

ระเบียบวาระการประชุม

การประชุมสภาองค์การบริหารส่วนตำบลนาายางหลัก สมัยสามัญ สมัยที่ ๓ ครั้งที่ ๒

วันที่ ๒๔ สิงหาคม พ.ศ. ๒๕๖๙ เวลา ๑๓.๐๐ น.

ณ ห้องประชุมสภาองค์การบริหารส่วนตำบลนาายางหลัก

ระเบียบวาระที่ ๑ เรื่องประธานแจ้งให้ที่ประชุมทราบ

๑.๑

๑.๒

ระเบียบวาระที่ ๒ รับรองรายงานการประชุม

๒.๑ รับรองรายงานการประชุมสภาองค์การบริหารส่วนตำบลนาายางหลัก

สมัยสามัญ สมัยที่ ๓ เมื่อวันที่ ๑๔ สิงหาคม ๒๕๖๙

ระเบียบวาระที่ ๓ เรื่องกระทู้ถาม

- ไม่มี -

ระเบียบวาระที่ ๔ เรื่องที่คณะกรรมการที่สภาท้องถิ่นตั้งขึ้นเพื่อพิจารณาเสร็จแล้ว

๔.๑ รายงานผลการรับคำแปรญัตติและรายงานมติของคณะกรรมการแปรญัตติ

ร่างข้อบัญญัติงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ ๒๕๗๐

ระเบียบวาระที่ ๕ เรื่องเพื่อทราบ/เพื่อพิจารณา

๕.๑ การพิจารณาญัตติร่างข้อบัญญัติงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ

๒๕๗๐ วาระที่ ๒ ชั้นแปรญัตติ

๕.๒ ขอความเห็นชอบร่างข้อบัญญัติงบประมาณรายจ่ายประจำปี งบประมาณ ๒๕๗๐

วาระที่ ๓ ชั้นลงมติ

๕.๓ พิจารณาร่างแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.๒๕๖๖ -พ.ศ.๒๕๗๐) เพิ่มเติม ครั้งที่ ๕/๒๕๖๙

ระเบียบวาระที่ ๖ เรื่องอื่น ๆ

๑.๑

๑.๒

บันทึกการประชุมสภาองค์การบริหารส่วนตำบลนาयाงหลัก
สมัยสามัญ สมัยที่ ๓ ครั้งที่ ๒ ประจำปี ๒๕๖๙
วันที่ ๒๔ สิงหาคม ๒๕๖๙ เวลา ๑๓.๐๐ น.
ณ ห้องประชุมสภาองค์การบริหารส่วนตำบลนาयाงหลัก

ผู้มาประชุม

ลำดับที่	ชื่อ - สกุล	ตำแหน่ง	ลายมือชื่อ	หมายเหตุ
๑	นายพันรอง สนพรม	ประธานสภาฯ อบต.	(พันรอง สนพรม)	
๒	นายพงษ์ศักดิ์ ศิริสาชา	รองประธานสภาฯ อบต.	(พงษ์ศักดิ์ ศิริสาชา)	
๓	นายจุมพล มังกร	สมาชิกสภาฯ อบต. ม.๑	(นายจุมพล มังกร)	
๔	นางชนิดาภา ภูมลา	สมาชิกสภาฯ อบต. ม.๒	(นางชนิดาภา ภูมลา)	
๕	นายอรุณ ขอบสอาด	สมาชิกสภาฯ อบต. ม.๓	(อรุณ ขอบสอาด)	
๖	นางสาวไพริน จันทรทิพย์	สมาชิกสภาฯ อบต. ม.๕	(ไพริน จันทรทิพย์)	
๗	นายโยคี เทียบกลึง	สมาชิกสภาฯ อบต. ม.๖	(โยคี เทียบกลึง)	
๘	นายสมบูรณ์ ใจยุติธรรม	สมาชิกสภาฯ อบต. ม.๘	(สมบูรณ์ ใจยุติธรรม)	
๙	นายชัยวัฒน์ ประทุน	สมาชิกสภาฯ อบต. ม.๙	(ชัยวัฒน์ ประทุน)	
๑๐	นางสาวดวงพร ยศกลาง	สมาชิกสภาฯ อบต. ม.๑๐	(ดวงพร ยศกลาง)	
๑๑	นายกิตติวุฒิ เพชรประไพ	สมาชิกสภาฯ อบต. ม.๑๑	(กิตติวุฒิ เพชรประไพ)	
๑๒	นางสนองขวัญ ผลเจริญ	สมาชิกสภาฯ อบต. ม.๑๒	(สนองขวัญ ผลเจริญ)	
๑๓	นายประคอง กุลหงษ์	สมาชิกสภาฯ อบต. ม.๑๔	(ประคอง กุลหงษ์)	
๑๔	นายเปี้ยก ไพรวลัย	สมาชิกสภาฯ อบต. ม.๑๕	(เปี้ยก ไพรวลัย)	
๑๕	นายอนุวัฒน์ สังออน	สมาชิกสภาฯ อบต. ม.๑๖	(อนุวัฒน์ สังออน)	
๑๖	นายสุดตา สุพรม	สมาชิกสภาฯ อบต. ม.๑๗	(สุดตา สุพรม)	

ผู้ไม่มาประชุม

๑. นายจิตรกร แสนโคตร สมาชิกสภาฯ อบต. ม.๗ ลากิจ

ผู้เข้าร่วมประชุม

ลำดับที่	ชื่อ - สกุล	ตำแหน่ง	ลายมือชื่อ	หมายเหตุ
๑	นายกฤษ คงเพชรศักดิ์	นายก อบต.นาयाงหลัก	(กฤษ คงเพชรศักดิ์)	
๒	นายมนูญ เลื่อยไธสง	รองนายก อบต.นาयाงหลัก	(มนูญ เลื่อยไธสง)	
๓	นายเด่นชัย เทียวประสงค์	รองนายก อบต.นาयाงหลัก	(เด่นชัย เทียวประสงค์)	
๔	นายวสันต์ ก่องนอก	เลขานุการนายก อบต.นาयाงหลัก	(วสันต์ ก่องนอก)	
๕	นายอนันตเดช โชตินอก	เลขานุการสภาฯ อบต.นาयाงหลัก	(อนันตเดช โชตินอก)	
๖	นายเดชศักดิ์ดา ทาท้าว	ผู้อำนวยการกองช่าง	(เดชศักดิ์ดา ทาท้าว)	
๗	นางสาวเปรมณัช กำจัดภัย	นักวิเคราะห์นโยบายและแผนฯ	(เปรมณัช กำจัดภัย)	
๘	นางสาวกรณิศ จงแจ้งกลาง	เจ้าพนักงานธุรการชำนาญงาน	(กรณิศ จงแจ้งกลาง)	
๙	นายภูชิต เจริญหนอง	เจ้าพนักงานธุรการปฏิบัติงาน	(ภูชิต เจริญหนอง)	

ลำดับ ที่	ชื่อ - สกุล	ตำแหน่ง	ลายมือชื่อ	หมายเหตุ
๑๐	นางสาวเสาวพักษ์ เขียววิสัย	ผญบ.บ้านเสลียงทอง หมู่ที่ ๕	(เสาวพักษ์ เขียววิสัย)	
๑๑	นางสาวกนกวรรณ บอนขุนทด	คนงานทั่วไป	(กนกวรรณ บอนขุนทด)	
๑๒	นางประภาวดี พมรศิริ	พนักงานจ้างเหมาบริการ	(ประภาวดี พมรศิริ)	
๑๓	นายพชร คำลาสิทธิเรืองชัย	คนงานทั่วไป	(นายพชร คำลาสิทธิเรืองชัย)	
๑๔	นางสาวชลธิชา ขุนทอง	ผู้ช่วยนักวิเคราะห์	(ชลธิชา ขุนทอง)	
๑๕	นางสาวสุนิศา อุ่นอก	คนงานทั่วไป	(สุนิศา อุ่นอก)	

เริ่มประชุมเวลา ๑๓.๐๐ น.

นายพันรอง สนพรม
ประธานสภาฯ

เรียน ท่านรองประธานสภาฯ ท่านเลขานุการสภาฯ ท่านสมาชิกสภาฯ ท่านนายกฯ ท่านรองนายกฯ ทั้ง ๒ ท่าน ท่านเลขานุการนายกฯ หัวหน้าส่วนราชการ ท่านประธานประชาคม และผู้เข้าร่วมประชุมทุกท่าน ขณะนี้เวลา ๑๓.๐๐ น. ท่านเลขาฯ ได้ตรวจนับสมาชิกสภาอบต.นายกฯ ที่ได้ลงชื่อในสมุดลงเวลาและที่นั่งอยู่ในที่ประชุมสภา อบต.นายกฯ อีกอันตรงเกียรติแห่งนี้ จำนวน ๑๖ คน ส่วน ๑ ท่าน คือ ท่านจิตรกร แสนโคตร ส.อบต.หมู่ที่ ๗ ขอลากิจส่วนตัว ถือว่าครบองค์ประชุม กระผมขอเปิดการประชุมสภาองค์การบริหารส่วนตำบลนายกฯ สมัยสามัญ สมัยที่ ๓ ครั้งที่ ๒ ประจำปี พ.ศ.๒๕๖๔ และเชิญทุกท่านไหว้พระ สวดมนต์บูชาพระรัตนตรัย พร้อมกัน และก็จะได้นำทุกท่านเข้าสู่ระเบียบวาระการประชุม ต่อไปครับ

ระเบียบวาระที่ ๑

- เรื่องประธานแจ้งให้ที่ประชุมทราบ -
- ไม่มี -

ระเบียบวาระที่ ๒

นายพันรอง สนพรม
ประธานสภาฯ

เรื่อง - รับรองรายงานการประชุม -
๒.๑ การประชุมสภาองค์การบริหารส่วนตำบลนายกฯ สมัยสามัญ สมัยที่ ๓ ประจำปี พ.ศ.๒๕๖๔ เมื่อวันที่ ๑๔ สิงหาคม ๒๕๖๔ ขอให้สมาชิกสภาองค์การบริหารส่วนตำบลนายกฯ ผู้ทรงเกียรติทุกท่าน ได้ตรวจรายงานการประชุมครั้งที่ผ่านมามีท่านสมาชิกสภาองค์การบริหารส่วนตำบลนายกฯ ผู้ทรงเกียรติท่านใดจะแก้ไขรายงานการประชุมสภาฯ หรือไม่ครับ เมื่อไม่มีการแก้ไขขอให้สมาชิกสภาองค์การบริหารส่วนตำบลนายกฯ ผู้ทรงเกียรติโปรดยกมือครับ ครับครับ

มติที่ประชุม

- เห็นชอบ ๑๔ เสียง งดออกเสียง ๒ เสียง -

ระเบียบวาระที่ ๓

เรื่อง กระทุ้งถาม
- ไม่มี -

ระเบียบวาระที่ ๔

นายพันรอง สนพรม
ประธานสภาฯ

เรื่อง คณะกรรมการที่สภาท้องถิ่นตั้งขึ้นเพื่อพิจารณาเสร็จแล้ว

๔.๑ รายงานผลการรับคำแปรญัตติและรายงานมติของคณะกรรมการแปรญัตติร่าง
ข้อบัญญัติงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ ๒๕๗๐ เรียนเชิญท่านโยคี เทียบกลึง
ประธานคณะกรรมการแปรญัตติข้อบัญญัติงบประมาณรายจ่าย ประจำปีงบประมาณ
พ.ศ. ๒๕๗๐ รายงานผลการแปรญัตติข้อบัญญัติงบประมาณ รายจ่ายประจำปี
งบประมาณ พ.ศ. ๒๕๗๐ ขององค์การบริหารส่วนตำบลนายางหลัก ครับ

นายโยคี เทียบกลึง
ส.อบต.หมู่ที่ ๖

เรียนประธานสภาฯ รองประธานสภาฯ เลขานุการสภาฯ ท่านนายกฯ ท่านรอง
นายกฯ ทั้ง ๒ ท่าน ท่านสมาชิกสภาผู้ทรงเกียรติทุกท่าน หัวหน้าส่วนราชการ และ
ผู้เข้าร่วมประชุมทุกท่าน ดิฉันนางสาวเปรมณัช กำจัดภัย นักวิเคราะห์ ขออนุญาต
ให้ท่านอนุวัฒน์ สังออน เลขานุการและกรรมการคณะกรรมการแปรญัตติเป็นผู้นำ
เรียนต่อที่ประชุมครับ

นายพันรอง สนพรม
ประธานสภาฯ

เรียนเชิญท่านอนุวัฒน์ สังออน เลขานุการและคณะกรรมการแปรญัตติข้อบัญญัติ
งบประมาณรายจ่าย ประจำปีงบประมาณ ๒๕๗๐ รายงานผลการแปรญัตติข้อบัญญัติ
งบประมาณ รายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๗๐ ขององค์การบริหารส่วน
ตำบลนายางหลัก ครับ

นายอนุวัฒน์ สังออน
ส.อบต.หมู่ที่ ๑๖

เรียนประธานสภาฯ รองประธานสภาฯ เลขานุการสภาฯ ท่านนายกฯ ท่านรอง
นายกฯ ทั้ง ๒ ท่าน ท่านสมาชิกสภาผู้ทรงเกียรติทุกท่าน หัวหน้าส่วนราชการ และ
ผู้เข้าร่วมประชุมทุกท่าน ผมนายอนุวัฒน์ สังออน ขอรายงานผลการแปรญัตติร่าง
ข้อบัญญัติ งบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๗๐ ดังนี้ครับ ตาม
หนังสือ ที่ ชย ๗๒๗๐๗/๑๙ ลงวันที่ ๒๐ สิงหาคม พ.ศ. ๒๕๖๙ เรื่อง แจ้งผลการแปร
ญัตติร่างข้อบัญญัติงบประมาณรายจ่ายประจำปี พ.ศ. ๒๕๗๐ ตามที่คณะกรรมการ
แปรญัตติฯ ได้ประชุมเพื่อรับคำแปรญัตติให้เป็นไปตาม ระเบียบกฎหมายและ
คณะกรรมการแปรญัตติฯ ได้ทำหน้าที่รื้อรับคำแปรญัตติฯ ตั้งแต่วันที่ ๑๗ - ๑๙
สิงหาคม พ.ศ. ๒๕๖๙ ตั้งแต่เวลา ๐๘.๓๐-๑๖.๓๐ น. ไม่น้อยกว่า ๒๔ ชั่วโมง ณ ห้อง
ประชุมสภาองค์การบริหารส่วนตำบลนายางหลัก และได้ประชุมสรุปผลการแปรญัตติ
ในวันที่ ๒๐ สิงหาคม พ.ศ. ๒๕๖๙ เวลา ๐๘.๓๐ น. ณ ห้องประชุมสภาองค์การ
บริหารส่วนตำบลนายางหลัก ผลปรากฏว่าไม่มีสมาชิกสภาฯ หรือผู้บริหารฯ ท่านใดมา
ยื่นแปรญัตติฯ เพื่อแก้ไข เพิ่มเติมร่างข้อบัญญัติงบประมาณรายจ่ายประจำปี พ.ศ.
๒๕๗๐ แต่อย่างใด คณะกรรมการแปรญัตติจึงได้ประชุมพิจารณาร่างข้อบัญญัติ
งบประมาณรายจ่ายประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๙

ที่ประชุมคณะกรรมการแปรญัตติฯ : มีมติเห็นควรคงร่างเดิม

โดยมีระเบียบขั้นตอนที่เกี่ยวข้องตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วย ข้อบังคับ
การประชุมสภาท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๕๗ แก้ไขเพิ่มเติม (ฉบับที่ ๒) พ.ศ. ๒๕๕๔ ดังนี้ ข้อ ๕๐
เมื่อคณะกรรมการแปรญัตติได้พิจารณาแล้ว จะต้องเสนอร่าง ข้อบัญญัตินั้นตามร่าง
เดิมและตามที่มีการแก้ไขเพิ่มเติม พร้อมทั้งรายงานและบันทึก ความเห็นยื่นต่อ
ประธานสภาท้องถิ่นรายงานนั้นอย่างน้อยต้องระบุว่าได้มีหรือไม่มีการ แก้ไขเพิ่มเติม

ในตอนหรือข้อใดบ้าง การแปรรูปนิติและมติของคณะกรรมการแปรรูปนิติฯ เกี่ยวกับการแปรรูปนิตินั้นประการใด การสงวนความเห็นของกรรมการแปรรูปนิติตลอดจน การสงวนคำแปรรูปนิติด้วยและให้ประธานสภาส่งรายงานนั้นแก่สมาชิกสภาท้องถิ่นไม่น้อยกว่ายี่สิบสี่ชั่วโมง ก่อนการประชุมพิจารณา เว้นแต่ต้องพิจารณาเป็นการด่วนให้คณะกรรมการแปรรูปนิติไปร่วมประชุมสภาท้องถิ่นด้วย เพื่อแถลงประกอบรายงานหรือชี้แจง ข้อสงสัยต่างๆ เกี่ยวกับรายงานนั้น คณะกรรมการแปรรูปนิติได้ร่วมกันพิจารณาร่างข้อบัญญัติงบประมาณ รายจ่ายประจำปี พ.ศ.๒๕๖๙ ขององค์การบริหารส่วนตำบลหล่มเก่าโดยละเอียดแล้ว เห็นว่าร่างดังกล่าวที่เสนอมานั้น ได้ตั้งงบประมาณไว้เหมาะสมกับสถานะการเงินการคลัง และเป็นไปตามระเบียบ กฎหมายที่เกี่ยวข้อง แผนนโยบายแผน และสอดคล้องกับ ปัญหาความต้องการของประชาชนแล้ว ร่างงบประมาณดังกล่าว ๖ มีความสมบูรณ์และ ครบถ้วน ทั้งนี้ คณะกรรมการได้มีมติเห็นควรคงร่างเดิม คณะกรรมการแปรรูปนิติฯ จึงขอส่งร่างข้อบัญญัติงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๗๐ ขององค์การบริหารส่วนตำบลนาขามกลัก มายังท่าน เพื่อเสนอที่ประชุมสภาองค์การบริหารส่วนตำบลนาขามกลักต่อไป จึงขอรายงานมาเพื่อทราบ และดำเนินการในส่วนที่เกี่ยวข้องต่อไป ครับ ผมขอจบรายงานผลการแปรรูปนิติร่าง ข้อบัญญัติงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๙ เพียงเท่านี้ ครับ(รายละเอียดตามเอกสารแนบ ๑)

นายพันรอง สนมพร
ประธานสภาฯ

ขอบคุณท่านอนุวัฒน์ สังอออน เลขานุการและคณะกรรมการแปรรูปนิติข้อบัญญัติ
ที่ได้ชี้แจงต่อสภา ครับ

ที่ประชุม

- รับทราบ -

ระเบียบวาระที่ ๕

นายพันรอง สนมพร
ประธานสภาฯ

เรื่องเพื่อทราบ/เพื่อพิจารณา

๕.๑ การพิจารณาญัตติร่างข้อบัญญัติงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ ๒๕๗๐ วาระที่ ๒ ขึ้นแปรรูปนิติ ตามที่เลขานุการคณะกรรมการแปรรูปนิติร่างข้อบัญญัติงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๗๐ ได้รายงานผลการแปรรูปนิติร่างข้อบัญญัติงบประมาณรายจ่าย ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๗๐ ขององค์การบริหารส่วนตำบลนาขามกลัก อำเภอเทพสถิต จังหวัดชัยภูมิ นั้น มีสมาชิกสภาฯ ท่านใดสงสัยไหมครับถ้าไม่มี ผมขอมติที่ประชุม พิจารณาเห็นชอบให้คงร่างเดิมของร่างข้อบัญญัติงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๗๐ ในชั้นแปรรูปนิติของคณะกรรมการแปรรูปนิติ (วาระที่ ๒) ร่างข้อบัญญัติ งบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๗๐ ขอให้สมาชิกสภาองค์การบริหารส่วนตำบลนาขามกลักผู้ทรงเกียรติโปรดยกมือครับ ครบครับ (รายละเอียดตามเอกสารแนบ ๒)

มติที่ประชุม

-เห็นชอบ ๑๔ เสียง งดออกเสียง ๒ เสียง -

นายพันรอง สนพรม
ประธานสภาฯ

๕.๒ ขอความเห็นชอบร่างข้อบัญญัติงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ ๒๕๗๐ วาระที่ ๒ ขึ้นลงมติ เมื่อสภาองค์การบริหารส่วนตำบลนายางกลัก มีมติเห็นชอบในวาระที่ ๒ ตามระเบียบ กระทรวงมหาดไทยว่าด้วยข้อบังคับการประชุมสภาท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๔๗ ข้อ ๕๒ กำหนดไว้ว่าการพิจารณา (ร่าง) ข้อบัญญัติในวาระที่ ๓ หากไม่มีการอภิปรายจะขอมติที่ประชุมสภาองค์การบริหารส่วนตำบลฯ ในการให้ตราเป็นข้อบัญญัติงบประมาณ รายจ่ายประจำปีงบประมาณ ๒๕๗๐ และประกาศใช้ข้อบัญญัติงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณพ.ศ. ๒๕๗๐ องค์การบริหารส่วนตำบลนายางกลัก อำเภอเทพสถิต จังหวัดชัยภูมิ (วาระที่ ๓) ขอให้สมาชิกสภาองค์การบริหารส่วนตำบลนายางกลักผู้ทรงเกียรติโปรดยกมือครับ ครบครับ

มติที่ประชุม

-เห็นชอบ ๑๔ เสียง งดออกเสียง ๒ เสียง-

นายพันรอง สนพรม
ประธานสภาฯ

๕.๓ พิจารณาร่างแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.๒๕๖๖- ๒๕๗๐) เพิ่มเติม ครั้งที่ ๕/๒๕๗๐ เรียนเชิญนางสาวเปรมณัช กำจัดภัย นักวิเคราะห์ฯ ได้ชี้แจงต่อสภา ครับ

นางสาวเปรมณัช กำจัดภัย
นักวิเคราะห์นโยบาย
และแผนฯ

เรียนประธานสภาฯ รองประธานสภาฯ เลขานุการสภาฯ ทานนายกฯ ทานรองนายกทั้ง ๒ ท่าน ท่านสมาชิกสภาผู้ทรงเกียรติทุกท่าน หัวหน้าส่วนราชการ และผู้เข้าร่วมประชุมทุกท่าน ดิฉันนางสาวเปรมณัช กำจัดภัย นักวิเคราะห์ฯ ขออนุญาตนำเรียนในระเบียบวาระที่ ๕.๓ พิจารณาร่างแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.๒๕๖๖- ๒๕๗๐) เพิ่มเติม ครั้งที่ ๕/๒๕๗๐ ตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยการจัดทำแผนพัฒนาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.๒๕๔๘ แก้ไขเพิ่มเติม ฉบับที่ ๒ และฉบับที่ ๓ พ.ศ. ๒๕๖๑ ข้อ ๒๒ จึงนำเรียนที่ประชุมได้โปรดพิจารณา (รายละเอียดตามเอกสารแนบ ๓)

พันรอง สนพรม
ประธานสภาฯ

ขอขอบคุณ นักวิเคราะห์ฯ ที่ได้ชี้แจงต่อสภา ครับ และหากท่านสมาชิกสภาองค์การบริหารส่วนตำบลนายางกลัก เห็นชอบ โปรดยกมือครับ

มติที่ประชุม

-เห็นชอบ ๑๔ เสียง งดออกเสียง ๒ เสียง-

ระเบียบวาระที่ ๖

- เรื่องอื่นๆ -
- ไม่มี-

เลิกประชุมเวลา

๑๕.๓๐ น.

(ลงชื่อ)..... ผู้จัดบันทึกรายงานการประชุม
(นายอนันตเดช โชตินอก)
เลขานุการสภาองค์การบริหารส่วนตำบลนายางกลัก

คณะกรรมการตรวจรายงานการประชุม

(ลงชื่อ).......... ผู้ตรวจรายงานการประชุม
(นายจิตรกร แสนโคตร)
สมาชิกสภา อบต.นาบงกลัก หมู่ที่ ๗

(ลงชื่อ).......... ผู้ตรวจรายงานการประชุม
(ไพริน จันทรทิพย์)
สมาชิกสภา อบต.นาบงกลัก หมู่ที่ ๕

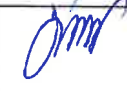
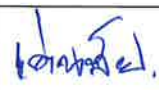
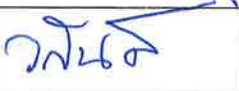
(ลงชื่อ).......... ผู้ตรวจรายงานการประชุม
(นายโยคี เทียบกลึง)
สมาชิกสภา อบต.นาบงกลัก หมู่ที่ ๖

สภาองค์การบริหารส่วนตำบลนาบงกลัก ได้มีมติเห็นชอบรายงานการประชุมนี้แล้ว เมื่อสมัยประชุม
สมัย.....สามัญ..... สมัยที่.....3..... ครั้งที่.....2..... วันที่.....21 สิงหาคม 61..... ประธานสภาฯจึงได้ลงลายมือชื่อรับรองไว้
เป็นสำคัญ

(ลงชื่อ)..........
(นายพันรอง สนพรม)
ประธานสภาองค์การบริหารส่วนตำบลนาบงกลัก

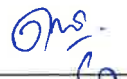
รายชื่อคณะกรรมการบริหารส่วนตำบลนาयाangkak ประชุมสภา สมัยสามัญ สมัยที่ ๓ ครั้งที่ ๒

ณ.ห้องประชุมองค์การบริหารส่วนตำบลนาयाangkak วันที่ ๒๔ สิงหาคม ๒๕๖๙

ลำดับ	ชื่อ-สกุล	ตำแหน่ง	ลายมือชื่อ	หมายเหตุ
1	นายกฤษ คงเพชรศักดิ์	นายกองค์การบริหารส่วนตำบลนาयाangkak		
2	นายมนูญ เลื่อยไธสง	รองนายกองค์การบริหารส่วนตำบลนาयाangkak		
3	นายเด่นชัย เทียวประสงค์	รองนายกองค์การบริหารส่วนตำบลนาयाangkak		
4	นายวสันต์ ก่องนอก	เลขานุการนายกองค์การบริหารส่วนตำบลนาयाangkak		

รายชื่อสมาชิกสภาองค์การบริหารส่วนตำบลนาयाงหลัก ประชุมสภาฯ สมัยสามัญ สมัยที่ ๓ ครั้งที่ ๒

ณ.ห้องประชุมองค์การบริหารส่วนตำบลนาयाงหลัก วันที่ ๒๔ สิงหาคม ๒๕๖๙

ลำดับ	ชื่อ-สกุล	ตำแหน่ง	ลายมือชื่อ	หมายเหตุ
1	นายพันรอง สนมรม	ประธานสภาฯ อบต.นาयाงหลัก		
2	นายพงษ์ศักดิ์ ศิริสาชา	รองประธานสภาฯ อบต.นาयाงหลัก		
3	นายอนันตเดช โชตินอก	เลขานุการสภาฯ อบต.นาयाงหลัก		
4	นายจุมพล มังกร	สมาชิกสภาฯ อบต.ม.1		
5	นางชนิดาภา ภูมลา	สมาชิกสภาฯ อบต. ม.2		
6	นายอรุณ ขอบสอาด	สมาชิกสภาฯ อบต. ม.3		
7	นางสาวไพริน จันทรทิพย์	สมาชิกสภาฯ อบต. ม.5		
8	นายโยคี เทียบกลึง	สมาชิกสภาฯ อบต. ม.6		
9	นายจิตรกร แสนโคตร	สมาชิกสภาฯ อบต. ม.7		
10	นายสมบุรณ์ ใจยุติธรรม	สมาชิกสภาฯ อบต. ม.8		
11	นายชัยวัฒน์ ประหูน	สมาชิกสภาฯ อบต. ม.9		
12	นางสาวดวงพร ยศกลาง	สมาชิกสภาฯ อบต. ม.10		
13	นายกิตติวุฒิ เพชรประไพ	สมาชิกสภาฯ อบต. ม.11		
14	นางสนองขวัญ ผลเจริญ	สมาชิกสภาฯ อบต. ม.12		
15	นายประคอง กุลหงษ์	สมาชิกสภาฯ อบต. ม.14		
16	นายเปี้ยก ไพรวลย์	สมาชิกสภาฯ อบต. ม.15		
17	นายอนุวัฒน์ สังออน	สมาชิกสภาฯ อบต. ม.16		
18	นายสุดตา สุพรม	สมาชิกสภาฯ อบต. ม.17		

รายชื่อ ประธานประชาคมทั้ง ๑๗ หมู่บ้าน เข้าร่วมรับฟังการประชุมสภาฯ สมัยสามัญ สมัยที่ ๓ ครั้งที่ ๒
ณ.ห้องประชุมองค์การบริหารส่วนตำบลนากลาง วันที่ ๒๔ สิงหาคม ๒๕๖๙

ลำดับที่	ชื่อ - สกุล	ตำแหน่ง	ลายมือชื่อ
1	นายอึ้ง ผู้อึ้ง	กำนันตำบลนากลาง	
2	นายวิรัตน์ ชัยทิพย์	รักษาการแทนผู้ใหญ่บ้านนากลาง หมู่ที่ 1	
3	นายอนุภาพ พรหมดี	ผู้ใหญ่บ้านหัวสะพาน หมู่ที่ 2	
4	นายสุนทร โตชมพู	ผู้ใหญ่บ้านวังตาท้าว หมู่ที่ 3	
5	นายอุทัย ศิริสาชา	ผู้ใหญ่บ้านน้ำลาด หมู่ที่ 4	
6	นางสาวเสาวพักษ์ เขียววิสัย	ผู้ใหญ่บ้านเสลียงทอง หมู่ 5	
7	นางปราณี ทับทองกลาง	ผู้ใหญ่บ้านโคกสะอาด หมู่ที่ 6	
8	นางสาวสำรวย กำมะระคร	ผู้ใหญ่บ้านคลองไทร หมู่ที่ 7	
9	นายประยงค์ เพียนขุนทด	ผู้ใหญ่บ้านห้วยน้อย หมู่ที่ 8	
10	นางสายสมร เลื่อยไธสง	ผู้ใหญ่บ้านห้วยน้อย หมู่ที่ 9	
11	นายวิเชษฐ์ กองพา	ผู้ใหญ่บ้านห้วยหินฝน หมู่ที่ 10	
12	นางสาวนิภาพร เดินกลาง	ผู้ใหญ่บ้านวังช้าง หมู่ที่ 11	
13	นายพิชิต ยาสูงเนิน	ผู้ใหญ่บ้านเทพนิมิต หมู่ที่ 12	
14	นายวิษุทธิ์ เหลือมสีจัน	ผู้ใหญ่บ้านโนนจำปา หมู่ที่ 13	
15	นายสมบูรณ์ เล็กเมือง	ผู้ใหญ่บ้านโนนเจริญ หมู่ที่ 14	
16	นายวิรัตน์ ชัยทิพย์	ผู้ใหญ่บ้านแก้งสามพัน หมู่ที่ 16	
17	นายสงัด บุญเกิด	ผู้ใหญ่บ้านหนองรัง หมู่ที่ 17	

รายชื่อผู้เข้าร่วมประชุมสภาฯ สมัยสามัญ สมัยที่ ๓ ครั้งที่ ๒

ณ.ห้องประชุมองค์การบริหารส่วนตำบลนาขามหลัก วันที่ ๒๔ สิงหาคม ๒๕๖๙

[illegible]

เอกสารแนบ 1



ที่ ขย ๗๒๗๐๗/๑๙

ที่ทำการองค์การบริหารส่วนตำบลนาายางหลัก
อำเภอเทพสถิต จังหวัดชัยภูมิ ๓๖๒๓๐

๒๐ สิงหาคม ๒๕๖๙

เรื่อง แจ้งผลการแปรญัตติร่างข้อบัญญัติงบประมาณรายจ่าย ประจำปี ๒๕๗๐

เรียน คณะผู้บริหารและสมาชิกสภาองค์การบริหารส่วนตำบลนาายางหลัก

สิ่งที่ส่งมาด้วย ๑. สำเนารายงานการประชุมคณะกรรมการแปรญัตติ

จำนวน ๑ ฉบับ

ตามที่สภาองค์การบริหารส่วนตำบลนาายางหลัก ได้ส่งร่างข้อบัญญัติงบประมาณรายจ่าย ประจำปี ๒๕๗๐ ที่สภาองค์การบริหารส่วนตำบลนาายางหลักได้มีมติรับหลักการในวาระที่ ๑ รับหลักการแห่งร่างข้อบัญญัติงบประมาณรายจ่าย ประจำปี ๒๕๗๐ ให้คณะกรรมการแปรญัตติเพื่อดำเนินการแปรญัตติตามขั้นตอน นั้น

เพื่อปฏิบัติให้เป็นไปตามข้อ ๕๐ ของระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยข้อบังคับการประชุมสภาท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๔๗ แก้ไขเพิ่มเติม (ฉบับที่ ๒) พ.ศ. ๒๕๕๔ ขอแจ้งผลรายงานการแปรญัตติของคณะกรรมการแปรญัตติร่างข้อบัญญัติงบประมาณรายจ่าย ประจำปี ๒๕๗๐ เพื่อให้สภาองค์การบริหารส่วนตำบลนาายางหลักดำเนินการในส่วนที่เกี่ยวข้องต่อไป

จึงเรียนมาเพื่อโปรดทราบ

ขอแสดงความนับถือ

(นายพันรอง สนพรม)

ประธานสภาองค์การบริหารส่วนตำบลนาายางหลัก

งานกิจการสภา

โทร ๐-๔๔๐๕-๖๐๓๓

โทรสาร ๐-๔๔๐๕-๖๐๓๓

บันทึกการรายงานการประชุมคณะกรรมการแปรรูปที่ดิน ครั้งที่ ๒
วันที่ ๒๐ สิงหาคม ๒๕๖๙ เวลา ๐๘.๓๐ น.
ณ ห้องประชุมสภาองค์การบริหารส่วนตำบลนาตาล

ผู้มาประชุม

ลำดับที่	ชื่อ - สกุล	ตำแหน่ง	ลายมือชื่อ	หมายเหตุ
๑	นายโยคี เทียบกลึง	กรรมการแปรรูปที่ดิน	(โยคี เทียบกลึง)	
๒	นายประคอง กุลหงส์	กรรมการแปรรูปที่ดิน	(ประคอง กุลหงส์)	
๓	นายอนุวัฒน์ สังออน	กรรมการแปรรูปที่ดิน	(อนุวัฒน์ สังออน)	

ผู้เข้าร่วมประชุม

ลำดับที่	ชื่อ - สกุล	ตำแหน่ง	ลายมือชื่อ	หมายเหตุ
๑	นายกฤษ คงเพชรศักดิ์	นายก อบต.	(กฤษ คงเพชรศักดิ์)	
๒	นายอนันตเดช โชตินอก	เลขานุการสภาฯ	(อนันตเดช โชตินอก)	

เริ่มประชุมเวลา

๐๘.๓๐ น.

ระเบียบวาระการประชุม

ระเบียบวาระที่ ๑

เรื่องที่ประธานแจ้งให้ที่ประชุมทราบ

ระเบียบวาระที่ ๒

เรื่องรับรองรายงานการประชุมครั้งที่แล้ว

ระเบียบวาระที่ ๓

เรื่องสืบเนื่องจากการประชุมครั้งที่แล้ว

ระเบียบวาระที่ ๔

เรื่องด่วน

ระเบียบวาระที่ ๕

เรื่องเสนอเพื่อพิจารณา

เริ่มประชุมเวลา ๐๘.๓๐ น.

นายอนุวัฒน์ สังออน

เลขานุการฯ

- เชิญคณะกรรมการแปรรูปที่ดินเข้าห้องประชุม เมื่อคณะกรรมการ
แปรรูปที่ดิน มาครบองค์ประชุม คือมาประชุมไม่น้อยกว่ากึ่งหนึ่งของ
จำนวนกรรมการทั้งหมด จึงเป็นองค์ประชุม เชิญประธาน
กรรมการแปรรูปที่ดิน เปิดประชุมและดำเนินการประชุม

นายโยคี เทียบกลึง
ประธานฯ

- การประชุมคณะกรรมการแปรรูปครั้งที่ ๒ ในวันนี้ เพื่อสรุป
และรายงานผลการแปรรูปร่างข้อบัญญัติงบประมาณรายจ่าย
ประจำปีงบประมาณ ๒๕๗๐ ให้เสร็จสิ้น ตามอำนาจหน้าที่และที่
ได้มีการกำหนดไว้ของสภาองค์การบริหารส่วนตำบลนากลาง
ซึ่งได้เวลาอันสมควรแล้ว ขอเปิดการประชุมคณะกรรมการแปรรูป
นิติ ตามระเบียบวาระดังต่อไปนี้

ระเบียบวาระที่ ๑
นายโยคี เทียบกลึง
ประธานฯ

เรื่องประธานแจ้งที่ประชุมทราบ

- ตามที่สภาองค์การบริหารส่วนตำบลนากลางได้มีมติรับ
หลักการร่างข้อบัญญัติงบประมาณรายจ่าย ประจำปี ๒๕๗๐ เมื่อ
วันที่ ๑๔ สิงหาคม ๒๕๖๙ และมีมติกำหนดระยะเวลาเสนอคำ
แปรรูปนิติตั้งแต่วันที่ ๑๗ -๑๗ สิงหาคม ๒๕๖๙ เวลา ๐๘.๓๐ -
๑๖.๓๐ น. ณ ห้องประชุมสภาองค์การบริหารส่วนตำบลนากลาง
กลึง นั้น ปรากฏว่าในระหว่างเวลาดังกล่าว ไม่มีผู้บริหารหรือ
สมาชิกสภาองค์การบริหารส่วนตำบลนากลางยื่นขอแปรรูปนิติ
แก้ไขร่างข้อบัญญัติงบประมาณรายจ่าย ประจำปี ๒๕๗๐ แต่อย่างใด

ที่ประชุม

รับทราบ

ระเบียบวาระที่ ๒
นายโยคี เทียบกลึง
ประธานฯ

เรื่องรับรองรายงานการประชุมครั้งที่แล้ว

- การประชุมคณะกรรมการแปรรูปนิติ ครั้งแรก เมื่อวันที่ ๑๔
สิงหาคม ๒๕๖๙ เวลา ๑๕.๒๐ น. ณ ห้องประชุมสภาองค์การ
บริหารส่วนตำบลนากลางกลึง ตามบันทึกรายงานการประชุม
- จากบันทึกรายงานการประชุมดังกล่าวในที่ประชุมฯ จะมีผู้ใด
แก้ไขถ้อยคำหรือท้วงติงข้อความใด ขอเชิญคณะกรรมการแปรรูป
นิติในที่ประชุมเสนอได้
- ถ้าที่ประชุมฯ ไม่มีผู้ใดแก้ไขถ้อยคำหรือท้วงติงข้อความใด
เป็นอันว่าที่ประชุมฯ รับรองรายงานการประชุมแล้ว

คณะกรรมการแปรรูปนิติ

- มีมติเห็นชอบคะแนนเสียง ๒ คะแนน งดออกเสียง ๑ คะแนน

ระเบียบวาระที่ ๓

เรื่องสืบเนื่องจากการประชุมครั้งที่แล้ว

- ไม่มี -

ระเบียบวาระที่ ๔

เรื่องด่วน

- ไม่มี -

ระเบียบวาระที่ ๕
นายโยคี เทียบกลึง
ประธานฯ

เรื่องเสนอเพื่อพิจารณา

๑. เรื่องพิจารณาแปรญัตติร่างข้อบัญญัติงบประมาณรายจ่าย
ประจำปี ๒๕๗๐

- ตามระเบียบการประชุมของกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยข้อบังคับ
การประชุมสภาท้องถิ่น พ.ศ.๒๕๔๗ ข้อ ๕๐ เมื่อคณะกรรมการ
แปรญัตติได้พิจารณาแล้วจะต้องเสนอร่างข้อบัญญัตินั้น ร่างเดิม
และตามที่มีการแก้ไขเพิ่มเติมพร้อมทั้งบันทึกความเห็นยื่นต่อ
ประธานสภาท้องถิ่น รายงานนั้นอย่างน้อยจะต้องระบุ ได้มีหรือไม่
มีการแก้ไขเพิ่มเติมในตอนหรือข้อความใดบ้าง การแปรญัตติและ
มติของคณะกรรมการแปรญัตติเกี่ยวกับการแปรญัตตินั้น
ประการใด การสงวนความเห็นของกรรมการแปรญัตติตลอดจน
การสงวนคำแปรญัตติด้วย และให้ประธานสภาท้องถิ่นส่งรายงาน
นั้นแก่สมาชิกสภาท้องถิ่นไม่น้อยกว่ายี่สิบสี่ชั่วโมงก่อนประชุม
พิจารณา เว้นแต่กรณีต้องพิจารณาเป็นการเร่งด่วน

- ตามที่สภาสภาองค์การบริหารส่วนตำบลนาอาจหลักแต่งตั้ง
คณะกรรมการแปรญัตติและได้มอบร่างข้อบัญญัติงบประมาณ
รายจ่ายประจำปี ๒๕๗๐ เพื่อพิจารณาให้เสร็จสิ้นภายในวันที่ ๑๙
สิงหาคม ๒๕๖๙ ซึ่งกรรมการฯแต่ละท่านได้นำไปศึกษา และ
พิจารณาแล้ว ตามร่างข้อบัญญัติฯที่ได้แจกไป จึงขอให้กรรมการ
ทุกท่านร่วมกันพิจารณาตามเสนอคำแปรญัตติต่อไป

- เนื่องจากไม่มีสมาชิกสภาสภาองค์การบริหารส่วนตำบลนาอาจ
หลักหรือผู้บริหารสภาองค์การบริหารส่วนตำบลนาอาจหลักเสนอ
คำแปรญัตติต่อประธานคณะกรรมการแปรญัตติ ตามเวลาที่
กำหนดนั้น

- ขอเชิญคณะกรรมการแปรญัตติ ร่วมพิจารณาร่างข้อบัญญัติ
งบประมาณรายจ่ายประจำปี ๒๕๗๐

- เมื่อพิจารณาแปรญัตติร่างข้อบัญญัติงบประมาณรายจ่าย

ประจำปี ๒๕๗๐ โดยละเอียด และไม่มีผู้มาเสนอคำแปร
ญัตติ ดังนั้น จึงขอมติที่ประชุมคณะกรรมการแปรญัตติ ว่ามี
คณะกรรมการท่านใดจะแก้ไขเพิ่มเติมข้อใด ส่วนใดของร่าง
ข้อบัญญัติงบประมาณรายจ่ายประจำปี ๒๕๗๐ ขอเชิญครับ เมื่อ
คณะกรรมการแปรญัตติพิจารณาแล้ว ให้คงร่างเดิมไว้โดยไม่มีการ
แก้ไขและให้คงร่างเดิมร่างข้อบัญญัติงบประมาณรายจ่ายประจำปี
๒๕๗๐ ไว้โดยไม่มีการแก้ไขใดๆ ทั้งสิ้น ขอให้ยกมือขึ้น

คณะกรรมการแปรญัตติ

- มีมติเห็นชอบคะแนนเสียง ๒ คะแนน งดออกเสียง ๑ คะแนน

นายโยคี เทียบกลึง
ประธานฯ

- ที่ประชุมฯ มีมติเห็นชอบให้คงร่างเดิมไว้ด้วยคะแนนเสียงข้าง
มาก ๒ คะแนน ต่อ ๐ คะแนน จึงถือว่าร่างข้อบัญญัติงบประมาณ
รายจ่ายประจำปี ๒๕๗๐ ได้ผ่านการพิจารณาของคณะกรรมการ
แปรรูปที่ดิน ให้คงร่างเดิมโดยไม่มีการแก้ไข เป็นที่เรียบร้อยแล้ว
ดังนั้น ขั้นตอนต่อไป ให้เลขานุการคณะกรรมการแปรรูปที่ดินรายงาน
ผลการประชุมให้ประธานสภาต่อไป

ที่ประชุม

รับทราบ

ระเบียบวาระที่ ๖

เรื่องอื่นๆ

นายโยคี เทียบกลึง
ประธานฯ

- จะมีกรรมการแปรรูปที่ดินใด แสดงความคิดเห็นเป็นอย่างอื่น
หรือไม่ ขอเชิญได้
- ถ้าไม่มี กล่าวขอบคุณ คณะกรรมการแปรรูปที่ดินและผู้เข้าร่วม
ประชุมทุกท่าน และกล่าวปิดการประชุมคณะกรรมการแปรรูปที่ดิน
องค์การบริหารส่วนตำบลนาโยงหลัก

ปิดประชุมเวลา ๑๑.๐๐. น.

ลงชื่อ



ผู้จัดรายงานการประชุม

(นายอนวัตน ส้างอน)

กรรมการและเลขานุการคณะกรรมการแปรรูปที่ดินฯ

ลงชื่อ



ผู้ตรวจรายงานการประชุม

(นายโยคี เทียบกลึง)

ประธานคณะกรรมการแปรรูปที่ดินฯ

เอกสารแนบ 2



ส่วนที่ 1

คำแถลงประกอบงบประมาณรายจ่าย

ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2570

ของ

องค์การบริหารส่วนตำบลนาขยง

อำเภอเทพสถิต จังหวัดชัยภูมิ

คำแถลงงบประมาณ

ประกอบงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2570

ท่านประธานสภาฯ และสมาชิกสภาองค์การบริหารส่วนตำบลนาายางหลัก

บัดนี้ ถึงเวลาที่ผู้บริหารท้องถิ่นขององค์การบริหารส่วนตำบลนาายางหลัก จะได้เสนอร่างข้อบัญญัติงบประมาณรายจ่ายประจำปีต่อสภาองค์การบริหารส่วนตำบลนาายางหลัก อีกครั้งหนึ่ง ฉะนั้น ในโอกาสนี้ ผู้บริหารท้องถิ่นองค์การบริหารส่วนตำบลนาายางหลัก จึงขอชี้แจงให้ท่านประธานและสมาชิกทุกท่านได้ทราบถึงสถานะการคลัง ตลอดจนหลักการและแนวนโยบายการดำเนินการ ในปีงบประมาณ พ.ศ. 2570 ดังต่อไปนี้

1. สถานะการคลัง

1.1 งบประมาณรายจ่ายทั่วไป

ในปีงบประมาณ พ.ศ. 2569 ณ วันที่ 14 สิงหาคม พ.ศ. 2569 องค์การปกครองส่วนท้องถิ่นมีสถานะการเงิน ดังนี้

1.1.1 เงินฝากธนาคาร จำนวน 41,724,355.89 บาท

1.1.2 เงินสะสม จำนวน 125,237,994.10 บาท

1.1.3 รายการกันเงินไว้แบบก่องหนี้ผูกพันและยังไม่ได้เบิกจ่าย จำนวน 2 โครงการ

รวม 82,653.89 บาท

1.1.4 รายการกันเงินไว้โดยยังไม่ได้ก่องหนี้ผูกพัน จำนวน 0 โครงการ

รวม 0.00 บาท

1.2 เงินกู้ยืมค้าง จำนวน 0.00 บาท

2. การบริหารงบประมาณในปีงบประมาณ พ.ศ. 2568

2.1 รายรับจริง จำนวน 89,537,923.01 บาท ประกอบด้วย

หมวดภาษีอากร	จำนวน	430,588.80 บาท
หมวดค่าธรรมเนียม ค่าปรับ และใบอนุญาต	จำนวน	547,334.10 บาท
หมวดรายได้จากทรัพย์สิน	จำนวน	335,861.52 บาท
หมวดรายได้จากสาธารณูปโภค และกิจการพาณิชย์	จำนวน	719,482.00 บาท
หมวดรายได้เบ็ดเตล็ด	จำนวน	154,050.00 บาท
หมวดรายได้จากทุน	จำนวน	16,750.00 บาท
หมวดภาษีจัดสรร	จำนวน	36,451,380.21 บาท
หมวดเงินอุดหนุน	จำนวน	50,882,476.38 บาท

2.2 เงินอุดหนุนที่รัฐบาลให้โดยระบุวัตถุประสงค์ จำนวน 5,350,000.00 บาท

2.3 รายจ่ายจริง จำนวน 81,661,424.96 บาท ประกอบด้วย

งบกลาง	จำนวน	26,664,369.17 บาท
งบบุคลากร	จำนวน	18,010,156.46 บาท
งบดำเนินงาน	จำนวน	19,201,688.72 บาท
งบลงทุน	จำนวน	13,999,700.00 บาท
งบเงินอุดหนุน	จำนวน	3,785,510.61 บาท
งบรายจ่ายอื่น	จำนวน	0.00 บาท

2.4 รายจ่ายที่จ่ายจากเงินอุดหนุนที่รัฐบาลให้โดยระบุวัตถุประสงค์ จำนวน 1,461,000.00 บาท

2.5 มีการจ่ายเงินสะสมเพื่อดำเนินการตามอำนาจหน้าที่ จำนวน 20,398,416.49 บาท

2.6 รายจ่ายที่จ่ายจากเงินทุนสำรองเงินสะสม จำนวน 0.00 บาท

2.7 รายจ่ายที่จ่ายจากเงินกู้ จำนวน 0.00 บาท

คำแถลงงบประมาณ
ประกอบงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2570
องค์การบริหารส่วนตำบลนาอ่างลึก
อำเภอเทพสถิต จังหวัดชัยภูมิ

1. รายรับ

รายรับ	รายรับจริง ปี 2568	ประมาณการ ปี 2569	ประมาณการ ปี 2570
รายได้จัดเก็บเอง			
หมวดภาษีอากร	430,588.80	211,000.00	511,100.00
หมวดค่าธรรมเนียม ค่าปรับ และใบอนุญาต	547,334.10	342,760.00	547,760.00
หมวดรายได้จากทรัพย์สิน	335,861.52	100,000.00	300,000.00
หมวดรายได้จากสาธารณูปโภค และกิจการพาณิชย์	719,482.00	700,000.00	800,000.00
หมวดรายได้เบ็ดเตล็ด	154,050.00	180,000.00	240,000.00
หมวดรายได้จากทุน	16,750.00	0.00	0.00
รวมรายได้จัดเก็บเอง	2,204,066.42	1,533,760.00	2,398,860.00
รายได้ที่รัฐบาลเก็บแล้วจัดสรรให้องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น			
หมวดภาษีจัดสรร	36,451,380.21	32,966,240.00	33,514,240.00
รวมรายได้ที่รัฐบาลเก็บแล้วจัดสรรให้องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น	36,451,380.21	32,966,240.00	33,514,240.00
รายได้ที่รัฐบาลอุดหนุนให้องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น			
หมวดเงินอุดหนุน	50,882,476.38	49,500,000.00	51,086,900.00
รวมรายได้ที่รัฐบาลอุดหนุนให้องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น	50,882,476.38	49,500,000.00	51,086,900.00
รวม	89,537,923.01	84,000,000.00	87,000,000.00

คำแถลงงบประมาณ
ประกอบงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2570
องค์การบริหารส่วนตำบลนายางลักษ์
อำเภอเทพสถิต จังหวัดชัยภูมิ

2. รายจ่าย

รายจ่าย	รายจ่ายจริง ปี 2568	ประมาณการ ปี 2569	ประมาณการ ปี 2570
จ่ายจากงบประมาณ			
งบกลาง	26,664,369.17	22,717,818.00	25,623,602.00
งบบุคลากร	18,010,156.46	26,143,650.00	28,833,220.00
งบดำเนินงาน	19,201,688.72	19,579,832.00	17,745,200.00
งบลงทุน	13,999,700.00	9,188,700.00	8,958,700.00
งบเงินอุดหนุน	3,785,510.61	6,370,000.00	5,839,278.00
รวมจ่ายจากงบประมาณ	81,661,424.96	84,000,000.00	87,000,000.00



ส่วนที่ 2

ข้อบัญญัติ

เรื่อง

งบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2570

ของ

องค์การบริหารส่วนตำบลนาบง

อำเภอเทพสถิต จังหวัดชัยภูมิ

บันทึกหลักการและเหตุผล
ประกอบร่างข้อบัญญัติงบประมาณรายจ่าย
ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2570 ขององค์การบริหารส่วนตำบลนาयाงหลัก
อำเภอเทพสถิต จังหวัดชัยภูมิ

ด้าน	รวม
ด้านบริหารทั่วไป	
แผนงานบริหารงานทั่วไป	17,358,000
แผนงานการรักษาความสงบภายใน	1,937,200
ด้านบริการชุมชนและสังคม	
แผนงานการศึกษา	17,308,658
แผนงานสาธารณสุข	6,624,760
แผนงานสังคมสงเคราะห์	1,434,000
แผนงานเคหะและชุมชน	1,420,000
แผนงานสร้างความเข้มแข็งของชุมชน	120,000
แผนงานการศาสนา วัฒนธรรม และนันทนาการ	1,669,500
ด้านการเศรษฐกิจ	
แผนงานอุตสาหกรรมและการโยธา	12,032,580
แผนงานการเกษตร	421,700
แผนงานการพาณิชย์	1,050,000
ด้านการดำเนินงานอื่น	
แผนงานงบกลาง	25,623,602
งบประมาณรายจ่ายทั้งสิ้น	87,000,000

รายงานตามงานและงบรายจ่าย
 องค์การบริหารส่วนตำบลนายางหลัก
 อำเภอเทพสถิต จังหวัดชัยภูมิ

แผนงานบริหารงานทั่วไป

งาน งบ	งานบริหารทั่วไป	งานวางแผนสถิติและวิชาการ	งานบริหารงานคลัง	งานควบคุมภายใน และการตรวจสอบภายใน	รวม
งบบุคลากร	8,260,740	586,320	3,652,920	355,320	12,855,300
เงินเดือน (ฝ่ายการเมือง)	3,487,680	0	0	0	3,487,680
เงินเดือน (ฝ่ายประจำ)	4,773,060	586,320	3,652,920	355,320	9,367,620
งบดำเนินงาน	2,175,000	10,000	2,020,000	0	4,205,000
ค่าตอบแทน	50,000	10,000	235,000	0	295,000
ค่าใช้สอย	520,000	0	1,710,000	0	2,230,000
ค่าวัสดุ	990,000	0	70,000	0	1,060,000
ค่าสาธารณูปโภค	615,000	0	5,000	0	620,000
งบลงทุน	110,500	0	82,200	0	192,700
ค่าครุภัณฑ์	110,500	0	82,200	0	192,700
งบเงินอุดหนุน	105,000	0	0	0	105,000
เงินอุดหนุน	105,000	0	0	0	105,000
รวม	10,651,240	596,320	5,755,120	355,320	17,358,000

แผนงานการรักษาความสงบภายใน

งาน งบ	งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับ การรักษาความสงบภายใน	งานป้องกันและบรรเทาสาธารณภัย	รวม
งบดำเนินงาน	300,000	660,000	960,000
ค่าวัสดุ	300,000	0	300,000
ค่าใช้สอย	0	660,000	660,000
งบลงทุน	100,000	0	100,000
ค่าครุภัณฑ์	100,000	0	100,000
งบบุคลากร	0	877,200	877,200
เงินเดือน (ฝ่ายประจำ)	0	877,200	877,200
รวม	400,000	1,537,200	1,937,200

แผนงานการศึกษา

งาน งบ	งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับการศึกษา	งานระดับก่อนวัยเรียน และประถมศึกษา	รวม
งบบุคลากร	1,986,120	4,398,160	6,384,280
เงินเดือน (ฝ่ายประจำ)	1,986,120	4,398,160	6,384,280
งบดำเนินงาน	160,000	5,276,200	5,436,200
ค่าตอบแทน	20,000	25,000	45,000
ค่าใช้สอย	110,000	2,356,200	2,466,200
ค่าวัสดุ	30,000	2,800,000	2,830,000
ค่าสาธารณูปโภค	0	95,000	95,000
งบลงทุน	93,900	0	93,900
ค่าครุภัณฑ์	93,900	0	93,900
งบเงินอุดหนุน	0	5,394,278	5,394,278
เงินอุดหนุน	0	5,394,278	5,394,278
รวม	2,240,020	15,068,638	17,308,658

แผนงานสาธารณสุข

งาน งบ	งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับ สาธารณสุข	งานโรงพยาบาล	งานบริการสาธารณสุข และงานสาธารณสุขอื่น	รวม
งบบุคลากร	3,715,260	0	0	3,715,260
เงินเดือน (ฝ่ายประจำ)	3,715,260	0	0	3,715,260
งบดำเนินงาน	1,945,000	80,000	344,000	2,369,000
ค่าตอบแทน	15,000	0	144,000	159,000
ค่าใช้สอย	1,680,000	80,000	200,000	1,960,000
ค่าวัสดุ	250,000	0	0	250,000
งบลงทุน	200,500	0	0	200,500
ค่าครุภัณฑ์	200,500	0	0	200,500
งบเงินอุดหนุน	0	0	340,000	340,000
เงินอุดหนุน	0	0	340,000	340,000
รวม	5,860,760	80,000	684,000	6,624,760

แผนงานสังคมสงเคราะห์

งาน งบ	งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับสังคมสงเคราะห์	งานสวัสดิการสังคมและสังคมสงเคราะห์	รวม
งบบุคลากร	728,340	534,060	1,262,400
เงินเดือน (ฝ่ายประจำ)	728,340	534,060	1,262,400
งบดำเนินงาน	85,000	80,000	165,000
ค่าใช้สอย	60,000	80,000	140,000
ค่าวัสดุ	25,000	0	25,000
งบลงทุน	6,600	0	6,600
ค่าครุภัณฑ์	6,600	0	6,600
รวม	819,940	614,060	1,434,000

แผนงานเคหะและชุมชน

งาน งบ	งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับเคหะและชุมชน	งานกำจัดขยะมูลฝอยและสิ่งปฏิกูล	รวม
งบดำเนินงาน	490,000	790,000	1,280,000
ค่าใช้สอย	480,000	280,000	760,000
ค่าวัสดุ	10,000	510,000	520,000
งบลงทุน	0	140,000	140,000
ค่าครุภัณฑ์	0	40,000	40,000
ค่าที่ดินและสิ่งก่อสร้าง	0	100,000	100,000
รวม	490,000	930,000	1,420,000

แผนงานสร้างความเข้มแข็งของชุมชน

งาน งบ	งานส่งเสริมและสนับสนุนความเข้มแข็งชุมชน	รวม
งบดำเนินงาน	120,000	120,000
ค่าใช้สอย	120,000	120,000
รวม	120,000	120,000

แผนงานการศาสนา วัฒนธรรม และนันทนาการ

งาน งบ	งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับศาสนา วัฒนธรรม และนันทนาการ	งานกีฬาและนันทนาการ	งานศาสนาวัฒนธรรมท้องถิ่น	รวม
งบบุคลากร	439,500	0	0	439,500
เงินเดือน (ฝ่ายประจำ)	439,500	0	0	439,500
งบดำเนินงาน	10,000	1,000,000	220,000	1,230,000
ค่าใช้สอย	10,000	1,000,000	220,000	1,230,000
รวม	449,500	1,000,000	220,000	1,669,500

แผนงานอุตสาหกรรมและการโยธา

งาน งบ	งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับ อุตสาหกรรม และการโยธา	งานก่อสร้าง	รวม
งบบุคลากร	3,077,580	0	3,077,580
เงินเดือน (ฝ่ายประจำ)	3,077,580	0	3,077,580
งบดำเนินงาน	730,000	0	730,000
ค่าตอบแทน	15,000	0	15,000
ค่าใช้สอย	515,000	0	515,000
ค่าวัสดุ	200,000	0	200,000
งบลงทุน	50,000	8,175,000	8,225,000
ค่าครุภัณฑ์	50,000	1,547,000	1,597,000
ค่าที่ดินและสิ่งก่อสร้าง	0	6,628,000	6,628,000
รวม	3,857,580	8,175,000	12,032,580

แผนงานการเกษตร

งาน งบ	งานส่งเสริมการเกษตร	งานสิ่งแวดล้อมและ ทรัพยากรธรรมชาติ	รวม
งบบุคลากร	221,700	0	221,700
เงินเดือน (ฝ่ายประจำ)	221,700	0	221,700
งบดำเนินงาน	80,000	120,000	200,000
ค่าใช้สอย	60,000	120,000	180,000
ค่าวัสดุ	20,000	0	20,000
รวม	301,700	120,000	421,700

แผนงานการพาณิชย์

งาน งบ	งานกิจการประปา	รวม
งบดำเนินงาน	1,050,000	1,050,000
ค่าวัสดุ	450,000	450,000
ค่าสาธารณูปโภค	600,000	600,000
รวม	1,050,000	1,050,000

แผนงานงบกลาง

งาน งบ	งบกลาง	รวม
งบกลาง	25,623,602	25,623,602
งบกลาง	25,623,602	25,623,602
รวม	25,623,602	25,623,602

ข้อบัญญัติ

งบประมาณรายจ่าย ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2570

องค์การบริหารส่วนตำบลนาอ่างก๊ก

อำเภอเทพสถิต จังหวัดชัยภูมิ

โดยที่เป็นการสมควรตั้งงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2570 อาศัยอำนาจตามความในพระราชบัญญัติพระราชบัญญัติสภาตำบลและองค์การบริหารส่วนตำบล พ.ศ. 2537 แก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ 7) พ.ศ.2562 มาตรา 87 จึงตราข้อบัญญัติขึ้นไว้โดยความเห็นชอบของสภาองค์การบริหารส่วนตำบลนาอ่างก๊ก และโดยอนุมัติของนายอำเภอ

ข้อ 1 ข้อบัญญัติ นี้เรียกว่า ข้อบัญญัติงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2570

ข้อ 2 ข้อบัญญัติ นี้ให้ใช้บังคับตั้งแต่วันที่ 1 ตุลาคม พ.ศ. 2569 เป็นต้นไป

ข้อ 3 งบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2570 เป็นจำนวนรวมทั้งสิ้น 87,000,000 บาท

ข้อ 4 งบประมาณรายจ่ายทั่วไป จ่ายจากรายได้จัดเก็บเอง หมวดภาษีจัดสรร และหมวดเงินอุดหนุน เป็นจำนวนรวมทั้งสิ้น 87,000,000 บาท โดยแยกรายละเอียดตามแผนงานได้ดังนี้

แผนงาน	ยอดรวม
ด้านบริหารทั่วไป	
แผนงานบริหารงานทั่วไป	17,358,000
แผนงานการรักษาความสงบภายใน	1,937,200
ด้านบริการชุมชนและสังคม	
แผนงานการศึกษา	17,308,658
แผนงานสาธารณสุข	6,624,760
แผนงานสังคมสงเคราะห์	1,434,000
แผนงานเคหะและชุมชน	1,420,000
แผนงานสร้างความเข้มแข็งของชุมชน	120,000
แผนงานการศาสนา วัฒนธรรม และนันทนาการ	1,669,500
ด้านการเศรษฐกิจ	
แผนงานอุตสาหกรรมและการโยธา	12,032,580
แผนงานการเกษตร	421,700
แผนงานการพาณิชย์	1,050,000
ด้านการดำเนินงานอื่น	
แผนงานงบกลาง	25,623,602
งบประมาณรายจ่ายทั้งสิ้น	87,000,000

ข้อ 5 งบประมาณรายจ่ายเฉพาะการ จ่ายจากรายได้ เป็นจำนวนรวมทั้งสิ้น 0 บาท ดังนี้

แผนงาน	ยอดรวม
รวมรายจ่าย	0

ข้อ 6 ให้นายกองการบริหารส่วนตำบลนายากลางปฏิบัติการเบิกจ่ายเงินงบประมาณที่ได้รับอนุมัติให้เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยวิธีการงบประมาณขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น และระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการรับเงิน การเบิกจ่ายเงิน การฝากเงิน การเก็บรักษาเงิน และการตรวจเงินขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

ข้อ 7 ให้นายกองการบริหารส่วนตำบลนายากลาง มีหน้าที่รักษาการให้เป็นไปตามข้อบัญญัตินี้

ประกาศ ณ วันที่

(ลงนาม).....

(นายกฤษฎ คงเพชรศักดิ์)

ตำแหน่ง นายกองการบริหารส่วนตำบลนายากลาง

อนุมัติ

(ลงนาม).....

(นายวรวิทย์ นามมหานวล)

ตำแหน่ง นายอำเภอ

รายงานประมาณการรายรับ
ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2570
องค์การบริหารส่วนตำบลนายางหลัก
อำเภอเทพสถิต จังหวัดชัยภูมิ

รายการ	รายรับจริง		ประมาณการ		
	ปี 2567	ปี 2568	ปี 2569	ยอดต่าง (%)	ปี 2570
หมวดภาษีอากร					
ภาษีโรงเรือนและที่ดิน	370.00	0.00	1,000.00	0.00 %	1,000.00
ภาษีบำรุงท้องที่	1,391.64	1,713.44	10,000.00	0.00 %	10,000.00
ภาษีที่ดินและสิ่งปลูกสร้าง	135,998.66	224,238.36	100,000.00	150.00 %	250,000.00
ภาษีป้าย	199,580.75	204,547.00	100,000.00	150.00 %	250,000.00
อากรการฆ่าสัตว์	0.00	90.00	0.00	100.00 %	100.00
รวมหมวดภาษีอากร	337,341.05	430,588.80	211,000.00		511,100.00
หมวดค่าธรรมเนียม ค่าปรับ และใบอนุญาต					
ค่าธรรมเนียมใบอนุญาตการขายสุรา	58.20	756.60	2,000.00	100.00 %	4,000.00
ค่าธรรมเนียมเกี่ยวกับใบอนุญาตการพนัน	20.00	60.00	0.00	0.00 %	0.00
ค่าธรรมเนียมกำจัดขยะมูลฝอย	120.00	2,160.00	500.00	0.00 %	500.00
ค่าธรรมเนียมเก็บและขนมูลฝอย	331,320.00	523,080.00	290,000.00	55.17 %	450,000.00
ค่าธรรมเนียมเก็บขนอุจจาระหรือสิ่งปฏิกูล	3,000.00	0.00	0.00	0.00 %	0.00
ค่าธรรมเนียมในการออกหนังสือรับรองการแจ้งสถานที่จำหน่ายอาหารหรือสะสมอาหาร	990.00	500.00	2,000.00	0.00 %	2,000.00
ค่าธรรมเนียมการแพทย์	0.00	0.00	0.00	100.00 %	10,000.00
ค่าธรรมเนียมเกี่ยวกับการควบคุมอาคาร	0.00	1,768.00	5,000.00	0.00 %	5,000.00

รายการ	รายรับจริง		ประมาณการ		
	ปี 2567	ปี 2568	ปี 2569	ยอดต่าง (%)	ปี 2570
ค่าธรรมเนียมใบอนุญาตเป็นผู้ควบคุม	1,600.00	0.00	2,000.00	0.00 %	2,000.00
ค่าธรรมเนียมเกี่ยวกับทะเบียนพาณิชย์	1,860.00	1,410.00	3,000.00	0.00 %	3,000.00
ค่าธรรมเนียมการสมัครรับเลือกตั้งสมาชิกสภาท้องถิ่นหรือผู้บริหารท้องถิ่น	0.00	0.00	25,000.00	60.00 %	40,000.00
ค่าธรรมเนียมเกี่ยวกับการขุดดินและถมดิน	0.00	0.00	0.00	100.00 %	1,000.00
ค่าธรรมเนียมอื่น ๆ	2,250.00	3,350.00	2,000.00	150.00 %	5,000.00
ค่าปรับผู้กระทำความผิดกฎหมายจราจรทางบก	4,973.00	9,000.00	4,000.00	25.00 %	5,000.00
ค่าปรับการผิดสัญญา	170,695.00	0.00	0.00	100.00 %	10,000.00
ค่าใบอนุญาตรับทำการกำจัดสิ่งปฏิกูลหรือมูลฝอย	0.00	0.00	3,000.00	0.00 %	3,000.00
ค่าใบอนุญาตประกอบการค้าสำหรับกิจการที่เป็นอันตรายต่อสุขภาพ	3,850.00	2,550.00	3,660.00	0.00 %	3,660.00
ค่าใบอนุญาตจัดตั้งสถานที่จำหน่ายอาหารหรือสถานที่สะสมอาหารในครัว หรือพื้นที่ใด ซึ่งมีพื้นที่เกิน 200 ตารางเมตร	0.00	600.00	100.00	0.00 %	100.00
ค่าใบอนุญาตจัดตั้งตลาดเอกชน	3,000.00	0.00	0.00	100.00 %	3,000.00
ค่าใบอนุญาตเกี่ยวกับการควบคุมอาคาร	491.00	79.50	500.00	0.00 %	500.00
ค่าใบอนุญาตอื่น ๆ	0.00	2,020.00	0.00	0.00 %	0.00
รวมหมวดค่าธรรมเนียม ค่าปรับ และใบอนุญาต	524,227.20	547,334.10	342,760.00		547,760.00
หมวดรายได้จากทรัพย์สิน					
ดอกเบี้ย	425,245.26	335,861.52	100,000.00	200.00 %	300,000.00
รวมหมวดรายได้จากทรัพย์สิน	425,245.26	335,861.52	100,000.00		300,000.00
หมวดรายได้จากสาธารณูปโภค และกิจการพาณิชย์					
รายได้จากประปา	718,990.00	719,482.00	700,000.00	14.29 %	800,000.00

รายการ	รายรับจริง		ประมาณการ		
	ปี 2567	ปี 2568	ปี 2569	ยอดต่าง (%)	ปี 2570
รวมหมวดรายได้จากสาธารณูปโภค และกิจการพาณิชย์	718,990.00	719,482.00	700,000.00		800,000.00
หมวดรายได้เบ็ดเตล็ด					
ค่าขายเอกสารการจัดซื้อจัดจ้าง	0.00	3,500.00	0.00	0.00 %	0.00
ค่าขายแบบพิมพ์และคำร้อง	0.00	0.00	0.00	100.00 %	10,000.00
เงินชดเชยปฏิบัติการผูกเงิน	128,450.00	129,950.00	150,000.00	33.33 %	200,000.00
รายได้เบ็ดเตล็ดอื่น ๆ	6,600.00	20,600.00	30,000.00	0.00 %	30,000.00
รวมหมวดรายได้เบ็ดเตล็ด	135,050.00	154,050.00	180,000.00		240,000.00
หมวดรายได้จากทุน					
ค่าขายทอดตลาดทรัพย์สิน	0.00	16,750.00	0.00	0.00 %	0.00
รวมหมวดรายได้จากทุน	0.00	16,750.00	0.00		0.00
หมวดภาษีจัดสรร					
ภาษีรถยนต์	553,326.10	563,787.85	550,000.00	0.00 %	550,000.00
ภาษีมูลค่าเพิ่มตาม พ.ร.บ. กำหนดแผนฯ	15,362,959.39	16,393,093.36	15,000,000.00	0.00 %	15,000,000.00
ภาษีมูลค่าเพิ่มตาม พ.ร.บ. จัดสรรรายได้ฯ	8,648,290.42	8,321,088.50	8,500,000.00	0.00 %	8,500,000.00
ภาษีธุรกิจเฉพาะ	155,179.78	114,906.28	180,000.00	0.00 %	180,000.00
ภาษีสรรพสามิต	11,402,310.80	10,725,330.79	8,500,000.00	5.88 %	9,000,000.00
ค่าภาคหลวงแร่	90,387.30	118,722.92	80,000.00	25.00 %	100,000.00
ค่าภาคหลวงปิโตรเลียม	109,086.41	114,398.32	101,240.00	0.00 %	101,240.00
เงินที่เก็บตามกฎหมายว่าด้วยอุทยานแห่งชาติ	47,656.13	43,351.39	40,000.00	0.00 %	40,000.00
ค่าธรรมเนียมจดทะเบียนสิทธิและนิติกรรมตามประมวลกฎหมายที่ดิน	42,580.00	51,683.00	15,000.00	166.67 %	40,000.00

รายการ	รายรับจริง		ประมาณการ		
	ปี 2567	ปี 2568	ปี 2569	ยอดต่าง (%)	ปี 2570
ภาษีจัดสรรอื่น ๆ	3,443.50	5,017.80	0.00	100.00 %	3,000.00
รวมหมวดภาษีจัดสรร	36,415,219.83	36,451,380.21	32,966,240.00		33,514,240.00
หมวดเงินอุดหนุน					
เงินอุดหนุนทั่วไป	48,795,006.00	50,882,476.38	49,500,000.00	3.21 %	51,086,900.00
รวมหมวดเงินอุดหนุน	48,795,006.00	50,882,476.38	49,500,000.00		51,086,900.00
รวมทุกหมวด	87,351,079.34	89,537,923.01	84,000,000.00		87,000,000.00

รายงานรายละเอียดประมาณการรายรับงบประมาณรายจ่ายทั่วไป

ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2570

องค์การบริหารส่วนตำบลนาयाงหลัก

อำเภอเทพสถิต จังหวัดชัยภูมิ

ประมาณการรายรับรวมทั้งสิ้น

87,000,000 บาท แยกเป็น

รายได้จัดเก็บเอง

หมวดภาษีอากร	รวม	511,100 บาท
ภาษีโรงเรือนและที่ดิน	จำนวน	1,000 บาท
ประมาณการไว้ใกล้เคียงปีงบประมาณที่ผ่านมาโดยดูจากรายรับจริงในปีที่ผ่านมา		
ภาษีบำรุงท้องที่	จำนวน	10,000 บาท
ประมาณการไว้ใกล้เคียงปีงบประมาณที่ผ่านมาโดยดูจากรายรับจริงในปีที่ผ่านมา		
ภาษีที่ดินและสิ่งปลูกสร้าง	จำนวน	250,000 บาท
ประมาณการไว้ใกล้เคียงปีงบประมาณที่ผ่านมาโดยดูจากรายรับจริงในปีที่ผ่านมา		
ภาษีป้าย	จำนวน	250,000 บาท
ประมาณการไว้ใกล้เคียงปีงบประมาณที่ผ่านมาโดยดูจากรายรับจริงในปีที่ผ่านมา		
อากรการฆ่าสัตว์	จำนวน	100 บาท
หมวดค่าธรรมเนียม ค่าปรับ และใบอนุญาต	รวม	547,760 บาท
ค่าธรรมเนียมใบอนุญาตการขายสุรา	จำนวน	4,000 บาท
ประมาณการไว้ใกล้เคียงปีงบประมาณที่ผ่านมาโดยดูจากรายรับจริงในปีที่ผ่านมา		
ค่าธรรมเนียมกำจัดขยะมูลฝอย	จำนวน	500 บาท
ประมาณการไว้ใกล้เคียงปีงบประมาณที่ผ่านมาโดยดูจากรายรับจริงในปีที่ผ่านมา		
ค่าธรรมเนียมเก็บและขนมูลฝอย	จำนวน	450,000 บาท
ประมาณการไว้ใกล้เคียงปีงบประมาณที่ผ่านมาโดยดูจากรายรับจริงในปีที่ผ่านมา		
ค่าธรรมเนียมในการออกหนังสือรับรองการแจ้งสถานที่จำหน่ายอาหารหรือสะสมอาหาร	จำนวน	2,000 บาท
ประมาณการไว้ใกล้เคียงปีงบประมาณที่ผ่านมาโดยดูจากรายรับจริงในปีที่ผ่านมา		
ค่าธรรมเนียมการแพทย์	จำนวน	10,000 บาท
ประมาณการไว้ใกล้เคียงปีงบประมาณที่ผ่านมาโดยดูจากรายรับจริงในปีที่ผ่านมา		

ค่าธรรมเนียมเกี่ยวกับการควบคุมอาคาร ประมาณการไว้ใกล้เคียงปีงบประมาณที่ผ่านมาโดยดูจากรายรับจริงในปีที่ผ่านมา	จำนวน	5,000	บาท
ค่าธรรมเนียมใบอนุญาตเป็นผู้ควบคุม ประมาณการไว้ใกล้เคียงปีงบประมาณที่ผ่านมาโดยดูจากรายรับจริงในปีที่ผ่านมา	จำนวน	2,000	บาท
ค่าธรรมเนียมเกี่ยวกับทะเบียนพาณิชย์ ประมาณการไว้ใกล้เคียงปีงบประมาณที่ผ่านมาโดยดูจากรายรับจริงในปีที่ผ่านมา	จำนวน	3,000	บาท
ค่าธรรมเนียมการสมัครรับเลือกตั้งสมาชิกสภาท้องถิ่นหรือผู้บริหารท้องถิ่น ประมาณการไว้ใกล้เคียงปีงบประมาณที่มีการจัดการเลือกตั้ง	จำนวน	40,000	บาท
ค่าธรรมเนียมเกี่ยวกับการขุดดินและถมดิน ประมาณการไว้ใกล้เคียงปีงบประมาณที่ผ่านมาโดยดูจากรายรับจริงในปีที่ผ่านมา	จำนวน	1,000	บาท
ค่าธรรมเนียมอื่น ๆ ประมาณการไว้ใกล้เคียงปีงบประมาณที่ผ่านมาโดยดูจากรายรับจริงในปีที่ผ่านมา	จำนวน	5,000	บาท
ค่าปรับผู้กระทำความผิดกฎหมายจราจรทางบก ประมาณการไว้ใกล้เคียงปีงบประมาณที่ผ่านมาโดยดูจากรายรับจริงในปีที่ผ่านมา	จำนวน	5,000	บาท
ค่าปรับการผิดสัญญา ประมาณการไว้ใกล้เคียงปีงบประมาณที่ผ่านมาโดยดูจากรายรับจริงในปีที่ผ่านมา	จำนวน	10,000	บาท
ค่าใบอนุญาตรับทำการกำจัดสิ่งปฏิกูลหรือมูลฝอย ประมาณการไว้ใกล้เคียงปีงบประมาณที่ผ่านมาโดยดูจากรายรับจริงในปีที่ผ่านมา	จำนวน	3,000	บาท
ค่าใบอนุญาตประกอบการค้าสำหรับกิจการที่เป็นอันตรายต่อสุขภาพ ประมาณการไว้ใกล้เคียงปีงบประมาณที่ผ่านมาโดยดูจากรายรับจริงในปีที่ผ่านมา	จำนวน	3,660	บาท
ค่าใบอนุญาตจัดตั้งสถานที่จำหน่ายอาหารหรือสถานที่สะสมอาหารในครัว หรือพื้นที่ใด ซึ่งมีพื้นที่เกิน 200 ตารางเมตร ประมาณการไว้ใกล้เคียงปีงบประมาณที่ผ่านมาโดยดูจากรายรับจริงในปีที่ผ่านมา	จำนวน	100	บาท
ค่าใบอนุญาตจัดตั้งตลาดเอกชน ประมาณการไว้ใกล้เคียงปีงบประมาณที่ผ่านมาโดยดูจากรายรับจริงในปีที่ผ่านมา	จำนวน	3,000	บาท

