

อบต.น่ายางหลัก
เลขที่รับ ๒๒๐๕ ๒๒๐๖
วันที่ ๑๑ ก.ย. ๒๕๖๙
เวลา ๑๗.๒๓



ที่ อว. ๗๒๐๗ / สรพ ๖๙๑

โครงการพัฒนาศักยภาพบุคลากรท้องถิ่น
สำนักสรีพัฒนา สถาบันบัณฑิตพัฒนบริหารศาสตร์
๑๔๘ ถนนเสรีไทย แขวงคลองจั่น เขตบางกะปิ
กรุงเทพมหานคร ๑๐๒๔๐

๓ สิงหาคม ๒๕๖๙

เรื่อง ขอเชิญเข้ารับการฝึกอบรมหลักสูตร “การพัฒนาศักยภาพผู้บริหารและสมาชิกสภาท้องถิ่นในด้านการประชุมสภาท้องถิ่น ตามระเบียบฉบับที่ ๓ พ.ศ. ๒๕๖๕ ที่แก้ไขล่าสุด พร้อมทั้ง เรียนรู้กฎหมาย ป.ป.ช. วิธีแก้ปัญหากรณีถูกคณะกรรมการ ป.ป.ช. ชี้มูลความผิด”

เรียน นายกองค์การบริหารส่วนจังหวัด/นายกเทศมนตรี/นายกองค์การบริหารส่วนตำบล/ปลัด/หัวหน้าสำนักปลัด/ประธานสภาท้องถิ่น/สมาชิกสภาท้องถิ่น ทุกแห่ง

สิ่งที่ส่งมาด้วย ชุดโครงการฝึกอบรม

จำนวน ๑ ชุด

ด้วย สถาบันบัณฑิตพัฒนบริหารศาสตร์ (นิด้า) กระทรวงอุดมศึกษาฯ ได้จัดโครงการฝึกอบรมเชิงปฏิบัติการหลักสูตร “การพัฒนาศักยภาพผู้บริหารและสมาชิกสภาท้องถิ่นในด้านการประชุมสภาท้องถิ่น ตามระเบียบฉบับที่ ๓ พ.ศ. ๒๕๖๕ ที่แก้ไขล่าสุด พร้อมทั้ง เรียนรู้กฎหมาย ป.ป.ช. วิธีแก้ปัญหากรณีถูกคณะกรรมการ ป.ป.ช. ชี้มูลความผิด” เพื่อให้ผู้อบรมเข้าใจบทบาทอำนาจหน้าที่ในการประชุมสภาท้องถิ่นภายใต้ระเบียบกระทรวงมหาดไทยฉบับแก้ไขใหม่ล่าสุด (ฉบับที่ ๓) ปฏิบัติได้ถูกต้องมีประสิทธิภาพเกิดประโยชน์ต่อประชาชนและท้องถิ่น และเรียนรู้กรณีศึกษาความผิดพลาดที่เกิดขึ้นเกี่ยวกับการประชุมสภาท้องถิ่น รวมทั้งการแก้ไข ที่ถูกต้องและมีประสิทธิภาพ และเข้าใจรายละเอียด พ.ร.บ. ประกอบรัฐธรรมนูญ ว่าด้วยการป้องกันและปราบปรามการทุจริต พ.ศ. ๒๕๖๑ ปฏิบัติตามได้ถูกต้องมีประสิทธิภาพลดความเสี่ยง แนะนำผู้อื่นในองค์กรได้ เข้าใจวิธีปฏิบัติและการดำเนินการ กรณีถูกคณะกรรมการ ป.ป.ช. ชี้มูลความผิดและรับทราบ กรณีศึกษาการกระทำผิด ความเห็นคณะกรรมการกฤษฎีกาที่เกี่ยวข้อง

ทางสถาบันบัณฑิตพัฒนบริหารศาสตร์ฯ เล็งเห็นความสำคัญจึงได้จัดทำโครงการอบรมหลักสูตรดังกล่าวขึ้น โดยได้เรียนเชิญผู้เชี่ยวชาญเกี่ยวกับเรื่องดังกล่าวโดยตรงมาเป็นวิทยากร และได้กำหนดจัดโครงการฝึกอบรม ดังนี้

