

ด่วนที่สุด

ที่ ขย ๐๐๒๓.๑๔/๒๐๑๐



อบต.นายก	เลขที่รับ
๒๒๑๔	๒๒๑๔
วันที่	๕ ส.ค. ๒๕๖๕
เวลา	๑๒.๐๐

ที่ว่าการอำเภอเทพสถิต

ถนนสุรนารายณ์ ขย ๓๖๒๓๐

๓ สิงหาคม ๒๕๖๕

เรื่อง วิธีปฏิบัติในการจัดทำงบประมาณรายจ่ายประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๖ ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

เรียน นายกเทศมนตรีตำบลเทพสถิต และนายกองค์การบริหารส่วนตำบลทุกแห่ง

สิ่งที่ส่งมาด้วย สำเนาหนังสือจังหวัดชัยภูมิ ด่วนที่สุด ที่ ขย ๐๐๒๓.๕/ว ๑๓๐๘

ลงวันที่ ๑๕ กรกฎาคม ๒๕๖๕

จำนวน ๑ ชุด

ตามที่ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยวิธีการงบประมาณขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๖๓ ข้อ ๒๓ กำหนดว่า ร่างงบประมาณรายจ่ายประจำปีให้เสนอต่อสภาท้องถิ่น ภายในวันที่ ๑๕ สิงหาคม ซึ่งเป็นการเร่งรัดเพื่อให้งบประมาณรายจ่ายประจำปีมีผลบังคับใช้ได้ทันภายในวันเริ่มต้น ปีงบประมาณ นั้น

อำเภอเทพสถิต ได้รับแจ้งจากจังหวัดชัยภูมิว่า กระทรวงมหาดไทยแจ้งว่าเพื่อให้การจัดทำร่างงบประมาณรายจ่ายประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๖ ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น เป็นไปด้วยความเรียบร้อย ถูกต้องตามกฎหมาย ระเบียบและหนังสือสั่งการที่เกี่ยวข้อง สามารถตอบสนองต่อความต้องการ และแก้ไขปัญหาความเดือดร้อนของประชาชนได้อย่างมีประสิทธิภาพโดยมีเป้าหมายเพื่อประโยชน์สุขของประชาชน ตามแนวนโยบายของรัฐบาลและกระทรวงมหาดไทย รวมทั้งเพื่อให้องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นสามารถเสนอร่างงบประมาณรายจ่ายประจำปีต่อสภาท้องถิ่นได้ทัน ภายในวันที่ ๑๕ สิงหาคม จึงอาศัยอำนาจตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยวิธีการงบประมาณขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๖๓ ข้อ ๗ กำหนดวิธีปฏิบัติในการจัดทำงบประมาณรายจ่ายประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๖ ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น เพื่อให้องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นถือปฏิบัติ ตามแนวทางที่เกี่ยวข้อง รายละเอียดปรากฏตามสิ่งที่ส่งมาด้วย

เรียน นายก อบต.นายกฯ จึงเรียนมาเพื่อทราบและดำเนินการต่อไป

- เพื่อโปรดทราบ/พิจารณา

- เห็นควรจึงให้

☒ สำนักปลัด ☐ กองช่าง ☐ กองคลัง

☐ กองสวัสดิการสังคม ☐ กองการศึกษา

☐ กองสาธารณสุข

☒ อื่นๆ ๖/๓ ๖/๓

๖/๓

(นายภูษิต เจริญเขต)

เจ้าพนักงานธุรการปฏิบัติงาน

สำนักงานท้องถิ่นอำเภอ

โทร. ๐ ๔๔๘๕ ๕๐๖๓

(นางสาวอรรณพ จันทร์ เคนเหลื่อม)

ขอแสดงความนับถือ **นักทรัพยากรบุคคลชำนาญการ รักษาการแทน**

หัวหน้าสำนักปลัด อบต.

(นางสาวอรรณพ จันทร์ เคนเหลื่อม)

ปลัดอำเภอ(เจ้าพนักงานปกครองชำนาญการพิเศษ รักษาการแทน
นายอำเภอเทพสถิต)

(นายอนันตเดช โชตินอก)

ปลัดองค์การบริหารส่วนตำบลนายก

(นายภูษิต เจริญเขต)

“กำเนิดแม่น้ำชี สดุดีพญาแลผู้กล้า ปรางค์กูเป็นสง่า ลำคำพญาแลผู้กล้า
สมบุญป่าเขาสรพสัตว์ เค้นขัดลายผ้าไหม ดอกกระเจียวงามลือไกล อารยธรรมไทยทวารวดี”

ด่วนที่สุด
ที่ ขย ๐๐๒๓.๕/ว ๑๗๐๘



๑๕ มิถุนายน ๒๕๖๔

การอุปถัมภ์เทศบาล	รับ ๒๑๕๖ / ๑๕
วันที่ - ๓ ส.ค. ๒๕๖๔	
เวลา	
ศาลากลางจังหวัดชัยภูมิ	สำนักงานท้องถิ่นอำเภอ
ถนนบรรณการ ขย ๓๖๐๐๐	เลขที่รับ ๒๑๕๖ / ๑๕
	วันที่ ๓ ส.ค. ๒๕๖๔
	เวลา

เรื่อง วิธีปฏิบัติในการจัดทำงบประมาณรายจ่ายประจำปี พ.ศ. ๒๕๗๐ ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

เรียน นายอำเภอทุกอำเภอ นายกองค์การบริหารส่วนจังหวัดชัยภูมิ และนายกเทศมนตรีเมืองชัยภูมิ

อ้างถึง ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยวิธีการงบประมาณขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๖๓

สิ่งที่ส่งมาด้วย สำเนาหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น

จำนวน ๑ ชุด

ด่วนที่สุด ที่ มท ๐๘๐๘.๒/ว ๔๕๕๓ ลงวันที่ ๘ มิถุนายน ๒๕๖๔

ตามที่ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยวิธีการงบประมาณขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๖๓ ข้อ ๒๓ กำหนดว่า ร่างงบประมาณรายจ่ายประจำปีให้เสนอต่อสภาท้องถิ่น ภายในวันที่ ๑๕ สิงหาคม ซึ่งเป็นการเร่งรัดเพื่อให้งบประมาณรายจ่ายประจำปีมีผลบังคับใช้ได้ทันภายในวันเริ่มต้นปีงบประมาณ นั้น