ค่าใบอนุญาตเกี่ยวกับการควบคุมอาคาร	จำนวน	500	บาท
ประมาณการไว้ใกล้เคียงปีงบประมาณที่ผ่านมาโดยดูจากรายรับจริงในปีที่ผ่านมา			
หมวดรายได้จากทรัพย์สิน	รวม	300,000	บาท
ดอกเบี้ย	จำนวน	300,000	บาท
ประมาณการไว้ใกล้เคียงปีงบประมาณที่ผ่านมาโดยดูจากรายรับจริงในปีที่ผ่านมา			
หมวดรายได้จากสาธารณูปโภค และกิจการพาณิชย์	รวม	800,000	บาท
รายได้จากประปา	จำนวน	800,000	บาท
ประมาณการไว้ใกล้เคียงปีงบประมาณที่ผ่านมาโดยดูจากรายรับจริงในปีที่ผ่านมา			
หมวดรายได้เบ็ดเตล็ด	รวม	240,000	บาท
ค่าขายแบบพิมพ์และคำร้อง	จำนวน	10,000	บาท
ประมาณการไว้ใกล้เคียงปีงบประมาณที่ผ่านมาโดยดูจากรายรับจริงในปีที่ผ่านมา			
เงินชดเชยปฏิบัติการฉุกเฉิน	จำนวน	200,000	บาท
ประมาณการไว้ใกล้เคียงปีงบประมาณที่ผ่านมาโดยดูจากรายรับจริงในปีที่ผ่านมา			
รายได้เบ็ดเตล็ดอื่น ๆ	จำนวน	30,000	บาท
ประมาณการไว้ใกล้เคียงปีงบประมาณที่ผ่านมาโดยดูจากรายรับจริงในปีที่ผ่านมา			

รายได้ที่รัฐบาลเก็บแล้วจัดสรรให้องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

หมวดภาษีจัดสรร	รวม	33,514,240	บาท
ภาษีรถยนต์	จำนวน	550,000	บาท
ประมาณการไว้ใกล้เคียงปีงบประมาณที่ผ่านมาโดยดูจากรายรับจริงในปีที่ผ่านมา			
ภาษีมูลค่าเพิ่มตาม พ.ร.บ. กำหนดแผนฯ	จำนวน	15,000,000	บาท
ประมาณการไว้ใกล้เคียงปีงบประมาณที่ผ่านมาโดยดูจากรายรับจริงในปีที่ผ่านมา			
ภาษีมูลค่าเพิ่มตาม พ.ร.บ. จัดสรรรายได้ฯ	จำนวน	8,500,000	บาท
ประมาณการไว้ใกล้เคียงปีงบประมาณที่ผ่านมาโดยดูจากรายรับจริงในปีที่ผ่านมา			
ภาษีธุรกิจเฉพาะ	จำนวน	180,000	บาท
ประมาณการไว้ใกล้เคียงปีงบประมาณที่ผ่านมาโดยดูจากรายรับจริงในปีที่ผ่านมา			

ภาษีสรรพสามิต	จำนวน	9,000,000	บาท
ประมาณการไว้ใกล้เคียงปีงบประมาณที่ผ่านมาโดยดูจากรายรับจริงในปีที่ผ่านมา			
ค่าภาคหลวงแร่	จำนวน	100,000	บาท
ประมาณการไว้ใกล้เคียงปีงบประมาณที่ผ่านมาโดยดูจากรายรับจริงในปีที่ผ่านมา			
ค่าภาคหลวงปิโตรเลียม	จำนวน	101,240	บาท
ประมาณการไว้ใกล้เคียงปีงบประมาณที่ผ่านมาโดยดูจากรายรับจริงในปีที่ผ่านมา			
เงินที่เก็บตามกฎหมายว่าด้วยอุทยานแห่งชาติ	จำนวน	40,000	บาท
ประมาณการไว้ใกล้เคียงปีงบประมาณที่ผ่านมาโดยดูจากรายรับจริงในปีที่ผ่านมา			
ค่าธรรมเนียมจดทะเบียนสิทธิและนิติกรรมตามประมวลกฎหมายที่ดิน	จำนวน	40,000	บาท
ประมาณการไว้ใกล้เคียงปีงบประมาณที่ผ่านมาโดยดูจากรายรับจริงในปีที่ผ่านมา			
ภาษีจัดสรรอื่น ๆ	จำนวน	3,000	บาท
<u>รายได้ที่รัฐบาลอุดหนุนให้องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น</u>			
หมวดเงินอุดหนุน	รวม	51,086,900	บาท
เงินอุดหนุนทั่วไป	จำนวน	51,086,900	บาท
ประมาณการไว้ใกล้เคียงปีงบประมาณที่ผ่านมาโดยดูจากรายรับจริงในปีที่ผ่านมา			

รายงานประมาณการรายจ่าย
ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2570
องค์การบริหารส่วนตำบลนาयाงหลัก
อำเภอเทพสถิต จังหวัดชัยภูมิ

รายการ	รายจ่ายจริง		ประมาณการ		
	ปี 2567	ปี 2568	ปี 2569	ยอดต่าง (%)	ปี 2570
แผนงานบริหารงานทั่วไป					
งานบริหารทั่วไป					
งบบุคลากร					
เงินเดือน (ฝ่ายการเมือง)					
ค่าตอบแทนรายเดือนนายก/รองนายกองค์รปกครองส่วนท้องถิ่น	740,760.00	725,760.00	599,200.67	21.12 %	725,760
ค่าตอบแทนประจำตำแหน่งนายก/รองนายก	165,000.00	180,000.00	148,000	21.62 %	180,000
ค่าตอบแทนพิเศษนายก/รองนายก	180,000.00	180,000.00	150,000	20.00 %	180,000
ค่าตอบแทนรายเดือนเลขานุการ/ที่ปรึกษานายกเทศมนตรี นายกองค์การบริหารส่วนตำบล	120,960.00	120,960.00	91,872	31.66 %	120,960
เงินค่าตอบแทนประธานสภา/รองประธานสภา/สมาชิกสภา/เลขานุการสภาองค์รปกครองส่วนท้องถิ่น	2,280,960.00	2,280,960.00	1,981,314.12	15.12 %	2,280,960
รวมเงินเดือน (ฝ่ายการเมือง)	3,487,680.00	3,487,680.00	2,970,386.79		3,487,680
เงินเดือน (ฝ่ายประจำ)					

รายการ	รายจ่ายจริง		ประมาณการ		
	ปี 2567	ปี 2568	ปี 2569	ยอดต่าง (%)	ปี 2570
เงินเดือนข้าราชการ หรือพนักงานส่วนท้องถิ่น	1,912,410.00	2,005,584.67	1,929,237	48.36 %	2,862,240
เงินเพิ่มต่าง ๆ ของข้าราชการ หรือพนักงานส่วนท้องถิ่น	0.00	84,000.00	85,710	2.98 %	88,260
เงินประจำตำแหน่ง	168,000.00	84,000.00	84,000	50.00 %	126,000
ค่าตอบแทนพนักงานจ้าง	1,379,400.00	1,458,040.00	1,497,800	0.45 %	1,504,560
เงินเพิ่มต่าง ๆ ของพนักงานจ้าง	108,766.67	295,702.00	215,840	-11.05 %	192,000
รวมเงินเดือน (ฝ่ายประจำ)	3,568,576.67	3,927,326.67	3,812,587		4,773,060
รวมบุคคลากร	7,056,256.67	7,415,006.67	6,782,973.79		8,260,740
งบดำเนินงาน					
ค่าตอบแทน					
ค่าตอบแทนผู้ปฏิบัติราชการอันเป็นประโยชน์แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น					
ค่าตอบแทนเจ้าหน้าที่ในการเลือกตั้ง	0.00	0.00	611,242	-100.00 %	0
ค่าตอบแทนในการพิมพ์บัญชีรายชื่อผู้มีสิทธิเลือกตั้ง บัญชีรายชื่อผู้ไม่ไปใช้สิทธิเลือกตั้ง การพิมพ์หนังสือแจ้งเจ้าบ้าน และค่าใช้จ่ายอื่นๆ	0.00	0.00	10,000	-100.00 %	0
ค่าตอบแทนการปฏิบัติงานนอกเวลาราชการ	0.00	0.00	45,000	-77.78 %	10,000
เงินช่วยเหลือการศึกษาบุตร					

รายการ	รายจ่ายจริง		ประมาณการ		
	ปี 2567	ปี 2568	ปี 2569	ยอดต่าง (%)	ปี 2570
เงินช่วยเหลือการศึกษาบุตรผู้บริหารท้องถิ่น	28,720.00	24,200.00	0	100.00 %	10,000
เงินช่วยเหลือการศึกษาบุตรข้าราชการ/พนักงาน/ลูกจ้างประจำ	25,000.00	4,480.00	50,000	-40.00 %	30,000
รวมค่าตอบแทน	53,720.00	28,680.00	716,242		50,000
ค่าใช้จ่าย					
รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ					
รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ	169,875.88	0.00	0	0.00 %	0
รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ	0.00	268,528.67	0	0.00 %	0
ค่าจ้างเหมาบริการ	0.00	0.00	232,200	-78.47 %	50,000
ค่าจ้างเหมาพนักงาน	0.00	0.00	320,000	-25.00 %	240,000
จ้างเหมาบริการพนักงาน	0.00	390,500.00	0	0.00 %	0
จ้างเหมาบริการพนักงาน	406,800.00	0.00	0	0.00 %	0
รายจ่ายเกี่ยวกับการรับรองและพิธีการ					
รายจ่ายเกี่ยวกับการรับรองและพิธีการ	0.00	63,750.00	0	0.00 %	0
รายจ่ายเกี่ยวกับการรับรองและพิธีการ	34,000.00	0.00	0	0.00 %	0

รายการ	รายจ่ายจริง		ประมาณการ		
	ปี 2567	ปี 2568	ปี 2569	ยอดต่าง (%)	ปี 2570
ค่าเลี้ยงรับรองและพิธีการ	0.00	0.00	100,000	-50.00 %	50,000
รายจ่ายเกี่ยวกับการปฏิบัติการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายงบรายจ่ายอื่น ๆ					
ค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการ	0.00	0.00	110,000	-27.27 %	80,000
ค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการ	208,158.00	0.00	0	0.00 %	0
ค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการ	0.00	197,343.04	0	0.00 %	0
ค่าใช้จ่ายในการเลือกตั้ง	0.00	0.00	608,058	-100.00 %	0
ค่าลงทะเบียนในการฝึกอบรม	0.00	242,000.00	0	0.00 %	0
ค่าลงทะเบียนในการอบรม	610,290.00	0.00	0	0.00 %	0
ค่าลงทะเบียนฝึกอบรม	0.00	0.00	150,000	-46.67 %	80,000
โครงการฝึกอบรมศึกษาดูงานพัฒนาศักยภาพผู้บริหารท้องถิ่นสมาชิกสภา อบต. พนักงานส่วนตำบล พนักงานจ้าง ผู้นำชุมชนและประชาชน	0.00	244,855.00	0	0.00 %	0
เฉลิมพระเกียรติฯและงานรัฐพิธี(วันเฉลิมพระชนมพรรษาพระบาทสมเด็จพระเจ้าอยู่หัวรัชกาลที่ 10)	0.00	0.00	0	100.00 %	10,000
เฉลิมพระเกียรติฯและงานรัฐพิธี(วันเฉลิมพระชนมพรรษาพระบาทสมเด็จพระนางเจ้าฯ พระบรมราชินี)	0.00	0.00	200	4900.00 %	10,000
เฉลิมพระเกียรติฯและงานรัฐพิธี (วันเฉลิมพระชนมพรรษาสมเด็จพระเจ้าอยู่หัว รัชกาลที่ 10)	5,000.00	0.00	0	0.00 %	0

รายการ	รายจ่ายจริง		ประมาณการ		
	ปี 2567	ปี 2568	ปี 2569	ยอดต่าง (%)	ปี 2570
ฝึกอบรมศึกษาดูงานเพื่อพัฒนาศักยภาพของผู้บริหารท้องถิ่น สมาชิกสภา อบต. พนักงานสวนตำบล พนักงานจ้าง ผู้นำชุมชนและประชาชน	263,330.00	0.00	0	0.00 %	0
แสดงความไว้อาลัยหรือถวายเป็นพระราชกุศลแด่สมเด็จพระนางเจ้าสิริกิติ์ พระบรมราชินีนาถ พระบรมราชชนนีพันปีหลวง	0.00	0.00	47,000	-100.00 %	0
ค่าบำรุงรักษาและซ่อมแซม	638,485.37	0.00	0	0.00 %	0
รวมค่าใช้จ่าย	2,335,939.25	1,406,976.71	1,567,458		520,000
ค่าวัสดุ					
วัสดุสำนักงาน	589,370.00	130,205.00	260,000	-69.23 %	80,000
วัสดุไฟฟ้าและวิทยุ	8,225.00	0.00	41,500	-75.90 %	10,000
วัสดุงานบ้านงานครัว	38,740.00	32,485.00	50,460	-40.55 %	30,000
วัสดุก่อสร้าง	3,980.00	0.00	15,000	-33.33 %	10,000
วัสดุยานพาหนะและขนส่ง	178,401.00	198,909.00	170,000	-11.76 %	150,000
วัสดุเชื้อเพลิงและหล่อลื่น	1,003,331.47	1,243,748.51	1,083,430	-35.39 %	700,000
วัสดุคอมพิวเตอร์	8,400.00	6,615.00	10,000	0.00 %	10,000
รวมค่าวัสดุ	1,830,447.47	1,611,962.51	1,630,390		990,000
ค่าสาธารณูปโภค					

รายการ	รายจ่ายจริง		ประมาณการ		
	ปี 2567	ปี 2568	ปี 2569	ยอดต่าง (%)	ปี 2570
ค่าไฟฟ้า	525,665.91	246,674.05	511,500	-2.25 %	500,000
ค่าบริการโทรศัพท์	10,323.50	16,653.48	20,000	-25.00 %	15,000
ค่าบริการสื่อสารและโทรคมนาคม	72,639.63	104,712.34	117,000	-23.08 %	90,000
ค่าเช่าพื้นที่เว็บไซต์ และค่าธรรมเนียมที่เกี่ยวข้อง	6,000.00	6,000.00	6,000	66.67 %	10,000
รวมค่าสาธารณูปโภค	614,629.04	374,039.87	654,500		615,000
รวมงบดำเนินงาน	4,834,735.76	3,421,659.09	4,568,590		2,175,000
งบลงทุน					
ค่าครุภัณฑ์					
ครุภัณฑ์สำนักงาน					
เก้าอี้ จำนวน 20 ตัว	0.00	50,000.00	0	0.00 %	0
เก้าอี้สำนักงาน	47,000.00	0.00	0	0.00 %	0
เก้าอี้สำนักงาน 1 ตัว	0.00	2,500.00	0	0.00 %	0
เก้าอี้สำนักงาน จำนวน 1 ตัว	5,900.00	0.00	0	0.00 %	0
เก้าอี้สำนักงาน จำนวน 2 ตัว	0.00	0.00	11,800	-100.00 %	0

รายการ	รายจ่ายจริง		ประมาณการ		
	ปี 2567	ปี 2568	ปี 2569	ยอดต่าง (%)	ปี 2570
เครื่องปรับอากาศ แบบติดผนัง ขนาด 24,000 บีทียู	0.00	111,600.00	0	0.00 %	0
เครื่องปรับอากาศ แบบติดผนัง ขนาด 24,000 บีทียู	195,300.00	0.00	0	0.00 %	0
เครื่องปรับอากาศ แบบติดผนัง(ระบบInverter) ขนาด24,000 บีทียู จำนวน 1 เครื่อง	0.00	0.00	0	100.00 %	37,900
ตู้เหล็ก 2 บาน จำนวน 1 หลัง	0.00	0.00	0	100.00 %	6,600
ตู้เหล็ก 2 บาน จำนวน 4 หลัง	0.00	26,400.00	0	0.00 %	0
ตู้เหล็กบานเลื่อน จำนวน 4 หลัง	0.00	24,000.00	0	0.00 %	0
โต๊ะทำงาน	8,900.00	0.00	0	0.00 %	0
โต๊ะทำงาน 1 ตัว	0.00	6,900.00	0	0.00 %	0
โต๊ะประชุม จำนวน 10 ตัว	0.00	62,000.00	0	0.00 %	0
ครุภัณฑ์ไฟฟ้าและวิทยุ					
ลำโพงเคลื่อนที่ พร้อมไมโครโฟน จำนวน 1 ชุด	0.00	0.00	29,000	-100.00 %	0
ครุภัณฑ์โฆษณาและเผยแพร่					
กล้องถ่ายภาพ จำนวน 1 กล้อง	0.00	0.00	19,500	-100.00 %	0
โทรทัศน์ แอล อี ดี ขนาด 75 นิ้ว จำนวน 1 เครื่อง	0.00	0.00	44,700	-100.00 %	0

รายการ	รายจ่ายจริง		ประมาณการ		
	ปี 2567	ปี 2568	ปี 2569	ยอดต่าง (%)	ปี 2570
ครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์หรืออิเล็กทรอนิกส์					
คอมพิวเตอร์โน้ตบุ๊ก	24,000.00	0.00	0	0.00 %	0
คอมพิวเตอร์ All In One สำหรับประมวลผล จำนวน 2 เครื่อง	0.00	0.00	52,000	-100.00 %	0
เครื่องคอมพิวเตอร์ สำหรับงานประมวลผล แบบที่ 2 * (จอแสดงภาพขนาดไม่น้อยกว่า 27 นิ้ว)	0.00	0.00	0	100.00 %	36,000
เครื่องคอมพิวเตอร์ สำหรับประมวลผล	0.00	32,000.00	0	0.00 %	0
เครื่องคอมพิวเตอร์ สำหรับประมวลผล	32,000.00	0.00	0	0.00 %	0
เครื่องคอมพิวเตอร์ สำหรับสำนักงาน(จอแสดงภาพขนาดไม่น้อยกว่า 19 นิ้ว)	0.00	0.00	36,000	-100.00 %	0
ค่าบำรุงรักษาและปรับปรุงครุภัณฑ์					
ค่าบำรุงรักษาและปรับปรุงครุภัณฑ์	0.00	0.00	0	100.00 %	30,000
รวมค่าครุภัณฑ์	313,100.00	315,400.00	193,000		110,500
รวมงบลงทุน	313,100.00	315,400.00	193,000		110,500
งบเงินอุดหนุน					
เงินอุดหนุน					
เงินอุดหนุนองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น					

รายการ	รายจ่ายจริง		ประมาณการ		
	ปี 2567	ปี 2568	ปี 2569	ยอดต่าง (%)	ปี 2570
โครงการศูนย์ปฏิบัติการร่วมในการช่วยเหลือประชาชนขององค์การบริหารส่วนท้องถิ่น ระดับอำเภอเทพสถิต จังหวัดชัยภูมิ ประจำปี 2570	0.00	0.00	0	100.00 %	45,000
โครงการศูนย์ปฏิบัติการร่วมในการช่วยเหลือประชาชนขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ระดับอำเภอเทพสถิต จังหวัดชัยภูมิ ประจำปี 2569	0.00	0.00	30,000	-100.00 %	0
ศูนย์ปฏิบัติการร่วมในการช่วยเหลือประชาชนขององค์กรส่วนท้องถิ่นอำเภอเทพสถิต	30,000.00	0.00	0	0.00 %	0
เงินอุดหนุนส่วนราชการ					
โครงการจัดงานเจ้าพ่อพญาแลและงานของดีอำเภอเทพสถิต	0.00	0.00	0	100.00 %	30,000
โครงการอุดหนุนโครงการรณรงค์ประชาสัมพันธ์รณรงค์ต่อต้านยาเสพติดโลก	0.00	0.00	0	100.00 %	15,000
โครงการอุดหนุนศูนย์ปฏิบัติการป้องกันและปราบปรามยาเสพติดอำเภอเทพสถิต (ศป.ป.ส.อ.เทพสถิต)	0.00	0.00	0	100.00 %	15,000
อุดหนุนศูนย์ปฏิบัติการป้องกันและปราบปรามยาเสพติดอำเภอเทพสถิต(ศป.ป.ส.อ.เทพสถิต)	0.00	0.00	15,000	-100.00 %	0
รวมเงินอุดหนุน	30,000.00	0.00	45,000		105,000
รวมงบเงินอุดหนุน	30,000.00	0.00	45,000		105,000
รวมงานบริหารทั่วไป	12,234,092.43	11,152,065.76	11,589,563.79		10,651,240
งานวางแผนสถิติและวิชาการ					
งบบุคลากร					

รายการ	รายจ่ายจริง		ประมาณการ		
	ปี 2567	ปี 2568	ปี 2569	ยอดต่าง (%)	ปี 2570
เงินเดือน (ฝ่ายประจำ)					
เงินเดือนข้าราชการ หรือพนักงานส่วนท้องถิ่น	249,480.00	297,400.00	324,480	3.92 %	337,200
ค่าตอบแทนพนักงานจ้าง	186,360.00	192,960.00	213,220	16.84 %	249,120
รวมเงินเดือน (ฝ่ายประจำ)	435,840.00	490,360.00	537,700		586,320
รวมงบบุคลากร	435,840.00	490,360.00	537,700		586,320
งบดำเนินงาน					
ค่าตอบแทน					
เงินช่วยเหลือการศึกษาบุตร					
เงินช่วยเหลือการศึกษาบุตรข้าราชการ/พนักงาน/ลูกจ้างประจำ	0.00	0.00	2,400	316.67 %	10,000
รวมค่าตอบแทน	0.00	0.00	2,400		10,000
รวมงบดำเนินงาน	0.00	0.00	2,400		10,000
รวมงานวางแผนสถิติและวิชาการ	435,840.00	490,360.00	540,100		596,320
งานบริหารงานคลัง					
งบบุคลากร					

รายการ	รายจ่ายจริง		ประมาณการ		
	ปี 2567	ปี 2568	ปี 2569	ยอดต่าง (%)	ปี 2570
เงินเดือน (ฝ่ายประจำ)					
เงินเดือนข้าราชการ หรือพนักงานส่วนท้องถิ่น	621,000.00	535,691.00	410,410	501.10 %	2,466,960
เงินเพิ่มต่าง ๆ ของข้าราชการ หรือพนักงานส่วนท้องถิ่น	20,010.00	12,719.00	0	100.00 %	60,000
ค่าตอบแทนพนักงานจ้าง	608,560.00	633,153.00	802,140	31.03 %	1,051,080
เงินเพิ่มต่าง ๆ ของพนักงานจ้าง	65,420.00	117,142.00	96,310	-22.25 %	74,880
รวมเงินเดือน (ฝ่ายประจำ)	1,314,990.00	1,298,705.00	1,308,860		3,652,920
รวมบุคคลากร	1,314,990.00	1,298,705.00	1,308,860		3,652,920
งบดำเนินงาน					
ค่าตอบแทน					
ค่าตอบแทนผู้ปฏิบัติราชการอันเป็นประโยชน์แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น					
ค่าตอบแทนบุคคลหรือคณะกรรมการที่ได้รับแต่งตั้งตามกฎหมายว่าด้วยการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ	710,340.00	657,000.00	268,600	-25.54 %	200,000
ค่าตอบแทนการปฏิบัติงานนอกเวลาราชการ	76,440.00	109,600.00	25,900	-61.39 %	10,000
เงินช่วยเหลือการศึกษาบุตร					
เงินช่วยเหลือการศึกษาบุตรข้าราชการ/พนักงาน/ลูกจ้างประจำ	6,500.00	14,200.00	24,000	4.17 %	25,000

รายการ	รายจ่ายจริง		ประมาณการ		
	ปี 2567	ปี 2568	ปี 2569	ยอดต่าง (%)	ปี 2570
รวมค่าตอบแทน	793,280.00	780,800.00	318,500		235,000
ค่าใช้สอย					
รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ					
รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ	78,800.00	0.00	0	0.00 %	0
รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ	0.00	179,368.32	0	0.00 %	0
ค่าจ้างเหมาบริการ	0.00	0.00	64,000	-21.88 %	50,000
ค่าจ้างเหมาพนักงาน	0.00	0.00	473,200	26.80 %	600,000
จ้างเหมาบริการพนักงาน	162,000.00	0.00	0	0.00 %	0
จ้างเหมาบริการพนักงาน	0.00	284,300.00	0	0.00 %	0
รายจ่ายเกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่าย งบรายจ่ายอื่น ๆ					
ค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการ	29,740.00	0.00	0	0.00 %	0
ค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการ	0.00	0.00	50,000	-40.00 %	30,000
ค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการ	0.00	45,080.00	0	0.00 %	0
ค่าลงทะเบียนในการฝึกอบรม	0.00	54,400.00	0	0.00 %	0

รายการ	รายจ่ายจริง		ประมาณการ		
	ปี 2567	ปี 2568	ปี 2569	ยอดต่าง (%)	ปี 2570
ค่าลงทะเบียนในการอบรม	51,672.00	0.00	0	0.00 %	0
ค่าลงทะเบียนฝึกอบรม	0.00	0.00	60,000	-50.00 %	30,000
ค่าบำรุงรักษาและซ่อมแซม	16,321.64	879,717.55	2,778,140	-64.00 %	1,000,000
รวมค่าใช้จ่าย	338,533.64	1,442,865.87	3,425,340		1,710,000
ค่าวัสดุ					
วัสดุสำนักงาน	69,778.00	59,429.00	70,000	-28.57 %	50,000
วัสดุงานบ้านงานครัว	8,960.00	6,900.00	10,000	0.00 %	10,000
วัสดุคอมพิวเตอร์	48,040.00	7,430.00	35,000	-71.43 %	10,000
รวมค่าวัสดุ	126,778.00	73,759.00	115,000		70,000
ค่าสาธารณูปโภค					
ค่าบริการไปรษณีย์	2,381.00	8,102.00	32,000	-84.38 %	5,000
รวมค่าสาธารณูปโภค	2,381.00	8,102.00	32,000		5,000
รวมงบดำเนินงาน	1,260,972.64	2,305,526.87	3,890,840		2,020,000
งบลงทุน					

รายการ	รายจ่ายจริง		ประมาณการ		
	ปี 2567	ปี 2568	ปี 2569	ยอดต่าง (%)	ปี 2570
ค่าครุภัณฑ์					
ครุภัณฑ์สำนักงาน					
เก้าอี้สำนักงาน	0.00	0.00	0	100.00 %	6,000
เก้าอี้สำนักงาน	11,800.00	0.00	0	0.00 %	0
เก้าอี้สำนักงาน จำนวน 1 ตัว	0.00	0.00	5,900	-100.00 %	0
เก้าอี้สำนักงาน จำนวน 2 ตัว	0.00	5,000.00	0	0.00 %	0
เครื่องทำลายเอกสาร	0.00	18,200.00	0	0.00 %	0
เครื่องปรับอากาศ แบบติดผนัง ขนาด 12,000 บีทียู จำนวน 1 เครื่อง	0.00	0.00	16,800	-100.00 %	0
ตู้เหล็ก 2 บาน จำนวน 4 หลัง	0.00	0.00	0	100.00 %	26,400
ตู้เหล็ก 2 บาน จำนวน 4 หลัง	24,000.00	0.00	0	0.00 %	0
ตู้เหล็ก 2 บาน จำนวน 4 หลัง	0.00	26,400.00	0	0.00 %	0
ตู้เหล็กบานเลื่อน ขนาด 4 ฟุต	5,000.00	0.00	0	0.00 %	0
ตู้เหล็กบานเลื่อน ขนาด 4 ฟุต จำนวน 1 หลัง	5,000.00	0.00	0	0.00 %	0
ตู้เหล็กบานเลื่อน ขนาด 4 ฟุต จำนวน 1 หลัง	0.00	6,000.00	0	0.00 %	0

รายการ	รายจ่ายจริง		ประมาณการ		
	ปี 2567	ปี 2568	ปี 2569	ยอดต่าง (%)	ปี 2570
โต๊ะทำงาน	0.00	0.00	0	100.00 %	13,800
โต๊ะทำงาน จำนวน 1 ตัว	0.00	0.00	8,900	-100.00 %	0
ครุภัณฑ์ยานพาหนะและขนส่ง					
รถจักรยานยนต์ ขนาด 110 ซีซี แบบเกียร์ธรรมดา	43,500.00	0.00	0	0.00 %	0
ครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์หรืออิเล็กทรอนิกส์					
คอมพิวเตอร์ประมวลผลแบบ 2	0.00	0.00	0	100.00 %	36,000
คอมพิวเตอร์ประมวลผลแบบ 2 จำนวน 1 เครื่อง	32,000.00	0.00	0	0.00 %	0
คอมพิวเตอร์ประมวลผลแบบ 2 จำนวน 2 เครื่อง	0.00	64,000.00	0	0.00 %	0
รวมค่าครุภัณฑ์	121,300.00	119,600.00	31,600		82,200
ค่าที่ดินและสิ่งก่อสร้าง					
ค่าต่อเติมหรือดัดแปลงอาคาร หรือสิ่งปลูกสร้างต่าง ๆ					
ปรับปรุง/ต่อเติมอาคารห้องคลัง	0.00	0.00	99,000	-100.00 %	0
รวมค่าที่ดินและสิ่งก่อสร้าง	0.00	0.00	99,000		0
รวมงบลงทุน	121,300.00	119,600.00	130,600		82,200

รายการ	รายจ่ายจริง		ประมาณการ		
	ปี 2567	ปี 2568	ปี 2569	ยอดต่าง (%)	ปี 2570
รวมงานบริหารงานคลัง	2,697,262.64	3,723,831.87	5,330,300		5,755,120
งานควบคุมภายในและการตรวจสอบภายใน					
งบบุคลากร					
เงินเดือน (ฝ่ายประจำ)					
เงินเดือนข้าราชการ หรือพนักงานส่วนท้องถิ่น	0.00	0.00	20	1776500.00 %	355,320
รวมเงินเดือน (ฝ่ายประจำ)	0.00	0.00	20		355,320
รวมงบบุคลากร	0.00	0.00	20		355,320
รวมงานควบคุมภายในและการตรวจสอบภายใน	0.00	0.00	20		355,320
รวมแผนงานบริหารงานทั่วไป	15,367,195.07	15,366,257.63	17,459,983.79		17,358,000

รายการ	รายจ่ายจริง		ประมาณการ		
	ปี 2567	ปี 2568	ปี 2569	ยอดต่าง (%)	ปี 2570
แผนงานการรักษาความสงบภายใน					
งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับการรักษาความสงบภายใน					
งบดำเนินงาน					
ค่าตอบแทน					
ค่าตอบแทนการปฏิบัติงานนอกเวลาราชการ	0.00	0.00	5,000	-100.00 %	0
เงินช่วยเหลือการศึกษาบุตร					
เงินช่วยเหลือการศึกษาบุตรข้าราชการ/พนักงาน/ลูกจ้างประจำ	25,000.00	0.00	0	0.00 %	0
รวมค่าตอบแทน	25,000.00	0.00	5,000		0
ค่าใช้สอย					
ค่าบำรุงรักษาและซ่อมแซม	181,805.91	0.00	0	0.00 %	0
รวมค่าใช้สอย	181,805.91	0.00	0		0
ค่าวัสดุ					
วัสดุสำนักงาน	9,800.00	9,800.00	0	100.00 %	20,000
วัสดุไฟฟ้าและวิทยุ	0.00	10,955.00	0	100.00 %	10,000

รายการ	รายจ่ายจริง		ประมาณการ		
	ปี 2567	ปี 2568	ปี 2569	ยอดต่าง (%)	ปี 2570
วัสดุก่อสร้าง	6,940.00	40,010.00	0	100.00 %	10,000
วัสดุเครื่องแต่งกาย	105,600.00	2,660.00	145,000	-31.03 %	100,000
วัสดุคอมพิวเตอร์	0.00	0.00	0	100.00 %	10,000
วัสดุเครื่องดับเพลิง	89,200.00	173,500.00	252,000	-60.32 %	100,000
วัสดุจรรยา	37,500.00	103,200.00	57,000	-12.28 %	50,000
รวมค่าวัสดุ	249,040.00	340,125.00	454,000		300,000
รวมงบดำเนินงาน	455,845.91	340,125.00	459,000		300,000
งบลงทุน					
ค่าครุภัณฑ์					
ครุภัณฑ์สำนักงาน					
เครื่องปรับอากาศ แบบติด ผนัง ขนาด 24,000 บีทียู	24,900.00	0.00	0	0.00 %	0
ค่าบำรุงรักษาและปรับปรุงครุภัณฑ์					
ค่าบำรุงรักษาและปรับปรุงครุภัณฑ์	0.00	0.00	0	100.00 %	100,000
ค่าบำรุงรักษาและปรับปรุงครุภัณฑ์	500,000.00	0.00	0	0.00 %	0

รายการ	รายจ่ายจริง		ประมาณการ		
	ปี 2567	ปี 2568	ปี 2569	ยอดต่าง (%)	ปี 2570
รวมค่าครุภัณฑ์	524,900.00	0.00	0		100,000
รวมงบลงทุน	524,900.00	0.00	0		100,000
รวมงานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับการรักษาความสงบภายใน	980,745.91	340,125.00	459,000		400,000
งานป้องกันและบรรเทาสาธารณภัย					
งบบุคลากร					
เงินเดือน (ฝ่ายประจำ)					
เงินเดือนข้าราชการ หรือพนักงานส่วนท้องถิ่น	330,900.00	366,161.79	382,560	7.72 %	412,080
ค่าตอบแทนพนักงานจ้าง	249,737.41	183,200.00	255,720	63.12 %	417,120
เงินเพิ่มต่าง ๆ ของพนักงานจ้าง	36,483.87	39,000.00	54,000	-11.11 %	48,000
รวมเงินเดือน (ฝ่ายประจำ)	617,121.28	588,361.79	692,280		877,200
รวมงบบุคลากร	617,121.28	588,361.79	692,280		877,200
งบดำเนินงาน					
ค่าตอบแทน					
ค่าตอบแทนผู้ปฏิบัติราชการอันเป็นประโยชน์แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น					

รายการ	รายจ่ายจริง		ประมาณการ		
	ปี 2567	ปี 2568	ปี 2569	ยอดต่าง (%)	ปี 2570
ค่าบ่วยการอาสาสมัครป้องกันภัยฝ่ายพลเรือน	69,100.00	62,000.00	60,000	-100.00 %	0
เงินช่วยเหลือการศึกษาบุตร					
เงินช่วยเหลือการศึกษาบุตรข้าราชการ/พนักงาน/ลูกจ้างประจำ	0.00	0.00	25,000	-100.00 %	0
รวมค่าตอบแทน	69,100.00	62,000.00	85,000		0
ค่าใช้จ่าย					
รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ					
ค่าจ้างเหมาจัดทำป้ายประชาสัมพันธ์	0.00	0.00	67,700	-100.00 %	0
ค่าจ้างเหมาจัดทำป้ายประชาสัมพันธ์	0.00	0.00	0	100.00 %	30,000
ค่าใช้จ่ายในการจัดสถานที่เพื่อบริการประชาชนในช่วงเทศกาลปีใหม่/สงกรานต์	0.00	0.00	8,135	-100.00 %	0
ค่าใช้จ่ายในการจัดสถานที่เพื่อบริการประชาชนในช่วงเทศกาลปีใหม่/สงกรานต์	0.00	0.00	0	100.00 %	30,000
จ้างเหมาบริการพนักงาน	0.00	287,800.00	0	0.00 %	0
จ้างเหมาบริการพนักงาน	0.00	0.00	300,000	-100.00 %	0
จ้างเหมาบริการพนักงาน	0.00	0.00	0	100.00 %	360,000
รายจ่ายเกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายงบรายจ่ายอื่น ๆ					

รายการ	รายจ่ายจริง		ประมาณการ		
	ปี 2567	ปี 2568	ปี 2569	ยอดต่าง (%)	ปี 2570
ค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการ	0.00	0.00	20,000	-100.00 %	0
ค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการ	0.00	0.00	0	100.00 %	20,000
ค่าลงทะเบียนในการฝึกอบรม	0.00	0.00	15,000	-100.00 %	0
ค่าลงทะเบียนในการฝึกอบรม	0.00	0.00	0	100.00 %	20,000
โครงการช่วยเหลือประชาชนตามอำนาจหน้าที่ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น กรณีเฝ้าระวังและฟื้นฟูหลังเกิดสาธารณภัย	0.00	22,320.56	30,000	-33.33 %	20,000
ซ่อมแผนป้องกันและบรรเทาสาธารณภัย	0.00	0.00	0	100.00 %	30,000
ป้องกันและแก้ไขปัญหไฟป่าและหมอกควัน	0.00	7,050.00	50,000	0.00 %	50,000
ป้องกัน และลดอุบัติเหตุช่วงเทศกาลปีใหม่	39,240.00	0.00	0	0.00 %	0
ฝึกอบรมจัดตั้ง อปพร.	0.00	0.00	390,000	-100.00 %	0
ฝึกอบรมชุดปฏิบัติการจิตอาสาภัยพิบัติประจำองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น	0.00	0.00	0	100.00 %	30,000
ฝึกอบรมทบทวน อปพร.	0.00	0.00	0	100.00 %	50,000
รณรงค์สวมหมวกนิรภัย	0.00	0.00	0	100.00 %	20,000
รณรงค์สวมหมวกนิรภัย	15,250.00	0.00	0	0.00 %	0
รวมค่าใช้จ่าย	54,490.00	317,170.56	880,835		660,000

รายการ	รายจ่ายจริง		ประมาณการ		
	ปี 2567	ปี 2568	ปี 2569	ยอดต่าง (%)	ปี 2570
รวมงบดำเนินงาน	123,590.00	379,170.56	965,835		660,000
งบลงทุน					
ค่าครุภัณฑ์					
ครุภัณฑ์สำนักงาน					
ถังน้ำ แบบไฟเบอร์กลาส	0.00	178,000.00	0	0.00 %	0
ครุภัณฑ์ก่อสร้าง					
เลื่อยโซยนต์	18,000.00	0.00	0	0.00 %	0
ครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์หรืออิเล็กทรอนิกส์					
กล่องวงจรปิด	0.00	0.00	494,900	-100.00 %	0
รวมค่าครุภัณฑ์	18,000.00	178,000.00	494,900		0
รวมงบลงทุน	18,000.00	178,000.00	494,900		0
งบเงินอุดหนุน					
เงินอุดหนุน					
เงินอุดหนุนองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น					

รายการ	รายจ่ายจริง		ประมาณการ		
	ปี 2567	ปี 2568	ปี 2569	ยอดต่าง (%)	ปี 2570
โครงการศูนย์ปฏิบัติการร่วมในการช่วยเหลือประชาชนขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นอำเภอเทพสถิต	0.00	30,000.00	0	0.00 %	0
รวมเงินอุดหนุน	0.00	30,000.00	0		0
รวมงบเงินอุดหนุน	0.00	30,000.00	0		0
รวมงานป้องกันและบรรเทาสาธารณภัย	758,711.28	1,175,532.35	2,153,015		1,537,200
รวมแผนงานการรักษาความสงบภายใน	1,739,457.19	1,515,657.35	2,612,015		1,937,200

รายการ	รายจ่ายจริง		ประมาณการ		
	ปี 2567	ปี 2568	ปี 2569	ยอดต่าง (%)	ปี 2570
แผนงานการศึกษา					
งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับการศึกษา					
งบบุคลากร					
เงินเดือน (ฝ่ายประจำ)					
เงินเดือนข้าราชการ หรือพนักงานส่วนท้องถิ่น	241,820.00	487,690.00	450,402	224.67 %	1,462,320
เงินประจำตำแหน่ง	0.00	0.00	0	100.00 %	42,000
ค่าตอบแทนพนักงานจ้าง	0.00	0.00	0	100.00 %	433,800
เงินเพิ่มต่าง ๆ ของพนักงานจ้าง	0.00	0.00	0	100.00 %	48,000
รวมเงินเดือน (ฝ่ายประจำ)	241,820.00	487,690.00	450,402		1,986,120
รวมงบบุคลากร	241,820.00	487,690.00	450,402		1,986,120
งบดำเนินงาน					
ค่าตอบแทน					
ค่าตอบแทนการปฏิบัติงานนอกเวลาราชการ	0.00	0.00	0	100.00 %	10,000
ค่าเช่าบ้าน	0.00	0.00	0	100.00 %	5,000

รายการ	รายจ่ายจริง		ประมาณการ		
	ปี 2567	ปี 2568	ปี 2569	ยอดต่าง (%)	ปี 2570
เงินช่วยเหลือการศึกษาบุตร					
เงินช่วยเหลือการศึกษาบุตรข้าราชการ/พนักงาน/ลูกจ้างประจำ	0.00	0.00	0	100.00 %	5,000
รวมค่าตอบแทน	0.00	0.00	0		20,000
ค่าใช้จ่าย					
รายจ่ายเกี่ยวกับการปฏิบัติการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายงบรายจ่ายอื่น ๆ					
ค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการ	0.00	0.00	0	100.00 %	20,000
ค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการ	0.00	2,160.00	0	0.00 %	0
ค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการ	2,776.00	0.00	0	0.00 %	0
ค่าลงทะเบียนในการฝึกอบรม	0.00	14,700.00	0	0.00 %	0
ค่าลงทะเบียนในการฝึกอบรม	33,500.00	0.00	0	0.00 %	0
ค่าลงทะเบียนในการฝึกอบรม	0.00	0.00	0	100.00 %	20,000
วันเด็กแห่งชาติ	50,000.00	0.00	0	0.00 %	0
วันเด็กแห่งชาติ	0.00	0.00	0	100.00 %	50,000
ส่งเสริมกิจกรรมสภาเด็กและเยาวชน	0.00	0.00	0	100.00 %	20,000

รายการ	รายจ่ายจริง		ประมาณการ		
	ปี 2567	ปี 2568	ปี 2569	ยอดต่าง (%)	ปี 2570
รวมค่าใช้จ่าย	86,276.00	16,860.00	0		110,000
ค่าวัสดุ					
วัสดุสำนักงาน	4,960.00	9,905.00	10,000	100.00 %	20,000
วัสดุคอมพิวเตอร์	0.00	0.00	5,000	100.00 %	10,000
รวมค่าวัสดุ	4,960.00	9,905.00	15,000		30,000
รวมงบดำเนินงาน	91,236.00	26,765.00	15,000		160,000
งบลงทุน					
ค่าครุภัณฑ์					
ครุภัณฑ์สำนักงาน					
เก้าอี้สำนักงาน จำนวน 2 ตัว	0.00	0.00	11,800	-100.00 %	0
เครื่องปรับอากาศ แบบติดผนัง ขนาด 24,000 บีทียู	0.00	0.00	0	100.00 %	37,900
โต๊ะทำงาน ขนาด 5 ฟุต จำนวน 2 ตัว	0.00	0.00	17,800	-100.00 %	0
ครุภัณฑ์งานบ้านงานครัว					
เตาแก๊ส พร้อมอุปกรณ์ จำนวน 4 ชุดๆละ 6,000 บาท	24,000.00	0.00	0	0.00 %	0

รายการ	รายจ่ายจริง		ประมาณการ		
	ปี 2567	ปี 2568	ปี 2569	ยอดต่าง (%)	ปี 2570
ครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์หรืออิเล็กทรอนิกส์					
เครื่องคอมพิวเตอร์ All In One สำหรับงานประมวลผล	0.00	0.00	0	100.00 %	26,000
เครื่องพิมพ์เลเซอร์ หรือ LED ขาวดำ ชนิด Network แบบที่ 1 จำนวน 1 ตัว	0.00	0.00	8,900	-100.00 %	0
ค่าบำรุงรักษาและปรับปรุงครุภัณฑ์					
ค่าบำรุงรักษาและปรับปรุงครุภัณฑ์	0.00	0.00	0	100.00 %	30,000
ค่าบำรุงรักษาและปรับปรุงครุภัณฑ์	0.00	0.00	11,500	-100.00 %	0
รวมค่าครุภัณฑ์	24,000.00	0.00	50,000		93,900
รวมงบลงทุน	24,000.00	0.00	50,000		93,900
รวมงานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับการศึกษา	357,056.00	514,455.00	515,402		2,240,020
งานระดับก่อนวัยเรียนและประถมศึกษา					
งบบุคลากร					
เงินเดือน (ฝ่ายประจำ)					
เงินเดือนข้าราชการ หรือพนักงานส่วนท้องถิ่น	1,284,360.00	1,459,790.00	1,595,740	25.01 %	1,994,800
เงินเพิ่มต่าง ๆ ของข้าราชการ หรือพนักงานส่วนท้องถิ่น	67,200.00	67,200.00	67,200	0.00 %	67,200

รายการ	รายจ่ายจริง		ประมาณการ		
	ปี 2567	ปี 2568	ปี 2569	ยอดต่าง (%)	ปี 2570
เงินวิทยฐานะ	193,200.00	193,200.00	193,200	0.00 %	193,200
ค่าตอบแทนพนักงานจ้าง	1,550,709.00	1,593,840.00	1,604,760	11.15 %	1,783,680
เงินเพิ่มต่าง ๆ ของพนักงานจ้าง	200,967.00	401,000.00	323,030	11.22 %	359,280
รวมเงินเดือน (ฝ่ายประจำ)	3,296,436.00	3,715,030.00	3,783,930		4,398,160
รวมงบบุคลากร	3,296,436.00	3,715,030.00	3,783,930		4,398,160
งบดำเนินงาน					
ค่าตอบแทน					
เงินช่วยเหลือการศึกษาบุตร					
เงินช่วยเหลือการศึกษาบุตรข้าราชการ/พนักงาน/ลูกจ้างประจำ	10,800.00	21,250.00	18,500	35.14 %	25,000
รวมค่าตอบแทน	10,800.00	21,250.00	18,500		25,000
ค่าใช้จ่าย					
รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ					
รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ	0.00	0.00	0	100.00 %	50,000
รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ	100,000.00	0.00	0	0.00 %	0

รายการ	รายจ่ายจริง		ประมาณการ		
	ปี 2567	ปี 2568	ปี 2569	ยอดต่าง (%)	ปี 2570
ค่าจ้างเหมาบริการ	0.00	0.00	110,200	-100.00 %	0
ค่าจ้างเหมาบริการ	0.00	100,000.00	0	0.00 %	0
ค่าจ้างเหมาพนักงาน	0.00	0.00	0	100.00 %	840,000
จ้างเหมาบริการพนักงาน	819,000.00	0.00	0	0.00 %	0
จ้างเหมาบริการพนักงาน	0.00	701,000.00	0	0.00 %	0
จ้างเหมาพนักงาน	0.00	0.00	770,000	-100.00 %	0
รายจ่ายเกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายงบรายจ่ายอื่น ๆ					
ค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการ	48,286.00	0.00	0	0.00 %	0
ค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการ	0.00	68,848.00	0	0.00 %	0
ค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการ	0.00	0.00	49,800	-100.00 %	0
ค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการ	0.00	0.00	0	100.00 %	40,000
ค่าลงทะเบียนในการฝึกอบรม	0.00	0.00	0	100.00 %	40,000
ค่าลงทะเบียนในการอบรม	0.00	67,600.00	0	0.00 %	0
ค่าลงทะเบียนในการอบรม	0.00	0.00	70,000	-100.00 %	0

รายการ	รายจ่ายจริง		ประมาณการ		
	ปี 2567	ปี 2568	ปี 2569	ยอดต่าง (%)	ปี 2570
ค่าลงทะเบียนในการอบรม	71,700.00	0.00	0	0.00 %	0
ปรับปรุงภูมิทัศน์รอบบริเวณศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก	100,000.00	0.00	0	0.00 %	0
ปรับปรุงภูมิทัศน์รอบศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก	0.00	0.00	0	100.00 %	30,000
ปรับปรุงภูมิทัศน์รอบศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก	0.00	0.00	50,000	-100.00 %	0
รถรับส่งนักเรียนเด็กเล็กผู้ยากไร้และด้อยโอกาส	0.00	709,600.00	632,400	-100.00 %	0
รถรับส่งนักเรียนเด็กเล็กผู้ยากไร้และด้อยโอกาส	730,800.00	0.00	0	0.00 %	0
รถรับส่งนักเรียนเด็กเล็กผู้ยากไร้และด้อยโอกาส	0.00	0.00	0	100.00 %	750,000
ส่งเสริมกิจกรรมสภาเด็กและเยาวชน	19,100.00	0.00	0	0.00 %	0
สนับสนุนค่าใช้จ่ายการบริหารสถานศึกษา-ค่ากิจกรรมพัฒนาผู้เรียน	0.00	0.00	0	100.00 %	58,400
สนับสนุนค่าใช้จ่ายการบริหารสถานศึกษา-ค่ากิจกรรมพัฒนาผู้เรียน	47,530.00	0.00	0	0.00 %	0
สนับสนุนค่าใช้จ่ายการบริหารสถานศึกษา-ค่าเครื่องแบบนักเรียน	0.00	0.00	0	100.00 %	39,000
สนับสนุนค่าใช้จ่ายการบริหารสถานศึกษา-ค่าเครื่องแบบนักเรียน	31,525.00	0.00	0	0.00 %	0
สนับสนุนค่าใช้จ่ายการบริหารสถานศึกษา-ค่าหนังสือ	19,400.00	0.00	0	0.00 %	0
สนับสนุนค่าใช้จ่ายการบริหารสถานศึกษา-ค่าหนังสือ	0.00	0.00	0	100.00 %	24,000

รายการ	รายจ่ายจริง		ประมาณการ		
	ปี 2567	ปี 2568	ปี 2569	ยอดต่าง (%)	ปี 2570
สนับสนุนค่าใช้จ่ายการบริหารสถานศึกษาของศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก-ค่าอาหารกลางวัน	1,042,228.00	0.00	0	0.00 %	0
สนับสนุนค่าใช้จ่ายการบริหารสถานศึกษาของศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก-ค่าอาหารกลางวัน	0.00	1,064,568.00	1,028,750	-100.00 %	0
สนับสนุนค่าใช้จ่ายการบริหารสถานศึกษา-ค่ากิจกรรมพัฒนาผู้เรียน	0.00	53,410.00	53,580	-100.00 %	0
สนับสนุนค่าใช้จ่ายการบริหารสถานศึกษา-ค่าเครื่องแบบนักเรียน	0.00	35,425.00	30,550	-100.00 %	0
สนับสนุนค่าใช้จ่ายการบริหารสถานศึกษา-ค่าหนังสือ	0.00	21,800.00	18,800	-100.00 %	0
สนับสนุนค่าใช้จ่ายบริหารสถานศึกษา-ค่าจัดการเรียนการสอน (รายหัว)	328,644.00	0.00	0	0.00 %	0
สนับสนุนค่าใช้จ่ายบริหารสถานศึกษา-ค่าจัดการเรียนการสอน (รายหัว)	0.00	0.00	0	100.00 %	400,000
สนับสนุนค่าใช้จ่ายบริหารสถานศึกษา-ค่าจัดการเรียนการสอน (รายหัว)	0.00	382,568.00	386,580	-100.00 %	0
สนับสนุนค่าใช้จ่ายบริหารสถานศึกษา-ค่าอุปกรณ์การเรียน	0.00	0.00	0	100.00 %	34,800
สนับสนุนค่าใช้จ่ายบริหารสถานศึกษา-ค่าอุปกรณ์การเรียน	28,130.00	0.00	0	0.00 %	0
สนับสนุนค่าใช้จ่ายบริหารสถานศึกษา-ค่าอุปกรณ์การเรียน	0.00	31,610.00	27,260	-100.00 %	0
ค่าบำรุงรักษาและซ่อมแซม	120,000.00	0.00	100,000	-50.00 %	50,000
รวมค่าใช้จ่าย	3,506,343.00	3,236,429.00	3,327,920		2,356,200
ค่าวัสดุ					

รายการ	รายจ่ายจริง		ประมาณการ		
	ปี 2567	ปี 2568	ปี 2569	ยอดต่าง (%)	ปี 2570
วัสดุสำนักงาน	240,000.00	160,000.00	120,000	-50.00 %	60,000
วัสดุไฟฟ้าและวิทยุ	10,000.00	20,000.00	20,000	0.00 %	20,000
วัสดุงานบ้านงานครัว	2,696,614.15	2,769,754.61	2,688,282	0.44 %	2,700,000
วัสดุก่อสร้าง	10,000.00	0.00	20,000	-50.00 %	10,000
วัสดุคอมพิวเตอร์	20,000.00	20,000.00	10,000	0.00 %	10,000
รวมค่าวัสดุ	2,976,614.15	2,969,754.61	2,858,282		2,800,000
ค่าสาธารณูปโภค					
ค่าไฟฟ้า	79,754.21	193,989.07	160,000	-68.75 %	50,000
ค่าน้ำประปา ค่าน้ำบาดาล	0.00	0.00	0	100.00 %	5,000
ค่าบริการสื่อสารและโทรคมนาคม	34,656.00	29,000.00	45,000	-11.11 %	40,000
รวมค่าสาธารณูปโภค	114,410.21	222,989.07	205,000		95,000
รวมงบดำเนินงาน	6,608,167.36	6,450,422.68	6,409,702		5,276,200
งบลงทุน					
ค่าครุภัณฑ์					

รายการ	รายจ่ายจริง		ประมาณการ		
	ปี 2567	ปี 2568	ปี 2569	ยอดต่าง (%)	ปี 2570
ครุภัณฑ์สำนักงาน					
เครื่องปรับอากาศ แบบแยกส่วน แบบติดผนัง	0.00	0.00	74,700	-100.00 %	0
รวมค่าครุภัณฑ์	0.00	0.00	74,700		0
รวมงบลงทุน	0.00	0.00	74,700		0
งบเงินอุดหนุน					
เงินอุดหนุน					
เงินอุดหนุนส่วนราชการ					
โครงการเงินอุดหนุนค่าอาหารกลางวันให้แก่โรงเรียนสังกัด สพฐ. และโรงเรียนขยายโอกาสทางการศึกษา ในเขตพื้นที่ตำบลนาโยงหลัก	0.00	0.00	0	100.00 %	5,394,278
โครงการอุดหนุนค่าอาหารกลางวันให้แก่โรงเรียนสังกัด สพฐ. ในเขตพื้นที่ตำบลนาโยงหลัก	5,542,834.00	0.00	0	0.00 %	0
โครงการอุดหนุนค่าอาหารกลางวันให้แก่โรงเรียนสังกัด สพฐ. ในเขตพื้นที่ตำบลนาโยงหลัก	0.00	2,924,186.00	0	0.00 %	0
โครงการอุดหนุนค่าอาหารกลางวันให้แก่โรงเรียนสังกัด สพฐ. ในเขตพื้นที่ตำบลนาโยงหลัก ขยายโอกาสทางการศึกษา	0.00	0.00	5,396,134	-100.00 %	0
รวมเงินอุดหนุน	5,542,834.00	2,924,186.00	5,396,134		5,394,278
รวมงบเงินอุดหนุน	5,542,834.00	2,924,186.00	5,396,134		5,394,278
รวมงานระดับก่อนวัยเรียนและประถมศึกษา	15,447,437.36	13,089,638.68	15,664,466		15,068,638

รายการ	รายจ่ายจริง		ประมาณการ		
	ปี 2567	ปี 2568	ปี 2569	ยอดต่าง (%)	ปี 2570
รวมแผนงานการศึกษา	15,804,493.36	13,604,093.68	16,179,868		17,308,658

รายการ	รายจ่ายจริง		ประมาณการ		
	ปี 2567	ปี 2568	ปี 2569	ยอดต่าง (%)	ปี 2570
แผนงานสาธารณสุข					
งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับสาธารณสุข					
งบบุคลากร					
เงินเดือน (ฝ่ายประจำ)					
เงินเดือนข้าราชการ หรือพนักงานส่วนท้องถิ่น	412,740.00	435,230.00	584,190	166.72 %	1,558,140
เงินประจำตำแหน่ง	0.00	0.00	10,500	300.00 %	42,000
ค่าตอบแทนพนักงานจ้าง	216,000.00	594,000.00	574,559	188.76 %	1,659,120
เงินเพิ่มต่าง ๆ ของพนักงานจ้าง	72,000.00	203,518.00	159,725	185.49 %	456,000
รวมเงินเดือน (ฝ่ายประจำ)	700,740.00	1,232,748.00	1,328,974		3,715,260
รวมงบบุคลากร	700,740.00	1,232,748.00	1,328,974		3,715,260
งบดำเนินงาน					
ค่าตอบแทน					
ค่าตอบแทนการปฏิบัติงานนอกเวลาราชการ	0.00	0.00	5,000	0.00 %	5,000
เงินช่วยเหลือการศึกษาบุตร					

รายการ	รายจ่ายจริง		ประมาณการ		
	ปี 2567	ปี 2568	ปี 2569	ยอดต่าง (%)	ปี 2570
เงินช่วยเหลือการศึกษาบุตรข้าราชการ/พนักงาน/ลูกจ้างประจำ	0.00	0.00	0	100.00 %	10,000
รวมค่าตอบแทน	0.00	0.00	5,000		15,000
ค่าใช้จ่าย					
รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ					
รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ	8,020.00	0.00	0	0.00 %	0
ค่าจ้างเหมาบริการ	0.00	0.00	71,800	-100.00 %	0
ค่าจ้างเหมาบริการ	0.00	0.00	0	100.00 %	40,000
จ้างเหมาบริการพนักงาน	646,800.00	0.00	0	0.00 %	0
จ้างเหมาบริการพนักงาน	0.00	0.00	0	100.00 %	1,440,000
จ้างเหมาบริการพนักงาน	0.00	0.00	1,417,900	-100.00 %	0
จ้างเหมาบริหารพนักงาน	0.00	1,195,152.00	0	0.00 %	0
รายจ่ายเกี่ยวกับการปฏิบัติการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายงบรายจ่ายอื่น ๆ					
ค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการ	0.00	12,698.00	0	0.00 %	0
ค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการ	0.00	0.00	30,000	-100.00 %	0

รายการ	รายจ่ายจริง		ประมาณการ		
	ปี 2567	ปี 2568	ปี 2569	ยอดต่าง (%)	ปี 2570
ค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการ	0.00	0.00	0	100.00 %	30,000
ค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการ	16,794.00	0.00	0	0.00 %	0
ค่าลงทะเบียนในการอบรม	5,500.00	0.00	0	0.00 %	0
ค่าลงทะเบียนในฝึการอบรม	0.00	37,800.00	0	0.00 %	0
ค่าลงทะเบียนในฝึการอบรม	0.00	0.00	0	100.00 %	30,000
ค่าลงทะเบียนในฝึกอบรม	0.00	0.00	30,000	-100.00 %	0
ตรวจคัดกรองสุขภาพ	0.00	0.00	0	100.00 %	50,000
ตรวจคัดกรองสุขภาพ	55,084.26	0.00	0	0.00 %	0
ตรวจคัดกรองสุขภาพ	0.00	4,180.00	0	0.00 %	0
ตรวจคัดกรองสุขภาพ	0.00	0.00	5,410	-100.00 %	0
ตรวจสอบคุณภาพน้ำที่ใช้ในด้านสุขภาพการอุปโภค-บริโภค	0.00	0.00	0	100.00 %	50,000
ตรวจสอบคุณภาพน้ำที่ใช้ในด้านสุขภาพการอุปโภค-บริโภค	0.00	32,800.00	0	0.00 %	0
ตรวจสอบคุณภาพน้ำที่ใช้ในด้านสุขภาพการอุปโภค-บริโภค	0.00	0.00	50,000	-100.00 %	0
ตรวจสอบคุณภาพน้ำที่ใช้ในด้านสุขภาพการอุปโภค-บริโภค	35,000.00	0.00	0	0.00 %	0

รายการ	รายจ่ายจริง		ประมาณการ		
	ปี 2567	ปี 2568	ปี 2569	ยอดต่าง (%)	ปี 2570
ประชาสัมพันธ์งานด้านสุขภาพ	9,730.00	0.00	0	0.00 %	0
พัฒนาศักยภาพผู้นำชุมชนด้านสุขภาพ	0.00	15,450.00	0	0.00 %	0
พัฒนาศักยภาพผู้นำชุมชนด้านสุขภาพ	11,955.00	0.00	0	0.00 %	0
พัฒนาศักยภาพผู้นำชุมชนด้านสุขภาพ	0.00	0.00	22,030	-100.00 %	0
พัฒนาศักยภาพผู้นำชุมชนด้านสุขภาพ	0.00	0.00	0	100.00 %	20,000
รณรงค์ป้องกันโรค	0.00	0.00	0	100.00 %	20,000
รณรงค์ป้องกันโรค	0.00	18,150.00	0	0.00 %	0
รณรงค์ป้องกันโรค	10,000.00	0.00	0	0.00 %	0
ค่าบำรุงรักษาและซ่อมแซม	46,900.00	0.00	0	0.00 %	0
รวมค่าใช้จ่าย	845,783.26	1,316,230.00	1,627,140		1,680,000
ค่าวัสดุ					
วัสดุสำนักงาน	11,648.00	10,552.00	30,470	-34.36 %	20,000
วัสดุวิทยาศาสตร์หรือการแพทย์	146,009.00	56,796.00	200,000	0.00 %	200,000
วัสดุเครื่องแต่งกาย	0.00	0.00	37,000	-45.95 %	20,000

รายการ	รายจ่ายจริง		ประมาณการ		
	ปี 2567	ปี 2568	ปี 2569	ยอดต่าง (%)	ปี 2570
วัสดุคอมพิวเตอร์	0.00	774.00	15,000	-33.33 %	10,000
รวมค่าวัสดุ	157,657.00	68,122.00	282,470		250,000
รวมงบดำเนินงาน	1,003,440.26	1,384,352.00	1,914,610		1,945,000
งบลงทุน					
ค่าครุภัณฑ์					
ครุภัณฑ์สำนักงาน					
เก้าอี้สำนักงาน จำนวน 1 ตัว	0.00	0.00	5,990	-100.00 %	0
เครื่องปรับอากาศ แบบติดผนัง ขนาด 24,000 บีทียู จำนวน 1 เครื่อง	0.00	24,900.00	0	0.00 %	0
ตู้เหล็กเก็บเอกสาร จำนวน 1 ตู้	0.00	0.00	6,600	-100.00 %	0
โต๊ะทำงาน จำนวน 2 ตัว	0.00	0.00	24,000	-100.00 %	0
วิทยุโทรทัศน์เคลื่อนที่	15,000.00	0.00	0	0.00 %	0
ครุภัณฑ์วิทยาศาสตร์หรือการแพทย์					
เครื่องฟั่นละอองฝอยสะพายน้หลังULV Rotary	0.00	0.00	0	100.00 %	182,000
ครุภัณฑ์งานบ้านงานครัว					

รายการ	รายจ่ายจริง		ประมาณการ		
	ปี 2567	ปี 2568	ปี 2569	ยอดต่าง (%)	ปี 2570
ตู้เย็น ขนาด 5 คิวบิกฟุต จำนวน 1 หลัง	0.00	0.00	6,500	-100.00 %	0
ครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์หรืออิเล็กทรอนิกส์					
คอมพิวเตอร์แท็บเล็ต แบบที่ 2	0.00	0.00	22,000	-100.00 %	0
เครื่องคอมพิวเตอร์โน้ตบุ๊ก จำนวน 2 เครื่อง	0.00	38,000.00	0	0.00 %	0
เครื่องคอมพิวเตอร์ สำหรับงานประมวลผล แบบที่ 2	32,000.00	0.00	0	0.00 %	0
ชุดโปรแกรมจัดการสำนักงาน แบบที่ 1	0.00	0.00	0	100.00 %	18,500
โน้ตบุ๊กสำนักงาน จำนวน 1 เครื่อง	0.00	0.00	21,000	-100.00 %	0
รวมค่าครุภัณฑ์	47,000.00	62,900.00	86,090		200,500
รวมงบลงทุน	47,000.00	62,900.00	86,090		200,500
รวมงานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับสาธารณสุข	1,751,180.26	2,680,000.00	3,329,674		5,860,760
งานโรงพยาบาล					
งบดำเนินงาน					
ค่าใช้จ่าย					
รายจ่ายเกี่ยวกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่าย งบรายจ่ายอื่น ๆ					

รายการ	รายจ่ายจริง		ประมาณการ		
	ปี 2567	ปี 2568	ปี 2569	ยอดต่าง (%)	ปี 2570
ป้องกันและแก้ไขปัญหายาเสพติด	26,460.00	0.00	0	0.00 %	0
ป้องกันและแก้ไขปัญหายาเสพติด	0.00	0.00	21,200	88.68 %	40,000
เยาวชนวัยใสห่างไกลยาเสพติด	15,200.00	0.00	0	0.00 %	0
เยาวชนวัยใสห่างไกลยาเสพติด	0.00	0.00	0	100.00 %	40,000
รวมค่าใช้จ่าย	41,660.00	0.00	21,200		80,000
รวมงบดำเนินงาน	41,660.00	0.00	21,200		80,000
รวมงานโรงพยาบาล	41,660.00	0.00	21,200		80,000
งานบริการสาธารณสุขและงานสาธารณสุขอื่น					
งบดำเนินงาน					
ค่าตอบแทน					
ค่าตอบแทนผู้ปฏิบัติราชการอันเป็นประโยชน์แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น					
ค่าป่วยการอาสาสมัครบริบาลท้องถิ่น	0.00	144,000.00	144,000	0.00 %	144,000
รวมค่าตอบแทน	0.00	144,000.00	144,000		144,000
ค่าใช้จ่าย					

รายการ	รายจ่ายจริง		ประมาณการ		
	ปี 2567	ปี 2568	ปี 2569	ยอดต่าง (%)	ปี 2570
รายจ่ายเกี่ยวกับการปฏิบัติการที่มิใช่ลักษณะรายจ่ายงบรายจ่ายอื่น ๆ					
ฝ้าระวัง ควบคุมป้องกัน โรคไข้เลือดออก	0.00	0.00	0	100.00 %	100,000
สัตว์ปลอดโรคคนปลอดภัยจากโรคพิษสุนัขบ้า	0.00	0.00	100,000	0.00 %	100,000
สัตว์ปลอดโรคคนปลอดภัยจากโรคพิษสุนัขบ้า	0.00	100,000.00	0	0.00 %	0
สัตว์ปลอดโรคคนปลอดภัยจากโรคพิษสุนัขบ้า	77,750.00	0.00	0	0.00 %	0
รวมค่าใช้จ่าย	77,750.00	100,000.00	100,000		200,000
รวมงบดำเนินงาน	77,750.00	244,000.00	244,000		344,000
งบเงินอุดหนุน					
เงินอุดหนุน					
เงินอุดหนุนองค์กรประชาชน					
โครงการตามพระราชดำริงานสาธารณสุขตำบลนากลางหลัก	0.00	0.00	0	100.00 %	340,000
โครงการตามพระราชดำริงานสาธารณสุขตำบลนากลางหลัก	0.00	200,000.00	0	0.00 %	0
โครงการตามพระราชดำริงานสาธารณสุขตำบลนากลางหลัก	0.00	0.00	340,000	-100.00 %	0
อุดหนุนโครงการตามพระราชดำริงานสาธารณสุขตำบลนากลางหลัก	320,000.00	0.00	0	0.00 %	0

รายการ	รายจ่ายจริง		ประมาณการ		
	ปี 2567	ปี 2568	ปี 2569	ยอดต่าง (%)	ปี 2570
รวมเงินอุดหนุน	320,000.00	200,000.00	340,000		340,000
รวมงบเงินอุดหนุน	320,000.00	200,000.00	340,000		340,000
รวมงานบริการสาธารณสุขและงานสาธารณสุขอื่น	397,750.00	444,000.00	584,000		684,000
รวมแผนงานสาธารณสุข	2,190,590.26	3,124,000.00	3,934,874		6,624,760

รายการ	รายจ่ายจริง		ประมาณการ		
	ปี 2567	ปี 2568	ปี 2569	ยอดต่าง (%)	ปี 2570
แผนงานสังคมสงเคราะห์					
งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับสังคมสงเคราะห์					
งบบุคลากร					
เงินเดือน (ฝ่ายประจำ)					
เงินเดือนข้าราชการ หรือพนักงานส่วนท้องถิ่น	175,760.00	235,070.00	377,910	46.69 %	554,340
เงินประจำตำแหน่ง	0.00	0.00	10,500	300.00 %	42,000
ค่าตอบแทนพนักงานจ้าง	177,000.00	321,240.00	340,240	-68.26 %	108,000
เงินเพิ่มต่าง ๆ ของพนักงานจ้าง	12,000.00	29,000.00	24,000	0.00 %	24,000
รวมเงินเดือน (ฝ่ายประจำ)	364,760.00	585,310.00	752,650		728,340
รวมงบบุคลากร	364,760.00	585,310.00	752,650		728,340
งบดำเนินงาน					
ค่าใช้สอย					
รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ					
จ้างเหมาบริการพนักงาน	0.00	117,000.00	0	0.00 %	0

รายการ	รายจ่ายจริง		ประมาณการ		
	ปี 2567	ปี 2568	ปี 2569	ยอดต่าง (%)	ปี 2570
รายจ่ายเกี่ยวกับการปฏิบัติการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายงบรายจ่ายอื่น ๆ					
ค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการ	0.00	2,160.00	0	0.00 %	0
ค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการ	10,832.00	0.00	0	0.00 %	0
ค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการ	0.00	0.00	10,000	-100.00 %	0
ค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการ	0.00	0.00	0	100.00 %	20,000
ค่าลงทะเบียนในการฝึกอบรม	0.00	4,900.00	0	0.00 %	0
ค่าลงทะเบียนในการฝึกอบรม	0.00	0.00	0	100.00 %	20,000
ค่าลงทะเบียนฝึกอบรม	0.00	0.00	5,000	-100.00 %	0
ค่าลงทะเบียนฝึกอบรม	53,500.00	0.00	0	0.00 %	0
ส่งเสริมกิจกรรมศูนย์พัฒนาครอบครัว	15,450.00	0.00	0	0.00 %	0
ส่งเสริมกิจกรรมศูนย์พัฒนาครอบครัว	0.00	0.00	0	100.00 %	20,000
รวมค่าใช้จ่าย	79,782.00	124,060.00	15,000		60,000
ค่าวัสดุ					
วัสดุสำนักงาน	9,472.00	9,895.00	15,110	-33.82 %	10,000

รายการ	รายจ่ายจริง		ประมาณการ		
	ปี 2567	ปี 2568	ปี 2569	ยอดต่าง (%)	ปี 2570
วัสดุงานบ้านงานครัว	0.00	0.00	0	100.00 %	5,000
วัสดุคอมพิวเตอร์	0.00	9,735.00	10,000	0.00 %	10,000
รวมค่าวัสดุ	9,472.00	19,630.00	25,110		25,000
รวมงบดำเนินงาน	89,254.00	143,690.00	40,110		85,000
งบลงทุน					
ค่าครุภัณฑ์					
ครุภัณฑ์สำนักงาน					
เก้าอี้สำนักงาน จำนวน 1 ตัว	0.00	0.00	5,990	-100.00 %	0
เครื่องปรับอากาศ แบบติดผนัง ขนาด 24,000 บีทียู จำนวน 1 เครื่อง	0.00	24,900.00	0	0.00 %	0
ตู้เหล็ก 2 บาน จำนวน 2 หลัง	0.00	0.00	0	100.00 %	6,600
โต๊ะทำงาน จำนวน 2 ตัว	0.00	0.00	18,900	-100.00 %	0
ครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์หรืออิเล็กทรอนิกส์					
คอมพิวเตอร์โน้ตบุ๊ก จำนวน 1 เครื่อง	0.00	0.00	25,000	-100.00 %	0
คอมพิวเตอร์ สำหรับงานประมวลผล แบบที่ 2	0.00	0.00	36,000	-100.00 %	0

รายการ	รายจ่ายจริง		ประมาณการ		
	ปี 2567	ปี 2568	ปี 2569	ยอดต่าง (%)	ปี 2570
เครื่องคอมพิวเตอร์ สำหรับประมวลผล แบบที่ 2	0.00	32,000.00	0	0.00 %	0
รวมค่าครุภัณฑ์	0.00	56,900.00	85,890		6,600
รวมงบลงทุน	0.00	56,900.00	85,890		6,600
รวมงานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับสังคมสงเคราะห์	454,014.00	785,900.00	878,650		819,940
งานสวัสดิการสังคมและสังคมสงเคราะห์					
งบบุคลากร					
เงินเดือน (ฝ่ายประจำ)					
เงินเดือนข้าราชการ หรือพนักงานส่วนท้องถิ่น	0.00	0.00	0	100.00 %	268,620
ค่าตอบแทนพนักงานจ้าง	138,000.00	0.00	0	100.00 %	265,440
รวมเงินเดือน (ฝ่ายประจำ)	138,000.00	0.00	0		534,060
รวมงบบุคลากร	138,000.00	0.00	0		534,060
งบดำเนินงาน					
ค่าใช้สอย					
รายจ่ายเกี่ยวกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่าย งบรายจ่ายอื่น ๆ					

รายการ	รายจ่ายจริง		ประมาณการ		
	ปี 2567	ปี 2568	ปี 2569	ยอดต่าง (%)	ปี 2570
ช่วยเหลือประชาชนตามอำนาจหน้าที่ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นด้านการส่งเสริมและพัฒนาคุณภาพชีวิต	0.00	0.00	30,000	-33.33 %	20,000
ดูแลสุขภาพผู้ป่วยเรื้อรัง ผู้สูงอายุ ผู้พิการ ผู้ป่วยติดเตียง	0.00	0.00	0	100.00 %	20,000
ดูแลสุขภาพผู้ป่วยเรื้อรัง ผู้สูงอายุ ผู้พิการ ผู้ป่วยติดเตียง	38,530.00	0.00	0	0.00 %	0
พัฒนาศักยภาพผู้พิการ	18,650.00	0.00	0	0.00 %	0
พัฒนาศักยภาพผู้สูงอายุ	18,650.00	0.00	0	0.00 %	0
พัฒนาศักยภาพผู้สูงอายุ	0.00	0.00	20,000	0.00 %	20,000
ส่งเสริมและพัฒนาคุณภาพชีวิตผู้พิการ	0.00	0.00	30,000	-33.33 %	20,000
รวมค่าใช้จ่าย	75,830.00	0.00	80,000		80,000
รวมงบดำเนินงาน	75,830.00	0.00	80,000		80,000
รวมงานสวัสดิการสังคมและสังคมสงเคราะห์	213,830.00	0.00	80,000		614,060
รวมแผนงานสังคมสงเคราะห์	667,844.00	785,900.00	958,650		1,434,000

รายการ	รายจ่ายจริง		ประมาณการ		
	ปี 2567	ปี 2568	ปี 2569	ยอดต่าง (%)	ปี 2570
แผนงานเคหะและชุมชน					
งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับเคหะและชุมชน					
งบบุคลากร					
เงินเดือน (ฝ่ายประจำ)					
เงินเดือนข้าราชการ หรือพนักงานส่วนท้องถิ่น	402,660.00	0.00	0	0.00 %	0
เงินประจำตำแหน่ง	42,000.00	0.00	0	0.00 %	0
ค่าตอบแทนพนักงานจ้าง	908,269.00	0.00	0	0.00 %	0
เงินเพิ่มต่าง ๆ ของพนักงานจ้าง	122,122.00	0.00	0	0.00 %	0
รวมเงินเดือน (ฝ่ายประจำ)	1,475,051.00	0.00	0		0
รวมงบบุคลากร	1,475,051.00	0.00	0		0
งบดำเนินงาน					
ค่าใช้สอย					
รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ					
ค่าจ้างเหมาบริการพนักงาน	0.00	0.00	0	100.00 %	480,000

รายการ	รายจ่ายจริง		ประมาณการ		
	ปี 2567	ปี 2568	ปี 2569	ยอดต่าง (%)	ปี 2570
ค่าจ้างเหมาบริการพนักงาน	495,600.00	0.00	0	0.00 %	0
รายจ่ายเกี่ยวกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายงบรายจ่ายอื่น ๆ					
ค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการ	14,288.00	0.00	0	0.00 %	0
ค่าลงทะเบียนในการฝึกอบรม	26,750.00	0.00	0	0.00 %	0
รวมค่าใช้จ่าย	536,638.00	0.00	0		480,000
ค่าวัสดุ					
วัสดุสำนักงาน	19,064.00	0.00	0	0.00 %	0
วัสดุไฟฟ้าและวิทยุ	56,912.00	0.00	0	0.00 %	0
วัสดุก่อสร้าง	574,150.00	0.00	0	0.00 %	0
วัสดุเครื่องแต่งกาย	0.00	0.00	0	100.00 %	10,000
วัสดุคอมพิวเตอร์	8,400.00	0.00	0	0.00 %	0
รวมค่าวัสดุ	658,526.00	0.00	0		10,000
รวมงบดำเนินงาน	1,195,164.00	0.00	0		490,000
งบลงทุน					

รายการ	รายจ่ายจริง		ประมาณการ		
	ปี 2567	ปี 2568	ปี 2569	ยอดต่าง (%)	ปี 2570
ค่าครุภัณฑ์					
ครุภัณฑ์สำนักงาน					
เก้าอี้สำนักงาน	10,000.00	0.00	0	0.00 %	0
เก้าอี้สำนักงาน จำนวน 1 ตัว	2,500.00	0.00	0	0.00 %	0
โต๊ะทำงาน	20,700.00	0.00	0	0.00 %	0
ครุภัณฑ์ยานพาหนะและขนส่ง					
รถจักรยานยนต์ ขนาด 110 ซีซี แบบเกียร์ธรรมดา	43,500.00	0.00	0	0.00 %	0
ครุภัณฑ์การเกษตร					
เครื่องสูบน้ำ	98,000.00	0.00	0	0.00 %	0
ครุภัณฑ์ก่อสร้าง					
เครื่องตบดิน	20,900.00	0.00	0	0.00 %	0
เครื่องอัดอากาศ	26,000.00	0.00	0	0.00 %	0
เลื่อยโซยนต์	9,000.00	0.00	0	0.00 %	0
ครุภัณฑ์ไฟฟ้าและวิทยุ					

รายการ	รายจ่ายจริง		ประมาณการ		
	ปี 2567	ปี 2568	ปี 2569	ยอดต่าง (%)	ปี 2570
เครื่องกำเนิดไฟฟ้า	16,000.00	0.00	0	0.00 %	0
โครงการติดตั้งเสียงตามสายหมู่บ้าน หมู่ที่ 10 บ้านห้วยหินฝน	0.00	136,500.00	0	0.00 %	0
โครงการติดตั้งเสียงตามสายหมู่บ้าน หมู่ที่ 11 บ้านวังช้าง	0.00	49,400.00	0	0.00 %	0
ครุภัณฑ์สำรวจ					
เทปวัดระยะ	3,800.00	0.00	0	0.00 %	0
ล้อวัดระยะ	4,900.00	0.00	0	0.00 %	0
ครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์หรืออิเล็กทรอนิกส์					
คอมพิวเตอร์ สำหรับงานประมวลผล แบบที่ 2	64,000.00	0.00	0	0.00 %	0
คอมพิวเตอร์ สำหรับประมวลผล แบบที่ 1 จำนวน 2 เครื่อง	48,000.00	0.00	0	0.00 %	0
รวมค่าครุภัณฑ์	367,300.00	185,900.00	0		0
รวมงบลงทุน	367,300.00	185,900.00	0		0
รวมงานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับเคหะและชุมชน	3,037,515.00	185,900.00	0		490,000
งานไฟฟ้าและประปา					
งบบุคลากร					

รายการ	รายจ่ายจริง		ประมาณการ		
	ปี 2567	ปี 2568	ปี 2569	ยอดต่าง (%)	ปี 2570
เงินเดือน (ฝ่ายประจำ)					
ค่าตอบแทนพนักงานจ้าง	216,000.00	0.00	0	0.00 %	0
เงินเพิ่มต่าง ๆ ของพนักงานจ้าง	24,000.00	0.00	0	0.00 %	0
รวมเงินเดือน (ฝ่ายประจำ)	240,000.00	0.00	0		0
รวมงบบุคลากร	240,000.00	0.00	0		0
งบเงินอุดหนุน					
เงินอุดหนุน					
เงินอุดหนุนรัฐวิสาหกิจ					
โครงการอุดหนุนการไฟฟ้าส่วนภูมิภาค	0.00	631,324.61	0	0.00 %	0
รวมเงินอุดหนุน	0.00	631,324.61	0		0
รวมงบเงินอุดหนุน	0.00	631,324.61	0		0
รวมงานไฟฟ้าและประปา	240,000.00	631,324.61	0		0
งานกำจัดขยะมูลฝอยและสิ่งปฏิกูล					
งบบุคลากร					