ระหว่างวันที่ ๒๓ - ๒๕ ตุลาคม ๒๕๖๙ ณ โรงแรมเลอ แอสเซีย อำเภอเมือง จังหวัดขอนแก่น

ในการนี้สถาบันบัณฑิตพัฒนบริหารศาสตร์ฯ ขอความอนุเคราะห์จากท่านเชิญเข้ารับการอบรมและประชาสัมพันธ์ในเขตพื้นที่ เพื่อส่งบุคลากรเข้ารับการอบรมตามหลักสูตรข้างต้น เพื่อนำความรู้ที่ได้รับไปใช้ในการปฏิบัติงานให้เกิดประโยชน์แก่ท้องถิ่นต่อไป โดยมีค่าใช้จ่ายในการลงทะเบียนท่านละ ๔,๙๐๐ บาท (สี่พันเก้าร้อยบาทถ้วน) (ราคานี้ไม่รวมค่าที่พัก ค่าอาหารเย็นและค่าเดินทาง) ซึ่งผู้เข้ารับการฝึกอบรมสามารถเบิกค่าลงทะเบียนได้เต็มจำนวนตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรม และการเข้ารับการฝึกอบรมของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๖๙ ส่วนที่ ๒ ข้อ ๒๙ (๑) สำหรับค่าพาหนะเดินทาง ค่าที่พัก ค่าเบี้ยเลี้ยง สามารถเบิกจ่ายได้ตามสิทธิตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๕๕ แก้ไขเพิ่มเติม (ฉบับที่ ๔) พ.ศ. ๒๕๖๑

สถาบันบัณฑิตพัฒนบริหารศาสตร์ฯ หวังเป็นอย่างยิ่งว่าจะได้รับความอนุเคราะห์จากท่านเป็นอย่างดีเช่นเคย และขอขอบพระคุณมา ณ โอกาสนี้

เรียน นายค.น่ายางหลัก

- เพื่อโปรดทราบ/พิจารณา

- เห็นควรจึงให้

☐ สำนักปลัด ☐ กองช่าง ☐ กองคลัง

☐ กองสวัสดิการสังคม ☐ กองการศึกษา

☐ กองสาธารณสุข

☒ อื่นๆ เรื่อง ฝึกอบรม

(นายอนันต์เดช โชตินอก)

ปลัดองค์การบริหารส่วนตำบลน่ายางหลัก

(รองศาสตราจารย์ ดร.เกศกานดา จาตุรงค์โชค)

ผู้อำนวยการสำนักสรีพัฒนา

สถาบันบัณฑิตพัฒนบริหารศาสตร์

โครงการพัฒนาศักยภาพบุคลากรท้องถิ่น โทรศัพท์ ๐๖๓-๓๙๔-๖๗๐๒, ๐๙๖-๒๖๓-๒๙๖๒

(นายภูษิต เชิงขุนทด)

เจ้าพนักงานธุรการปฏิบัติงาน

๑๑ ก.ย. ๒๕๖๙

(นายกฤษฎ์ คงเพชรศักดิ์)

นายกองค์การบริหารส่วนตำบลน่ายางหลัก

โครงการฝึกอบรมเชิงปฏิบัติการหลักสูตร

“การพัฒนาศักยภาพผู้บริหารและสมาชิกสภาท้องถิ่นในด้านการประชุมสภาท้องถิ่น ตามระเบียบฉบับที่ ๓ พ.ศ. ๒๕๖๕
ที่แก้ไขล่าสุด พร้อมทั้ง เรียนรู้กฎหมาย ป.ป.ช. วิธีแก้ปัญหากรณีฉุกเฉินคณะกรรมการ ป.ป.ช. ซ้ำมูลความผิด”