จังหวัดชัยภูมิได้รับแจ้งจากกระทรวงมหาดไทยว่าเพื่อให้การจัดทำร่างงบประมาณรายจ่ายประจำปี พ.ศ. ๒๕๗๐ ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น เป็นไปด้วยความเรียบร้อย ถูกต้องตามกฎหมาย ระเบียบ และหนังสือสั่งการที่เกี่ยวข้อง สามารถตอบสนองต่อความต้องการ และแก้ไขปัญหาความเดือดร้อนของประชาชน ได้อย่างมีประสิทธิภาพโดยมีเป้าหมายเพื่อประโยชน์สุขของประชาชนตามแนวนโยบายของรัฐบาล และกระทรวงมหาดไทย รวมทั้งเพื่อให้องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นสามารถเสนอร่างงบประมาณรายจ่ายประจำปีต่อสภาท้องถิ่นได้ทัน ภายในวันที่ ๑๕ สิงหาคม จึงอาศัยอำนาจตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยวิธีการงบประมาณขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๖๓ ข้อ ๗ กำหนดวิธีปฏิบัติในการจัดทำงบประมาณรายจ่ายประจำปี พ.ศ. ๒๕๗๐ ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น เพื่อให้องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นถือปฏิบัติ ดังนี้

๑. การตั้งงบประมาณด้านรายรับและด้านรายจ่าย

๑.๑ การตั้งงบประมาณด้านรายรับจากรายได้ที่จัดเก็บเองขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ภาษีจัดสรร และเงินอุดหนุนทั่วไป และการตั้งงบประมาณด้านรายจ่าย ให้กระทำตามที่กฎหมาย ระเบียบ กฎกระทรวง ข้อบังคับ คำสั่ง หรือหนังสือสั่งการกระทรวงมหาดไทยกำหนด เพื่อดำเนินการตามอำนาจหน้าที่ และภารกิจถ่ายโอน รวมทั้งแนวนโยบายของรัฐบาลและกระทรวงมหาดไทย ตามแนวทางปฏิบัติการจัดทำงบประมาณรายจ่ายประจำปี พ.ศ. ๒๕๗๐ โดยใช้แผนพัฒนาท้องถิ่นเป็นแนวทางการจัดทำงบประมาณ ทั้งนี้ ให้ทุกส่วนราชการตามโครงสร้างขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นพิจารณาตั้งงบประมาณรายจ่ายตามภารกิจ ตามแผนงานและงาน ที่กำหนดในรูปแบบและการจำแนกงบประมาณรายจ่ายประจำปี เช่น การตั้งงบประมาณ เงินเดือน ตำแหน่งเจ้าพนักงานธุรการ กองคลัง ให้ตั้งไว้ในแผนงานบริหารทั่วไป งานบริหารทั่วไป เงินเดือน ตำแหน่งเจ้าพนักงานธุรการ กองช่าง ให้ตั้งไว้ในแผนงานอุตสาหกรรมและการโยธา งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับ อุตสาหกรรมและการโยธา เป็นต้น

๑.๒ การตั้งงบประมาณรายจ่ายเพื่อดำเนินโครงการประเภทงานก่อสร้างให้จัดทำประมาณการ ค่าใช้จ่ายโครงการ โดยแสดงราคากลาง ค่าวัสดุ ครุภัณฑ์ ค่าแรงและราคาต่อหน่วย โดยให้จัดทำเป็นเอกสาร แยกต่างหากจากร่างงบประมาณรายจ่ายประจำปี จัดส่งให้สภาท้องถิ่นพร้อมกับร่างงบประมาณรายจ่ายประจำปี และจัดส่งให้ผู้ว่าราชการจังหวัดหรือนายอำเภอ พร้อมกับร่างงบประมาณรายจ่ายประจำปีให้สภาท้องถิ่น ให้ความเห็นชอบแล้ว เพื่อเป็นข้อมูลประกอบการพิจารณา สำหรับเอกสารอื่น ๆ ให้ถือปฏิบัติตามหนังสือ กรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท ๐๘๐๘.๒/ว ๒๒๕๕ ลงวันที่ ๒ มิถุนายน ๒๕๖๖ เรื่อง แบบตรวจร่าง ข้อบัญญัติ/ร่างเทศบัญญัติ งบประมาณรายจ่ายประจำปีหรืองบประมาณรายจ่ายเพิ่มเติม

/๑.๓ แนวทางการ...

๑.๓ แนวทางการตั้งงบประมาณเพื่อดำเนินโครงการ

๑.๓.๑ การตั้งงบประมาณเพื่อดำเนินโครงการจัดงาน การจัดกิจกรรมสาธารณะ การแข่งขันกีฬา ตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการจัดงาน การจัดกิจกรรมสาธารณะ การส่งเสริมกีฬา และการแข่งขันกีฬาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๖๔ หรือดำเนินโครงการจัดฝึกอบรมตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรม และการเข้ารับการฝึกอบรมของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๖๔ ให้เสนอโครงการตามแบบ งป.๓ และตั้งงบประมาณแยกเป็นรายโครงการ เช่น โครงการฝึกอบรมเพื่อแก้ไขปัญหาเสพติด โครงการรณรงค์เพื่อป้องกันและแก้ไขปัญหายาเสพติด เป็นต้น

๑.๓.๒ กรณีการจัดงาน จัดกิจกรรมสาธารณะ ตามอำนาจหน้าที่ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นซึ่งเป็นนโยบายของจังหวัด/อำเภอ ให้ตั้งงบประมาณเพื่อดำเนินโครงการดังกล่าวให้สอดคล้องกับโครงการของจังหวัด/อำเภอ และหากองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นประสงค์จะดำเนินการร่วมกับจังหวัด/อำเภอ อาจพิจารณานำแนวทางตามหนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนที่สุด ที่ มท ๐๘๐๘.๒/ว ๕๖๒๒ ลงวันที่ ๒๔ พฤษภาคม ๒๕๖๗ เรื่อง แนวทางการดำเนินโครงการหรือกิจกรรมเฉลิมพระเกียรติพระบาทสมเด็จพระเจ้าอยู่หัว มาประกอบการตั้งงบประมาณรายจ่าย

๑.๓.๓ รายจ่ายที่จะต้องจัดทำโครงการตามแบบ งป.๓ ให้จัดทำเท่าที่ระเบียบหรือหนังสือสั่งการที่กระทรวงมหาดไทยกำหนด ทั้งนี้ ให้ตั้งงบประมาณไว้ในงบดำเนินงาน ค่าใช้สอย ประเภทรายจ่ายเกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายงบรายจ่ายอื่น ๆ