รายการ	รายจ่ายจริง		ประมาณการ		
	ปี 2567	ปี 2568	ปี 2569	ยอดต่าง (%)	ปี 2570
เงินเดือน (ฝ่ายประจำ)					
ค่าตอบแทนพนักงานจ้าง	432,000.00	0.00	0	0.00 %	0
เงินเพิ่มต่าง ๆ ของพนักงานจ้าง	48,000.00	0.00	0	0.00 %	0
รวมเงินเดือน (ฝ่ายประจำ)	480,000.00	0.00	0		0
รวมงบบุคลากร	480,000.00	0.00	0		0
งบดำเนินงาน					
ค่าใช้สอย					
รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ					
รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ	0.00	340,000.00	0	0.00 %	0
รายจ่ายเกี่ยวกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่าย งบรายจ่ายอื่น ๆ					
โครงการอาสาสมัครท้องถิ่นรักโลก (อถล.)	0.00	0.00	0	100.00 %	200,000
บริหารจัดการขยะเปียกในครัวเรือน	0.00	0.00	50,000	-40.00 %	30,000
พัฒนาศักยภาพคณะกรรมการบริหารจัดการขยะมูลฝอยตำบลนายางหลัก	26,239.70	0.00	0	0.00 %	0
พัฒนาศักยภาพคณะกรรมการบริหารจัดการขยะมูลฝอยตำบลนายางหลัก	0.00	0.00	0	100.00 %	50,000

รายการ	รายจ่ายจริง		ประมาณการ		
	ปี 2567	ปี 2568	ปี 2569	ยอดต่าง (%)	ปี 2570
อาสาสมัครท้องถิ่นรักโลก (อถล.)	0.00	551,635.00	0	0.00 %	0
ค่าบำรุงรักษาและซ่อมแซม	55,080.00	0.00	0	0.00 %	0
รวมค่าใช้จ่าย	81,319.70	891,635.00	50,000		280,000
ค่าวัสดุ					
วัสดุงานบ้านงานครัว	500,000.00	0.00	0	100.00 %	500,000
วัสดุเครื่องแต่งกาย	8,000.00	8,704.00	10,000	0.00 %	10,000
รวมค่าวัสดุ	508,000.00	8,704.00	10,000		510,000
รวมงบดำเนินงาน	589,319.70	900,339.00	60,000		790,000
งบลงทุน					
ค่าครุภัณฑ์					
ค่าบำรุงรักษาและปรับปรุงครุภัณฑ์					
ค่าบำรุงรักษาและปรับปรุงครุภัณฑ์	0.00	490,000.00	0	0.00 %	0
ค่าบำรุงรักษาและปรับปรุงครุภัณฑ์	0.00	0.00	0	100.00 %	40,000
ค่าบำรุงรักษาและปรับปรุงครุภัณฑ์	0.00	0.00	50,000	-100.00 %	0

รายการ	รายจ่ายจริง		ประมาณการ		
	ปี 2567	ปี 2568	ปี 2569	ยอดต่าง (%)	ปี 2570
รวมค่าครุภัณฑ์	0.00	490,000.00	50,000		40,000
ค่าที่ดินและสิ่งก่อสร้าง					
ค่าปรับปรุงที่ดินและสิ่งก่อสร้าง					
ปรับปรุงที่ห้วยยะ	0.00	0.00	0	100.00 %	100,000
ปรับปรุงที่ห้วยยะ	0.00	0.00	200,000	-100.00 %	0
รวมค่าที่ดินและสิ่งก่อสร้าง	0.00	0.00	200,000		100,000
รวมงบลงทุน	0.00	490,000.00	250,000		140,000
รวมงานกำจัดขยะมูลฝอยและสิ่งปฏิกูล	1,069,319.70	1,390,339.00	310,000		930,000
รวมแผนงานเคหะและชุมชน	4,346,834.70	2,207,563.61	310,000		1,420,000

รายการ	รายจ่ายจริง		ประมาณการ		
	ปี 2567	ปี 2568	ปี 2569	ยอดต่าง (%)	ปี 2570
แผนงานสร้างความเข้มแข็งของชุมชน					
งานส่งเสริมและสนับสนุนความเข้มแข็งชุมชน					
งบดำเนินงาน					
ค่าใช้จ่าย					
รายจ่ายเกี่ยวกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายงบรายจ่ายอื่น ๆ					
ส่งเสริมกิจกรรมการฝึกอาชีพเพิ่มรายได้	19,650.00	0.00	0	0.00 %	0
ส่งเสริมกิจกรรมการฝึกอาชีพเพิ่มรายได้	0.00	0.00	30,000	0.00 %	30,000
ส่งเสริมและพัฒนาศักยภาพกลุ่มวิสาหกิจชุมชนหรือกลุ่ม OTOP	0.00	0.00	0	100.00 %	20,000
ส่งเสริมและพัฒนาศักยภาพกลุ่มอาชีพ	0.00	0.00	0	100.00 %	30,000
ส่งเสริมและพัฒนาศักยภาพผู้นำกลุ่มสตรีและผู้นำองค์กร	0.00	0.00	0	100.00 %	20,000
สวนธรรมนำสุข	0.00	0.00	0	100.00 %	20,000
รวมค่าใช้จ่าย	19,650.00	0.00	30,000		120,000
รวมงบดำเนินงาน	19,650.00	0.00	30,000		120,000
รวมงานส่งเสริมและสนับสนุนความเข้มแข็งชุมชน	19,650.00	0.00	30,000		120,000

รายการ	รายจ่ายจริง		ประมาณการ		
	ปี 2567	ปี 2568	ปี 2569	ยอดต่าง (%)	ปี 2570
รวมแผนงานสร้างความเข้มแข็งของชุมชน	19,650.00	0.00	30,000		120,000

รายการ	รายจ่ายจริง		ประมาณการ		
	ปี 2567	ปี 2568	ปี 2569	ยอดต่าง (%)	ปี 2570
แผนงานการศาสนา วัฒนธรรม และนันทนาการ					
งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับศาสนา วัฒนธรรม และนันทนาการ					
งบบุคลากร					
เงินเดือน (ฝ่ายประจำ)					
เงินเดือนข้าราชการ หรือพนักงานส่วนท้องถิ่น	0.00	0.00	54,600	306.04 %	221,700
ค่าตอบแทนพนักงานจ้าง	0.00	0.00	0	100.00 %	217,800
รวมเงินเดือน (ฝ่ายประจำ)	0.00	0.00	54,600		439,500
รวมงบบุคลากร	0.00	0.00	54,600		439,500
งบดำเนินงาน					
ค่าใช้สอย					
รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ					
รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ	0.00	0.00	0	100.00 %	10,000
รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ	0.00	484,050.00	0	0.00 %	0
รวมค่าใช้สอย	0.00	484,050.00	0		10,000

รายการ	รายจ่ายจริง		ประมาณการ		
	ปี 2567	ปี 2568	ปี 2569	ยอดต่าง (%)	ปี 2570
รวมงบดำเนินงาน	0.00	484,050.00	0		10,000
รวมงานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับศาสนา วัฒนธรรม และนันทนาการ	0.00	484,050.00	54,600		449,500
งานกีฬาและนันทนาการ					
งบดำเนินงาน					
ค่าใช้สอย					
รายจ่ายเกี่ยวกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายงบรายจ่ายอื่น ๆ					
แข่งขันกีฬาตำบลนายางหลัก	881,226.00	0.00	0	0.00 %	0
แข่งขันกีฬาตำบลนายางหลัก	0.00	766,530.00	830,116	2.40 %	850,000
แข่งขันกีฬายูวชนตำบลนายางหลัก	0.00	5,220.00	150,000	0.00 %	150,000
แข่งขันกีฬายูวชนตำบลนายางหลัก	116,960.00	0.00	0	0.00 %	0
รวมค่าใช้สอย	998,186.00	771,750.00	980,116		1,000,000
รวมงบดำเนินงาน	998,186.00	771,750.00	980,116		1,000,000
รวมงานกีฬาและนันทนาการ	998,186.00	771,750.00	980,116		1,000,000
งานศาสนาวัฒนธรรมท้องถิ่น					

รายการ	รายจ่ายจริง		ประมาณการ		
	ปี 2567	ปี 2568	ปี 2569	ยอดต่าง (%)	ปี 2570
งบดำเนินงาน					
ค่าใช้จ่าย					
โครงการสืบสานประเพณีวันสงกรานต์	0.00	92,700.00	0	0.00 %	0
ประเพณีบุญเดือนหก (บวงสรวงเจ้าพ่อขุนพล)	0.00	0.00	96,200	-48.02 %	50,000
ประเพณีแห่ดอกผึ้ง (ชาวญ้อฮก)	0.00	0.00	30,000	0.00 %	30,000
ลอยกระทง	0.00	0.00	0	100.00 %	50,000
วันกตัญญูผู้สูงวัยใส่ใจชุมชนบุคคล	0.00	0.00	60,000	0.00 %	60,000
ส่งเสริมกิจกรรมทางศาสนา	0.00	0.00	40,000	-25.00 %	30,000
รวมค่าใช้จ่าย	0.00	92,700.00	226,200		220,000
รวมงบดำเนินงาน	0.00	92,700.00	226,200		220,000
งบเงินอุดหนุน					
เงินอุดหนุน					
เงินอุดหนุนส่วนราชการ					
จัดงานเจ้าพ่อพญาแลและงานของดีอำเภอสหัสขันธ์	0.00	0.00	30,000	-100.00 %	0

รายการ	รายจ่ายจริง		ประมาณการ		
	ปี 2567	ปี 2568	ปี 2569	ยอดต่าง (%)	ปี 2570
รวมเงินอุดหนุน	0.00	0.00	30,000		0
รวมงบเงินอุดหนุน	0.00	0.00	30,000		0
รวมงานศาสนาวัฒนธรรมท้องถิ่น	0.00	92,700.00	256,200		220,000
รวมแผนงานการศาสนา วัฒนธรรม และนันทนาการ	998,186.00	1,348,500.00	1,290,916		1,669,500

รายการ	รายจ่ายจริง		ประมาณการ		
	ปี 2567	ปี 2568	ปี 2569	ยอดต่าง (%)	ปี 2570
แผนงานอุตสาหกรรมและการโยธา					
งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับอุตสาหกรรมและการโยธา					
งบบุคลากร					
เงินเดือน (ฝ่ายประจำ)					
เงินเดือนข้าราชการ หรือพนักงานส่วนท้องถิ่น	0.00	461,300.00	455,520	216.50 %	1,441,740
เงินประจำตำแหน่ง	0.00	42,000.00	42,000	0.00 %	42,000
ค่าตอบแทนพนักงานจ้าง	0.00	1,190,400.00	1,207,240	17.90 %	1,423,320
เงินเพิ่มต่าง ๆ ของพนักงานจ้าง	0.00	268,175.00	211,971	-19.56 %	170,520
รวมเงินเดือน (ฝ่ายประจำ)	0.00	1,961,875.00	1,916,731		3,077,580
รวมงบบุคลากร	0.00	1,961,875.00	1,916,731		3,077,580
งบดำเนินงาน					
ค่าตอบแทน					
ค่าเช่าบ้าน	0.00	0.00	0	100.00 %	5,000
เงินช่วยเหลือการศึกษาบุตร					

รายการ	รายจ่ายจริง		ประมาณการ		
	ปี 2567	ปี 2568	ปี 2569	ยอดต่าง (%)	ปี 2570
เงินช่วยเหลือการศึกษาบุตรข้าราชการ/พนักงาน/ลูกจ้างประจำ	0.00	0.00	27,400	-63.50 %	10,000
รวมค่าตอบแทน	0.00	0.00	27,400		15,000
ค่าใช้จ่าย					
รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ					
ค่าจ้างเหมาบริการ	0.00	0.00	0	100.00 %	10,000
ค่าจ้างเหมาบริการพนักงาน	0.00	0.00	0	100.00 %	480,000
จ้างเหมาบริการพนักงาน	0.00	0.00	360,000	-100.00 %	0
จ้างเหมาบริการพนักงาน	0.00	423,100.00	0	0.00 %	0
รายจ่ายเกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายงบรายจ่ายอื่น ๆ					
ค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการ	0.00	13,300.00	0	0.00 %	0
ค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการ	0.00	0.00	30,000	-100.00 %	0
ค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการ	0.00	0.00	0	100.00 %	15,000
ค่าลงทะเบียนการฝึกอบรม	0.00	0.00	20,000	-100.00 %	0
ค่าลงทะเบียนในการฝึกอบรม	0.00	0.00	0	100.00 %	10,000

รายการ	รายจ่ายจริง		ประมาณการ		
	ปี 2567	ปี 2568	ปี 2569	ยอดต่าง (%)	ปี 2570
ค่าลงทะเบียนในการฝึกอบรม	0.00	8,164.00	0	0.00 %	0
ค่าบำรุงรักษาและซ่อมแซม	1,926,800.00	0.00	0	0.00 %	0
รวมค่าใช้จ่าย	1,926,800.00	444,564.00	410,000		515,000
ค่าวัสดุ					
วัสดุสำนักงาน	0.00	8,710.00	20,000	0.00 %	20,000
วัสดุไฟฟ้าและวิทยุ	0.00	113,900.00	70,000	-71.43 %	20,000
วัสดุก่อสร้าง	0.00	401,532.00	940,000	-84.04 %	150,000
วัสดุคอมพิวเตอร์	0.00	0.00	10,000	0.00 %	10,000
รวมค่าวัสดุ	0.00	524,142.00	1,040,000		200,000
รวมงบดำเนินงาน	1,926,800.00	968,706.00	1,477,400		730,000
งบลงทุน					
ค่าครุภัณฑ์					
ค่าบำรุงรักษาและปรับปรุงครุภัณฑ์					
ค่าบำรุงรักษาและปรับปรุงครุภัณฑ์	0.00	0.00	0	100.00 %	50,000

รายการ	รายจ่ายจริง		ประมาณการ		
	ปี 2567	ปี 2568	ปี 2569	ยอดต่าง (%)	ปี 2570
รวมค่าครุภัณฑ์	0.00	0.00	0		50,000
รวมงบลงทุน	0.00	0.00	0		50,000
รวมงานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับอุตสาหกรรมและการโยธา	1,926,800.00	2,930,581.00	3,394,131		3,857,580
งานก่อสร้าง					
งบลงทุน					
ค่าครุภัณฑ์					
ครุภัณฑ์ไฟฟ้าและวิทยุ					
โครงการติดตั้งโคมไพระบบพลังงานแสงอาทิตย์พร้อมอุปกรณ์ หมู่ที่ 10 บ้านห้วยหินฝน	0.00	312,500.00	0	0.00 %	0
โครงการติดตั้งโคมไพระบบพลังงานแสงอาทิตย์พร้อมอุปกรณ์ หมู่ที่ 11 บ้านวังช้าง	0.00	250,000.00	0	0.00 %	0
โครงการติดตั้งโคมไพระบบพลังงานแสงอาทิตย์พร้อมอุปกรณ์ หมู่ที่ 12 บ้านเทพนิมิต	0.00	375,000.00	0	0.00 %	0
โครงการติดตั้งโคมไพระบบพลังงานแสงอาทิตย์พร้อมอุปกรณ์ หมู่ที่ 13 บ้านโนนจำปา	0.00	312,500.00	0	0.00 %	0
โครงการติดตั้งโคมไพระบบพลังงานแสงอาทิตย์พร้อมอุปกรณ์ หมู่ที่ 14 บ้านโนนเจริญ	0.00	312,500.00	0	0.00 %	0
โครงการติดตั้งโคมไพระบบพลังงานแสงอาทิตย์พร้อมอุปกรณ์ หมู่ที่ 15 บ้านประจักษ์ภาค	0.00	0.00	0	100.00 %	299,000

รายการ	รายจ่ายจริง		ประมาณการ		
	ปี 2567	ปี 2568	ปี 2569	ยอดต่าง (%)	ปี 2570
โครงการติดตั้งโคมไฟระบบพลังงานแสงอาทิตย์พร้อมอุปกรณ์ หมู่ที่ 15 บ้านประดู่ซึกาด	0.00	250,000.00	0	0.00 %	0
โครงการติดตั้งโคมไฟระบบพลังงานแสงอาทิตย์พร้อมอุปกรณ์ หมู่ที่ 16 บ้านแก้งส้มพันธ์	0.00	0.00	0	100.00 %	260,000
โครงการติดตั้งโคมไฟระบบพลังงานแสงอาทิตย์พร้อมอุปกรณ์ หมู่ที่ 16 บ้านแก้งส้มพันธ์	0.00	250,000.00	0	0.00 %	0
โครงการติดตั้งโคมไฟระบบพลังงานแสงอาทิตย์พร้อมอุปกรณ์ หมู่ที่ 17 บ้านหนองวัง	0.00	375,000.00	0	0.00 %	0
โครงการติดตั้งโคมไฟระบบพลังงานแสงอาทิตย์พร้อมอุปกรณ์ หมู่ที่ 1 บ้านนาช่างหลัก	0.00	500,000.00	0	0.00 %	0
โครงการติดตั้งโคมไฟระบบพลังงานแสงอาทิตย์พร้อมอุปกรณ์ หมู่ที่ 2 บ้านหัวสะพาน	0.00	250,000.00	0	0.00 %	0
โครงการติดตั้งโคมไฟระบบพลังงานแสงอาทิตย์พร้อมอุปกรณ์ หมู่ที่ 2 บ้านหัวสะพาน	0.00	0.00	0	100.00 %	494,000
โครงการติดตั้งโคมไฟระบบพลังงานแสงอาทิตย์พร้อมอุปกรณ์ หมู่ที่ 3 บ้านวังตาท้าว	0.00	375,000.00	0	0.00 %	0
โครงการติดตั้งโคมไฟระบบพลังงานแสงอาทิตย์พร้อมอุปกรณ์ หมู่ที่ 4 บ้านน้ำลาด	0.00	312,500.00	0	0.00 %	0
โครงการติดตั้งโคมไฟระบบพลังงานแสงอาทิตย์พร้อมอุปกรณ์ หมู่ที่ 5 บ้านเสลียงทอง	0.00	187,500.00	0	0.00 %	0
โครงการติดตั้งโคมไฟระบบพลังงานแสงอาทิตย์พร้อมอุปกรณ์ หมู่ที่ 5 บ้านเสลียงทอง	0.00	0.00	0	100.00 %	494,000
โครงการติดตั้งโคมไฟระบบพลังงานแสงอาทิตย์พร้อมอุปกรณ์ หมู่ที่ 6 บ้านโคกสะอาด	0.00	250,000.00	0	0.00 %	0
โครงการติดตั้งโคมไฟระบบพลังงานแสงอาทิตย์พร้อมอุปกรณ์ หมู่ที่ 7 บ้านคลองไทร	0.00	187,500.00	0	0.00 %	0

รายการ	รายจ่ายจริง		ประมาณการ		
	ปี 2567	ปี 2568	ปี 2569	ยอดต่าง (%)	ปี 2570
โครงการติดตั้งโคมไพระบบพลังงานแสงอาทิตย์พร้อมอุปกรณ์ หมู่ที่ 8 บ้านห้วยน้อย	0.00	250,000.00	0	0.00 %	0
โครงการติดตั้งโคมไพระบบพลังงานแสงอาทิตย์พร้อมอุปกรณ์ หมู่ที่ 9 บ้านโคกอนุ	0.00	250,000.00	0	0.00 %	0
รวมค่าครุภัณฑ์	0.00	5,000,000.00	0		1,547,000
ค่าที่ดินและสิ่งก่อสร้าง					
ค่าต่อเติมหรือดัดแปลงอาคาร หรือสิ่งปลูกสร้างต่าง ๆ					
โครงการปรับปรุง/ต่อเติมอาคารห้องประชุมสภา อบต.นางายหลัก	165,800.00	0.00	0	0.00 %	0
ค่าก่อสร้างสิ่งสาธารณูปการ					
ก่อสร้างถนนคอนกรีตเสริมเหล็ก หมู่ที่ 8 บ้านห้วยน้อย คุ่ม 7 ช่วงที่ 3	0.00	0.00	391,000	-100.00 %	0
โครงการก่อสร้างถนนคอนกรีตเสริมเหล็ก สายคุ้มโนนสำราญ - วัดพุทธกิจจาราม หมู่ที่ 17 บ้านหนองรัง	0.00	0.00	0	100.00 %	497,000
โครงการก่อสร้างถนนคอนกรีตเสริมเหล็ก สายทางเข้าคุ้มโชคสัมพันธ์ หมู่ที่ 16 บ้านเก่าสัมพันธ์	0.00	0.00	0	100.00 %	219,000
โครงการก่อสร้างถนนคอนกรีตเสริมเหล็ก สายทางลาดชัน ช่วงไร่นายชิต แชนสันเทียะ หมู่ที่ 8 บ้านห้วยน้อย	0.00	0.00	0	100.00 %	491,000
โครงการก่อสร้างถนนคอนกรีตเสริมเหล็ก สายบ้านโคกสะอาด - บ้านคลองไทร หมู่ที่ 6 บ้านโคกสะอาด	0.00	0.00	0	100.00 %	497,000
โครงการก่อสร้างถนนคอนกรีตเสริมเหล็ก สายบ้านโคกอนุ - บ้านโนนจำปา ช่วงที่ 2 หมู่ที่ 9 บ้านโคกอนุ	0.00	0.00	0	100.00 %	497,000

รายการ	รายจ่ายจริง		ประมาณการ		
	ปี 2567	ปี 2568	ปี 2569	ยอดต่าง (%)	ปี 2570
โครงการก่อสร้างถนนคอนกรีตเสริมเหล็ก สายบ้านนางสมร ภาคสันเทียะ หมู่ที่ 1 บ้านนาYangหลัก	0.00	0.00	0	100.00 %	120,000
โครงการก่อสร้างถนนคอนกรีตเสริมเหล็ก สายบ้านนางสมสวย ปันเกตุ หมู่ที่ 1 บ้านนาYangหลัก	0.00	0.00	0	100.00 %	170,000
โครงการก่อสร้างถนนคอนกรีตเสริมเหล็ก สายบ้านนายเตียง ปาสารักษ์ หมู่ที่ 15 บ้านประดู่ซีกาด	0.00	0.00	0	100.00 %	194,000
โครงการก่อสร้างถนนคอนกรีตเสริมเหล็ก สายบ้านน้ำลาด - บ้านหัวสะพาน ช่วงที่ 2 หมู่ที่ 4 บ้านน้ำลาด	0.00	0.00	0	100.00 %	497,000
โครงการก่อสร้างถนนคอนกรีตเสริมเหล็ก สายบ้านโนนจำปา - บ้านโคกอนุ (คุ้มโคกมะกอก หมู่ที่ 9) หมู่ที่ 13 บ้านโนนจำปา	0.00	0.00	0	100.00 %	491,000
โครงการก่อสร้างถนนคอนกรีตเสริมเหล็ก สายบ้านวังตาท้าว - บ้านโนนจำปา ช่วงบ้านนายไพรวัลย์ เกตุนอก หมู่ที่ 3 บ้านวังตาท้าว	0.00	0.00	0	100.00 %	491,000
โครงการก่อสร้างถนนคอนกรีตเสริมเหล็ก สายบ้านสุพิ์ เรืองศักดิ์ หมู่ที่ 1 บ้านนาYangหลัก	0.00	0.00	0	100.00 %	120,000
โครงการก่อสร้างถนนคอนกรีตเสริมเหล็ก สายภูน้ำล้อม หมู่ที่ 7 บ้านคลองไทร	0.00	0.00	0	100.00 %	497,000
โครงการก่อสร้างถนนคอนกรีตเสริมเหล็ก สายเลียบสระน้ำสาธารณะบ้านห้วยหินฝน หมู่ที่ 10 บ้านห้วยหินฝน	0.00	0.00	0	100.00 %	491,000
ค่าก่อสร้างสิ่งสาธารณูปโภค					
โครงการก่อสร้างประปาหอดังสูง	0.00	0.00	0	100.00 %	410,000
ค่าปรับปรุงที่ดินและสิ่งก่อสร้าง					
โครงการปรับปรุงถนนลูกรังเพื่อการเกษตร หมู่ที่ 12 บ้านเทพนิมิต	0.00	0.00	0	100.00 %	480,000

รายการ	รายจ่ายจริง		ประมาณการ		
	ปี 2567	ปี 2568	ปี 2569	ยอดต่าง (%)	ปี 2570
โครงการปรับปรุงถนนหินคลุก หมู่ 10 บ้านห้วยหินฝน	209,000.00	0.00	0	0.00 %	0
โครงการปรับปรุงถนนหินคลุก หมู่ 12 บ้านเทพนิมิต	189,000.00	0.00	0	0.00 %	0
โครงการปรับปรุงถนนหินคลุก หมู่ 13 บ้านโนนจำปา	455,000.00	0.00	0	0.00 %	0
โครงการปรับปรุงถนนหินคลุก หมู่ 14 บ้านโนนเจริญ	255,000.00	0.00	0	0.00 %	0
โครงการปรับปรุงถนนหินคลุก หมู่ 15 บ้านประดู่ชัยบาด	238,000.00	0.00	0	0.00 %	0
โครงการปรับปรุงถนนหินคลุก หมู่ 17 บ้านหนองรัง	216,000.00	0.00	0	0.00 %	0
โครงการปรับปรุงถนนหินคลุก หมู่ 1 บ้านนายางหลัก	186,000.00	0.00	0	0.00 %	0
โครงการปรับปรุงถนนหินคลุก หมู่ 2 บ้านหัวสะพาน	79,000.00	0.00	0	0.00 %	0
โครงการปรับปรุงถนนหินคลุก หมู่ 3 บ้านวังตาท้าว	243,000.00	0.00	0	0.00 %	0
โครงการปรับปรุงถนนหินคลุก หมู่ 4 บ้านน้ำลาด	248,000.00	0.00	0	0.00 %	0
โครงการปรับปรุงถนนหินคลุก หมู่ 8 บ้านห้วยน้อย	238,000.00	0.00	0	0.00 %	0
โครงการปรับปรุงถนนหินคลุก หมู่ 9 บ้านโคกอนุ	239,000.00	0.00	0	0.00 %	0
โครงการปรับปรุงถนนหินคลุก หมู่ที่ 10 บ้านห้วยหินฝน	0.00	0.00	296,000	-100.00 %	0

รายการ	รายจ่ายจริง		ประมาณการ		
	ปี 2567	ปี 2568	ปี 2569	ยอดต่าง (%)	ปี 2570
โครงการปรับปรุงถนนหินคลุก หมู่ที่ 10 บ้านห้วยหินฝน รายละเอียด ดังนี้ 1. สายไธนาอุทัย บุษยาพงษ์พันธ์-ไธนาบัณฑิต อยู่ยง กว้างเฉลี่ย 3.00 เมตร ความยาวรวม 1,200.00 เมตร หนาเฉลี่ย 0.10 เมตร เป็นปริมาณหินคลุกไม่น้อยกว่า 360.00 ลบ.ม. ลงเป็นช่วงๆ พร้อมปรับเกลี่ย ปรากฏในแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.2566-2570) เพิ่มเติม ครั้งที่ 1/2568 หน้า 5	0.00	348,000.00	0	0.00 %	0
โครงการปรับปรุงถนนหินคลุก หมู่ที่ 11 บ้านวังช้าง	0.00	0.00	463,000	-100.00 %	0
โครงการปรับปรุงถนนหินคลุก หมู่ที่ 11 บ้านวังช้าง รายละเอียด ดังนี้ 1. สายไธนาโยธี สารคาม กว้างเฉลี่ย 3.00 เมตร ความยาวรวม 200.00 เมตร หนาเฉลี่ย 0.10 เมตร เป็นปริมาณหินคลุกไม่น้อยกว่า 60.00 ลบ.ม. ลงเป็นช่วงๆ พร้อมปรับเกลี่ย 2. สายไธนาสังคม สารคาม กว้างเฉลี่ย 3.00 เมตร ความยาวรวม 100.00 เมตร หนาเฉลี่ย 0.10 เมตร เป็นปริมาณหินคลุกไม่น้อยกว่า 30.00 ลบ.ม. ลงเป็นช่วงๆ พร้อมปรับเกลี่ย 3. สายไธนาประภาณี กว้างเฉลี่ย 3.00 เมตร ความยาวรวม 150.00 เมตร หนาเฉลี่ย 0.10 เมตร เป็นปริมาณหินคลุกไม่น้อยกว่า 45.00 ลบ.ม. ลงเป็นช่วงๆ พร้อมปรับเกลี่ย 4. สายไธนาแดงต้อย เลียงผา กว้างเฉลี่ย 3.00 เมตร ความยาวรวม 100.00 เมตร หนาเฉลี่ย 0.10 เมตร เป็นปริมาณหินคลุกไม่น้อยกว่า 30.00 ลบ.ม. ลงเป็นช่วงๆ พร้อมปรับเกลี่ย ปรากฏในแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.2566-2570) เพิ่มเติม ครั้งที่ 1/2568 หน้า 6	0.00	159,000.00	0	0.00 %	0
โครงการปรับปรุงถนนหินคลุก หมู่ที่ 12 บ้านเทพนิมิต	0.00	0.00	482,000	-100.00 %	0

รายการ	รายจ่ายจริง		ประมาณการ		
	ปี 2567	ปี 2568	ปี 2569	ยอดต่าง (%)	ปี 2570
โครงการปรับปรุงถนนหินคลุก หมู่ที่ 12 บ้านเทพนิมิต รายละเอียด ดังนี้ 1. สายหลักบ้านเทพนิมิต กว้างเฉลี่ย 4.00 เมตร ความยาวรวม 1,200.00 เมตร หนาเฉลี่ย 0.10 เมตร เป็นปริมาณหินคลุกไม่น้อยกว่า 480.00 ลบ.ม. ลงเป็นช่วงๆ พร้อมปรับเกลี่ย ปรากฏในแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.2566-2570) เพิ่มเติม ครั้งที่ 1/2568 หน้า 6	0.00	464,000.00	0	0.00 %	0
โครงการปรับปรุงถนนหินคลุก หมู่ที่ 13 บ้านโนนจำปา	0.00	0.00	490,000	-100.00 %	0
โครงการปรับปรุงถนนหินคลุก หมู่ที่ 13 บ้านโนนจำปา รายละเอียด ดังนี้ 1. ซอยหลังวัดชัยมงคลโนนจำปา กว้างเฉลี่ย 4.00 เมตร ความยาวรวม 250.00 เมตร หนาเฉลี่ย 0.10 เมตร เป็นปริมาณหินคลุกไม่น้อยกว่า 100.00 ลบ.ม. ลงเป็นช่วงๆ พร้อมปรับเกลี่ย 2. สายขับปลากั้ง กว้างเฉลี่ย 4.00 เมตร ความยาวรวม 700.00 เมตร หนาเฉลี่ย 0.10 เมตร เป็นปริมาณหินคลุกไม่น้อยกว่า 280.00 ลบ.ม. ลงเป็นช่วงๆ พร้อมปรับเกลี่ย 3. ซอยบ้านนางใบ บุกสันเทียะ กว้างเฉลี่ย 3.00 เมตร ความยาวรวม 150.00 เมตร หนาเฉลี่ย 0.10 เมตร เป็นปริมาณหินคลุกไม่น้อยกว่า 45.00 ลบ.ม. ลงเป็นช่วงๆ พร้อมปรับเกลี่ย 4. ซอยบ้านนางปราณี ศรีจันทา กว้างเฉลี่ย 3.00 เมตร ความยาวรวม 80.00 เมตร หนาเฉลี่ย 0.10 เมตร เป็นปริมาณหินคลุกไม่น้อยกว่า 24.00 ลบ.ม. ลงเป็นช่วงๆ พร้อมปรับเกลี่ย 5. ซอยสีแสง กว้างเฉลี่ย 4.00 เมตร ความยาวรวม 120.00 เมตร หนาเฉลี่ย 0.10 เมตร เป็นปริมาณหินคลุกไม่น้อยกว่า 48.00 ลบ.ม. ลงเป็นช่วงๆ พร้อมปรับเกลี่ย ปรากฏในแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.2566-2570) เพิ่มเติม ครั้งที่ 1/2568 หน้า 7	0.00	461,000.00	0	0.00 %	0

รายการ	รายจ่ายจริง		ประมาณการ		
	ปี 2567	ปี 2568	ปี 2569	ยอดต่าง (%)	ปี 2570
โครงการปรับปรุงถนนหินคลุก หมู่ที่ 14 บ้านโนนเจริญ	0.00	0.00	494,000	-100.00 %	0
โครงการปรับปรุงถนนหินคลุก หมู่ที่ 14 บ้านโนนเจริญ รายละเอียด ดังนี้ 1. คู่ม 1 สายบ้านนางบุญช่วย ฤทธิธำพรหม กว้างเฉลี่ย 4.00 เมตร ความยาวรวม 320.00 เมตร หนาเฉลี่ย 0.10 เมตร เป็นปริมาณหินคลุกไม่น้อยกว่า 128.00 ลบ.ม. ลงเป็นช่วงๆ พร้อมปรับเกลี่ย 2. คู่ม 2 สายบ้านนางบัวลอย พิมพ์โคตร กว้างเฉลี่ย 3.00 เมตร ความยาวรวม 80.00 เมตร หนาเฉลี่ย 0.10 เมตร เป็นปริมาณหินคลุกไม่น้อยกว่า 24.00 ลบ.ม. ลงเป็นช่วงๆ พร้อมปรับเกลี่ย 3. คู่ม 4 สายบ้านนงลักษณ์ ต่อยจตุรัส กว้างเฉลี่ย 4.00 เมตร ความยาวรวม 420.00 เมตร หนาเฉลี่ย 0.10 เมตร เป็นปริมาณหินคลุกไม่น้อยกว่า 168.00 ลบ.ม. ลงเป็นช่วงๆ พร้อมปรับเกลี่ย 4. คู่ม 4 สายหลักคู่มเขาน้อย ช่วงไร่นายสมนึก ต่อยจตุรัส กว้างเฉลี่ย 4.00 เมตร ความยาวรวม 400.00 เมตร หนาเฉลี่ย 0.10 เมตร เป็นปริมาณหินคลุกไม่น้อยกว่า 160.00 ลบ.ม. ลงเป็นช่วงๆ พร้อมปรับเกลี่ย ปรากฏในแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.2566-2570) เพิ่มเติม ครั้งที่ 1/2568 หน้า 7-8	0.00	464,000.00	0	0.00 %	0
โครงการปรับปรุงถนนหินคลุก หมู่ที่ 14 บ้านโนนเจริญ	0.00	0.00	0	100.00 %	466,000
โครงการปรับปรุงถนนหินคลุก หมู่ที่ 15 บ้านประจักษ์ภาค	0.00	0.00	488,000	-100.00 %	0

รายการ	รายจ่ายจริง		ประมาณการ		
	ปี 2567	ปี 2568	ปี 2569	ยอดต่าง (%)	ปี 2570
โครงการปรับปรุงถนนหินคลุก หมู่ที่ 15 บ้านประดู่ซัดบักด รายนละเอียด ดังนี้ 1. สายบ้านประดู่ซัดบักด-บ้านเก่า กว้างเฉลี่ย 4.00 เมตร ความยาวรวม 650.00 เมตร หนาเฉลี่ย 0.10 เมตร เป็นปริมาณหินคลุกไม่น้อยกว่า 260.00 ลบ.ม. ลงเป็นช่วงๆ พร้อมปรับเกลี่ย 2. สายสามแยกไร่นายบัง เทียงคำ-ช.ย.10 กว้างเฉลี่ย 3.00 เมตร ความยาวรวม 300.00 เมตร หนาเฉลี่ย 0.10 เมตร เป็นปริมาณหินคลุกไม่น้อยกว่า 90.00 ลบ.ม. ลงเป็นช่วงๆ พร้อมปรับเกลี่ย 3. สายบ้านเก่า-บ้านห้วยน้อย หมู่ที่ 8 กว้างเฉลี่ย 4.00 เมตร ความยาวรวม 400.00 เมตร หนาเฉลี่ย 0.10 เมตร เป็นปริมาณหินคลุกไม่น้อยกว่า 160.00 ลบ.ม. ลงเป็นช่วงๆ พร้อมปรับเกลี่ย ปรากฏในแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.2566-2570) เพิ่มเติม ครั้งที่ 1/2568 หน้า 8	0.00	493,000.00	0	0.00 %	0
โครงการปรับปรุงถนนหินคลุก หมู่ที่ 16 บ้านเก่าสัมพันธ์	0.00	0.00	463,000	-100.00 %	0
โครงการปรับปรุงถนนหินคลุก หมู่ที่ 16 บ้านเก่าสัมพันธ์ รายนเอียด ดังนี้ 1. ซอยพญาไทร กว้างเฉลี่ย 4.00 เมตร ความยาวรวม 1,200.00 เมตร หนาเฉลี่ย 0.10 เมตร เป็นปริมาณหินคลุกไม่น้อยกว่า 480.00 ลบ.ม. ลงเป็นช่วงๆ พร้อมปรับเกลี่ย ปรากฏในแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.2566-2570) เพิ่มเติม ครั้งที่ 1/2568 หน้า 8	0.00	464,000.00	0	0.00 %	0
โครงการปรับปรุงถนนหินคลุก หมู่ที่ 17 บ้านหนองรัง	0.00	0.00	482,000	-100.00 %	0

รายการ	รายจ่ายจริง		ประมาณการ		
	ปี 2567	ปี 2568	ปี 2569	ยอดต่าง (%)	ปี 2570
โครงการปรับปรุงถนนหินคลุก หมู่ที่ 17 บ้านหนองรัง รายละเอียด ดังนี้ 1. สายบ่อบาดาล คู่มหินดาษจาน-ห้วยล่างขาม กว้างเฉลี่ย 4.00 เมตร ความยาวรวม 650.00 เมตร หนาเฉลี่ย 0.10 เมตร เป็นปริมาณหินคลุกไม่น้อยกว่า 260.00 ลบ.ม. ลงเป็นช่วงๆ พร้อมปรับเกลี่ย 2. สายบ้านนายชิน นรสิงห์-ไร่นายสุนทร โตชมภู กว้างเฉลี่ย 4.00 เมตร ความยาวรวม 600.00 เมตร หนาเฉลี่ย 0.10 เมตร เป็นปริมาณหินคลุกไม่น้อยกว่า 240.00 ลบ.ม. ลงเป็นช่วงๆ พร้อมปรับเกลี่ย ปรากฏในแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.2566-2570) เพิ่มเติม ครั้งที่ 1/2568 หน้า 9	0.00	484,000.00	0	0.00 %	0
โครงการปรับปรุงถนนหินคลุก หมู่ที่ 1 บ้านนายงหลัก	0.00	0.00	112,000	-100.00 %	0
โครงการปรับปรุงถนนหินคลุก หมู่ที่ 1 บ้านนายงหลัก รายละเอียด ดังนี้ 1. สายหลัง อบต.กว้างเฉลี่ย 4.00 เมตร ความยาวรวม 350.00 เมตร หนาเฉลี่ย 0.10 เมตร เป็นปริมาณหินคลุกไม่น้อยกว่า 140.00 ลบ.ม. ลงเป็นช่วงๆ พร้อมปรับเกลี่ย 2. สายตลาดแก้วนคร กว้างเฉลี่ย 4.00 เมตร ความยาวรวม 220.00 เมตร หนาเฉลี่ย 0.10 เมตร เป็นปริมาณหินคลุกไม่น้อยกว่า 88.00 ลบ.ม. ลงเป็นช่วงๆ พร้อมปรับเกลี่ย 3. สายเขียงหมุยยาเป้า-เขาขวาง กว้างเฉลี่ย 4.00 เมตร ความยาวรวม 500.00 เมตร หนาเฉลี่ย 0.10 เมตร เป็นปริมาณหินคลุกไม่น้อยกว่า 200.00 ลบ.ม. ลงเป็นช่วงๆ พร้อมปรับเกลี่ย 4.สายไร่แม่สมเพียร พานวิวัฒน์ กว้างเฉลี่ย 3.00 เมตร ความยาวรวม 100.00 เมตร หนาเฉลี่ย 0.10 เมตร เป็นปริมาณหินคลุกไม่น้อยกว่า 30.00 ลบ.ม. ลงเป็นช่วงๆ พร้อมปรับเกลี่ย ปรากฏในแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ. 2566-2570) เพิ่มเติม ครั้งที่ 1/2568 หน้า 1	0.00	443,000.00	0	0.00 %	0

รายการ	รายจ่ายจริง		ประมาณการ		
	ปี 2567	ปี 2568	ปี 2569	ยอดต่าง (%)	ปี 2570
โครงการปรับปรุงถนนหินคลุก หมู่ที่ 2 บ้านหัวสะพาน	0.00	0.00	437,400	-100.00 %	0
โครงการปรับปรุงถนนหินคลุก หมู่ที่ 2 บ้านหัวสะพาน รายละเอียด ดังนี้ 1. สายไทรพ้อวานิช ศรีหัวแฮ กว้างเฉลี่ย 4.00 เมตร ความยาวรวม 600.00 เมตร หนาเฉลี่ย 0.10 เมตร เป็นปริมาณหินคลุกไม่น้อยกว่า 240.00 ลบ.ม. ลงเป็นช่วงๆ พร้อมปรับเกลี่ย 2. ซอยป่ามะขาม-ไร่แม่บัวโล โสชนะ กว้างเฉลี่ย 4.00 เมตร ความยาวรวม 650.00 เมตร หนาเฉลี่ย 0.10 เมตร เป็นปริมาณหินคลุกไม่น้อยกว่า 260.00 ลบ.ม. ลงเป็นช่วงๆ พร้อมปรับเกลี่ย ปรากฏในแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ. 2566-2570) เพิ่มเติม ครั้งที่ 1/2568 หน้า 1	0.00	484,000.00	0	0.00 %	0
โครงการปรับปรุงถนนหินคลุก หมู่ที่ 3 บ้านวังตาท้าว	0.00	0.00	490,000	-100.00 %	0

รายการ	รายจ่ายจริง		ประมาณการ		
	ปี 2567	ปี 2568	ปี 2569	ยอดต่าง (%)	ปี 2570
โครงการปรับปรุงถนนหินคลุก หมู่ที่ 3 บ้านวังตาท้าว รายละเอียด ดังนี้ 1. สายไธเนายเนน พิศนอก อบต.กว้างเฉลี่ย 4.00 เมตร ความยาวรวม 300.00 เมตร หนาเฉลี่ย 0.10 เมตร เป็นปริมาณหินคลุกไม่น้อยกว่า 120.00 ลบ.ม. ลงเป็นช่วงๆ พร้อมปรับเกลี่ย 2. สายข้างวัดพระอาจารย์ดิ่ง-คุ้มหินดาชจาน หมู่ที่ 17 กว้างเฉลี่ย 4.00 เมตร ความยาวรวม 300.00 เมตร หนาเฉลี่ย 0.10 เมตร เป็นปริมาณหินคลุกไม่น้อยกว่า 120.00 ลบ.ม. ลงเป็นช่วงๆ พร้อมปรับเกลี่ย 3. สายไธเนายรวม ถนนธรรม กว้างเฉลี่ย 3.00 เมตร ความยาวรวม 200.00 เมตร หนาเฉลี่ย 0.10 เมตร เป็นปริมาณหินคลุกไม่น้อยกว่า 60.00 ลบ.ม. ลงเป็นช่วงๆ พร้อมปรับเกลี่ย 4. ซอยตรงข้ามบ้านนายสุนทร โตชมภู กว้างเฉลี่ย 3.00 เมตร ความยาวรวม 200.00 เมตร หนาเฉลี่ย 0.10 เมตร เป็นปริมาณหินคลุกไม่น้อยกว่า 60.00 ลบ.ม. ลงเป็นช่วงๆ พร้อมปรับเกลี่ย 5. สายไธเนายชิต สุขวัน กว้างเฉลี่ย 3.00 เมตร ความยาวรวม 400.00 เมตร หนาเฉลี่ย 0.10 เมตร เป็นปริมาณหินคลุกไม่น้อยกว่า 120.00 ลบ.ม. ลงเป็นช่วงๆ พร้อมปรับเกลี่ย ปรากฏในแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ. 2566-2570) เพิ่มเติม ครั้งที่ 1/2568 หน้า 2	0.00	464,000.00	0	0.00 %	0
โครงการปรับปรุงถนนหินคลุก หมู่ที่ 4 บ้านน้ำลาด	0.00	0.00	482,000	-100.00 %	0

รายการ	รายจ่ายจริง		ประมาณการ		
	ปี 2567	ปี 2568	ปี 2569	ยอดต่าง (%)	ปี 2570
โครงการปรับปรุงถนนหินคลุก หมู่ที่ 4 บ้านน้ำลาด รายละเอียด ดังนี้ 1. สายบ้านน้ำลาด-เทพนา จุดไธนาโยไล ทาบค่า กว้างเฉลี่ย 4.00 เมตร ความยาวรวม 600.00 เมตร หนาเฉลี่ย 0.10 เมตร เป็นปริมาณหินคลุกไม่น้อยกว่า 240.00 ลบ.ม. ลงเป็นช่วงๆ พร้อมปรับเกลี่ย 2. สายชัยชุม จุดไธนาโยไล ยี่จัตุรัส กว้างเฉลี่ย 4.00 เมตร ความยาวรวม 650.00 เมตร หนาเฉลี่ย 0.10 เมตร เป็นปริมาณหินคลุกไม่น้อยกว่า 260.00 ลบ.ม. ลงเป็นช่วงๆ พร้อมปรับเกลี่ย ปรากฏในแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.2566-2570) เพิ่มเติม ครั้งที่ 1/2568 หน้า 2	0.00	484,000.00	0	0.00 %	0
โครงการปรับปรุงถนนหินคลุก หมู่ที่ 5 บ้านเสด็จทอง	0.00	0.00	482,000	-100.00 %	0
โครงการปรับปรุงถนนหินคลุก หมู่ที่ 5 บ้านเสด็จทอง รายละเอียด ดังนี้ 1. สายไธนาโยสุย บัวจัตุรัส-ไธนาโยรทัย ฟอกสันเทียะ กว้างเฉลี่ย 4.00 เมตร ความยาวรวม 400.00 เมตร หนาเฉลี่ย 0.10 เมตร เป็นปริมาณหินคลุกไม่น้อยกว่า 160.00 ลบ.ม. ลงเป็นช่วงๆ พร้อมปรับเกลี่ย 2. สายไธนาโยบุญยัง แก้วกัลยา-ไธนาโยมงคล ญาติริกษ์ กว้างเฉลี่ย 4.00 เมตร ความยาวรวม 400.00 เมตร หนาเฉลี่ย 0.10 เมตร เป็นปริมาณหินคลุกไม่น้อยกว่า 160.00 ลบ.ม. ลงเป็นช่วงๆ พร้อมปรับเกลี่ย 3. สายไธนาโยจินดา ญาติริกษ์-ไธนาโยบุญตา อยู่สำราญ กว้างเฉลี่ย 4.00 เมตร ความยาวรวม 450.00 เมตร หนาเฉลี่ย 0.10 เมตร เป็นปริมาณหินคลุกไม่น้อยกว่า 180.00 ลบ.ม. ลงเป็นช่วงๆ พร้อมปรับเกลี่ย ปรากฏในแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.2566-2570) เพิ่มเติม ครั้งที่ 1/2568 หน้า 3	0.00	484,000.00	0	0.00 %	0
โครงการปรับปรุงถนนหินคลุก หมู่ที่ 6 บ้านโคกสะอาด	0.00	0.00	463,000	-100.00 %	0

รายการ	รายจ่ายจริง		ประมาณการ		
	ปี 2567	ปี 2568	ปี 2569	ยอดต่าง (%)	ปี 2570
โครงการปรับปรุงถนนหินคลุก หมู่ที่ 6 บ้านโคกสะอาด รายละเอียด ดังนี้ 1. ซอยอุตมสุข กว้างเฉลี่ย 4.00 เมตร ความยาวรวม 600.00 เมตร หนาเฉลี่ย 0.10 เมตร เป็นปริมาณหินคลุกไม่น้อยกว่า 240.00 ลบ.ม. ลงเป็นช่วงๆ พร้อมปรับเกลี่ย 2. สายซิปตาแตรด-วังครก กว้างเฉลี่ย 4.00 เมตร ความยาวรวม 650.00 เมตร หนาเฉลี่ย 0.10 เมตร เป็นปริมาณหินคลุกไม่น้อยกว่า 260.00 ลบ.ม. ลงเป็นช่วงๆ พร้อมปรับเกลี่ย ปรากฏในแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.2566-2570) เพิ่มเติม ครั้งที่ 1/2568 หน้า 3	0.00	484,000.00	0	0.00 %	0
โครงการปรับปรุงถนนหินคลุก หมู่ที่ 7 บ้านคลองไทร	250,000.00	0.00	0	0.00 %	0
โครงการปรับปรุงถนนหินคลุก หมู่ที่ 7 บ้านคลองไทร	0.00	0.00	499,000	-100.00 %	0

รายการ	รายจ่ายจริง		ประมาณการ		
	ปี 2567	ปี 2568	ปี 2569	ยอดต่าง (%)	ปี 2570
โครงการปรับปรุงถนนหินคลุก หมู่ที่ 7 บ้านคลองไทร รายละเอียด ดังนี้ 1. สายไธนาয়อุดม มะลิวัลย์-ซอย 3 กว้างเฉลี่ย 3.00 เมตร ความยาวรวม 650.00 เมตร หนาเฉลี่ย 0.10 เมตร เป็นปริมาณหินคลุกไม่น้อยกว่า 195.00 ลบ.ม. ลงเป็นช่วงๆ พร้อมปรับเกลี่ย 2. สายไธนาয়สุวรรณ ยึดพวก-ไธนายทองสุข ศรีสังโคตร กว้างเฉลี่ย 3.00 เมตร ความยาวรวม 250.00 เมตร หนาเฉลี่ย 0.10 เมตร เป็นปริมาณหินคลุกไม่น้อยกว่า 75.00 ลบ.ม. ลงเป็นช่วงๆ พร้อมปรับเกลี่ย 3. สายไธนายสมาน ทองประเสริฐ-ไธนายสาวท หมอนพังกะเทียม กว้างเฉลี่ย 3.00 เมตร ความยาวรวม 150.00 เมตร หนาเฉลี่ย 0.10 เมตร เป็นปริมาณหินคลุกไม่น้อยกว่า 45.00 ลบ.ม. ลงเป็นช่วงๆ พร้อมปรับเกลี่ย 4. สายไธนายหลงมา พิมพ์ศิริ-ไธนายคำมา เพมขุนทด กว้างเฉลี่ย 3.00 เมตร ความยาวรวม 230.00 เมตร หนาเฉลี่ย 0.10 เมตร เป็นปริมาณหินคลุกไม่น้อยกว่า 96.00 ลบ.ม. ลงเป็นช่วงๆ พร้อมปรับเกลี่ย 5. สายไธนายแสน หลวงปราบ-ไธนายเต้า ยึดพวก กว้างเฉลี่ย 3.00 เมตร ความยาวรวม 200.00 เมตร หนาเฉลี่ย 0.10 เมตร เป็นปริมาณหินคลุกไม่น้อยกว่า 60.00 ลบ.ม. ลงเป็นช่วงๆ พร้อมปรับเกลี่ย ปรากฏในแผนพัฒนาท้องถิ่น	0.00	430,000.00	0	0.00 %	0
โครงการปรับปรุงถนนหินคลุก หมู่ที่ 8 บ้านห้วยน้อย คุ่ม 3	72,600.00	0.00	0	0.00 %	0

รายการ	รายจ่ายจริง		ประมาณการ		
	ปี 2567	ปี 2568	ปี 2569	ยอดต่าง (%)	ปี 2570
โครงการปรับปรุงถนนหินคลุก หมู่ที่ 8 บ้านห้วยน้อย รายละเอียด ดังนี้ 1. สายบ้านห้วยน้อย-บ้านเกาสัมพันธ์ กว้างเฉลี่ย 4.00 เมตร ความยาวรวม 470.00 เมตร หนาเฉลี่ย 0.10 เมตร เป็นปริมาณหินคลุกไม่น้อยกว่า 188.00 ลบ.ม. ลงเป็นช่วงๆ พร้อมปรับเกลี่ย 2. สายรอบฝายน้ำล้น กว้างเฉลี่ย 4.00 เมตร ความยาวรวม 160.00 เมตร หนาเฉลี่ย 0.10 เมตร เป็นปริมาณหินคลุกไม่น้อยกว่า 75.00 ลบ.ม. ลงเป็นช่วงๆ พร้อมปรับเกลี่ย 3. สายคุ้ม 7 กว้างเฉลี่ย 4.00 เมตร ความยาวรวม 300.00 เมตร หนาเฉลี่ย 0.10 เมตร เป็นปริมาณหินคลุกไม่น้อยกว่า 120.00 ลบ.ม. ลงเป็นช่วงๆ พร้อมปรับเกลี่ย ปรากฏในแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.2566-2570) เพิ่มเติม ครั้งที่ 1/2568 หน้า 5	0.00	453,000.00	0	0.00 %	0
โครงการปรับปรุงถนนหินคลุก หมู่ที่ 9 บ้านโคกอนุ	0.00	0.00	482,000	-100.00 %	0
โครงการปรับปรุงถนนหินคลุก หมู่ที่ 9 บ้านโคกอนุ รายละเอียด ดังนี้ 1. สายหนองตะเคียน-คุ้มโคกมะกอก กว้างเฉลี่ย 4.00 เมตร ความยาวรวม 1,000.00 เมตร หนาเฉลี่ย 0.10 เมตร เป็นปริมาณหินคลุกไม่น้อยกว่า 400.00 ลบ.ม. ลงเป็นช่วงๆ พร้อมปรับเกลี่ย 2. สายห้วยซับหมู ช่วงปากทางขึ้นซับหมู กว้างเฉลี่ย 4.00 เมตร ความยาวรวม 270.00 เมตร หนาเฉลี่ย 0.10 เมตร เป็นปริมาณหินคลุกไม่น้อยกว่า 108.00 ลบ.ม. ลงเป็นช่วงๆ พร้อมปรับเกลี่ย ปรากฏในแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.2566-2570) เพิ่มเติม ครั้งที่ 1/2568 หน้า 5	0.00	492,000.00	0	0.00 %	0
ปรับปรุงถนนหินคลุก หมู่ที่ 6 บ้านโคกสะอาด สายบ้านโคกสะอาด-เขาเหลียง	99,000.00	0.00	0	0.00 %	0
ปรับปรุงถนนหินคลุก หมู่ที่ 6 บ้านโคกสะอาด สายบ้านโคกสะอาด-บ้านน้ำลาด	99,000.00	0.00	0	0.00 %	0

รายการ	รายจ่ายจริง		ประมาณการ		
	ปี 2567	ปี 2568	ปี 2569	ยอดต่าง (%)	ปี 2570
ปรับปรุงถนนหินคลุก หมู่ที่ 6 บ้านโคกสะอาด สายวังครก-ซับตาแรด	44,000.00	0.00	0	0.00 %	0
รวมค่าที่ดินและสิ่งก่อสร้าง	3,525,400.00	7,555,000.00	7,496,400		6,628,000
รวมงบลงทุน	3,525,400.00	12,555,000.00	7,496,400		8,175,000
รวมงานก่อสร้าง	3,525,400.00	12,555,000.00	7,496,400		8,175,000
รวมแผนงานอุตสาหกรรมและการโยธา	5,452,200.00	15,485,581.00	10,890,531		12,032,580

รายการ	รายจ่ายจริง		ประมาณการ		
	ปี 2567	ปี 2568	ปี 2569	ยอดต่าง (%)	ปี 2570
แผนงานการเกษตร					
งานส่งเสริมการเกษตร					
งบบุคลากร					
เงินเดือน (ฝ่ายประจำ)					
เงินเดือนข้าราชการ หรือพนักงานส่วนท้องถิ่น	0.00	235,070.00	54,620	305.90 %	221,700
รวมเงินเดือน (ฝ่ายประจำ)	0.00	235,070.00	54,620		221,700
รวมงบบุคลากร	0.00	235,070.00	54,620		221,700
งบดำเนินงาน					
ค่าใช้สอย					
รายจ่ายเกี่ยวกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่าย งบรายจ่ายอื่น ๆ					
โครงการช่วยเหลือประชาชน เกษตรกรผู้มีรายได้น้อย	0.00	0.00	0	100.00 %	10,000
ฝึกอบรมการพัฒนาเกษตรตามแนวทฤษฎีใหม่	0.00	0.00	0	100.00 %	10,000
ส่งเสริมการไ้ปุ๋ยเพื่อลดต้นทุนการผลิต	0.00	0.00	0	100.00 %	20,000
ส่งเสริมการไ้ปุ๋ยเพื่อลดต้นทุนการผลิต	0.00	14,850.00	0	0.00 %	0

รายการ	รายจ่ายจริง		ประมาณการ		
	ปี 2567	ปี 2568	ปี 2569	ยอดต่าง (%)	ปี 2570
ส่งเสริมและพัฒนาการผลิตเศรษฐกิจมันสำปะหลัง	17,350.00	0.00	0	0.00 %	0
ส่งเสริมและพัฒนาการผลิตเศรษฐกิจมันสำปะหลัง	0.00	0.00	7,500	-100.00 %	0
อบรมเทคโนโลยีด้านการเกษตรกรรมและปศุสัตว์	0.00	0.00	0	100.00 %	20,000
รวมค่าใช้จ่าย	17,350.00	14,850.00	7,500		60,000
ค่าวัสดุ					
วัสดุการเกษตร	3,200.00	5,120.00	50,000	-60.00 %	20,000
รวมค่าวัสดุ	3,200.00	5,120.00	50,000		20,000
รวมงบดำเนินงาน	20,550.00	19,970.00	57,500		80,000
รวมงานส่งเสริมการเกษตร	20,550.00	255,040.00	112,120		301,700
งานสิ่งแวดล้อมและทรัพยากรธรรมชาติ					
งบดำเนินงาน					
ค่าใช้จ่าย					
ธนาคารน้ำใต้ดิน	0.00	0.00	0	100.00 %	50,000
ธนาคารน้ำใต้ดิน	0.00	0.00	50,000	-100.00 %	0

รายการ	รายจ่ายจริง		ประมาณการ		
	ปี 2567	ปี 2568	ปี 2569	ยอดต่าง (%)	ปี 2570
ป่าชุมชน	4,550.00	0.00	0	0.00 %	0
ป่าชุมชน	0.00	0.00	0	100.00 %	10,000
สร้างจิตสำนึกในการรักษาสัตว์ป่า	0.00	0.00	30,000	-33.33 %	20,000
อนุรักษ์พันธุ์กรรมพืชอันเนื่องมาจากพระราชดำริสมเด็จพระรัตนราชสุตาฯสยามบรม-ราชกุมารี (อพ-สธ.)	0.00	0.00	0	100.00 %	20,000
อนุรักษ์สภาพป่าไม้ในพื้นที่ตำบล	20,415.00	0.00	0	0.00 %	0
อนุรักษ์สภาพป่าไม้ในพื้นที่ตำบล	0.00	0.00	35,200	-43.18 %	20,000
รวมค่าใช้จ่าย	24,965.00	0.00	115,200		120,000
รวมงบดำเนินงาน	24,965.00	0.00	115,200		120,000
รวมงานสิ่งแวดล้อมและทรัพยากรธรรมชาติ	24,965.00	0.00	115,200		120,000
รวมแผนงานการเกษตร	45,515.00	255,040.00	227,320		421,700

รายการ	รายจ่ายจริง		ประมาณการ		
	ปี 2567	ปี 2568	ปี 2569	ยอดต่าง (%)	ปี 2570
แผนงานการพาณิชย์					
งานกิจการประปา					
งบดำเนินงาน					
ค่าใช้สอย					
ค่าบำรุงรักษาและซ่อมแซม	125,340.00	0.00	0	0.00 %	0
รวมค่าใช้สอย	125,340.00	0.00	0		0
ค่าวัสดุ					
วัสดุก่อสร้าง	136,259.00	49,988.00	315,000	-36.51 %	200,000
วัสดุวิทยาศาสตร์หรือการแพทย์	386,000.00	432,000.00	300,000	-16.67 %	250,000
รวมค่าวัสดุ	522,259.00	481,988.00	615,000		450,000
ค่าสาธารณูปโภค					
ค่าไฟฟ้า	901,363.70	786,474.52	652,500	-8.05 %	600,000
รวมค่าสาธารณูปโภค	901,363.70	786,474.52	652,500		600,000
รวมงบดำเนินงาน	1,548,962.70	1,268,462.52	1,267,500		1,050,000

รายการ	รายจ่ายจริง		ประมาณการ		
	ปี 2567	ปี 2568	ปี 2569	ยอดต่าง (%)	ปี 2570
งบลงทุน					
ค่าครุภัณฑ์					
ครุภัณฑ์การเกษตร					
ปั๊มดูดโคลน จำนวน 1 เครื่อง	0.00	0.00	44,000	-100.00 %	0
ปั๊มน้ำหยดโพง จำนวน 2 เครื่อง ๆ ละ 18,000 บาท	0.00	36,000.00	0	0.00 %	0
ปั๊มน้ำสูบน้ำบาดาล	15,500.00	0.00	0	0.00 %	0
ปั๊มน้ำสูบน้ำบาดาล จำนวน 2 เครื่อง	0.00	0.00	146,000	-100.00 %	0
รวมค่าครุภัณฑ์	15,500.00	36,000.00	190,000		0
รวมงบลงทุน	15,500.00	36,000.00	190,000		0
รวมงานกิจการประปา	1,564,462.70	1,304,462.52	1,457,500		1,050,000
รวมแผนงานการพาณิชย์	1,564,462.70	1,304,462.52	1,457,500		1,050,000

รายการ	รายจ่ายจริง		ประมาณการ		
	ปี 2567	ปี 2568	ปี 2569	ยอดต่าง (%)	ปี 2570
แผนงานงบกลาง					
งบกลาง					
งบกลาง					
งบกลาง					
เงินสมทบกองทุนประกันสังคม	333,008.00	298,561.00	411,764.21	4.43 %	430,000
เงินสมทบกองทุนเงินทดแทน	6,623.52	7,500.67	15,000	0.00 %	15,000
เบี้ยยังชีพผู้สูงอายุ	18,311,000.00	19,017,900.00	19,810,600	-6.62 %	18,500,000
เบี้ยยังชีพความพิการ	4,860,200.00	4,818,600.00	4,791,578	-15.48 %	4,050,000
เบี้ยยังชีพผู้ป่วยเอดส์	96,000.00	90,000.00	97,400	23.20 %	120,000
เงินสำรองจ่าย	2,923,850.49	1,401,215.00	2,335,000	-43.45 %	1,320,340
รายจ่ายตามข้อผูกพัน					
เงินสมทบกองทุนบำเหน็จบำนาญข้าราชการส่วนท้องถิ่น (ก.บ.ท.)	620,000.00	690,000.00	690,000	4.10 %	718,262
สนับสนุนประกันสุขภาพระดับตำบล (สปสช.)	241,672.50	0.00	0	0.00 %	0
สนับสนุนประกันสุขภาพระดับตำบล (สปสช.)	0.00	240,592.50	250,000	0.00 %	250,000

รายการ	รายจ่ายจริง		ประมาณการ		
	ปี 2567	ปี 2568	ปี 2569	ยอดต่าง (%)	ปี 2570
สมทบกองทุนสวัสดิการชุมชนตำบลนายางลักษ์	100,000.00	0.00	0	0.00 %	0
สมทบกองทุนสวัสดิการชุมชนตำบลนายางลักษ์	0.00	100,000.00	200,000	0.00 %	200,000
เงินช่วยเหลือพิเศษ					
เงินช่วยค่าทำศพข้าราชการ/พนักงาน	0.00	0.00	10,000	0.00 %	10,000
เงินช่วยค่าทำศพพนักงานจ้าง	27,000.00	0.00	37,000	-72.97 %	10,000
รวมงบกลาง	27,519,354.51	26,664,369.17	28,648,342.21		25,623,602
รวมงบกลาง	27,519,354.51	26,664,369.17	28,648,342.21		25,623,602
รวมงบกลาง	27,519,354.51	26,664,369.17	28,648,342.21		25,623,602
รวมแผนงานงบกลาง	27,519,354.51	26,664,369.17	28,648,342.21		25,623,602
รวมทุกแผนงาน	75,715,782.79	81,661,424.96	84,000,000		87,000,000

รายงานรายละเอียดประมาณการรายจ่ายงบประมาณรายจ่ายทั่วไป

ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2570

องค์การบริหารส่วนตำบลนาโยงหลัก

อำเภอเทพสถิต จังหวัดชัยภูมิ

ประมาณการรายจ่ายรวมทั้งสิ้น 87,000,000 บาท แยกเป็น

แผนงานบริหารงานทั่วไป

งานบริหารทั่วไป	รวม	10,651,240	บาท
งบบุคลากร	รวม	8,260,740	บาท
เงินเดือน (ฝ่ายการเมือง)	รวม	3,487,680	บาท
ค่าตอบแทนรายเดือนนายก/รองนายกองค์รปกครองส่วนท้องถิ่น	จำนวน	725,760	บาท
- เพื่อจ่ายเป็นค่าตอบแทนให้แก่นายก/รองนายกองค์การบริหารส่วนตำบล แยก ดังนี้ 1. นายกองค์การบริหารส่วนตำบล อัตราเดือนละ 28,800 บาท จำนวน 12 เดือน เป็นเงิน 345,600 บาท 2. รองนายกองค์การบริหารส่วนตำบล จำนวน 2 คน อัตราเดือนละ 15,840 บาท/คน จำนวน 12 เดือน เป็นเงิน 380,160 บาท - เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยเงินค่าตอบแทน นายก อบต. รองนายก อบต. ประธานสภา อบต. รองประธานสภา อบต. สมาชิกสภา อบต. เลขานุการ นายก อบต. และเลขานุการสภา อบต. พ.ศ.2554 และที่แก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ 3) พ.ศ.2566 - ปรากฏในแผนงานบริหารงานทั่วไป งานบริหารทั่วไป			
ค่าตอบแทนประจำตำแหน่งนายก/รองนายก	จำนวน	180,000	บาท
- เพื่อจ่ายเป็นเงินค่าตอบแทนประจำตำแหน่งนายกองค์การบริหารส่วนตำบลและรองนายกองค์การบริหารส่วนตำบล แยก ดังนี้ 1. นายกองค์การบริหารส่วนตำบล อัตราเดือนละ 6,000 บาท จำนวน 12 เดือน เป็นเงิน 72,000 บาท 2. รองนายกองค์การบริหารส่วนตำบล จำนวน 2 คน อัตราเดือนละ 4,500 บาท จำนวน 12 เดือน เป็นเงิน 108,000 บาท - เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยเงินค่าตอบแทน นายก อบต. รองนายก อบต. ประธานสภา อบต. รองประธานสภา อบต. สมาชิกสภา อบต. เลขานุการ นายก อบต. และเลขานุการสภา อบต. พ.ศ.2554 และที่แก้ไข			

เพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ 3) พ.ศ.2566

- ปรากฏในแผนงานบริหารงานทั่วไป งานบริหารทั่วไป

ค่าตอบแทนพิเศษนายก/รองนายก

จำนวน

180,000 บาท

- เพื่อจ่ายเป็นเงินค่าตอบแทนพิเศษนายกองค์การบริหารส่วนตำบลและรองนายกองค์การบริหารส่วนตำบล แยก ดังนี้

1. นายกองค์การบริหารส่วนตำบล อัตราเดือนละ 6,000

บาท จำนวน 12 เดือน เป็นเงิน 72,000 บาท

2. รองนายกองค์การบริหารส่วนตำบล จำนวน 2 คน อัตรา

เดือนละ 4,500 บาท จำนวน 12 เดือน เป็นเงิน 108,000

บาท

- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยเงินค่า

ตอบแทน นายก อบต. รองนายก อบต. ประธานสภา อบต.

รองประธานสภา อบต. สมาชิกสภา อบต. เลขาธิการ นายก

อบต. และเลขาธิการสภา อบต. พ.ศ.2554 และที่แก้ไข

เพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ 3) พ.ศ.2566

- ปรากฏในแผนงานบริหารงานทั่วไป งานบริหารทั่วไป

ค่าตอบแทนรายเดือนเลขาธิการ/ที่ปรึกษานายกเทศมนตรี

จำนวน

120,960 บาท

นายกองค์การบริหารส่วนตำบล

- เพื่อจ่ายเป็นค่าตอบแทนรายเดือนเลขาธิการนายก อบต.

แยก ดังนี้

1. เลขาธิการนายกองค์การบริหารส่วนตำบล อัตราเดือนละ

10,080 บาท จำนวน 12 เดือน

- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยเงินค่า

ตอบแทน นายก อบต. รองนายก อบต. ประธานสภา อบต.

รองประธานสภา อบต. สมาชิกสภา อบต. เลขาธิการ นายก

อบต. และเลขาธิการสภา อบต. พ.ศ.2554 และที่แก้ไข

เพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ 3) พ.ศ.2566

- ปรากฏในแผนงานบริหารงานทั่วไป งานบริหารทั่วไป

เงินค่าตอบแทนประธานสภา/รองประธานสภา/สมาชิกสภา/

จำนวน

2,280,960 บาท

เลขาธิการสภาองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

- เพื่อจ่ายเป็นเงินค่าตอบแทนสมาชิกประธานสภา/รอง

ประธานสภา/สมาชิกสภา เลขาธิการสภาองค์กรปกครอง

ส่วนท้องถิ่น แยก ดังนี้

1. ประธานสภาองค์การบริหารส่วนตำบล อัตราเดือนละ

15,840 บาท จำนวน 12 เดือน เป็นเงิน 190,080 บาท

2. รองประธานสภาองค์การบริหารส่วนตำบล อัตราเดือนละ

12,960 บาท จำนวน 12 เดือน เป็นเงิน 155,520 บาท

3. สมาชิกสภาองค์การบริหารส่วนตำบล จำนวน 4 คน อัตรา

เดือนละ 10,080 บาท จำนวน 12 เดือน เป็นเงิน 483,840 บาท

4. เลขาธิการสภาองค์การบริหารส่วนตำบล อัตราเดือนละ

- 10,080 บาท จำนวน 12 เดือน เป็นเงิน 120,960 บาท
- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยเงินค่าตอบแทน นายก อบต. รองนายก อบต. ประธานสภา อบต. รองประธานสภา อบต. สมาชิกสภา อบต. เลขานุการ นายก อบต. และเลขานุการสภา อบต. พ.ศ.2554 และที่แก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ 3) พ.ศ.2566
 - ปรากฏในแผนงานบริหารงานทั่วไป งานบริหารทั่วไป

เงินเดือน (ฝ่ายประจำ)

เงินเดือนข้าราชการ หรือพนักงานส่วนท้องถิ่น	รวม	4,773,060 บาท
จำนวน	จำนวน	2,862,240 บาท
- เพื่อจ่ายเป็นเงินเดือน รวมถึงเงินเลื่อนขั้นประจำปีของพนักงานส่วนตำบล จำนวน 7 อัตรา จำนวน 12 เดือน แยกดังนี้ - ปลัดองค์การบริหารส่วนตำบล - หัวหน้าสำนักปลัด อบต. - นักจัดการงานทั่วไป - นักทรัพยากรบุคคล - นิติกร - เจ้าพนักงานธุรการ - เป็นไปตามพระราชบัญญัติระเบียบบริหารงานบุคคลส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2542 และที่แก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ 3) พ.ศ. 2562 และหนังสือสำนักงาน ก.จ. ก.ท. และ ก.อบต. ที่ มท 0809.2/ว 138 ลงวันที่ 30 ธันวาคม 2558 เรื่อง ชักข้อแนะทางการคำนวณภาระค่าใช้จ่ายด้านการบริหารงานบุคคลขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น - เป็นไปตามแผนอัตรากำลัง 3 ปี (พ.ศ. 2570- พ.ศ.2572) ขององค์การบริหารส่วนตำบลนาบางอ้อ - ปรากฏในแผนงานบริหารงานทั่วไป งานบริหารทั่วไป		
เงินเพิ่มต่าง ๆ ของข้าราชการ หรือพนักงานส่วนท้องถิ่น	จำนวน	88,260 บาท
- เพื่อจ่ายเป็นค่าเงินเพิ่มต่างๆ ของพนักงานส่วนตำบลที่มีสิทธิได้รับตามกฎหมายกำหนด จำนวน 2 อัตรา จำนวน 12 เดือน ดังนี้ 1. ค่าตอบแทนรายเดือนปลัด 2. ค่าครองชีพชั่วคราว - เป็นไปตามพระราชบัญญัติ หนังสือ และประกาศ ดังนี้ 1) พระราชบัญญัติระเบียบบริหารงานบุคคลส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2542 2) หนังสือสำนักงาน ก.จ. ก.ท. และ ก.อบต. ที่ มท 0809.3/ว 1372 ลงวันที่ 1 กรกฎาคม 2558 เรื่อง ประกาศ ก.จ. ก.ท. และ ก.อบต. เรื่อง กำหนดมาตรฐานทั่วไปเกี่ยวกับ		

หลักเกณฑ์การให้พนักงานส่วนท้องถิ่นลูกจ้างและพนักงานจ้างขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นได้รับเงินเพิ่มการครองชีพชั่วคราว (ฉบับที่ 2)

3) หนังสือสำนักงาน ก.จ. ก.ท. และ ก.อบต. ที่ มท 0809.2/ว 138 ลงวันที่ 30 ธันวาคม 2558 เรื่อง ชักซ้อมแนวทางการคำนวณภาระค่าใช้จ่ายด้านการบริหารงานบุคคลขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

4) ประกาศ ก.จ. ก.ท. และ ก.อบต. เรื่อง กำหนดหลักเกณฑ์การให้ข้าราชการหรือพนักงานส่วนท้องถิ่นได้รับเงินค่าตอบแทนนอกเหนือจากเงินเดือน ลงวันที่ 22 เมษายน 2547 และหนังสือสำนักงาน ก.จ. ก.ท. และ ก.อบต. ที่ มท 0809.3/ว 28 ลงวันที่ 16 กุมภาพันธ์ 2548 เรื่องแนวทางปฏิบัติเกี่ยวกับการเบิกจ่ายเงินค่าตอบแทนนอกเหนือจากเงินเดือน (การกำหนดให้ข้าราชการหรือพนักงานส่วนท้องถิ่นระดับ 8 ขึ้นไป ได้รับเงินเดือนค่าตอบแทนเป็นรายเดือนเท่ากับอัตราเงินประจำตำแหน่ง รายละเอียดแจ้งตามหนังสือจังหวัดนครราชสีมา ที่ นม 0023.2/ว 2590 ลงวันที่ 18 เมษายน 2559 เรื่อง การดำเนินการบริหารงานบุคคลขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นในระบบแท่ง

- เป็นไปตามแผนอัตรากำลัง 3 ปี (พ.ศ.2570 - 2572) ขององค์การบริหารส่วนตำบลนาายางกลัก
- ปรากฏในแผนงานบริหารงานทั่วไป งานบริหารทั่วไป

เงินประจำตำแหน่ง

จำนวน

126,000 บาท

- เพื่อจ่ายเป็นค่าเงินประจำตำแหน่งรายเดือนให้แก่พนักงานส่วนตำบลผู้มีสิทธิได้รับ 2 อัตรา จำนวน 12 เดือน โดยจ่ายให้กับพนักงานส่วนตำบลที่มีสิทธิได้รับตามกฎหมายกำหนดดังนี้

1. เงินประจำตำแหน่ง ปลัด อบต.