๑. หลักการและเหตุผล

ระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยข้อบังคับการประชุมสภาท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๔๗ และที่แก้ไขเพิ่มเติม (ฉบับที่ ๓) พ.ศ. ๒๕๖๕ ได้กำหนดกลไกในการประชุมสภาท้องถิ่น ตั้งแต่การเปิดประชุมสภาครั้งแรก การดำเนินการประชุมสภา การเสนอเรื่องการพิจารณาให้เป็นเครื่องมือที่สมาชิกสภาท้องถิ่นต้องยึดถือปฏิบัติและเป็นกระบวนการสำคัญที่นำไปสู่การกำหนดแนวทางการพัฒนา การแก้ปัญหาให้ประชาชน การบริการสาธารณะ การบริหารจัดการงาน เงิน คน และอื่น ๆ ซึ่งกำหนดให้ต้องได้รับความเห็นชอบจากสภาท้องถิ่นเสียก่อนจึงจะดำเนินการได้ แต่ที่ผ่านมาด้วยกระบวนการต่าง ๆ มีหลายขั้นตอนและมีการแก้ไขระเบียบใหม่ ทำให้ประธานสภา สมาชิกสภาท้องถิ่น ผู้บริหารท้องถิ่น เลขานุการสภาท้องถิ่น และเจ้าหน้าที่ที่เกี่ยวข้อง อาจไม่เข้าใจตีความคลาดเคลื่อนหรือขาดความชัดเจนในการปฏิบัติอาจดำเนินการข้ามขั้นตอนไม่เป็นไปตามระเบียบกฎหมายที่กำหนด เฉพาะอย่างยิ่งระเบียบที่แก้ไขใหม่ล่าสุดเมื่อปี พ.ศ. ๒๕๖๕ ได้มีการแก้ไขปรับปรุงระเบียบ ว่าด้วยการประชุมสภาท้องถิ่นให้มีความทันสมัยเหมาะสมกับสภาพการณ์ในปัจจุบัน เช่น กระบวนการเลือกประธานสภาท้องถิ่นรูปแบบใหม่ การเสนอญัตติต่อสภาท้องถิ่น การจ่ายขาดเงินสะสมที่แก้ไขใหม่ การเสนอตั้งรายจ่ายเป็นรายการใหม่ การอนุมัติโอนงบประมาณอำนาจของสภาท้องถิ่น การพิจารณาญัตติต่าง ๆ และการพิจารณาอื่น ๆ ในบทบาทของสมาชิกสภาท้องถิ่นและผู้บริหารท้องถิ่น การประชุมสภาท้องถิ่นผ่านสื่ออิเล็กทรอนิกส์หรือการถ่ายทอดสดการประชุมสภาท้องถิ่น เป็นต้น จึงจำเป็นที่ผู้บริหารท้องถิ่น ประธานสภาท้องถิ่น สมาชิกสภาท้องถิ่น ข้าราชการ และพนักงานส่วนท้องถิ่น จะต้องมีความรู้และเข้าใจเกี่ยวกับกฎหมาย ว่าด้วยข้อบังคับการประชุมสภาท้องถิ่นที่มีการแก้ไขใหม่ดังกล่าวให้สามารถปฏิบัติหน้าที่ได้ถูกต้องมีประสิทธิภาพลดข้อผิดพลาด สร้างกลไกการประชุมสภาท้องถิ่นให้มีความเข้มแข็งถูกต้องเกิดประโยชน์สูงสุดต่อประชาชนและท้องถิ่นในภาพรวมต่อไป นอกจากนี้ พ.ร.บ. ประกอบรัฐธรรมนูญ ว่าด้วยการป้องกันและปราบปรามการทุจริต พ.ศ. ๒๕๖๑ มีเจตนารมณ์สำคัญเพื่อป้องกันและแก้ไขปัญหาคอร์รัปชัน ซึ่งกีดกร่อนสังคมไทยอย่างน่ากลัวโดยกำหนดให้ผู้ดำรงตำแหน่งต่าง ๆ ตามกฎหมายกำหนด ต้องปฏิบัติตามโดยมีรายละเอียดมากมายตั้งแต่การให้พ้นจากตำแหน่งตามกฎหมาย, คณะกรรมการ ป.ป.ช. กับการชี้มูลความผิดเจ้าหน้าที่ของรัฐ, การดำเนินคดีอาญา การลงโทษทางวินัยและการสั่งให้พ้นจากตำแหน่ง, ผลสืบเนื่องของการถูกดำเนินคดีอาญา ถูกลงโทษทางวินัย ทางแพ่ง หรือถูกสั่งให้พ้นจากตำแหน่ง, การขอทบทวนมติของคณะกรรมการ ป.ป.ช. ตามมาตรา ๙๙, การหยุดปฏิบัติหน้าที่และวิธีการแก้ไขปัญหามืออัยการสูงสุดฟ้องคดีต่ออาญาคดีทุจริตและประพฤติมิชอบ, วิธีปฏิบัติและเทคนิคการแก้ไขปัญหาเมื่อคณะกรรมการ ป.ป.ช. ชี้มูลความผิด, หนทางรอดพ้นไม่ต้องถูกดำเนินคดีจากคณะกรรมการ ป.ป.ช. รวมทั้งกรณีศึกษาตัวอย่างและความเห็นคณะกรรมการกฤษฎีกาที่เกี่ยวข้อง จึงจำเป็นที่ผู้ปฏิบัติหน้าที่ในตำแหน่งต่าง ๆ ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ทั้งฝ่ายบริหาร สมาชิกสภาและบุคลากรท้องถิ่นต้องมีความรู้ความเข้าใจ รับทราบขั้นตอนการดำเนินการกรณีศึกษาการกระทำผิด เพื่อให้สามารถปฏิบัติได้ถูกต้องลดความเสี่ยงและปลอดภัยจากการถูกลงโทษ