๑.๔ การตั้งงบประมาณเกี่ยวกับการฝึกอบรมและศึกษาดูงานต่างประเทศให้ดำเนินการ ดังนี้

๑.๔.๑ กรณีองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นดำเนินการเองหรือร่วมกับหน่วยงานอื่น ให้ตั้งงบประมาณและจัดทำงบประมาณการค่าใช้จ่ายโครงการฝึกอบรมและศึกษาดูงานต่างประเทศ แยกจากค่าใช้จ่ายโครงการฝึกอบรมและศึกษาดูงานในประเทศ

๑.๔.๒ กรณีการตั้งงบประมาณเพื่อจ่ายเป็นค่าลงทะเบียนและค่าใช้จ่ายในการเดินทางสำหรับการฝึกอบรมและศึกษาดูงานต่างประเทศ ให้ตั้งงบประมาณและเขียนคำชี้แจงเป็นค่าลงทะเบียนและค่าใช้จ่ายในการเดินทางสำหรับการฝึกอบรมและศึกษาดูงานต่างประเทศ แยกจากค่าลงทะเบียนและค่าใช้จ่ายในการเดินทางสำหรับการฝึกอบรมในประเทศ

๑.๔.๓ การตั้งงบประมาณเพื่อดำเนินการตามข้อ ๑.๔.๑ - ๑.๔.๒ จะต้องพิจารณาถึงผลสัมฤทธิ์ ความคุ้มค่า ความประหยัด และสถานะทางการคลัง รวมถึงประโยชน์ที่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นจะได้รับเป็นสำคัญ ทั้งนี้ การเดินทางไปฝึกอบรมและศึกษาดูงานต่างประเทศต้องเป็นไปตามกฎหมาย และมติคณะรัฐมนตรีที่เกี่ยวข้อง

๑.๕ กรณีองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นจัดทำงบประมาณรายจ่ายประจำปีในการจัดบริการสาธารณะ เช่น การดำเนินการป้องกันและลดอุบัติเหตุทางถนนช่วงเทศกาลปีใหม่/สงกรานต์ การฉีดวัคซีนสุนัข - แมว การพ่นหมอกควันยุบสลาย และมีค่าใช้จ่ายในการดำเนินการดังกล่าว ให้ตั้งงบประมาณตามรูปแบบการจำแนกงบประมาณ เช่น ค่าวัสดุ ค่าเบี้ยเลี้ยงในการเดินทางไปราชการของเจ้าหน้าที่ เป็นต้น ทั้งนี้ การดำเนินการดังกล่าวไม่ต้องจัดทำเป็นโครงการ

๑.๖ ค่าใช้จ่ายเกี่ยวกับการแสดงความจงรักภักดี การแสดงความอาลัย หรือถวายเป็นพระราชกุศลแด่พระมหากษัตริย์ พระบรมวงศานุวงศ์ ซึ่งมีไม่การรับเสด็จ ส่งเสด็จ ให้องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นตั้งงบประมาณไว้ในงบดำเนินงาน ค่าใช้สอย ประเภทรายจ่ายเกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะงบรายจ่ายอื่น ๆ โดยไม่ต้องจัดทำเป็นโครงการ

๑.๗ กรณีองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นประสงค์จะตั้งงบประมาณรายจ่ายประจำปี เพื่อจัดหายานพาหนะสำหรับใช้ตามภารกิจอำนาจหน้าที่ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นอาจพิจารณาจัดหายานพาหนะที่ขับเคลื่อนด้วยพลังงานไฟฟ้า (รถยนต์ไฟฟ้า (Electric Vehicle : EV)) โดยถือปฏิบัติตามกฎหมาย และมติคณะรัฐมนตรีที่เกี่ยวข้อง ทั้งนี้ ให้พิจารณาดำเนินการ ดังนี้

๑.๗.๑ การซื้อรถยนต์ที่ใช้ในราชการให้อยู่ในวงเงินที่กำหนดในบัญชีราคามาตรฐานครุภัณฑ์ของสำนักงานงบประมาณ หากไม่สามารถดำเนินการได้ หรือเป็นครุภัณฑ์ที่ไม่มีกำหนดไว้ในบัญชีราคามาตรฐานครุภัณฑ์ หรือเป็นครุภัณฑ์ที่มีกำหนดไว้ในบัญชีราคามาตรฐานครุภัณฑ์แต่ไม่สามารถตั้งงบประมาณตามวงเงินที่กำหนดไว้ในบัญชีราคามาตรฐานครุภัณฑ์ หรือต้องการคุณสมบัตินอกเหนือบัญชีราคามาตรฐานครุภัณฑ์ ให้ตั้งงบประมาณรายจ่ายตามราคาในจังหวัดหรือท้องถิ่นนั้น ๆ หรือราคาที่เคยจัดหาอย่างประหยัด โดยต้องชี้แจงเหตุผลให้ชัดเจนในคำชี้แจงงบประมาณรายจ่าย

๑.๗.๒ การเช่ารถยนต์ที่ใช้ในราชการ ให้ถือปฏิบัติตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยวิธีการงบประมาณขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๖๓ ข้อ ๓๗ โดยให้สภาท้องถิ่นเห็นชอบการก่อกำหนดผูกพันงบประมาณรายจ่ายมากกว่าหนึ่งปีงบประมาณ ทั้งนี้ การก่อกำหนดผูกพันงบประมาณรายจ่ายดังกล่าว เป็นไปตามมติคณะรัฐมนตรี ดังนั้น ก่อนการตั้งงบประมาณ องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นจึงไม่ต้องขอความเห็นตกลงยกเว้นการปฏิบัติตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยวิธีการงบประมาณขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๖๓ ต่อผู้ว่าราชการจังหวัดแต่อย่างใด

๑.๘ การเขียนรายละเอียดคำชี้แจงงบประมาณรายจ่ายขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ให้ถือปฏิบัติตามหนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนที่สุด ที่ มท ๐๘๐๘.๒/ว ๙๐๗๖ ลงวันที่ ๑๗ พฤษภาคม ๒๕๖๖ เรื่อง กำหนดหลักเกณฑ์การเขียนรายละเอียดคำชี้แจงงบประมาณรายจ่ายขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น และหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนที่สุด ที่ มท ๐๘๐๘.๒/ว ๑๙๘๖ ลงวันที่ ๖ พฤษภาคม ๒๕๖๘ เรื่อง ตัวอย่างการเขียนรายละเอียดคำชี้แจงงบประมาณรายจ่ายขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

ในกรณีองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นมีงบประมาณรายจ่ายประจำปีไม่เพียงพอในการดำเนินการตามอำนาจหน้าที่เกี่ยวกับรายจ่ายค่าครุภัณฑ์ ที่ดินและสิ่งก่อสร้าง และมีความจำเป็นต้องนำเงินนอกงบประมาณ เช่น เงินสะสม (ที่ได้รับการอนุมัติจากสภาท้องถิ่นแล้ว) เป็นต้น มาสมทบในรายจ่ายดังกล่าว ให้เขียนคำชี้แจงระบุจำนวนงบประมาณรายจ่ายประจำปีและจำนวนเงินนอกงบประมาณที่สมทบให้ชัดเจน

๒. การกำกับดูแลการจัดทำงบประมาณรายจ่ายประจำปี

๒.๑ ให้ผู้ว่าราชการจังหวัดกรณีองค์การบริหารส่วนจังหวัดและเทศบาล และนายอำเภอกรณีองค์การบริหารส่วนตำบล กำกับดูแลการปฏิบัติงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นเพื่อให้การเสนอร่างงบประมาณรายจ่ายประจำปีขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นเป็นไปตามระยะเวลาที่กำหนด ตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยวิธีการงบประมาณขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๖๓ ข้อ ๒๓ และข้อ ๒๔

ในกรณีที่ผู้บริหารท้องถิ่นเสนอร่างงบประมาณรายจ่ายประจำปีไม่ทันตามกำหนดเวลา ให้ผู้ว่าราชการจังหวัดและนายอำเภอแล้วแต่กรณีตรวจสอบข้อเท็จจริงเหตุที่เสนองบประมาณรายจ่ายประจำปีไม่ทัน หากพบว่าเป็นความบกพร่องของผู้ใดให้ดำเนินการตามควรแก่กรณีพร้อมทั้งเร่งรัดให้ผู้บริหารท้องถิ่นเสนอร่างงบประมาณรายจ่ายประจำปีโดยเร็ว เพื่อให้สภาท้องถิ่นพิจารณาให้แล้วเสร็จก่อนสิ้นปีงบประมาณ

๒.๒ ให้ผู้ว่าราชการจังหวัดหรือนายอำเภอแนะนำแนวทางปฏิบัติในการจัดทำงบประมาณรายจ่ายขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น โดยควรกำหนดระยะเวลาในการดำเนินการและติดตามผลการปฏิบัติขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นในเขตจังหวัดโดยใช้ปฏิทินวิธีการงบประมาณขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท ๐๘๐๘.๒/ว ๒๐๑๘ ลงวันที่ ๗ พฤษภาคม ๒๕๖๘ เรื่อง ปฏิทินวิธีการงบประมาณขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น เป็นแนวทางในการดำเนินการและมอบหมายให้มีเจ้าหน้าที่ติดตามผลการปฏิบัติขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นเป็นการเฉพาะก่อนการจัดทำงบประมาณ

๓. การดำเนินการเมื่อประกาศใช้งบประมาณรายจ่ายประจำปีแล้ว

เมื่อองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นได้ประกาศใช้งบประมาณรายจ่ายประจำปีแล้ว เพื่อให้การใช้จ่ายงบประมาณเป็นไปอย่างมีประสิทธิภาพ ประสิทธิผล และโปร่งใส ให้ดำเนินการ ดังนี้

๓.๑ ให้นำข้อบัญญัติ/เทศบัญญัติ ประกาศโดยเปิดเผย ณ สำนักงานองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นและเผยแพร่ในเว็บไซต์ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น เพื่อประชาสัมพันธ์ แผนงาน โครงการประเภทรายจ่ายเพื่อการลงทุน หรือโครงการสำคัญให้ประชาชนได้รับทราบ

๓.๒ กรณีการตั้งงบประมาณรายจ่ายภายใต้แผนงานเดียวกัน ซึ่งอาจมีหลายหน่วยงานเป็นผู้ตั้งงบประมาณรายจ่าย เช่น งบกลาง ประเภทสำรองจ่าย งบบุคลากร (เงินเดือน ค่าจ้างประจำ และค่าจ้างพนักงานจ้าง) เงินเดือน (ฝ่ายประจำ) และงบดำเนินงาน ค่าใช้สอย ประเภทค่าบำรุงรักษาและซ่อมแซม (รายจ่ายเพื่อซ่อมแซมบำรุงรักษาเพื่อให้สามารถใช้งานได้ตามปกติ) หากหน่วยงานใดมีงบประมาณไม่เพียงพอ ให้หน่วยงานนั้นจัดทำบันทึกขอโอนงบประมาณรายจ่ายต่อผู้บริหารท้องถิ่น โดยผ่านหัวหน้าหน่วยงานคลังและเจ้าหน้าที่งบประมาณ ทั้งนี้ เพื่อให้การใช้จ่ายงบประมาณเป็นไปตามแผนการใช้จ่ายเงินรายไตรมาสให้หน่วยงานที่ขอโอนงบประมาณรายจ่ายพิจารณาจากรายจ่ายตามแผนงานและงานที่หน่วยงานตนเองรับผิดชอบก่อนเป็นอันดับแรก หากหน่วยงานที่ขอโอนมีงบประมาณรายจ่ายไม่เพียงพอ ให้เป็นดุลพินิจของผู้บริหารท้องถิ่นในการพิจารณาโอนงบประมาณรายจ่ายจากแผนงานต่าง ๆ โดยถือปฏิบัติตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยวิธีการงบประมาณขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๖๓ ข้อ ๒๖ หรือข้อ ๒๗ แล้วแต่กรณี

๓.๓ การจัดหาพัสดุขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ให้ถือปฏิบัติตามกฎหมายว่าด้วยการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ

๔. การรายงาน

๔.๑ ให้องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นจัดส่งสำเนาข้อบัญญัติ/เทศบัญญัติงบประมาณรายจ่ายประจำปีและงบประมาณรายจ่ายเพิ่มเติม จำนวน ๑ ชุด ไปยังผู้ว่าราชการจังหวัดหรือนายอำเภอ แล้วแต่กรณีภายในระยะเวลาไม่เกิน ๑๕ วัน นับแต่สิ้นสุดการประกาศใช้โดยเปิดเผย เพื่อให้ประชาชนทราบ โดยถือปฏิบัติตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยวิธีการงบประมาณขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๖๓ ข้อ ๓๘