2. เงินประจำตำแหน่ง หัวหน้าสำนักปลัด

- เป็นไปตามพระราชบัญญัติระเบียบบริหารงานบุคคลส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2542 และที่แก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ 3) พ.ศ. 2562 และหนังสือสำนักงาน ก.จ. ก.ท. และ ก.อบต. ที่ มท 0809.2/ว 138 ลงวันที่ 30 ธันวาคม 2558 เรื่อง ชักซ้อมแนวทางการคำนวณภาระค่าใช้จ่ายด้านการบริหารงานบุคคลขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

- เป็นไปตามแผนอัตรากำลัง 3 ปี (พ.ศ.2570 - 2572) ขององค์การบริหารส่วนตำบลนาายางกลัก

- ปรากฏในแผนงานบริหารงานทั่วไป งานบริหารทั่วไป

ค่าตอบแทนพนักงานจ้าง

จำนวน 1,504,560 บาท

- เพื่อจ่ายเป็นค่าตอบแทนพนักงานจ้าง โดยจ่ายให้กับพนักงานจ้างตามภารกิจจำนวน 3 อัตรา พนักงานจ้างทั่วไปจำนวน 6 อัตรา ยามจำนวน 1 อัตรา นักการภารโรงจำนวน 1 คน จำนวน 12 เดือน
- เป็นไปตามพระราชบัญญัติระเบียบบริหารงานบุคคลส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2542 และที่แก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ 3) พ.ศ. 2562 และหนังสือสำนักงาน ก.จ. ก.ท. และ ก.อบต. ที่ มท 0809.2/ว 138 ลงวันที่ 30 ธันวาคม 2558 เรื่อง ชักซ้อมแนวทางการคำนวณภาระค่าใช้จ่ายด้านการบริหารงานบุคคลขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น
- เป็นไปตามแผนอัตรากำลัง 3 ปี (พ.ศ.2570 - 2572) ขององค์การบริหารส่วนตำบลนาายางกลัก
- ปรากฏในแผนงานบริหารงานทั่วไป งานบริหารทั่วไป

เงินเพิ่มต่าง ๆ ของพนักงานจ้าง

จำนวน 192,000 บาท

- เพื่อจ่ายเป็นเงินเพิ่มการครองชีพชั่วคราวสำหรับพนักงานจ้างทั่วไป ที่มีสิทธิได้รับตามกฎหมายกำหนด โดยจ่ายให้กับพนักงานจ้างทั่วไปจำนวน 6 อัตรา ยามจำนวน 1 อัตรา นักการภารโรงจำนวน 1 คน จำนวน 12 เดือน
- เป็นไปตามพระราชบัญญัติ และ หนังสือ ดังนี้
 - 1) พระราชบัญญัติระเบียบบริหารงานบุคคลส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2542 และที่แก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ 3) พ.ศ. 2562
 - 2) หนังสือสำนักงาน ก.จ. ก.ท. และ ก.อบต. ที่ มท 0809.2/ว 138 ลงวันที่ 30 ธันวาคม 2558 เรื่อง ชักซ้อมแนวทางการคำนวณภาระค่าใช้จ่ายด้านการบริหารงานบุคคลขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น
 - 3) หนังสือสำนักงาน ก.จ. ก.ท. และ ก.อบต. ที่ มท 0809.3/ว 1372 ลงวันที่ 1 กรกฎาคม 2558 เรื่อง ประกาศ ก.จ. ก.ท. และ ก.อบต. เรื่อง กำหนดมาตรฐานทั่วไปเกี่ยวกับหลักเกณฑ์การให้พนักงานส่วนท้องถิ่นลูกจ้างและพนักงานจ้างขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นได้รับเงินเพิ่มการครองชีพชั่วคราว (ฉบับที่ 2)
- เป็นไปตามแผนอัตรากำลัง 3 ปี (พ.ศ.2570 - 2572) ขององค์การบริหารส่วนตำบลนาายางกลัก
- ปรากฏในแผนงานบริหารงานทั่วไป งานบริหารทั่วไป

งบดำเนินงาน

รวม 2,175,000 บาท

ค่าตอบแทน

รวม 50,000 บาท

ค่าตอบแทนการปฏิบัติงานนอกเวลาราชการ

จำนวน 10,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าเงินตอบแทนการปฏิบัติงานนอกเวลาราชการ

ให้กับพนักงานส่วนตำบล และพนักงานจ้างที่ได้รับอนุมัติให้
ปฏิบัติหน้าที่นอกเวลาราชการปกติ หรือ วันหยุดราชการ

- เป็นไปตามระเบียบและหนังสือ ดังนี้

1) ระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยการเบิกจ่ายเงิน

ตอบแทนการปฏิบัติงานนอกเวลาราชการขององค์กร

ปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2559

2) หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนมาก ที่ มท

0808.2/ว 2409 ลงวันที่ 17 พฤศจิกายน 2559 เรื่อง

ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกจ่ายเงินตอบแทน

การปฏิบัติงานนอกเวลาราชการขององค์กรปกครอง

ส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2559

-ปรากฏในแผนงานบริหารงานทั่วไป งานบริหารทั่วไป

เงินช่วยเหลือการศึกษาบุตร

เงินช่วยเหลือการศึกษาบุตรข้าราชการ/พนักงาน/ลูกจ้าง

จำนวน

30,000 บาท

ประจำ

- เพื่อจ่ายเป็นค่าเงินสวัสดิการเกี่ยวกับการศึกษาบุตรให้แก่

พนักงานส่วนตำบล ฯลฯ ตามสิทธิที่ควรจะได้รับ

- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยเงิน

สวัสดิการเกี่ยวกับการศึกษาบุตรขององค์กรปกครอง

ส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2563

-ปรากฏในแผนงานบริหารงานทั่วไป งานบริหารทั่วไป

เงินช่วยเหลือการศึกษาบุตรผู้บริหารท้องถิ่น

จำนวน

10,000 บาท

- เพื่อจ่ายเป็นค่าเงินสวัสดิการเกี่ยวกับการศึกษาบุตรให้แก่ผู้

บริหารท้องถิ่นตามสิทธิที่ควรจะได้รับ

- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยเงิน

สวัสดิการเกี่ยวกับการศึกษาบุตรขององค์กรปกครอง

ส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2563

ค่าใช้จ่าย

รวม

520,000 บาท

รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ

ค่าจ้างเหมาบริการ

จำนวน

50,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นรายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการต่างๆ ดังนี้
 ค่าจ้างเหมาบริการต่างๆ ค่าถ่ายเอกสาร ค่าเย็บหนังสือหรือ
 เข้าปกหนังสือ ค่าซักรีด ค่าระวางบรรทุก ค่าเช่าทรัพย์สิน
 (ยกเว้น ค่าเช่าบ้าน) (ที่ไม่เข้าลักษณะที่ดินและสิ่งก่อสร้าง)
 ฯลฯ ค่าจ้างเอกชนดำเนินงานขององค์กรปกครอง
 ส่วนท้องถิ่น ค่าใช้จ่ายในการเผยแพร่ หรือการ
 ประชาสัมพันธ์งานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ให้เป็นไป
 ตามที่กระทรวงมหาดไทยกำหนด ฯลฯ

- เป็นไปตามระเบียบ และหนังสือ ดังนี้

- 1) ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายใน
 การบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2562
- 2) หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0808.2/ว
 1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564 เรื่อง รูปแบบและการ
 จำแนกประเภทรายรับ-รายจ่าย งบประมาณรายจ่ายประจำ
 ปีขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น
- 3) หนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนที่สุด ที่ มท 0808.2/ว
 7302

ลงวันที่ 30 กันยายน 2565 เรื่อง หลักเกณฑ์การดำเนินการ
 จ้างเอกชนและการเบิกจ่ายเงินค่าจ้างเหมาบริการของ อปท.

- 4) หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.2/ว 4044
 ลงวันที่ 10 กรกฎาคม 2563 เรื่อง หลักเกณฑ์การดำเนินการ
 จ้างเอกชนและการเบิกจ่ายเงินค่าจ้างเหมาบริการของ อปท.
- 5) หนังสือคณะกรรมการวินิจฉัยปัญหาการจัดซื้อจัดจ้างและ
 การบริหารพัสดุภาครัฐ ด่วนที่สุด ที่ กค (กวจ) 0405.2/ว
 833 ลงวันที่ 8 ธันวาคม 2568 เรื่อง ซ้อมความเข้าใจงานจ้าง
 เหม่าบริการ (บุคคลธรรมดา) ตามพระราชบัญญัติการจัดซื้อ
 จัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ. 2560

-ปรากฏในแผนงานบริหารงานทั่วไป งานบริหารทั่วไป

ค่าจ้างเหมาพนักงาน	จำนวน	240,000 บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าจ้างเหมาบริการบุคคลภายนอกหรือเอกชน กระทำการสิ่งใดสิ่งหนึ่ง หรือหลายสิ่งให้กับหน่วยงาน - เป็นไปตามระเบียบ และหนังสือ ดังนี้ 1) ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการ บริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นพ.ศ. 2562 2) หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0808.2/ว 1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564 เรื่อง รูปแบบและการ จำแนกประเภทรายรับ-รายจ่าย งบประมาณรายจ่ายประจำ ปีขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น 3) หนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนที่สุด ที่ มท 0808.2/ว 7302 ลงวันที่ 30 กันยายน 2565 เรื่อง หลักเกณฑ์การดำเนินการ จ้างเอกชนและการเบิกจ่ายเงินค่าจ้างเหมาบริการของ อปท. 4) หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.2/ว 4044 ลงวันที่ 10 กรกฎาคม 2563 เรื่อง หลักเกณฑ์การดำเนินการ จ้างเอกชนและการเบิกจ่ายเงินค่าจ้างเหมาบริการของ อปท. 5) หนังสือคณะกรรมการวินิจฉัยปัญหาการจัดซื้อจัดจ้างและ การบริหารพัสดุภาครัฐ ด่วนที่สุด ที่ กค (กวจ) 0405.2/ว 833 ลงวันที่ 8 ธันวาคม 2568 เรื่อง ซ้อมความเข้าใจงานจ้าง เหมาบริการ (บุคคลธรรมดา) ตามพระราชบัญญัติการจัดซื้อ จัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ. 2560 -ปรากฏในแผนงานบริหารงานทั่วไป งานบริหารทั่วไป รายจ่ายเกี่ยวกับการรับรองและพิธีการ		

ค่าเลี้ยงรับรองและพิธีการ

จำนวน

50,000 บาท

เพื่อเป็นค่าใช้จ่ายเกี่ยวกับการรับรองและพิธีการ ดังนี้

- 1) ค่าใช้จ่ายในการเตรียมการ ระหว่างการรับเสด็จ ส่งเสด็จ หรือเกี่ยวเนื่องกับการรับเสด็จส่งเสด็จ พระมหากษัตริย์ พระราชินี พระบรมวงศานุวงศ์
- 2) ค่าพานพุ่มดอกไม้ พานประดับพุ่มดอกไม้ พานพุ่มเงินพุ่มทอง กรวยดอกไม้ พวงมาลัย ช่อดอกไม้ กระเช้าดอกไม้ หรือพวงมาลา สำหรับวางอนุสาวรีย์ หรือใช้ในการจัดงาน การจัดกิจกรรมเฉลิมพระเกียรติในวโรกาสต่างๆ
- 3) ค่าใช้จ่ายในการจัดประชุมราชการขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น และให้หมายรวมถึงการประชุมราชการทางไกลผ่านดาวเทียม เช่น ค่าอาหารว่างและเครื่องดื่ม ค่าอาหารในกรณีที่มีการประชุมคาบเกี่ยวมื้ออาหาร ค่าเช่าห้องประชุม ค่าใช้จ่ายอื่นๆ ที่จำเป็น เป็นต้น ค่าใช้จ่ายในการจัดประชุมราชการขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นและให้หมายรวมถึง การประชุมราชการทางไกลผ่านดาวเทียม เช่น ค่าอาหารว่างและเครื่องดื่ม ค่าอาหารในกรณีที่มีการประชุมคาบเกี่ยวมื้ออาหาร ค่าเช่าห้องประชุม ค่าใช้จ่ายอื่นๆ ที่จำเป็น เป็นต้น การประชุมราชการขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นที่สามารถเบิกค่าใช้จ่ายได้ ต้องเป็นการประชุมที่เกี่ยวข้องกับการภารกิจขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น โดยมีวัตถุประสงค์เพื่อนำผลจากการประชุมไปเป็นแนวทางในการปฏิบัติงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น เพื่อรับทราบนโยบายในการทำงาน ประชุมชี้แจงหลักเกณฑ์ต่างๆ หรือซักซ้อมความเข้าใจในระเบียบวิธีปฏิบัติต่างๆ รับทราบและรับฟังปัญหาอุปสรรคหรือพิจารณาหาข้อยุติ ประสานงาน หรือแก้ไขปัญหาเฉพาะเรื่องร่วมกัน ดังนี้
 - 3.1) การประชุมราชการภายในหน่วยงานประจำเดือน
 - 3.2) การประชุมคณะกรรมการ คณะอนุกรรมการ หรือคณะทำงานต่างๆ ที่ได้รับแต่งตั้งตามกฎหมาย ระเบียบ หนังสือสั่งการกระทรวงมหาดไทย หรือคำสั่งขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น
 - 3.3) การประชุมสภาท้องถิ่น หรือคณะกรรมการสภาท้องถิ่น
 - 3.4) การประชุมประชาคมหมู่บ้านเพื่อบูรณาการจัดทำแผนชุมชน หรือเรื่องอื่นที่กฎหมาย ระเบียบ หรือหนังสือสั่งการที่กระทรวงมหาดไทยกำหนด
 - 3.5) การประชุมระหว่างองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นกับองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น
 - 3.6) การประชุมระหว่างองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นกับส่วนราชการ หน่วยงานอื่นของรัฐหรือเอกชน

- 3.7) การประชุมกรณีอื่นที่จำเป็นในการปฏิบัติหน้าที่ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น
- 4) ค่าอาหารว่างและเครื่องดื่ม ค่าอาหาร สำหรับกรณีหน่วยงานอื่นหรือบุคคลภายนอกเข้าดูงานหรือเยี่ยมชมองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น หรือกรณีการตรวจเยี่ยมหรือตรวจราชการ การแถลงข่าวขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น การมอบเงินหรือสิ่งของบริจาคให้องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ฯลฯ เป็นไปตามระเบียบ และหนังสือ ดังนี้
- 1) ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2562
 - 2) หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.2/ว 0766 ลงวันที่ 5 กุมภาพันธ์ 2563 เรื่อง เรื่อง ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2562
- ปรากฏในแผนงานบริหารงานทั่วไป งานบริหารทั่วไป

รายจ่ายเกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายงบรายจ่ายอื่น ๆ

ค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการ	จำนวน	80,000	บาท
--------------------------------	-------	--------	-----

เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการในราชอาณาจักรหรือการเดินทางไปต่างประเทศชั่วคราว เช่น ค่าเบี้ยเลี้ยงเดินทาง ค่าเช่าที่พัก ค่าพาหนะ รวมถึงค่าเช่ายานพาหนะ ค่าเชื้อเพลิงหรือพลังงานสำหรับยานพาหนะ ค่าระวางรถบรรทุก ค่าจ้างคนหาบหาม และอื่นๆ ทำนองเดียวกัน ค่าพาหนะรับจ้างข้ามเขตจังหวัด เงินชดเชย ค่าขนย้ายสิ่งของส่วนตัวในการเดินทางไปราชการประจำในราชอาณาจักร และค่าใช้จ่ายอื่นที่จำเป็นต้องจ่ายในการเดินทางไปราชการ ของคณะผู้บริหาร สมาชิกสภาองค์การบริหารส่วนตำบล พนักงานส่วนตำบล และพนักงานจ้าง หรือบุคคลคณะบุคคลที่ได้รับอนุญาตหรืออนุมัติให้เดินทางไปราชการ เพื่อประชุม ฝึกอบรม อบรม สัมมนา ดูงาน หรือไปติดต่อกับการปฏิบัติงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นให้ผู้บริหารสมาชิกสภาท้องถิ่น พนักงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ. 2555 แก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ 4) พ.ศ. 2561

-ปรากฏในแผนงานบริหารงานทั่วไป งานบริหารทั่วไป

ค่าลงทะเบียนฝึกอบรม เพื่อจ่ายเป็นค่าลงทะเบียน ค่าธรรมเนียม หรือค่าใช้จ่าย ทำนองเดียวกันที่เรียกชื่ออย่างอื่น ให้กับเจ้าหน้าที่ท้องถิ่นใน การเข้ารับการฝึกอบรม ได้แก่ พนักงานส่วนตำบล นายก องค์การบริหารส่วนตำบล รองนายกองค์การบริหารส่วน ตำบล ประธานสภาองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น สมาชิกสภา องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น เลขานุการผู้บริหารท้องถิ่น พนักงานจ้างขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น - เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่ายใน การฝึกอบรมและการเข้ารับการฝึกอบรมของเจ้าหน้าที่ ท้องถิ่น พ.ศ. 2569	จำนวน	80,000 บาท
-ปรากฏในแผนงานบริหารงานทั่วไป งานบริหารทั่วไป เฉลิมพระเกียรติและงานรัฐพิธี(วันเฉลิมพระชนมพรรษา พระบาทสมเด็จพระเจ้าอยู่หัวรัชกาลที่ 10) - เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในโครงการจัดงานเนื่องในโอกาสวัน เฉลิมพระเกียรติและงานรัฐพิธี(วันเฉลิมพระชนมพรรษา พระบาทสมเด็จพระเจ้าอยู่หัวรัชกาลที่ 10) เช่น ค่าอาหาร และเครื่องดื่ม ค่าเช่าหรือบริการวัสดุ อุปกรณ์ที่จำเป็นในการ จัดงาน เช่น เครื่องเสียง เต็นท์ เวที ค่าใช้จ่ายในการตกแต่ง และจัดสถานที่และค่าใช้จ่ายอื่นๆ ที่จำเป็น - เป็นไปตามระเบียบ และหนังสือ ดังนี้ 1) ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกจ่ายในการ บริหารขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2562 2) หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.2/ว 1353 ลงวัน ที่ 19 กุมภาพันธ์ 2569 เรื่อง การกำหนดรายการค่าใช้จ่ายที่ เป็นค่าใช้จ่ายสอดคล้องตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วย การเบิกจ่ายในการบริหารขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ. ศ. 2562 3) ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายใน การจัดงาน การจัดกิจกรรมสาธารณะ การส่งเสริมกีฬา และ การแข่งขันกีฬาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2564 - หนังสือสั่งการต่างๆ ปรากฏในแผนงานบริหารงานทั่วไป งานบริหารทั่วไป	จำนวน	10,000 บาท

เฉลิมพระเกียรติและงานรัฐพิธี(วันเฉลิมพระชนมพรรษา พระบาทสมเด็จพระนางเจ้าฯ พระบรมราชินี) - เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในโครงการจัดงานเนื่องในโอกาสเฉลิมพระเกียรติและงานรัฐพิธี(วันเฉลิมพระชนมพรรษา พระบาทสมเด็จพระนางเจ้าฯ พระบรมราชินี) เช่น ค่าอาหารและเครื่องดื่ม ค่าเช่าหรือบริการวัสดุ อุปกรณ์ที่จำเป็นในการจัดงาน เช่น เครื่องเสียง เต็นท์ เวที ค่าใช้จ่ายในการตกแต่งและจัดสถานที่และค่าใช้จ่ายอื่นๆ ที่จำเป็น - เป็นไปตามระเบียบ และหนังสือ ดังนี้ 1) ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกจ่ายในการบริหารขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2562 2) หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.2/ว 1353 ลงวันที่ 19 กุมภาพันธ์ 2569 เรื่อง การกำหนดรายการค่าใช้จ่ายที่เป็นค่าใช้จ่ายตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกจ่ายในการบริหารขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2562 3) ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการจัดงาน การจัดกิจกรรมสาธารณะ การส่งเสริมกีฬา และการแข่งขันกีฬาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2564 - หนังสือสั่งการต่างๆ ปรากฏในแผนงานบริหารงานทั่วไป งานบริหารทั่วไป	จำนวน	10,000 บาท
ค่าวัสดุ	รวม	990,000 บาท
วัสดุสำนักงาน	จำนวน	80,000 บาท
- เพื่อจ่ายเป็นค่าวัสดุสำนักงาน ดังนี้ หนังสือ เครื่องคิดเลขขนาดเล็ก เครื่องเจาะกระดาษขนาดเล็ก ที่เย็บกระดาษขนาดเล็ก ไม้บรรทัดเหล็ก กรรไกร แก้วพลาสติก ทรายาง ที่ถูพื้น ตะแกรงวางเอกสาร เครื่องตัดโฟม เครื่องตัดกระดาษเครื่องเย็บกระดาษ กุญแจ ภาพเขียน แผนที่ พระบรมฉายาลักษณ์ แผ่นปิดประกาศ แผ่นป้ายชื่อสำนักงานหรือหน่วยงานหรือแผ่นป้ายต่างๆ ที่ใช้ในสำนักงาน มู่ลี่ ม่านปรับแสง (ต่อผืน) พรม (ต่อผืน) นาฬิกาตั้งหรือแขวนพระพุทธรูป พระบรมรูปจำลอง กระเป๋า ตะขิงขนาดเล็ก ผ้าใบติดตั้งในสำนักงาน ผ้าใบเต็นท์ขนาดใหญ่ ตู้ยาสามัญประจำบ้าน แผงกั้นห้องแบบรื้อถอนได้ (Partition) เดิม ดังนี้ กระดาษ หมึก ดินสอ ปากกา ยาลบคำผิด เทปกาว ลวดเย็บกระดาษ กาว สมุด ซองเอกสาร ตลับหมึก น้ำหมึก ปรี้น เทป พี วี ซีแบบใส น้ำยาลบกระดาษไข ไม้บรรทัด คลิป ตัวเย็บกระดาษ เข็มหมุด กระดาษคาร์บอน กระดาษไข แผ่นสมุดบัญชี สมุดประวัติข้าราชการ แบบพิมพ์ ผ้าสาหลี ธงชาติ สิ่งพิมพ์ที่ได้จากการซื้อ ของใช้ในการบรรจุหีบห่อน้ำมัน ไข		

ชี้แจง น้ำดื่มสำหรับบริการประชาชนในสำนักงาน พวงมาลา
พวงมาลัย กรวยดอกไม้ ฯลฯ

– เป็นไปตามระเบียบ และหนังสือ ดังนี้

- 1) ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2562
- 2) หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0808.2/ว 1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564 เรื่อง รูปแบบและการ
จำแนกประเภทรายรับ-รายจ่าย งบประมาณรายจ่ายประจำปีขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

ปรากฏในแผนงานบริหารงานทั่วไป งานบริหารทั่วไป

วัสดุไฟฟ้าและวิทยุ

จำนวน

10,000 บาท

- เพื่อจ่ายเป็นค่าวัสดุไฟฟ้าและวิทยุ เช่น ไมโครโฟน ขาตั้ง
ไมโครโฟน หัวแร้งไฟฟ้า เครื่องวัดกระแสไฟฟ้า เครื่องวัดแรง
ดันไฟฟ้ามาตรสำหรับตรวจวงจรไฟฟ้า เครื่องประจุไฟ โคม
ไฟ โทรโข่ง ไมค์พิวส์ ไมค์ลอยพร้อมเครื่องส่งสัญญาณ พิวส์
เทปพันสายไฟฟ้า สายไฟฟ้าหลอดไฟฟ้า หลอดไฟ เข็มขัดรัด
สายไฟฟ้า ปลั๊กไฟฟ้า สวิตช์ไฟฟ้า หลอดวิทยุทรานซิสเตอร์
และชิ้นส่วนวิทยุ อุปกรณ์สายอากาศ รีซีเตอร์ มูฟวี่คอย
สคอนเดนเซอร์ ขาหลอดฟลูออเรสเซนต์ เบรกเกอร์
สายอากาศหรือเสาอากาศสำหรับวิทยุ เครื่องรับโทรทัศน์
จานรับสัญญาณดาวเทียม แบตเตอรี่โซล่าเซลล์ กล้องรับ
สัญญาณ ดอกลำโพง ฮอ์นลำโพง แผงวงจร ผังแสดงวงจร
ต่าง ๆ แผงบังคับทางไฟ ฯลฯ

– เป็นไปตามระเบียบ และหนังสือ ดังนี้

- 1) ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2562
- 2) หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0808.2/ว 1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564 เรื่อง รูปแบบและการ
จำแนกประเภทรายรับ-รายจ่าย งบประมาณรายจ่ายประจำปีขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

ปรากฏในแผนงานบริหารงานทั่วไป งานบริหารทั่วไป

วัสดุงานบ้านงานครัว

จำนวน

30,000 บาท

- เพื่อจ่ายเป็นค่าวัสดุงานบ้านงานครัว ดังนี้ หม้อ กระทะ
กะละมัง ตะหลิว กรอบรูป มีด ถาด แก้วน้ำ จานรอง
ถ้วยชาม ข้อนส้อมกระจกเงา โองน้ำ ที่นอน กระโถน เต้าไฟ
ฟ้า เตาต้มต้ม เตาไรต์ เครื่องบดอาหาร เครื่องตีไข่ไฟฟ้าเครื่อง
ปั่นขนมปัง กระทะไฟฟ้า หม้อไฟฟ้า รวมถึงหม้อหุงข้าวไฟฟ้า
กระติกน้ำร้อน กระติกน้ำแข็ง ถังแก๊ส เตา สายยางฉีดน้ำอ่าง
ล้างจาน ถังน้ำ ผงซักฟอก สบู่ น้ำยาดับกลิ่นแปร่ง ไม้อกวาด
เข่ง มุ้ง ผ้าปูที่นอน ปลอกหมอน หมอน ผ้าห่ม ผ้าปูโต๊ะ น้ำ

จัดที่ซื้อจากเอกชน ฯลฯ

– เป็นไปตามระเบียบ และหนังสือ ดังนี้

- 1) ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2562
- 2) หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0808.2/ว 1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564 เรื่อง รูปแบบและการจำแนกประเภทรายรับ-รายจ่าย งบประมาณรายจ่ายประจำปีขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

ปรากฏในแผนงานบริหารทั่วไป งานบริหารทั่วไป

วัสดุก่อสร้าง

จำนวน

10,000 บาท

- เพื่อจ่ายเป็นค่าวัสดุก่อสร้าง ดังนี้ ไม่ต่างๆ ค้อน คีม ชะแลง จอบ สว่าน เลื่อย ขวาน กบไสไม้ เทปวัดระยะ เครื่องวัดขนาดเล็ก เช่น ตลับเมตร ลูกดิ่ง สว่าน โกล้อม อ่างล้างมือ ราวพาดผ้า หน้ากากใส่เชื้อมเหล็ก เครื่องยิงตะปูนั่งร้าน น้ำมันทาไม้ ทินเนอร์ สี ปูนซีเมนต์ทราย ยางมะตอย อิฐหรือซีเมนต์บล็อก กระเบื้อง สังกะสี ตะปู เหล็กเส้น แปรงทาสี ปูนขาว แผ่นดินเหนียวสังเคราะห์ ท่อน้ำและอุปกรณ์ประปา ท่อต่าง ๆ ท่อน้ำบาดาล ฯลฯ

– เป็นไปตามระเบียบ และหนังสือ ดังนี้

- 1) ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2562
- 2) หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0808.2/ว 1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564 เรื่อง รูปแบบและการจำแนกประเภทรายรับ-รายจ่าย งบประมาณรายจ่ายประจำปีขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

ปรากฏในแผนงานบริหารทั่วไป งานบริหารทั่วไป

วัสดุยานพาหนะและขนส่ง

จำนวน

150,000 บาท

- เพื่อจ่ายเป็นค่าวัสดุยานพาหนะและขนส่ง ดังนี้ ไขควง ประแจ แม่แรง กุญแจปากตาย กุญแจเลื่อน คีมล็อก ล็อคเกียร์ ล็อคคลัตช์ลอคพวงมาลัย ยางรถยนต์ น้ำมันเบรก น็อตและสกรู สายไมล์ เฟลา ฟิล์มกรองแสง น้ำกลั่น เบาะรถยนต์ เครื่องยนต์ (อะไหล่) ชุดเกียร์รถยนต์ เบรก ครีซ พวงมาลัยสายพานใบพัด หม้อน้ำ หัวเทียน แบตเตอรี่ จานจ่าย ล้อ ถังน้ำมัน ไฟหน้า ไฟเบรก อานจักรยาน ตลับลูกปืน กระจกมองข้างรถยนต์ กันชนรถยนต์ เข็มขัดนิรภัย สายไฮดรอลิค ฯลฯ

– เป็นไปตามระเบียบ และหนังสือ ดังนี้

- 1) ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2562
- 2) หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0808.2/ว

1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564 เรื่อง รูปแบบและการ
 จำแนกประเภทรายรับ-รายจ่าย งบประมาณรายจ่ายประจำ
 ปีขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

ปรากฏในแผนงานบริหารทั่วไป งานบริหารทั่วไป

วัสดุเชื้อเพลิงและหล่อลื่น

จำนวน 700,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าวัสดุเชื้อเพลิงและหล่อลื่น ดังนี้ แก๊สหุงต้ม
 น้ำมันเชื้อเพลิง น้ำมันดีเซล น้ำมันก๊าด น้ำมันเบนซิน
 น้ำมันเตา น้ำมันจารบี น้ำมันเครื่อง ถ่าน ก๊าซ น้ำมันเกียร์
 น้ำมันหล่อลื่น ฯลฯ

– เป็นไปตามระเบียบ และหนังสือ ดังนี้

- 1) ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายใน
 การบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2562
- 2) หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0808.2/ว
 1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564 เรื่อง รูปแบบและการ
 จำแนกประเภทรายรับ-รายจ่าย งบประมาณรายจ่ายประจำ
 ปีขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

ปรากฏในแผนงานบริหารงานทั่วไป งานบริหารทั่วไป

วัสดุคอมพิวเตอร์

จำนวน 10,000 บาท

- เพื่อจ่ายเป็นค่าวัสดุคอมพิวเตอร์ ดังนี้ แผ่นหรือจานบันทึก
 ข้อมูล อุปกรณ์บันทึกข้อมูล (Diskette, Floppy Disk,
 Removable Disk, Compact Disc, Digital Video Disc,
 Flash Drive) เทปบันทึกข้อมูล (Reel Magnetic Tape,
 Cassette Tape, Cartridge Tape) หัวพิมพ์หรือแถบพิมพ์
 สำหรับเครื่องพิมพ์คอมพิวเตอร์ตลับหมึกสำหรับเครื่อง
 พิมพ์แบบเลเซอร์ กระดาษต่อเนื่อง สายเคเบิล หน่วย
 ประมวลผล ฮาร์ดดิสก์ไดรฟ์ ซีดีรอมไดรฟ์ แผ่นกรองแสง
 แผงแป้นอักขระหรือแป้นพิมพ์ (Key Board) เมนบอร์ด
 (Main Board) เมมโมรี่ชิป (Memory Chip) เช่น RAM คัตชี
 ทฟีดเตอร์ (Cut Sheet Feeder) เมาส์ (Mouse) พรินเต
 อ์สวิตชิ่งบ็อกซ์ (Printer Switching Box) เครื่องกระจาย
 สัญญาณ(Hub) แผ่นวงจรรีเลย์ทรอนิกส์ (Card) เช่น
 Ethernet Card, Lan Card, Anti Virus Card, Sound
 Card เป็นต้น เครื่องอ่านและบันทึกข้อมูลแบบต่าง ๆ เช่น
 แบบดิสเก็ตต์ (Diskette) แบบฮาร์ดดิสต์ (Hard Disk) แบบซี
 ดีรอม (CD-ROM) แบบออปติคัล (Optical) เป็นต้น เรา
 เตอร์ (Router) ฯลฯ

– เป็นไปตามระเบียบ และหนังสือ ดังนี้

- 1) ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายใน
 การบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2562
- 2) หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0808.2/ว

1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564 เรื่อง รูปแบบและการ
 จำแนกประเภทรายรับ-รายจ่าย งบประมาณรายจ่ายประจำ
 ปีขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

ปรากฏในแผนงานบริหารงานทั่วไป งานบริหารทั่วไป

ค่าสาธารณูปโภค

รวม

615,000 บาท

ค่าไฟฟ้า

จำนวน

500,000 บาท

- เพื่อจ่ายเป็นค่าไฟฟ้าในสำนักงานสำหรับที่ทำการของ
 องค์การบริหารส่วนตำบลนาขาม และอาคารที่อยู่ใน
 ความรับผิดชอบขององค์การบริหารส่วนตำบลนาขาม
 หรือบริเวณที่องค์การบริหารส่วนตำบลนาขามเป็นผู้ขอ
 ใช้ไฟฟ้า ฯลฯ

- เป็นไปตามระเบียบ และหนังสือ ดังนี้

- 1) ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายใน
 การบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2562
 - 2) หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0808.2/ว
 1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564 เรื่อง รูปแบบและการ
 จำแนกประเภทรายรับ-รายจ่าย งบประมาณรายจ่ายประจำ
 ปีขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น
- ปรากฏในแผนงานบริหารงานทั่วไป งานบริหารทั่วไป

ค่าบริการโทรศัพท์

จำนวน

15,000 บาท

- เพื่อจ่ายเป็นค่าโทรศัพท์พื้นฐานในสำนักงาน ค่าโทรศัพท์
 เคลื่อนที่ ฯลฯ และหมายความรวมถึงค่าใช้จ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่ง
 บริการดังกล่าวและค่าใช้จ่ายที่เกิดขึ้นเกี่ยวกับการใช้บริการ
 เช่น ค่าเช่าเครื่อง เลขหมายโทรศัพท์ ค่าบำรุงรักษาสาย ของ
 องค์การบริหารส่วนตำบลนาขาม ฯลฯ

- เป็นไปตามระเบียบ และหนังสือ ดังนี้

- 1) ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายใน
 การบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2562
 - 2) หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0808.2/ว
 1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564 เรื่อง รูปแบบและการ
 จำแนกประเภทรายรับ-รายจ่าย งบประมาณรายจ่ายประจำ
 ปีขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น
- ปรากฏในแผนงานบริหารงานทั่วไป งานบริหารทั่วไป

ค่าบริการสื่อสารและโทรคมนาคม

จำนวน

90,000 บาท

- เพื่อจ่ายเป็นค่าบริการสื่อสารและโทรคมนาคม รวมถึงค่าใช้จ่าย
 เพื่อให้ได้มาซึ่งบริการสื่อสารโทรคมนาคม เช่น ค่าใช้จ่าย
 เกี่ยวกับการใช้ระบบและค่าบริการอินเทอร์เน็ต ค่าวิทยุ
 สื่อสาร ค่าโทรศัพท์(โทรสาร) ค่าเทเล็กซ์ ค่าวิทยุสื่อสาร ค่า
 สื่อสารผ่านดาวเทียม รวมถึงอินเทอร์เน็ตการ์ดและค่าสื่อสาร

อื่นๆ เช่นค่าเคเบิลทีวี ค่าเช่าช่องสัญญาณดาวเทียม และให้
 หมายความว่ารวมถึงค่าใช้จ่ายเพื่อให้ได้ใช้บริการดังกล่าวและ
 ค่าใช้จ่ายที่เกิดขึ้นเกี่ยวกับการใช้บริการ ค่าต่อสัญญาณจีพี
 เอส

– เป็นไปตามระเบียบ และหนังสือ ดังนี้

- 1) ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายใน
 การบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2562
 - 2) หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0808.2/ว
 1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564 เรื่อง รูปแบบและการ
 จำแนกประเภทรายรับ-รายจ่าย งบประมาณรายจ่ายประจำ
 ปีขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น
- ปรากฏในแผนงานบริหารงานทั่วไป งานบริหารทั่วไป

ค่าเช่าพื้นที่เว็บไซต์ และค่าธรรมเนียมที่เกี่ยวข้อง	จำนวน	10,000	บาท
- เพื่อจ่ายเป็นค่าเช่าพื้นที่เว็บไซต์และค่าธรรมเนียมที่ เกี่ยวข้อง (ระบบCLOUD, HOSTING) เพื่อให้ประชาสัมพันธ์ ข้อมูลข่าวสารต่างๆ ขององค์การบริหารส่วนตำบลนาอาจ กลัก และการสร้างการรับรู้สู่ชุมชนในระดับพื้นที่โดยมีการ บริหารจัดการข้อมูลข่าวสาร เผยแพร่ข้อมูลข่าวสารผ่านช่อง ทางต่างๆ เพื่อสร้างการรับรู้สู่ประชาชนโดยตรงและติดตาม การเผยแพร่ข้อมูลข่าวสาร เพื่อให้ข้อมูลเป็นไปอย่างถูกต้อง และครบถ้วน – เป็นไปตามระเบียบ และหนังสือ ดังนี้ 1) ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายใน การบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2562 2) หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0808.2/ว 1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564 เรื่อง รูปแบบและการ จำแนกประเภทรายรับ-รายจ่าย งบประมาณรายจ่ายประจำ ปีขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น -ปรากฏในแผนงานบริหารงานทั่วไป งานบริหารทั่วไป			
งบลงทุน	รวม	110,500	บาท
ค่าครุภัณฑ์	รวม	110,500	บาท
ครุภัณฑ์สำนักงาน			

เครื่องปรับอากาศ แบบติดผนัง(ระบบInverter) ขนาด 24,000 บีทียู จำนวน 1 เครื่อง เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อเครื่องปรับอากาศ แบบติดผนัง ขนาด 24,000 บีทียู จำนวน 1 เครื่องๆละ 37,900 บาท พร้อมค่าติดตั้ง - เป็นไปตามบัญชีราคามาตรฐานครุภัณฑ์ สำนักงานประมาณ ฉบับเดือนธันวาคม 2568 - หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0808.2/ว 1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564 - หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0810.3/ว 6086 ลงวันที่ 19 สิงหาคม 2565 ปรากฏในแผนงานบริหารงานทั่วไป งานบริหารทั่วไป		จำนวน 37,900 บาท
ตู้เหล็ก 2 บาน จำนวน 1 หลัง เพื่อจ่ายเป็นค่าดำเนินการจัดซื้อตู้เหล็ก 2 บาน จำนวน 1 หลังๆ ละ 6,600 บาท แบบ 2 บาน มีมือจับชนิดบิด มีแผ่นขึ้นปรับระดับ3 ชั้น คุณภาพตามมาตรฐานผลิตภัณฑ์อุตสาหกรรม (มอก.) รายละเอียดตามบัญชีราคามาตรฐานครุภัณฑ์ ฉบับเดือน ธันวาคม 2568 - หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0808.2/ว 1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564 - หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0810.3/ว 6086 ลงวันที่ 19 สิงหาคม 2565 ปรากฏในแผนงานบริหารงานทั่วไป งานบริหารทั่วไป	จำนวน 6,600 บาท	
ครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์หรืออิเล็กทรอนิกส์ เครื่องคอมพิวเตอร์ สำหรับงานประมวลผล แบบที่ 2 * (จอแสดงภาพขนาดไม่น้อยกว่า 27 นิ้ว) เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อเครื่องคอมพิวเตอร์ สำหรับงานประมวลผล แบบที่ 2 * (จอแสดงภาพขนาดไม่น้อยกว่า 27 นิ้ว) จำนวน 1 เครื่องๆละ 36,000 บาท -เป็นไปตามเกณฑ์ราคากลางและคุณลักษณะพื้นฐานการจัดหาอุปกรณ์และระบบคอมพิวเตอร์ ฉบับปรับปรุงเดือน พฤษภาคม 2569 ประกาศ ณ วันที่ 11 พฤษภาคม 2569 -หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0808.2/ว 1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564 - หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0810.3/ว 6086 ลงวันที่ 19 สิงหาคม 2565 ปรากฏในแผนงานบริหารงานทั่วไป งานบริหารทั่วไป	จำนวน 36,000 บาท	

ค่าบำรุงรักษาและปรับปรุงครุภัณฑ์

ค่าบำรุงรักษาและปรับปรุงครุภัณฑ์

จำนวน 30,000 บาท

- เพื่อจ่ายเป็นค่าบำรุงรักษาและปรับปรุงครุภัณฑ์ ซ่อมแซมบำรุงรักษาโครงการของครุภัณฑ์ขนาดใหญ่ ซึ่งไม่รวมถึงค่าซ่อมบำรุงตามปกติหรือค่าซ่อมกลาง
- หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0808.2/ว 1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564
- ปรากฏในแผนงานบริหารงานทั่วไป งานบริหารทั่วไป

งบเงินอุดหนุน

รวม 105,000 บาท

เงินอุดหนุน

รวม 105,000 บาท

เงินอุดหนุนองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

โครงการศูนย์ปฏิบัติการร่วมในการช่วยเหลือประชาชนขององค์การบริหารส่วนท้องถิ่น ระดับอำเภอเทพสถิต จังหวัดชัยภูมิ ประจำปี 2570

จำนวน 45,000 บาท

โครงการศูนย์ปฏิบัติการร่วมในการช่วยเหลือประชาชนขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ระดับอำเภอเทพสถิต จังหวัดชัยภูมิ ประจำปี 2570 เพื่อจ่ายเป็นเงินอุดหนุนตามโครงการศูนย์ปฏิบัติการร่วมในการช่วยเหลือประชาชนขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นระดับอำเภอเทพสถิต ให้แก่เทศบาลตำบลเทพสถิต เป็นหน่วยงานในการดำเนินการของศูนย์ปฏิบัติการร่วมในการช่วยเหลือประชาชนขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ระดับอำเภอเทพสถิต ตามหนังสือสำนักงานเทศบาลตำบลเทพสถิตที่ ชย 52606/271 ลงวันที่ 29 มิถุนายน 2569

- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยค่าใช้จ่ายเพื่อช่วยเหลือประชาชนตามอำนาจหน้าที่ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2566

- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยเงินอุดหนุนขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2569

- หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนที่สุด ที่ มท 0808.2/ว 2145 ลงวันที่ 11 ตุลาคม 2560

- เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ. 2566-2570) เปลี่ยนแปลง ครั้งที่ 1 พ.ศ. 2569

ปรากฏในแผนงานบริหารงานทั่วไป งานบริหารทั่วไป

เงินอุดหนุนส่วนราชการ

โครงการจัดงานเจ้าพ่อพญาแลและงานของดีอำเภอสหัสขันธ์ เพื่อเป็นค่าเงินอุดหนุนตามโครงการจัดงานเจ้าพ่อพญาแล และงานของดีอำเภอสหัสขันธ์ ตามหนังสือที่ ชย 1318/1758 ลงวันที่ 16 มิถุนายน 2569 -เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยเงินอุดหนุน ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2569 - เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ. 2566-2570) เพิ่มเติม ครั้งที่ 3/2568 หน้า 13 ข้อ 1 - ปรากฏในแผนงานบริหารงานทั่วไป งานบริหารทั่วไป	จำนวน	30,000 บาท
โครงการอุดหนุนโครงการรณรงค์ประชาสัมพันธ์วันต่อต้านยา เสพติดโลก เพื่อเป็นค่าเงินอุดหนุนตามโครงการอุดหนุนโครงการรณรงค์ ประชาสัมพันธ์วันต่อต้านยาเสพติดโลก ตามหนังสือที่ ชย 1318/1758 ลงวันที่ 16 มิถุนายน 2569 -เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยเงินอุดหนุน ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2569 - เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ. 2566-2570) เพิ่มเติม ครั้งที่ 3/2568 หน้า 14 ข้อ 4 - ปรากฏในแผนงานบริหารงานทั่วไป งานบริหารทั่วไป	จำนวน	15,000 บาท
โครงการอุดหนุนศูนย์ปฏิบัติการป้องกันและปราบปรามยา เสพติดอำเภอสหัสขันธ์ (ศป.ปส.อ.สหัสขันธ์) เพื่อเป็นค่าเงินอุดหนุนตามโครงการอุดหนุนศูนย์ปฏิบัติการ ป้องกันและปราบปรามยาเสพติดอำเภอสหัสขันธ์ (ศป.ปส.อ. สหัสขันธ์) ตามหนังสือที่ ชย 1318/1758 ลงวันที่ 16 มิถุนายน 2569 -เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยเงินอุดหนุน ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2569 - เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ. 2566-2570) เพิ่มเติม ครั้งที่ 3/2568 หน้า 13 ข้อ 3 - ปรากฏในแผนงานบริหารงานทั่วไป งานบริหารทั่วไป	จำนวน	15,000 บาท
งานวางแผนสถิติและวิชาการ	รวม	596,320 บาท
งบบุคลากร	รวม	586,320 บาท
เงินเดือน (ฝ่ายประจำ)	รวม	586,320 บาท
เงินเดือนข้าราชการ หรือพนักงานส่วนท้องถิ่น - เพื่อจ่ายเป็นเงินเดือน รวมถึงเงินเลื่อนขั้นประจำปีของ พนักงานส่วนตำบล จำนวน 1 อัตรา จำนวน 12 เดือน แยก ดังนี้ - นักวิเคราะห์นโยบายและแผน - เป็นไปตามพระราชบัญญัติระเบียบบริหารงานบุคคล ส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2542 และที่แก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ 3) พ.	จำนวน	337,200 บาท

ศ. 2562 และหนังสือสำนักงาน ก.จ. ก.ท. และ ก.อบต. ที่ มท 0809.2/ว 138 ลงวันที่ 30 ธันวาคม 2558 เรื่อง ชักซ้อมแนวทางการคำนวณภาระค่าใช้จ่ายด้านการบริหาร งานบุคคลขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น - เป็นไปตามแผนอัตรากำลัง 3 ปี (พ.ศ. 2570- พ.ศ.2572) ขององค์การบริหารส่วนตำบลนาโยงหลัก - ปรากฏในแผนงานบริหารงานทั่วไป งานบริหารทั่วไป			
ค่าตอบแทนพนักงานจ้าง	จำนวน	249,120	บาท
- เพื่อจ่ายเป็นค่าตอบแทนพนักงานจ้าง โดยจ่ายให้กับ พนักงานจ้างตามภารกิจจำนวน 1 อัตรา จำนวน 12 เดือน - เป็นไปตามพระราชบัญญัติระเบียบบริหารงานบุคคล ส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2542 และที่แก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ 3) พ. ศ. 2562 และหนังสือสำนักงาน ก.จ. ก.ท. และ ก.อบต. ที่ มท 0809.2/ว 138 ลงวันที่ 30 ธันวาคม 2558 เรื่อง ชักซ้อม แนวทางการคำนวณภาระค่าใช้จ่ายด้านการบริหารงานบุคคล ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น - เป็นไปตามแผนอัตรากำลัง 3 ปี (พ.ศ.2570 - 2572) ของ องค์การบริหารส่วนตำบลนาโยงหลัก - ปรากฏในแผนงานบริหารงานทั่วไป งานบริหารทั่วไป			
งบดำเนินงาน	รวม	10,000	บาท
ค่าตอบแทน	รวม	10,000	บาท
เงินช่วยเหลือการศึกษาบุตร			
เงินช่วยเหลือการศึกษาบุตรข้าราชการ/พนักงาน/ลูกจ้าง ประจำ	จำนวน	10,000	บาท
- เพื่อจ่ายเป็นค่าเงินสวัสดิการเกี่ยวกับการศึกษาบุตรให้แก่ พนักงานส่วนตำบล ฯลฯ ตามสิทธิที่ควรจะได้รับ - เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยเงิน สวัสดิการเกี่ยวกับการศึกษาบุตรขององค์กรปกครอง ส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2563 - ปรากฏในแผนงานบริหารงานทั่วไป งานสถิติและวิชาการ			
งานบริหารงานคลัง	รวม	5,755,120	บาท
งบบุคลากร	รวม	3,652,920	บาท
เงินเดือน (ฝ่ายประจำ)	รวม	3,652,920	บาท
เงินเดือนข้าราชการ หรือพนักงานส่วนท้องถิ่น	จำนวน	2,466,960	บาท
- เพื่อจ่ายเป็นเงินเดือน รวมถึงเงินเลื่อนขั้นประจำปีของ พนักงานส่วนตำบล จำนวน 7 อัตรา จำนวน 12 เดือน - เป็นไปตามพระราชบัญญัติระเบียบบริหารงานบุคคล ส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2542 และที่แก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ 3) พ. ศ. 2562 และหนังสือสำนักงาน ก.จ. ก.ท. และ ก.อบต. ที่			

- มท 0809.2/ว 138 ลงวันที่ 30 ธันวาคม 2558 เรื่อง
 ชักซ้อมแนวทางการคำนวณภาระค่าใช้จ่ายด้านการบริหาร
 งานบุคคลขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น
 - เป็นไปตามแผนอัตรากำลัง 3 ปี (พ.ศ.2570 - 2572) ของ
 องค์การบริหารส่วนตำบลนาโยงหลัก
 - ปรากฏในแผนงานบริหารงานทั่วไป งานบริหารงานคลัง

เงินเพิ่มต่าง ๆ ของข้าราชการ หรือพนักงานส่วนท้องถิ่น	จำนวน	60,000	บาท
- เพื่อจ่ายเป็นเงินประจำตำแหน่งพนักงานส่วนตำบล จำนวน 2 อัตรา จำนวน 12 เดือน โดยจ่ายให้กับพนักงานส่วนท้องถิ่นที่มีสิทธิได้รับตามกฎหมายกำหนด - เป็นไปตามพระราชบัญญัติระเบียบบริหารงานบุคคลส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2542 และที่แก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ 3) พ.ศ. 2562 และหนังสือสำนักงาน ก.จ. ก.ท. และ ก.อบต. ที่ มท 0809.2/ว 138 ลงวันที่ 30 ธันวาคม 2558 เรื่อง ชักซ้อมแนวทางการคำนวณภาระค่าใช้จ่ายด้านการบริหารงานบุคคลขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น - เป็นไปตามแผนอัตรากำลัง 3 ปี (พ.ศ.2570 - 2572) ขององค์การบริหารส่วนตำบลนาโยงหลัก - ปรากฏในแผนงานบริหารงานทั่วไป งานบริหารงานคลัง			
ค่าตอบแทนพนักงานจ้าง	จำนวน	1,051,080	บาท
- เพื่อจ่ายเป็นค่าตอบแทนพนักงานจ้าง โดยจ่ายให้กับพนักงานจ้างตามภารกิจจำนวน 4 อัตรา พนักงานจ้างทั่วไปจำนวน 2 อัตรา พนักงานจตมาตรวัดน้ำ จำนวน 1 อัตรา จำนวน 12 เดือน - เป็นไปตามพระราชบัญญัติระเบียบบริหารงานบุคคลส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2542 และที่แก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ 3) พ.ศ. 2562 และหนังสือสำนักงาน ก.จ. ก.ท. และ ก.อบต. ที่ มท 0809.2/ว 138 ลงวันที่ 30 ธันวาคม 2558 เรื่อง ชักซ้อมแนวทางการคำนวณภาระค่าใช้จ่ายด้านการบริหารงานบุคคลขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น - เป็นไปตามแผนอัตรากำลัง 3 ปี (พ.ศ.2570 - 2572) ขององค์การบริหารส่วนตำบลนาโยงหลัก - ปรากฏในแผนงานบริหารงานทั่วไป งานบริหารงานคลัง			
เงินเพิ่มต่าง ๆ ของพนักงานจ้าง	จำนวน	74,880	บาท
- เพื่อจ่ายเป็นเงินเพิ่มการครองชีพชั่วคราวสำหรับพนักงานจ้างทั่วไป ที่มีสิทธิได้รับตามกฎหมายกำหนด โดยจ่ายให้กับพนักงานจ้างตามภารกิจจำนวน 4 อัตรา พนักงานจ้างทั่วไปจำนวน 2 อัตรา พนักงานจตมาตรวัดน้ำ จำนวน 1 อัตรา			

จำนวน 12 เดือน

1) พระราชบัญญัติระเบียบบริหารงานบุคคลส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2542 และที่แก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ 3) พ.ศ. 2562

2) หนังสือสำนักงาน ก.จ. ก.ท. และ ก.อบต. ที่ มท 0809.2/ว 138 ลงวันที่ 30 ธันวาคม 2558 เรื่อง ชักซ้อมแนวทางการคำนวณภาระค่าใช้จ่ายด้านการบริหารงานบุคคลขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

3) หนังสือสำนักงาน ก.จ. ก.ท. และ ก.อบต. ที่ มท 0809.3/ว 1372 ลงวันที่ 1 กรกฎาคม 2558 เรื่อง ประกาศ ก.จ. ก.ท. และ ก.อบต. เรื่อง กำหนดมาตรฐานทั่วไปเกี่ยวกับหลักเกณฑ์การให้พนักงานส่วนท้องถิ่นลูกจ้างและพนักงานจ้างขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นได้รับเงินเพิ่มการครองชีพชั่วคราว (ฉบับที่ 2)

- เป็นไปตามแผนอัตรากำลัง 3 ปี (พ.ศ.2570 - 2572) ขององค์การบริหารส่วนตำบลนาโยงหลัก

- ปรากฏในแผนงานบริหารงานทั่วไป งานบริหารงานคลัง

งบดำเนินงาน

รวม 2,020,000 บาท

ค่าตอบแทน

รวม 235,000 บาท

ค่าตอบแทนผู้ปฏิบัติราชการอันเป็นประโยชน์แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

ค่าตอบแทนบุคคลหรือคณะกรรมการที่ได้รับแต่งตั้งตามกฎหมายว่าด้วยการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ - เพื่อจ่ายเป็นค่าตอบแทนบุคคลหรือคณะกรรมการที่ได้รับการแต่งตั้งให้ดำเนินการเกี่ยวกับจัดซื้อจัดจ้างตามหลักเกณฑ์ที่กำหนด

จำนวน 200,000 บาท

- เป็นไปตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนที่สุดที่ มท 0808.2/ว 2850 ลงวันที่ 12 กันยายน 2561 เรื่อง หลักเกณฑ์การเบิกจ่ายค่าตอบแทนบุคคลหรือคณะกรรมการ

-ปรากฏในแผนงานบริหารงานทั่วไป งานบริหารงานคลัง

ค่าตอบแทนการปฏิบัติงานนอกเวลาราชการ

จำนวน 10,000 บาท

- เพื่อจ่ายเป็นค่าเงินตอบแทนการปฏิบัติงานนอกเวลาราชการให้กับพนักงานส่วนท้องถิ่น และพนักงานจ้างที่ได้รับอนุมัติให้ปฏิบัติหน้าที่นอกเวลาราชการปกติ หรือ วันหยุดราชการ

- เป็นไปตามระเบียบ และหนังสือ ดังนี้

1) ระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยการเบิกจ่ายเงินตอบแทนการปฏิบัติงานนอกเวลาราชการขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2559

2) หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนมาก ที่ มท
0808.2/ว 2409 ลงวันที่ 17 พฤศจิกายน 2559 เรื่อง
ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกจ่ายเงินตอบแทน
การปฏิบัติงานนอกเวลาราชการขององค์กรปกครอง
ส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2559
-ปรากฏในแผนงานบริหารงานทั่วไป งานบริหารงานคลัง

เงินช่วยเหลือการศึกษาบุตร

เงินช่วยเหลือการศึกษาบุตรข้าราชการ/พนักงาน/ลูกจ้าง ประจำ	จำนวน	25,000	บาท
---	-------	--------	-----

- เพื่อจ่ายเป็นเงินสวัสดิการเกี่ยวกับการศึกษาบุตร ให้แก่
พนักงานส่วนท้องถิ่น ฯลฯ ตามสิทธิที่ควรจะได้รับ
- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยเงิน
สวัสดิการเกี่ยวกับการศึกษาบุตรขององค์กรปกครอง
ส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2563

-ปรากฏในแผนงานบริหารงานทั่วไป งานบริหารงานคลัง

ค่าใช้จ่าย	รวม	1,710,000	บาท
-------------------	------------	------------------	------------

รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ

ค่าจ้างเหมาบริการ

จำนวน

50,000 บาท

- เพื่อจ่ายเป็นค่ารายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการต่างๆ ดังนี้
 ค่าจ้างเหมาบริการต่างๆ ค่าถ่ายเอกสาร ค่าเย็บหนังสือหรือ
 เข้าปกหนังสือ ค่าซักรีด ค่าเช่าทรัพย์สิน (ยกเว้น ค่าเช่า
 บ้าน) ค่าโฆษณา และเผยแพร่ประชาสัมพันธ์ (รายจ่ายเกี่ยว
 กับการจ้างเหมาโฆษณาประชาสัมพันธ์และเผยแพร่ข่าวทาง
 วิทยุกระจายเสียง โทรทัศน์ โรงมหรสพ ค่าจัดทำเอกสาร
 ประชาสัมพันธ์ หรือสิ่งพิมพ์) ค่าธรรมเนียมต่างๆ ค่าเบี้ย
 ประกัน ทั้งนี้ ค่าใช้จ่ายนอกเหนือจากที่กำหนดไว้ในวรรค
 นี้ให้เป็นไปตามที่กระทรวงมหาดไทยกำหนด ฯลฯ

- เป็นไปตามระเบียบ และหนังสือ ดังนี้

- 1) ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายใน
 การบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2562
- 2) หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0808.2/ว
 1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564 เรื่อง รูปแบบและการ
 จำแนกประเภทรายรับ-รายจ่าย งบประมาณรายจ่ายประจำ
 ปีขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

- 3) หนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนที่สุด ที่ มท 0808.2/ว
 7302

ลงวันที่ 30 กันยายน 2565 เรื่อง หลักเกณฑ์การดำเนินการ
 จ้างเอกชนและการเบิกจ่ายเงินค่าจ้างเหมาบริการของ อปท.

- 4) หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.2/ว 4044

ลงวันที่ 10 กรกฎาคม 2563 เรื่อง หลักเกณฑ์การดำเนินการ
 จ้างเอกชนและการเบิกจ่ายเงินค่าจ้างเหมาบริการของ อปท.

- 5) หนังสือคณะกรรมการวินิจฉัยปัญหาการจัดซื้อจัดจ้างและ
 การบริหารพัสดุภาครัฐ ด่วนที่สุด ที่ กค (กวจ) 0405.2/ว
 833 ลงวันที่ 8 ธันวาคม 2568 เรื่อง ข้อมความเข้าใจงานจ้าง
 เหมาบริการ (บุคคลธรรมดา) ตามพระราชบัญญัติการจัดซื้อ
 จัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ. 2560

-ปรากฏในแผนงานบริหารงานทั่วไป งานบริหารงานคลัง

ค่าจ้างเหมาพนักงาน

จำนวน

600,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าจ้างเหมาบริการบุคคลภายนอกหรือเอกชน
กระทำการสิ่งใดสิ่งหนึ่ง หรือหลายสิ่งให้กับหน่วยงาน

- เป็นไปตามระเบียบ และหนังสือ ดังนี้

- 1) ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการ
บริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2562
- 2) หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0808.2/ว
1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564 เรื่อง รูปแบบและการ
จำแนกประเภทรายรับ-รายจ่าย งบประมาณรายจ่ายประจำ
ปีขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น
- 3) หนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนที่สุด ที่ มท 0808.2/ว
7302

ลงวันที่ 30 กันยายน 2565 เรื่อง หลักเกณฑ์การดำเนินการ
จ้างเอกชนและการเบิกจ่ายเงินค่าจ้างเหมาบริการของ อปท.

- 4) หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.2/ว 4044

ลงวันที่ 10 กรกฎาคม 2563 เรื่อง หลักเกณฑ์การดำเนินการ
จ้างเอกชนและการเบิกจ่ายเงินค่าจ้างเหมาบริการของ อปท.

- 5) หนังสือคณะกรรมการวินิจฉัยปัญหาการจัดซื้อจัดจ้างและ
การบริหารพัสดุภาครัฐ ด่วนที่สุด ที่ กค (กวจ) 0405.2/ว
833 ลงวันที่ 8 ธันวาคม 2568 เรื่อง ซ้อมความเข้าใจงานจ้าง
เหมาบริการ (บุคคลธรรมดา) ตามพระราชบัญญัติการจัดซื้อ
จัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ. 2560

-ปรากฏในแผนงานบริหารงานทั่วไป งานบริหารงานคลัง
รายจ่ายเกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่าย
งบรายจ่ายอื่น ๆ

ค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการ - เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการในราชอาณาจักรหรือการเดินทางไปต่างประเทศชั่วคราว เช่น ค่าเบี้ยเลี้ยงเดินทาง ค่าเช่าที่พัก ค่าพาหนะ รวมถึงค่าเช่ายานพาหนะ ค่าเชื้อเพลิงหรือพลังงานสำหรับยานพาหนะ ค่าระวางรถบรรทุก ค่าจ้างคนหาบหาม และอื่นๆ ทำนองเดียวกัน ค่าพาหนะรับจ้างข้ามเขตจังหวัด เงินชดเชย ค่าขนย้ายสิ่งของส่วนตัวในการเดินทางไปราชการประจำในราชอาณาจักร และค่าใช้จ่ายอื่นที่จำเป็นต้องจ่ายในการเดินทางไปราชการ ของพนักงานส่วนตำบล และพนักงานจ้าง หรือบุคคล คณะบุคคลที่ได้รับอนุญาตหรืออนุมัติให้เดินทางไปราชการเพื่อประชุม ฝึกอบรม อบรม สัมมนา ดูงาน หรือไปติดต่อราชการ รวมถึงการฝึกอบรมเพื่อการพัฒนาองค์ความรู้เกี่ยวกับการปฏิบัติงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นให้พนักงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น - เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ. 2555 แก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ 4) พ.ศ. 2561	จำนวน	30,000 บาท
-ปรากฏในแผนงานบริหารงานทั่วไป งานบริหารงานคลัง ค่าลงทะเบียนฝึกอบรม - เพื่อจ่ายเป็นค่าลงทะเบียน ค่าธรรมเนียม หรือค่าใช้จ่ายทำนองเดียวกันที่เรียกชื่ออย่างอื่น ให้กับเจ้าหน้าที่ท้องถิ่นในการเข้ารับการฝึกอบรม ได้แก่ พนักงานส่วนตำบล และพนักงานจ้างขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น - เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรมและการเข้ารับการฝึกอบรมของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ. 2569 -ปรากฏในแผนงานบริหารงานทั่วไป งานบริหารงานคลัง	จำนวน	30,000 บาท
ค่าบำรุงรักษาและซ่อมแซม (รายจ่ายเพื่อซ่อมแซมบำรุงรักษาเพื่อให้สามารถใช้งานได้ตามปกติ) - เพื่อจ่ายเป็นค่าซ่อมแซมบำรุงรักษาเพื่อให้สามารถใช้งานได้ตามปกติ ค่าซ่อมแซมทรัพย์สินขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นที่เกิดจากการเสื่อมสภาพ หรือชำรุดเสียหายจากการใช้งานปกติ หมายเหตุ 1. ค่าซ่อมแซมบำรุงรักษาทรัพย์สิน เพื่อให้สามารถใช้งานได้ตามปกติ กรณีเป็นการจ้างเหมาซึ่งมีค่าสิ่งของและค่าแรงงานให้เบิกจ่ายในลักษณะค่าใช้จ่าย	จำนวน	1,000,000 บาท

2. ในกรณีที่หน่วยงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นเป็นผู้ดำเนินการบำรุงรักษาหรือซ่อมแซมทรัพย์สินต่างๆ เองให้ปฏิบัติ ดังนี้

(1) ค่าจ้างเหมาแรงงานของบุคคลภายนอก ให้เบิกจ่ายเป็นค่าจ้างเหมาบริการในค่าใช้สอย

(2) ค่าสิ่งของที่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นซื้อมาใช้ในการบำรุงรักษาหรือซ่อมแซมทรัพย์สินให้เบิกจ่ายในค่าวัสดุ

(3) ค่าจ้างแรงงานบุคคลที่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นจ้างเป็นการชั่วคราว ในลักษณะมิใช่จ้างแรงงานให้เบิกจ่ายในรายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ

- สำนักปลัด ตั้งไว้ จำนวน 100,000 บาท

- กองคลัง ตั้งไว้ จำนวน 50,000 บาท

- กองช่าง ตั้งไว้ จำนวน 700,000 บาท

- กองสาธารณสุขและสิ่งแวดล้อม ตั้งไว้ 100,000 บาท

- กองสวัสดิการสังคมและสิ่งแวดล้อม ตั้งไว้ 50,000 บาท

- เป็นไปตามพระราชบัญญัติ และหนังสือ ดังนี้

1) พระราชบัญญัติสภาตำบลและองค์การบริหารส่วนตำบล พ.ศ. 2537 และแก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ 7) พ.ศ. 2562

2) พระราชบัญญัติกำหนดแผนและขั้นตอนการกระจายอำนาจให้แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2542 และแก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ 2) พ.ศ. 2549

3) ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2562

4) หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0808.2/ว 1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564 เรื่อง รูปแบบและการจำแนกประเภทรายรับ - รายจ่าย งบประมาณรายจ่ายประจำปีขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

-ปรากฏในแผนงานบริหารงานทั่วไป งานบริหารงานคลัง

ค่าวัสดุ	รวม	70,000	บาท
วัสดุสำนักงาน	จำนวน	50,000	บาท
- เพื่อจ่ายเป็นค่าวัสดุสำนักงาน ดังนี้ หนังสือ เครื่องคิดเลขขนาดเล็ก เครื่องเจาะกระดาษขนาดเล็ก ที่เย็บกระดาษขนาดเล็ก ไม้บรรทัดเหล็ก กรรไกร แก้วพลาสติก ทรายาง ที่ถูพื้น ตะแกรงวางเอกสาร เครื่องตัดโฟม เครื่องตัดกระดาษเครื่องเย็บกระดาษ กุญแจ ภาพเขียน แผนที่ พระบรมฉายาลักษณ์ แผ่นปิดประกาศ แผ่นป้ายชื่อสำนักงานหรือหน่วยงานหรือแผ่นป้ายต่างๆ ที่ใช้ในสำนักงาน มู่ลี่ ม่านปรับแสง (ต่อผืน) พรม (ต่อผืน) นาฬิกาตั้งหรือแขวนพระพุทธรูป พระบรมรูปจำลอง กระเป๋า ตาข่ายขนาดเล็ก ผ้าใบติดตั้งในสำนักงาน			

ผ้าใบเต็นท์ขนาดใหญ่ ตู้ยาสามัญประจำบ้าน แผงกันห้อง
แบบรื้อถอนได้ (Partition) เดิม ดังนี้ กระดาษ หมึก ดินสอ
ปากกาอย่างลบ น้ำยาลบคำผิด เทปกาว ลวดเย็บกระดาษ
กาว สมุด ซองเอกสาร ตลับผงหมึก น้ำหมึก ปรี้น เทป พี วี
ซีแบบใส น้ำยาลบกระดาษไข ไม้บรรทัด คลิป ตัวเย็บ
กระดาษ เข็มหมุด กระดาษคาร์บอน กระดาษไข แฟ้มสมุด
บัญชี สมุดประวัติข้าราชการ แบบพิมพ์ ผ้าสาหลี ธงชาติ
สิ่งพิมพ์ที่ได้จากการซื้อ ของใช้ในการบรรจุหีบห่อน้ำมัน ไข
ซีฟิ่ง น้ำดื่มสำหรับบริการประชาชนในสำนักงาน พวงมาลา
พวงมาลัย กรวยดอกไม้ ฯลฯ

– เป็นไปตามระเบียบ และหนังสือ ดังนี้

- 1) ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายใน
การบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2562
- 2) หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0808.2/ว
1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564 เรื่อง รูปแบบและการ
จำแนกประเภทรายรับ-รายจ่าย งบประมาณรายจ่ายประจำ
ปีขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

ปรากฏในแผนบริหารงานทั่วไป งานบริหารงานคลัง

วัสดุงานบ้านงานครัว

จำนวน

10,000 บาท

- เพื่อจ่ายเป็นค่าวัสดุงานบ้านงานครัว ดังนี้ หม้อ กระทะ
กะละมัง ตะหลิว กรอบรูป มีด ถัง ถาด แก้วน้ำ จานรอง
ถ้วยชาม ซ้อนส้อมกระจกเงา โองน้ำ ที่นอน กระโถน เต้าไฟ
ผ้า เต้าน้ำมัน เตาไรต์ เครื่องบดอาหาร เครื่องตีไข่ไฟฟ้าเครื่อง
ปั่นขนมปัง กระทะไฟฟ้า หม้อไฟฟ้า รวมถึงหม้อหุงข้าวไฟฟ้า
กระติกน้ำร้อน กระติกน้ำแข็ง ถังแก๊ส เตา สายยางฉีดน้ำอ่าง
ล้างจาน ถังน้ำ ผงซักฟอก สบู่ น้ำยาดับกลิ่นแปร่ง ไม้กวาด
เข่ง มุ้ง ผ้าปูที่นอน ปลอกหมอน หมอน ผ้าห่ม ผ้าปูโต๊ะ น้ำ
จืดที่ซื้อจากเอกชน ฯลฯ

– เป็นไปตามระเบียบ และหนังสือ ดังนี้

- 1) ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายใน
การบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2562
- 2) หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0808.2/ว
1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564 เรื่อง รูปแบบและการ
จำแนกประเภทรายรับ-รายจ่าย งบประมาณรายจ่ายประจำ
ปีขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

ปรากฏแผนงานบริหารงานทั่วไป งานบริหารงานคลัง

วัสดุคอมพิวเตอร์

จำนวน

10,000 บาท

- เพื่อจ่ายเป็นค่าวัสดุคอมพิวเตอร์ ดังนี้ แผ่นหรือจานบันทึก
ข้อมูล อุปกรณ์บันทึกข้อมูล (Diskette, Floppy Disk,
Removable Disk, Compact Disc, Digital Video Disc,

Flash Drive) เทปบันทึกข้อมูล (Reel Magnetic Tape, Cassette Tape, Cartridge Tape) หัวพิมพ์หรือแถบพิมพ์ สำหรับเครื่องพิมพ์คอมพิวเตอร์ลบบงหมึกสำหรับเครื่องพิมพ์แบบเลเซอร์ กระดาษต่อเนื่อง สายเคเบิล หน่วยประมวลผล ฮาร์ดดิสก์ไดรฟ์ ซีดีรอมไดรฟ์ แผ่นกรองแสง แผงแป้นอักขระหรือแป้นพิมพ์ (Key Board) เมนบอร์ด (Main Board) เมมโมรี่ชิป (Memory Chip) เช่น RAM คัตชีทชีตเตอร์ (Cut Sheet Feeder) เมาส์ (Mouse) พรินเตอร์สวิตชิงบ็อกซ์ (Printer Switching Box) เครื่องกระจายสัญญาณ(Hub) แผงวงจรอิเล็กทรอนิกส์ (Card) เช่น Ethernet Card, Lan Card, Anti Virus Card, Sound Card เป็นต้น เครื่องอ่านและบันทึกข้อมูลแบบต่าง ๆ เช่น แบบดิสเก็ตต์ (Diskette) แบบฮาร์ดดิสต์ (Hard Disk) แบบซีดีรอม (CD-ROM) แบบออปติคัล (Optical) เป็นต้น เราเตอร์ (Router) ฯลฯ

– เป็นไปตามระเบียบ และหนังสือ ดังนี้

- 1) ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2562
- 2) หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0808.2/ว 1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564 เรื่อง รูปแบบและการจำแนกประเภทรายรับ-รายจ่าย งบประมาณรายจ่ายประจำปีขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

ปรากฏในแผนงานบริหารงานทั่วไป งานบริหารงานคลัง

ค่าสาธารณูปโภค

รวม

5,000 บาท

ค่าบริการไปรษณีย์

จำนวน

5,000 บาท

- เพื่อจ่ายเป็นค่าบริการไปรษณีย์ ค่าฝากส่งไปรษณีย์ ค่าบริการไปรษณีย์ตอบรับ ค่าดวงตราไปรษณีย์ หรือค่าเช่าตู้ไปรษณีย์ ค่าธรรมเนียมการโอนเงินในระบบบริหารการเงินการคลังภาครัฐแบบอิเล็กทรอนิกส์ (GFMIS)

– เป็นไปตามระเบียบ และหนังสือ ดังนี้

- 1) ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2562
- 2) หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0808.2/ว 1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564 เรื่อง รูปแบบและการจำแนกประเภทรายรับ-รายจ่าย งบประมาณรายจ่ายประจำปีขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

-ปรากฏในแผนงานบริหารงานทั่วไป งานบริหารงานคลัง

งบลงทุน

รวม

82,200 บาท

ค่าครุภัณฑ์

รวม

82,200 บาท

ครุภัณฑ์สำนักงาน

เก้าอี้สำนักงาน

จำนวน

6,000 บาท

- เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อเก้าอี้สำนักงาน จำนวน 2 ตัวๆ ละ 3,000 บาท

- เป็นไปตามพระราชบัญญัติ พระราชกฤษฎีกา และหนังสือ ดังนี้

1) พระราชบัญญัติสภาตำบลและองค์การบริหารส่วนตำบล

พ.ศ. 2537 และแก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ 7) พ.ศ. 2562

2) พระราชบัญญัติกำหนดแผนและขั้นตอนการกระจาย

อำนาจให้แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2542 และ

แก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ 2) พ.ศ. 2549

3) พระราชกฤษฎีกา ว่าด้วยหลักเกณฑ์และวิธีการบริหาร

กิจการบ้านเมืองที่ดี พ.ศ. 2546

4) หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0808.2/ว

1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564 เรื่อง รูปแบบและการ

จำแนกประเภทรายรับ - รายจ่าย งบประมาณรายจ่าย

ประจำปีขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

- ปรากฏในแผนงานบริหารงานทั่วไป งานบริหารงานคลัง

ตุ้หลัก 2 บาน จำนวน 4 หลัง

จำนวน

26,400 บาท

- เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อตุ้หลัก แบบ 2 บาน จำนวน 4 หลังๆ

ละ 6,600 บาท โดยมีคุณลักษณะเฉพาะสังเขปตามบัญชี

ราคามาตรฐานครุภัณฑ์ 2569 ฉบับเดือน ธ.ค. 2568

- เป็นไปตามพระราชบัญญัติ พระราชกฤษฎีกา และหนังสือ

ดังนี้

1) พระราชบัญญัติสภาตำบลและองค์การบริหารส่วนตำบล

พ.ศ. 2537 และแก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ 7) พ.ศ. 2562

2) พระราชบัญญัติกำหนดแผนและขั้นตอนการกระจาย

อำนาจให้แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2542 และ

แก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ 2) พ.ศ. 2549

3) พระราชกฤษฎีกา ว่าด้วยหลักเกณฑ์และวิธีการบริหาร

กิจการบ้านเมืองที่ดี พ.ศ. 2546

4) หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0808.2/ว

1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564 เรื่อง รูปแบบและการ

จำแนกประเภทรายรับ - รายจ่าย งบประมาณรายจ่าย

ประจำปีขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

- ปรากฏในแผนงานบริหารงานทั่วไป งานบริหารงานคลัง

โต๊ะทำงาน	จำนวน	13,800	บาท
- เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อโต๊ะทำงาน ขนาด 4 ฟุต จำนวน 2 หลังๆ ละ 6,900 บาท (นอกบัญชีมาตรฐานครุภัณฑ์) - เป็นไปตามพระราชบัญญัติ พระราชกฤษฎีกา และหนังสือดังนี้ 1) พระราชบัญญัติสภาตำบลและองค์การบริหารส่วนตำบล พ.ศ. 2537 และแก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ 7) พ.ศ. 2562 2) พระราชบัญญัติกำหนดแผนและขั้นตอนการกระจายอำนาจให้แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2542 และแก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ 2) พ.ศ. 2549 3) พระราชกฤษฎีกา ว่าด้วยหลักเกณฑ์และวิธีการบริหารกิจการบ้านเมืองที่ดี พ.ศ. 2546 4) หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0808.2/ว 1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564 เรื่อง รูปแบบและการจำแนกประเภทรายรับ - รายจ่าย งบประมาณรายจ่ายประจำปีขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น - ปรากฏในแผนงานบริหารงานทั่วไป งานบริหารงานคลัง			
คอมพิวเตอร์หรืออิเล็กทรอนิกส์	จำนวน	36,000	บาท
- คอมพิวเตอร์ประมวลผลแบบ 2 - เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อเครื่องคอมพิวเตอร์ สำหรับงานประมวลผล แบบที่ 2 * (จอแสดงภาพขนาดไม่น้อยกว่า 27 นิ้ว) - จำนวน 1 เครื่องๆละ 36,000 บาท -เป็นไปตามเกณฑ์ราคากลางและคุณลักษณะพื้นฐานการจัดหาอุปกรณ์และระบบคอมพิวเตอร์ ฉบับปรับปรุงเดือน พฤษภาคม 2569 ประกาศ ณ วันที่ 11 พฤษภาคม 2569 -หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0808.2/ว 1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564 - หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0810.3/ว 6086 ลงวันที่ 19 สิงหาคม 2565 - ปรากฏในแผนงานบริหารงานทั่วไป งานบริหารงานคลัง			
งานควบคุมภายในและการตรวจสอบภายใน	รวม	355,320	บาท
งบบุคลากร	รวม	355,320	บาท
เงินเดือน (ฝ่ายประจำ)	รวม	355,320	บาท
เงินเดือนข้าราชการ หรือพนักงานส่วนท้องถิ่น	จำนวน	355,320	บาท
- เพื่อจ่ายเป็นเงินเดือน รวมถึงเงินเลื่อนขั้นประจำปีของพนักงานส่วนตำบล จำนวน 1 อัตรา จำนวน 12 เดือน - เป็นไปตามพระราชบัญญัติระเบียบบริหารงานบุคคลส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2542 และที่แก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ 3) พ.ศ. 2562 และหนังสือสำนักงาน ก.จ. ก.ท. และ ก.อบต. ที่ มท 0809.2/ว 138 ลงวันที่ 30 ธันวาคม 2558 เรื่อง			

ชักซ้อมแนวทางการคำนวณภาระค่าใช้จ่ายด้านการบริหาร
งานบุคคลขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

- เป็นไปตามแผนอัตรากำลัง 3 ปี (พ.ศ.2570 - 2572) ของ
องค์การบริหารส่วนตำบลนาขาม

- ปรากฏในแผนงานบริหารงานทั่วไป งานควบคุมภายในและ
ตรวจสอบภายใน

แผนงานการรักษาความสงบภายใน

งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับการรักษาความสงบภายใน	รวม	400,000	บาท
งบดำเนินงาน	รวม	300,000	บาท
ค่าวัสดุ	รวม	300,000	บาท
วัสดุสำนักงาน	จำนวน	20,000	บาท

- เพื่อจ่ายเป็นค่าวัสดุสำนักงาน ดังนี้ หนังสือ เครื่องคิดเลข
ขนาดเล็ก เครื่องเจาะกระดาษขนาดเล็ก ที่เย็บกระดาษขนาดเล็ก
ไม้บรรทัดเหล็ก กรรไกร แก้วพลาสติก ทรายาง ที่ถูพื้น
ตะแกรงวางเอกสาร เครื่องตัดโฟม เครื่องตัดกระดาษเครื่อง
เย็บกระดาษ กุญแจ ภาพเขียน แผนที่ พระบรมฉายาลักษณ์
แผ่นปิดประกาศ แผ่นป้ายชื่อสำนักงานหรือหน่วยงานหรือ
แผ่นป้ายต่างๆ ที่ใช้ในสำนักงาน มู่ลี่ ม่านปรับแสง (ต่อผืน)
พรม (ต่อผืน) นาฬิกาตั้งหรือแขวนพระพุทธรูป พระบรมรูป
จำลอง กระจา เป้า ตาขังขนาดเล็ก ผ้าใบติดตั้งในสำนักงาน
ผ้าใบเต็นท์ขนาดใหญ่ ตู้ยาสามัญประจำบ้าน แผงกั้นห้อง
แบบรื้อถอนได้ (Partition) เดิม ดังนี้ กระดาษ หมึก ดินสอ
ปากกา ยาลบคำผิด เทปกาว ลวดเย็บกระดาษ
กาว สมุด ของเอกสาร ตลับผงหมึก น้ำหมึก ปรี้น เทป พี วี
ซีแบบใส น้ำยาลบกระดาษ ไข ไม้บรรทัด คลิป ตัวเย็บ
กระดาษ เข็มหมุด กระดาษคาร์บอน กระดาษไข แฟ้มสมุด
บัญชี สมุดประวัติข้าราชการ แบบพิมพ์ ผ้าสาหลี ธงชาติ
สิ่งพิมพ์ที่ได้จากการซื้อ ของใช้ในการบรรจุหีบห่อน้ำมัน ไข
ซีฟิ่ง น้ำดื่มสำหรับบริการประชาชนในสำนักงาน พวงมาลา
พวงมาลัย กรวยดอกไม้อื่นๆ

- เป็นไปตามระเบียบ และหนังสือ ดังนี้

- 1) ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายใน
การบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2562
- 2) หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0808.2/ว
1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564 เรื่อง รูปแบบและการ
จำแนกประเภทรายรับ-รายจ่าย งบประมาณรายจ่ายประจำ
ปีขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

ปรากฏในแผนงานรักษาความสงบภายใน งานบริหารทั่วไป

เกี่ยวกับรักษาความสงบภายใน

วัสดุไฟฟ้าและวิทยุ

จำนวน

10,000 บาท

- เพื่อจ่ายเป็นค่าวัสดุไฟฟ้าและวิทยุ เช่น ไมโครโฟน ขาดัง ไมโครโฟน หัวแรงไฟฟ้า เครื่องวัดกระแสไฟฟ้า เครื่องวัดแรงดันไฟฟ้ามาตรสำหรับตรวจวงจรไฟฟ้า เครื่องประจุไฟ โคมไฟ โทรโข่ง ไมซ์กัฟฟิส ไมค์ลอยพร้อมเครื่องส่งสัญญาณ พิวส เทปพันสายไฟฟ้า สายไฟฟ้าหลอดไฟฟ้า หลอดไฟ เข็มขัดรัดสายไฟฟ้า ปลั๊กไฟฟ้า สวิตช์ไฟฟ้า หลอดวิทยุทรานซิสเตอร์และชิ้นส่วนวิทยุถูกด้วยสายอากาศ รีซีเตอร์ มูฟวี่งคอยล์คอนเดนเซอร์ ขาหลอดฟลูออเรสเซนต์ เบรกเกอร์ สายอากาศหรือเสาอากาศสำหรับวิทยุ เครื่องรับโทรทัศน์ จานรับสัญญาณดาวเทียม แบตเตอรี่โซล่าเซลล์ กล่องรับสัญญาณ ดอกลำโพง ฮอว์นลำโพง แผงวงจร ผังแสดงวงจรต่าง ๆ แผงบังคับทางไฟ ฯลฯ