สถาบันบัณฑิตพัฒนบริหารศาสตร์ เล็งเห็นว่าเพื่อเป็นการเพิ่มศักยภาพในการปฏิบัติหน้าที่ให้แก่เจ้าหน้าที่ที่เกี่ยวข้องและผู้รับผิดชอบ รวมถึงเจ้าพนักงานท้องถิ่น หรือผู้บริหารท้องถิ่น จึงได้จัดทำโครงการฝึกอบรมหลักสูตร ดังกล่าวนี้นขึ้น

๒. วัตถุประสงค์และผลที่คาดว่าจะได้รับ

๒.๑ เพื่อให้ผู้อบรมเข้าใจบทบาทอำนาจหน้าที่ในการประชุมสภาท้องถิ่นภายใต้ระเบียบกระทรวงมหาดไทยฉบับแก้ไขใหม่ล่าสุด (ฉบับที่ ๓) ปฏิบัติได้ถูกต้องมีประสิทธิภาพเกิดประโยชน์ต่อประชาชนและท้องถิ่น

๒.๒ เพื่อให้ผู้อบรมรับทราบกรณีศึกษาความผิดพลาดที่เกิดขึ้นเกี่ยวกับการประชุมสภาท้องถิ่น รวมทั้งการแก้ไขที่ถูกต้องและมีประสิทธิภาพ

๒.๓ เพื่อให้ผู้อบรมเข้าใจรายละเอียด พ.ร.บ. ประกอบรัฐธรรมนูญ ว่าด้วยการป้องกันและปราบปรามการทุจริต พ.ศ. ๒๕๖๑ ปฏิบัติตามได้ถูกต้องมีประสิทธิภาพลดความเสี่ยง แนะนำผู้อื่นในองค์กรได้

๒.๔ เพื่อให้ผู้อบรมเข้าใจวิธีปฏิบัติและการดำเนินการ กรณีถูกคณะกรรมการ ป.ป.ช. ชี้มูลความผิดและรับทราบกรณีศึกษาการกระทำผิด ความเห็นคณะกรรมการกฤษฎีกาที่เกี่ยวข้อง