๔.๒ ภายในสามสิบวันนับแต่วันสิ้นปีงบประมาณ ให้ประกาศรายงานการรับ - จ่ายเงินประจำปีงบประมาณให้ประชาชนทราบ และส่งสำเนาประกาศรายงานการรับ - จ่ายเงิน ให้ผู้ว่าราชการจังหวัดเพื่อทราบตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยวิธีการงบประมาณขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๖๓ ข้อ ๓๙ โดยใช้แบบรายงานตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนที่สุด ที่ มท ๐๘๐๘.๒/ว ๒๓๗๘ ลงวันที่ ๑๕ ตุลาคม ๒๕๖๔ เรื่อง กำหนดแบบประกาศรายงานการรับ - จ่ายเงินประจำปีงบประมาณขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

รายละเอียดปรากฏตามสิ่งที่ส่งมาด้วย

จึงเรียนมาเพื่อทราบและถือปฏิบัติ สำหรับอำเภอขอให้แจ้งองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นในพื้นที่ทราบและถือปฏิบัติต่อไป

ขอแสดงความนับถือ



(นายอนุชา อินทศร)

รองผู้ว่าราชการจังหวัด ปฏิบัติราชการแทน

ผู้ว่าราชการจังหวัดชัยภูมิ

สำนักงานท้องถิ่นจังหวัด

กลุ่มงานการเงิน บัญชีและการตรวจสอบ

โทร./โทรสาร ๐-๔๔๘๑-๓๒๕๘

กลุ่มงานบริหารงานทั่วไป กองการช่างศิลป์
เลขที่ 1260
วันที่ 9 มิ.ย. 2569



สำนักงานปลัดกระทรวงวัฒนธรรม
เลขที่ 6844
วันที่ 9 มิ.ย. 2569

ด่วนที่สุด

ที่ มท ๐๘๐๘.๒/ว ๕๕๕๓

กระทรวงมหาดไทย

ถนนอังสฤงค์ กรุงเทพฯ ๑๐๒๐๐

๙ มิถุนายน ๒๕๖๙

เรื่อง วิธีปฏิบัติในการจัดทำงบประมาณรายจ่ายประจำปี พ.ศ. ๒๕๗๐ ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

เรียน ผู้ว่าราชการจังหวัด ทุกจังหวัด

- อ้างถึง ๑. ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยวิธีการงบประมาณขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๖๓
๒. หนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนที่สุด ที่ มท ๐๘๐๘.๒/ว ๙๐๗๖ ลงวันที่ ๑๗ พฤษภาคม ๒๕๖๖
๓. หนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนที่สุด ที่ มท ๐๘๐๘.๒/ว ๕๖๒๒ ลงวันที่ ๒๔ พฤษภาคม ๒๕๖๗
๔. หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท ๐๘๐๘.๒/ว ๑๓๕๓ ลงวันที่ ๑๙ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๙
๕. หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท ๐๘๐๘.๒/ว ๑๐๙๕ ลงวันที่ ๒๘ พฤษภาคม ๒๕๖๔
๖. หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนที่สุด ที่ มท ๐๘๐๘.๒/ว ๒๓๗๘ ลงวันที่ ๑๕ ตุลาคม ๒๕๖๔
๗. หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท ๐๘๐๘.๒/ว ๒๒๙๕ ลงวันที่ ๒ มิถุนายน ๒๕๖๖
๘. หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนที่สุด ที่ มท ๐๘๐๘.๒/ว ๑๙๘๖ ลงวันที่ ๖ พฤษภาคม ๒๕๖๘
๙. หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท ๐๘๐๘.๒/ว ๒๐๑๘ ลงวันที่ ๗ พฤษภาคม ๒๕๖๘

สิ่งที่ส่งมาด้วย วิธีปฏิบัติในการจัดทำงบประมาณรายจ่ายประจำปี พ.ศ. ๒๕๗๐

ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

จำนวน ๑ ชุด

ตามที่ ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยวิธีการงบประมาณขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๖๓ ข้อ ๒๓ กำหนดว่า ร่างงบประมาณรายจ่ายประจำปีให้เสนอต่อสภาท้องถิ่น ภายในวันที่ ๑๕ สิงหาคม ซึ่งเป็นการเร่งรัดเพื่อให้งบประมาณรายจ่ายประจำปีมีผลบังคับใช้ได้ทันในวันเริ่มต้นปีงบประมาณ นั้น

กระทรวงมหาดไทยพิจารณาแล้วเห็นว่า เพื่อให้การจัดทำร่างงบประมาณรายจ่ายประจำปี พ.ศ. ๒๕๗๐ ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น เป็นไปด้วยความเรียบร้อย ถูกต้องตามกฎหมาย ระเบียบ และหนังสือสั่งการที่เกี่ยวข้อง สามารถตอบสนองต่อความต้องการ และแก้ไขปัญหาความเดือดร้อนของประชาชนได้อย่างมีประสิทธิภาพโดยมีเป้าหมายเพื่อประโยชน์สุขของประชาชนตามแนวนโยบายของรัฐบาลและกระทรวงมหาดไทย รวมทั้งเพื่อให้องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นสามารถเสนอร่างงบประมาณรายจ่ายประจำปีต่อสภาท้องถิ่นได้ทัน ภายในวันที่ ๑๕ สิงหาคม จึงอาศัยอำนาจตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยวิธีการงบประมาณขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๖๓ ข้อ ๗ กำหนดวิธีปฏิบัติในการจัดทำงบประมาณรายจ่ายประจำปี พ.ศ. ๒๕๗๐ ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น เพื่อให้องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นถือเป็นแนวทางปฏิบัติ ดังนี้

๑. การตั้งงบประมาณด้านรายรับและด้านรายจ่าย

๑.๑ การตั้งงบประมาณด้านรายรับจากรายได้ที่จัดเก็บเองขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ภาษีจัดสรร และเงินอุดหนุนทั่วไป และการตั้งงบประมาณด้านรายจ่าย ให้กระทำตามที่มีกฎหมาย ระเบียบ กฎกระทรวง ข้อบังคับ คำสั่ง หรือหนังสือสั่งการกระทรวงมหาดไทยกำหนด เพื่อดำเนินการตามอำนาจหน้าที่ และการใช้จ่ายเงิน รวมทั้งแนวนโยบายของรัฐบาลและกระทรวงมหาดไทย ตามแนวทางปฏิบัติการจัดทำ

/งบประมาณ...