- เป็นไปตามระเบียบ และหนังสือ ดังนี้

- 1) ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2562
- 2) หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0808.2/ว 1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564 เรื่อง รูปแบบและการจำแนกประเภทรายรับ-รายจ่าย งบประมาณรายจ่ายประจำปีขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

ปรากฏในแผนงานรักษาความสงบภายใน งานบริหารทั่วไป เกี่ยวกับรักษาความสงบภายใน

วัสดุก่อสร้าง

จำนวน

10,000 บาท

- เพื่อจ่ายเป็นค่าวัสดุก่อสร้าง ดังนี้ ไม่ต่างๆ ค้อน คีม ชะแลง จอบ สว่าน เลื่อย ขวาน กบไสไม้ เทปวัดระยะ เครื่องวัดขนาดเล็ก เช่น ตลับเมตร ลูกดิ่ง สว่าน โถส้วม อ่างล้างมือ ราวพาดผ้า หน้ากากใส่เชื้อมเหล็ก เครื่องยิงตะปูนั่งร้าน น้ำมันทาไม้ ทินเนอร์ สี ปูนซีเมนต์ทราย ยางมะตอย อิฐหรือซีเมนต์บล็อก กระเบื้อง สังกะสี ตะปู เหล็กเส้น แปรงทาสี ปูนขาว แผ่นดินเหนียวสังเคราะห์ ท่อน้ำและอุปกรณ์ประปา ท่อต่าง ๆ ท่อน้ำบาดาล ฯลฯ

- เป็นไปตามระเบียบ และหนังสือ ดังนี้

- 1) ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2562
- 2) หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0808.2/ว 1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564 เรื่อง รูปแบบและการจำแนกประเภทรายรับ-รายจ่าย งบประมาณรายจ่ายประจำปีขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

ปรากฏในแผนงานรักษาความสงบภายใน งานบริหารทั่วไป

เกี่ยวกับรักษาความสงบภายใน

วัสดุเครื่องแต่งกาย

จำนวน

100,000 บาท

- เพื่อจ่ายเป็นค่าวัสดุเครื่องแต่งกาย เช่น เครื่องแบบ/ชุดปฏิบัติงาน เสื้อ กางเกง ถุงเท้า/ถุงมือ รองเท้า เสื้อสะท้อนแสง เสื้อชูชีพ ชุดดับเพลิง รวมถึงชนิดกันไฟ(ไม่รวมถึงออกซิเจน) วุฒบัตร อปพร.บัตรประจำ อปพร.เข็มเครื่องหมาย อปพร.ชุดปฏิบัติหน้าที่อาสาสมัครป้องกันภัยฝ่ายพลเรือน ฯลฯ
- เป็นไปตามระเบียบ และหนังสือ ดังนี้
 - 1) ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2562
 - 2) ระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่าย ค่าวัสดุเครื่องแต่งกายเจ้าหน้าที่ พ.ศ. 2560
 - 3) หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.2/ว 2061 ลงวันที่ 28 มีนาคม 2562
 - 4) หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองส่วนท้องถิ่น ที่ มท 0808.2/ว 1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564
 - 5) ระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยกิจการอาสาสมัครป้องกันภัยฝ่ายพลเรือน พ.ศ. 2553 และแก้ไขเพิ่มเติม(ฉบับที่ 2) พ.ศ. 2565
 - 6) หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองส่วนท้องถิ่น ที่ มท 0810.4/ว179 ลงวันที่ 29 มกราคม 2564
 - 7) หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองส่วนท้องถิ่น ด่วนที่สุด ที่ มท 0820.3/ว 3051 ลงวันที่ 21 ธันวาคม 2564
 - 8) หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองส่วนท้องถิ่น ด่วนที่สุด ที่ มท 0820.3/ว 1218 ลงวันที่ 28 เมษายน 2565
- ปรากฏในแผนงานรักษาความสงบภายใน งานบริหารทั่วไป
- เกี่ยวกับรักษาความสงบภายใน

วัสดุคอมพิวเตอร์

จำนวน

10,000 บาท

- เพื่อจ่ายเป็นค่าวัสดุคอมพิวเตอร์ ดังนี้ แผ่นหรือจานบันทึกข้อมูล อุปกรณ์บันทึกข้อมูล (Diskette, Floppy Disk, Removable Disk, Compact Disc, Digital Video Disc, Flash Drive) เทปบันทึกข้อมูล (Reel Magnetic Tape, Cassette Tape, Cartridge Tape) หัวพิมพ์หรือแถบพิมพ์สำหรับเครื่องพิมพ์คอมพิวเตอร์ตลับหมึกสำหรับเครื่องพิมพ์แบบเลเซอร์ กระดาษต่อเนื่อง สายเคเบิล หน่วยประมวลผล ฮาร์ดดิสก์ไดรฟ์ ซีดีรอมไดรฟ์ แผ่นกรองแสง แผงแป้นอักขระหรือแป้นพิมพ์ (Key Board) เมนบอร์ด (Main Board) เมมโมรี่ชิป (Memory Chip) เช่น RAM คัตชีทฟีดเดอร์ (Cut Sheet Feeder) เมาส์ (Mouse) พรินเตอร์

อร์สวิตชิงบ็อกซ์ (Printer Switching Box) เครื่องกระจายสัญญาณ(Hub) แผ่นวงจรอิเล็กทรอนิกส์ (Card) เช่น Ethernet Card, Lan Card, Anti Virus Card, Sound Card เป็นต้น เครื่องอ่านและบันทึกข้อมูลแบบต่าง ๆ เช่น แบบดิสเก็ตต์ (Diskette) แบบฮาร์ดดิสต์ (Hard Disk) แบบซีดีรอม (CD-ROM) แบบออปติคัล (Optical) เป็นต้น เราเตอร์ (Router) ฯลฯ

– เป็นไปตามระเบียบ และหนังสือ ดังนี้

- 1) ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2562
- 2) หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0808.2/ว 1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564 เรื่อง รูปแบบและการจำแนกประเภทรายรับ-รายจ่าย งบประมาณรายจ่ายประจำปีขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

ปรากฏในแผนงานรักษาความสงบภายใน งานบริหารทั่วไป เกี่ยวกับรักษาความสงบภายใน

วัสดุเครื่องดับเพลิง	จำนวน	100,000	บาท
----------------------	-------	---------	-----

เพื่อจ่ายเป็นค่าวัสดุเครื่องดับเพลิง ดังนี้ เช่น วาล์วน้ำดับเพลิง (เชื่อมกับรถดับเพลิง) ท่อสายส่งน้ำ สายดับเพลิง ถังดับเพลิง ลูกบอลดับเพลิงและน้ำยาเคมีดับเพลิงชนิดต่างๆ ฯลฯ

– เป็นไปตามระเบียบ และหนังสือ ดังนี้

- 1) ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2562
- 2) หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0808.2/ว 1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564 เรื่อง รูปแบบและการจำแนกประเภทรายรับ-รายจ่าย งบประมาณรายจ่ายประจำปีขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

ปรากฏในแผนงานรักษาความสงบภายใน งานบริหารทั่วไป เกี่ยวกับรักษาความสงบภายใน

วัสดุจราจร	จำนวน	50,000	บาท
------------	-------	--------	-----

เพื่อจ่ายเป็นค่าวัสดุจราจร เช่น สัญญาณไฟกระพริบ กวญจราจร แผ่นกั้นจราจร ป้ายเตือน ฯลฯ

– เป็นไปตามระเบียบ และหนังสือ ดังนี้

- 1) ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2562
- 2) หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0808.2/ว 1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564 เรื่อง รูปแบบและการจำแนกประเภทรายรับ-รายจ่าย งบประมาณรายจ่ายประจำปีขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

ปรากฏในแผนงานรักษาความสงบภายใน งานบริหารทั่วไป

เกี่ยวกับรักษาความสงบภายใน

งบลงทุน	รวม	100,000	บาท
ค่าครุภัณฑ์	รวม	100,000	บาท
ค่าบำรุงรักษาและปรับปรุงครุภัณฑ์			
ค่าบำรุงรักษาและปรับปรุงครุภัณฑ์	จำนวน	100,000	บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าบำรุงรักษาและปรับปรุงครุภัณฑ์ ซ่อมแซมบำรุงรักษาโครงการของครุภัณฑ์ขนาดใหญ่ ซึ่งไม่รวมถึงค่าซ่อมบำรุงตามปกติหรือค่าซ่อมกลาง			
- หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0808.2/ว 1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564			
ปรากฏในแผนงานการรักษาความสงบภายใน งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับการรักษาความสงบภายใน			
งานป้องกันและบรรเทาสาธารณภัย	รวม	1,537,200	บาท
งบบุคลากร	รวม	877,200	บาท
เงินเดือน (ฝ่ายประจำ)	รวม	877,200	บาท
เงินเดือนข้าราชการ หรือพนักงานส่วนท้องถิ่น	จำนวน	412,080	บาท
- เพื่อจ่ายเป็นเงินเดือน รวมถึงเงินเดือนขั้นประจำปีของพนักงานส่วนตำบล จำนวน 2 อัตรา จำนวน 12 เดือน แยกดังนี้			
- นักป้องกันและบรรเทาสาธารณภัย			
- เจ้าพนักงานป้องกันและบรรเทาสาธารณภัย			
- เป็นไปตามพระราชบัญญัติระเบียบบริหารงานบุคคลส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2542 และที่แก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ 3) พ.ศ. 2562 และหนังสือสำนักงาน ก.จ. ก.ท. และ ก.อบต. ที่ มท 0809.2/ว 138 ลงวันที่ 30 ธันวาคม 2558 เรื่อง			
ชักข้อแนะนำทางการคำนวณภาระค่าใช้จ่ายด้านการบริหารงานบุคคลขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น			
- เป็นไปตามแผนอัตรากำลัง 3 ปี (พ.ศ. 2570- พ.ศ.2572) ขององค์การบริหารส่วนตำบลนาयाงหลัก			
- ปรากฏในแผนงานรักษาความสงบภายใน งานป้องกันและบรรเทาสาธารณภัย			
ค่าตอบแทนพนักงานจ้าง	จำนวน	417,120	บาท
- เพื่อจ่ายเป็นค่าตอบแทนพนักงานจ้าง โดยจ่ายให้กับพนักงานจ้างตามภารกิจจำนวน 1 อัตรา พนักงานจ้างทั่วไปจำนวน 1 อัตรา จำนวน 12 เดือน			
- เป็นไปตามพระราชบัญญัติระเบียบบริหารงานบุคคลส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2542 และที่แก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ 3) พ.ศ. 2562 และหนังสือสำนักงาน ก.จ. ก.ท. และ ก.อบต. ที่			

มท 0809.2/ว 138 ลงวันที่ 30 ธันวาคม 2558 เรื่อง
 ชักซ้อมแนวทางการคำนวณภาระค่าใช้จ่ายด้านการบริหาร
 งานบุคคลขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น
 - เป็นไปตามแผนอัตรากำลัง 3 ปี (พ.ศ. 2570- พ.ศ.2572)
 ขององค์การบริหารส่วนตำบลนาโยงหลัก
 - ปรากฏในแผนงานรักษาความสงบภายใน งานป้องกันและ
 บรรเทาสาธารณภัย

เงินเพิ่มต่าง ๆ ของพนักงานจ้าง

จำนวน 48,000 บาท

- เพื่อจ่ายเป็นเงินเพิ่มการครองชีพชั่วคราวสำหรับพนักงาน
 จ้างทั่วไป ที่มีสิทธิได้รับตามกฎหมายกำหนด โดยจ่ายให้กับ
 พนักงานจ้างตามภารกิจ จำนวน 1 อัตรา พนักงานจ้างทั่วไป
 จำนวน 1 อัตรา จำนวน 12 เดือน

- เป็นไปตามพระราชบัญญัติ และ หนังสือ ดังนี้

1) พระราชบัญญัติระเบียบบริหารงานบุคคลส่วนท้องถิ่น พ.
 ศ. 2542 และที่แก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ 3) พ.ศ. 2562

2) หนังสือสำนักงาน ก.จ. ก.ท. และ ก.อบต. ที่ มท 0809.2/
 ว 138 ลงวันที่ 30 ธันวาคม 2558 เรื่อง ชักซ้อมแนวทางการ
 คำนวณภาระค่าใช้จ่ายด้านการบริหารงานบุคคลขององค์กร
 ปกครองส่วนท้องถิ่น

3) หนังสือสำนักงาน ก.จ. ก.ท. และ ก.อบต. ที่ มท 0809.3/
 ว 1372 ลงวันที่ 1 กรกฎาคม 2558 เรื่อง ประกาศ ก.จ. ก.
 ท. และ ก.อบต. เรื่อง กำหนดมาตรฐานทั่วไปเกี่ยวกับ
 หลักเกณฑ์การให้พนักงานส่วนท้องถิ่นลูกจ้างและพนักงาน
 จ้างขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นได้รับเงินเพิ่มการครอง
 ชีพชั่วคราว (ฉบับที่ 2)

- เป็นไปตามแผนอัตรากำลัง 3 ปี (พ.ศ. 2570- พ.ศ.2572)
 ขององค์การบริหารส่วนตำบลนาโยงหลัก

- ปรากฏในแผนงานรักษาความสงบภายใน งานป้องกันและ
 บรรเทาสาธารณภัย

งบดำเนินงาน

รวม 660,000 บาท

ค่าใช้สอย

รวม 660,000 บาท

รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ

ค่าจ้างเหมาจัดทำป้ายประชาสัมพันธ์

จำนวน

30,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าจ้างเหมาจัดทำป้ายประชาสัมพันธ์เพื่อประชาสัมพันธ์รณรงค์ขับขี้อลดภัยทางถนนหรือป้ายตรงจุดเสี่ยงเพื่อลดอุบัติเหตุทางถนนช่วงเทศกาลปีใหม่/สงกรานต์

- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2562

- หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนที่สุด ที่ มท 0808.2/ว 1215 ลงวันที่ 18 มีนาคม 2567

ปรากฏในแผนงานการรักษาความสงบภายใน งานป้องกันและบรรเทาสาธารณภัย

ค่าใช้จ่ายในการจัดสถานที่เพื่อบริการประชาชนในช่วงเทศกาลปีใหม่/สงกรานต์

จำนวน

30,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการจัดสถานที่เพื่อบริการประชาชนในช่วงเทศกาลปีใหม่/สงกรานต์ เช่นค่าเช่าเต็นท์และค่าใช้จ่ายอื่นๆที่เกี่ยวข้อง

- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2562

- หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนที่สุด ที่ มท 0808.2/ว 1215 ลงวันที่ 18 มีนาคม 2567

ปรากฏในแผนงานการรักษาความสงบภายใน งานป้องกันและบรรเทาสาธารณภัย

จ้างเหมาบริการพนักงาน

จำนวน

360,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าจ้างเหมาบริการบุคคลภายนอกหรือเอกชน
กระทำการสิ่งใดสิ่งหนึ่ง หรือหลายสิ่งให้กับหน่วยงาน

- เป็นไปตามระเบียบ และหนังสือ ดังนี้

- 1) ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการ
บริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2562
- 2) หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0808.2/ว
1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564 เรื่อง รูปแบบและการ
จำแนกประเภทรายรับ-รายจ่าย งบประมาณรายจ่ายประจำ
ปีขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น
- 3) หนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนที่สุด ที่ มท 0808.2/ว
7302

ลงวันที่ 30 กันยายน 2565 เรื่อง หลักเกณฑ์การดำเนินการ
จ้างเอกชนและการเบิกจ่ายเงินค่าจ้างเหมาบริการของ อปท.

- 4) หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.2/ว 4044

ลงวันที่ 10 กรกฎาคม 2563 เรื่อง หลักเกณฑ์การดำเนินการ
จ้างเอกชนและการเบิกจ่ายเงินค่าจ้างเหมาบริการของ อปท.

- 5) หนังสือคณะกรรมการวินิจฉัยปัญหาการจัดซื้อจัดจ้างและ
การบริหารพัสดุภาครัฐ ด่วนที่สุด ที่ กค (กวจ) 0405.2/ว
833 ลงวันที่ 8 ธันวาคม 2568 เรื่อง ซ้อมความเข้าใจงานจ้าง
เหมาบริการ (บุคคลธรรมดา) ตามพระราชบัญญัติการจัดซื้อ
จัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ. 2560

-ปรากฏในแผนงานรักษาความสงบภายใน งานป้องกันและ
บรรเทาสาธารณภัย

รายจ่ายเกี่ยวกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่าย
งบรายจ่ายอื่น ๆ

ค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการ	จำนวน	20,000 บาท
--------------------------------	-------	------------

เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการในราชอาณาจักร หรือการเดินทางไปราชการต่างประเทศชั่วคราวให้แก่เจ้าหน้าที่ที่ได้รับอนุมัติให้เดินทางไปราชการ เช่น ค่าเบี้ยเลี้ยงเดินทาง ค่าพาหนะ ค่าเช่าที่พัก ฯลฯ

- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ. 2555 และแก้ไขเพิ่มเติมถึง(ฉบับที่ 4) พ.ศ. 2561
- หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.2/ ว 1797 ลงวันที่ 2 เมษายน 2561
- หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0808.2/ว 388 ลงวันที่ 24 กุมภาพันธ์ 2564

ปรากฏในแผนงานการรักษาความสงบภายใน งานป้องกันและบรรเทาสาธารณภัย

ค่าลงทะเบียนในการฝึกอบรม	จำนวน	20,000 บาท
--------------------------	-------	------------

เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรมที่องค์การบริหารส่วนตำบลนายก๊กไม่ได้เป็นหน่วยงานจัดฝึกอบรมเอง และมีคความจำเป็นต้องส่งเจ้าหน้าที่ขององค์การบริหารส่วนตำบลนายก๊กเข้ารับการฝึกอบรมกับหน่วยงานอื่น

- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรมและการเข้ารับการฝึกอบรมของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ. 2569

ปรากฏในแผนงานการรักษาความสงบภายใน งานป้องกันและบรรเทาสาธารณภัย

โครงการช่วยเหลือประชาชนตามอำนาจหน้าที่ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น กรณีเฝ้าระวังและฟื้นฟูหลังเกิดสาธารณภัย เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายช่วยเหลือประชาชนตามอำนาจหน้าที่ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น กรณีเฝ้าระวังและฟื้นฟูหลังเกิดภัยสาธารณภัย เช่น ค่าซ่อมแซมที่อยู่อาศัย ค่าจัดการศพผู้เสียชีวิต ค่าช่วยเหลือด้านการเกษตร เป็นต้น - เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยค่าใช้จ่ายเพื่อช่วยเหลือประชาชนตามอำนาจหน้าที่ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2566 - หนังสือกระทรวงมหาดไทยด่วนที่สุด ที่ มท 0808.2/ว 5911 ลงวันที่ 5 กรกฎาคม 2566 - เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น(พ.ศ. 2566-2570) เพิ่มเติมครั้งที่ 3/2567 หน้าที่ 2 ลำดับที่ 1 ปรากฏในแผนงานการรักษาความสงบภายใน งานป้องกันและบรรเทาสาธารณภัย	จำนวน	20,000 บาท
ซ่อมแผนป้องกันและบรรเทาสาธารณภัย เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการดำเนินโครงการฝึกซ้อมแผนป้องกันและบรรเทาสาธารณภัย เพื่อฝึกอบรมเชิงปฏิบัติการให้ความรู้และการซ้อมแผนป้องกันและบรรเทาสาธารณภัยให้กับ อปพร. ในตำบลนางายกลัก เช่น ค่าใช้จ่ายเกี่ยวกับการใช้และการตกแต่งสถานที่ฝึกอบรม ค่าวัสดุเครื่องเขียนและอุปกรณ์ ค่ากระเป๋หรือสิ่งที่ใช้บรรจุเอกสารสำหรับผู้เข้ารับการฝึกอบรม ค่าอาหารว่างและเครื่องดื่ม ค่าสมนาคุณวิทยากร ค่าอาหาร และค่าใช้จ่ายอื่นๆที่จำเป็น - เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรมและการเข้ารับการฝึกอบรมของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ. 2557 - เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น(พ.ศ. 2566-2570) หน้าที่ 145 ลำดับที่ 6 - ปรากฏในแผนงานการรักษาความสงบภายใน งานป้องกันและบรรเทาสาธารณภัย	จำนวน	30,000 บาท

ป้องกันและแก้ไขปัญหาไฟฟ้าและหมอกควัน
เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการดำเนินโครงการป้องกันและ
แก้ไขปัญหาไฟฟ้า ให้มีความรู้ทางทฤษฎีและฝึกทักษะการ
ปฏิบัติงานควบคุมไฟฟ้า เช่น ค่าอาหารและเครื่องดื่ม ค่าเช่า
หรือบริการวัสดุอุปกรณ์ที่จำเป็นในการจัดงาน เช่น
เครื่องเสียง เต็นท์ เวที ค่าใช้จ่ายในการตกแต่งและจัดสถานที่
และค่าใช้จ่ายอื่นๆที่จำเป็น

- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยการเบิกจ่าย
ค่าใช้จ่ายในการจัดงาน การจัดกิจกรรมสาธารณะ การ
ส่งเสริมกีฬาและการแข่งขันกีฬาขององค์กรปกครอง
ส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2564
- เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น(พ.ศ. 2566-2570) หน้าที่
145 ลำดับที่ 10
- ปรากฏในแผนงานการรักษาความสงบภายใน งานป้องกัน
และบรรเทาสาธารณภัย

จำนวน

50,000 บาท

ฝึกอบรมชุดปฏิบัติการจิตอาสาภัยพิบัติประจำองค์กร
ปกครองส่วนท้องถิ่น
เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการดำเนินโครงการฝึกอบรมชุด
ปฏิบัติการจิตอาสา ภัยพิบัติ ประจำองค์การบริหารส่วน
ตำบลนายกปลัก ฝึกทักษะและความสามารถปฏิบัติหน้าที่ใน
ภาวะฉุกเฉินให้เป็นระบบ รวดเร็ว ทันต่อเหตุการณ์ เพื่อให้
สามารถสนับสนุนโครงการจิตอาสาพระราชทาน 904 วปร.
ในระดับพื้นที่ได้อย่างมีประสิทธิภาพ เช่น ค่าใช้จ่ายเกี่ยวกับ
การใช้และการตกแต่งสถานที่ฝึกอบรม ค่าวัสดุ เครื่องเขียน
และอุปกรณ์ ค่ากระเป๋าสานสำหรับผู้เข้ารับการฝึกอบรม
ค่าอาหารว่างและเครื่องดื่ม ค่าสมนาคุณวิทยากร ค่าอาหาร
และค่าใช้จ่ายอื่นๆที่จำเป็น

- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยการฝึ
กอบรมและการเข้ารับการฝึกอบรมของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ.
2557
- หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนที่สุด ที่ มท
0808.2/ว 2793 ลงวันที่ 24 พฤศจิกายน 2564
- หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนที่สุด ที่ มท
0808.2/ว 440 ลงวันที่ 13 กุมภาพันธ์ 2563
- เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น(พ.ศ. 2566-2570) หน้าที่
146 ลำดับที่ 12
- ปรากฏในแผนงานการรักษาความสงบภายใน งานป้องกัน
และบรรเทาสาธารณภัย

จำนวน

30,000 บาท

ฝึกอบรมทบทวน อปพร.

จำนวน

50,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการดำเนินโครงการฝึกอบรมทบทวน อปพร. เพื่อฝึกอบรมเชิงปฏิบัติการทบทวนให้กับอาสาสมัคร ป้องกันภัยฝ่ายพลเรือน (อปพร.) เช่น ค่าใช้จ่ายเกี่ยวกับการ ใช้และการตกแต่งสถานที่ฝึกอบรม ค่าวัสดุ เครื่องเขียน และ อุปกรณ์ ค่ากระเป๋หรือสิ่งที่ใช้บรรจุเอกสารสำหรับ ผู้เข้ารับการ ฝึกอบรม ค่าอาหารว่างและเครื่องดื่ม ค่าสมนาคุณ วิทยากร ค่าอาหาร และค่าใช้จ่ายอื่นๆที่จำเป็น

- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยค่าใช้จ่ายใน การฝึกอบรมและการเข้ารับการฝึกอบรมของเจ้าหน้าที่ ท้องถิ่น พ.ศ. 2557

- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยกิจการอาสา สมัครป้องกันภัยฝ่ายพลเรือน พ.ศ. 2553 และแก้ไขเพิ่มเติม (ฉบับที่ 2) พ.ศ. 2565

- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยการเบิกจ่าย ค่าวัสดุเครื่องแต่งกายของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ. 2560

- หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0810.4/ว 179 ลงวันที่ 29 มกราคม 2564

- เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น(พ.ศ. 2566-2570) หน้าที่ 145 ลำดับที่ 7

- ปรากฏในแผนงานการรักษาความสงบภายใน งานป้องกัน และบรรเทาสาธารณภัย

รณรงค์สวมหมวกนิรภัย

จำนวน

20,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการดำเนินโครงการรณรงค์สวม หมวกนิรภัย ให้แก่นักเรียนในโรงเรียน หรือประชาชนใน ตำบลน่ายางหลัก เช่น ค่าใช้จ่ายเกี่ยวกับการใช้และการ ตกแต่งสถานที่ฝึกอบรม ค่าวัสดุ เครื่องเขียน และอุปกรณ์ ค่า กระเป๋หรือสิ่งที่ใช้บรรจุเอกสารสำหรับ ผู้เข้ารับการฝึก อบรม ค่าอาหารว่างและเครื่องดื่ม ค่าสมนาคุณวิทยากร ค่า อาหาร และค่าใช้จ่ายอื่นๆที่จำเป็น

- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยค่าใช้จ่ายใน การฝึกอบรมและการเข้ารับการฝึกอบรมของเจ้าหน้าที่ ท้องถิ่น พ.ศ. 2557

- เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น(พ.ศ. 2566-2570) หน้าที่ 145 ลำดับที่ 13

- ปรากฏในแผนงานการรักษาความสงบภายใน งานป้องกัน และบรรเทาสาธารณภัย

แผนงานการศึกษา

งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับการศึกษา

รวม 2,240,020 บาท

งบบุคลากร

รวม 1,986,120 บาท

เงินเดือน (ฝ่ายประจำ)

รวม 1,986,120 บาท

เงินเดือนข้าราชการ หรือพนักงานส่วนท้องถิ่น

จำนวน 1,462,320 บาท

- เพื่อจ่ายเป็นเงินเดือน รวมถึงเงินเลื่อนขั้นประจำปีของพนักงานส่วนตำบล จำนวน 4 อัตรา จำนวน 12 เดือน แยกดังนี้

- ผู้อำนวยการศึกษา
- นักวิชาการศึกษา
- เจ้าพนักงานธุรการ
- เจ้าพนักงานการเงินและบัญชี

- เป็นไปตามพระราชบัญญัติระเบียบบริหารงานบุคคลส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2542 และหนังสือสำนักงาน ก.จ. ก.ท. และ ก.อบต. ที่ มท 0809.2/ว 138 ลงวันที่ 30 ธันวาคม 2558 เรื่อง ชักซ้อมแนวทางการคำนวณภาระค่าใช้จ่ายด้านการบริหารงานบุคคลขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

- เป็นไปตามแผนอัตรากำลัง 3 ปี (พ.ศ. 2570- พ.ศ.2572) ขององค์การบริหารส่วนตำบลนาายางหลัก

- ปรากฏในแผนงานการศึกษา งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับการศึกษา

เงินประจำตำแหน่ง

จำนวน 42,000 บาท

- เพื่อจ่ายเป็นค่าเงินประจำตำแหน่งรายเดือนให้แก่พนักงานส่วนตำบลผู้มีสิทธิได้รับ 1 อัตรา จำนวน 12 เดือน โดยจ่ายให้กับพนักงานส่วนตำบลที่มีสิทธิได้รับตามกฎหมายกำหนดดังนี้

1. เงินประจำตำแหน่ง ผู้อำนวยการกองการศึกษา

- เป็นไปตามพระราชบัญญัติระเบียบบริหารงานบุคคลส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2542 และที่แก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ 3) พ.ศ. 2562 และหนังสือสำนักงาน ก.จ. ก.ท. และ ก.อบต. ที่ มท 0809.2/ว 138 ลงวันที่ 30 ธันวาคม 2558 เรื่อง ชักซ้อมแนวทางการคำนวณภาระค่าใช้จ่ายด้านการบริหารงานบุคคลขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

- เป็นไปตามแผนอัตรากำลัง 3 ปี (พ.ศ. 2570- พ.ศ.2572) ขององค์การบริหารส่วนตำบลนาายางหลัก

- ปรากฏในแผนงานการศึกษา งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับการศึกษา

ค่าตอบแทนพนักงานจ้าง

จำนวน 433,800 บาท

- เพื่อจ่ายเป็นค่าตอบแทนพนักงานจ้าง โดยจ่ายให้กับพนักงานจ้างทั่วไป 3 อัตรา จำนวน 12 เดือน

- ผู้ช่วยนักวิชาการศึกษา
- คนงานทั่วไป
- เป็นไปตามพระราชบัญญัติระเบียบบริหารงานบุคคลส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2542 และที่แก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ 3) พ.ศ. 2562 และหนังสือสำนักงาน ก.จ. ก.ท. และ ก.อบต. ที่ มท 0809.2/ว 138 ลงวันที่ 30 ธันวาคม 2558 เรื่อง ชักซ้อมแนวทางการคำนวณภาระค่าใช้จ่ายด้านการบริหารงานบุคคลขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น
- เป็นไปตามแผนอัตรากำลัง 3 ปี (พ.ศ. 2570- พ.ศ.2572) ขององค์การบริหารส่วนตำบลนาโยงหลัก
- ปรากฏในแผนงานการศึกษา งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับการศึกษา

เงินเพิ่มต่าง ๆ ของพนักงานจ้าง	จำนวน	48,000 บาท
--------------------------------	-------	------------

- เพื่อจ่ายเป็นเงินเพิ่มการครองชีพชั่วคราวสำหรับพนักงานจ้างทั่วไป ที่มีสิทธิได้รับตามกฎหมายกำหนด จำนวน 2 อัตรา จำนวน 12 เดือน
- เป็นไปตามพระราชบัญญัติ และ หนังสือ ดังนี้
 - 1) พระราชบัญญัติระเบียบบริหารงานบุคคลส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2542 และที่แก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ 3) พ.ศ. 2562
 - 2) หนังสือสำนักงาน ก.จ. ก.ท. และ ก.อบต. ที่ มท 0809.2/ว 138 ลงวันที่ 30 ธันวาคม 2558 เรื่อง ชักซ้อมแนวทางการคำนวณภาระค่าใช้จ่ายด้านการบริหารงานบุคคลขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น
 - 3) หนังสือสำนักงาน ก.จ. ก.ท. และ ก.อบต. ที่ มท 0809.3/ว 1372 ลงวันที่ 1 กรกฎาคม 2558 เรื่อง ประกาศ ก.จ. ก.ท. และ ก.อบต. เรื่อง กำหนดมาตรฐานทั่วไปเกี่ยวกับหลักเกณฑ์การให้พนักงานส่วนท้องถิ่นลูกจ้างและพนักงานจ้างขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นได้รับเงินเพิ่มการครองชีพชั่วคราว (ฉบับที่ 2)
- เป็นไปตามแผนอัตรากำลัง 3 ปี (พ.ศ. 2570- พ.ศ.2572) ขององค์การบริหารส่วนตำบลนาโยงหลัก
- ปรากฏในแผนงานการศึกษา งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับการศึกษา

งบดำเนินงาน	รวม	160,000 บาท
-------------	-----	-------------

ค่าตอบแทน	รวม	20,000 บาท
-----------	-----	------------

ค่าตอบแทนการปฏิบัติงานนอกเวลาราชการ	จำนวน	10,000 บาท
-------------------------------------	-------	------------

- เพื่อจ่ายเป็นค่าเงินตอบแทนการปฏิบัติงานนอกเวลาราชการให้กับพนักงานส่วนตำบล และพนักงานจ้างที่ได้รับ

อนุมัติให้ปฏิบัติหน้าที่นอกเวลาราชการปกติ หรือ วันหยุด
ราชการ

- เป็นไปตามระเบียบ และหนังสือ ดังนี้

1) ระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยการเบิกจ่ายเงิน

ตอบแทนการปฏิบัติงานนอกเวลาราชการขององค์กร

ปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2559

2) หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนมาก ที่ มท

0808.2/ว 2409 ลงวันที่ 17 พฤศจิกายน 2559 เรื่อง

ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกจ่ายเงินตอบแทน

การปฏิบัติงานนอกเวลาราชการขององค์กรปกครอง

ส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2559

- ปรากฏในแผนงานการศึกษา งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับการ
ศึกษา

ค่าเช่าบ้าน

จำนวน

5,000 บาท

- เพื่อจ่ายเป็นค่าเช่าบ้านของพนักงานตำบลตามสิทธิที่จะได้
รับ

- เป็นไปตามระเบียบและหนังสือ ดังนี้

1) ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าเช่าบ้านของ

ข้าราชการส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2548 และที่แก้ไขเพิ่มเติมถึง

(ฉบับที่ 5) พ.ศ. 2565

2) หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.2/ว 5862 ลงวัน

ที่ 12 ตุลาคม 2559 เรื่อง หลักเกณฑ์และวิธีการเกี่ยวกับการ

เบิกจ่ายเงินค่าเช่าบ้านของข้าราชการส่วนท้องถิ่น

- ปรากฏในแผนงานการศึกษา งานระดับก่อนวัยเรียนและ

ประถมศึกษา

เงินช่วยเหลือการศึกษาบุตร

เงินช่วยเหลือการศึกษาบุตรข้าราชการ/พนักงาน/ลูกจ้าง

จำนวน

5,000 บาท

ประจำ

- เพื่อจ่ายเป็นค่าเงินสวัสดิการเกี่ยวกับการศึกษาบุตรให้แก่
พนักงานส่วนตำบล ฯลฯ ตามสิทธิที่ควรจะได้รับ

- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยเงิน

สวัสดิการเกี่ยวกับการศึกษาบุตรขององค์กรปกครอง

ส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2563

- ปรากฏในแผนงานการศึกษา งานระดับก่อนวัยเรียนและ

ประถมศึกษา

ค่าใช้จ่าย

รวม

110,000 บาท

รายจ่ายเกี่ยวกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่าย
งบรายจ่ายอื่น ๆ

ค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการ

จำนวน

20,000 บาท

- เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการในราชอาณาจักรหรือการเดินทางไปต่างประเทศชั่วคราว เช่น ค่าเบี้ยเลี้ยงเดินทาง ค่าเช่าที่พัก ค่าพาหนะ รวมถึงค่าเช่ายานพาหนะ ค่าเชื้อเพลิงหรือพลังงานสำหรับยานพาหนะ ค่าระวางรถบรรทุก ค่าจ้างคนหาบหาม และอื่นๆ ทำนองเดียวกัน ค่าพาหนะรับจ้างข้ามเขตจังหวัด เงินชดเชย ค่าขนย้ายสิ่งของส่วนตัวในการเดินทางไปราชการประจำในราชอาณาจักร และค่าใช้จ่ายอื่นที่จำเป็นต้องจ่ายในการเดินทางไปราชการ ของคณะผู้บริหาร สมาชิกสภาองค์การบริหารส่วนตำบล พนักงานส่วนตำบล และพนักงานจ้าง หรือบุคคลคณะบุคคลที่ได้รับอนุญาตหรืออนุมัติให้เดินทางไปราชการ เพื่อประชุม ฝึกอบรม อบรม สัมมนา ดูงาน หรือไปติดต่อกับราชการ รวมถึงการฝึกอบรมเพื่อการพัฒนาองค์ความรู้เกี่ยวกับการปฏิบัติงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นให้ผู้บริหาร สมาชิกสภาท้องถิ่น พนักงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น
- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ. 2555 แก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ 4) พ.ศ. 2561
- ปรากฏในแผนงานการศึกษา งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับการศึกษา

ค่าลงทะเบียนในการฝึกอบรม

จำนวน

20,000 บาท

- เพื่อจ่ายเป็นค่าลงทะเบียน ค่าธรรมเนียม หรือค่าใช้จ่ายทำนองเดียวกันที่เรียกชื่ออย่างอื่น ให้กับเจ้าหน้าที่ท้องถิ่นในการเข้ารับการฝึกอบรม ได้แก่ พนักงานส่วนตำบล นายกองค์การบริหารส่วนตำบล รองนายกองค์การบริหารส่วนตำบล ประธานสภาองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น สมาชิกสภาองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น เลขานุการผู้บริหารท้องถิ่น พนักงานจ้างขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น
- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรมและการเข้ารับการฝึกอบรมของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ. 2569
- ปรากฏในแผนงานการศึกษา งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับการศึกษา

วันเด็กแห่งชาติ

จำนวน

50,000 บาท

- เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการดำเนินโครงการจัดงานวันเด็กแห่งชาติ โดยมีวัตถุประสงค์ เพื่อส่งเสริมและสนับสนุนให้เด็กและเยาวชนได้รับการพัฒนาทางด้านร่างกาย อารมณ์ สังคม และสติปัญญาอย่างเหมาะสมตามวัย เพื่อเปิดโอกาสให้เด็กและเยาวชนได้แสดงออกถึงความสามารถ ความคิดสร้างสรรค์ และการมีส่วนร่วมในกิจกรรมที่เป็นประโยชน์ เพื่อปลูกฝังคุณธรรม จริยธรรม ระเบียบวินัย ความรับผิดชอบ และค่านิยมที่ดีแก่เด็กและเยาวชน เพื่อสร้างความสัมพันธ์อันดีระหว่างเด็ก ผู้ปกครอง ชุมชน และหน่วยงานภาครัฐในการร่วมกันพัฒนาเด็กและเยาวชน เพื่อส่งเสริมให้เด็กและเยาวชนตระหนักถึงบทบาท หน้าที่ และความสำคัญของตนเองในการเป็นกำลังสำคัญของประเทศในอนาคต เพื่อให้เด็กและเยาวชนได้รับความสุข ความสนุกสนาน และประสบการณ์การเรียนรู้นอกห้องเรียนผ่านกิจกรรมที่สร้างสรรค์ โดยมีค่าใช้จ่ายประกอบด้วย ค่าป้ายโครงการ ค่าเครื่องเสียงและดนตรีประกอบ ค่าอาหารว่างและเครื่องดื่ม ค่าอาหาร ค่าจัดซื้อวัสดุ อุปกรณ์ประกอบกิจกรรม ค่าของรางวัล และค่าใช้จ่ายอื่นที่จำเป็นสำหรับการดำเนินโครงการ ฯลฯ

- เป็นไปตามพระราชบัญญัติ พระราชกฤษฎีกา ระเบียบ และหนังสือ ดังนี้

- 1) พระราชบัญญัติสภาตำบลและองค์การบริหารส่วนตำบล พ.ศ. 2537 และแก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ 7) พ.ศ. 2562
 - 2) พระราชบัญญัติกำหนดแผนและขั้นตอนการกระจายอำนาจให้แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2542 และแก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ 2) พ.ศ. 2549
 - 3) พระราชกฤษฎีกาว่าด้วยหลักเกณฑ์และวิธีการบริหารกิจการบ้านเมืองที่ดี พ.ศ. 2546
 - 4) ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการจัดงาน การจัดกิจกรรมสาธารณะ การส่งเสริมกีฬา และการแข่งขันกีฬาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2564
- เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ. 2566 – 2570) ฉบับที่ 1 ประจำปี พ.ศ. 2566 หน้าที่ 83 ลำดับที่ 13 ปรากฏในแผนงานการศาสนาวัฒนธรรมและนันทนาการ งานกีฬาและนันทนาการ

ส่งเสริมกิจกรรมสภาเด็กและเยาวชน เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในโครงการส่งเสริมกิจกรรมสภาเด็กและเยาวชน เช่น ค่าใช้จ่ายเกี่ยวกับการตกแต่งสถานที่ฝึกอบรม ค่าวัสดุ ค่าเครื่องเขียน และอุปกรณ์ ค่ากระเป๋หรือสิ่งที่ใช้บรรจุเอกสารสำหรับสำหรับผู้เข้าร่วมการอบรม ค่าอาหารว่างและค่าเครื่องดื่ม ค่าสมนาคุณวิทยากร ค่าอาหารและค่าใช้จ่ายอื่นๆ ที่จำเป็น - เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรมและการเข้ารับการฝึกอบรมของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ.2557 - เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ. 2566 - 2570) เปลี่ยนแปลง ครั้งที่ 2/2567 - ปรากฏในแผนงานการศึกษา งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับการศึกษา	จำนวน	20,000 บาท
ค่าวัสดุ	รวม	30,000 บาท
วัสดุสำนักงาน - เพื่อจ่ายเป็นค่าวัสดุสำนักงาน ดังนี้ หนังสือ เครื่องคิดเลขขนาดเล็ก เครื่องเจาะกระดาษขนาดเล็ก ที่เย็บกระดาษขนาดเล็ก ไม้บรรทัดเหล็ก กรรไกร แก้วพลาสติก ทรายาง ที่ถูพื้น ตะแกรงวางเอกสาร เครื่องตัดโฟม เครื่องตัดกระดาษเครื่องเย็บกระดาษ กุญแจ ภาพเขียน แผนที่ พระบรมฉายาลักษณ์ แผ่นปิดประกาศ แผ่นป้ายชื่อสำนักงานหรือหน่วยงานหรือแผ่นป้ายต่างๆ ที่ใช้ในสำนักงาน มู่ลี่ ม่านปรับแสง (ต่อผืน) พรหม (ต่อผืน) นาฬิกาตั้งหรือแขวนพระพุทธรูป พระบรมรูปจำลอง กระเป๋า ตาข่ายขนาดเล็ก ผ้าใบติดตั้งในสำนักงาน ผ้าใบเต็นท์ขนาดใหญ่ ตู้ยาสามัญประจำบ้าน แผงกั้นห้องแบบรื้อถอนได้ (Partition) เดิม ดังนี้ กระดาษ หมึก ดินสอปากกา ยาลบคำผิด เทปกาว ลวดเย็บกระดาษ กาว สมุด ซองเอกสาร ตลับผงหมึก น้ำหมึก ปรี้น เทป พี วี ซีแบบใส น้ำยาลบกระดาษไข ไม้บรรทัด คลิป ตัวเย็บกระดาษ เข็มหมุด กระดาษคาร์บอน กระดาษไข แฟ้มสมุด บัญชี สมุดประวัติข้าราชการ แบบพิมพ์ ผ้าสาหลี ธงชาติ สิ่งพิมพ์ที่ได้จากการซื้อ ของใช้ในการบรรจุหีบห่อน้ำมัน ไข ขี้ผึ้ง น้ำดื่มสำหรับบริการประชาชนในสำนักงาน พวงมาลา พวงมาลัย กรวยดอกไม้ ฯลฯ - เป็นไปตามระเบียบ และหนังสือ ดังนี้ 1) ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2562 2) หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0808.2/ว 1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564 เรื่อง รูปแบบและการ	จำนวน	20,000 บาท

จำแนกประเภทรายรับ-รายจ่าย งบประมาณรายจ่ายประจำปีขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น
ปรากฏในแผนงานการศึกษา งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับการศึกษา

วัสดุคอมพิวเตอร์

จำนวน

10,000 บาท

- เพื่อจ่ายเป็นค่าวัสดุคอมพิวเตอร์ ดังนี้ แผ่นหรือจานบันทึกข้อมูล อุปกรณ์บันทึกข้อมูล (Diskette, Floppy Disk, Removable Disk, Compact Disc, Digital Video Disc, Flash Drive) เทปบันทึกข้อมูล (Reel Magnetic Tape, Cassette Tape, Cartridge Tape) หัวพิมพ์หรือแถบพิมพ์สำหรับเครื่องพิมพ์คอมพิวเตอร์ตลับผงหมึกสำหรับเครื่องพิมพ์แบบเลเซอร์ กระดาษต่อเนื่อง สายเคเบิล หน่วยประมวลผล ฮาร์ดดิสก์ไดรฟ์ ซีดีรอมไดรฟ์ แผ่นกรองแสง แผงแป้นอักขระหรือแป้นพิมพ์ (Key Board) เมนบอร์ด (Main Board) เมมโมรี่ชิป (Memory Chip) เช่น RAM คัตชีทฟีดเดอร์ (Cut Sheet Feeder) เมาส์ (Mouse) พรินเตอร์สวิตชิงบ็อกซ์ (Printer Switching Box) เครื่องกระจายสัญญาณ(Hub) แผ่นวงจรอิเล็กทรอนิกส์ (Card) เช่น Ethernet Card, Lan Card, Anti Virus Card, Sound Card เป็นต้น เครื่องอ่านและบันทึกข้อมูลแบบต่าง ๆ เช่น แบบดิสเก็ตต์ (Diskette) แบบฮาร์ดดิสต์ (Hard Disk) แบบซีดีรอม (CD-ROM) แบบออปติคอล (Optical) เป็นต้น เราเตอร์ (Router) ฯลฯ

- เป็นไปตามระเบียบ และหนังสือ ดังนี้

- 1) ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2562
- 2) หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0808.2/ว 1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564 เรื่อง รูปแบบและการจำแนกประเภทรายรับ-รายจ่าย งบประมาณรายจ่ายประจำปีขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

ปรากฏในแผนงานการศึกษา งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับการศึกษา

งบลงทุน

รวม

93,900 บาท

ค่าครุภัณฑ์

รวม

93,900 บาท

ครุภัณฑ์สำนักงาน

เครื่องปรับอากาศ แบบติดผนัง ขนาด 24,000 บีทียู เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อเครื่องปรับอากาศ แบบติดผนัง ขนาด 24,000 บีทียู จำนวน 1 เครื่องๆละ 37,900 บาท พร้อมค่าติดตั้ง - เป็นไปตามบัญชีราคามาตรฐานครุภัณฑ์ สำนักงานประมาณ ฉบับเดือนธันวาคม 2568 - หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0808.2/ว 1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564 - หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0810.3/ว 6086 ลงวันที่ 19 สิงหาคม 2565 ปรากฏในแผนงานการศึกษา งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับการ ศึกษา	จำนวน	37,900 บาท
ครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์หรืออิเล็กทรอนิกส์ เครื่องคอมพิวเตอร์ All In One สำหรับงานประมวลผล เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อเครื่องคอมพิวเตอร์ All In One สำหรับ งานประมวลผล จำนวน 1 เครื่องๆละ 26,000 บาท -เป็นไปตามเกณฑ์ราคากลางและคุณลักษณะพื้นฐานการ จัดหาอุปกรณ์และระบบคอมพิวเตอร์ ฉบับปรับปรุงเดือน พฤษภาคม 2569 ประกาศ ณ วันที่ 11 พฤษภาคม 2569 -หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0808.2/ว 1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564 - หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0810.3/ว 6086 ลงวันที่ 19 สิงหาคม 2565 ปรากฏในแผนงานการศึกษา งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับการ ศึกษา	จำนวน	26,000 บาท
ค่าบำรุงรักษาและปรับปรุงครุภัณฑ์ ค่าบำรุงรักษาและปรับปรุงครุภัณฑ์ - เพื่อจ่ายเป็นค่าบำรุงรักษาและปรับปรุงครุภัณฑ์ ซ่อมแซม บำรุงรักษาโครงการของครุภัณฑ์ขนาดใหญ่ ซึ่งไม่รวมถึงค่า ซ่อมบำรุงตามปกติหรือค่าซ่อมกลาง - หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0808.2/ว 1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564 - ปรากฏในแผนงานการศึกษา งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับ การศึกษา	จำนวน	30,000 บาท
งานระดับก่อนวัยเรียนและประถมศึกษา	รวม	15,068,638 บาท
งบบุคลากร	รวม	4,398,160 บาท
เงินเดือน (ฝ่ายประจำ)	รวม	4,398,160 บาท
เงินเดือนข้าราชการ หรือพนักงานส่วนท้องถิ่น	จำนวน	1,994,800 บาท
- เพื่อจ่ายเป็นเงินเดือน รวมถึงเงินเลื่อนขั้นประจำปีของ		

พนักงานส่วนตำบล จำนวน 4 อัตรา จำนวน 12 เดือน

- พนักงานครู อบต.
- เป็นไปตามพระราชบัญญัติ และประกาศ ดังนี้
 - 1) พระราชบัญญัติระเบียบบริหารงานบุคคลส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2542 และที่แก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ 3) พ.ศ. 2562
 - 2) พระราชบัญญัติเงินเดือน เงินวิทยฐานะ และเงินประจำตำแหน่งข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา พ.ศ. 2547 และที่แก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ 3) พ.ศ. 2558
 - 3) หนังสือสำนักงาน ก.จ. ก.ท. และ ก.อบต. ที่ มท 0809.2/ว 138 ลงวันที่ 30 ธันวาคม 2558 เรื่อง ชักซ้อมแนวทางการคำนวณภาระค่าใช้จ่ายด้านการบริหารงานบุคคลขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น
 - 4) ประกาศคณะกรรมการกลางพนักงานส่วนตำบล เรื่อง มาตรฐานทั่วไปเกี่ยวกับการเลื่อนเงินเดือนพนักงานครูและบุคลากรทางการศึกษาองค์การบริหารส่วนตำบล พ.ศ. 2562
- เป็นไปตามแผนอัตรากำลัง 3 ปี (พ.ศ. 2570- พ.ศ.2572) ขององค์การบริหารส่วนตำบลนาโยงหลัก
- ปรากฏในแผนงานการศึกษา งานระดับก่อนวัยเรียนและประถมศึกษา

เงินเพิ่มต่าง ๆ ของข้าราชการ หรือพนักงานส่วนท้องถิ่น	จำนวน	67,200 บาท
--	-------	------------

- เพื่อจ่ายเป็นค่าเงินเพิ่มต่างๆ ของพนักงานส่วนตำบลที่มีสิทธิได้รับตามกฎหมายกำหนด จำนวน 1 อัตรา จำนวน 12 เดือน ดังนี้

1. ค่าตอบแทนรายเดือน
 - เป็นไปตามพระราชบัญญัติ และประกาศ ดังนี้
 - 1) พระราชบัญญัติระเบียบบริหารงานบุคคลส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2542 และที่แก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ 3) พ.ศ. 2562
 - 2) พระราชบัญญัติเงินเดือน เงินวิทยฐานะ และเงินประจำตำแหน่งข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา พ.ศ. 2547 และที่แก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ 3) พ.ศ. 2558
 - 3) หนังสือสำนักงาน ก.จ. ก.ท. และ ก.อบต. ที่ มท 0809.2/ว 138 ลงวันที่ 30 ธันวาคม 2558 เรื่อง ชักซ้อมแนวทางการคำนวณภาระค่าใช้จ่ายด้านการบริหารงานบุคคลขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น
 - 4) ประกาศคณะกรรมการกลางพนักงานส่วนตำบล เรื่อง มาตรฐานทั่วไปเกี่ยวกับการเลื่อนเงินเดือนพนักงานครูและบุคลากรทางการศึกษาองค์การบริหารส่วนตำบล พ.ศ. 2562
 - เป็นไปตามแผนอัตรากำลัง 3 ปี (พ.ศ. 2570- พ.ศ.2572) ขององค์การบริหารส่วนตำบลนาโยงหลัก

- ปรากฏในแผนงานการศึกษา งานระดับก่อนวัยเรียนและประถมศึกษา

เงินวิทยฐานะ

จำนวน

193,200 บาท

- เพื่อจ่ายเป็นเงินวิทยฐานะรายเดือนให้แก่ข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษาของท้องถิ่นผู้มีสิทธิได้รับ จำนวน 4 อัตรา จำนวน 12 เดือน
- พนักงานครู อบต. จำนวน 4 อัตรา
- เป็นไปตามพระราชบัญญัติ และประกาศ ดังนี้
 - 1) พระราชบัญญัติระเบียบบริหารงานบุคคลส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2542
 - 2) พระราชบัญญัติเงินเดือน เงินวิทยฐานะ และเงินประจำตำแหน่งข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา พ.ศ. 2547 และที่แก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ 3) พ.ศ. 2558
 - 3) ประกาศคณะกรรมการกลางพนักงานส่วนตำบล เรื่อง มาตรฐานทั่วไปเกี่ยวกับการเลื่อนเงินเดือนพนักงานครูและบุคลากรทางการศึกษาองค์การบริหารส่วนตำบล พ.ศ. 2562
- เป็นไปตามแผนอัตรากำลัง 3 ปี (พ.ศ. 2570- พ.ศ.2572) ขององค์การบริหารส่วนตำบลนาายางหลัก
- ปรากฏในแผนงานการศึกษา งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับการศึกษา

ค่าตอบแทนพนักงานจ้าง

จำนวน

1,783,680 บาท

- เพื่อจ่ายเป็นค่าตอบแทนพนักงานจ้างตามภารกิจ จำนวน 4 อัตรา พนักงานจ้างทั่วไป จำนวน 11 อัตรา จำนวน 12 เดือน
- ผู้ดูแลเด็ก (ทักษะ)
- ผู้ดูแลเด็ก
- คนงานทั่วไป
- เป็นไปตามพระราชบัญญัติ และประกาศ ดังนี้
 - 1) พระราชบัญญัติระเบียบบริหารงานบุคคลส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2542
 - 2) พระราชบัญญัติเงินเดือน เงินวิทยฐานะ และเงินประจำตำแหน่งข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา พ.ศ. 2547 และที่แก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ 3) พ.ศ. 2558
 - 3) ประกาศคณะกรรมการกลางพนักงานส่วนตำบล เรื่อง มาตรฐานทั่วไปเกี่ยวกับการเลื่อนเงินเดือนพนักงานครูและบุคลากรทางการศึกษาองค์การบริหารส่วนตำบล พ.ศ. 2562
- เป็นไปตามแผนอัตรากำลัง 3 ปี (พ.ศ. 2570- พ.ศ.2572) ขององค์การบริหารส่วนตำบลนาายางหลัก
- ปรากฏในแผนงานการศึกษา งานระดับก่อนวัยเรียนและ

ประณมศึกษา

เงินเพิ่มต่าง ๆ ของพนักงานจ้าง	จำนวน	359,280	บาท
- เพื่อจ่ายเป็นเงินเพิ่มการครองชีพชั่วคราวสำหรับพนักงานจ้างทั่วไปจำนวน 4 อัตรา พนักงานจ้างทั่วไป จำนวน 11 อัตรา มีสิทธิได้รับตามกฎหมายกำหนด จำนวน 12 เดือน - ผู้ดูแลเด็ก (ทักษะ) - ผู้ดูแลเด็ก - คนงานทั่วไป - เป็นไปตามพระราชบัญญัติ ประกาศ และหนังสือ ดังนี้ 1) พระราชบัญญัติระเบียบบริหารงานบุคคลส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2542 2) พระราชบัญญัติเงินเดือน เงินวิทยฐานะ และเงินประจำตำแหน่งข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา พ.ศ. 2547 และที่แก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ 3) พ.ศ. 2558 3) หนังสือสำนักงาน ก.จ. ก.ท. และ ก.อบต. ที่ มท 0809.3/ว 1372 ลงวันที่ 1 กรกฎาคม 2558 เรื่อง ประกาศ ก.จ. ก.ท. และ ก.อบต. เรื่อง กำหนดมาตรฐานทั่วไปเกี่ยวกับหลักเกณฑ์การให้พนักงานส่วนท้องถิ่นลูกจ้างและพนักงานจ้างขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นได้รับเงินเพิ่มการครองชีพชั่วคราว (ฉบับที่ 2) - เป็นไปตามแผนอัตรากำลัง 3 ปี (พ.ศ. 2570- พ.ศ.2572) ขององค์การบริหารส่วนตำบลนาयाงหลัก - ปรากฏในแผนงานการศึกษา งานระดับก่อนวัยเรียนและประถมศึกษา			
งบดำเนินงาน	รวม	5,276,200	บาท
ค่าตอบแทน	รวม	25,000	บาท
เงินช่วยเหลือการศึกษาบุตร			
เงินช่วยเหลือการศึกษาบุตรข้าราชการ/พนักงาน/ลูกจ้างประจำ	จำนวน	25,000	บาท
- เพื่อจ่ายเป็นค่าเงินสวัสดิการเกี่ยวกับการศึกษาบุตรให้แก่พนักงานส่วนตำบล ฯลฯ ตามสิทธิที่ควรจะได้รับ - เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยเงินสวัสดิการเกี่ยวกับการศึกษาบุตรขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2563 - ปรากฏในแผนงานการศึกษา งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับการศึกษา			
ค่าใช้จ่าย	รวม	2,356,200	บาท
รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ			

ค่าจ้างเหมาพนักงาน

จำนวน

840,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าจ้างเหมาบริการบุคคลภายนอกหรือเอกชน
กระทำการสิ่งใดสิ่งหนึ่ง หรือหลายสิ่งให้กับหน่วยงาน

- เป็นไปตามระเบียบ และหนังสือ ดังนี้

1) ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายใน
การบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นพ.ศ. 2562

2) หนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนที่สุด ที่ มท 0808.2/ว
7302

ลงวันที่ 30 กันยายน 2565 เรื่อง หลักเกณฑ์การดำเนินการ
จ้างเอกชนและการเบิกจ่ายเงินค่าจ้างเหมาบริการของ อปท.

3) หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.2/ว 4044

ลงวันที่ 10 กรกฎาคม 2563 เรื่อง หลักเกณฑ์การดำเนินการ
จ้างเอกชนและการเบิกจ่ายเงินค่าจ้างเหมาบริการของ อปท.

4) หนังสือคณะกรรมการวินิจฉัยปัญหาการจัดซื้อจัดจ้างและ
การบริหารพัสดุภาครัฐ ด่วนที่สุด ที่ กค (กวจ) 0405.2/ว

833 ลงวันที่ 8 ธันวาคม 2568 เรื่อง ซ้อมความเข้าใจงานจ้าง
เหมาบริการ (บุคคลธรรมดา) ตามพระราชบัญญัติการจัดซื้อ
จัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ. 2560

- ปรากฏในแผนงานการศึกษา งานระดับก่อนวัยเรียนและ
ประถมศึกษา

รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ

จำนวน

50,000 บาท

- เพื่อจ่ายเป็นค่ารายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการต่างๆ ดังนี้
 ค่าจ้างเหมาบริการต่างๆ ค่าถ่ายเอกสาร ค่าเย็บหนังสือหรือ
 เข้าปกหนังสือ ค่าซักรีด ค่าระวางบรรทุก ค่าเช่าทรัพย์สิน
 (ยกเว้น ค่าเช่าบ้าน) ค่าโฆษณา และเผยแพร่ประชาสัมพันธ์
 (รายจ่ายเกี่ยวกับการจ้างเหมาโฆษณาประชาสัมพันธ์และ
 เผยแพร่ข่าวทางวิทยุกระจายเสียง โทรทัศน์ โรงมหรสพ ค่า
 จัดทำเอกสาร ประชาสัมพันธ์ หรือสิ่งพิมพ์) ค่าธรรมเนียม
 ต่างๆ ค่าเบี้ยประกัน ค่าใช้จ่ายในการดำเนินคดีตาม
 คำพิพากษา ค่าจ้างเหมาบริการบุคคลภายนอก เช่น ค่าจ้างที่
 ปรีक्षा ค่าจ้างออกแบบ ค่ารับรองแบบ ค่าจ้างทนายความ
 ค่าจ้างผู้เชี่ยวชาญบัญชี ค่าจ้างปรับปรุงโดเมน website ค่า
 ตรวจวินิจฉัยโรค ค่าจ้างแรงงานราษฎรกรณีดำเนินการเอง ค่า
 จ้างเหมาที่มีลักษณะการจ้างทำเพื่อให้ได้มาซึ่งป้าย
 ประชาสัมพันธ์ ป้ายชื่อสำนักงาน หรือป้ายอื่นๆ ที่ไม่มี
 ลักษณะเป็นสิ่งก่อสร้าง ค่าติดตั้งไฟฟ้าเพื่อใช้ในราชการ
 ฯลฯ ค่าติดตั้งประปาเพื่อใช้ราชการ ฯลฯ ค่าติดตั้งโทรศัพท์
 ค่าใช้จ่ายต่างๆ ในการติดตั้งโทรศัพท์ท่วงภายใน ยกเว้นตู้
 สาขา ค่าเครื่องโทรศัพท์ภายใน ค่าติดตั้งเครื่องรับสัญญาณ
 ต่างๆ (ที่ไม่เข้าลักษณะที่ดินและสิ่งก่อสร้าง) ฯลฯ ค่าจ้าง
 เอกชนดำเนินงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ค่าใช้จ่าย
 ในการเผยแพร่ หรือการประชาสัมพันธ์งานขององค์กร
 ปกครองส่วนท้องถิ่น ค่าโล่ ใบประกาศเกียรติคุณ ค่ากรอบ
 ใบประกาศเกียรติคุณ สำหรับพนักงานส่วนท้องถิ่นหรือผู้ให้
 ความช่วยเหลือ หรือควรได้รับการยกย่องจากทางราชการ
 ค่าใช้จ่ายในการจัดทำ เว็บไซต์ ค่าธรรมเนียมในการคืนบัตร
 เปลี่ยนบัตรโดยสารพาหนะในการเดินทางไปราชการหรือ ค่า
 บัตรโดยสารที่ไม่สามารถคืนหรือเปลี่ยนบัตรได้กรณีเลื่อนการ
 เดินทางไปราชการ กรณีองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นสั่งให้งด
 หรือเลื่อนการเดินทางไปราชการ และให้รวมถึงกรณี
 เหตุสุดวิสัยอื่นๆ ที่ทำให้
 ไม่สามารถเดินทางได้ ทั้งนี้ ต้องมิได้เกิดจากตัวผู้เดินทางเป็น
 เหตุ ค่าธรรมเนียมที่เกี่ยวกับการทำธุรกรรมทางการเงินเพื่อ
 ความสะดวกขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นที่มีใช้เป็นการ
 ร้องขอของผู้มีสิทธิรับเงิน ค่าใช้จ่ายในการใช้สถานที่อื่น
 ชั่วคราวขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ค่าใช้จ่ายในการ
 ประดับ ตกแต่งอาคารสถานที่ขององค์กรปกครอง
 ส่วนท้องถิ่น ค่าบริการ หรือค่าใช้จ่ายเกี่ยวกับการกำจัดแมลง
 แมง หนู หรือสัตว์ที่อาจเป็นพาหะ นำโรคร้ายมาสู่คน และให้
 หมายความว่ารวมถึงการกำจัดเชื้อโรคหรือเชื้อราขององค์กร

ปกครองส่วนท้องถิ่นหรือบ้านพักที่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นจัดไว้ให้ ค่าใช้จ่ายในการจัดหาอาหารสำหรับผู้ป่วยสามัญ ผู้ป่วยโรคเรื้อน ของสถานบริการขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น หรืออาหาร นม อาหารเสริมสำหรับเด็กที่อยู่ในการสงเคราะห์ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ค่าใช้จ่ายในการเป็นสมาชิก หรือการจัดซื้อหนังสือ จุลสาร วารสาร หนังสือพิมพ์ หนังสืออิเล็กทรอนิกส์ เพื่อใช้ในราชการโดยส่วนรวม ค่าบริการในการกำจัดสิ่งปฏิกูล จัดเก็บขยะขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ค่าบริการในการกำจัดสิ่งปฏิกูล บ้านพักขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นกรณีไม่มีผู้พักอาศัย ค่าผ่านทางด่วนพิเศษ ค่าบริการจอดรถในการเดินทางไปปฏิบัติราชการ สำหรับรถยนต์ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นตามระเบียบว่าด้วยรถราชการ ซึ่งองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นได้มาโดยวิธีการซื้อ การยืม การเช่า หรือรับบริจาค หรือได้รับความช่วยเหลือจากรัฐบาลต่างประเทศหรือองค์การระหว่างประเทศและขึ้นทะเบียนเป็นครุภัณฑ์ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นนั้น ค่าใช้จ่ายเกี่ยวกับการจัด ผลิตรายการ และถ่ายทอดทางสถานีโทรทัศน์ และวิทยุ ค่าระวาง บรรทุก ขนส่งพัสดุหรือพัสดุภัณฑ์ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ยกเว้น ค่าระวาง บรรทุก ขนส่งพัสดุหรือพัสดุภัณฑ์ในการฝึกอบรม การจัดงาน และการประชุมระหว่างประเทศ ค่าใช้จ่ายต่างๆ ที่เกิดจากการใช้พัสดุที่ยืมจากหน่วยงานอื่น เพื่อใช้ปฏิบัติราชการ กรณีจำเป็นเร่งด่วนเป็นการชั่วคราว ทั้งนี้ ค่าใช้จ่ายนอกเหนือจากที่กำหนดไว้ในวรรคหนึ่ง ให้เป็นไปตามที่กระทรวงมหาดไทยกำหนด ฯลฯ

- เป็นไปตามระเบียบ และหนังสือ ดังนี้

- 1) ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นพ.ศ. 2562
- 2) หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0808.2/ว 1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564 เรื่อง รูปแบบและการจำแนกประเภทรายรับ-รายจ่าย งบประมาณรายจ่ายประจำปีขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น
- 3) หนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนที่สุด ที่ มท 0808.2/ว 7302 ลงวันที่ 30 กันยายน 2565 เรื่อง หลักเกณฑ์การดำเนินการจ้างเอกชนและการเบิกจ่ายเงินค่าจ้างเหมาบริการของ อปท.
- 4) หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.2/ว 4044 ลงวันที่ 10 กรกฎาคม 2563 เรื่อง หลักเกณฑ์การดำเนินการจ้างเอกชนและการเบิกจ่ายเงินค่าจ้างเหมาบริการของ อปท.

- 5) หนังสือคณะกรรมการวินิจฉัยปัญหาการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ ด่วนที่สุด ที่ กค (กวจ) 0405.2/ว 833 ลงวันที่ 8 ธันวาคม 2568 เรื่อง ซ่อมความเข้าใจงานจ้างเหมาบริการ (บุคคลธรรมดา) ตามพระราชบัญญัติการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ. 2560
- ปรากฏในแผนงานการศึกษา งานระดับก่อนวัยเรียนและประถมศึกษา

รายการเกี่ยวกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายการจ่ายงบรายจ่ายอื่น ๆ

- | | | | |
|--------------------------------|-------|--------|-----|
| ค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการ | จำนวน | 40,000 | บาท |
|--------------------------------|-------|--------|-----|
- เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการในราชอาณาจักรหรือการเดินทางไปต่างประเทศชั่วคราว เช่น ค่าเบี้ยเลี้ยงเดินทาง ค่าเช่าที่พัก ค่าพาหนะ รวมถึงค่าเช่ายานพาหนะ ค่าเชื้อเพลิงหรือพลังงานสำหรับยานพาหนะ ค่าระวางรถบรรทุก ค่าจ้างคนหาบหาม และอื่นๆ ทำนองเดียวกัน ค่าพาหนะรับจ้างข้ามเขตจังหวัด เงินชดเชย ค่าขนย้ายสิ่งของส่วนตัวในการเดินทางไปราชการประจำในราชอาณาจักร และค่าใช้จ่ายอื่นที่จำเป็นต้องจ่ายในการเดินทางไปราชการ ของคณะผู้บริหาร สมาชิกสภาองค์การบริหารส่วนตำบล พนักงานส่วนตำบล และพนักงานจ้าง หรือบุคคล คณะบุคคลที่ได้รับอนุญาตหรืออนุมัติให้เดินทางไปราชการ เพื่อประชุม ฝึกอบรม อบรม สัมมนา ดูงาน หรือไปติดต่อราชการ รวมถึงการฝึกอบรมเพื่อการพัฒนาองค์ความรู้เกี่ยวกับการปฏิบัติงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นให้ผู้บริหาร สมาชิกสภาท้องถิ่น พนักงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น
 - เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ. 2555 แก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ 4) พ.ศ. 2561
 - ปรากฏในแผนงานการศึกษา งานระดับก่อนวัยเรียนและประถมศึกษา

ค่าลงทะเบียนในการฝึกอบรม - เพื่อจ่ายเป็นค่าลงทะเบียน ค่าธรรมเนียม หรือค่าใช้จ่ายทำนองเดียวกันที่เรียกชื่ออย่างอื่น ให้กับเจ้าหน้าที่ท้องถิ่นในการเข้ารับการฝึกอบรม ได้แก่ พนักงานส่วนตำบล พนักงานครู อบต. นายกองค์การบริหารส่วนตำบล รองนายกองค์การบริหารส่วนตำบล ประธานสภาองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น สมาชิกสภาองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น เลขานุการผู้บริหารท้องถิ่น พนักงานจ้างขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น - เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรมและการเข้ารับการฝึกอบรมของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ. 2569 - ปรากฏในแผนงานการศึกษา งานระดับก่อนวัยเรียนและประถมศึกษา	จำนวน	40,000	บาท
ปรับปรุงภูมิทัศน์รอบศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในโครงการปรับปรุงภูมิทัศน์และสิ่งแวดล้อมศูนย์พัฒนาเด็กเล็กในสังกัดองค์การบริหารส่วนตำบลนายกัล - เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น(พ.ศ. 2566-2570) - ปรากฏในแผนงานการศึกษา งานระดับก่อนวัยเรียนและประถมศึกษา	จำนวน	30,000	บาท
รถรับส่งนักเรียนเด็กเล็กผู้ยากไร้และด้อยโอกาส เพื่อจ่ายเป็นค่าดำเนินการโครงการรถรับ - ส่งนักเรียนเด็กเล็กผู้ยากไร้และด้อยโอกาส วิธีการขั้นตอนเป็นการเบิกหักผลักส่งส่งเงินเข้าบัญชีฝากธนาคารให้แก่ศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก - เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยรายได้และรายจ่ายของสถานศึกษาสังกัดองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2562 - เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น(พ.ศ.2566-2570) เปลี่ยนแปลงครั้งที่ 2/2567 - ปรากฏในแผนงานการศึกษา งานระดับก่อนวัยเรียนและประถมศึกษา	จำนวน	750,000	บาท

สนับสนุนค่าใช้จ่ายการบริหารสถานศึกษา-ค่ากิจกรรมพัฒนาผู้เรียน จำนวน 58,400 บาท

- เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายตามโครงการสนับสนุนค่าใช้จ่ายการบริหารสถานศึกษา (ค่ากิจกรรมพัฒนาผู้เรียน) วิธีการขั้นตอนเป็นการเบิกหักหลักส่งเงินเข้าบัญชีเงินฝากธนาคารให้แก่ศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก แยกดังนี้

- ศูนย์พัฒนาเด็กเล็กตำบลนาบงกลัก จำนวน 200 คน
 - ศูนย์พัฒนาเด็กเล็กบ้านห้วยหินฝน จำนวน 25 คน
 - จัดสรรสำหรับเด็กอายุ 3-5 ปี อัตรา 570 บาท/คน/ปี
- 1) ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2562
 - 2) ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยรายได้และการจ่ายเงินของสถานศึกษาสังกัดองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2562
 - 3) หนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนที่สุด ที่ มท 0808.2/ว 4553 ลงวันที่ 8 มิถุนายน 2569
 - 4) หนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนที่สุด ที่ มท. 0816.2/ว 5696 ลงวันที่ 9 กรกฎาคม 2569
- เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.2566 – 2570) หน้าที่ 135 ลำดับที่ 20
 - ปรากฏในแผนงานการศึกษา งานระดับก่อนวัยเรียนและประถมศึกษา

สนับสนุนค่าใช้จ่ายการบริหารสถานศึกษา-ค่าเครื่องแบบนักเรียน	จำนวน	39,000 บาท
- เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายตามโครงการสนับสนุนค่าใช้จ่ายการบริหารสถานศึกษา (ค่าเครื่องแบบนักเรียน) วิธีการขั้นตอนเป็นการเบิกหักผลส่งเงินเข้าบัญชีเงินฝากธนาคารให้แก่ศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก แยกดังนี้ - ศูนย์พัฒนาเด็กเล็กตำบลนายางหลัก จำนวน 200 คน - ศูนย์พัฒนาเด็กเล็กบ้านห้วยหินฝน จำนวน 25 คน - จัดสรรสำหรับเด็กอายุ 3-5 ปี อัตรา 325 บาท/คน/ปี		
1) ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2562		
2) ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยรายได้และการจ่ายเงินของสถานศึกษาสังกัดองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2562		
3) หนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนที่สุด ที่ มท 0808.2/ว 4553 ลงวันที่ 8 มิถุนายน 2569		
4) หนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนที่สุด ที่ มท. 0816.2/ว 5696 ลงวันที่ 9 กรกฎาคม 2569		
- เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.2566 – 2570) หน้าที่ 135 ลำดับที่ 19		
- ปรากฏในแผนงานการศึกษา งานระดับก่อนวัยเรียนและประถมศึกษา		

สนับสนุนค่าใช้จ่ายการบริหารสถานศึกษา-ค่าน้ำหนังสือ

จำนวน

24,000 บาท

- เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายตามโครงการสนับสนุนค่าใช้จ่ายการบริหารสถานศึกษา (ค่าน้ำหนังสือเรียน) วิธีการขั้นตอนเป็นการเบิกหักผลส่งเงินเข้าบัญชีเงินฝากธนาคารให้แก่ศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก แยกดังนี้

- ศูนย์พัฒนาเด็กเล็กตำบลนาบงกลัก จำนวน 200 คน
- ศูนย์พัฒนาเด็กเล็กบ้านห้วยหินฝน จำนวน 25 คน
- จัดสรรสำหรับเด็กอายุ 3-5 ปี อัตรา 200 บาท/คน/ปี

1) ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2562

2) ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยรายได้และการจ่ายเงินของสถานศึกษาสังกัดองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2562

3) หนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนที่สุด ที่ มท 0808.2/ว 4553 ลงวันที่ 8 มิถุนายน 2569

4) หนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนที่สุด ที่ มท. 0816.2/ว 5696 ลงวันที่ 9 กรกฎาคม 2569

- เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.2566 – 2570) หน้าที่ 135 ลำดับที่ 17

- ปรากฏในแผนงานการศึกษา งานระดับก่อนวัยเรียนและประถมศึกษา

สนับสนุนค่าใช้จ่ายบริหารสถานศึกษา-ค่าจัดการเรียนการสอน (รายหัว)	จำนวน	400,000 บาท
- เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายตามโครงการสนับสนุนค่าใช้จ่ายการบริหารสถานศึกษา (ค่ารายหัว) วิธีการขั้นตอนเป็นการเบิกหักผลส่งเงินเข้าบัญชีเงินฝากธนาคารให้แก่ศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก แยกดังนี้ - ศูนย์พัฒนาเด็กเล็กตำบลนาบางหลัก จำนวน 200 คน - ศูนย์พัฒนาเด็กเล็กบ้านห้วยหินฝน จำนวน 25 คน - จัดสรรสำหรับเด็กอายุ 3-5 ปี อัตรา 2,040 บาท/คน/ปี		
1) ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นพ.ศ. 2562		
2) ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยรายได้และการจ่ายเงินของสถานศึกษาสังกัดองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2562		
3) หนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนที่สุด ที่ มท 0808.2/ว 4553 ลงวันที่ 8 มิถุนายน 2569		
4) หนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนที่สุด ที่ มท. 0816.2/ว 5696 ลงวันที่ 9 กรกฎาคม 2569		
- เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.2566 – 2570)		
เพิ่มเติมครั้งที่ 1/2566		
- ปรากฏในแผนงานการศึกษา งานระดับก่อนวัยเรียนและประถมศึกษา		

สนับสนุนค่าใช้จ่ายบริหารสถานศึกษา-ค่าอุปกรณ์การเรียน - เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายตามโครงการสนับสนุนค่าใช้จ่ายการบริหารสถานศึกษา (ค่าอุปกรณ์การเรียน) วิธีการขั้นตอนเป็นการเบิกหักผลส่งเงินเข้าบัญชีเงินฝากธนาคารให้แก่ศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก แยกดังนี้ - ศูนย์พัฒนาเด็กเล็กตำบลนาบยางหลัก จำนวน 200 คน - ศูนย์พัฒนาเด็กเล็กบ้านห้วยหินฝน จำนวน 25 คน - จัดสรรสำหรับเด็กอายุ 3-5 ปี อัตรา 290 บาท/คน/ปี 1) ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2562 2) ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยรายได้และการจ่ายเงินของสถานศึกษาสังกัดองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2562 3) หนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนที่สุด ที่ มท 0808.2/ว 4553 ลงวันที่ 8 มิถุนายน 2569 4) หนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนที่สุด ที่ มท. 0816.2/ว 5696 ลงวันที่ 9 กรกฎาคม 2569 - เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.2566 – 2570) เพิ่มเติมครั้งที่ 1/2566 - ปรากฏในแผนงานการศึกษา งานระดับก่อนวัยเรียนและประถมศึกษา	จำนวน	34,800 บาท
ค่าบำรุงรักษาและซ่อมแซม เพื่อจ่ายเป็นค่าบำรุงรักษาทรัพย์สินเพื่อให้สามารถใช้งานได้ตามปกติ - เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2562 - หนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนที่สุด ที่ มท.0808.2/ว 4553 ลงวันที่ 8 มิถุนายน 2569 - ปรากฏในแผนงานการศึกษา งานระดับก่อนวัยเรียนและประถมศึกษา	จำนวน	50,000 บาท
ค่าวัสดุ	รวม	2,800,000 บาท
วัสดุสำนักงาน - เพื่อจ่ายเป็นค่าวัสดุสำนักงาน ดังนี้ หนังสือ เครื่องคิดเลขขนาดเล็ก เครื่องเจาะกระดาษขนาดเล็ก ที่เย็บกระดาษขนาดเล็ก ไม้บรรทัดเหล็ก กรรไกร แก้วพลาสติก ทรายยาง ที่ถูพื้น ตะแกรงวางเอกสาร เครื่องตัดโฟม เครื่องตัดกระดาษเครื่องเย็บกระดาษ กุญแจ ภาพเขียน แผนที่ พระบรมฉายาลักษณ์ แผ่นปิดประกาศ แผ่นป้ายชื่อสำนักงานหรือหน่วยงานหรือแผ่นป้ายต่างๆ ที่ใช้ในสำนักงาน มู่ลี่ ม่านปรับแสง (ต่อผืน) พรม (ต่อผืน) นาฬิกาตั้งหรือแขวนพระพุทธรูป พระบรมรูป	จำนวน	60,000 บาท

จำลอง กระเป๋าดำ ข้างขนาดเล็ก ผ้าใบติดตั้งในสำนักงาน
ผ้าใบเต็นท์ขนาดใหญ่ ตู้ยาสามัญประจำบ้าน แผงกันห้อง
แบบรื้อถอนได้ (Partition) เติมน้ำมัน กระดาษ หมีก ดินสอ
ปากกา ยางลบ น้ำยาลบคำผิด เทปกาว ลวดเย็บกระดาษ
กาว สมุด ซองเอกสาร ตลับผงหมึก น้ำหมึก ปรี้น เทป พี วี
ซีแบบใส น้ำยาลบกระดาษไข ไม้บรรทัด คลิป ตัวเย็บ
กระดาษ เข็มหมุด กระดาษคาร์บอน กระดาษไข แฟ้มสมุด
บัญชี สมุดประวัติข้าราชการ แบบพิมพ์ ผ่าสำลี ธงชาติ
สิ่งพิมพ์ที่ได้จากการซื้อ ของใช้ในการบรรจุหีบห่อ น้ำมัน ไข
ซีฟิ่ง น้ำดื่มสำหรับบริการประชาชนในสำนักงาน พวงมาลา
พวงมาลัย กรวยดอกไม้ ฯลฯ