๓. กลุ่มเป้าหมาย

- ๓.๑ นายกองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น, รองนายกฯ, เลขานุการนายกฯ, ที่ปรึกษานายกฯ
- ๓.๒ ประธานสภา, รองประธานสภา, สมาชิกสภาท้องถิ่น, เลขานุการสภาท้องถิ่น, ที่ปรึกษา
- ๓.๓ ปลัด, รองปลัด, หัวหน้าสำนักปลัด, ผู้อำนวยการสำนัก / กอง / ส่วน, หัวหน้าฝ่าย
- ๓.๔ ผู้รับผิดชอบและปฏิบัติหน้าที่เกี่ยวกับกิจการสภาท้องถิ่น
- ๓.๕ นักวิเคราะห์นโยบายและแผน, นักจัดการงานทั่วไป, นิติกร, นักวิชาการศึกษา, นักวิชาการสาธารณสุข, นักตรวจสอบภายใน, นักวิชาการเงินและบัญชี, นักวิชาการพัสดุ
- ๓.๖ ข้าราชการหรือพนักงานท้องถิ่น ที่ผู้บริหารท้องถิ่นอนุมัติให้เข้าอบรม

๔. ค่าใช้จ่ายในการอบรม

- ค่าลงทะเบียนท่านละ ๔,๙๐๐ บาท (สี่พันเก้าร้อยบาทถ้วน) เป็นค่าเอกสาร ค่าอาหารว่าง ค่าอาหารกลางวัน ค่าตอบแทนวิทยากร ค่าสถานที่จัดอบรม ค่าวัสดุอุปกรณ์ฝึกอบรม โดยใช้งบประมาณของหน่วยงานต้นสังกัดของผู้เข้ารับการอบรม โดยสามารถเบิกจ่ายงบประมาณได้เต็มจำนวน ตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรมขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๖๔
- ค่าที่พัก ค่าเบี้ยเลี้ยง ค่าพาหนะเดินทางสามารถเบิกจ่ายจากต้นสังกัด ตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๖๔ เมื่อได้รับอนุมัติจากผู้บริหารองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นหรือผู้บังคับบัญชาแล้ว

๕. ระยะเวลาดำเนินการ ฝึกอบรมรุ่นละ ๓ วัน

ระหว่างวันที่ ๒๓ - ๒๕ ตุลาคม ๒๕๖๔ ณ โรงแรมเลอ แอสเซีย อำเภอเมือง จังหวัดขอนแก่น

๒. การส่งใบสมัคร / การชำระค่าลงทะเบียน

สามารถส่งใบสมัครได้ทาง E-mail : nidalocaltraining@gmail.com



หรือ QR Code

ค่าลงทะเบียนสามารถโอนเงินเข้าบัญชีเงินฝาก ออมทรัพย์ ธนาคารกรุงไทย สาขา ทำเนียบรัฐบาลในนาม
“โครงการพัฒนาศักยภาพบุคลากรท้องถิ่น” บัญชีเลขที่ ๐๖๗-๐-๐๗๑๓๙-๐
(ติดต่อเจ้าหน้าที่ก่อนชำระค่าลงทะเบียนเพื่อตรวจสอบรายชื่อ)

กรณีชำระเงินแล้ว กรุณาติดต่อเจ้าหน้าที่โครงการเพื่อแจ้งหรือส่งหลักฐานการโอนเข้ามาทาง

E-mail : nidalocaltraining@gmail.com ก่อนการอบรม

หรือประสงค์ชำระค่าลงทะเบียนหน้างาน*** โทรศัพท์ ๐๖๓-๓๙๔-๖๗๐๒



Facebook : นิด้า อบรมท้องถิ่น



National Institute of Development Administration

สถาบันพัฒนาบริหารศาสตร์

กำหนดการโครงการฝึกอบรมเชิงปฏิบัติการหลักสูตร

“การพัฒนาศักยภาพผู้บริหารและสมาชิกสภาท้องถิ่นในด้านการประชุมสภาท้องถิ่น ตามระเบียบฉบับที่ ๓ พ.ศ. ๒๕๖๕ ที่แก้ไขล่าสุด พร้อมทั้ง เรียนรู้กฎหมาย ป.ป.ช. วิธีแก้ปัญหาคกรณีกฎคณะกรรมการ ป.ป.ช. ชั่วคราวความผิด”

วันที่หนึ่ง เวลา ๑๓.๐๐ - ๑๖.๓๐ น.