งบประมาณรายจ่ายประจำปี พ.ศ. ๒๕๗๐ โดยใช้แผนพัฒนาท้องถิ่นเป็นแนวทางการจัดทำงบประมาณ
ทั้งนี้ ให้ทุกส่วนราชการตามโครงสร้างขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นพิจารณาตั้งงบประมาณรายจ่ายตามภารกิจ
ตามแผนงานและงาน ที่กำหนดในรูปแบบและการจ้างงบประมาณรายจ่ายประจำปี เช่น การตั้งงบประมาณ
เงินเดือน ตำแหน่งเจ้าพนักงานธุรการ กองคลัง ให้ตั้งไว้ในแผนงานบริหารทั่วไป งานบริหารทั่วไป เงินเดือน
ตำแหน่งเจ้าพนักงานธุรการ กองช่าง ให้ตั้งไว้ในแผนงานอุตสาหกรรมและการโยธา งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับ
อุตสาหกรรมและการโยธา เป็นต้น

๑.๒ การตั้งงบประมาณรายจ่ายเพื่อดำเนินโครงการประเภทงานก่อสร้างให้จัดทำประมาณการ
ค่าใช้จ่ายโครงการ โดยแสดงราคากลาง ค่าวัสดุ ครุภัณฑ์ ค่าแรงและราคาต่อหน่วย โดยให้จัดทำเป็นเอกสาร
แยกต่างหากจากร่างงบประมาณรายจ่ายประจำปี จัดส่งให้สภาท้องถิ่นพร้อมกับร่างงบประมาณรายจ่าย
ประจำปี และจัดส่งให้ผู้ว่าราชการจังหวัดหรือนายอำเภอ พร้อมกับร่างงบประมาณรายจ่ายประจำปี
ที่สภาท้องถิ่นให้ความเห็นชอบแล้ว เพื่อเป็นข้อมูลประกอบการพิจารณา สำหรับเอกสารอื่น ๆ ให้ถือปฏิบัติ
ตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท ๐๘๐๘.๒/ว ๒๒๕๕ ลงวันที่ ๒ มิถุนายน ๒๕๖๖
เรื่อง แบบตรวจร่างข้อบัญญัติ/ร่างเทศบัญญัติ งบประมาณรายจ่ายประจำปีหรืองบประมาณรายจ่ายเพิ่มเติม

๑.๓ แนวทางการตั้งงบประมาณเพื่อดำเนินโครงการ

๑.๓.๑ การตั้งงบประมาณเพื่อดำเนินโครงการจัดงาน การจัดกิจกรรมสาธารณะ
การแข่งขันกีฬา ตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการจัดงาน การจัดกิจกรรมสาธารณะ
การส่งเสริมกีฬา และการแข่งขันกีฬาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๖๔ หรือดำเนินโครงการ
จัดฝึกอบรมตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรม และการเข้ารับการฝึกอบรม
ของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๖๔ ให้เสนอโครงการตามแบบ งป. ๓ และตั้งงบประมาณแยกเป็นรายโครงการ
เช่น โครงการฝึกอบรมเพื่อแก้ไขปัญหาเสพตัด โครงการรณรงค์เพื่อป้องกันและแก้ไขปัญหายาเสพติด เป็นต้น

๑.๓.๒ กรณีการจัดงาน จัดกิจกรรมสาธารณะ ตามอำนาจหน้าที่ขององค์กรปกครอง
ส่วนท้องถิ่นซึ่งเป็นนโยบายของจังหวัด/อำเภอ ให้ตั้งงบประมาณเพื่อดำเนินโครงการดังกล่าวให้สอดคล้อง
กับโครงการของจังหวัด/อำเภอ และหากองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นประสงค์จะดำเนินการร่วมกับจังหวัด/อำเภอ
อาจพิจารณานำแนวทางตามหนังสือกระทรวงมหาดไทย ส่วนที่ ๓๒๒ ที่ มท ๐๘๐๘.๒/ว ๕๖๒๒ ลงวันที่
๒๔ พฤษภาคม ๒๕๖๗ เรื่อง แนวทางการดำเนินโครงการหรือกิจกรรมเฉลิมพระเกียรติพระบาทสมเด็จพระ
เจ้าอยู่หัว มาประกอบการตั้งงบประมาณรายจ่าย

๑.๓.๓ รายจ่ายที่จะต้องจัดทำโครงการตามแบบ งป. ๓ ให้จัดทำเท่าที่มีระเบียบ
หรือหนังสือสั่งการที่กระทรวงมหาดไทยกำหนด ทั้งนี้ ให้ตั้งงบประมาณไว้ในงบดำเนินงาน ค่าใช้สอย ประเภท
รายจ่ายเกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายงบรายจ่ายอื่น ๆ

๑.๔ การตั้งงบประมาณเกี่ยวกับการฝึกอบรมและศึกษาดูงานต่างประเทศให้ดำเนินการ
ดังนี้

๑.๔.๑ กรณีองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นดำเนินการเองหรือร่วมกับหน่วยงานอื่น
ให้ตั้งงบประมาณและจัดทำประมาณการค่าใช้จ่ายโครงการฝึกอบรมและศึกษาดูงานต่างประเทศ แยกจาก
ค่าใช้จ่ายโครงการฝึกอบรมและศึกษาดูงานในประเทศ

๑.๔.๒ กรณีการตั้งงบประมาณเพื่อจ่ายเป็นค่าลงทะเบียนและค่าใช้จ่ายในการเดินทาง
สำหรับการฝึกอบรมและศึกษาดูงานต่างประเทศ ให้ตั้งงบประมาณและเขียนค่าใช้จ่ายเป็นค่าลงทะเบียน
และค่าใช้จ่ายในการเดินทางสำหรับการฝึกอบรมและศึกษาดูงานต่างประเทศ แยกจากค่าลงทะเบียน
และค่าใช้จ่ายในการเดินทางสำหรับการฝึกอบรมในประเทศ

๑.๔.๓ การตั้งงบประมาณเพื่อดำเนินการตามข้อ ๑.๔.๑ - ๑.๔.๒ จะต้องพิจารณาถึงผลสัมฤทธิ์ ความคุ้มค่า ความประหยัด และสถานะทางการเงินคลัง รวมถึงประโยชน์ที่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นจะได้รับเป็นสำคัญ ทั้งนี้ การเดินทางไปฝึกอบรมและศึกษาดูงานต่างประเทศต้องเป็นไปตามกฎหมาย และมติคณะรัฐมนตรีที่เกี่ยวข้อง

