อบต.นายางกลัก
เลขที่รับ 3145/69
วันที่ 2 พ.ย. 2569
เวลา 14.24 น.

ใบส่งมอบงานจ้างเหมาบริการ

งวดที่.....1...../....70.....

โครงการ/งาน : จ้างเหมาบริการ : จ้างเหมาบริการบุคคลแม่บ้านทำความสะอาดอาคารกองคลัง อาคารศูนย์พัฒนาคุณภาพชีวิตและส่งเสริมผู้สูงอายุและอาคารงานป้องกันและบรรเทาสาธารณภัยขององค์การบริหารส่วนตำบลนายางกลัก

สัญญาจ้างเลขที่ ...../2570 ลงวันที่ 1 ตุลาคม 2569

หน่วยงาน : กองคลัง องค์การบริหารส่วนตำบลนายางกลัก

ผู้รับจ้าง นายสุพี เรืองศักดิ์

1. ระยะเวลาดำเนินงานของงวด

งวดที่ 1/70 ประจำเดือน ตุลาคม 2569 ตั้งแต่วันที่ 1 – 31 ตุลาคม 2569

2. รายละเอียดผลงานที่ส่งมอบ

ผู้รับจ้างได้ดำเนินการส่งมอบ ผลงานสำเร็จของงานตาม TOR ในงวดนี้แล้ว โดยมีรายละเอียด ดังนี้

(/) ทำความสะอาด กวาด เช็ด และถูพื้นภายใน ภายนอกอาคารกองคลัง อาคารศูนย์พัฒนาคุณภาพชีวิตและส่งเสริมผู้สูงอายุและอาคารงานป้องกันและบรรเทาสาธารณภัย

(/) เก็บรวบรวมขยะจากถังขยะภายในอาคารไปทิ้งในจุดที่กำหนด และเปลี่ยนถุงขยะใหม่

3. สรุปผลงานการดำเนินงาน

(/) บรรลุตามรายละเอียดของงาน

( ) ไม่บรรลุตามรายละเอียดของงาน เนื่องจาก.....

ข้าพเจ้า นายสุพี เรืองศักดิ์ ในฐานะผู้รับจ้าง ได้ส่งมอบงานตามขอบเขตของงาน (TOR) สำหรับงวดที่ 1/2570 เรียบร้อยแล้ว ถูกต้องครบถ้วนตามสัญญา

ลงชื่อ.....ผู้รับจ้าง
(นายสุพี เรืองศักดิ์)
วันที่ 2 พ.ย. 69

เรียน นายก อบต.นายางกลัก
- เพื่อโปรดทราบ/พิจารณา
- เห็นควรจึงให้
☐ สำนักปลัด ☐ กองช่าง ☐ กองคลัง
☐ กองสวัสดิการสังคม ☐ กองการศึกษาฯ
☐ กองสาธารณสุขฯ
☐ อื่นๆ.....

(นางสาวอ้อนจันทร์ เคนเหลื่อม)
นักทรัพยากรบุคคลชำนาญการ รักษาราชการแทน
หัวหน้าสำนักปลัด อบต.

(นางสาวกรณิศ จงแจ้งกลาง)
เจ้าพนักงานธุรการ

(นายอนันตเดช โชตินอก)
ปลัดองค์การบริหารส่วนตำบลนายางกลัก

(นายกฤษ คงเพชรศักดิ์)
นายกองค์การบริหารส่วนตำบลนายางกลัก