วันที่สอง เวลา ๐๙.๐๐ - ๑๖.๓๐ น.

ลงทะเบียนอบรม / รับเอกสาร / ชี้แจงกำหนดการอบรม

วิทยากรโดย : ผู้เชี่ยวชาญที่มีประสบการณ์โดยตรง

หัวข้อ “การปฏิบัติที่ถูกต้องเกี่ยวกับการประชุมสภาท้องถิ่น การเสนอและการพิจารณาญัตติ ตามระเบียบฉบับที่ ๓ พ.ศ. ๒๕๖๕ ที่แก้ไขล่าสุด”

กระบวนการพิจารณาร่างข้อบัญญัติงบประมาณ

- ขั้นตอนการพิจารณา
- วาระการพิจารณา
- การแปรญัตติ
- กรณีไม่รับหลักการ
- การตั้งคณะกรรมการหาข้อยุติความขัดแย้ง
- ระยะเวลาดำเนินการ

การประชุมสภาท้องถิ่น

- บทบาทของสภาท้องถิ่น
- ประเภทการประชุม

หลักเกณฑ์การจัดประชุม

- การเรียกประชุม
- การนัดประชุม
- องค์ประชุม

ญัตติและการเสนอญัตติ

- ประเภทญัตติ
- วิธีเสนอญัตติ
- ญัตติที่เสนอด้วยวาจา

การอภิปรายในที่ประชุม

- หลักการอภิปราย
- มารยาทและข้อห้าม

การลงมติ

- วิธีลงคะแนน
- หลักเกณฑ์การลงมติ

กระทุ้งถามในสภาท้องถิ่น

- ความหมายและประเภท
- หลักเกณฑ์การตั้งกระทุ้ง
- การสิ้นสุดของกระทุ้ง

คณะกรรมการสภาท้องถิ่น

- ประเภทคณะกรรมการ
- อำนาจหน้าที่

- ศึกษา ตรวจสอบ เสนอรายงาน
- การแต่งตั้งและพ้นจากตำแหน่ง

การรักษาระเบียบการประชุม

- อำนาจประธานสภา
- สิ่งพักหรือปิดประชุม

สรุปและถาม-ตอบ

วันที่สาม เวลา ๐๙.๐๐ - ๑๖.๓๐ น.

วิทยากรโดย : ผู้เชี่ยวชาญที่มีประสบการณ์โดยตรง

หัวข้อ “เทคนิคการปฏิบัติงานให้ถูกต้องตามกฎหมาย ป.ป.ช. และ สตง.”

- ประเภทของการกระทำทุจริต
- พระราชบัญญัติประกอบรัฐธรรมนูญว่าด้วยการป้องกันและปราบปรามการทุจริต พ.ศ. ๒๕๖๑
- กรณีศึกษา
- การยื่นบัญชีทรัพย์สินและหนี้สิน
- ประกาศคณะกรรมการป้องกันและปราบปรามการทุจริตแห่งชาติ เรื่อง หลักเกณฑ์และวิธีการยื่นบัญชีทรัพย์สินและหนี้สิน ของเจ้าพนักงานของรัฐต่อคณะกรรมการ ป.ป.ช. พ.ศ. ๒๕๖๑
- ประกาศคณะกรรมการป้องกันและปราบปรามการทุจริตแห่งชาติ เรื่อง หลักเกณฑ์ของผู้ซึ่งอยู่กักกันฉันสามีภริยาโดยมิได้จดทะเบียนสมรสอันถือว่าเป็นคู่สมรส พ.ศ. ๒๕๖๑
- ประกาศคณะกรรมการป้องกันและปราบปรามการทุจริตแห่งชาติ เรื่อง กำหนดตำแหน่งของผู้บริหารท้องถิ่น รองผู้บริหารท้องถิ่น ผู้ช่วยผู้บริหารท้องถิ่น และสมาชิกสภาท้องถิ่นขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นที่ต้องยื่นบัญชีทรัพย์สินและหนี้สินตามมาตรา ๑๐๒ (๙) พ.ศ. ๒๕๖๑
- CPI (Corruption Perceptions Index) หรือดัชนีชี้วัดภาพลักษณ์คอร์รัปชัน