– เป็นไปตามระเบียบ และหนังสือ ดังนี้

- 1) ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการ
บริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2562
- 2) หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0808.2/ว
1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564 เรื่อง รูปแบบและการ
จำแนกประเภทรายรับ-รายจ่าย งบประมาณรายจ่ายประจำ
ปีขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

ปรากฏในแผนงานการศึกษา งานระดับก่อนวัยเรียนและ
ประถมศึกษา

วัสดุไฟฟ้าและวิทยุ

จำนวน

20,000 บาท

- เพื่อจ่ายเป็นค่าวัสดุไฟฟ้าและวิทยุ เช่น ไมโครโฟน ขาตั้ง
ไมโครโฟน หัวแรงไฟฟ้า เครื่องวัดกระแสไฟฟ้า เครื่องวัดแรง
ดันไฟฟ้ามาตรฐานสำหรับตรวจวงจรไฟฟ้า เครื่องประจุไฟ โคม
ไฟ โทรโข่ง ไมค์กึ่งพิวส์ ไมค์ลอยพร้อมเครื่องส่งสัญญาณ พิวส์
เทปพันสายไฟฟ้า สายไฟฟ้าหลอดไฟฟ้า หลอดไฟ เข็มขัดรัด
สายไฟฟ้า ปลั๊กไฟฟ้า สวิตช์ไฟฟ้า หลอดวิทยุทรานซิสเตอร์
และชิ้นส่วนวิทยุ อุปกรณ์สายอากาศ รีซีเตอร์ มูฟวิงคอย
สคอนเดนเซอร์ ขาหลอดฟลูออเรสเซนต์ เบรกเกอร์
สายอากาศหรือเสาอากาศสำหรับวิทยุ เครื่องรับโทรทัศน์
จานรับสัญญาณดาวเทียม แบตเตอรี่โซล่าเซลล์ กล้องรับ
สัญญาณ ดอกลำโพง ฮอว์นลำโพง แผงวงจร ผังแสดงวงจร
ต่าง ๆ แผงบังคับทางไฟ ฯลฯ

– เป็นไปตามระเบียบ และหนังสือ ดังนี้

- 1) ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการ
บริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2562
- 2) หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0808.2/ว
1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564 เรื่อง รูปแบบและการ
จำแนกประเภทรายรับ-รายจ่าย งบประมาณรายจ่ายประจำ
ปีขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

ปรากฏในแผนงานการศึกษา งานระดับก่อนวัยเรียนและ ประถมศึกษา	
วัสดุงานบ้านงานครัว เพื่อจ่ายเป็นค่าวัสดุงานบ้านงานครัว เช่น ไม้กวาด ผ้าปู ที่นอน ปลอกหมอน ผ้าห่ม ผ้าห่ม ผ้าปูโต๊ะ วัสดุ ประกอบอาหาร อาหารสฟเวียร์รูป ฯลฯ และค่าอาหารเสริม (นม) โรงเรียน ดังนี้ - ค่าวัสดุงานบ้านงานครัว ตั้งไว้ 60,000 บาท - ค่าจัดซื้อที่นอนสำหรับเด็ก ตั้งไว้ 60,000 บาท - จัดซื้ออาหารเสริม(นม) โรงเรียน ให้แก่เด็กเล็ก เด็ก นักเรียนของสถานศึกษาสังกัดองค์การบริหารส่วนตำบลนา ยางหลัก สถานศึกษาสังกัด สพฐ. และโรงเรียนขยายโอกาส ทางการศึกษา ในเขตพื้นที่ตำบลนายางหลัก จัดสรรสำหรับ เด็กปฐมวัยใน ศพด./เด็กอนุบาล และเด็ก ป.1-ป.6 ในอัตรา 7.97 บาท/คน จำนวน 260 วัน แยก ดังนี้ - ศูนย์พัฒนาเด็กเล็กตำบลนายางหลัก จำนวน 200 คน - ศูนย์พัฒนาเด็กเล็กบ้านห้วยหินฝน จำนวน 25 คน - สพป.และโรงเรียนขยายโอกาสในเขตพื้นที่ตำบลนายาง หลัก จำนวน 1,200 คน - เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยเงินอุดหนุน ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2559 และแก้ไข เพิ่มเติม(ฉบับที่ 2) พ.ศ.2563 - เป็นไปตามหนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนที่สุด ที่ มท. 0808.2/ว4553 ลงวันที่ 8 มิถุนายน 2569 - เป็นไปตามหนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนที่สุด ที่ มท. 0816.2/ว5696 ลงวันที่ 9 กรกฎาคม 2569 - เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.2566-2570) หน้าที่ 133 ลำดับที่ 9 และเพิ่มเติมครั้งที่ 3/2568 - ปรากฏในแผนงานการศึกษา งานระดับก่อนวัยเรียนและ ประถมศึกษา	จำนวน 2,700,000 บาท
วัสดุก่อสร้าง - เพื่อจ่ายเป็นค่าวัสดุก่อสร้าง ดังนี้ ไม้ต่างๆ ค้อน คีม ชะแลง จอบ สว่าน เลื่อย ขวาน กบไสไม้ เทปวัดระยะ เครื่องวัด ขนาดเล็ก เช่น ตลับเมตร ลูกดิ่ง สว่าน โกส้อม อ่างล้างมือ ราวพาดผ้า หน้ากากใส่เชื้อมเหล็ก เครื่องยิงตะปูนั่งร้าน น้ำมันทาไม้ ทินเนอร์ สี ปูนซีเมนต์ทราย ยางมะตอย อิฐหรือ ซีเมนต์บล็อก กระเบื้อง สังกะสี ตะปู เหล็กเส้น แปรงทาสี ปูนขาว แผ่นดินเหนียวสังเคราะห์ ท่อน้ำและอุปกรณ์ประปา ท่อต่าง ๆ ท่อน้ำบาดาล ฯลฯ - เป็นไปตามระเบียบ และหนังสือ ดังนี้	จำนวน 10,000 บาท

1) ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2562
 2) หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0808.2/ว 1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564 เรื่อง รูปแบบและการจำแนกประเภทรายรับ-รายจ่าย งบประมาณรายจ่ายประจำปีขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น
 ปรากฏในแผนงานการศึกษา งานระดับก่อนวัยเรียนและประถมศึกษา

วัสดุคอมพิวเตอร์

จำนวน 10,000 บาท

- เพื่อจ่ายเป็นค่าวัสดุคอมพิวเตอร์ ดังนี้ แผ่นหรือจานบันทึกข้อมูล อุปกรณ์บันทึกข้อมูล (Diskette, Floppy Disk, Removable Disk, Compact Disc, Digital Video Disc, Flash Drive) เทปบันทึกข้อมูล (Reel Magnetic Tape, Cassette Tape, Cartridge Tape) หัวพิมพ์หรือแถบพิมพ์สำหรับเครื่องพิมพ์คอมพิวเตอร์ตลับหมึกสำหรับเครื่องพิมพ์แบบเลเซอร์ กระดาษต่อเนื่อง สายเคเบิล หน่วยประมวลผล ฮาร์ดดิสก์ไดรฟ์ ซีดีรอมไดรฟ์ แผ่นกรองแสง แผงแป้นอักขระหรือแป้นพิมพ์ (Key Board) เมนบอร์ด (Main Board) เมมโมรี่ชิป (Memory Chip) เช่น RAM คัตชีทฟีดเดอร์ (Cut Sheet Feeder) เมาส์ (Mouse) พรินเตอร์สวิตช์บ็อกซ์ (Printer Switching Box) เครื่องกระจายสัญญาณ(Hub) แผ่นวงจรอิเล็กทรอนิกส์ (Card) เช่น Ethernet Card, Lan Card, Anti Virus Card, Sound Card เป็นต้น เครื่องอ่านและบันทึกข้อมูลแบบต่าง ๆ เช่น แบบดิสเก็ตต์ (Diskette) แบบฮาร์ดดิสต์ (Hard Disk) แบบซีดีรอม (CD-ROM) แบบออปติคอล (Optical) เป็นต้น เราเตอร์ (Router) ฯลฯ

- เป็นไปตามระเบียบ และหนังสือ ดังนี้

1) ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2562
 2) หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0808.2/ว 1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564 เรื่อง รูปแบบและการจำแนกประเภทรายรับ-รายจ่าย งบประมาณรายจ่ายประจำปีขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น
 ปรากฏในแผนงานการศึกษา งานระดับก่อนวัยเรียนและประถมศึกษา

ค่าสาธารณูปโภค

รวม 95,000 บาท

ค่าไฟฟ้า

จำนวน 50,000 บาท

- เพื่อจ่ายเป็นค่าไฟฟ้าในสำนักงานสำหรับที่ศูนย์พัฒนาเด็กเล็กขององค์การบริหารส่วนตำบลนาขาม และอาคารที่

อยู่ในความรับผิดชอบขององค์การบริหารส่วนตำบลนาอาจ
กลัก หรือบริเวณที่องค์การบริหารส่วนตำบลนาอาจกลักเป็น
ผู้ขอใช้ไฟฟ้า ฯลฯ

– เป็นไปตามระเบียบ และหนังสือ ดังนี้

- 1) ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายใน
การบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2562
- 2) หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0808.2/ว
1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564 เรื่อง รูปแบบและการ
จำแนกประเภทรายรับ-รายจ่าย งบประมาณรายจ่ายประจำ
ปีขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

ปรากฏในแผนงานการศึกษา งานระดับก่อนวัยเรียนและ
ประถมศึกษา

ค่าน้ำประปา ค่าน้ำบาดาล

จำนวน

5,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าน้ำประปา สำหรับศูนย์พัฒนาเด็กเล็กในสังกัด
องค์การบริหารส่วนตำบลนาอาจกลัก และอาคารที่อยู่ใน
ความรับผิดชอบขององค์การบริหารส่วนตำบลนาอาจกลัก
หรือบริเวณที่องค์การบริหารส่วนตำบลนาอาจกลักเป็นผู้ขอ
ใช้น้ำ ฯลฯ

– เป็นไปตามระเบียบ และหนังสือ ดังนี้

- 1) ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายใน
การบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2562
- 2) หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0808.2/ว
1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564 เรื่อง รูปแบบและการ
จำแนกประเภทรายรับ-รายจ่าย งบประมาณรายจ่ายประจำ
ปีขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

ปรากฏในแผนงานการศึกษา งานระดับก่อนวัยเรียนและ
ประถมศึกษา

ค่าบริการสื่อสารและโทรคมนาคม

จำนวน

40,000 บาท

- เพื่อจ่ายเป็นค่าบริการสื่อสารและโทรคมนาคม รวมถึงค่าใช้จ่าย
เพื่อให้ได้มาซึ่งบริการสื่อสารโทรคมนาคม เช่น ค่าใช้จ่าย
เกี่ยวกับการใช้ระบบและค่าบริการอินเทอร์เน็ต ค่าวิทยุ
สื่อสาร ค่าโทรภาพ(โทรสาร) ค่าเทเล็กซ์ ค่าวิทยุสื่อสาร ค่า
สื่อสารผ่านดาวเทียม รวมถึงอินเทอร์เน็ตการ์ดและค่าสื่อสาร
อื่นๆ เช่นค่าเคเบิลทีวี ค่าเช่าช่องสัญญาณดาวเทียม และให้
หมายความรวมถึงค่าใช้จ่ายเพื่อให้ได้ใช้บริการดังกล่าวและ
ค่าใช้จ่ายที่เกิดขึ้นเกี่ยวกับการใช้บริการ ค่าต่อสัญญาณจีพี
เอส (1 ครั้งต่อปี)

– เป็นไปตามระเบียบ และหนังสือ ดังนี้

- 1) ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายใน
การบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2562

2) หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0808.2/ว 1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564 เรื่อง รูปแบบและการ จำแนกประเภทรายรับ-รายจ่าย งบประมาณรายจ่ายประจำปีขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น
ปรากฏในแผนงานการศึกษา งานระดับก่อนวัยเรียนและ ประถมศึกษา

งบเงินอุดหนุน	รวม	5,394,278	บาท
เงินอุดหนุน	รวม	5,394,278	บาท
เงินอุดหนุนส่วนราชการ			
โครงการเงินอุดหนุนค่าอาหารกลางวันให้แก่โรงเรียนสังกัด ส พฐ. และโรงเรียนขยายโอกาสทางการศึกษา ในเขตพื้นที่ ตำบลนาายางหลัก	จำนวน	5,394,278	บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าอาหารกลางวัน จัดสรรสำหรับเด็กอนุบาล เด็กนักเรียนประถมศึกษาปีที่ 1-6 โรงเรียนสังกัด สพฐ. ใน เขตตำบลนาายางหลัก และเด็กชั้นมัธยมศึกษาปีที่ 1-3 โรงเรียนขยายโอกาสทางการศึกษาในเขตตำบลนาายางหลัก ตามมติคณะรัฐมนตรีเมื่อวันที่ 8 พฤศจิกายน 2565 จัดสรร จำนวน 200 วัน/คน จำนวนนักเรียน 1,300 คน ดังนี้			
- จำนวนนักเรียน 1 - 40 คนๆ ละ 36 บาท/คน/วัน			
- จำนวนนักเรียน 41 - 100 คนๆ ละ 27 บาท/คน/วัน			
- จำนวนนักเรียน 101 - 120 คนๆ ละ 24 บาท/คน/วัน			
- จำนวนนักเรียน 121 คนขึ้นไป คนละ 22 บาท/คน/วัน			
- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยเงินอุดหนุน ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2559 และแก้ไข เพิ่มเติม(ฉบับที่ 2) พ.ศ.2563			
- เป็นไปตามหนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนที่สุด ที่ มท. 0808.2/ว4553 ลงวันที่ 8 มิถุนายน 2569			
- เป็นไปตามหนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนที่สุด ที่ มท. 0816.2/ว5696 ลงวันที่ 9 กรกฎาคม 2569			
- เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.2566-2570) หน้าที่ 133 ลำดับที่ 9 และเพิ่มเติมครั้งที่ 3/2568			
- ปรากฏในแผนงานการศึกษา งานระดับก่อนวัยเรียนและ ประถมศึกษา			

แผนงานสาธารณสุข

งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับสาธารณสุข	รวม	5,860,760	บาท
งบบุคลากร	รวม	3,715,260	บาท
เงินเดือน (ฝ่ายประจำ)	รวม	3,715,260	บาท
เงินเดือนข้าราชการ หรือพนักงานส่วนท้องถิ่น	จำนวน	1,558,140	บาท

- เพื่อจ่ายเป็นเงินเดือน รวมถึงเงินเลื่อนขั้นประจำปีของพนักงานส่วนตำบล จำนวน 4 อัตรา จำนวน 12 เดือน
- ผู้อำนวยการกองสาธารณสุขและสิ่งแวดล้อม
- นักวิชาการสาธารณสุขและสิ่งแวดล้อม
- เจ้าพนักงานธุรการ
- เจ้าพนักงานสาธารณสุขชุมชน
- เป็นไปตามพระราชบัญญัติระเบียบบริหารงานบุคคลส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2542 และที่แก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ 3) พ.ศ. 2562 และหนังสือสำนักงาน ก.จ. ก.ท. และ ก.อบต. ที่ มท 0809.2/ว 138 ลงวันที่ 30 ธันวาคม 2558 เรื่อง ชักซ้อมแนวทางการคำนวณภาระค่าใช้จ่ายด้านการบริหารงานบุคคลขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น
- เป็นไปตามแผนอัตรากำลัง 3 ปี (พ.ศ. 2570- พ.ศ.2572) ขององค์การบริหารส่วนตำบลนาายางหลัก
- ปรากฏในแผนงานสาธารณสุข งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับสาธารณสุข

เงินประจำตำแหน่ง

จำนวน

42,000 บาท

- เพื่อจ่ายเป็นค่าเงินประจำตำแหน่งรายเดือนให้แก่พนักงานส่วนตำบลผู้มีสิทธิได้รับ 1 อัตรา จำนวน 12 เดือน โดยจ่ายให้กับพนักงานส่วนตำบลที่มีสิทธิได้รับตามกฎหมายกำหนดดังนี้
- เงินประจำตำแหน่ง ผู้อำนวยการกองสาธารณสุขและสิ่งแวดล้อม
- เป็นไปตามพระราชบัญญัติระเบียบบริหารงานบุคคลส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2542 และที่แก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ 3) พ.ศ. 2562 และหนังสือสำนักงาน ก.จ. ก.ท. และ ก.อบต. ที่ มท 0809.2/ว 138 ลงวันที่ 30 ธันวาคม 2558 เรื่อง ชักซ้อมแนวทางการคำนวณภาระค่าใช้จ่ายด้านการบริหารงานบุคคลขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น
- เป็นไปตามแผนอัตรากำลัง 3 ปี (พ.ศ. 2570- พ.ศ.2572) ขององค์การบริหารส่วนตำบลนาายางหลัก
- ปรากฏในแผนงานสาธารณสุข งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับสาธารณสุข

ค่าตอบแทนพนักงานจ้าง

จำนวน

1,659,120 บาท

- เพื่อจ่ายเป็นค่าตอบแทนโดยจ่ายให้กับพนักงานจ้างตามภารกิจ จำนวน 1 อัตรา พนักงานจ้างทั่วไปจำนวน 14 อัตรา

จำนวน 12 เดือน แยกดังนี้

- พนักงานขับรถกู้ชีพ
- คนงานทั่วไป
- พนักงานขับรถบรรทุกขยะ
- คนงานประจํารถขยะ
- พนักงานขับรถกู้ชีพ
- พนักงานกู้ชีพ
- เป็นไปตามพระราชบัญญัติระเบียบบริหารงานบุคคลส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2542 และที่แก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ 3) พ.ศ. 2562 และหนังสือสำนักงาน ก.จ. ก.ท. และ ก.อบต. ที่ มท 0809.2/ว 138 ลงวันที่ 30 ธันวาคม 2558 เรื่อง ชักซ้อมแนวทางการคำนวณภาระค่าใช้จ่ายด้านการบริหารงานบุคคลขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น
- เป็นไปตามแผนอัตรากำลัง 3 ปี (พ.ศ. 2570- พ.ศ.2572) ขององค์การบริหารส่วนตำบลนาโยงหลัก
- ปรากฏในแผนงานสาธารณสุข งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับสาธารณสุข

เงินเพิ่มต่าง ๆ ของพนักงานจ้าง

จำนวน

456,000 บาท

- เพื่อจ่ายเป็นเงินเพิ่มการครองชีพชั่วคราวและเงินเพิ่มสำหรับพนักงานจ้างผู้ปฏิบัติงานที่มีลักษณะเป็นการเสี่ยงภัยต่อสุขภาพ สำหรับพนักงานจ้างตามภารกิจ จำนวน 1 อัตรา และพนักงานจ้างทั่วไปจำนวน 14 อัตรา ที่มีสิทธิได้รับตามกฎหมายกำหนด จำนวน 12 เดือน แยกดังนี้

- พนักงานขับรถกู้ชีพ
- คนงานทั่วไป
- พนักงานขับรถบรรทุกขยะ
- คนงานประจํารถขยะ
- พนักงานขับรถกู้ชีพ
- พนักงานกู้ชีพ

- เป็นไปตามพระราชบัญญัติ และ หนังสือ ดังนี้

1) พระราชบัญญัติระเบียบบริหารงานบุคคลส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2542 และที่แก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ 3) พ.ศ. 2562

2) หนังสือสำนักงาน ก.จ. ก.ท. และ ก.อบต. ที่ มท 0809.2/ว 138 ลงวันที่ 30 ธันวาคม 2558 เรื่อง ชักซ้อมแนวทางการคำนวณภาระค่าใช้จ่ายด้านการบริหารงานบุคคลขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

3) หนังสือสำนักงาน ก.จ. ก.ท. และ ก.อบต. ที่ มท 0809.3/ว 1372 ลงวันที่ 1 กรกฎาคม 2558 เรื่อง ประกาศ ก.จ. ก.ท. และ ก.อบต. เรื่อง กำหนดมาตรฐานทั่วไปเกี่ยวกับ

หลักเกณฑ์การให้พนักงานส่วนท้องถิ่นลูกจ้างและพนักงาน
จ้างขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นได้รับเงินเพิ่มการครอง
ชีพชั่วคราว (ฉบับที่ 2)

- เป็นไปตามแผนอัตรากำลัง 3 ปี (พ.ศ. 2570- พ.ศ.2572)
ขององค์การบริหารส่วนตำบลนาโยงหลัก
- ปรากฏในแผนงานสาธารณสุข งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับ
สาธารณสุข

งบดำเนินงาน	รวม	1,945,000	บาท
ค่าตอบแทน	รวม	15,000	บาท
ค่าตอบแทนการปฏิบัติงานนอกเวลาราชการ	จำนวน	5,000	บาท
- เพื่อจ่ายเป็นเงินตอบแทนการปฏิบัติงานนอกเวลาราชการ ให้กับพนักงานส่วนท้องถิ่น และพนักงานจ้างที่ได้รับอนุมัติให้ ปฏิบัติหน้าที่นอกเวลาราชการปกติ หรือ วันหยุดราชการ - เป็นไปตามระเบียบ และหนังสือ ดังนี้ 1) ระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยการเบิกจ่ายเงิน ตอบแทนการปฏิบัติงานนอกเวลาราชการขององค์กร ปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2559 2) หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนมาก ที่ มท 0808.2/ว 2409 ลงวันที่ 17 พฤศจิกายน 2559 เรื่อง ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกจ่ายเงินตอบแทน การปฏิบัติงานนอกเวลาราชการขององค์กรปกครอง ส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2559 -ปรากฏในแผนงานสาธารณสุข งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับ สาธารณสุข			
เงินช่วยเหลือการศึกษาบุตร			
เงินช่วยเหลือการศึกษาบุตรข้าราชการ/พนักงาน/ลูกจ้าง ประจำ	จำนวน	10,000	บาท
- เพื่อจ่ายเป็นเงินสวัสดิการเกี่ยวกับการศึกษาบุตร ให้แก่ พนักงานส่วนท้องถิ่น ฯลฯ ตามสิทธิที่จะได้รับ - เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยเงิน สวัสดิการเกี่ยวกับการศึกษาบุตรขององค์กรปกครอง ส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2563 -ปรากฏในแผนงานสาธารณสุข งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับ สาธารณสุข			
ค่าใช้จ่าย	รวม	1,680,000	บาท
รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ			

ค่าจ้างเหมาบริการ

จำนวน

40,000 บาท

- เพื่อจ่ายเป็นค่ารายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการต่างๆ ดังนี้
 ค่าจ้างเหมาบริหารต่างๆ ค่าถ่ายเอกสาร ค่าเย็บหนังสือหรือ
 เข้าปกหนังสือ ค่าซักรีด ค่ากำจัดขยะหรือสิ่งปฏิกูล ค่า
 ระวังบรรทุก ค่าเช่าทรัพย์สิน (ยกเว้น ค่าเช่าบ้าน) ค่า
 โฆษณา และเผยแพร่ประชาสัมพันธ์ (รายจ่ายเกี่ยวกับการ
 จ้างเหมาโฆษณาประชาสัมพันธ์และเผยแพร่ข่าวทางวิทยุ
 กระจายเสียง โทรทัศน์ โรงมหรสพ ค่าจัดทำเอกสาร
 ประชาสัมพันธ์ หรือสิ่งพิมพ์) ค่าธรรมเนียมต่างๆ ค่าเบี้ย
 ประกัน ค่าใช้จ่ายในการดำเนินคดีตามคำพิพากษา ค่าจ้าง
 เหมบริการบุคคลภายนอก เช่น ค่าจ้างที่ปรึกษา ค่าจ้างออก
 แบบ ค่ารับรองแบบ ค่าจ้างทนายความ ค่าจ้างผู้เชี่ยวชาญ
 บัญชี ค่าตรวจวินิจฉัยโรค ค่าจ้างแรงงานราษฎรกรณีดำเนิน
 เอง ค่าจ้างเหมาที่มีลักษณะการจ้างทำเพื่อให้ได้มาซึ่งป้าย
 ประชาสัมพันธ์ ป้ายชื่อสำนักงาน หรือป้ายอื่นๆ ที่ไม่มี
 ลักษณะเป็นสิ่งก่อสร้าง ค่าติดตั้งไฟฟ้าเพื่อใช้ในราชการ
 ฯลฯ ค่าติดตั้งประปาเพื่อใช้ราชการ ฯลฯ ค่าติดตั้งโทรศัพท์
 ค่าใช้จ่ายต่างๆ ในการติดตั้งโทรศัพท์พ่วงภายใน ยกเว้นตู้
 สาขา ค่าเครื่องโทรศัพท์ภายใน ค่าติดตั้งเครื่องรับสัญญาณ
 ต่างๆ (ที่ไม่เข้าลักษณะที่ดินและสิ่งก่อสร้าง) ฯลฯ ค่าจ้าง
 เอกชนดำเนินงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ค่าใช้จ่าย
 ในการเผยแพร่ หรือการประชาสัมพันธ์งานขององค์กร
 ปกครองส่วนท้องถิ่น ค่าโล่ ใบประกาศเกียรติคุณ ค่ากรอบ
 ใบประกาศเกียรติคุณ สำหรับพนักงานส่วนท้องถิ่นหรือผู้ให้
 ความช่วยเหลือ หรือควรได้รับการยกย่องจากทางราชการ
 ค่าใช้จ่ายในการจัดทำ เว็บไซต์ ค่าธรรมเนียมในการคืนบัตร
 เปลี่ยนบัตรโดยสาร

พาหนะในการเดินทางไปราชการหรือ ค่าบัตรโดยสารที่ไม่
 สามารถคืนหรือเปลี่ยนบัตรได้กรณีเลื่อนการเดินทางไป
 ราชการ กรณีองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นสั่งให้งด หรือเลื่อน
 การเดินทางไปราชการ และให้รวมถึงกรณีเหตุสุดวิสัยอื่นๆ ที่
 ทำให้ไม่สามารถเดินทางได้ ทั้งนี้ ต้องมิได้เกิดจากตัวผู้
 เดินทางเป็นเหตุ ค่าธรรมเนียมที่เกี่ยวกับการทำธุรกรรม
 ทางการเงินเพื่อความสะดวกขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น
 ที่มีใช่เป็นการร้องขอของผู้มีสิทธิรับเงิน ค่าใช้จ่ายในการใช้
 สถานที่อื่นชั่วคราวขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ค่าใช้จ่าย
 ในการประดับ ตกแต่งอาคารสถานที่ขององค์กรปกครอง
 ส่วนท้องถิ่น ค่าบริการ หรือค่าใช้จ่ายเกี่ยวกับการกำจัดแมลง
 แมง หนู หรือสัตว์ที่อาจเป็นพาหะ นำโรคร้ายมาสู่คน และให้
 หมายความรวมถึงการกำจัดเชื้อโรคหรือเชื้อราขององค์กร

ปกครองส่วนท้องถิ่นหรือบ้านพักที่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นจัดไว้ให้ ค่าใช้จ่ายในการจัดหาอาหารสำหรับผู้ป่วยสามัญ ผู้ป่วยโรคเรื้อน ของสถานบริการขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น หรืออาหาร นม อาหารเสริม สำหรับเด็กที่อยู่ในการสงเคราะห์ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ค่าใช้จ่ายในการเป็นสมาชิก หรือการจัดซื้อหนังสือ จุลสาร วารสาร หนังสือพิมพ์ หนังสืออิเล็กทรอนิกส์ เพื่อใช้ในราชการโดยส่วนรวม ค่าบริการในการกำจัดสิ่งปฏิกูล จัดเก็บขยะขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ค่าบริการในการกำจัดสิ่งปฏิกูล บ้านพักขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นกรณีไม่มีผู้พักอาศัย ค่าผ่านทางด่วนพิเศษ ค่าบริการจอดรถในการเดินทางไปปฏิบัติราชการ สำหรับรถยนต์ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นตามระเบียบว่าด้วยรถราชการ ซึ่งองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นได้มาโดยวิธีการซื้อ การยืม การเช่า หรือรับบริจาค หรือได้รับความช่วยเหลือจากรัฐบาลต่างประเทศ หรือองค์การระหว่างประเทศและขึ้นทะเบียนเป็นครุภัณฑ์ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นนั้น ค่าใช้จ่ายเกี่ยวกับการจัดผลิตรายการ และถ่ายทอดทางสถานีโทรทัศน์ และวิทยุ ค่าระวาง บรรทุก ขนส่งพัสดุหรือพัสดุภัณฑ์ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ยกเว้น ค่าระวาง บรรทุก ขนส่งพัสดุหรือพัสดุภัณฑ์ในการฝึกอบรม การจัดงาน และการประชุมระหว่างประเทศ ค่าใช้จ่ายต่าง ๆ ที่เกิดจากการใช้พัสดุที่ยืมจากหน่วยงานอื่น เพื่อใช้ปฏิบัติราชการ กรณีจำเป็นเร่งด่วนเป็นการชั่วคราว ค่าตรวจร่างกายของบุคลากรเพื่อตรวจหาสารกัมมันตภาพรังสี และเชื้อเอชไอวีจากการปฏิบัติงานตามภารกิจปกติ และไม่ถือเป็นสวัสดิการการรักษาพยาบาลที่พนักงานส่วนท้องถิ่นหรือลูกจ้างประจำที่จะใช้สิทธิเบิกจ่ายตามกฎหมายเกี่ยวกับการเบิกจ่ายค่ารักษาพยาบาล ทั้งนี้ ค่าใช้จ่ายนอกเหนือจากที่กำหนดไว้ ในวรรคหนึ่ง ให้เป็นไปตามที่กระทรวงมหาดไทยกำหนด

- เป็นไปตามพระราชบัญญัติ พระราชกฤษฎีกา ระเบียบ และหนังสือ ดังนี้

- 1) พระราชบัญญัติสภาตำบลและองค์การบริหารส่วนตำบล พ.ศ. 2537 และแก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ 7) พ.ศ. 2562
- 2) พระราชบัญญัติกำหนดแผนและขั้นตอนการกระจายอำนาจให้แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2542 และแก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ 2) พ.ศ. 2549
- 3) พระราชกฤษฎีกา ว่าด้วยหลักเกณฑ์และวิธีการบริหารกิจการบ้านเมืองที่ดี พ.ศ. 2546
- 4) ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายใน

การบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นพ.ศ. 2562

5) หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.2/ว 0766 ลงวันที่ 5 กุมภาพันธ์ 2563 เรื่อง ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2562

-ปรากฏในแผนงานสาธารณสุข งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับ
สาธารณสุข

จ้างเหมาบริการพนักงาน

จำนวน 1,440,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าจ้างเหมาบริการบุคคลภายนอกหรือเอกชน
กระทำการสิ่งใดสิ่งหนึ่ง หรือหลายสิ่งให้กับหน่วยงาน

- เป็นไปตามระเบียบ และหนังสือ ดังนี้

1) ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นพ.ศ. 2562
2) หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0808.2/ว 1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564 เรื่อง รูปแบบและการ
จำแนกประเภทรายรับ-รายจ่าย งบประมาณรายจ่ายประจำปีขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

3) หนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนที่สุด ที่ มท 0808.2/ว 7302

ลงวันที่ 30 กันยายน 2565 เรื่อง หลักเกณฑ์การดำเนินการ
จ้างเอกชนและการเบิกจ่ายเงินค่าจ้างเหมาบริการของ อปท.

4) หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.2/ว 4044

ลงวันที่ 10 กรกฎาคม 2563 เรื่อง หลักเกณฑ์การดำเนินการ
จ้างเอกชนและการเบิกจ่ายเงินค่าจ้างเหมาบริการของ อปท.

5) หนังสือคณะกรรมการวินิจฉัยปัญหาการจัดซื้อจัดจ้างและ
การบริหารพัสดุภาครัฐ ด่วนที่สุด ที่ กค (กวจ) 0405.2/ว 833 ลงวันที่ 8 ธันวาคม 2568 เรื่อง ซ้อมความเข้าใจงานจ้าง
เหมาบริการ (บุคคลธรรมดา) ตามพระราชบัญญัติการจัดซื้อ
จัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ. 2560

-ปรากฏในแผนงานสาธารณสุข งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับ
สาธารณสุข

รายจ่ายเกี่ยวกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่าย
งบรายจ่ายอื่น ๆ

ค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการ

จำนวน

30,000 บาท

- เพื่อจ่ายเป็นในการเดินทางไปราชการในราชอาณาจักรหรือการเดินทางไปต่างประเทศชั่วคราว เช่น ค่าเบี้ยเลี้ยงเดินทาง ค่าเช่าที่พัก ค่าพาหนะ รวมถึงค่าเช่ายานพาหนะ ค่าเชื้อเพลิงหรือพลังงานสำหรับยานพาหนะ ค่าระวางรถบรรทุก ค่าจ้างคนหาบหาม และอื่นๆ ทำนองเดียวกัน ค่าพาหนะรับจ้างข้ามเขตจังหวัด เงินชดเชย ค่าขนย้ายสิ่งของส่วนตัวในการเดินทางไปราชการประจำในราชอาณาจักร และค่าใช้จ่ายอื่นที่จำเป็นต้องจ่ายในการเดินทางไปราชการของพนักงานส่วนตำบล และพนักงานจ้าง หรือบุคคล คณะบุคคลที่ได้รับอนุญาตหรืออนุมัติให้เดินทางไปราชการเพื่อประชุม ฝึกอบรม อบรม สัมมนา ดูงาน หรือไปติดต่อราชการ รวมถึงการฝึกอบรมเพื่อการพัฒนาองค์ความรู้เกี่ยวกับการปฏิบัติงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นให้พนักงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ. 2555 แก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ 4) พ.ศ. 2561

-ปรากฏในแผนงานสาธารณสุข งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับสาธารณสุข

ค่าลงทะเบียนในฝึกอบรม

จำนวน

30,000 บาท

- เพื่อจ่ายเป็นค่าลงทะเบียน ค่าธรรมเนียม หรือค่าใช้จ่ายทำนองเดียวกันที่เรียกชื่ออย่างอื่นให้ผู้เข้ารับการฝึกอบรมเบิกจ่าย พนักงานส่วนตำบล และพนักงานจ้าง หรือบุคคล คณะบุคคลที่ได้รับอนุญาตหรืออนุมัติให้เดินทางไปราชการเพื่อประชุม ฝึกอบรม อบรม สัมมนา ดูงาน หรือไปติดต่อราชการ รวมถึงการฝึกอบรมเพื่อการพัฒนาองค์ความรู้เกี่ยวกับการปฏิบัติงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นพนักงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรมขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2557

-ปรากฏในแผนงานสาธารณสุข งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับสาธารณสุข

ตรวจคัดกรองสุขภาพ

จำนวน

50,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการดำเนินโครงการตรวจคัดกรองสุขภาพเช่น ค่าอาหารและเครื่องดื่ม ค่าเช่าหรือบริการวัสดุอุปกรณ์ที่จำเป็นในการจัดงาน เช่น เครื่องเสียง เต็นท์ เวที ค่าใช้จ่ายในการตกแต่งและจัดสถานที่ และค่าใช้จ่ายอื่นๆที่จำเป็น

-เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยการเบิกจ่ายค่าใช้จ่ายในการจัดงาน การจัดกิจกรรมสาธารณะ การส่งเสริมกีฬา และการแข่งขันกีฬาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2564

-เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น(พ.ศ.2566-2570) หน้าที่ 136 ลำดับที่ 1

-ปรากฏในแผนงานสาธารณสุข งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับสาธารณสุข

ตรวจสอบคุณภาพน้ำที่ใช้ในด้านสุขภาพการอุปโภค-บริโภค เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในโครงการตรวจสอบคุณภาพน้ำที่ใช้ในด้านสุขภาพการอุปโภค-บริโภค เช่น ค่าใช้จ่ายเกี่ยวกับการใช้และการตกแต่งสถานที่ฝึกอบรม ค่าวัสดุ ค่าเครื่องเขียน และอุปกรณ์ ค่ากระเป๋หรือสิ่งที่ใช้บรรจุเอกสารสำหรับผู้เข้ารับการอบรม ค่าอาหารว่างและเครื่องดื่ม ค่าสมนาคุณวิทยากร ค่าอาหาร และค่าใช้จ่ายอื่นๆ ที่จำเป็น

จำนวน

50,000 บาท

-เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรมและการเข้ารับการฝึกอบรมของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ.2569

-เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น(พ.ศ.2566-2570) หน้าที่ 137 ลำดับที่ 10

-ปรากฏในแผนงานสาธารณสุข งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับสาธารณสุข

พัฒนาศักยภาพผู้นำชุมชนด้านสุขภาพ เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในโครงการอบรมจริยธรรมของผู้บริหาร พนักงาน เช่น ค่าใช้จ่ายเกี่ยวกับการใช้และการตกแต่งสถานที่ฝึกอบรม ค่าวัสดุ ค่าเครื่องเขียน และอุปกรณ์ ค่ากระเป๋าคือหรือสิ่งที่ใช้บรรจุเอกสารสำหรับผู้เข้ารับการอบรม ค่าอาหารว่างและค่าเครื่องดื่ม ค่าสมนาคุณวิทยากร ค่าอาหาร และค่าใช้จ่ายอื่นๆ ที่จำเป็น -เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรมและการเข้ารับการฝึกอบรมของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ.2569 -เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น(พ.ศ.2566-2570) หน้าที่ 137 ลำดับที่ 6 -ปรากฏในแผนงานสาธารณสุข งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับสาธารณสุข	จำนวน	20,000 บาท
รณรงค์ป้องกันโรค เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการดำเนินโครงการรณรงค์ป้องกันโรค เช่น ค่าอาหารและเครื่องดื่ม ค่าเช่าหรือบริการวัสดุ อุปกรณ์ที่จำเป็นในการจัดงาน เช่น เครื่องเสียง เต็นท์ เวที ค่าใช้จ่ายในการตกแต่งและจัดสถานที่ และค่าใช้จ่ายอื่นๆ ที่จำเป็น -เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยการเบิกจ่ายค่าใช้จ่ายในการจัดงาน การจัดกิจกรรมสาธารณะ การส่งเสริมกีฬา และการแข่งขันกีฬาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2564 -เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น(พ.ศ.2566-2570) หน้าที่ 136 ลำดับที่ 3 -ปรากฏในแผนงานสาธารณสุข งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับสาธารณสุข	จำนวน	20,000 บาท
ค่าวัสดุ	รวม	250,000 บาท
วัสดุสำนักงาน - เพื่อจ่ายเป็นค่าวัสดุสำนักงาน รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งสิ่งของที่มีลักษณะโดยสภาพไม่คงทนถาวรหรือตามปกติมีอายุการใช้งานไม่ยืนนาน สิ้นเปลือง หמדไป หรือเปลี่ยนสภาพไปในระยะเวลาอันสั้น และให้หมายความรวมถึงรายจ่ายดังต่อไปนี้ 1. รายจ่ายเพื่อประกอบขึ้นใหม่ ดัดแปลง ต่อเติม หรือปรับปรุงวัสดุ 2. รายจ่ายเพื่อจัดหาสิ่งของที่ใช้ในการซ่อมแซมบำรุงรักษาทรัพย์สินให้สามารถใช้งานได้ตามปกติ 3. รวมถึงรายจ่ายที่ต้องชำระพร้อมกับค่าวัสดุ เช่น ค่าขนส่ง	จำนวน	20,000 บาท

ค่าภาษี ค่าประกันภัย ค่าติดตั้ง เป็นต้น

– สิ่งของที่จัดเป็นวัสดุสำนักงาน แบ่งการพิจารณาออกเป็น 2 ประเภท ดังนี้

ก. ประเภทวัสดุคงทน ได้แก่ สิ่งของที่โดยสภาพมีลักษณะ คงทนแต่ตามปกติมีอายุการใช้งานไม่ยืนนาน หรือเมื่อนำไป ใช้งานแล้วเกิดความชำรุดเสียหาย ไม่สามารถซ่อมแซมให้ใช้ งานได้ดังเดิม หรือซ่อมแซมแล้วไม่คุ้มค่า ดังนี้ หนังสือ เครื่อง คิดเลขขนาดเล็ก เครื่องเจาะกระดาษขนาดเล็ก ที่เย็บ กระดาษขนาดเล็กไม้บรรทัดเหล็ก กรรไกร แก้วพลาสติก ทรายยาง ที่ถูพื้น ตะแกรงวางเอกสาร เครื่องตัดโฟม เครื่องตัด กระดาษเครื่องเย็บกระดาษ กุญแจ ภาพเขียน แผนที่ พระ บรมฉายาลักษณ์ แผ่นปิดประกาศ แผ่นป้ายชื่อสำนักงานหรือ หน่วยงานหรือแผ่นป้ายต่าง ๆ ที่ใช้ในสำนักงาน มู่ลี่ ม่าน ปรับแสง (ต่อผืน) พรม (ต่อผืน) นาฬิกาตั้งหรือแขวนพระ พุทธรูป พระบรมรูปจำลอง กระเป๋า ดาซังขนาดเล็ก ผ้าใบติด ตั้งในสำนักงาน ผ้าใบเต็นท์ขนาดใหญ่ ตู้ยาสามัญประจำบ้าน แผงกั้นห้องแบบรื้อถอนได้ (Partition) ฯลฯ

ข. ประเภทวัสดุสิ้นเปลือง ได้แก่ สิ่งของที่โดยสภาพมีลักษณะ เมื่อใช้แล้วย่อมสิ้นเปลือง หดไปแปรสภาพ หรือเปลี่ยน สภาพไปในระยะเวลาอันสั้นหรือไม่คงสภาพเดิม ดังนี้ กระดาษ หมึก ดินสอ ปากกาอย่างลบ น้ำยาลบคำผิด เทปกาว ลวดเย็บกระดาษ กาว สมุด ซองเอกสาร ตลับผงหมึก น้ำ หมึก ปรีน เทป พี วี ซีแบบใส น้ำยาลบกระดาษไข ไม้บรรทัด คลิป ตัวเย็บกระดาษ เข็มหมุด กระดาษคาร์บอน กระดาษไข แผ่นสมุดบัญชี สมุดประวัติข้าราชการ แบบพิมพ์ ผ้าสาหลี ธงชาติ สิ่งพิมพ์ที่ได้จากการซื้อ ของใช้ในการบรรจุหีบห่อ น้ำมัน ไข ซีฟิ่ง น้ำดื่มสำหรับบริการประชาชนในสำนักงาน พวงมาลา พวงมาลัย กรวยดอกไม้ ฯลฯ

(กองสาธารณสุขและสิ่งแวดล้อม)

– เป็นไปตามระเบียบ และหนังสือ ดังนี้

- 1) ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายใน การบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2562
- 2) หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.2/ว 0766 ลงวัน ที่ 5 กุมภาพันธ์ 2563 เรื่อง ระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่า ด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครอง ส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2562
- 3) หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0808.2/ว 1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564 เรื่อง รูปแบบและการ จำแนกประเภทรายรับ-รายจ่าย งบประมาณรายจ่ายประจำ ปีขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

-ปรากฏในแผนงานสาธารณสุข งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับสาธารณสุข	
วัสดุวิทยาศาสตร์หรือการแพทย์	จำนวน 200,000 บาท
- เพื่อจ่ายเป็นค่าวัสดุวิทยาศาสตร์หรือการแพทย์ รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งสิ่งของที่มีลักษณะโดยสภาพไม่คงทนถาวรหรือตามปกติมีอายุการใช้งานไม่ยืนนาน สิ้นเปลือง หดไปหรือเปลี่ยนสภาพไปในระยะเวลาอันสั้น และให้หมายความรวมถึงรายจ่ายดังต่อไปนี้ 1. รายจ่ายเพื่อประกอบขึ้นใหม่ ดัดแปลง ต่อเติม หรือปรับปรุงวัสดุ 2. รายจ่ายเพื่อจัดหาสิ่งของที่ใช้ในการซ่อมแซมบำรุงรักษาทรัพย์สินให้สามารถใช้งานได้ตามปกติ 3. รวมถึงรายจ่ายที่ต้องชำระพร้อมกับค่าวัสดุ เช่น ค่าขนส่ง ค่าภาษี ค่าประกันภัย ค่าติดตั้ง เป็นต้น - สิ่งของที่จัดเป็นวัสดุวิทยาศาสตร์หรือการแพทย์แบ่งการพิจารณาออกเป็น 2 ประเภท ดังนี้ ก. ประเภทวัสดุคงทน ได้แก่ สิ่งของที่มีลักษณะคงทนแต่ตามปกติมีอายุการใช้งานไม่ยืนนาน หรือเมื่อนำไปใช้งานแล้วเกิดความชำรุดเสียหาย ไม่สามารถซ่อมแซมให้ใช้งานได้ดังเดิมหรือซ่อมแซมแล้วไม่คุ้มค่า ดังนี้ ที่วางกรวย แก้ว กระบอกตวง เบ้าหลอม หนูฟัง เปลหามคนไข เครื่องวัดน้ำฝน ถังเก็บเชื้อเพลิงเครื่องวัดอุณหภูมิ (ปรอทวัดไข้) ฯลฯ ข. ประเภทวัสดุสิ้นเปลือง ได้แก่ สิ่งของที่มีลักษณะเมื่อใช้แล้วย่อมสิ้นเปลืองหมดไป แปรสภาพ หรือเปลี่ยนสภาพไปในระยะเวลาอันสั้นไม่คงสภาพเดิม ดังนี้ สำลี และผ้าพันแผล ยาและเวชภัณฑ์ แอลกอฮอล์ เคมีภัณฑ์ ออกซิเจน น้ำยาต่างๆ สายยาง หลอดแก้ว ถังมือ กระดาษกรอง จุกต่างๆ ทราเยอะเบท น้ำยาพ่นหมอกควันกำจัดยุง คลอรีน สารส้ม หนังกากอนามัย ชุดป้องกันเชื้อโรค (แบบใช้ครั้งเดียวแล้วทิ้ง) ฯลฯ - เป็นไปตามระเบียบ และหนังสือ ดังนี้ 1) ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2562 2) หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.2/ว 0766 ลงวันที่ 5 กุมภาพันธ์ 2563 เรื่อง ระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2562 3) หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0808.2/ว 1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564 เรื่อง รูปแบบและการจำแนกประเภทรายรับ-รายจ่าย งบประมาณรายจ่ายประจำ	

ปีขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

-ปรากฏในแผนงานสาธารณสุข งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับ
สาธารณสุข

วัสดุเครื่องแต่งกาย

จำนวน

20,000 บาท

- เพื่อจ่ายเป็นค่าวัสดุเครื่องแต่งกาย เช่น เสื้อ กางเกง ถุงมือ
ถุงเท้า ฯลฯ

- เป็นไปตามระเบียบ และหนังสือ ดังนี้

1) ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายใน
การบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2562

2) ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายค่า
วัสดุเครื่องแต่งกายของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ. 2560

3) หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.2/ว 2061 ลงวัน
ที่ 29 มีนาคม 2562

4) หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.2/ว 1095 ลงวัน
ที่ 28 พฤษภาคม 2564

-ปรากฏในแผนงานสาธารณสุข งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับ
สาธารณสุข

วัสดุคอมพิวเตอร์

จำนวน

10,000 บาท

- เพื่อจ่ายเป็นค่าวัสดุคอมพิวเตอร์ รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่ง
สิ่งของที่มีลักษณะโดยสภาพไม่คงทนถาวร หรือตามปกติ
มีอายุการใช้งานไม่ยืนนาน สิ้นเปลือง หดไป หรือเปลี่ยน
สภาพไปในระยะเวลาอันสั้น และให้หมายความรวมถึง
รายจ่ายดังต่อไปนี้

1. รายจ่ายเพื่อประกอบขึ้นใหม่ ดัดแปลง ต่อเติม หรือ

ปรับปรุงวัสดุ

2. รายจ่ายเพื่อจัดหาโปรแกรมคอมพิวเตอร์ที่มีราคาต่อหน่วย
หรือต่อชุด ไม่เกิน 20,000 บาท

3. รายจ่ายเพื่อจัดหาสิ่งของที่ใช้ในการซ่อมแซมบำรุงรักษา
ทรัพย์สินให้สามารถใช้งานได้ตามปกติ

4. รวมถึงรายจ่ายที่ต้องชำระพร้อมกับค่าวัสดุ เช่น ค่าขนส่ง
ค่าภาษี ค่าประกันภัย ค่าติดตั้ง เป็นต้น

- สิ่งของจัดเป็นวัสดุคอมพิวเตอร์ แบ่งการพิจารณาออกเป็น
3 ประเภท ดังนี้

ก. ประเภทวัสดุคงทน ได้แก่ สิ่งของที่มีลักษณะ
คงทนแต่ตามปกติมีอายุการใช้งานไม่ยืนนาน หรือเมื่อนำไป
ใช้งานแล้วเกิดความชำรุดเสียหาย ไม่สามารถซ่อมแซมให้ใช้
งานได้ดังเดิม หรือซ่อมแซมแล้วไม่คุ้มค่า ดังนี้ แผ่นหรือจาน
บันทึกข้อมูล ฯลฯ

ข. ประเภทวัสดุสิ้นเปลือง ได้แก่ สิ่งของที่มีลักษณะ

เมื่อใช้แล้วย่อมสิ้นเปลือง หดไปแปรสภาพ หรือเปลี่ยนสภาพไปในระยะเวลาอันสั้นไม่คงสภาพเดิม ดังนี้ อุปกรณ์บันทึกข้อมูล(Diskette, Floppy Disk, Removable Disk, Compact Disc, Digital Video Disc, Flash Drive) เทปบันทึกข้อมูล (Reel Magnetic Tape, Cassette Tape, Cartridge Tape) หัวพิมพ์หรือแถบพิมพ์สำหรับเครื่องพิมพ์คอมพิวเตอร์ลัดับผงหมึกสำหรับเครื่องพิมพ์แบบเลเซอร์ กระดาษต่อเนื่อง สายเคเบิล ฯลฯ

ค. ประเภทอุปกรณ์ประกอบและอะไหล่ ได้แก่ สิ่งของที่เป็นอุปกรณ์ประกอบหรืออะไหล่สำหรับการซ่อมแซมบำรุงรักษาทรัพย์สินให้คืนสภาพดังเดิมที่มีลักษณะเป็นการซ่อมบำรุงปกติ หรือค่าซ่อมกลางรวมถึงรายจ่ายดังต่อไปนี้ หน่วยประมวลผล ฮาร์ดดิสก์ไดรฟ์ ซีดีรอมไดรฟ์ แผ่นกรองแสง แผงแป้นอักขระหรือแป้นพิมพ์ (Key Board) เมนบอร์ด (Main Board) เมมโมรี่ชิป (Memory Chip) เช่น RAM คัดซีทฟีดเดอร์ (Cut Sheet Feeder) เมาส์ (Mouse) พรินเตอร์สวิตชิงบ็อกซ์ (Printer Switching Box) เครื่องกระจายสัญญาณ(Hub) แผ่นวงจรอิเล็กทรอนิกส์ (Card) เช่น Ethernet Card, Lan Card, Anti Virus Card, Sound Card เป็นต้น เครื่องอ่านและบันทึกข้อมูลแบบต่าง ๆ เช่น แบบดิสเก็ตต์ (Diskette) แบบฮาร์ดดิสต์ (Hard Disk) แบบซีดีรอม (CD-ROM) แบบออปติคัล (Optical) เป็นต้น เราเตอร์ (Router) ฯลฯ

– เป็นไปตามระเบียบ และหนังสือ ดังนี้

- 1) ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2562
 - 2) หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.2/ว 0766 ลงวันที่ 5 กุมภาพันธ์ 2563 เรื่อง ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2562
 - 3) หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0808.2/ว 1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564 เรื่อง รูปแบบและการจำแนกประเภทรายรับ-รายจ่าย งบประมาณรายจ่ายประจำปีขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น
- ปรากฏในแผนงานสาธารณสุข งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับสาธารณสุข

งบลงทุน	รวม	200,500	บาท
ค่าครุภัณฑ์	รวม	200,500	บาท
ครุภัณฑ์วิทยาศาสตร์หรือการแพทย์			

เครื่องพ่นละอองฝอยสะพายหลังULV Rotary เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อเครื่องพ่นละอองฝอยสะพายหลังULV Rotary จำนวน 2 เครื่องๆ ละ 91,000 บาท สำหรับใช้งาน ป้องกันและควบคุมโรคติดต่อในพื้นที่รับผิดชอบขององค์การบริหารส่วนตำบลนายางหลัก เพื่อใช้พ่นสารเคมีควบคุมแมลงพาหะนำโรคและเพิ่มประสิทธิภาพในการดำเนินงานด้านสาธารณสุข เครื่องยนต์เบนซิน2 หรือ4 จังหวะที่มีระบบสตาร์ทเครื่องยนต์สะพายหลังด้วยการชักดึงผลิตละอองสารเคมีโดยใช้แรงอัดลมระบบโรตารีคอมเพรสเซอร์ที่ใช้ในงานสาธารณสุข(Rotary Compressor)หรือระบบโรตารีโบลเวอร์ (Rotary Blower) รายละเอียดตาม บัญชีราคามาตรฐานครุภัณฑ์ ฉบับเดือนธันวาคม 2568 - หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0808.2/ว 1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564 - หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0810.3/ว 6086 ลงวันที่ 19 สิงหาคม 2565 ปรากฏในแผนงานแผนงานสาธารณสุข งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับสาธารณสุข	จำนวน	182,000 บาท
ครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์หรืออิเล็กทรอนิกส์ ชุดโปรแกรมจัดการสำนักงาน แบบที่ 1 เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อชุดโปรแกรมจัดการสำนักงาน แบบที่ 1 ที่มีลิขสิทธิ์ถูกต้องตามกฎหมาย ราคา 18,500 บาทต่อชุด - มีโปรแกรมสำหรับประมวลคำหรือระบบจัดเตรียมเอกสาร - มีโปรแกรมสำหรับประเภทตารางการคำนวณ - มีโปรแกรมสำหรับประเภทการนำเสนอข้อมูล - มีโปรแกรมสำหรับบริการจัดการจดหมายอิเล็กทรอนิกส์ (Email) - สามารถบริหารจัดการสิทธิ์แบบรวมศูนย์ได้จากส่วนกลาง รายละเอียดตาม เกณฑ์ราคากลางและคุณลักษณะพื้นฐานการจัดหาอุปกรณ์และระบบคอมพิวเตอร์ ฉบับเดือนธันวาคม 2568 ประกาศ ณ วันที่ 1 ธันวาคม 2568 - หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0808.2/ว 1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564 - หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0810.3/ว 6086 ลงวันที่ 19 สิงหาคม 2565 ปรากฏในแผนงานแผนงานสาธารณสุข งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับสาธารณสุข	จำนวน	18,500 บาท
งานโรงพยาบาล	รวม	80,000 บาท

งบดำเนินงาน	รวม	80,000	บาท
ค่าใช้จ่าย	รวม	80,000	บาท
รายการเกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่าย งบรายจ่ายอื่น ๆ			
ป้องกันและแก้ไขปัญหายาเสพติด	จำนวน	40,000	บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการดำเนินโครงการป้องกันและ แก้ไขปัญหายาเสพติด เช่นค่าอาหารและเครื่องดื่ม ค่าเช่า หรือบริการวัสดุอุปกรณ์ที่จำเป็นในการจัดงาน เช่น เครื่อง เสียง เต็นท์ เวที ค่าใช้จ่ายในการตกแต่งและจัดสถานที่เต็นท์ เวที ค่าใช้จ่ายในการตกแต่งและจัดสถานที่และค่าใช้จ่ายอื่นๆ ที่จำเป็น			
-เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยการเบิกจ่าย ค่าใช้จ่ายในการจัดงานการจัดกิจกรรมสาธารณะ การส่งเสริม กีฬา และการแข่งขันกีฬาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ. ศ.2564			
-หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.6/ว 3188 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2562			
-หนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนที่สุด ที่ มท 0808.6/ว 7523 ลงวันที่ 7 ตุลาคม 2565			
-หนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนที่สุด ที่ มท 0808.6/ว 3253 ลงวันที่ 12 ตุลาคม 2565			
-เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.2566-2670) เพิ่มเติม ครั้งที่ 1/2566			
-ปรากฏในแผนงานสาธารณสุข งานโรงพยาบาล			

เยาวยุวัยไสหางไกลยาเสพติด	จำนวน	40,000	บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการดำเนินโครงการเยาวยุวัยไส หางไกลยาเสพติด เช่น ค่าอาหารและเครื่องดื่ม ค่าเช่า หรือ บริการวัสดุอุปกรณ์ที่จำเป็นในการจัดงาน เช่น เครื่องเสียง เต็นท์ เวที ค่าใช้จ่ายในการตกแต่งและจัดสถานที่ และ ค่าใช้จ่ายอื่นๆที่จำเป็น			
-เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยการเบิกจ่าย ค่าใช้จ่ายในการจัดงานการจัดกิจกรรมสาธารณะ การส่งเสริม กีฬา และการแข่งขันกีฬาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ. ศ.2564			
-หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.6/ว 3188 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2562			
-หนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนที่สุด ที่ มท 0808.6/ว 7523 ลงวันที่ 7 ตุลาคม 2565			
-หนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนที่สุด ที่ มท 0808.6/ว 3253 ลงวันที่ 12 ตุลาคม 2565			
-เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.2566-2570) เพิ่มเติม ครั้งที่ 1/2566			
-ปรากฏในแผนงานสาธารณสุข งานโรงพยาบาล			
งานบริการสาธารณสุขและงานสาธารณสุขอื่น	รวม	684,000	บาท
งบดำเนินงาน	รวม	344,000	บาท
ค่าตอบแทน	รวม	144,000	บาท
ค่าตอบแทนผู้ปฏิบัติราชการอันเป็นประโยชน์แก่องค์กรปกครอง ส่วนท้องถิ่น			

ค่าป่วยการอาสาสมัครบริบาลท้องถิ่น	จำนวน	144,000	บาท
-เพื่อจ่ายเป็นค่าป่วยการอาสาสมัครบริบาลท้องถิ่น จำนวน 2 คนๆละ 6,000 บาท จำนวน 12 เดือน ที่มีสิทธิได้รับเงินค่าตอบแทน เพื่อเป็นค่าป่วยการชดเชย การงานหรือเวลาที่เสียไป เพื่อสนับสนุนการปฏิบัติหน้าที่ในการดูแลผู้สูงอายุที่มีภาวะพึ่งพิง			
-เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยอาสาสมัครบริบาลท้องถิ่นขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นและการเบิกค่าใช้จ่าย พ.ศ.2562			
-เป็นไปตามหนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนที่สุด ที่ มท 0819.2/ว 6290 ลงวันที่ 18 ตุลาคม 2562-เป็นไปตามหนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0819.2/ว0803 ลงวันที่ 6 กุมภาพันธ์ 2563			
-เป็นไปตามหนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0819.2/ว 2318 ลงวันที่ 21 เมษายน 2564			
-ปรากฏในแผนงานสาธารณสุข งานบริการสาธารณสุขและงานสาธารณสุขอื่น			
ค่าใช้จ่าย	รวม	200,000	บาท
รายการเกี่ยวข้องเนื่องกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายการจ่ายงบรายจ่ายอื่น ๆ			

เฝ้าระวัง ควบคุมป้องกัน โรคไข้เลือดออก

จำนวน

100,000 บาท

- เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการดำเนินโครงการควบคุมป้องกัน โรคไข้เลือดออกโดยมีวัตถุประสงค์ เพื่อให้ผู้เข้ารับการอบรม มีความรู้ ความเข้าใจวิธีการพ่นหมอกควันที่ถูกต้องและมี ประสิทธิภาพตามหลักวิชาการ และมาตรการในการป้องกัน ควบคุมโรคไข้เลือดออก (5ป 1ข) เพื่อให้ผู้เข้ารับการอบรม สามารถดูแลรักษาเครื่องพ่นหมอกควันในเบื้องต้นได้ เพื่อลด การแพร่กระจายของโรคไข้เลือดออกและกำจัดแหล่งเพาะ พันธุ์ลูกน้ำยุงลาย เพื่อส่งเสริมให้ประชาชนทำกิจกรรมในการ ทำลายแหล่งเพาะพันธุ์ยุงลายอย่างต่อเนื่องสม่ำเสมอ เพื่อ กระตุ้นและปลูกจิตสำนึกให้ประชาชนเกิดความตระหนักและ เห็นความสำคัญของการป้องกันควบคุมโรคไข้เลือดออก โดย มีค่าใช้จ่ายประกอบด้วย บ้ายโครงการ ถ่านใส่เครื่องพ่นยุง ขนาดD น้ำยาพ่นหมอกควันกำจัดยุงลาย 2.5% ทราาย อะเบท ทราายกำจัดลูกน้ำยุง 1% น้ำดื่มแบบขวด น้ำแข็ง และค่าใช้จ่ายอื่นที่จำเป็นสำหรับการดำเนินโครงการ ฯลฯ

- เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ. 2566 – 2570) หน้าที่ 246 ลำดับที่ 4

- เป็นไปตามพระราชบัญญัติ พระราชกฤษฎีกา ระเบียบ บังคับ

1) พระราชบัญญัติสภาตำบลและองค์การบริหารส่วนตำบล พ.ศ. 2537 และแก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ 7) พ.ศ. 2562

2) พระราชบัญญัติกำหนดแผนและขั้นตอนการกระจาย อำนาจให้แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2542 และ แก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ 2) พ.ศ. 2549

3) พระราชกฤษฎีกาว่าด้วยหลักเกณฑ์และวิธีการบริหาร กิจการบ้านเมืองที่ดี พ.ศ. 2546

4) พระราชบัญญัติการสาธารณสุข พ.ศ. 2535

5) ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการฝึ กอบรมและการเข้ารับการฝึกอบรมของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ. 2557

6) ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายใน การบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2562

7) หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.2/ว 0766 ลงวัน ที่ 5 กุมภาพันธ์ 2563 เรื่อง ระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่า ด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครอง ส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2562

-ปรากฏในแผนงานสาธารณสุข งานบริการสาธารณสุขและ งานสาธารณสุขอื่น

สัตว์ปลอดโรคคนปลอดภัยจากโรคพิษสุนัขบ้า

จำนวน

100,000 บาท

- เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการดำเนินโครงการควบคุมป้องกันโรคพิษสุนัขบ้า โดยมีวัตถุประสงค์ เพื่อป้องกันการแพร่ระบาดของโรคพิษสุนัขบ้าและกระตุ้นให้ประชาชนได้ตระหนักถึงความสำคัญในการฉีดวัคซีนป้องกันโรคพิษสุนัขบ้า เพื่อสร้างอาสาปศุสัตว์รุ่นใหม่และพัฒนาอาสาปศุสัตว์ให้มีความรู้ความเข้าใจและมีทักษะในการปฏิบัติงานด้านการเฝ้าระวัง ป้องกัน และควบคุมโรคพิษสุนัขบ้าครอบคลุมในพื้นที่ เพื่อให้บริการเชิงรุกในการควบคุมและป้องกันโรคพิษสุนัขบ้าและเข้าถึงบริการสุนัขและแมวได้รับการฉีดวัคซีนป้องกันโรคพิษสุนัขบ้าในพื้นที่องค์การบริหารส่วนตำบลนายางลักษ์ ครอบคลุมพื้นที่ทั้งหมดขององค์การบริหารส่วนตำบลนายางลักษ์ เพื่อสร้างพื้นที่ปลอดโรคพิษสุนัขบ้าอย่างมีประสิทธิภาพ โดยมีค่าใช้จ่ายประกอบด้วย วัคซีนป้องกันโรคพิษสุนัขบ้า ไชริงค์ เข็มฉีดยา เครื่องหมายประจำสัตว์ ค่าใบรับรองการฉีดวัคซีน ป้ายโครงการควบคุมป้องกันโรคพิษสุนัขบ้า ถู่มืออนามัย สำลีก้อน แอลกอฮอล์ 70% ขนาด 450 ซีซี น้ำแข็งยูนิค น้ำดื่ม ค่าจ้างเหมาตู้เก็บยา/เก็บวัคซีน จ้างเหมารถสองแถวขนาดเล็ก ค่าถุงขยะสีแดง และค่าใช้จ่ายอื่นที่จำเป็นสำหรับการดำเนินโครงการ ฯลฯ

- เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ. 2566 – 2570) หน้าที่ 244 ลำดับที่ 2

- เป็นไปตามพระราชบัญญัติ พระราชกฤษฎีกา ระเบียบ ดังนี้

- 1) พระราชบัญญัติสภาตำบลและองค์การบริหารส่วนตำบล พ.ศ. 2537 และแก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ 7) พ.ศ. 2562
- 2) พระราชบัญญัติกำหนดแผนและขั้นตอนการกระจายอำนาจให้แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2542 และแก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ 2) พ.ศ. 2549
- 3) พระราชกฤษฎีกาว่าด้วยหลักเกณฑ์และวิธีการบริหารกิจการบ้านเมืองที่ดี พ.ศ. 2546
- 4) พระราชบัญญัติการสาธารณสุข พ.ศ. 2535
- 5) ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรมและการเข้ารับการฝึกอบรมของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ. 2557
- 6) ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2562
- 7) หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.2/ว 0766 ลงวันที่ 5 กุมภาพันธ์ 2563 เรื่อง ระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครอง

ส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2562

-ปรากฏในแผนงานสาธารณสุข งานบริการสาธารณสุขและ
งานสาธารณสุขอื่น

งบเงินอุดหนุน	รวม	340,000	บาท
---------------	-----	---------	-----

เงินอุดหนุน	รวม	340,000	บาท
-------------	-----	---------	-----

เงินอุดหนุนองค์กรประชาชน

โครงการตามพระราชดำริงานสาธารณสุขตำบลนากลาง	จำนวน	340,000	บาท
--	-------	---------	-----

- เพื่อจ่ายเป็นเงินอุดหนุนโครงการโครงการพระราชดำริด้าน
สาธารณสุข ให้กับกรรมการหมู่บ้าน จำนวน 17 หมู่

ในตำบลนากลาง ตามความเหมาะสมของบริบทในพื้นที่
และคำนึงถึงประโยชน์ของประชาชนและราชการเป็นสำคัญ
เพื่อเพิ่มพูนความรู้ ความสามารถ ทักษะของประชาชนใน
ด้านสาธารณสุข เพื่อเพิ่มพูน ความรู้ ความสามารถ ทักษะ
ของประชาชนในด้านสาธารณสุข

- เป็นไปตามพระราชบัญญัติ พระราชกฤษฎีกา ระเบียบ
และหนังสือ ดังนี้

1) พระราชบัญญัติสภาตำบลและองค์การบริหารส่วนตำบล
พ.ศ. 2537 และแก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ 7) พ.ศ. 2562

2) พระราชบัญญัติกำหนดแผนและขั้นตอนการกระจาย
อำนาจให้แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2542 และ
แก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ 2) พ.ศ. 2549

3) พระราชกฤษฎีกาว่าด้วยหลักเกณฑ์และวิธีการบริหาร
กิจการบ้านเมืองที่ดี พ.ศ. 2546

4) ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยเงินอุดหนุนขององค์กร
ปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2569

5) หนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนที่สุด ที่ มท 0808.2/ว
4750 ลงวันที่ 14 สิงหาคม 2563 เรื่อง ชักซ้อมแนวทาง
ปฏิบัติตาม ระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยเงินอุดหนุน
ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2559 และที่แก้ไข
เพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ 2)

6) หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนที่สุด ที่ มท
0819.3/ว 2124 ลงวันที่ 25 กรกฎาคม 2565 เรื่อง การ
จัดสรรงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2565
งบเงินอุดหนุน เงินอุดหนุนทั่วไปสำหรับการดำเนินงานตาม
แนวทางโครงการพระราชดำริด้านสาธารณสุข

-ปรากฏในแผนงานสาธารณสุข งานบริการสาธารณสุขและ
งานสาธารณสุขอื่น

แผนงานสังคมสงเคราะห์

งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับสังคมสงเคราะห์	รวม	819,940	บาท
--	-----	---------	-----

งบบุคลากร	รวม	728,340	บาท
เงินเดือน (ฝ่ายประจำ)	รวม	728,340	บาท
เงินเดือนข้าราชการ หรือพนักงานส่วนท้องถิ่น	จำนวน	554,340	บาท
- เพื่อจ่ายเป็นเงินเดือน รวมถึงเงินเดือนขั้นประจำปีของพนักงานส่วนตำบล จำนวน 2 อัตรา จำนวน 12 เดือน - แยกเป็น - ผู้อำนวยการกองสวัสดิการสังคม - เจ้าพนักงานธุรการ - เป็นไปตามพระราชบัญญัติระเบียบบริหารงานบุคคลส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2542 และที่แก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ 3) พ.ศ. 2562 และหนังสือสำนักงาน ก.จ. ก.ท. และ ก.อบต. ที่ มท 0809.2/ว 138 ลงวันที่ 30 ธันวาคม 2558 เรื่อง ชักซ้อมแนวทางการคำนวณภาระค่าใช้จ่ายด้านการบริหารงานบุคคลขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น - เป็นไปตามแผนอัตรากำลัง 3 ปี (พ.ศ. 2570- พ.ศ.2572) ขององค์การบริหารส่วนตำบลนาายางหลัก - ปรากฏในแผนงานสังคมสงเคราะห์ งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับสังคมสงเคราะห์			
เงินประจำตำแหน่ง	จำนวน	42,000	บาท
- เพื่อจ่ายเป็นค่าเงินประจำตำแหน่งรายเดือนให้แก่พนักงานส่วนตำบลผู้มีสิทธิได้รับ 1 อัตรา จำนวน 12 เดือน โดยจ่ายให้กับพนักงานส่วนตำบลที่มีสิทธิได้รับตามกฎหมายกำหนดดังนี้ 1. เงินประจำตำแหน่ง ผู้อำนวยการกองสวัสดิการสังคม - เป็นไปตามพระราชบัญญัติระเบียบบริหารงานบุคคลส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2542 และที่แก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ 3) พ.ศ. 2562 และหนังสือสำนักงาน ก.จ. ก.ท. และ ก.อบต. ที่ มท 0809.2/ว 138 ลงวันที่ 30 ธันวาคม 2558 เรื่อง ชักซ้อมแนวทางการคำนวณภาระค่าใช้จ่ายด้านการบริหารงานบุคคลขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น - เป็นไปตามแผนอัตรากำลัง 3 ปี (พ.ศ. 2570- พ.ศ.2572) ขององค์การบริหารส่วนตำบลนาายางหลัก - ปรากฏในแผนงานสังคมสงเคราะห์ งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับสังคมสงเคราะห์			
ค่าตอบแทนพนักงานจ้าง	จำนวน	108,000	บาท
- เพื่อจ่ายเป็นค่าตอบแทนพนักงานจ้าง โดยจ่ายให้กับพนักงานจ้างทั่วไป 1 อัตรา จำนวน 12 เดือน แยกดังนี้ - คนงานทั่วไป - เป็นไปตามพระราชบัญญัติระเบียบบริหารงานบุคคล			

ส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2542 และที่แก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ 3) พ.ศ. 2562 และหนังสือสำนักงาน ก.จ. ก.ท. และ ก.อบต. ที่ มท 0809.2/ว 138 ลงวันที่ 30 ธันวาคม 2558 เรื่อง ชักซ้อมแนวทางการคำนวณภาระค่าใช้จ่ายด้านการบริหารงานบุคคลขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

- เป็นไปตามแผนอัตรากำลัง 3 ปี (พ.ศ. 2570- พ.ศ.2572) ขององค์การบริหารส่วนตำบลนาโยงหลัก
- ปรากฏในแผนงานสังคมสงเคราะห์ งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับสังคมสงเคราะห์

เงินเพิ่มต่าง ๆ ของพนักงานจ้าง

จำนวน 24,000 บาท

- เพื่อจ่ายเป็นเงินเพิ่มการครองชีพชั่วคราวสำหรับพนักงานจ้างทั่วไป ที่มีสิทธิได้รับตามกฎหมายกำหนด จำนวน 1 อัตรา จำนวน 12 เดือน

- เป็นไปตามพระราชบัญญัติ และ หนังสือ ดังนี้

1) พระราชบัญญัติระเบียบบริหารงานบุคคลส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2542 และที่แก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ 3) พ.ศ. 2562

2) หนังสือสำนักงาน ก.จ. ก.ท. และ ก.อบต. ที่ มท 0809.2/ว 138 ลงวันที่ 30 ธันวาคม 2558 เรื่อง ชักซ้อมแนวทางการคำนวณภาระค่าใช้จ่ายด้านการบริหารงานบุคคลขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

3) หนังสือสำนักงาน ก.จ. ก.ท. และ ก.อบต. ที่ มท 0809.3/ว 1372 ลงวันที่ 1 กรกฎาคม 2558 เรื่อง ประกาศ ก.จ. ก.ท. และ ก.อบต. เรื่อง กำหนดมาตรฐานทั่วไปเกี่ยวกับหลักเกณฑ์การให้พนักงานส่วนท้องถิ่นลูกจ้างและพนักงานจ้างขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นได้รับเงินเพิ่มการครองชีพชั่วคราว (ฉบับที่ 2)

- เป็นไปตามแผนอัตรากำลัง 3 ปี (พ.ศ. 2570- พ.ศ.2572) ขององค์การบริหารส่วนตำบลนาโยงหลัก
- ปรากฏในแผนงานสังคมสงเคราะห์ งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับสังคมสงเคราะห์

งบดำเนินงาน

รวม 85,000 บาท

ค่าใช้สอย

รวม 60,000 บาท

รายจ่ายเกี่ยวกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายงบรายจ่ายอื่น ๆ

ค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการ เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการในราชอาณาจักร หรือการเดินทางไปราชการต่างประเทศชั่วคราวให้แก่เจ้าหน้าที่ที่ได้รับอนุมัติให้เดินทางไปราชการ เช่น ค่าเบี้ยเลี้ยงเดินทาง ค่าพาหนะ ค่าเช่าที่พัก ฯลฯ -เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ.2555 และแก้ไขเพิ่มเติมถึง(ฉบับที่ 4) พ.ศ.2561 -หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.2/ว 1797 ลงวันที่ 2 เมษายน 2561 -หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0808.2/ว 388 ลงวันที่ 24 กุมภาพันธ์ 2564 ปรากฏในแผนงานสังคมสงเคราะห์ งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับสังคมสงเคราะห์	จำนวน	20,000 บาท
ค่าลงทะเบียนในการฝึกอบรม เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรมที่องค์การบริหารส่วนตำบลนายกัลป์ไม่ได้เป็นหน่วยงานจัดฝึกอบรมเอง และมีความจำเป็นต้องส่งเจ้าหน้าที่ขององค์การบริหารส่วนตำบลนายกัลป์เข้ารับการฝึกอบรมกับหน่วยงานอื่น -เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรมและการเข้ารับการฝึกอบรมของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ.2569 ปรากฏในแผนงานสังคมสงเคราะห์ งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับสังคมสงเคราะห์	จำนวน	20,000 บาท

ส่งเสริมกิจกรรมศูนย์พัฒนาครอบครัว

จำนวน

20,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในโครงการส่งเสริมกิจกรรมศูนย์พัฒนาครอบครัว เช่น ค่าใช้จ่ายเกี่ยวกับการใช้และการตกแต่งสถานที่ฝึกอบรม ค่าวัสดุ เครื่องเขียน และอุปกรณ์ ค่ากระเป๋าทรงหรือสิ่งที่ใช้บรรจุเอกสารสำหรับผู้เข้ารับการฝึกอบรม ค่าอาหารว่างและเครื่องดื่ม ค่าสมนาคุณวิทยากร ค่าอาหาร และค่าใช้จ่ายอื่นๆที่จำเป็น

-เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรมและการเข้ารับการฝึกอบรมของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ.2557

-หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0810.3/ว 7467 ลงวันที่ 14 ธันวาคม 2563

-เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น(พ.ศ.2566-2570)หน้าที่ 123 ลำดับที่ 1

ปรากฏในแผนงานสังคมสงเคราะห์ งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับสังคมสงเคราะห์

ค่าวัสดุ

รวม

25,000 บาท

วัสดุสำนักงาน

จำนวน

10,000 บาท

- เพื่อจ่ายเป็นค่าวัสดุสำนักงาน ดังนี้ หนังสือ เครื่องคิดเลขขนาดเล็ก เครื่องเจาะกระดาษขนาดเล็ก ที่เย็บกระดาษขนาดเล็ก ไม้บรรทัดเหล็ก กรรไกร แก้วพลาสติก ทรายาง ที่ถูพื้น ตะแกรงวางเอกสาร เครื่องตัดโฟม เครื่องตัดกระดาษเครื่องเย็บกระดาษ กุญแจ ภาพเขียน แผนที่ พระบรมฉายาลักษณ์ แผ่นปิดประกาศ แผ่นป้ายชื่อสำนักงานหรือหน่วยงานหรือแผ่นป้ายต่างๆ ที่ใช้ในสำนักงาน มู่ลี่ ม่านปรับแสง (ต่อผืน) พรหม (ต่อผืน) นาฬิกาตั้งหรือแขวนพระพุทธรูป พระบรมรูปจำลอง กระเป๋า ตาข่ายขนาดเล็ก ผ้าใบติดตั้งในสำนักงาน ผ้าใบเต็นท์ขนาดใหญ่ ตู้ยาสามัญประจำบ้าน แผ่นกั้นห้องแบบรื้อถอนได้ (Partition) เดิม ดังนี้ กระดาษ หมึก ดินสอปากกาอย่างลบ น้ำยาลบคำผิด เทปกาว ลวดเย็บกระดาษ กาว สมุด ซองเอกสาร ตลับผงหมึก น้ำหมึก ปรี้น เทป พี วี ซีแบบใส น้ำยาลบกระดาษไข ไม้บรรทัด คลิป ตัวเย็บกระดาษ เข็มหมุด กระดาษคาร์บอน กระดาษไข แฟ้มสมุดบัญชี สมุดประวัติข้าราชการ แบบพิมพ์ ผ้าสาหลี ธงชาติ สิ่งพิมพ์ที่ได้จากการซื้อ ของใช้ในการบรรจุหีบห่อน้ำมัน ไข ขี้ผึ้ง น้ำดื่มสำหรับบริการประชาชนในสำนักงาน พวงมาลา พวงมาลัย กรวยดอกไม้ ฯลฯ

- เป็นไปตามระเบียบ และหนังสือ ดังนี้

1) ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายใน

การบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2562
 2) หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0808.2/ว
 1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564 เรื่อง รูปแบบและการ
 จำแนกประเภทรายรับ-รายจ่าย งบประมาณรายจ่ายประจำ
 ปีขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น
 ปรากฏในแผนงานสังคมสงเคราะห์ งานบริหารทั่วไปเกี่ยว
 กับสังคมสงเคราะห์