๑.๕ กรณีองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นจัดทำงบประมาณรายจ่ายประจำปีในการจัดบริการสาธารณะ เช่น การดำเนินการป้องกันและลดอุบัติเหตุทางถนนช่วงเทศกาลปีใหม่/สงกรานต์ การฉีดวัคซีนสุนัข - แมว การพ่นหมอกควันยุ้งฉาง และมีค่าใช้จ่ายในการดำเนินการดังกล่าว ให้ตั้งงบประมาณตามรูปแบบการจำแนกงบประมาณ เช่น ค่าวัสดุ ค่าเบี้ยเลี้ยงในการเดินทางไปราชการของเจ้าหน้าที่ เป็นต้น ทั้งนี้ การดำเนินการดังกล่าวไม่ต้องจัดทำเป็นโครงการ

๑.๖ ค่าใช้จ่ายเกี่ยวกับการแสดงความจงรักภักดี การแสดงความอาลัย หรือถวายเป็นพระราชกุศลแด่พระมหากษัตริย์ พระบรมราชินี และพระบรมวงศานุวงศ์ ซึ่งมีค่าใช้จ่ายรับเสด็จ ส่งเสด็จให้องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นตั้งงบประมาณไว้ในงบดำเนินงาน ค่าใช้สอย ประเภทรายจ่ายเกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะงบรายจ่ายอื่น ๆ โดยไม่ต้องจัดทำเป็นโครงการ

๑.๗ กรณีองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นประสงค์จะตั้งงบประมาณรายจ่ายประจำปีเพื่อจัดหายานพาหนะสำหรับใช้ตามภารกิจอำนาจหน้าที่ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นอาจพิจารณาจัดหายานพาหนะที่ขับเคลื่อนด้วยพลังงานไฟฟ้า (รถยนต์ไฟฟ้า (Electric Vehicle : EV)) โดยถือปฏิบัติตามกฎหมายและมติคณะรัฐมนตรีที่เกี่ยวข้อง ทั้งนี้ ให้พิจารณาดำเนินการ ดังนี้

๑.๗.๑ การซื้อรถยนต์ที่ใช้ในราชการให้อยู่ในวงเงินที่กำหนดในบัญชีราคามาตรฐานครุภัณฑ์ของสำนักงานงบประมาณ หากไม่สามารถดำเนินการได้ หรือเป็นครุภัณฑ์ที่ไม่มีกำหนดไว้ในบัญชีราคามาตรฐานครุภัณฑ์ หรือเป็นครุภัณฑ์ที่มีกำหนดไว้ในบัญชีราคามาตรฐานครุภัณฑ์แต่ไม่สามารถตั้งงบประมาณตามวงเงินที่กำหนดไว้ในบัญชีราคามาตรฐานครุภัณฑ์ หรือต้องการคุณสมบัตินอกเหนือบัญชีราคามาตรฐานครุภัณฑ์ ให้ตั้งงบประมาณรายจ่ายตามราคาในจังหวัดหรือท้องถิ่นนั้น ๆ หรือราคาที่เคยจัดหาอย่างประหยัด โดยต้องชี้แจงเหตุผลให้ชัดเจนในคำชี้แจงงบประมาณรายจ่าย

๑.๗.๒ การเช่ารถยนต์ที่ใช้ในราชการ ให้ถือปฏิบัติตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยวิธีการงบประมาณขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๖๓ ข้อ ๓๗ โดยให้สภาท้องถิ่นเห็นชอบการก่อหนี้ผูกพันงบประมาณรายจ่ายมากกว่าหนึ่งปีงบประมาณ ทั้งนี้ การก่อหนี้ผูกพันงบประมาณรายจ่ายดังกล่าว เป็นไปตามมติคณะรัฐมนตรี ดังนั้น ก่อนการตั้งงบประมาณ องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นจึงไม่ต้องขอความเห็นชอบการปฏิบัติตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยวิธีการงบประมาณขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๖๓ ต่อผู้ว่าราชการจังหวัดแต่อย่างใด

๑.๘ การเขียนรายละเอียดคำชี้แจงงบประมาณรายจ่ายขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นให้ถือปฏิบัติตามหนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนที่สุด ที่ มท ๐๘๐๘.๒/ว ๙๐๗๖ ลงวันที่ ๑๗ พฤษภาคม ๒๕๖๖ เรื่อง กำหนดหลักเกณฑ์การเขียนรายละเอียดคำชี้แจงงบประมาณรายจ่ายขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น และหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนที่สุด ที่ มท ๐๘๐๘.๒/ว ๑๙๘๖ ลงวันที่ ๖ พฤษภาคม ๒๕๖๘ เรื่อง ตัวอย่างการเขียนรายละเอียดคำชี้แจงงบประมาณรายจ่ายขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

ในกรณีองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นมีงบประมาณรายจ่ายประจำปีไม่เพียงพอในการดำเนินกิจการตามอำนาจหน้าที่เกี่ยวกับรายจ่ายค่าครุภัณฑ์ ที่ดินและสิ่งก่อสร้าง และมีความจำเป็นต้องนำเงินนอกงบประมาณ เช่น เงินสะสม (ที่ได้รับการอนุมัติจากสภาท้องถิ่นแล้ว) เป็นต้น มาสมทบในรายจ่ายดังกล่าว ให้เขียนคำชี้แจงระบุจำนวนงบประมาณรายจ่ายประจำปีและจำนวนเงินนอกงบประมาณที่สมทบให้ชัดเจน

๒. การกำกับดูแลการจัดทำงบประมาณรายจ่ายประจำปี

๒.๑ ให้ผู้ว่าราชการจังหวัดหรืออธิบดีกรมการปกครองส่วนท้องถิ่นและเทศบาลและนายอำเภอกรณีองค์การบริหารส่วนตำบล กำกับดูแลการปฏิบัติงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นเพื่อให้การเสนอร่างงบประมาณรายจ่ายประจำปีขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นเป็นไปตามระยะเวลาที่กำหนด ตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยวิธีการงบประมาณขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๖๓ ข้อ ๒๓ และข้อ ๒๔