หมายเหตุ

๑. รับประทานอาหารว่าง เวลา ๑๐.๓๐ - ๑๐.๔๕ น. และ เวลา ๑๔.๓๐ - ๑๔.๔๕ น. /

รับประทานอาหารกลางวัน เวลา ๑๒.๐๐ - ๑๓.๐๐ น.

๒. กำหนดการฝึกอบรมอาจเปลี่ยนแปลงได้ตามความเหมาะสม

แบบตอบรับหลักสูตร

“การพัฒนาศักยภาพผู้บริหารและสมาชิกสภาท้องถิ่นในด้านการประชุมสภาท้องถิ่น ตามระเบียบฉบับที่ ๓ พ.ศ. ๒๕๖๕
ที่แก้ไขล่าสุด พร้อมทั้ง เรียนรู้กฎหมาย ป.ป.ช. วิธีแก้ปัญหาคณินฎคณะกรรมการ ป.ป.ช. ชี้มูลความผิด”

ชื่อหน่วยงาน.....เลขที่.....หมู่ที่.....
ตำบล.....อำเภอ.....จังหวัด.....รหัสไปรษณีย์.....
โทรศัพท์.....ชื่อผู้ประสานงาน.....มือถือ.....

รายชื่อผู้เข้ารับการอบรม ดังนี้

๑. ชื่อ (นาย/นาง/นางสาว).....นามสกุล.....
โทรศัพท์มือถือ.....ตำแหน่ง.....
๒. ชื่อ (นาย/นาง/นางสาว).....นามสกุล.....
โทรศัพท์มือถือ.....ตำแหน่ง.....
๓. ชื่อ (นาย/นาง/นางสาว).....นามสกุล.....
โทรศัพท์มือถือ.....ตำแหน่ง.....
๔. ชื่อ (นาย/นาง/นางสาว).....นามสกุล.....
โทรศัพท์มือถือ.....ตำแหน่ง.....
๕. ชื่อ (นาย/นาง/นางสาว).....นามสกุล.....
โทรศัพท์มือถือ.....ตำแหน่ง.....

กรุณา ☒ เพื่อเลือกรุ่นที่ท่านต้องการเข้ารับการอบรม

☐ ระหว่างวันที่ ๒๓ - ๒๕ ตุลาคม ๒๕๖๙ ณ โรงแรมเลอ แอสเซีย อำเภอเมือง จังหวัดขอนแก่น

วิธีการชำระเงิน : ค่าลงทะเบียนท่านละ ๔,๙๐๐ บาท (สี่พันเก้าร้อยบาทถ้วน) สามารถโอนเงินเข้าบัญชีเงินฝากออมทรัพย์
ธนาคารกรุงไทย จำกัด สาขา ทำเนียบรัฐบาล ในนาม

“โครงการพัฒนาศักยภาพบุคลากรท้องถิ่น” บัญชีเลขที่ ๐๖๗-๐-๐๗๑๓๙-๐

ขั้นตอนการสมัคร : กรุณากรอกข้อมูลลงในใบตอบรับและกรุณาส่งใบตอบรับมาทาง (QR Line)

หรือ E-mail: nidalocaltraining@gmail.com



Facebook : นิด้า อบรมท้องถิ่น

ส่งใบสมัคร/ติดต่อสอบถาม

ติดต่อส่งใบสมัคร คุณศิริพร (ใหม่) ทองพรหม โทร/ไลน์ 062-639-0800