วัสดุงานบ้านงานครัว จำนวน 5,000 บาท

- เพื่อจ่ายเป็นค่าวัสดุงานบ้านงานครัว ดังนี้ หม้อ กระทะ
 กะละมัง ตะหลิว กรอบรูป มีด ถาด แก้วน้ำ จานรอง
 ถ้วยชาม ช้อนส้อมกระจกเงา โองน้ำ ที่นอน กระโถน เต้าไฟ
 ไฟ เต้าน้ำมัน เตาไรต์ เครื่องบดอาหาร เครื่องตีไข่ไฟฟ้าเครื่อง
 ปิ้งขนมปัง กระทะไฟฟ้า หม้อไฟฟ้า รวมถึงหม้อหุงข้าวไฟฟ้า
 กระทิกน้ำร้อน กระทิกน้ำแข็ง ถังแก๊ส เตา สายยางฉีดน้ำอ่าง
 ล้างจาน ถังน้ำ ผงซักฟอก สบู่ น้ำยาดับกลิ่นแปร่ง ไม้อกวาด
 เข่ง มุ้ง ผ้าปูที่นอน ปลอกหมอน หมอน ผ้าห่ม ผ้าปูโต๊ะ น้ำ
 จืดที่ซื้อจากเอกชน ฯลฯ

- เป็นไปตามระเบียบ และหนังสือ ดังนี้

1) ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายใน
 การบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2562
 2) หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0808.2/ว
 1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564 เรื่อง รูปแบบและการ
 จำแนกประเภทรายรับ-รายจ่าย งบประมาณรายจ่ายประจำ
 ปีขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น
 ปรากฏในแผนงานสังคมสงเคราะห์ งานบริหารทั่วไปเกี่ยว
 กับสังคมสงเคราะห์

วัสดุคอมพิวเตอร์ จำนวน 10,000 บาท

- เพื่อจ่ายเป็นค่าวัสดุคอมพิวเตอร์ รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่ง
 สิ่งของที่มีลักษณะโดยสภาพไม่คงทนถาวร หรือตามปกติ
 มีอายุการใช้งานไม่ยืนนาน สิ้นเปลือง หดไป หรือเปลี่ยน
 สภาพไปในระยะเวลาอันสั้น และให้หมายความรวมถึง
 รายจ่ายดังต่อไปนี้

1. รายจ่ายเพื่อประกอบขึ้นใหม่ ดัดแปลง ต่อเติม หรือ
 ปรับปรุงวัสดุ
2. รายจ่ายเพื่อจัดหาโปรแกรมคอมพิวเตอร์ที่มีราคาต่อหน่วย
 หรือต่อชุด ไม่เกิน 20,000 บาท
3. รายจ่ายเพื่อจัดหาสิ่งของที่ใช้ในการซ่อมแซมบำรุงรักษา
 ทรัพย์สินให้สามารถใช้งานได้ตามปกติ
4. รวมถึงรายจ่ายที่ต้องชำระพร้อมกับค่าวัสดุ เช่น ค่าขนส่ง
 ค่าภาษี ค่าประกันภัย ค่าติดตั้ง เป็นต้น

– สิ่งของที่จัดเป็นวัสดุคอมพิวเตอร์ แบ่งการพิจารณาออกเป็น 3 ประเภท ดังนี้

ก. ประเภทวัสดุคงทน ได้แก่ สิ่งของที่โดยสภาพมีลักษณะคงทนแต่ตามปกติมีอายุการใช้งานไม่ยืนนาน หรือเมื่อนำไปใช้งานแล้วเกิดความชำรุดเสียหาย ไม่สามารถซ่อมแซมให้ใช้งานได้ดังเดิม หรือซ่อมแซมแล้วไม่คุ้มค่า ดังนี้ แผ่นหรือจานบันทึกข้อมูล ฯลฯ

ข. ประเภทวัสดุสิ้นเปลือง ได้แก่ สิ่งของที่โดยสภาพมีลักษณะเมื่อใช้แล้วย่อมสิ้นเปลือง หดไปแปรสภาพ หรือเปลี่ยนสภาพไปในระยะเวลาอันสั้นไม่คงสภาพเดิม ดังนี้ อุปกรณ์บันทึกข้อมูล(Diskette, Floppy Disk, Removable Disk, Compact Disc, Digital Video Disc, Flash Drive) เทปบันทึกข้อมูล (Reel Magnetic Tape, Cassette Tape, Cartridge Tape) หัวพิมพ์หรือแถบพิมพ์สำหรับเครื่องพิมพ์คอมพิวเตอร์กลับผงหมึกสำหรับเครื่องพิมพ์แบบเลเซอร์ กระดาษต่อเนื่อง สายเคเบิล ฯลฯ

ค. ประเภทอุปกรณ์ประกอบและอะไหล่ ได้แก่ สิ่งของที่เป็นอุปกรณ์ประกอบหรืออะไหล่สำหรับการซ่อมแซมบำรุงรักษาทรัพย์สินให้คืนสภาพดังเดิมที่มีลักษณะเป็นการซ่อมบำรุงปกติ หรือค่าซ่อมกลางรวมถึงรายจ่ายดังต่อไปนี้ หน่วยประมวลผล ฮาร์ดดิสก์ไดรฟ์ ซีดีรอมไดรฟ์ แผ่นกรองแสง แผงแป้นอักขระหรือแป้นพิมพ์ (Key Board) เมนบอร์ด (Main Board) เมมโมรี่ชิป (Memory Chip) เช่น RAM คัตชีทฟีดเดอร์ (Cut Sheet Feeder) เมาส์ (Mouse) พรินเตอร์สวิตชิงบ็อกซ์ (Printer Switching Box) เครื่องกระจายสัญญาณ(Hub) แผ่นวงจรอิเล็กทรอนิกส์ (Card) เช่น Ethernet Card, Lan Card, Anti Virus Card, Sound Card เป็นต้น เครื่องอ่านและบันทึกข้อมูลแบบต่าง ๆ เช่น แบบดิสเก็ตต์ (Diskette) แบบฮาร์ดดิสต์ (Hard Disk) แบบซีดีรอม (CD-ROM) แบบออปติคัล (Optical) เป็นต้น เราเตอร์ (Router) ฯลฯ

– เป็นไปตามระเบียบ และหนังสือ ดังนี้

- 1) ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2562
- 2) หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.2/ว 0766 ลงวันที่ 5 กุมภาพันธ์ 2563 เรื่อง ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2562
- 3) หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0808.2/ว 1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564 เรื่อง รูปแบบและการ

จำแนกประเภทรายรับ-รายจ่าย งบประมาณรายจ่ายประจำปีขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น
ปรากฏในแผนงานสังคมสงเคราะห์ งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับสังคมสงเคราะห์

งบลงทุน	รวม	6,600	บาท
ค่าครุภัณฑ์	รวม	6,600	บาท
ครุภัณฑ์สำนักงาน			
ตู้เหล็ก 2 บาน จำนวน 2 หลัง	จำนวน	6,600	บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าดำเนินการจัดซื้อตู้เหล็ก 2 บาน จำนวน 1 หลังๆละ 6,600 บาท แบบ 2 บาน มีมือจับชนิดบิด มีแผ่นขึ้นปรับระดับ3 ชั้น คุณภาพตามมาตรฐานผลิตภัณฑ์อุตสาหกรรม (มอก.)			
รายละเอียดตามบัญชีราคามาตรฐานครุภัณฑ์ ฉบับเดือน ธันวาคม 2568			
- หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0808.2/ว 1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564			
- หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0810.3/ว 6086 ลงวันที่ 19 สิงหาคม 2565			
ปรากฏในแผนงานสังคมสงเคราะห์ งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับสังคมสงเคราะห์			
งานสวัสดิการสังคมและสังคมสงเคราะห์	รวม	614,060	บาท
งบบุคลากร	รวม	534,060	บาท
เงินเดือน (ฝ่ายประจำ)	รวม	534,060	บาท
เงินเดือนข้าราชการ หรือพนักงานส่วนท้องถิ่น	จำนวน	268,620	บาท
- เพื่อจ่ายเป็นเงินเดือน รวมถึงเงินเลื่อนขั้นประจำปีของพนักงานส่วนตำบล จำนวน 2 อัตรา จำนวน 12 เดือน แยกดังนี้			
- นักพัฒนาชุมชน			
- เจ้าพนักงานพัฒนาชุมชน			
- เป็นไปตามพระราชบัญญัติระเบียบบริหารงานบุคคลส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2542 และที่แก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ 3) พ.ศ. 2562 และหนังสือสำนักงาน ก.จ. ก.ท. และ ก.อบต. ที่ มท 0809.2/ว 138 ลงวันที่ 30 ธันวาคม 2558 เรื่อง ชักซ้อมแนวทางการคำนวณภาระค่าใช้จ่ายด้านการบริหารงานบุคคลขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น			
- เป็นไปตามแผนอัตรากำลัง 3 ปี (พ.ศ. 2570- พ.ศ.2572) ขององค์การบริหารส่วนตำบลนาายางหลัก			
- ปรากฏในแผนงานสังคมสงเคราะห์ งานสวัสดิการสังคมและสังคมสงเคราะห์			

ค่าตอบแทนพนักงานจ้าง

จำนวน

265,440 บาท

- เพื่อจ่ายเป็นค่าตอบแทนพนักงานจ้าง โดยจ่ายให้กับพนักงานจ้างทั่วไป 1 อัตรา จำนวน 12 เดือน แยกดังนี้
 - ผู้ช่วยนักพัฒนาชุมชน
- เป็นไปตามพระราชบัญญัติระเบียบบริหารงานบุคคลส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2542 และที่แก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ 3) พ.ศ. 2562 และหนังสือสำนักงาน ก.จ. ก.ท. และ ก.อบต. ที่ มท 0809.2/ว 138 ลงวันที่ 30 ธันวาคม 2558 เรื่อง ชักซ้อมแนวทางการคำนวณภาระค่าใช้จ่ายด้านการบริหารงานบุคคลขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น
- เป็นไปตามแผนอัตรากำลัง 3 ปี (พ.ศ. 2570- พ.ศ.2572) ขององค์การบริหารส่วนตำบลนาयाงหลัก
- ปรากฏในแผนงานสังคมสงเคราะห์ งานสวัสดิการสังคมและสังคมสงเคราะห์

งบดำเนินงาน

รวม

80,000 บาท

ค่าใช้จ่าย

รวม

80,000 บาท

รายการเกี่ยวกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายการจ่ายงบรายจ่ายอื่น ๆ

- ช่วยเหลือประชาชนตามอำนาจหน้าที่ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นด้านการส่งเสริมและพัฒนาคุณภาพชีวิต เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการดำเนินโครงการช่วยเหลือประชาชนด้านการส่งเสริมและพัฒนาคุณภาพชีวิต ให้สามารถเข้าถึงปัจจัยพื้นฐานในการดำรงชีวิตได้อย่างปกติสุขในสังคม หรือการส่งเสริมพัฒนาบุคคลให้มีความรู้ สามารถนำไปใช้ในการพัฒนาคุณภาพชีวิตให้ดียิ่งขึ้นหรือผู้ที่ชื่ออยู่ในทะเบียนเพื่อสวัสดิการแห่งรัฐตามมติคณะรัฐมนตรี
- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายเพื่อช่วยเหลือประชาชนตามอำนาจหน้าที่ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2566
 - เป็นไปตามหนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนที่สุด ที่ มท 0808.2/ว 5911 ลงวันที่ 5 กรกฎาคม 2566
 - เป็นไปตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองส่วนท้องถิ่น ด่วนที่สุด ที่ มท 0808.2/ว 428 ลงวันที่ 31 มกราคม 2566
 - เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น(พ.ศ.2566-2570)หน้า 129 ลำดับที่ 1
 - ปรากฏในแผนงานสังคมสงเคราะห์ งานสวัสดิการสังคมและสังคมสงเคราะห์

จำนวน

20,000 บาท

ดูแลสุขภาพผู้ป่วยเรื้อรัง ผู้สูงอายุ ผู้พิการ ผู้ป่วยติดเตียง เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการดำเนินโครงการดูแลสุขภาพผู้ป่วยเรื้อรัง ผู้สูงอายุ ผู้พิการ ผู้ป่วยติดเตียง ให้สามารถเข้าถึงปัจจัยพื้นฐานในการดำรงชีวิตได้อย่างปกติสุขในสังคมหรือการส่งเสริมพัฒนาบุคคลให้มีความรู้ สามารถนำไปใช้ในการพัฒนาคุณภาพชีวิตให้ดียิ่งขึ้น

จำนวน

20,000 บาท

-เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยการค่าเพื่อช่วยเหลือประชาชนตามอำนาจหน้าที่ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ..2566

-เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.2566-2570)หน้า ที่ 124 ลำดับที่ 3

-ปรากฏในแผนงานสังคมสงเคราะห์ งานสวัสดิการสังคมสงเคราะห์

พัฒนาศักยภาพผู้สูงอายุ

จำนวน

20,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการดำเนินโครงการพัฒนาศักยภาพผู้สูงอายุ เช่น ค่าใช้จ่ายเกี่ยวกับการใช้และตกแต่งสถานที่ฝึกอบรม ค่าวัสดุเครื่องเขียนและอุปกรณ์ ค่ากระเป๋หรือสิ่งที่ใช้บรรจุเอกสารสำหรับผู้เข้ารับการฝึกอบรม ค่าอาหารว่างและเครื่องดื่ม ค่าสมนาคุณวิทยากร ค่าอาหาร และค่าใช้จ่ายอื่นๆ ที่จำเป็น

-เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรมและการเข้ารับการฝึกอบรมของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ.2557

-เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น(พ.ศ.2566-2570)หน้า ที่ 129 ลำดับที่ 3

ปรากฏในแผนงานสังคมสงเคราะห์ งานสวัสดิการสังคมและสังคมสงเคราะห์

ส่งเสริมและพัฒนาคุณภาพชีวิตผู้พิการ
 เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการดำเนินโครงการส่งเสริมและ
 พัฒนาคุณภาพชีวิตผู้พิการ เช่น ค่าใช้จ่ายเกี่ยวกับการใช้และ
 ตกแต่งสถานที่ฝึกอบรม ค่าวัสดุเครื่องเขียนและอุปกรณ์ค่า
 กระเป๋าหรือสิ่งที่ใช้บรรจุเอกสารสำหรับผู้เข้ารับการฝึกอบรม
 ค่าอาหารว่างและเครื่องดื่ม ค่าสมนาคุณวิทยากร ค่าอาหาร
 และค่าใช้จ่ายอื่นๆที่จำเป็น
 -เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยค่าใช้จ่ายใน
 การฝึกอบรมและการเข้ารับการฝึกอบรมของเจ้าหน้าที่
 ท้องถิ่น พ.ศ.2557
 -เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น(พ.ศ.2566-2570)หน้าที่ 130
 ลำดับที่ 4
 ปรากฏในแผนงานสังคมสงเคราะห์ งานสวัสดิการสังคมและ
 สังคมสงเคราะห์

จำนวน 20,000 บาท

แผนงานเคหะและชุมชน

งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับเคหะและชุมชน	รวม	490,000	บาท
งบดำเนินงาน	รวม	490,000	บาท
ค่าใช้จ่าย	รวม	480,000	บาท
รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ			

ค่าจ้างเหมาบริการพนักงาน

จำนวน

480,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าจ้างเหมาบริการบุคคลภายนอกหรือเอกชน
กระทำการสิ่งใดสิ่งหนึ่ง หรือหลายสิ่งให้กับหน่วยงาน

- เป็นไปตามระเบียบ และหนังสือ ดังนี้

- 1) ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2562
- 2) หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0808.2/ว 1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564 เรื่อง รูปแบบและการจำแนกประเภทรายรับ-รายจ่าย งบประมาณรายจ่ายประจำปีขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น
- 3) หนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนที่สุด ที่ มท 0808.2/ว 7302

ลงวันที่ 30 กันยายน 2565 เรื่อง หลักเกณฑ์การดำเนินการจ้างเอกชนและการเบิกจ่ายเงินค่าจ้างเหมาบริการของ อปท.

- 4) หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.2/ว 4044

ลงวันที่ 10 กรกฎาคม 2563 เรื่อง หลักเกณฑ์การดำเนินการจ้างเอกชนและการเบิกจ่ายเงินค่าจ้างเหมาบริการของ อปท.

- 5) หนังสือคณะกรรมการวินิจฉัยปัญหาการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ ด่วนที่สุด ที่ กค (กวจ) 0405.2/ว 833 ลงวันที่ 8 ธันวาคม 2568 เรื่อง ซ้อมความเข้าใจงานจ้างเหมาบริการ (บุคคลธรรมดา) ตามพระราชบัญญัติการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ. 2560

-ปรากฏในแผนงานเคหะและชุมชน งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับเคหะและชุมชน

ค่าวัสดุ

รวม

10,000 บาท

วัสดุเครื่องแต่งกาย

จำนวน

10,000 บาท

- เพื่อจ่ายเป็นค่าวัสดุเครื่องแต่งกาย เช่น เครื่องแบบ/ชุดปฏิบัติงาน เสื้อ กางเกง ถุงเท้า/ถุงมือ รองเท้า เสื้อสะท้อนแสง เสื้อชูชีพ

- เป็นไปตามระเบียบ และหนังสือ ดังนี้

- 1) ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2562
- 2) ระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่าย ค่าวัสดุเครื่องแต่งกายเจ้าหน้าที่ พ.ศ. 2560
- 3) หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.2/ว 2061 ลงวันที่ 28 มีนาคม 2562
- 4) หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองส่วนท้องถิ่น ที่ มท 0808.2/ว 1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564
- 5) ระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยกิจการอาสาสมัครป้องกันภัยฝ่ายพลเรือน พ.ศ. 2553 และแก้ไขเพิ่มเติม(ฉบับที่

2) พ.ศ. 2565

6) หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองส่วนท้องถิ่น ที่ มท

0810.4/ว179 ลงวันที่ 29 มกราคม 2564

7) หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองส่วนท้องถิ่น ด่วนที่สุด ที่

มท 0820.3/ว 3051 ลงวันที่ 21 ธันวาคม 2564

ปรากฏในแผนงานเคหะและชุมชน งานกำจัดขยะมูลฝอย

และสิ่งปฏิกูล

งานกำจัดขยะมูลฝอยและสิ่งปฏิกูล

รวม 930,000 บาท

งบดำเนินงาน

รวม 790,000 บาท

ค่าใช้จ่าย

รวม 280,000 บาท

รายจ่ายเกี่ยวกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่าย
งบรายจ่ายอื่น ๆ

โครงการอาสาสมัครท้องถิ่นรักโลก (อถล.)

จำนวน 200,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการดำเนินโครงการโครงการอาสา
สมัครท้องถิ่นรักโลก (อถล.) เช่น ค่าใช้จ่ายเกี่ยวกับการใช้
และตกแต่งสถานที่ฝึกอบรม ค่าวัสดุ เครื่องเขียนและอุปกรณ์
ค่ากระเป๋าสสำหรับผู้เข้ารับการฝึก

อบรม ค่าอาหารว่างและเครื่องดื่ม ค่าสมนาคุณวิทยากร ค่า
อาหาร และค่าใช้จ่ายอื่นๆที่จำเป็น

- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยค่าใช้จ่ายใน
การฝึกอบรมและการเข้ารับการฝึกอบรมของเจ้าหน้าที่
ท้องถิ่น พ.ศ. 2569

- เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น(พ.ศ. 2566-2570) เพิ่มเติม
ครั้งที่ 1/2568 หน้าที่ 13 ข้อ 1

- ปรากฏในแผนงานเคหะและชุมชน งานกำจัดขยะมูลฝอย
และสิ่งปฏิกูล

บริหารจัดการขยะเปียกในครัวเรือน เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการดำเนินโครงการบริหารจัดการขยะเปียกในครัวเรือน ในชุมชน/สถานที่ประกอบการ เช่น ค่าใช้จ่ายเกี่ยวกับการใช้และตกแต่งสถานที่ฝึกอบรม ค่าวัสดุเครื่องเขียนและอุปกรณ์ ค่ากระเป๋าสสำหรับผู้เข้ารับการฝึกอบรม ค่าอาหารว่างและเครื่องดื่ม ค่าสมนาคุณวิทยากร ค่าอาหาร และค่าใช้จ่ายอื่นๆที่จำเป็น - เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรมและการเข้ารับการฝึกอบรมของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ 2569 - เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น(พ.ศ. 2566-2570) หน้าที่ 151 ลำดับที่ 5 - ปรากฏในแผนงานเคหะและชุมชน งานกำจัดขยะมูลฝอยและสิ่งปฏิกูล	จำนวน	30,000 บาท
พัฒนาศักยภาพคณะกรรมการบริหารจัดการขยะมูลฝอยตำบลนายางลักษ์ เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการดำเนินโครงการพัฒนาศักยภาพคณะกรรมการบริหารจัดการขยะมูลฝอยตำบลนายางลักษ์ เพื่อพัฒนาผู้นำพื้นที่/ผู้นำชุมชนให้แก่ผู้นำพื้นที่ กำหนดผู้ใหญ่บ้าน คณะกรรมการหมู่บ้าน คณะกรรมการชุมชน ฯลฯ เช่น ค่าใช้จ่ายเกี่ยวกับการใช้และตกแต่งสถานที่ฝึกอบรม ค่าวัสดุเครื่องเขียนและอุปกรณ์ ค่ากระเป๋าสสำหรับผู้เข้ารับการฝึกอบรม ค่าอาหารว่างและเครื่องดื่ม ค่าสมนาคุณวิทยากร ค่าอาหาร และค่าใช้จ่ายอื่นๆที่จำเป็น - เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรมและการเข้ารับการฝึกอบรมของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ 2569 - เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น(พ.ศ. 2566-2570) หน้าที่ 151 ลำดับที่ 4 - ปรากฏในแผนงานเคหะและชุมชน งานกำจัดขยะมูลฝอยและสิ่งปฏิกูล	จำนวน	50,000 บาท
ค่าวัสดุ	รวม	510,000 บาท
วัสดุงานบ้านงานครัว - เพื่อจ่ายเป็นค่าวัสดุงานบ้านงานครัว ดังนี้ หม้อ กระทะ กะละมัง ตะหลิว กรอบรูป มีด ถาด แก้วน้ำ จานรอง ถ้วยชาม ซ้อนส้อมกระจกเงา โถงน้ำ ที่นอน กระจอน เต้าไฟ พ้า เต้าน้ำมัน เตาไรต์ เครื่องบดอาหาร เครื่องตีไข่ไฟฟ้าเครื่องปั่นขนมปัง กระทะไฟฟ้า หม้อไฟฟ้า รวมถึงหม้อหุงข้าวไฟฟ้า กระทิกนํ้าร้อน กระทิกนํ้าแข็ง ถังแก๊ส เตา สายยางฉีดน้ำอ่าง	จำนวน	500,000 บาท

ล้างจาน ถังน้ำ ผงซักฟอก สบู่ น้ำยาดับกลิ่นแปร่ง ไม่กวาด
เช็ก มุ้ง ฝาปูที่นอน ปลอกหมอน หมอน ผ้าห่ม ฝาปูโต๊ะ น้ำ
จืดที่ซื้อจากเอกชน ฯลฯ

- เป็นไปตามระเบียบ และหนังสือ ดังนี้

- 1) ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายใน
การบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2562
- 2) หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0808.2/ว
1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564 เรื่อง รูปแบบและการ
จำแนกประเภทรายรับ-รายจ่าย งบประมาณรายจ่ายประจำ
ปีขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

ปรากฏในแผนงานเคหะและชุมชน งานกำจัดขยะมูลฝอย
และสิ่งปฏิกูล

วัสดุเครื่องแต่งกาย

จำนวน 10,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าวัสดุเครื่องแต่งกาย เช่น เสื้อ กางเกง ถุงมือถุง
เท้า ฯลฯ

- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยการเบิกค่า
ใช้จ่าย ค่าวัสดุเครื่องแต่งกายของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ.
2560

- เป็นไปตามหนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.2/ว
2061 ลงวันที่ 29 มีนาคม 2562

- ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการ
บริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2562

- หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0808.2/ว
1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564 เรื่อง รูปแบบและการ
จำแนกประเภทรายรับ-รายจ่าย งบประมาณรายจ่ายประจำ
ปีขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

ปรากฏแผนงานเคหะและชุมชน งานกำจัดขยะมูลฝอยและ
สิ่งปฏิกูล

งบลงทุน

รวม 140,000 บาท

ค่าครุภัณฑ์

รวม 40,000 บาท

ค่าบำรุงรักษาและปรับปรุงครุภัณฑ์

ค่าบำรุงรักษาและปรับปรุงครุภัณฑ์	จำนวน	40,000	บาท
- เพื่อจ่ายเป็นค่าบำรุงรักษาและปรับปรุงครุภัณฑ์ (รายจ่ายเพื่อซ่อมแซมบำรุงรักษาโครงสร้างของครุภัณฑ์ขนาดใหญ่ซึ่งไม่รวมถึงค่าซ่อมบำรุงตามปกติหรือค่าซ่อมกลาง) เช่น ซ่อมแซมเปลี่ยนหัวรถขยะ เปลี่ยนกระบะท้ายของรถบรรทุกขยะ เปลี่ยนถังบรรจุน้ำของรถบรรทุกน้ำ เปลี่ยนระบบไฮดรอลิก ทำสีใหม่ทั้งคัน เปลี่ยนเครื่องยนต์ใหม่ ฯลฯ - เป็นไปตามระเบียบ และหนังสือ ดังนี้			
1) พระราชบัญญัติสภาตำบลและองค์การบริหารส่วนตำบล พ.ศ. 2537 และแก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ 7) พ.ศ. 2562			
2) พระราชบัญญัติกำหนดแผนและขั้นตอนการกระจายอำนาจให้แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2542 และแก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ 2) พ.ศ. 2549			
3) พระราชกฤษฎีกา ว่าด้วยหลักเกณฑ์และวิธีการบริหารกิจการบ้านเมืองที่ดี พ.ศ. 2546			
4) หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0808.2/ว 1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564 เรื่อง รูปแบบและการจำแนกประเภทรายรับ-รายจ่าย งบประมาณรายจ่ายประจำปีขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น			
ปรากฏในแผนงานเคหะและชุมชน งานกำจัดขยะมูลฝอยและสิ่งปฏิกูล			
ค่าที่ดินและสิ่งก่อสร้าง	รวม	100,000	บาท
ค่าปรับปรุงที่ดินและสิ่งก่อสร้าง	จำนวน	100,000	บาท
ปรับปรุงที่ทิ้งขยะ			
เพื่อจ่ายเป็นค่าดำเนินโครงการปรับปรุงที่ทิ้งขยะ บริเวรบ่อขยะตำบลนาบางหลัก หมู่ที่ 1			
-เป็นไปตาม พรบ. สภาตำบลและองค์การบริหารส่วนตำบล พ.ศ. 2537 แก้ไขเพิ่มเติมถึงฉบับที่ 7 พ.ศ. 2562 มาตรา 67			
(2) การรักษาความสะอาดของถนน ทางน้ำ ทางเดิน และที่สาธารณะ รวมทั้งการกำจัดขยะมูลฝอยและสิ่งปฏิกูล			
ปรากฏในแผนงานเคหะและชุมชน งานกำจัดขยะมูลฝอยและสิ่งปฏิกูล			
แผนงานสร้างความเข้มแข็งของชุมชน			
งานส่งเสริมและสนับสนุนความเข้มแข็งชุมชน	รวม	120,000	บาท
งบดำเนินงาน	รวม	120,000	บาท
ค่าใช้สอย	รวม	120,000	บาท
รายจ่ายเกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายงบรายจ่ายอื่น ๆ			

ส่งเสริมกิจกรรมการฝึกอาชีพเพิ่มรายได้

จำนวน

30,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการดำเนินโครงการส่งเสริมกิจกรรมการฝึกอาชีพเพิ่มรายได้ เช่น ค่าใช้จ่ายเกี่ยวกับการใช้และการตกแต่งสถานที่ฝึกอบรม ค่าวัสดุ เครื่องเขียน และอุปกรณ์ ค่ากระเป๋หรือสิ่งที่ใช้บรรจุเอกสารสำหรับผู้เข้ารับการฝึกอบรม ค่าอาหารว่างและเครื่องดื่ม ค่าสมนาคุณวิทยากร ค่าอาหาร และค่าใช้จ่ายอื่นๆที่จำเป็น

- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรมและการเข้ารับการฝึกอบรมของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ.2569

-เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ. 2566-2570) หน้าที่ 125 ลำดับที่ 8

ปรากฏในแผนงานสร้างความเข้มแข็งของชุมชน งานส่งเสริมและสนับสนุนความเข้มแข็งชุมชน

ส่งเสริมและพัฒนาศักยภาพกลุ่มวิสาหกิจชุมชนหรือกลุ่ม OTOP

จำนวน

20,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการดำเนินโครงการส่งเสริมและพัฒนาศักยภาพกลุ่มวิสาหกิจชุมชนหรือกลุ่ม OTOP เช่น ค่าใช้จ่ายเกี่ยวกับการใช้และการตกแต่งสถานที่ฝึกอบรม ค่าวัสดุ เครื่องเขียน และอุปกรณ์ ค่ากระเป๋หรือสิ่งที่ใช้บรรจุเอกสารสำหรับผู้เข้ารับการฝึกอบรม ค่าอาหารว่างและเครื่องดื่ม ค่าสมนาคุณวิทยากร ค่าอาหาร และค่าใช้จ่ายอื่นๆที่จำเป็น

- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรมและการเข้ารับการฝึกอบรมของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ.2569

-เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ. 2566-2570) หน้าที่ 124 ลำดับที่ 7

ปรากฏในแผนงานสร้างความเข้มแข็งของชุมชน งานส่งเสริมและสนับสนุนความเข้มแข็งชุมชน

ส่งเสริมและพัฒนาศักยภาพกลุ่มอาชีพ เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการดำเนินโครงการส่งเสริมและพัฒนาศักยภาพกลุ่มอาชีพ เช่น ค่าใช้จ่ายเกี่ยวกับการใช้และการตกแต่งสถานที่ฝึกอบรม ค่าวัสดุ เครื่องเขียน และอุปกรณ์ ค่ากระเป๋หรือสิ่งที่ใช้บรรจุเอกสารสำหรับผู้เข้ารับการฝึกอบรม ค่าอาหารว่างและเครื่องดื่ม ค่าสมนาคุณวิทยากร ค่าอาหาร และค่าใช้จ่ายอื่นๆที่เป็น - เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรมและการเข้ารับการฝึกอบรมของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ.2569 -เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ. 2566-2570) หน้าที่ 124 ลำดับที่ 5 ปรากฏในแผนงานสร้างความเข้มแข็งของชุมชน งานส่งเสริมและสนับสนุนความเข้มแข็งชุมชน		จำนวน 30,000 บาท
ส่งเสริมและพัฒนาศักยภาพผู้นำกลุ่มสตรีและผู้นำองค์กร เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการดำเนินโครงการส่งเสริมและพัฒนาศักยภาพผู้นำกลุ่มสตรีและผู้นำองค์กร เช่น ค่าใช้จ่ายเกี่ยวกับการใช้และการตกแต่งสถานที่ฝึกอบรม ค่าวัสดุ เครื่องเขียน และอุปกรณ์ ค่ากระเป๋หรือสิ่งที่ใช้บรรจุเอกสารสำหรับผู้เข้ารับการฝึกอบรม ค่าอาหารว่างและเครื่องดื่ม ค่าสมนาคุณวิทยากร ค่าอาหาร และค่าใช้จ่ายอื่นๆที่เป็น - เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรมและการเข้ารับการฝึกอบรมของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ.2569 -เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ. 2566-2570) หน้าที่ 125 ลำดับที่ 10 ปรากฏในแผนงานสร้างความเข้มแข็งของชุมชน งานส่งเสริมและสนับสนุนความเข้มแข็งชุมชน	จำนวน	20,000 บาท

สวนธรรมนาสุข

จำนวน

20,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการดำเนินโครงการสวนธรรมนาสุข เช่น ค่าใช้จ่ายเกี่ยวกับการใช้และการตกแต่งสถานที่ฝึกอบรม ค่าวัสดุ เครื่องเขียน และอุปกรณ์ ค่ากระเป๋หรือสิ่งที่ใช้บรรจุเอกสารสำหรับผู้เข้ารับการฝึกอบรม ค่าอาหารว่างและเครื่องดื่ม ค่าสมนาคุณวิทยากร ค่าอาหาร และค่าใช้จ่ายอื่นๆ ที่จำเป็น

- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรมและการเข้ารับการฝึกอบรมของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ.2569

-เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ. 2566-2570) หน้าที่ 124 ลำดับที่ 6

ปรากฏในแผนงานสร้างความเข้มแข็งของชุมชน งานส่งเสริมและสนับสนุนความเข้มแข็งชุมชน

แผนงานการศาสนา วัฒนธรรม และนันทนาการ

งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับศาสนา วัฒนธรรม และนันทนาการ	รวม	449,500	บาท
---	-----	---------	-----

งบบุคลากร

รวม

439,500 บาท

เงินเดือน (ฝ่ายประจำ)

รวม

439,500 บาท

เงินเดือนข้าราชการ หรือพนักงานส่วนท้องถิ่น

จำนวน

221,700 บาท

- เพื่อจ่ายเป็นเงินเดือน รวมถึงเงินเดือนขั้นประจำปีของพนักงานส่วนตำบล จำนวน 1 อัตรา จำนวน 12 เดือน

- นักสันตนาการ

- เป็นไปตามพระราชบัญญัติระเบียบบริหารงานบุคคลส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2542 และที่แก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ 3) พ.ศ. 2562 และหนังสือสำนักงาน ก.จ. ก.ท. และ ก.อบต. ที่ มท 0809.2/ว 138 ลงวันที่ 30 ธันวาคม 2558 เรื่อง ชักซ้อมแนวทางการคำนวณภาระค่าใช้จ่ายด้านการบริหารงานบุคคลขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

- เป็นไปตามแผนอัตรากำลัง 3 ปี (พ.ศ. 2570- พ.ศ.2572) ขององค์การบริหารส่วนตำบลนาอ่างลึก

- ปรากฏในแผนงานการศาสนา วัฒนธรรมและนันทนาการ งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับศาสนา วัฒนธรรม และนันทนาการ

ค่าตอบแทนพนักงานจ้าง

จำนวน

217,800 บาท

- เพื่อจ่ายเป็นค่าตอบแทนพนักงานจ้าง โดยจ่ายให้กับพนักงานจ้างทั่วไป 1 อัตรา จำนวน 12 เดือน

- ผู้ช่วยนักพัฒนาการศึกษา

- เป็นไปตามพระราชบัญญัติระเบียบบริหารงานบุคคลส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2542 และที่แก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ 3) พ.

ศ. 2562 และหนังสือสำนักงาน ก.จ. ก.ท. และ ก.อบต. ที่
มท 0809.2/ว 138 ลงวันที่ 30 ธันวาคม 2558 เรื่อง ชักซ้อม
แนวทางการคำนวณภาระค่าใช้จ่ายด้านการบริหารงานบุคคล
ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

- เป็นไปตามแผนอัตรากำลัง 3 ปี (พ.ศ. 2570- พ.ศ.2572)

ขององค์การบริหารส่วนตำบลนายางล็ก

- ปรากฏในแผนงานการศาสนา วัฒนธรรมและนันทนาการ
งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับศาสนา วัฒนธรรม และนันทนาการ

งบดำเนินงาน

รวม

10,000 บาท

ค่าใช้จ่าย

รวม

10,000 บาท

รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ

รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ

จำนวน

10,000 บาท

- เพื่อจ่ายเป็นค่ารายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการต่างๆ ดังนี้
 ค่าจ้างเหมาบริการต่างๆ ค่าถ่ายเอกสาร ค่าเย็บหนังสือหรือ
 เข้าปกหนังสือ ค่าซักรีด ค่าระวางบรรทุก ค่าเช่าทรัพย์สิน
 (ยกเว้น ค่าเช่าบ้าน) ค่าโฆษณา และเผยแพร่ประชาสัมพันธ์
 (รายจ่ายเกี่ยวกับการจ้างเหมาโฆษณาประชาสัมพันธ์และ
 เผยแพร่ข่าวทางวิทยุกระจายเสียง โทรทัศน์ โรงมหรสพ ค่า
 จัดทำเอกสาร ประชาสัมพันธ์ หรือสิ่งพิมพ์) ค่าธรรมเนียม
 ต่างๆ ค่าเบี้ยประกัน ค่าใช้จ่ายในการดำเนินคดีตาม
 คำพิพากษา ค่าจ้างเหมาบริการบุคคลภายนอก เช่น ค่าจ้างที่
 ปรีक्षा ค่าจ้างออกแบบ ค่ารับรองแบบ ค่าจ้างทนายความ
 ค่าจ้างผู้เชี่ยวชาญบัญชี ค่าจ้างปรับปรุงโดเมน website ค่า
 ตรวจวินิจฉัยโรค ค่าจ้างแรงงานราษฎรกรณีดำเนินการเอง ค่า
 จ้างเหมาที่มีลักษณะการจ้างทำเพื่อให้ได้มาซึ่งป้าย
 ประชาสัมพันธ์ ป้ายชื่อสำนักงาน หรือป้ายอื่นๆ ที่ไม่มี
 ลักษณะเป็นสิ่งก่อสร้าง ค่าติดตั้งไฟฟ้าเพื่อใช้ในราชการ
 ฯลฯ ค่าติดตั้งประปาเพื่อใช้ราชการ ฯลฯ ค่าติดตั้งโทรศัพท์
 ค่าใช้จ่ายต่างๆ ในการติดตั้งโทรศัพท์ท่วงภายใน ยกเว้นตู้
 สาขา ค่าเครื่องโทรศัพท์ภายใน ค่าติดตั้งเครื่องรับสัญญาณ
 ต่างๆ (ที่ไม่เข้าลักษณะที่ดินและสิ่งก่อสร้าง) ฯลฯ ค่าจ้าง
 เอกชนดำเนินงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ค่าใช้จ่าย
 ในการเผยแพร่ หรือการประชาสัมพันธ์งานขององค์กร
 ปกครองส่วนท้องถิ่น ค่าโล่ ใบประกาศเกียรติคุณ ค่ากรอบ
 ใบประกาศเกียรติคุณ สำหรับพนักงานส่วนท้องถิ่นหรือผู้ให้
 ความช่วยเหลือ หรือควรได้รับการยกย่องจากทางราชการ
 ค่าใช้จ่ายในการจัดทำ เว็บไซต์ ค่าธรรมเนียมในการคืนบัตร
 เปลี่ยนบัตรโดยสารพาหนะในการเดินทางไปราชการหรือ ค่า
 บัตรโดยสารที่ไม่สามารถคืนหรือเปลี่ยนบัตรได้กรณีเลื่อนการ
 เดินทางไปราชการ กรณีองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นสั่งให้งด
 หรือเลื่อนการเดินทางไปราชการ และให้รวมถึงกรณี
 เหตุสุดวิสัยอื่นๆ ที่ทำให้
 ไม่สามารถเดินทางได้ ทั้งนี้ ต้องมิได้เกิดจากตัวผู้เดินทางเป็น
 เหตุ ค่าธรรมเนียมที่เกี่ยวกับการทำธุรกรรมทางการเงินเพื่อ
 ความสะดวกขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นที่มีใช้เป็นการ
 ร้องขอของผู้มีสิทธิรับเงิน ค่าใช้จ่ายในการใช้สถานที่อื่น
 ชั่วคราวขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ค่าใช้จ่ายในการ
 ประดับ ตกแต่งอาคารสถานที่ขององค์กรปกครอง
 ส่วนท้องถิ่น ค่าบริการ หรือค่าใช้จ่ายเกี่ยวกับการกำจัดแมลง
 แมง หนู หรือสัตว์ที่อาจเป็นพาหะ นำโรคร้ายมาสู่คน และให้
 หมายความว่ารวมถึงการกำจัดเชื้อโรคหรือเชื้อราขององค์กร

ปกครองส่วนท้องถิ่นหรือบ้านพักที่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นจัดไว้ให้ ค่าใช้จ่ายในการจัดหาอาหารสำหรับผู้ป่วยสามัญ ผู้ป่วยโรคเรื้อน ของสถานบริการขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น หรืออาหาร นม อาหารเสริมสำหรับเด็กที่อยู่ในการสงเคราะห์ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ค่าใช้จ่ายในการเป็นสมาชิก หรือการจัดซื้อหนังสือ จุลสาร วารสาร หนังสือพิมพ์ หนังสืออิเล็กทรอนิกส์ เพื่อใช้ในราชการโดยส่วนรวม ค่าบริการในการกำจัดสิ่งปฏิกูล จัดเก็บขยะขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ค่าบริการในการกำจัดสิ่งปฏิกูล บ้านพักขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นกรณีไม่มีผู้พักอาศัย ค่าผ่านทางด่วนพิเศษ ค่าบริการจอดรถในการเดินทางไปปฏิบัติราชการ สำหรับรถยนต์ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นตามระเบียบว่าด้วยรถราชการ ซึ่งองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นได้มาโดยวิธีการซื้อ การยืม การเช่า หรือรับบริจาค หรือได้รับความช่วยเหลือจากรัฐบาลต่างประเทศหรือองค์การระหว่างประเทศและขึ้นทะเบียนเป็นครุภัณฑ์ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นนั้น ค่าใช้จ่ายเกี่ยวกับการจัด ผลิตรายการ และถ่ายทอดทางสถานีโทรทัศน์ และวิทยุ ค่าระวาง บรรทุก ขนส่งพัสดุหรือพัสดุภัณฑ์ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ยกเว้น ค่าระวาง บรรทุก ขนส่งพัสดุหรือพัสดุภัณฑ์ในการฝึกอบรม การจัดงาน และการประชุมระหว่างประเทศ ค่าใช้จ่ายต่างๆ ที่เกิดจากการใช้พัสดุที่ยืมจากหน่วยงานอื่น เพื่อใช้ปฏิบัติราชการ กรณีจำเป็นเร่งด่วนเป็นการชั่วคราว ทั้งนี้ ค่าใช้จ่ายนอกเหนือจากที่กำหนดไว้ในวรรคหนึ่ง ให้เป็นไปตามที่กระทรวงมหาดไทยกำหนด ฯลฯ

- เป็นไปตามระเบียบ และหนังสือ ดังนี้

- 1) ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นพ.ศ. 2562
- 2) หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0808.2/ว 1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564 เรื่อง รูปแบบและการจำแนกประเภทรายรับ-รายจ่าย งบประมาณรายจ่ายประจำปีขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น
- 3) หนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนที่สุด ที่ มท 0808.2/ว 7302 ลงวันที่ 30 กันยายน 2565 เรื่อง หลักเกณฑ์การดำเนินการจ้างเอกชนและการเบิกจ่ายเงินค่าจ้างเหมาบริการของ อปท.
- 4) หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.2/ว 4044 ลงวันที่ 10 กรกฎาคม 2563 เรื่อง หลักเกณฑ์การดำเนินการจ้างเอกชนและการเบิกจ่ายเงินค่าจ้างเหมาบริการของ อปท.

5) หนังสือคณะกรรมการวินิจฉัยปัญหาการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ ด่วนที่สุด ที่ กค (กวจ) 0405.2/ว 833 ลงวันที่ 8 ธันวาคม 2568 เรื่อง ซ่อมความเข้าใจงานจ้างเหมาบริการ (บุคคลธรรมดา) ตามพระราชบัญญัติการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ. 2560

ปรากฏในแผนงานการศาสนา วัฒนธรรม และนันทนาการ
งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับศาสนา วัฒนธรรม และนันทนาการ

งานกีฬาและนันทนาการ	รวม	1,000,000	บาท
---------------------	-----	-----------	-----

งบดำเนินงาน	รวม	1,000,000	บาท
-------------	-----	-----------	-----

ค่าใช้จ่าย	รวม	1,000,000	บาท
------------	-----	-----------	-----

รายการเกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่าย
งบรายจ่ายอื่น ๆ

แข่งขันกีฬาดำบลนายก	จำนวน	850,000	บาท
---------------------	-------	---------	-----

- เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการดำเนินโครงการแข่งขันกีฬาดำบลนายก เช่น ค่าอาหารและเครื่องดื่ม ค่าเช่าหรือบริการวัสดุอุปกรณ์ที่จำเป็นในการจัดการแข่งขันกีฬา เช่น เครื่องเสียง เต็นท์ เวที ค่าคณะกรรมการตัดสิน และค่าใช้จ่ายอื่น ๆ ที่จำเป็นและเกี่ยวข้องในการจัดงาน ฯลฯ

- เป็นไปตามพระราชบัญญัติ พระราชกฤษฎีกา ระเบียบ และหนังสือ ดังนี้

1) พระราชบัญญัติสภาตำบลและองค์การบริหารส่วนตำบล พ.ศ. 2537 และแก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ 7) พ.ศ. 2562

2) พระราชบัญญัติกำหนดแผนและขั้นตอนการกระจายอำนาจให้แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2542 และแก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ 2) พ.ศ. 2549

3) พระราชกฤษฎีกาว่าด้วยหลักเกณฑ์และวิธีการบริหารกิจการบ้านเมืองที่ดี พ.ศ. 2546

4) ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการจัดงาน การจัดกิจกรรมสาธารณะ การส่งเสริมกีฬา และการแข่งขันกีฬาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2564

- เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.2566-2570)

เปลี่ยนแปลง ครั้งที่ 1/2566

- ปรากฏในแผนงานการศาสนาวัฒนธรรมและนันทนาการ
งานกีฬาและนันทนาการ

แข่งขันกีฬายูวชนตำบลนาายางหลัก	จำนวน	150,000	บาท
- เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการดำเนินโครงการแข่งขันกีฬาตำบลนาายางหลัก เช่น ค่าอาหารและเครื่องดื่ม ค่าเช่าหรือบริการวัสดุอุปกรณ์ที่จำเป็นในการจัดการแข่งขันกีฬา เช่น เครื่องเสียง เต็นท์ เวที ค่าคณะกรรมการตัดสิน และค่าใช้จ่ายอื่นๆ ที่จำเป็นและเกี่ยวข้องในการจัดงาน ฯลฯ			
- เป็นไปตามพระราชบัญญัติ พระราชกฤษฎีกา ระเบียบและหนังสือ ดังนี้			
1) พระราชบัญญัติสภาตำบลและองค์การบริหารส่วนตำบล พ.ศ. 2537 และแก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ 7) พ.ศ. 2562			
2) พระราชบัญญัติกำหนดแผนและขั้นตอนการกระจายอำนาจให้แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2542 และแก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ 2) พ.ศ. 2549			
3) พระราชกฤษฎีกาว่าด้วยหลักเกณฑ์และวิธีการบริหารกิจการบ้านเมืองที่ดี พ.ศ. 2546			
4) ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการจัดงาน การจัดกิจกรรมสาธารณะ การส่งเสริมกีฬา และการแข่งขันกีฬาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2564			
- เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.2566-2570)			
เปลี่ยนแปลง ครั้งที่ 1/2569			
- ปรากฏในแผนงานการศาสนาวัฒนธรรมและนันทนาการ งานกีฬาและนันทนาการ			
แข่งขันกีฬายูวชนตำบลนาายางหลัก			
งานศาสนาวัฒนธรรมท้องถิ่น	รวม	220,000	บาท
งบดำเนินงาน	รวม	220,000	บาท
ค่าใช้จ่าย	รวม	220,000	บาท
รายจ่ายเกี่ยวกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายงบรายจ่ายอื่น ๆ			

ประเพณีบุญเดือนหก (บวงสรวงเจ้าพ่อขุนพล)

จำนวน

50,000 บาท

- เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการดำเนินโครงการประเพณีบุญเดือนหก (บวงสรวงเจ้าพ่อขุนพล) เช่น ค่าอาหารและเครื่องดื่ม ค่าเช่าหรือบริการวัสดุอุปกรณ์ที่จำเป็นในการจัดการแข่งขันกีฬา เช่น เครื่องเสียง เต็นท์ เวที ค่าคณะกรรมการตัดสิน และค่าใช้จ่ายอื่นๆ ที่จำเป็นและเกี่ยวข้องในการจัดงาน ฯลฯ

- เป็นไปตามพระราชบัญญัติ พระราชกฤษฎีกา ระเบียบ และหนังสือ ดังนี้

1) พระราชบัญญัติสภาตำบลและองค์การบริหารส่วนตำบล พ.ศ. 2537 และแก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ 7) พ.ศ. 2562

2) พระราชบัญญัติกำหนดแผนและขั้นตอนการกระจายอำนาจให้แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2542 และแก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ 2) พ.ศ. 2549

3) พระราชกฤษฎีกาว่าด้วยหลักเกณฑ์และวิธีการบริหารกิจการบ้านเมืองที่ดี พ.ศ. 2546

4) ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการจัดงาน การจัดกิจกรรมสาธารณะ การส่งเสริมกีฬา และการแข่งขันกีฬาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2564

- เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.2566-2570) เพิ่มเติมครั้งที่ 3/2569

- ปรากฏในแผนงานการศาสนา วัฒนธรรม และนันทนาการ งานศาสนาวัฒนธรรมท้องถิ่น

ประเพณีแห่ดอกผึ้ง (ชาวญ้อฮก)

จำนวน

30,000 บาท

- เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการดำเนินโครงการประเพณีแห่ดอกผึ้ง (ชาวญ้อฮก) เช่น ค่าอาหารและเครื่องดื่ม ค่าเช่าหรือบริการวัสดุอุปกรณ์ที่จำเป็นในการจัดการแข่งขันกีฬา เช่น เครื่องเสียง เต็นท์ เวที ค่าคณะกรรมการตัดสิน และค่าใช้จ่ายอื่นๆ ที่จำเป็นและเกี่ยวข้องในการจัดงาน ฯลฯ

- เป็นไปตามพระราชบัญญัติ พระราชกฤษฎีกา ระเบียบและหนังสือ ดังนี้

1) พระราชบัญญัติสภาตำบลและองค์การบริหารส่วนตำบล พ.ศ. 2537 และแก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ 7) พ.ศ. 2562

2) พระราชบัญญัติกำหนดแผนและขั้นตอนการกระจายอำนาจให้แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2542 และแก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ 2) พ.ศ. 2549

3) พระราชกฤษฎีกาว่าด้วยหลักเกณฑ์และวิธีการบริหารกิจการบ้านเมืองที่ดี พ.ศ. 2546

4) ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการจัดงาน การจัดกิจกรรมสาธารณะ การส่งเสริมกีฬา และการแข่งขันกีฬาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2564

- เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.2566-2570) เพิ่มเติมครั้งที่ 2/2569

- ปรากฏในแผนงานการศาสนา วัฒนธรรม และนันทนาการ งานศาสนาวัฒนธรรมท้องถิ่น

ลอยกระทง

จำนวน

50,000 บาท

- เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการดำเนินโครงการลอยกระทง เช่น ค่าอาหารและเครื่องดื่ม ค่าเช่าหรือบริการวัสดุอุปกรณ์ที่จำเป็นในการจัดการแข่งขันกีฬา เช่น เครื่องเสียง เต็นท์ เวที ค่าคณะกรรมการตัดสิน และค่าใช้จ่ายอื่นๆ ที่จำเป็นและเกี่ยวข้องในการจัดงาน ฯลฯ

- เป็นไปตามพระราชบัญญัติ พระราชกฤษฎีกา ระเบียบ และหนังสือ ดังนี้

1) พระราชบัญญัติสภาตำบลและองค์การบริหารส่วนตำบล พ.ศ. 2537 และแก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ 7) พ.ศ. 2562

2) พระราชบัญญัติกำหนดแผนและขั้นตอนการกระจายอำนาจให้แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2542 และแก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ 2) พ.ศ. 2549

3) พระราชกฤษฎีกาว่าด้วยหลักเกณฑ์และวิธีการบริหารกิจการบ้านเมืองที่ดี พ.ศ. 2546

4) ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการจัดงาน การจัดกิจกรรมสาธารณะ การส่งเสริมกีฬา และการแข่งขันกีฬาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2564

- เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.2566-2570) หน้าที่ 160 ข้อ 2

- ปรากฏในแผนงานการศาสนา วัฒนธรรม และนันทนาการ งานศาสนาวัฒนธรรมท้องถิ่น

วันกตัญญูผู้สูงวัยใส่ใจชุมชนบุคคล

จำนวน

60,000 บาท

- เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการดำเนินโครงการวันกตัญญูผู้สูงวัยใส่ใจชุมชนบุคคล เช่น ค่าอาหารและเครื่องดื่ม ค่าเช่าหรือบริการวัสดุอุปกรณ์ที่จำเป็นในการจัดการแข่งขันกีฬา เช่น เครื่องเสียง เต็นท์ เวที ค่าคณะกรรมการตัดสิน และค่าใช้จ่ายอื่นๆ ที่จำเป็นและเกี่ยวข้องในการจัดงาน ฯลฯ

- เป็นไปตามพระราชบัญญัติ พระราชกฤษฎีกา ระเบียบ และหนังสือ ดังนี้

1) พระราชบัญญัติสภาตำบลและองค์การบริหารส่วนตำบล พ.ศ. 2537 และแก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ 7) พ.ศ. 2562

2) พระราชบัญญัติกำหนดแผนและขั้นตอนการกระจายอำนาจให้แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2542 และแก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ 2) พ.ศ. 2549

3) พระราชกฤษฎีกาว่าด้วยหลักเกณฑ์และวิธีการบริหารกิจการบ้านเมืองที่ดี พ.ศ. 2546

4) ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการจัดงาน การจัดกิจกรรมสาธารณะ การส่งเสริมกีฬา และการแข่งขันกีฬาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2564

- เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.2566-2570) หน้าที่ 160 ข้อ 3

- ปรากฏในแผนงานการศาสนา วัฒนธรรม และนันทนาการ งานศาสนาวัฒนธรรมท้องถิ่น

ส่งเสริมกิจกรรมทางศาสนา

จำนวน

30,000 บาท

- เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการดำเนินโครงการวันกตัญญูผู้สูงวัยใส่ใจชุมชนบุคคล เช่น ค่าใช้จ่ายพิธีศาสนา ค่าอาหารและเครื่องดื่ม ค่าเช่าหรือบริการวัสดุอุปกรณ์ที่จำเป็นในการจัดการแข่งขันกีฬา เช่น เครื่องเสียง เต็นท์ เวที ค่าคณะกรรมการตัดสิน และค่าใช้จ่ายอื่นๆ ที่จำเป็นและเกี่ยวข้องในการจัดงาน ฯลฯ

- เป็นไปตามพระราชบัญญัติ พระราชกฤษฎีกา ระเบียบ และหนังสือ ดังนี้

1) พระราชบัญญัติสภาตำบลและองค์การบริหารส่วนตำบล

พ.ศ. 2537 และแก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ 7) พ.ศ. 2562

2) พระราชบัญญัติกำหนดแผนและขั้นตอนการกระจาย

อำนาจให้แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2542 และ

แก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ 2) พ.ศ. 2549

3) พระราชกฤษฎีกาว่าด้วยหลักเกณฑ์และวิธีการบริหาร

กิจการบ้านเมืองที่ดี พ.ศ. 2546

4) ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายใน

การจัดงาน การจัดกิจกรรมสาธารณะ การส่งเสริมกีฬา และ

การแข่งขันกีฬาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2564

- เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.2566-2570) หน้าที่

160 ข้อ 4

- ปรากฏในแผนงานการศาสนา วัฒนธรรม และนันทนาการ
งานศาสนาวัฒนธรรมท้องถิ่น

แผนงานอุตสาหกรรมและการโยธา

งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับอุตสาหกรรมและการโยธา

รวม

3,857,580 บาท

งบบุคลากร

รวม

3,077,580 บาท

เงินเดือน (ฝ่ายประจำ)

รวม

3,077,580 บาท

เงินเดือนข้าราชการ หรือพนักงานส่วนท้องถิ่น

จำนวน

1,441,740 บาท

- เพื่อจ่ายเป็นเงินเดือน รวมถึงเงินเดือนขั้นประจำปีของ

พนักงานส่วนตำบล จำนวน 4 อัตรา จำนวน 12 เดือน แยก

เป็น

- ผู้อำนวยการกองช่าง

- วิศวกรโยธา

- นายช่างโยธา

- นายช่างสำรวจ

- เป็นไปตามพระราชบัญญัติระเบียบบริหารงานบุคคล

ส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2542 และที่แก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ 3) พ.

ศ. 2562 และหนังสือสำนักงาน ก.จ. ก.ท. และ ก.อบต. ที่ มท 0809.2/ว 138 ลงวันที่ 30 ธันวาคม 2558 เรื่อง ชักซ้อมแนวทางการคำนวณภาระค่าใช้จ่ายด้านการบริหารงานบุคคลขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

- เป็นไปตามแผนอัตรากำลัง 3 ปี (พ.ศ. 2570- พ.ศ.2572) ขององค์การบริหารส่วนตำบลนาายางหลัก
- ปรากฏในแผนงานอุตสาหกรรมและการโยธา งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับอุตสาหกรรมและการโยธา

เงินประจำตำแหน่ง	จำนวน	42,000 บาท
- เพื่อจ่ายเป็นค่าเงินประจำตำแหน่งรายเดือนให้แก่พนักงานส่วนตำบลผู้มีสิทธิได้รับ 1 อัตรา จำนวน 12 เดือน โดยจ่ายให้กับพนักงานส่วนตำบลที่มีสิทธิได้รับตามกฎหมายกำหนดดังนี้		
1. เงินประจำตำแหน่ง ผู้อำนวยการกองช่าง		
- เป็นไปตามพระราชบัญญัติระเบียบบริหารงานบุคคลส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2542 และที่แก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ 3) พ.ศ. 2562 และหนังสือสำนักงาน ก.จ. ก.ท. และ ก.อบต. ที่ มท 0809.2/ว 138 ลงวันที่ 30 ธันวาคม 2558 เรื่อง ชักซ้อมแนวทางการคำนวณภาระค่าใช้จ่ายด้านการบริหารงานบุคคลขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น - เป็นไปตามแผนอัตรากำลัง 3 ปี (พ.ศ. 2570- พ.ศ.2572) ขององค์การบริหารส่วนตำบลนาายางหลัก - ปรากฏในแผนงานอุตสาหกรรมและการโยธา งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับอุตสาหกรรมและการโยธา		
ค่าตอบแทนพนักงานจ้าง	จำนวน	1,423,320 บาท
- เพื่อจ่ายเป็นค่าตอบแทนพนักงานจ้างโดยจ่ายให้กับพนักงานจ้างตามภารกิจ จำนวน 6 อัตรา พนักงานจ้างทั่วไป 4 อัตรา จำนวน 12 เดือน แยกดังนี้		
- ผู้ช่วยนายช่างโยธา - ผู้ช่วยนายช่างสำรวจ - ผู้ช่วยนายช่างไฟฟ้า - ผู้ช่วยนายช่างเขียนแบบ - พนักงานผลิตน้ำประปา - คนงานทั่วไป - พนักงานขับรถเครื่องจักรกลขนาดเบา		
- เป็นไปตามพระราชบัญญัติระเบียบบริหารงานบุคคลส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2542 และที่แก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ 3) พ.ศ. 2562 และหนังสือสำนักงาน ก.จ. ก.ท. และ ก.อบต. ที่ มท 0809.2/ว 138 ลงวันที่ 30 ธันวาคม 2558 เรื่อง ชักซ้อม		

แนวทางการคำนวณภาระค่าใช้จ่ายด้านการบริหารงานบุคคล
ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

- เป็นไปตามแผนอัตรากำลัง 3 ปี (พ.ศ. 2570- พ.ศ.2572)
- ขององค์การบริหารส่วนตำบลนาโยงหลัก
- ปรากฏในแผนงานอุตสาหกรรมและการโยธา งานบริหาร
- ทั่วไปเกี่ยวกับอุตสาหกรรมและการโยธา

เงินเพิ่มต่าง ๆ ของพนักงานจ้าง

จำนวน

170,520 บาท

- เพื่อจ่ายเป็นเงินเพิ่มการครองชีพชั่วคราวสำหรับพนักงาน
- จ้างทั่วไป ที่มีสิทธิได้รับตามกฎหมายกำหนด โดยจ่ายให้กับ
- พนักงานจ้างตามภารกิจ จำนวน 6 อัตรา พนักงานจ้างทั่วไป
- 4 อัตรา จำนวน 12 เดือน แยกดังนี้

- ผู้ช่วยนายช่างโยธา
- ผู้ช่วยนายช่างสำรวจ
- ผู้ช่วยนายช่างไฟฟ้า
- ผู้ช่วยนายช่างเขียนแบบ
- พนักงานผลิตน้ำประปา
- คนงานทั่วไป

- พนักงานขับรถเครื่องจักรกลขนาดเบา

- เป็นไปตามพระราชบัญญัติ และ หนังสือ ดังนี้

1) พระราชบัญญัติระเบียบบริหารงานบุคคลส่วนท้องถิ่น พ.

ศ. 2542 และที่แก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ 3) พ.ศ. 2562

2) หนังสือสำนักงาน ก.จ. ก.ท. และ ก.อบต. ที่ มท 0809.2/
ว 138 ลงวันที่ 30 ธันวาคม 2558 เรื่อง ชักซ้อมแนวทางการ

คำนวณภาระค่าใช้จ่ายด้านการบริหารงานบุคคลขององค์กร

ปกครองส่วนท้องถิ่น

3) หนังสือสำนักงาน ก.จ. ก.ท. และ ก.อบต. ที่ มท 0809.3/
ว 1372 ลงวันที่ 1 กรกฎาคม 2558 เรื่อง ประกาศ ก.จ. ก.

ท. และ ก.อบต. เรื่อง กำหนดมาตรฐานทั่วไปเกี่ยวกับ

หลักเกณฑ์การให้พนักงานส่วนท้องถิ่นลูกจ้างและพนักงาน

จ้างขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นได้รับเงินเพิ่มการครอง

ชีพชั่วคราว (ฉบับที่ 2)

- เป็นไปตามแผนอัตรากำลัง 3 ปี (พ.ศ. 2570- พ.ศ.2572)

ขององค์การบริหารส่วนตำบลนาโยงหลัก

- ปรากฏในแผนงานอุตสาหกรรมและการโยธา งานบริหาร

ทั่วไปเกี่ยวกับอุตสาหกรรมและการโยธา

งบดำเนินงาน

รวม

730,000 บาท

ค่าตอบแทน

รวม

15,000 บาท

ค่าเช่าบ้าน

จำนวน

5,000 บาท

- เพื่อจ่ายเป็นค่าเช่าบ้านของพนักงานตำบลตามสิทธิที่จะได้รับ

- เป็นไปตามระเบียบและหนังสือ ดังนี้

1) ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าเช่าบ้านของข้าราชการส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2548 และที่แก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ 5) พ.ศ. 2565

2) หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.2/ว 5862 ลงวันที่ 12 ตุลาคม 2559 เรื่อง หลักเกณฑ์และวิธีการเกี่ยวกับการเบิกจ่ายเงินค่าเช่าบ้านของข้าราชการส่วนท้องถิ่น

-ปรากฏในแผนงานอุตสาหกรรมและการโยธา งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับอุตสาหกรรมและการโยธา

เงินช่วยเหลือการศึกษาบุตร

เงินช่วยเหลือการศึกษาบุตรข้าราชการ/พนักงาน/ลูกจ้างประจำ	จำนวน	10,000	บาท
---	-------	--------	-----

- เพื่อจ่ายเป็นค่าเงินสวัสดิการเกี่ยวกับการศึกษาบุตรให้แก่พนักงานส่วนตำบล ฯลฯ ตามสิทธิที่ควรจะได้รับ

- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยเงินสวัสดิการเกี่ยวกับการศึกษาบุตรขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2563

-ปรากฏในแผนงานอุตสาหกรรมและการโยธา งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับอุตสาหกรรมและการโยธา

ค่าใช้จ่าย	รวม	515,000	บาท
-------------------	------------	----------------	------------

รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ

ค่าจ้างเหมาบริการ

จำนวน

10,000 บาท

- เพื่อจ่ายเป็นค่ารายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการต่างๆ ดังนี้
 ค่าจ้างเหมาบริหารต่างๆ ค่าถ่ายเอกสาร ค่าเย็บหนังสือหรือ
 เข้าปกหนังสือ ค่าชักฟอก ค่าเช่าทรัพย์สิน (ยกเว้น ค่าเช่า
 บ้าน) ค่าโฆษณา และเผยแพร่ประชาสัมพันธ์ (รายจ่ายเกี่ยว
 กับการจ้างเหมาโฆษณาประชาสัมพันธ์และเผยแพร่ข่าวทาง
 วิทยุกระจายเสียง โทรทัศน์ โรงมหรสพ ค่าจัดทำเอกสาร
 ประชาสัมพันธ์ หรือสิ่งพิมพ์) ค่าธรรมเนียมต่างๆ ค่าเบี้ย
 ประกัน ทั้งนี้ ค่าใช้จ่ายนอกเหนือจากที่กำหนดไว้ในวรรค
 นี้ให้เป็นไปตามที่กระทรวงมหาดไทยกำหนด ฯลฯ

- เป็นไปตามระเบียบ และหนังสือ ดังนี้

- 1) ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายใน
 การบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2562
 - 2) หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0808.2/ว
 1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564 เรื่อง รูปแบบและการ
 จำแนกประเภทรายรับ-รายจ่าย งบประมาณรายจ่ายประจำ
 ปีขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น
 - 3) หนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนที่สุด ที่ มท 0808.2/ว
 7302 ลงวันที่ 30 กันยายน 2565 เรื่อง หลักเกณฑ์การ
 ดำเนินการจ้างเอกชนและการเบิกจ่ายเงินค่าจ้างเหมาบริการ
 ของ อปท.
 - 4) หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.2/ว 4044 ลงวัน
 ที่ 10 กรกฎาคม 2563 เรื่อง หลักเกณฑ์การดำเนินการจ้าง
 เอกชนและการเบิกจ่ายเงินค่าจ้างเหมาบริการของ อปท.
 - 5) หนังสือคณะกรรมการวินิจฉัยปัญหาการจัดซื้อจัดจ้างและ
 การบริหารพัสดุภาครัฐ ด่วนที่สุด ที่ กค (กวจ) 0405.2/ว
 833 ลงวันที่ 8 ธันวาคม 2568 เรื่อง ข้อความเข้าใจงานจ้าง
 เหมาบริการ (บุคคลธรรมดา) ตามพระราชบัญญัติการจัดซื้อ
 จัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ. 2560
- ปรากฏในแผนงานอุตสาหกรรมและการโยธา งานบริหาร
 ทั่วไปเกี่ยวกับอุตสาหกรรมและการโยธา

ค่าจ้างเหมาบริการพนักงาน
 เพื่อจ่ายเป็นค่าจ้างเหมาบริการบุคคลภายนอกหรือเอกชน
 กระทำการสิ่งใดสิ่งหนึ่ง หรือหลายสิ่งให้กับหน่วยงาน
 - เป็นไปตามระเบียบ และหนังสือ ดังนี้

- 1) ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการ
 การบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2562
- 2) หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0808.2/ว
 1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564 เรื่อง รูปแบบและการ
 จำแนกประเภทรายรับ-รายจ่าย งบประมาณรายจ่ายประจำ
 ปีขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น
- 3) หนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนที่สุด ที่ มท 0808.2/ว
 7302
 ลงวันที่ 30 กันยายน 2565 เรื่อง หลักเกณฑ์การดำเนินการ
 จ้างเอกชนและการเบิกจ่ายเงินค่าจ้างเหมาบริการของ อปท.
- 4) หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.2/ว 4044
 ลงวันที่ 10 กรกฎาคม 2563 เรื่อง หลักเกณฑ์การดำเนินการ
 จ้างเอกชนและการเบิกจ่ายเงินค่าจ้างเหมาบริการของ อปท.
- 5) หนังสือคณะกรรมการวินิจฉัยปัญหาการจัดซื้อจัดจ้างและ
 การบริหารพัสดุภาครัฐ ด่วนที่สุด ที่ กค (กวจ) 0405.2/ว
 833 ลงวันที่ 8 ธันวาคม 2568 เรื่อง ข้อความเข้าใจงานจ้าง
 เหมาบริการ (บุคคลธรรมดา) ตามพระราชบัญญัติการจัดซื้อ
 จัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ. 2560

-ปรากฏในแผนงานเคหะและชุมชน งานบริหารทั่วไปเกี่ยว
 กับเคหะและชุมชน
 รายจ่ายเกี่ยวกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่าย
 งบรายจ่ายอื่น ๆ

จำนวน

480,000 บาท

ค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการ - เพื่อจ่ายเป็นในการเดินทางไปราชการในราชอาณาจักรหรือการเดินทางไปต่างประเทศชั่วคราว เช่น ค่าเบี้ยเลี้ยง เดินทาง ค่าเช่าที่พัก ค่าพาหนะ รวมถึงค่าเช่ายานพาหนะ ค่าเชื้อเพลิงหรือพลังงานสำหรับยานพาหนะ ค่าระวางรถบรรทุก ค่าจ้างคนหาบหาม และอื่นๆ ทำนองเดียวกัน ค่าพาหนะรับจ้างข้ามเขตจังหวัด เงินชดเชย ค่าขนย้ายสิ่งของส่วนตัวในการเดินทางไปราชการประจำในราชอาณาจักร และค่าใช้จ่ายอื่นที่จำเป็นต้องจ่ายในการเดินทางไปราชการของพนักงานส่วนตำบล และพนักงานจ้าง หรือบุคคล คณะบุคคลที่ได้รับอนุญาตหรืออนุมัติให้เดินทางไปราชการเพื่อประชุม ฝึกอบรม อบรม สัมมนา ดูงาน หรือไปติดต่อราชการ รวมถึงการฝึกอบรมเพื่อการพัฒนาองค์ความรู้เกี่ยวกับการปฏิบัติงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นให้พนักงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น - เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ. 2555 แก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ 4) พ.ศ. 2561 - ปรากฏในแผนงานอุตสาหกรรมและการโยธา งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับอุตสาหกรรมและการโยธา	จำนวน	15,000 บาท
ค่าลงทะเบียนในการฝึกอบรม - เพื่อจ่ายเป็นค่าลงทะเบียน ค่าธรรมเนียม หรือค่าใช้จ่ายทำนองเดียวกันที่เรียกชื่ออย่างอื่นให้ผู้เข้ารับการฝึกอบรมเบิกจ่าย พนักงานส่วนตำบล และพนักงานจ้าง หรือบุคคล คณะบุคคลที่ได้รับอนุญาตหรืออนุมัติให้เดินทางไปราชการเพื่อประชุม ฝึกอบรม อบรม สัมมนา ดูงาน หรือไปติดต่อราชการ รวมถึงการฝึกอบรมเพื่อการพัฒนาองค์ความรู้เกี่ยวกับการปฏิบัติงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นพนักงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น - เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรมขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2569 - ปรากฏในแผนงานอุตสาหกรรมและการโยธา งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับอุตสาหกรรมและการโยธา	จำนวน	10,000 บาท
ค่าวัสดุ	รวม	200,000 บาท
วัสดุสำนักงาน - เพื่อจ่ายเป็นค่าวัสดุสำนักงาน ดังนี้ หนังสือ เครื่องคิดเลขขนาดเล็ก เครื่องเจาะกระดาษขนาดเล็ก ที่เย็บกระดาษขนาดเล็ก ไม้บรรทัดเหล็ก กรรไกร แก้วพลาสติก ทรายาง ที่ถูพื้น ตะแกรงวางเอกสาร เครื่องตัดโฟม เครื่องตัดกระดาษเครื่องเย็บกระดาษ กุญแจ ภาพเขียน แผนที่ พระบรมฉายาลักษณ์	จำนวน	20,000 บาท

แผนปิดประกาศ แผ่นป้ายชื่อสำนักงานหรือหน่วยงานหรือ
แผ่นป้ายต่างๆ ที่ใช้ในสำนักงาน มู่ลี่ ม่านปรับแสง (ต่อผืน)
พรม (ต่อผืน) นาฬิกาตั้งหรือแขวนพระพุทธรูป พระบรมรูป
จำลอง กระเป๋าดำขนาดเล็ก ผ้าใบติดตั้งในสำนักงาน
ผ้าใบเต็นท์ขนาดใหญ่ ตู้ยาสามัญประจำบ้าน แผงกันห้อง
แบบรื้อถอนได้ (Partition) เดิม ดังนี้ กระดาษ หมึก ดินสอ
ปากกาอย่างลบ น้ำยาลบคำผิด เทปกาว ลวดเย็บกระดาษ
กาว สมุด ซองเอกสาร ตลับผงหมึก น้ำหมึก ปริ้น เทป พี วี
ซีแบบใส น้ำยาลบกระดาษไข ไม้บรรทัด คลิป ตัวเย็บ
กระดาษ เข็มหมุด กระดาษคาร์บอน กระดาษไข แฟ้มสมุด
บัญชี สมุดประวัติข้าราชการ แบบพิมพ์ ผ่าสำลี ธงชาติ
สิ่งพิมพ์ที่ได้จากการซื้อ ของใช้ในการบรรจุหีบห่อน้ำมัน ไข
ซีลิ่ง น้ำดื่มสำหรับบริการประชาชนในสำนักงาน พวงมาลา
พวงมาลัย กรวยดอกไม้ ฯลฯ

– เป็นไปตามระเบียบ และหนังสือ ดังนี้

- 1) ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายใน
การบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2562
- 2) หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0808.2/ว
1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564 เรื่อง รูปแบบและการ
จำแนกประเภทรายรับ-รายจ่าย งบประมาณรายจ่ายประจำ
ปีขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

ปรากฏในแผนงานอุตสาหกรรมและการโยธา งานบริหาร
ทั่วไปเกี่ยวกับอุตสาหกรรมและการโยธา

วัสดุไฟฟ้าและวิทยุ

จำนวน

20,000 บาท

- เพื่อจ่ายเป็นค่าวัสดุไฟฟ้าและวิทยุ เช่น ไมโครโฟน ขาดัง
ไมโครโฟน หัวแรงไฟฟ้า เครื่องวัดกระแสไฟฟ้า เครื่องวัดแรง
ดันไฟฟ้ามาตรฐานสำหรับตรวจวงจรไฟฟ้า เครื่องประจุไฟ โคม
ไฟ โทรโข่ง ไมค์พิวส์ ไมค์ลอยพร้อมเครื่องส่งสัญญาณ พิวส์
เทปพันสายไฟฟ้า สายไฟฟ้าหลอดไฟฟ้า หลอดไฟ เข็มขัดรัด
สายไฟฟ้า ปลั๊กไฟฟ้า สวิตช์ไฟฟ้า หลอดวิทยุทรานซิสเตอร์
และชิ้นส่วนวิทยุถูกด้วยสายอากาศ รีซีเตอร์ มูฟวี่งคอย
สคอนเดนเซอร์ ขาหลอดฟลูออเรสเซนต์ เบรกเกอร์
สายอากาศหรือเสาอากาศสำหรับวิทยุ เครื่องรับโทรทัศน์
จานรับสัญญาณดาวเทียม แบตเตอรี่โซล่าเซลล์ กล่องรับ
สัญญาณ ดอกลำโพง ฮอว์นลำโพง แผงวงจร ผังแสดงวงจร
ต่าง ๆ แผงบังคับทางไฟ ฯลฯ

– เป็นไปตามระเบียบ และหนังสือ ดังนี้

- 1) ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายใน
การบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2562
- 2) หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0808.2/ว

1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564 เรื่อง รูปแบบและการ
 จำแนกประเภทรายรับ-รายจ่าย งบประมาณรายจ่ายประจำ
 ปีขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

ปรากฏในแผนงานอุตสาหกรรมและการโยธา งานบริหาร
 ทั่วไปเกี่ยวกับอุตสาหกรรมและการโยธา

วัสดุก่อสร้าง

จำนวน

150,000 บาท

- เพื่อจ่ายเป็นค่าวัสดุก่อสร้าง ดังนี้ ไม่ต่างๆ ค้อน คีม ชะแลง
 จอบ สิว เสียม เลื่อย ขวาน กบไสไม้ เทปวัดระยะ เครื่องวัด
 ขนาดเล็ก เช่น ตลับเมตร ลูกดิ่ง สว่าน โกล้อม อ่างล้างมือ
 รวพาดผ้า หน้ากากใส่เชื่อมเหล็ก เครื่องยิงตะปูนั่งร้าน
 น้ำมันทาไม้ ทินเนอร์ สี ปูนซีเมนต์ทราย ยางมะตอย อิฐหรือ
 ซีเมนต์บล็อก กระเบื้อง สังกะสี ตะปู เหล็กเส้น แปรงทาสี
 ปูนขาว แผ่นดินเหนียวสังเคราะห์ ท่อน้ำและอุปกรณ์ประปา
 ท่อต่าง ๆ ท่อน้ำบาดาล ฯลฯ

- เป็นไปตามระเบียบ และหนังสือ ดังนี้

1) ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายใน
 การบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2562
 2) หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0808.2/ว
 1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564 เรื่อง รูปแบบและการ
 จำแนกประเภทรายรับ-รายจ่าย งบประมาณรายจ่ายประจำ
 ปีขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

ปรากฏในแผนงานอุตสาหกรรมและการโยธา งานบริหาร
 ทั่วไปเกี่ยวกับอุตสาหกรรมและการโยธา

วัสดุคอมพิวเตอร์

จำนวน

10,000 บาท

- เพื่อจ่ายเป็นค่าวัสดุคอมพิวเตอร์ ดังนี้ แผ่นหรือจานบันทึก
 ข้อมูล อุปกรณ์บันทึกข้อมูล (Diskette, Floppy Disk,
 Removable Disk, Compact Disc, Digital Video Disc,
 Flash Drive) เทปบันทึกข้อมูล (Reel Magnetic Tape,
 Cassette Tape, Cartridge Tape) หัวพิมพ์หรือแถบพิมพ์
 สำหรับเครื่องพิมพ์คอมพิวเตอร์ตลับหมึกสำหรับเครื่อง
 พิมพ์แบบเลเซอร์ กระดาษต่อเนื่อง สายเคเบิล หน่วย
 ประมวลผล ฮาร์ดดิสก์ไดรฟ์ ซีดีรอมไดรฟ์ แผ่นกรองแสง
 แผงแป้นอักขระหรือแป้นพิมพ์ (Key Board) เมนบอร์ด
 (Main Board) เมมโมรี่ชิป (Memory Chip) เช่น RAM คัดซี
 ทฟีดเดอร์ (Cut Sheet Feeder) เมาส์ (Mouse) พรินเท
 อ์สวิตช์บ็อกซ์ (Printer Switching Box) เครื่องกระจาย
 สัญญาณ(Hub) แผ่นวงจรอิเล็กทรอนิกส์ (Card) เช่น
 Ethernet Card, Lan Card, Anti Virus Card, Sound
 Card เป็นต้น เครื่องอ่านและบันทึกข้อมูลแบบต่าง ๆ เช่น
 แบบดิสเก็ตต์ (Diskette) แบบฮาร์ดดิสต์ (Hard Disk) แบบซี

ดีรอม (CD-ROM) แบบออปติคอล (Optical) เป็นต้น เราเตอร์ (Router) ฯลฯ

– เป็นไปตามระเบียบ และหนังสือ ดังนี้

- 1) ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2562
- 2) หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0808.2/ว 1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564 เรื่อง รูปแบบและการจำแนกประเภทรายรับ-รายจ่าย งบประมาณรายจ่ายประจำปีขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