ในกรณีที่ผู้บริหารท้องถิ่นเสนอร่างงบประมาณรายจ่ายประจำปีไม่ทันตามกำหนดเวลาให้ผู้ว่าราชการจังหวัดหรือนายอำเภอแล้วแต่กรณีตรวจสอบข้อเท็จจริงเหตุที่เสนองบประมาณรายจ่ายประจำปีไม่ทัน หากพบว่าเป็นความบกพร่องของผู้ใดให้ดำเนินการตามควรแก่กรณีพร้อมทั้งเร่งรัดให้ผู้บริหารท้องถิ่นเสนอร่างงบประมาณรายจ่ายประจำปีโดยเร็ว เพื่อให้สภาท้องถิ่นพิจารณาให้แล้วเสร็จก่อนสิ้นปีงบประมาณ

๒.๒ ให้ผู้ว่าราชการจังหวัดหรือนายอำเภอแนะนำแนวทางปฏิบัติในการจัดทำงบประมาณรายจ่ายขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น โดยควรกำหนดระยะเวลาในการดำเนินการและติดตามผลการปฏิบัติขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นในเขตจังหวัดโดยใช้ปฏิทินวิธีการงบประมาณขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท ๐๘๐๘.๒/ว ๒๐๑๘ ลงวันที่ ๗ พฤษภาคม ๒๕๖๘ เรื่อง ปฏิทินวิธีการงบประมาณขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น เป็นแนวทางในการดำเนินการและมอบหมายให้มีเจ้าหน้าที่ติดตามผลการปฏิบัติขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นเป็นการเฉพาะก่อนการจัดทำงบประมาณ

๓. การดำเนินการเมื่อประกาศใช้งบประมาณรายจ่ายประจำปีแล้ว

เมื่อองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นได้ประกาศใช้งบประมาณรายจ่ายประจำปีแล้ว เพื่อให้การใช้จ่ายงบประมาณเป็นไปอย่างมีประสิทธิภาพ ประสิทธิผล และโปร่งใส ให้ดำเนินการ ดังนี้

๓.๑ ให้นำข้อบัญญัติ/เทศบัญญัติ ประกาศโดยเปิดเผย ณ สำนักงานองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นและเผยแพร่ในเว็บไซต์ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น เพื่อประชาสัมพันธ์ แผนงาน โครงการ งบประมาทรายจ่ายเพื่อการลงทุน หรือโครงการสำคัญให้ประชาชนได้รับทราบ

๓.๒ กรณีการตั้งงบประมาณรายจ่ายภายใต้แผนงานเดียวกัน ซึ่งอาจมีหลายหน่วยงานเป็นผู้ตั้งงบประมาณรายจ่าย เช่น งบกลาง ประเภทเงินสำรองจ่าย งบบุคลากร (เงินเดือน ค่าจ้างประจำ และค่าจ้างพนักงานจ้าง) เงินเดือน (ฝ่ายประจำ) และงบดำเนินงาน ค่าใช้สอย ประเภทค่าบำรุงรักษาและซ่อมแซม (รายจ่ายเพื่อซ่อมแซมบำรุงรักษาเพื่อให้สามารถใช้งานได้ตามปกติ) หากหน่วยงานใดมีงบประมาณไม่เพียงพอให้หน่วยงานนั้นจัดทำบันทึกขอโอนงบประมาณรายจ่ายต่อผู้บริหารท้องถิ่น โดยผ่านหัวหน้าหน่วยงานคลังและเจ้าหน้าที่งบประมาณ ทั้งนี้ เพื่อให้การใช้จ่ายงบประมาณเป็นไปตามแผนการใช้จ่ายเงินรายไตรมาส ให้หน่วยงานที่ขอโอนงบประมาณรายจ่ายพิจารณาจากรายจ่ายตามแผนงานและงานที่หน่วยงานตนเองรับผิดชอบก่อนเป็นลำดับแรก หากหน่วยงานที่ขอโอนมีงบประมาณรายจ่ายไม่เพียงพอ ให้เป็นดุลพินิจของผู้บริหารท้องถิ่นในการพิจารณาโอนงบประมาณรายจ่ายจากแผนงานต่าง ๆ โดยถือปฏิบัติตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยวิธีการงบประมาณขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๖๓ ข้อ ๒๖ หรือข้อ ๒๗ แล้วแต่กรณี

๓.๓ การจัดหาพัสดุขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ให้ถือปฏิบัติตามกฎหมายว่าด้วยการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ

๔. การรายงาน

๔.๑ ให้องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นจัดส่งสำเนาข้อบัญญัติ/เทศบัญญัติงบประมาณรายจ่ายประจำปีและงบประมาณรายจ่ายเพิ่มเติม จำนวน ๑ ชุด ไปยังผู้ว่าราชการจังหวัดหรือนายอำเภอ แล้วแต่กรณี ภายในระยะเวลาไม่เกิน ๑๕ วัน นับแต่วันสิ้นสุดการประกาศใช้โดยเปิดเผย เพื่อให้ประชาชนทราบ โดยถือปฏิบัติ ตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยวิธีการงบประมาณขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๖๓ ข้อ ๓๘

๔.๒ ภายในสามสิบวันนับแต่วันสิ้นปีงบประมาณ ให้ประกาศรายงานการรับ - จ่ายเงิน ประจำปีงบประมาณให้ประชาชนทราบ และส่งสำเนาประกาศรายงานการรับ - จ่ายเงิน ให้ผู้ว่าราชการจังหวัด เพื่อทราบตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยวิธีการงบประมาณขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๖๓ ข้อ ๓๙ โดยใช้แบบรายงานตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนที่สุด ที่ มท ๐๘๐๘.๒/ว ๒๓๗๘ ลงวันที่ ๑๕ ตุลาคม ๒๕๖๔ เรื่อง กำหนดแบบประกาศรายงานการรับ - จ่ายเงินประจำปีงบประมาณขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

จึงเรียนมาเพื่อทราบ และแจ้งให้นายอำเภอ ทุกอำเภอทราบ เพื่อแจ้งให้องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นถือเป็นแนวทางปฏิบัติต่อไป

ขอแสดงความนับถือ



(นายอรรถวิชช์ สัมพันธ์รัตน์)

ปลัดกระทรวงมหาดไทย



กรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น

กองบริหารการคลังท้องถิ่น

โทร. ๐ - ๒๒๔๑ - ๙๐๐๑ ต่อ ๑๕๒๔

โทรสาร ๐ - ๒๒๔๑ - ๙๐๔๙

ไปรษณีย์อิเล็กทรอนิกส์ saraban@dla.go.th

ผู้ประสานงาน นายธีรเดช แสงแป้น

และนางสาวศิวพร ขาวทอง โทร. ๐๘๙ - ๕๒๕ - ๒๖๐๗