-ปรากฏในแผนงานอุตสาหกรรมและการโยธา งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับอุตสาหกรรมและการโยธา

งบลงทุน	รวม	50,000	บาท
ค่าครุภัณฑ์	รวม	50,000	บาท
ค่าบำรุงรักษาและปรับปรุงครุภัณฑ์			
ค่าบำรุงรักษาและปรับปรุงครุภัณฑ์	จำนวน	50,000	บาท
- เพื่อจ่ายเป็นค่าบำรุงรักษาและปรับปรุงครุภัณฑ์ ซ่อมแซมบำรุงรักษาโครงการของครุภัณฑ์ขนาดใหญ่ ซึ่งไม่รวมถึงค่าซ่อมบำรุงตามปกติหรือค่าซ่อมกลาง			
- หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0808.2/ว 1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564			
-ปรากฏในแผนงานอุตสาหกรรมและการโยธา งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับอุตสาหกรรมและการโยธา			
งานก่อสร้าง	รวม	8,175,000	บาท
งบลงทุน	รวม	8,175,000	บาท
ค่าครุภัณฑ์	รวม	1,547,000	บาท
ครุภัณฑ์ไฟฟ้าและวิทยุ			

โครงการติดตั้งโคมไฟระบบพลังงานแสงอาทิตย์พร้อม
อุปกรณ์ หมู่ที่ 15 บ้านประดู่ชัยภาค
เพื่อจ่ายเป็นค่าดำเนินการติดตั้งโคมไฟระบบพลังงาน
แสงอาทิตย์พร้อมอุปกรณ์ หมู่ที่ 15 บ้านประดู่ชัยภาค
จำนวน 23 จุด รายละเอียด ดังนี้ 1. งานโคมไฟโถงเซลล์
LED 300 w 2. ตัวโคมไฟ LED คุณภาพสูงอย่างดี ทนความร้อน
ได้ดี 3. แบตเตอรี่ลิเทียมไอออนฟอสเฟต 30 Ah/3.2V. 4.
หลอดไฟชนิด LED กระจายแสงมุมกว้าง 120 องศา 5.
มาตรฐานการกันน้ำ IP 65 6. เวลาส่องสว่างไม่น้อยกว่า 6-8
ชั่วโมง 7. แผงพลังงานแสงอาทิตย์ ชนิด Mono Crystalline
ไม่น้อยกว่า 40w

จำนวน

299,000 บาท

- รายละเอียดเป็นไปตามรายการ ปริมาณงาน ของ อบต.นา
ยางหลักกำหนด
- เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ. 2566-2570) เพิ่มเติม
ครั้งที่ 4/2569 หน้า 7 ข้อ 3

-ปรากฏในแผนงานอุตสาหกรรมและการโยธา งานก่อสร้าง
โครงการติดตั้งโคมไฟระบบพลังงานแสงอาทิตย์พร้อม
อุปกรณ์ หมู่ที่ 16 บ้านเก่าสัมพันธ
เพื่อจ่ายเป็นค่าดำเนินการติดตั้งโคมไฟระบบพลังงาน
แสงอาทิตย์พร้อมอุปกรณ์ หมู่ที่ 16 บ้านเก่าสัมพันธ จำนวน
20 จุด รายละเอียด ดังนี้ 1. งานโคมไฟโถงเซลล์ LED 300
w 2. ตัวโคมไฟ LED คุณภาพสูงอย่างดี ทนความร้อนได้ดี 3.
แบตเตอรี่ลิเทียมไอออนฟอสเฟต 30 Ah/3.2V. 4. หลอดไฟ
ชนิด LED กระจายแสงมุมกว้าง 120 องศา 5. มาตรฐานการ
กันน้ำ IP 65 6. เวลาส่องสว่างไม่น้อยกว่า 6-8 ชั่วโมง 7.
แผงพลังงานแสงอาทิตย์ ชนิด Mono Crystalline ไม่น้อย
กว่า 40w

จำนวน

260,000 บาท

- รายละเอียดเป็นไปตามรายการ ปริมาณงาน ของ อบต.นา
ยางหลักกำหนด
- เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ. 2566-2570) เพิ่มเติม
ครั้งที่ 4/2569 หน้า 7 ข้อ 4
- ปรากฏในแผนงานอุตสาหกรรมและการโยธา งานก่อสร้าง

โครงการติดตั้งโคมไฟระบบพลังงานแสงอาทิตย์พร้อมอุปกรณ์ หมู่ที่ 2 บ้านหัวสะพาน เพื่อจ่ายเป็นค่าดำเนินการติดตั้งโคมไฟระบบพลังงานแสงอาทิตย์พร้อมอุปกรณ์ หมู่ที่ 2 บ้านหัวสะพาน จำนวน 38 จุด รายละเอียด ดังนี้ 1. งานโคมไฟโလာเซลล์ LED 300 w 2. ตัวโคมไฟ LED คุณภาพสูงอย่างดี ทนความร้อนได้ดี 3. แบตเตอรี่ลิเทียมไอออนฟอสเฟต 30 Ah/3.2V. 4. หลอดไฟชนิด LED กระจายแสงมุมกว้าง 120 องศา 5. มาตรฐานการกันน้ำ IP 65 6. เวลาส่องสว่างไม่น้อยกว่า 6-8 ชั่วโมง 7. แผงพลังงานแสงอาทิตย์ ชนิด Mono Crystalline ไม่น้อยกว่า 40w - รายละเอียดเป็นไปตามรายการ ปริมาณงาน ของ อบต.นา ยางหลักกำหนด - เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ. 2566-2570) เพิ่มเติมครั้งที่ 4/2569 หน้า 7 ข้อ 1 -ปรากฏในแผนงานอุตสาหกรรมและการโยธา งานก่อสร้าง	จำนวน	494,000 บาท
โครงการติดตั้งโคมไฟระบบพลังงานแสงอาทิตย์พร้อมอุปกรณ์ หมู่ที่ 5 บ้านเสด็จทอง เพื่อจ่ายเป็นค่าดำเนินการติดตั้งโคมไฟระบบพลังงานแสงอาทิตย์พร้อมอุปกรณ์ หมู่ที่ 5 บ้านเสด็จทอง จำนวน 38 จุด รายละเอียด ดังนี้ 1. งานโคมไฟโလာเซลล์ LED 300 w 2. ตัวโคมไฟ LED คุณภาพสูงอย่างดี ทนความร้อนได้ดี 3. แบตเตอรี่ลิเทียมไอออนฟอสเฟต 30 Ah/3.2V. 4. หลอดไฟชนิด LED กระจายแสงมุมกว้าง 120 องศา 5. มาตรฐานการกันน้ำ IP 65 6. เวลาส่องสว่างไม่น้อยกว่า 6-8 ชั่วโมง 7. แผงพลังงานแสงอาทิตย์ ชนิด Mono Crystalline ไม่น้อยกว่า 40w - รายละเอียดเป็นไปตามรายการ ปริมาณงาน ของ อบต.นา ยางหลักกำหนด - เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ. 2566-2570) เพิ่มเติมครั้งที่ 4/2569 หน้า 7 ข้อ 2 -ปรากฏในแผนงานอุตสาหกรรมและการโยธา งานก่อสร้าง	จำนวน	494,000 บาท
ค่าที่ดินและสิ่งก่อสร้าง ค่าก่อสร้างสิ่งสาธารณูปการ	รวม	6,628,000 บาท

โครงการก่อสร้างถนนคอนกรีตเสริมเหล็ก สายคุ้มโนนสำราญ - วัดพุทธกิจจาราม หมู่ที่ 17 บ้านหนองรัง เพื่อจ่ายเป็นค่าดำเนินการก่อสร้างถนนคอนกรีตเสริมเหล็ก สายคุ้มโนนสำราญ - วัดพุทธกิจจาราม หมู่ที่ 17 บ้านหนองรัง กว้าง 5 เมตร ยาว 165 เมตร หนา 0.15 เมตร หรือมีพื้นที่ไม่น้อยกว่า 825 ตารางเมตร ไหล่ทางทางข้างละ 0.50 เมตร	จำนวน	497,000 บาท
- รายละเอียดตามแบบมาตรฐานสำหรับองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นแบบเลขที่ ทถ-2-202 - เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ. 2566-2570) เพิ่มเติมครั้งที่ 4/2569 หน้า 4 ข้อ 12 -ปรากฏในแผนงานอุตสาหกรรมและการโยธา งานก่อสร้างโครงการก่อสร้างถนนคอนกรีตเสริมเหล็ก สายทางเข้าคุ้มโชคสัมพันธ์ หมู่ที่ 16 บ้านเก่าสัมพันธ์ เพื่อจ่ายเป็นค่าดำเนินการก่อสร้างถนนคอนกรีตเสริมเหล็ก สายทางเข้าคุ้มโชคสัมพันธ์ หมู่ที่ 16 บ้านเก่าสัมพันธ์ กว้าง 4 เมตร ยาว 90 เมตร หนา 0.15 เมตร หรือมีพื้นที่ไม่น้อยกว่า 360 ตารางเมตร ไหล่ทางทางข้างละ 0.50 เมตร - รายละเอียดตามแบบมาตรฐานสำหรับองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นแบบเลขที่ ทถ-2-203 - เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ. 2566-2570) เพิ่มเติมครั้งที่ 4/2569 หน้า 4 ข้อ 11 -ปรากฏในแผนงานอุตสาหกรรมและการโยธา งานก่อสร้าง	จำนวน	219,000 บาท
โครงการก่อสร้างถนนคอนกรีตเสริมเหล็ก สายทางลาดชัน ช่วงไร่นายชิต แชนสันเทียะ หมู่ที่ 8 บ้านห้วยน้อย เพื่อจ่ายเป็นค่าดำเนินการก่อสร้างถนนคอนกรีตเสริมเหล็ก สายทางลาดชัน ช่วงไร่นายชิต แชนสันเทียะ หมู่ที่ 8 บ้านห้วยน้อย จุดที่ 1 กว้าง 4 เมตร ยาว 12 เมตร หนา 0.15 เมตร หรือมีพื้นที่ไม่น้อยกว่า 48 ตารางเมตร ไหล่ทางทางข้างละ 0.50 เมตร จุดที่ 2 กว้าง 4 เมตร ยาว 188 เมตร หนา 0.15 เมตร หรือมีพื้นที่ไม่น้อยกว่า 752 ตารางเมตร ไหล่ทางทางข้างละ 0.50 เมตร - รายละเอียดตามแบบมาตรฐานสำหรับองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นแบบเลขที่ ทถ-2-203 - เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ. 2566-2570) เพิ่มเติมครั้งที่ 4/2569 หน้า 3 ข้อ 6 -ปรากฏในแผนงานอุตสาหกรรมและการโยธา งานก่อสร้าง	จำนวน	491,000 บาท

โครงการก่อสร้างถนนคอนกรีตเสริมเหล็ก สายบ้านโคกสะอาด - บ้านคลองไทร หมู่ที่ 6 บ้านโคกสะอาด เพื่อจ่ายเป็นค่าดำเนินการก่อสร้างถนนคอนกรีตเสริมเหล็ก สายบ้านโคกสะอาด - บ้านคลองไทร หมู่ที่ 6 บ้านโคกสะอาด กว้าง 5 เมตร ยาว 165 เมตร หนา 0.15 เมตร หรือมีพื้นที่ไม่น้อยกว่า 825 ตารางเมตร ไหล่ทางทางข้างละ 0.50 เมตร - รายละเอียดตามแบบมาตรฐานสำหรับองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นแบบเลขที่ ทถ-2-202 - เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ. 2566-2570) เพิ่มเติมครั้งที่ 4/2569 หน้า 2 ข้อ 4 - ปรากฏในแผนงานอุตสาหกรรมและการโยธา งานก่อสร้าง	จำนวน	497,000 บาท
โครงการก่อสร้างถนนคอนกรีตเสริมเหล็ก สายบ้านโคกอนุ - บ้านโนนจำปา ช่วงที่ 2 หมู่ที่ 9 บ้านโคกอนุ เพื่อจ่ายเป็นค่าดำเนินการก่อสร้างถนนคอนกรีตเสริมเหล็ก สายบ้านโคกอนุ - บ้านโนนจำปา ช่วงที่ 2 หมู่ที่ 9 บ้านโคกอนุ กว้าง 5 เมตร ยาว 165 เมตร หนา 0.15 เมตร หรือมีพื้นที่ไม่น้อยกว่า 825 ตารางเมตร ไหล่ทางทางข้างละ 0.50 เมตร - รายละเอียดตามแบบมาตรฐานสำหรับองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นแบบเลขที่ ทถ-2-202 - เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ. 2566-2570) เพิ่มเติมครั้งที่ 4/2569 หน้า 3 ข้อ 7 - ปรากฏในแผนงานอุตสาหกรรมและการโยธา งานก่อสร้าง	จำนวน	497,000 บาท
โครงการก่อสร้างถนนคอนกรีตเสริมเหล็ก สายบ้านนางสมร ภาคสันเทียะ หมู่ที่ 1 บ้านนายางหลัก เพื่อจ่ายเป็นค่าดำเนินการก่อสร้างถนนคอนกรีตเสริมเหล็ก สายบ้านนางสมร ภาคสันเทียะ หมู่ที่ 1 บ้านนายางหลัก กว้าง 4 เมตร ยาว 50 เมตร หนา 0.15 เมตร หรือมีพื้นที่ไม่น้อยกว่า 200 ตารางเมตร ไหล่ทางทางข้างละ 0.50 เมตร - รายละเอียดตามแบบมาตรฐานสำหรับองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นแบบเลขที่ ทถ-2-203 - เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ. 2566-2570) เพิ่มเติมครั้งที่ 4/2569 หน้า 2 ข้อ 1(3) - ปรากฏในแผนงานอุตสาหกรรมและการโยธา งานก่อสร้าง	จำนวน	120,000 บาท

โครงการก่อสร้างถนนคอนกรีตเสริมเหล็ก สายบ้านนางสมสวย ปันเกตุ หมู่ที่ 1 บ้านนาYangกลัก เพื่อจ่ายเป็นค่าดำเนินการก่อสร้างถนนคอนกรีตเสริมเหล็ก สายบ้านนางสมสวย ปันเกตุ หมู่ที่ 1 บ้านนาYangกลัก กว้าง 4 เมตร ยาว 70 เมตร หนา 0.15 เมตร หรือมีพื้นที่ไม่น้อยกว่า 280 ตารางเมตร ไหล่ทางทางข้างละ 0.50 เมตร - รายละเอียดตามแบบมาตรฐานสำหรับองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นแบบเลขที่ ทถ-2-203 - เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ. 2566-2570) เพิ่มเติมครั้งที่ 4/2569 หน้า 2 ข้อ 1(2)	จำนวน	170,000 บาท
-ปรากฏในแผนงานอุตสาหกรรมและการโยธา งานก่อสร้างโครงการก่อสร้างถนนคอนกรีตเสริมเหล็ก สายบ้านนายเตียง ปาสารักษ์ หมู่ที่ 15 บ้านประดู่ซัด เพื่อจ่ายเป็นค่าดำเนินการก่อสร้างถนนคอนกรีตเสริมเหล็ก สายบ้านนายเตียง ปาสารักษ์ หมู่ที่ 15 บ้านประดู่ซัด กว้าง 4 เมตร ยาว 80 เมตร หนา 0.15 เมตร หรือมีพื้นที่ไม่น้อยกว่า 320 ตารางเมตร ไหล่ทางทางข้างละ 0.50 เมตร - รายละเอียดตามแบบมาตรฐานสำหรับองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นแบบเลขที่ ทถ-2-203 - เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ. 2566-2570) เพิ่มเติมครั้งที่ 4/2569 หน้า 4 ข้อ 10 -ปรากฏในแผนงานอุตสาหกรรมและการโยธา งานก่อสร้าง	จำนวน	194,000 บาท
โครงการก่อสร้างถนนคอนกรีตเสริมเหล็ก สายบ้านน้ำลาด - บ้านหัวสะพาน ช่วงที่ 2 หมู่ที่ 4 บ้านน้ำลาด เพื่อจ่ายเป็นค่าดำเนินการก่อสร้างถนนคอนกรีตเสริมเหล็ก สายบ้านน้ำลาด - บ้านหัวสะพาน ช่วงที่ 2 หมู่ที่ 4 บ้านน้ำลาด กว้าง 5 เมตร ยาว 165 เมตร หนา 0.15 เมตร หรือมีพื้นที่ไม่น้อยกว่า 825 ตารางเมตร ไหล่ทางทางข้างละ 0.50 เมตร - รายละเอียดตามแบบมาตรฐานสำหรับองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นแบบเลขที่ ทถ-2-202 - เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ. 2566-2570) เพิ่มเติมครั้งที่ 4/2569 หน้า 2 ข้อ 3 - ปรากฏในแผนงานอุตสาหกรรมและการโยธา งานก่อสร้าง	จำนวน	497,000 บาท

โครงการก่อสร้างถนนคอนกรีตเสริมเหล็ก สายบ้านโนนจำปา - บ้านโคกอนุ (คุ้มโคกมะกอก หมู่ที่ 9) หมู่ที่ 13 บ้านโนนจำปา เพื่อจ่ายเป็นค่าดำเนินการก่อสร้างถนนคอนกรีตเสริมเหล็ก สายบ้านโนนจำปา - บ้านโคกอนุ (คุ้มโคกมะกอก หมู่ที่ 9) หมู่ที่ 13 บ้านโนนจำปา กว้าง 4 เมตร ยาว 200 เมตร หนา 0.15 เมตร หรือมีพื้นที่ไม่น้อยกว่า 800 ตารางเมตร ไหล่ทางทางข้างละ 0.50 เมตร - รายละเอียดตามแบบมาตรฐานสำหรับองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นแบบเลขที่ ทถ-2-203 - เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ. 2566-2570) เพิ่มเติมครั้งที่ 4/2569 หน้า 3 ข้อ 9 -ปรากฏในแผนงานอุตสาหกรรมและการโยธา งานก่อสร้าง	จำนวน	491,000 บาท
โครงการก่อสร้างถนนคอนกรีตเสริมเหล็ก สายบ้านวังตาท้าว - บ้านโนนจำปา ช่วงบ้านนายไพรวัลย์ เกตุนอก หมู่ที่ 3 บ้านวังตาท้าว เพื่อจ่ายเป็นค่าดำเนินการก่อสร้างถนนคอนกรีตเสริมเหล็ก สายบ้านวังตาท้าว - บ้านโนนจำปา ช่วงบ้านนายไพรวัลย์ เกตุนอก หมู่ที่ 3 บ้านวังตาท้าว กว้าง 4 เมตร ยาว 200 เมตร หนา 0.15 เมตร หรือมีพื้นที่ไม่น้อยกว่า 800 ตารางเมตร ไหล่ทางทางข้างละ 0.50 เมตร - รายละเอียดตามแบบมาตรฐานสำหรับองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นแบบเลขที่ ทถ-2-203 - เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ. 2566-2570) เพิ่มเติมครั้งที่ 4/2569 หน้า 2 ข้อ 2 -ปรากฏในแผนงานอุตสาหกรรมและการโยธา งานก่อสร้าง	จำนวน	491,000 บาท
โครงการก่อสร้างถนนคอนกรีตเสริมเหล็ก สายบ้านสุพิ์ เรืองศักดิ์ หมู่ที่ 1 บ้านนายางหลัก เพื่อจ่ายเป็นค่าดำเนินการก่อสร้างถนนคอนกรีตเสริมเหล็ก สายบ้านนายสุพิ์ เรืองศักดิ์ หมู่ที่ 1 บ้านนายางหลัก กว้าง 4 เมตร ยาว 50 เมตร หนา 0.15 เมตร หรือมีพื้นที่ไม่น้อยกว่า 200 ตารางเมตร ไหล่ทางทางข้างละ 0.50 เมตร - รายละเอียดตามแบบมาตรฐานสำหรับองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นแบบเลขที่ ทถ-2-203 - เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ. 2566-2570) เพิ่มเติมครั้งที่ 4/2569 หน้า 2 ข้อ 1(1) -ปรากฏในแผนงานอุตสาหกรรมและการโยธา งานก่อสร้าง	จำนวน	120,000 บาท

โครงการก่อสร้างถนนคอนกรีตเสริมเหล็ก สายสัญญาณ หมู่ที่ 7 บ้านคลองไทร เพื่อจ่ายเป็นค่าดำเนินการก่อสร้างถนนคอนกรีตเสริมเหล็ก สายสัญญาณ หมู่ที่ 7 บ้านคลองไทร กว้าง 5 เมตร ยาว 165 เมตร หนา 0.15 เมตร หรือมีพื้นที่ไม่น้อยกว่า 825 ตารางเมตร ไหล่ทางทางข้างละ 0.50 เมตร - รายละเอียดตามแบบมาตรฐานสำหรับองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นแบบเลขที่ ทถ-2-202 - เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ. 2566-2570) เพิ่มเติมครั้งที่ 4/2569 หน้า 3 ข้อ 5 - ปรากฏในแผนงานอุตสาหกรรมและการโยธา งานก่อสร้าง	จำนวน	497,000 บาท
โครงการก่อสร้างถนนคอนกรีตเสริมเหล็ก สายเลียบสระน้ำสาธารณะบ้านห้วยหินฝน หมู่ที่ 10 บ้านห้วยหินฝน เพื่อจ่ายเป็นค่าดำเนินการก่อสร้างถนนคอนกรีตเสริมเหล็ก สายเลียบสระน้ำสาธารณะบ้านห้วยหินฝน หมู่ที่ 10 บ้านห้วยหินฝน กว้าง 4 เมตร ยาว 200 เมตร หนา 0.15 เมตร หรือมีพื้นที่ไม่น้อยกว่า 800 ตารางเมตร ไหล่ทางทางข้างละ 0.50 เมตร - รายละเอียดตามแบบมาตรฐานสำหรับองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นแบบเลขที่ ทถ-2-203 - เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ. 2566-2570) เพิ่มเติมครั้งที่ 4/2569 หน้า 3 ข้อ 8 - ปรากฏในแผนงานอุตสาหกรรมและการโยธา งานก่อสร้าง	จำนวน	491,000 บาท
ค่าก่อสร้างสิ่งสาธารณูปโภค โครงการก่อสร้างประปาหอถังสูง เพื่อจ่ายเป็นค่าดำเนินการก่อสร้างประปาหอถังสูง (แบบ ข.) ติดตั้งถังน้ำไฟเบอร์กลาส ขนาด 2,000 ลิตร จำนวน 4 ถัง - รายละเอียดตามประมาณการก่อสร้างขององค์การบริหารส่วนตำบลนาโยงหลัก - เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ. 2566-2570) เพิ่มเติมครั้งที่ 1/2567 หน้า 23 ข้อ 1 - ปรากฏในแผนงานอุตสาหกรรมและการโยธา งานก่อสร้าง ค่าปรับปรุงที่ดินและสิ่งก่อสร้าง	จำนวน	410,000 บาท

โครงการปรับปรุงถนนลูกรังเพื่อการเกษตร หมู่ที่ 12 บ้านเทพนิมิต	จำนวน	480,000	บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าดำเนินการปรับปรุงถนนลูกรังเพื่อการเกษตร หมู่ที่ 12 บ้านเทพนิมิต สายหลักบ้านเทพนิมิต ขนาดความกว้างผิวทาง 5 เมตร ยาว 850 เมตร หนาเฉลี่ย 0.10 เมตร - รายละเอียดตามแบบประมาณการงานก่อสร้างและตามแบบแปลนที่ อบต.นาบงกชกำหนด - เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ. 2566-2570) เพิ่มเติมครั้งที่ 4/2569 หน้า 5 ข้อ 2 - ปรากฏในแผนงานอุตสาหกรรมและการโยธา งานก่อสร้าง			
โครงการปรับปรุงถนนหินคลุก หมู่ที่ 14 บ้านโนนเจริญ	จำนวน	466,000	บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าดำเนินการปรับปรุงถนนหินคลุก หมู่ที่ 14 บ้านโนนเจริญ รายละเอียด ดังนี้ 1. คู่ม 1 สายบ้านโนนเจริญ - บ้านหนองใหญ่ กว้างเฉลี่ย 4.00 เมตร ความยาวรวม 520.00 เมตร หนาเฉลี่ย 0.10 เมตร เป็นปริมาณหินคลุกไม่น้อยกว่า 208.00 ลบ.ม. ลงเป็นช่วงๆ พร้อมปรับเกลี่ย พร้อมวางท่อระบายน้ำ คสล. ขนาดเส้นผ่านศูนย์กลาง 0.60x1.00 จำนวน 8 ท่อน 2. คู่ม 1 สายเลียบบคลองปุย ช่วงทางข้ามคลองปุย กว้างเฉลี่ย 4.00 เมตร ความยาวรวม 200.00 เมตร หนาเฉลี่ย 0.10 เมตร เป็นปริมาณหินคลุกไม่น้อยกว่า 80.00 ลบ.ม. ลงเป็นช่วงๆ พร้อมปรับเกลี่ย - รายละเอียดตามแบบประมาณการงานก่อสร้างและตามแบบแปลนที่ อบต.นาบงกชกำหนด - เป็นไปตามกฎหมายจัดตั้งองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นแล้วแต่กรณี - เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ. 2566-2570) เปลี่ยนแปลง ครั้งที่ 1/2569 - เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ. 2566-2570) แก้ไข ครั้งที่ 3/2569 - ปรากฏในแผนงานอุตสาหกรรมและการโยธา งานก่อสร้าง			

แผนงานการเกษตร

งานส่งเสริมการเกษตร	รวม	301,700	บาท
งบบุคลากร	รวม	221,700	บาท
เงินเดือน (ฝ่ายประจำ)	รวม	221,700	บาท
เงินเดือนข้าราชการ หรือพนักงานส่วนท้องถิ่น	จำนวน	221,700	บาท
- เพื่อจ่ายเป็นเงินเดือน รวมถึงเงินเลื่อนขั้นประจำปีของพนักงานส่วนตำบล จำนวน 1 อัตรา ดังนี้ - นักวิชาการเกษตร			

- เป็นไปตามพระราชบัญญัติระเบียบบริหารงานบุคคลส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2542 และที่แก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ 3) พ.ศ. 2562 และหนังสือสำนักงาน ก.จ. ก.ท. และ ก.อบต. ที่ มท 0809.2/ว 138 ลงวันที่ 30 ธันวาคม 2558 เรื่อง ชักซ้อมแนวทางการคำนวณภาระค่าใช้จ่ายด้านการบริหารงานบุคคลขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น
- เป็นไปตามแผนอัตรากำลัง 3 ปี (พ.ศ. 2570- พ.ศ.2572) ขององค์การบริหารส่วนตำบลนาายางหลัก
- ปรากฏในแผนงานการเกษตร งานส่งเสริมการเกษตร

งบดำเนินงาน	รวม	80,000	บาท
ค่าใช้จ่าย	รวม	60,000	บาท
รายจ่ายเกี่ยวกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายงบรายจ่ายอื่น ๆ			
โครงการช่วยเหลือประชาชน เกษตรกรผู้มีรายได้น้อย เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการดำเนินโครงการช่วยเหลือเกษตรกรผู้มีรายได้น้อย ที่อยู่ในครอบครัวที่มีฐานะยากจน ที่รายได้ไม่เพียงพอต่อการเลี้ยงชีพ มีชีวิตอย่างยากลำบาก ขาดแคลนปัจจัยพื้นฐาน เพื่อส่งเสริมหรือช่วยเหลือโดยการจัดหาปรับปรุงแหล่งน้ำเพื่อการเกษตร การสนับสนุนอุปกรณ์เครื่องมือเครื่องใช้ในการปรับปรุงแหล่งน้ำเพื่อการเกษตร ประสานกับหน่วยงานที่เกี่ยวข้องเพื่อให้การสนับสนุนด้านการเกษตร และค่าใช้จ่ายที่เกี่ยวข้องตามที่กระทรวงมหาดไทยกำหนด	จำนวน	10,000	บาท
- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายเพื่อช่วยเหลือประชาชนตามอำนาจหน้าที่ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ 2566			
- เป็นไปตามหนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.2/ ว 5911 ลงวันที่ 5 กรกฎาคม 2566			
- เป็นไปตามหนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.2/ ว 7798 ลงวันที่ 29 ธันวาคม 2563			
- เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น(พ.ศ. 2566–2570) เพิ่มเติมครั้งที่ 3/2567 หน้าที่ 3 ลำดับที่ 1			
ปรากฏในแผนงานการเกษตร งานส่งเสริมการเกษตร			

ฝึกอบรมการพัฒนาเกษตรตามแนวทฤษฎีใหม่ เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการดำเนินโครงการฝึกอบรมการพัฒนาเกษตรตามแนวทฤษฎีใหม่ เช่น ค่าใช้จ่ายเกี่ยวกับการใช้และตกแต่งสถานที่ฝึกอบรม ค่าวัสดุเครื่องเขียนและอุปกรณ์ ค่ากระเป๋หรือสิ่งที่ใช้บรรจุเอกสารสำหรับผู้เข้ารับการฝึกอบรม ค่าอาหารว่างและเครื่องดื่ม ค่าสมนาคุณวิทยากร ค่าอาหาร และค่าใช้จ่ายอื่นๆที่จำเป็น - เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรมและการเข้ารับการฝึกอบรมของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ. 2569 - เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น(พ.ศ. 2566-2570) หน้าที่ 127 ลำดับที่ 8	จำนวน	10,000 บาท
ปรากฏในแผนงานการเกษตร งานส่งเสริมการเกษตร ส่งเสริมการใช้ปุ๋ยเพื่อลดต้นทุนการผลิต เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการดำเนินโครงการส่งเสริมการใช้ปุ๋ยเพื่อลดต้นทุนการผลิต เช่น ค่าอาหารและเครื่องดื่ม ค่าเช่าหรือบริการวัสดุอุปกรณ์ที่จำเป็นในการจัดงาน เช่น เครื่องเสียง เต็นท์ เวที ค่าใช้จ่ายในการตกแต่งและจัดสถานที่ และค่าใช้จ่ายอื่นๆที่จำเป็น - เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยการเบิกจ่ายค่าใช้จ่ายในการจัดงาน การจัดกิจกรรมสาธารณะ การส่งเสริมกีฬาและการแข่งขันกีฬาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2564 - เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น(พ.ศ. 2566-2570) หน้าที่ 127 ลำดับที่ 6	จำนวน	20,000 บาท
ปรากฏในแผนงานการเกษตร งานส่งเสริมการเกษตร อบรมเทคโนโลยีด้านการเกษตรและปศุสัตว์ เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการดำเนินโครงการอบรมเทคโนโลยีด้านการเกษตรและปศุสัตว์ เช่น ค่าใช้จ่ายเกี่ยวกับการใช้และตกแต่งสถานที่ฝึกอบรม ค่าวัสดุเครื่องเขียนและอุปกรณ์ ค่ากระเป๋หรือสิ่งที่ใช้บรรจุเอกสารสำหรับผู้เข้ารับการฝึกอบรม ค่าอาหารว่างและเครื่องดื่ม ค่าสมนาคุณวิทยากร ค่าอาหาร และค่าใช้จ่ายอื่นๆที่จำเป็น - เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรมและการเข้ารับการฝึกอบรมของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ. 2569 - เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น(พ.ศ. 2566-2570) หน้าที่ 127 ลำดับที่ 4	จำนวน	20,000 บาท

ค่าวัสดุ	รวม	20,000	บาท
วัสดุการเกษตร	จำนวน	20,000	บาท
เพื่อจ่ายค่าวัสดุการเกษตร เช่น เคียว สปริงเกอร์ จอบหมุน จานพรวน คราดซีพรวนดินระหว่างแถว ปุ๋ย ยาป้องกันและ กำจัดศัตรูพืชและสัตว์ ฯลฯ – เป็นไปตามระเบียบ และหนังสือ ดังนี้ 1) ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายใน การบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2562 2) หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0808.2/ว 1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564 ปรากฏในแผนงานการเกษตร งานส่งเสริมการเกษตร			
งานสิ่งแวดล้อมและทรัพยากรธรรมชาติ	รวม	120,000	บาท
งบดำเนินงาน	รวม	120,000	บาท
ค่าใช้จ่าย	รวม	120,000	บาท
รายจ่ายเกี่ยวกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่าย งบรายจ่ายอื่น ๆ ธนาคารน้ำใต้ดิน เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการดำเนินโครงการธนาคารน้ำใต้ดิน เช่นค่าอาหารและเครื่องดื่ม ค่าเช่าหรือบริการวัสดุอุปกรณ์ที่ จำเป็นในการจัดงาน เช่น เครื่องเสียง เต็นท์ เวที ค่าใช้จ่ายใน การตกแต่งและจัดสถานที่ และค่าใช้จ่ายอื่นๆที่จำเป็น - เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยการเบิกค่า ใช้จ่ายในการจัดงาน การจัดกิจกรรมสาธารณะ การส่งเสริม กีฬาและการแข่งขันกีฬาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ. ศ. 2564 - เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น(พ.ศ. 2566-2570) เพิ่มเติม ครั้งที่ 1/2567 ปรากฏในแผนงานการเกษตร งานสิ่งแวดล้อมและ ทรัพยากรธรรมชาติ			
	จำนวน	50,000	บาท

ป่าชุมชน เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการดำเนินโครงการป่าชุมชน เช่นค่าอาหารและเครื่องดื่ม ค่าเช่าหรือบริการวัสดุอุปกรณ์ที่จำเป็นในการจัดงาน เช่น เครื่องเสียง เต็นท์ เวที ค่าใช้จ่ายในการตกแต่งและจัดสถานที่ และค่าใช้จ่ายอื่นๆที่เป็น - เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการจัดงาน การจัดกิจกรรมสาธารณะ การส่งเสริมกีฬาและการแข่งขันกีฬาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2564 - เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น(พ.ศ. 2566-2570) เพิ่มเติมครั้งที่ 1/2567		จำนวน 10,000 บาท
ปรากฏในแผนงานการเกษตร งานสิ่งแวดล้อมและทรัพยากรธรรมชาติ สร้างจิตสำนึกในการรักษาสีเขียวและ เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการดำเนินโครงการสร้างจิตสำนึกในการรักษาสีเขียวและ เช่น ค่าอาหารและเครื่องดื่ม ค่าเช่าหรือบริการวัสดุอุปกรณ์ที่จำเป็นในการจัดงาน เช่น เครื่องเสียง เต็นท์ เวที ค่าใช้จ่ายในการตกแต่งและจัดสถานที่ และค่าใช้จ่ายอื่นๆที่เป็น - เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการจัดงาน การจัดกิจกรรมสาธารณะ การส่งเสริมกีฬาและการแข่งขันกีฬาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2564 - เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น(พ.ศ. 2566-2570) หน้าที่ 154 ลำดับที่ 7 ปรากฏในแผนงานการเกษตร งานสิ่งแวดล้อมและทรัพยากรธรรมชาติ	จำนวน 20,000 บาท	

อนุรักษ์พันธุกรรมพืชอันเนื่องมาจากพระราชดำริสมเด็จพระ
เทพรัตนราชสุดาฯสยามบรม-ราชกุมารี (อพ-สธ.)
เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการดำเนินโครงการอนุรักษ์พันธุ
กรรมพืชอันเนื่องมาจากพระราชดำริสมเด็จพระ
เทพรัตนราชสุดาฯสยามบรม-ราชกุมารี (อพ-สธ.) เช่น ค่า
อาหารและเครื่องดื่ม ค่าเช่าหรือบริการวัสดุอุปกรณ์ที่จำเป็น
ในการจัดงาน เช่น เครื่องเสียง เต็นท์ เวที ค่าใช้จ่ายในการ
ตกแต่งและจัดสถานที่ และค่าใช้จ่ายอื่นๆที่เป็น
- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยการเบิกค่า
ใช้จ่ายในการจัดงาน การจัดกิจกรรมสาธารณะ การส่งเสริม
กีฬาและการแข่งขันกีฬาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.
ศ. 2564

- เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น(พ.ศ. 2566-2570)
เปลี่ยนแปลง ครั้งที่ 1/2567

ปรากฏในแผนงานการเกษตร งานสิ่งแวดล้อมและ
ทรัพยากรธรรมชาติ

อนุรักษ์สภาพป่าไม้ในพื้นที่ตำบล จำนวน 20,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการดำเนินโครงการอนุรักษ์สภาพป่า
ไม้ในพื้นที่ตำบล เช่น ค่าอาหารและเครื่องดื่ม ค่าเช่าหรือ
บริการวัสดุอุปกรณ์ที่จำเป็นในการจัดงาน เช่น เครื่องเสียง
เต็นท์ เวที ค่าใช้จ่ายในการตกแต่งและจัดสถานที่ และค่าใช้จ่าย
อื่นๆที่เป็น

- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยการเบิกค่า
ใช้จ่ายในการจัดงาน การจัดกิจกรรมสาธารณะ การส่งเสริม
กีฬาและการแข่งขันกีฬาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.
ศ. 2564

- เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น(พ.ศ. 2566-2570)
เปลี่ยนแปลง ครั้งที่ 1/2567

ปรากฏในแผนงานการเกษตร งานสิ่งแวดล้อมและ
ทรัพยากรธรรมชาติ

แผนงานการพาณิชย์

งานกิจการประปา	รวม	1,050,000	บาท
งบดำเนินงาน	รวม	1,050,000	บาท
ค่าวัสดุ	รวม	450,000	บาท
วัสดุก่อสร้าง	จำนวน	200,000	บาท
- เพื่อจ่ายเป็นค่าวัสดุก่อสร้าง ดังนี้ ไม้ต่างๆ ค้อน คีม ชะแลง จอบ สว่าน เสียม เลื่อย ขวาน กบไสไม้ เทปวัดระยะ เครื่องวัด ขนาดเล็ก เช่น ตลับเมตร ลูกตึง สว่าน โกล้อม อ่างล้างมือ ราวพาดผ้า หน้ากากใส่เชื้อมเหล็ก เครื่องยิงตะปูผนัง			

น้ำมันทาไม้ ทินเนอร์ สี ปูนซีเมนต์ทราย ยางมะตอย อิฐหรือ
ซีเมนต์บล็อก กระเบื้อง สังกะสี ตะปู เหล็กเส้น แปรงทาสี
ปูนขาว แผ่นดินเหนียวสังเคราะห์ ท่อน้ำและอุปกรณ์ประปา
ท่อต่าง ๆ ท่อน้ำบาดาล ฯลฯ

– เป็นไปตามระเบียบ และหนังสือ ดังนี้

- 1) ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการ
บริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2562
- 2) หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0808.2/ว
1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564 เรื่อง รูปแบบและการ
จำแนกประเภทรายรับ-รายจ่าย งบประมาณรายจ่ายประจำ
ปีขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

-ปรากฏในแผนงานการพาณิชย์ งานกิจการประปา

วัสดุวิทยาศาสตร์หรือการแพทย์	จำนวน	250,000	บาท
------------------------------	-------	---------	-----

เพื่อจ่ายค่าวัสดุวิทยาศาสตร์หรือการแพทย์ เช่น ถุงมือ ทราย
อะเบท คลอรีน สารส้ม ชุดป้องกันเชื้อโรค ฯลฯ

– เป็นไปตามระเบียบ และหนังสือ ดังนี้

- 1) ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการ
บริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2562
- 2) หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0808.2/ว
1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564

ปรากฏในแผนงานการพาณิชย์ งานกิจการประปา

ค่าสาธารณูปโภค	รวม	600,000	บาท
----------------	-----	---------	-----

ค่าไฟฟ้า	จำนวน	600,000	บาท
----------	-------	---------	-----

- เพื่อจ่ายเป็นค่าไฟฟ้าสำหรับกิจการประปาขององค์การ
บริหารส่วนตำบลวัดสำโรง และงานอื่นๆ ที่เกี่ยวข้องในการ
ดูแล ฯลฯ

– เป็นไปตามระเบียบ และหนังสือ ดังนี้

- 1) ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการ
บริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2562
- 2) หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0808.2/ว
1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564 เรื่อง รูปแบบและการ
จำแนกประเภทรายรับ-รายจ่าย งบประมาณรายจ่ายประจำ
ปีขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

-ปรากฏในแผนงานการพาณิชย์ งานกิจการประปา

แผนงานงบกลาง

งบกลาง	รวม	25,623,602	บาท
--------	-----	------------	-----

งบกลาง	รวม	25,623,602	บาท
--------	-----	------------	-----

งบกลาง	รวม	25,623,602	บาท
--------	-----	------------	-----

เงินสมทบกองทุนประกันสังคม

จำนวน

430,000 บาท

- เพื่อจ่ายเป็นเงินสมทบกองทุนประกันสังคมของพนักงานจ้างกรณีนายจ้างในอัตราร้อยละ 5 ของค่าจ้างที่ อบต.จะต้องจ่าย เพื่อจ่ายเงินค่าเบี้ยประกันสังคมของพนักงานจ้าง

- เป็นไปตามพระราชบัญญัติ และหนังสือ ดังนี้

1) พระราชบัญญัติประกันสังคม พ.ศ. 2533 และที่แก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ 4) พ.ศ. 2558

2) หนังสือสำนักงาน ก.จ. ก.ท. และ ก.อบต. ด่วนที่สุด ที่ มท 0809.5/ว 9 ลงวันที่ 22 มกราคม 2557 เรื่อง การจ่ายเบี้ยประกันสังคมของพนักงานจ้าง

ปรากฏในแผนงานงบกลาง งานงบกลาง

เงินสมทบกองทุนเงินทดแทน

จำนวน

15,000 บาท

- เพื่อจ่ายเป็นเงินสมทบกองทุนเงินทดแทนของพนักงานจ้างที่องค์การบริหารส่วนตำบล จะต้องจ่ายในอัตราร้อยละ 0.2

- เป็นไปตามพระราชบัญญัติ และหนังสือ ดังนี้

1) พระราชบัญญัติเงินทดแทน พ.ศ. 2537 และที่แก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ 2) พ.ศ. 2561

2) หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนที่สุด ที่ มท 0808.2/ว 4172 ลงวันที่ 24 ธันวาคม 2561 เรื่อง การตั้งงบประมาณสมทบกองทุนเงินทดแทน

ปรากฏในแผนงานงบกลาง งานงบกลาง

เบี้ยยังชีพผู้สูงอายุ

จำนวน

18,500,000 บาท

- เพื่อจ่ายเป็นค่าเบี้ยยังชีพให้แก่ผู้สูงอายุ

- เป็นไปตามพระราชบัญญัติ ระเบียบ และหนังสือ ดังนี้

1) พระราชบัญญัติผู้สูงอายุ พ.ศ. 2546 และแก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ 3) พ.ศ. 2560

2) ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการจ่ายเงินสงเคราะห์เพื่อการยังชีพขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2548

3) ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยหลักเกณฑ์การจ่ายเงินเบี้ยยังชีพผู้สูงอายุขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2566

4) หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0810.6/ว 2858 ลงวันที่ 1 กรกฎาคม 2568 เรื่อง ชักซ้อมแนวทางการตั้งงบประมาณรายจ่ายประจำปี พ.ศ. 2569 เงินอุดหนุนทั่วไป รายการเงินอุดหนุนค่าใช้จ่ายสำหรับสนับสนุนการสงเคราะห์เบี้ยยังชีพผู้สูงอายุ เงินอุดหนุนสำหรับสนับสนุนการสงเคราะห์เบี้ยยังชีพคนพิการ และเงินอุดหนุนสำหรับสนับสนุนการสงเคราะห์เบี้ยยังชีพผู้ป่วยเอดส์

ปรากฏในแผนงานงบกลาง งานงบกลาง

เบี้ยยังชีพความพิการ

จำนวน

4,050,000 บาท

- เพื่อจ่ายเป็นค่าเบี้ยยังชีพให้แก่คนพิการ
 - เป็นไปตามพระราชบัญญัติ พระราชกฤษฎีกา ระเบียบ และหนังสือ ดังนี้
 - 1) ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการจ่ายเงินสงเคราะห์เพื่อการยังชีพขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2548
 - 2) ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยหลักเกณฑ์การจ่ายเงินเบี้ยความพิการให้แก่คนพิการขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2553 แก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ 4) พ.ศ. 2562
 - 3) หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0810.6/ว 2858 ลงวันที่ 1 กรกฎาคม 2568 เรื่อง ชักซ้อมแนวทางการตั้งงบประมาณรายจ่ายประจำปี พ.ศ. 2569 เงินอุดหนุนทั่วไป รายการเงินอุดหนุนค่าใช้จ่ายสำหรับสนับสนุนการสงเคราะห์เบี้ยยังชีพผู้สูงอายุ เงินอุดหนุนสำหรับสนับสนุนการสงเคราะห์เบี้ยยังชีพคนพิการ และเงินอุดหนุนสำหรับสนับสนุนการสงเคราะห์เบี้ยยังชีพผู้ป่วยเอดส์
- ปรากฏในแผนงานงบกลาง งานงบกลาง

เบี้ยยังชีพผู้ป่วยเอดส์

จำนวน

120,000 บาท

- เพื่อจ่ายเป็นค่าเบี้ยยังชีพให้แก่ผู้ป่วยเอดส์
 - เป็นไปตามพระราชบัญญัติ พระราชกฤษฎีกา ระเบียบ และหนังสือ ดังนี้
 - 1) ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการจ่ายเงินสงเคราะห์เพื่อการยังชีพขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2548
 - 2) หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0810.6/ว 2858 ลงวันที่ 1 กรกฎาคม 2568 เรื่อง ชักซ้อมแนวทางการตั้งงบประมาณรายจ่ายประจำปี พ.ศ. 2569 เงินอุดหนุนทั่วไป รายการเงินอุดหนุนค่าใช้จ่ายสำหรับสนับสนุนการสงเคราะห์เบี้ยยังชีพผู้สูงอายุ เงินอุดหนุนสำหรับสนับสนุนการสงเคราะห์เบี้ยยังชีพคนพิการ และเงินอุดหนุนสำหรับสนับสนุนการสงเคราะห์เบี้ยยังชีพผู้ป่วยเอดส์
- ปรากฏในแผนงานงบกลาง งานงบกลาง

เงินสำรองจ่าย

จำนวน

1,320,340 บาท

- เพื่อเป็นค่าใช้จ่ายที่ตั้งไว้เพื่อกรณีที่มีสาเหตุสาธารณภัยขึ้นหรือกรณีการป้องกันและยับยั้งก่อนเกิดสาธารณภัย หรือคาดว่าจะเกิดสาธารณภัยหรือฉุกเฉินเพื่อบรรเทาปัญหาความเดือดร้อนของประชาชนเป็นส่วนรวม ได้แก่ การป้องกันและบรรเทาสาธารณภัย เช่น อุทกภัย น้ำป่าไหลหลาก แผ่นดินถล่ม ภัยแล้ง ภัยหนาว วาตภัย อัคคีภัย การดำเนินการป้องกันและแก้ไขปัญหาไฟป่าและหมอกควันของ อปท. การป้องกันและแก้ไขปัญหาสถานการณ์ฝุ่นละอองขนาดเล็ก PM2.5 การป้องกันและระงับโรคติดต่อ เช่น การป้องกัน

ควบคุมโรคไข่อื้อดออก หรือการป้องกันและระงับโรคต่างๆ เป็นต้น การป้องกันและระงับโรคระบาดสัตว์ เช่น ลมปัส กิโนโค และกระปือ การช่วยเหลือประชาชนด้านอื่น เช่น กรณีเกิดอัคคีภัยที่ไม่เข้าข่ายภัยพิบัติ เป็นต้น ฯลฯ

- เป็นไปตามพระราชบัญญัติ ระเบียบ และหนังสือ ดังนี้

- 1) พระราชบัญญัติป้องกันและบรรเทาสาธารณภัย พ.ศ. 2550
- 2) ระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยค่าใช้จ่ายเพื่อช่วยเหลือประชาชนตามอำนาจหน้าที่ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2566
- 3) ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยวิธีงบประมาณขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2563
- 4) หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.2/ว 980 ลงวันที่ 5 กุมภาพันธ์ 2569 เรื่อง ชักซ้อมแนวทางการใช้จ่ายงบประมาณเพื่อช่วยเหลือประชาชนกรณีเกิดสาธารณภัยขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น
- 5) หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนที่สุด ที่ มท 0820.3/ว 1218 ลงวันที่ 28 เมษายน 2565 เรื่อง การดำเนินการป้องกันและแก้ไขปัญหาไฟป่าหมอกควันขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น
- 6) หนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนที่สุด ที่ มท 0808.2/ว 0533 ลงวันที่ 27 มกราคม 2563 เรื่อง การป้องกันและแก้ไขปัญหาฝุ่นละอองขนาดเล็ก (PM2.5) ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น
- 7) หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนที่สุด ที่ มท 0808.2/ว 1375 ลงวันที่ 8 พฤษภาคม 2563 เรื่อง ขอความร่วมมือดำเนินการมาตรการป้องกันโรคติดต่ออันตราย โดยยุยงลาย ปี 2563
- 8) หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนที่สุด ที่ มท 0808.2/ว 4044 ลงวันที่ 29 ธันวาคม 2563 เรื่อง ชักซ้อมแนวทางการดำเนินการและการใช้จ่ายงบประมาณในการดำเนินการป้องกันและควบคุมโรคติดต่อ กรณีโรคติดเชื้อไวรัสโคโรนา 2019 (โควิด-19)
- 9) หนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนที่สุด ที่ มท 0808.2/ว 3218 ลงวันที่ 4 มิถุนายน 2564 เรื่อง แนวทางการใช้จ่ายงบประมาณขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น กรณีเกิดโรคระบาดสัตว์
- 10) หนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนที่สุด ที่ มท 0808.2/ว 5911 ลงวันที่ 5 กรกฎาคม 2566 เรื่อง กำหนดหลักเกณฑ์และวิธีการช่วยเหลือประชาชนตามระเบียบกระทรวง

มหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่ายเพื่อช่วยเหลือประชาชนตาม
อำนาจหน้าที่ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2566

ปรากฏในแผนงานงบกลาง งานงบกลาง

รายการตามข้อผูกพัน

เงินสมทบกองทุนบำเหน็จบำนาญข้าราชการส่วนท้องถิ่น (ก.บ.ท.)	จำนวน	718,262 บาท
--	-------	-------------

- เพื่อจ่ายเป็นเงินสมทบกองทุนบำเหน็จบำนาญของ
ข้าราชการส่วนท้องถิ่น (ก.บ.ท.) เพื่อเป็นหลักประกันในการ
จ่ายสิทธิประโยชน์ข้าราชการส่วนท้องถิ่นที่พ้นหรือออกจาก
ราชการและมีสิทธิได้รับเงินบำเหน็จบำนาญ โดยคำนวณจาก
ประมาณการรายรับตามข้อบัญญัติ

งบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ ทุกหมวด ทุก
ประเภท โดยไม่ต้องนำรายรับประเภทพันธบัตร เงินกู้ เงิน
ที่มีผู้ทูลให้และเงินอุดหนุนมารวมคำนวณ องค์การบริหาร
ส่วนตำบลให้จ่ายในอัตราร้อยละ 2 การคำนวณส่งเงินสมทบ
กองทุนบำเหน็จบำนาญข้าราชการส่วนท้องถิ่น ถ้ามีเศษของ
บาทให้ตัดทิ้ง ซึ่งองค์การบริหารส่วนตำบลท่าตลาด
คำนวณจ่ายได้ ดังนี้ ประมาณการรายรับตามข้อบัญญัติ
งบประมาณรายจ่าย ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2570 ได้
ประมาณการไว้ที่ 29,617,000 บาท – 8,720,000.00 (เงิน
อุดหนุนทั่วไป) = $20,897,100 \times 2/100 = 417,942.00$
บาท

- เป็นไปตามพระราชบัญญัติ ระเบียบ และหนังสือ ดังนี้

- 1) พระราชบัญญัติบำเหน็จบำนาญข้าราชการส่วนท้องถิ่น
พ.ศ. 2500
- 2) ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยเงินบำเหน็จบำนาญ
ข้าราชการส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2546
- 3) หนังสือสำนักงานกองทุนบำเหน็จบำนาญข้าราชการ
ส่วนท้องถิ่น ด่วนที่สุด ที่ มท 0808.5/ว 48 ลงวันที่ 1
ตุลาคม 2568 เรื่อง ชักซ้อมแนวทางการส่งเงินสมทบกองทุน
บำเหน็จบำนาญข้าราชการส่วนท้องถิ่น ประจำปีงบประมาณ
พ.ศ. 2569

ปรากฏในแผนงานงบกลาง งานงบกลาง

สนับสนุนประกันสุขภาพระดับตำบล (สปสช.) - เพื่อจ่ายเป็นเงินสมทบเข้ากองทุนหลักประกันสุขภาพองค์การบริหารส่วนตำบลนาายางกลัก (สปสช.) - ตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการตั้งงบประมาณขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นเพื่อสมทบกองทุน พ.ศ. 2561 แก้ไขเพิ่มเติม (ฉบับที่ 3) พ.ศ. 2565 - ประกาศคณะกรรมการหลักประกันสุขภาพแห่งชาติ เรื่อง หลักเกณฑ์เพื่อสนับสนุนให้องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ดำเนินงานและบริหารจัดการระบบหลักประกันสุขภาพ ในระดับท้องถิ่นหรือพื้นที่ พ.ศ.2567 ในอัตราไม่น้อยกว่าร้อยละ 50	จำนวน 250,000 บาท
ปรากฏในแผนงานงบกลาง งานงบกลาง สมทบกองทุนสวัสดิการชุมชนตำบลนาายางกลัก - เพื่อจ่ายเป็นเงินสมทบกองทุนสวัสดิการชุมชนตำบลนาายางกลัก เพื่อเป็นการสร้างหลักประกันความมั่นคงของชุมชนฐานรากและเสริมสร้างความเข้มแข็งของชุมชนในการพัฒนาคุณภาพชีวิตที่ดีด้วยหลักการประชารัฐส่วนหนึ่งส่วนองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นสมทบหนึ่งส่วน และรัฐบาลหนึ่งส่วน - เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยการตั้งงบประมาณขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นเพื่อสมทบกองทุน พ.ศ. 2561 แก้ไขเพิ่มเติม(ฉบับที่ 3) พ.ศ. 2565 - หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.2/ว 4295 ลงวันที่ 3 สิงหาคม 2560 - หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.2/ว 560 ลงวันที่ 27 กุมภาพันธ์ 2561 - หนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนที่สุด ที่ มท 0891.4/ว 2502 ลงวันที่ 20 สิงหาคม 2533 - หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนที่สุด ที่ มท 0810.6/ว 3374 ลงวันที่ 7 สิงหาคม 2567 - ปรากฏในแผนงานงบกลาง งานงบกลาง เงินช่วยเหลือ	จำนวน 200,000 บาท

เงินช่วยค่าทำศพข้าราชการ/พนักงาน	จำนวน	10,000 บาท
- เพื่อจ่ายเป็นเงินช่วยเหลือในกรณีที่พนักงานส่วนตำบลถึงแก่ความตายในระหว่างรับราชการ - เป็นไปตามพระราชกฤษฎีกา และหนังสือ ดังนี้ 1) พระราชกฤษฎีกา การจ่ายเงินเดือน เงินปี บำเหน็จ บำนาญ และเงินอื่นในลักษณะเดียวกัน พ.ศ. 2535 2) หนังสือสำนักงาน ก.จ., ก.ท. และ ก.อบต. ที่ มท 0809.3 /ว 90 ลงวันที่ 25 ธันวาคม 2560 เรื่อง ประกาศ ก.จ., ก.ท. และ ก.อบต. เรื่อง ประกาศคณะกรรมการกลางข้าราชการ และพนักงานส่วนท้องถิ่น เรื่อง หลักเกณฑ์และเงื่อนไขในการจ่ายเงินช่วยเหลือ กรณี ข้าราชการ และพนักงานส่วนท้องถิ่น ผู้รับบำนาญ ลูกจ้าง และ พนักงานงานจ้างถึงแก่ความตาย พ.ศ. 2560		
ปรากฏในแผนงานงบกลาง งานงบกลาง		

เงินช่วยค่าทำศพพนักงานจ้าง	จำนวน	10,000 บาท
- เพื่อจ่ายเป็นเงินช่วยเหลือในกรณีที่พนักงานจ้างถึงแก่ความตายในระหว่างเป็นพนักงานจ้าง - เป็นไปตามพระราชกฤษฎีกา และหนังสือ ดังนี้ 1) พระราชกฤษฎีกา การจ่ายเงินเดือน เงินปี บำเหน็จ บำนาญ และเงินอื่นในลักษณะเดียวกัน พ.ศ.2535 2) หนังสือสำนักงาน ก.จ., ก.ท. และ ก.อบต. ที่ มท 0809.3 /ว 90 ลงวันที่ 25 ธันวาคม 2560 เรื่อง ประกาศ ก.จ., ก.ท. และ ก.อบต. เรื่อง ประกาศคณะกรรมการกลางข้าราชการ และพนักงานส่วนท้องถิ่น เรื่อง หลักเกณฑ์และเงื่อนไขในการจ่ายเงินช่วยเหลือ กรณี ข้าราชการ และพนักงานส่วนท้องถิ่น ผู้รับบำนาญ ลูกจ้าง และ พนักงานงานจ้างถึงแก่ความตาย พ.ศ. 2560		
ปรากฏในแผนงานงบกลาง งานงบกลาง		

เอกสารแนบ 3

-ร่าง-



แผนพัฒนาท้องถิ่น
(พ.ศ. ๒๕๖๖- ๒๕๗๐)
เพิ่มเติม ครั้งที่ ๕/๒๕๖๙

องค์การบริหารส่วนตำบลนายกัลก
อำเภอเทพสถิต จังหวัดชัยภูมิ

สำนักปลัด
งานวิเคราะห์นโยบายและแผน

บันทึกหลักการและเหตุผล
ประกอบแผนพัฒนาท้องถิ่นปี (พ.ศ.2566-2570) เพิ่มเติม ครั้งที่ 5 พ.ศ. 2569
ขององค์การบริหารส่วนตำบลนาายางหลัก

เหตุผลและความจำเป็น

เหตุผลและความจำเป็นในการจัดทำแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ. 2566-2570) เพิ่มเติม ครั้งที่ 5/2569

ตามที่ องค์การบริหารส่วนตำบลนาายางหลัก มีภารกิจสำคัญในการพัฒนาท้องถิ่นในเขตรับผิดชอบเพื่อพัฒนาคุณภาพชีวิต ของประชาชนในส่วนรวมให้ดีขึ้น ได้อนุมัติประกาศใช้แผนพัฒนาท้องถิ่น พ.ศ. 2566-2570 เมื่อวันที่ 28 กันยายน 2564 ไปแล้วนั้น

เนื่องจากการจัดทำโครงการ/กิจกรรม ดังปรากฏในแผนพัฒนาท้องถิ่น พ.ศ. 2566-2570 ขององค์การบริหารส่วนตำบลนาายางหลัก ยังไม่ครอบคลุมและมีความจำเป็นเร่งด่วนในการให้บริการสาธารณะแก่ประชาชนในพื้นที่ เป็นไปอย่างมีประสิทธิภาพ ประสิทธิผล จึงมีความจำเป็นต้องเพิ่มเติม โครงการ/กิจกรรมให้สอดคล้องกับข้อเท็จจริง และสถานการณ์ปัจจุบันเพื่อดำเนินการให้เกิดประโยชน์สูงสุดต่อประชาชนโดยส่วนรวมและเพื่อตอบสนอง แก้ไข ปัญหาความเดือดร้อนให้กับประชาชนในพื้นที่รับผิดชอบ ดังนั้น เพื่อให้ถูกต้องและเป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยการจัดทำแผนพัฒนาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2548 แก้ไขเพิ่มเติม ฉบับที่ 2 และฉบับที่ 3 พ.ศ. 2561 ข้อ 22 เพื่อประโยชน์ของประชาชน การเพิ่มเติมแผนพัฒนาท้องถิ่น ให้องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นดำเนินการตามขั้นตอน ดังนี้

1) คณะกรรมการสนับสนุนการจัดทำแผนพัฒนาท้องถิ่นจัดทำร่างแผนพัฒนาท้องถิ่นที่เพิ่มเติมพร้อมเหตุผลและความจำเป็นเสนอคณะกรรมการพัฒนาท้องถิ่น

2) คณะกรรมการพัฒนาท้องถิ่นและประชาคมท้องถิ่นพิจารณาร่างแผนพัฒนาท้องถิ่นที่เพิ่มเติม สำหรับองค์การบริหารส่วนตำบลให้ส่งร่างแผนพัฒนาท้องถิ่นที่เพิ่มเติมให้สภาองค์การบริหารส่วนตำบลพิจารณาตามมาตรา 46 แห่งพระราชบัญญัติสภาตำบลและองค์การบริหารส่วนตำบล พ.ศ. 2537 ด้วย

เมื่อแผนพัฒนาท้องถิ่นที่เพิ่มเติมได้รับความเห็นชอบแล้ว ให้ส่งแผนพัฒนาท้องถิ่นดังกล่าวให้ผู้บริหารท้องถิ่นประกาศใช้ พร้อมทั้งปิดประกาศให้ประชาชนทราบโดยเปิดเผยไม่น้อยกว่าสามสิบวันนับแต่วันที่ผู้บริหารท้องถิ่นประกาศใช้

อนึ่ง ตามหนังสือ ที่ มท.0810.3/ว 1239 ลว. 21 กุมภาพันธ์ 2565 เรื่อง แนวทางการปฏิบัติตามแผนพัฒนาท้องถิ่นขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น, ตามหนังสือ ที่ มท. 0810.3/ว 6086 ลว. 19 สิงหาคม 2565 เรื่อง ชักซ้อมแนวทางปฏิบัติการใช้แผนพัฒนาท้องถิ่นเพื่อจัดทำบริการสาธารณะหรือกิจกรรมสาธารณะ และตามหนังสือ ที่ มท. 0810.3/ว 1394 ลว. 22 กุมภาพันธ์ 2566 เรื่อง ชักซ้อมแนวทางปฏิบัติการใช้แผนพัฒนาเศรษฐกิจและสังคมแห่งชาติ ฉบับที่ 13 (พ.ศ. 2566 – 2570)

ดังนั้น องค์การบริหารส่วนตำบลนาายางหลักจึงได้จัดทำแผนพัฒนาท้องถิ่น พ.ศ. 2566-2570 เพิ่มเติม ครั้งที่ 5/2569 นี้ขึ้น เพื่อให้มีความเหมาะสม สอดคล้องกับปัญหาและความต้องการของประชาชนและเพื่อให้สามารถบรรเทาความเดือดร้อนของประชาชน ความจำเป็นเร่งด่วน ทันต่อสถานการณ์ในภาวะปัจจุบัน อีกทั้งใช้เป็นกรอบในการพิจารณาจัดสรรงบประมาณต่อไป การเพิ่มเติมแผนพัฒนาท้องถิ่น ในครั้งนี้ จะเกิดประโยชน์สูงสุดแก่ประชาชนและองค์กรเป็นสำคัญ

งานวิเคราะห์นโยบายและแผน

สิงหาคม 2569

รายละเอียดโครงการพัฒนา

เพิ่มเติมแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.2566-2570) ครั้งที่ 5/2569

องค์การบริหารส่วนตำบลนายางหลัก

ยุทธศาสตร์จังหวัดที่ 2 ส่งเสริมการพัฒนาสังคมสู่การเป็นเมืองที่น่าอยู่อาศัยและเมืองแห่งการพักผ่อน

- ยุทธศาสตร์การพัฒนาของ อบท. ในเขตจังหวัดชัยภูมิ ยุทธศาสตร์ที่ 8 การบริหารจัดการบ้านเมืองที่ดี มีประสิทธิภาพ

1. การบริหารจัดการบ้านเมืองที่ดี

1.1 แผนงานอุตสาหกรรมและการโยธา

ที่	โครงการ/กิจกรรม	วัตถุประสงค์	เป้าหมาย	งบประมาณ				ตัวชี้วัด (KPI)	ผลที่คาดว่าจะได้รับ	หน่วยงานที่รับผิดชอบ
				2566	2567	2568	2569	2570		
1	โครงการก่อสร้างอาคารสำนักงาน	เพื่อเป็นสถานที่ปฏิบัติงาน	จำนวน 1 แห่ง					30,000,000	ร้อยละ 60 ของผู้ใช้บริการพึงพอใจ	กองช่าง

รายละเอียดโครงการพัฒนา

เพิ่มเติมแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.2566-2570) ครั้งที่ 5/2569

แบบ ผ.02

องค์การบริหารส่วนตำบลนาบง

- ยุทธศาสตร์การพัฒนาของ อบท. ในเขตจังหวัดที่ 6 ยุทธศาสตร์ด้านการพัฒนาโครงสร้างพื้นฐานเพื่อรองรับการเป็นศูนย์กลางทางการตลาดและการเชื่อมโยงสู่ประเทศคู่ค้าและเชื่อมโยงในประชาคมอาเซียน
- 1. ยุทธศาสตร์การพัฒนาด้านโครงสร้างพื้นฐานและการบริการสาธารณะ

1.1 แผนงานอุตสาหกรรมและการโยธา

ที่	โครงการ/กิจกรรม	วัตถุประสงค์	เป้าหมาย	งบประมาณ				ตัวชี้วัด (KPI)	ผลที่คาดว่าจะได้รับ	หน่วยงานที่รับผิดชอบ
				2566	2567	2568	2569	2570		
1	งานปรับปรุงถนน คลส. หมู่ที่ 11 บ้านวังช้าง	เพื่อการคมนาคมขนส่งสะดวกปลอดภัย	1. สายสามแยก - บ้านผู้ใหญ่บ้าน ช่วงที่ 2 ขนาด 4x100x0.15 ม.				200,000	ร้อยละ 60 ของผู้ใช้ถนนพึงพอใจ	ประชาชนใช้สัญจรไป-มาได้สะดวกขึ้น	กองช่าง
1	งานปรับปรุงถนนลูกรังเพื่อการเกษตร หมู่ที่ 7 บ้านคลองไทร	เพื่อการคมนาคมขนส่งสะดวกปลอดภัย	1. ซอย 2 ขนาด 4x730x0.10 ม. 2. ซอย 3 ขนาด 4x365x0.10 ม.				332,000 166,000	ร้อยละ 60 ของผู้ใช้ถนนพึงพอใจ	ประชาชนใช้สัญจรไป-มาได้สะดวกขึ้น	กองช่าง
2	หมู่ที่ 9 บ้านโคกอน	เพื่อการคมนาคมขนส่งสะดวกปลอดภัย	สายสามแยกหนองตะเคียน - บ้านนาบงหลัก ขนาด 4x1,000x0.10 ม.				455,000	ร้อยละ 60 ของผู้ใช้ถนนพึงพอใจ	ประชาชนใช้สัญจรไป-มาได้สะดวกขึ้น	กองช่าง
3	หมู่ที่ 10 บ้านหัวขี้ดิน	เพื่อการคมนาคมขนส่งสะดวกปลอดภัย	สายกลางบ้าน ขนาด 4x320x0.10 ม.				145,000	ร้อยละ 60 ของผู้ใช้ถนนพึงพอใจ	ประชาชนใช้สัญจรไป-มาได้สะดวกขึ้น	กองช่าง

รายละเอียดโครงการพัฒนา

เพิ่มเติมแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.2566-2570) ครั้งที่ 5/2569

แบบ ผ.02

องค์การบริหารส่วนตำบลนาายางหลัก

- ยุทธศาสตร์การพัฒนาของ อบท. ในเขตจังหวัดที่ 6 ยุทธศาสตร์ด้านการพัฒนาโครงสร้างพื้นฐานเพื่อรองรับการเป็นศูนย์กลางทางการตลาดและการเชื่อมโยงสู่ประเทศคู่ค้าและเชื่อมโยง
- 1. ยุทธศาสตร์การพัฒนาฐานโครงสร้างพื้นฐานและการบริการสาธารณะ

1.1 แผนงานยุทธศาสตร์และการโยธา

ที่	โครงการ/กิจกรรม	วัตถุประสงค์	เป้าหมาย	งบประมาณ				ตัวชี้วัด (KPI)	ผลที่คาดว่าจะได้รับ	หน่วยงานที่รับผิดชอบ
				2566	2567	2568	2569			
4	หมู่ที่ 12 บ้านเทพนิมิต	เพื่อการคมนาคมขนส่ง สะดวกปลอดภัย	สายหลักบ้านเทพนิมิต ช่วงเขาน้อย - อ่างต้นเกวียน ขนาด 4x1,000x0.10 ม.				455,000	ร้อยละ 60 ของผู้ใช้ ถนนพึงพอใจ	ประชาชนใช้สัญจร ไป-มาได้สะดวกขึ้น	กองช่าง
5	หมู่ที่ 13 บ้านโนนจำปา	เพื่อการคมนาคมขนส่ง สะดวกปลอดภัย	สายบ้านโนนจำปา - บ้านวังดงท้าว ขนาด 4x1,000x0.10 ม.				455,000	ร้อยละ 60 ของผู้ใช้ ถนนพึงพอใจ	ประชาชนใช้สัญจร ไป-มาได้สะดวกขึ้น	กองช่าง
6	หมู่ที่ 14 บ้านโนนเจริญ	เพื่อการคมนาคมขนส่ง สะดวกปลอดภัย	สายเลียบคลองปูย ขนาด 4x800x0.15 ม. พร้อมวางท่อ คสล. ขนาดเส้นผ่านศูนย์กลาง 0.60x1.00 ม. จำนวน 7 ท่อน				376,000	ร้อยละ 60 ของผู้ใช้ ถนนพึงพอใจ	ประชาชนใช้สัญจร ไป-มาได้สะดวกขึ้น	กองช่าง
7	หมู่ที่ 15 บ้านประดู่ขี้ปากด	เพื่อการคมนาคมขนส่ง สะดวกปลอดภัย	สายบ้านประดู่ขี้ปากด - บ้านหัวน้อย ขนาด 4x1,000x0.10 ม.				455,000	ร้อยละ 60 ของผู้ใช้ ถนนพึงพอใจ	ประชาชนใช้สัญจร ไป-มาได้สะดวกขึ้น	กองช่าง
8	หมู่ที่ 16 บ้านเก่าสัมพันธ	เพื่อการคมนาคมขนส่ง สะดวกปลอดภัย	1. สายสามแยกคู่มิโชคสัมพันธ ขนาด 4x600x0.10 ม. 2. สายบ้านเก่าสัมพันธ - สระหลวง ขนาด 4x1,000x0.10 ม.				27,000 455,000	ร้อยละ 60 ของผู้ใช้ ถนนพึงพอใจ	ประชาชนใช้สัญจร ไป-มาได้สะดวกขึ้น	กองช่าง

รายละเอียดโครงการพัฒนา

เพิ่มเติมแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.2566-2570) ครั้งที่ 5/2569

แบบ ผ.02

องค์การบริหารส่วนตำบลนาายางหลัก

ยุทธศาสตร์จังหวัดที่ 1 พัฒนาขีดความสามารถในการผลิตการจัดการสินค้าและปัจจัยเพิ่มอย่างมีประสิทธิภาพและยั่งยืน

- ยุทธศาสตร์การพัฒนาของ อบท. ในเขตจังหวัดชัยภูมิ

ยุทธศาสตร์ที่ 1 การพัฒนาคนและสังคมที่มีคุณภาพ

ยุทธศาสตร์ที่ 2 การพัฒนาคุณภาพชีวิตและความเป็นอยู่ของประชาชนให้เข้มแข็ง

ยุทธศาสตร์ที่ 3 การพัฒนาศักยภาพและขีดความสามารถด้านการเกษตร

ยุทธศาสตร์ที่ 5 การส่งเสริมการอนุรักษ์และใช้พลังงานอย่างมีคุณค่า

2. ยุทธศาสตร์ด้านการส่งเสริมคุณภาพชีวิต

2.7 แผนงานงบกลาง

ที่	โครงการ/กิจกรรม	วัตถุประสงค์	เป้าหมาย	งบประมาณ				ตัวชี้วัด (KPI)	ผลที่คาดว่าจะได้รับ	หน่วยงานที่รับผิดชอบ
				2566	2567	2568	2569	2570		
1	โครงการกองทุนดูแลผู้ที่มีภาวะพึ่งพิงระยะยาว (Long Term Care หรือ LTC)	เพื่อให้ผู้ป่วยติดเตียงหรือผู้ที่มีภาวะพึ่งพิงได้รับการดูแลสุขภาพอย่างต่อเนื่อง	ผู้สูงอายุที่มีภาวะพึ่งพิง รวมถึงบุคคลอื่นที่มีภาวะพึ่งพิง					ร้อยละ 100 ของผู้เข้าร่วมโครงการพึ่งพิงพอใจ	ให้ผู้ป่วยติดเตียงหรือผู้ที่มีภาวะพึ่งพิงได้รับการดูแลสุขภาพอย่างต่อเนื่อง	กองสาธารณสุขฯ
2	โครงการสนับสนุนหลักประกันสุขภาพระดับตำบล (กบท.)	เพื่อให้แม่และเด็ก ผู้สูงอายุ คนพิการ คนพิการ ผู้ประกอบอาชีพ อาชีพเสี่ยงและผู้ป่วยโรคเรื้อรัง และผู้ป่วยโรคเรื้อรังเข้าถึงบริการอย่างทั่วถึง	ผู้สูงอายุ แม่และเด็ก ผู้สูงอายุ คนพิการ ผู้ประกอบอาชีพ อาชีพเสี่ยงและผู้ป่วยโรคเรื้อรัง					ร้อยละ 100 ของผู้เข้าร่วมโครงการพึ่งพิงพอใจ	แม่และเด็ก ผู้สูงอายุ คนพิการ ผู้ประกอบอาชีพเสี่ยงและผู้ป่วยโรคเรื้อรังเข้าถึงบริการอย่างทั่วถึง	กองสาธารณสุขฯ

รายละเอียดโครงการพัฒนา

เพิ่มเติมแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.2566-2570) ครั้งที่ 5/2569

แบบ ผ.02

องค์การบริหารส่วนตำบลนายางลักษ์

ยุทธศาสตร์จังหวัดที่ 1 ส่งเสริมการสร้างเสริมแข่งขันเชิงทางเศรษฐกิจฐานรากตามหลักศาสตร์พระราชาสู่การแข่งขันอย่างยั่งยืน

- ยุทธศาสตร์การพัฒนาของ อปท. ในเขตจังหวัดชัยภูมิ ยุทธศาสตร์ที่ 1 การพัฒนาคนและสังคมที่มีคุณภาพ

3. ยุทธศาสตร์การพัฒนาด้านการจัดระเบียบชุมชน/สังคมการรักษาความสงบเรียบร้อย

3.1 แผนงานบริหารงานทั่วไป

ที่	โครงการ/กิจกรรม	วัตถุประสงค์	เป้าหมาย	งบประมาณ				ตัวชี้วัด (KPI)	ผลที่คาดว่าจะได้รับ	หน่วยงานที่รับผิดชอบ
				2566	2567	2568	2569	2570		
1	แสดงความจงรักภักดี การแสดงความอาลัย หรือถวายเป็นพระราชกุศลแด่ พระมหากษัตริย์ พระบรมราชินี และพระบรมวงศานุวงศ์	เพื่อแสดงความจงรักภักดี หรือถวายเป็นพระราชกุศลแด่พระมหากษัตริย์ พระบรมราชินี และพระบรมวงศานุวงศ์	คณะผู้บริหาร ข้าราชการ พนักงานจ้าง ผู้นำชุมชน สมาชิกสภา อบต.นายางลักษ์ ประชาชนในพื้นที่ตำบลนายางลักษ์					ร้อยละ 60 ของผู้เข้าร่วม กิจกรรมพึงพอใจ	ประชาชนมีความจงรักภักดี	สำนักปลัด

รายละเอียดโครงการพัฒนา

เพิ่มเติมแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.2566-2570) ครั้งที่ 5/2569

แบบ ผ.02

องค์การบริหารส่วนตำบลนาายางหลัก

ยุทธศาสตร์จังหวัดที่ 2 ส่งเสริมการพัฒนาสังคมสู่การเมืองที่น่าอยู่อาศัยและเมืองแห่งการท่องเที่ยว

- ยุทธศาสตร์การพัฒนาของ อปท. ในเขตจังหวัดชัยภูมิ ยุทธศาสตร์ที่ 2 การพัฒนาคุณภาพชีวิตและความเป็นอยู่ของประชาชนให้เข้มแข็งและยั่งยืน

6. ยุทธศาสตร์ด้านศิลปะ วัฒนธรรม จารีต ประเพณีและภูมิปัญญาท้องถิ่น

6.1 แผนงานศาสนา วัฒนธรรม และนันทนาการ

ที่	โครงการ/กิจกรรม	วัตถุประสงค์	เป้าหมาย	งบประมาณ				ตัวชี้วัด (KPI)	ผลที่คาดว่าจะได้รับ	หน่วยงานที่รับผิดชอบ
				2566	2567	2568	2569			
1	โครงการเทศกาลข้าวไร่	เพื่อสืบสานประเพณี พร้อมทั้งอนุรักษ์สืบสาน ภูมิปัญญาท้องถิ่น	พื้นที่/ประชาชนในเขตตำบลนาายางหลัก					ร้อยละ 60 ของผู้เข้าร่วม กิจกรรมพึงพอใจ	ประชาชนสืบสาน ประเพณี พร้อมทั้ง อนุรักษ์สืบสานภูมิปัญญา ท้องถิ่น	กองการศึกษาฯ

รายละเอียดโครงการ

เพิ่มเติมแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.2566-2570) ครั้งที่ 5/2569

องค์การบริหารส่วนตำบลนาขางกลัก

บัญชีครุภัณฑ์

แบบ ผ.03

แผนงานอุตสาหกรรมและการโยธา

ที่	โครงการ/กิจกรรม	วัตถุประสงค์	เป้าหมาย	งบประมาณ				หน่วยงานที่รับผิดชอบ
				2566	2567	2568	2569	
2	ศูนย์ผลิตไฟฟ้าและวิทยุ หมู่ที่ 11 บ้านวังช้าง ติดตั้งโครงไฟระบบพลังงานแสงอาทิตย์ พร้อมอุปกรณ์	เพื่อให้มีความสว่างอย่างทั่วถึง	จำนวน 38 ชุด				494,000	กองช่าง
2	หมู่ที่ 17 บ้านหนองรัง ติดตั้งโครงไฟระบบพลังงานแสงอาทิตย์ พร้อมอุปกรณ์	เพื่อให้มีความสว่างอย่างทั่วถึง	จำนวน 38 ชุด				494,000	กองช่าง

รายละเอียดโครงการ

เพิ่มเติมแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.2566-2570) ครั้งที่ 5/2569

องค์การบริหารส่วนตำบลนายางหลัก

บัญชีครุภัณฑ์

แบบ ผ.03

แผนงานและกลุ่มงาน

ที่	โครงการ/กิจกรรม	วัตถุประสงค์	เป้าหมาย	งบประมาณ				หน่วยงานที่ รับผิดชอบ
				2566	2567	2568	2569	
1	อนุรักษ์ไฟฟ้าและวิทยุ หมู่ที่ 2 บ้านห้วยสะพาน ติดตั้งหอกระจายข่าวพร้อมอุปกรณ์	เพื่อให้มีระบบการกระจายเสียง ประชาสัมพันธ์อย่างทั่วถึง	จำนวน 2 ชุด				500,000	กองช่าง