

ด่วนที่สุด

ที่ ขย ๐๐๒๓.๑๔/๒๐๒๓



อบต.นายกมล
เลขที่รับ ๒๒๑๓/๒๐๒๓
วันที่ ๔ ส.ค. ๒๕๖๕
เวลา ๑๓.๐๐

ที่ว่าการอำเภอเทพสถิต

ถนนสุรนารายณ์ ขย ๓๖๒๓๐

๓ สิงหาคม ๒๕๖๕

เรื่อง การจัดทำคำของบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๗๐ ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นที่เป็นหน่วยรับงบประมาณ (องค์การบริหารส่วนจังหวัดและเทศบาล)

เรียน นายกเทศมนตรีตำบลเทพสถิต และนายกองค์การบริหารส่วนตำบลทุกแห่ง

อ้างถึง หนังสืออำเภอเทพสถิต ด่วนที่สุด ที่ ขย ๐๐๒๓.๑๔/๑๓๘๑ ลงวันที่ ๘ พฤษภาคม ๒๕๖๕

สิ่งที่ส่งมาด้วย สำเนาหนังสือจังหวัดชัยภูมิ ด่วนที่สุด ที่ ขย ๐๐๒๓.๓/๘๔๑๕

ลงวันที่ ๑๕ กรกฎาคม ๒๕๖๕

จำนวน ๑ ชุด

ตามที่ จังหวัดชัยภูมิแจ้งแนวทางการจัดทำคำของบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๗๐ ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นที่เป็นหน่วยรับงบประมาณ (องค์การบริหารส่วนจังหวัดและเทศบาล) โดยให้ดำเนินการจัดทำคำของบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๗๐ ตามแนวทางที่สำนักงานประมาณกำหนด และให้อำเภอแจ้งองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นดำเนินการบันทึกคำของบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๗๐ ผ่านระบบสารสนเทศเพื่อการจัดทำงบประมาณขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น (BBL) และให้อำเภอรวบรวมส่งให้จังหวัดชัยภูมิเพื่อรายงานกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ในการนี้ รัฐมนตรีว่าการกระทรวงมหาดไทยได้พิจารณาให้ความเห็นชอบวงเงินคำของบประมาณดังกล่าว ตามที่กรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่นรวบรวมเสนอ และได้ขอให้อำเภอแจ้งองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นจัดทำรายละเอียดประกอบคำของบประมาณรายจ่ายส่งให้สำนักงานประมาณพิจารณาต่อไป นั้น

อำเภอเทพสถิต ได้รับแจ้งจากจังหวัดชัยภูมิว่า กรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่นแจ้งว่าสภาผู้แทนราษฎรได้พิจารณาร่างพระราชบัญญัติงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๗๐ วาระที่ ๑ ซึ่งที่ประชุมมีมติเมื่อวันจันทร์ที่ ๑ กรกฎาคม ๒๕๖๕ รับหลักการแห่งร่างพระราชบัญญัติดังกล่าว และได้แต่งตั้งคณะกรรมการวิสามัญพิจารณาร่างพระราชบัญญัติงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๗๐ จำนวน ๗๒ คน ในการนี้สำนักงานประมาณได้แจ้งมติคณะรัฐมนตรีเมื่อวันอังคารที่ ๑๔ กรกฎาคม ๒๕๖๕ เห็นชอบแนวทาง หลักเกณฑ์แผนและขั้นตอนการเสนอขอเพิ่มและเปลี่ยนแปลงงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๗๐ โดยให้หน่วยรับงบประมาณเสนอคำขอเพิ่มและเปลี่ยนแปลงงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๗๐ ตามหลักเกณฑ์และเงื่อนไขที่สำนักงานประมาณกำหนด เพื่อเสนอขอความเห็นชอบต่อนายกรัฐมนตรีหรือรองนายกรัฐมนตรีที่กำกับ หรือรัฐมนตรีเจ้าสังกัด และรวบรวมส่งให้สำนักงานประมาณ โดยตรวจสอบและรับรองความถูกต้องของข้อมูลแล้วว่าการดำเนินการนั้นไม่ขัดหรือแย้งกับรัฐธรรมนูญแห่งราชอาณาจักรไทย พุทธศักราช ๒๕๖๐ กฎหมายหรือระเบียบอื่น ๆ ที่เกี่ยวข้อง

/ทั้งนี้...

ทั้งนี้ หากเป็นรายการที่ปรากฏในคำของบประมาณรายจ่าย ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๗๐ ขอให้ยืนยันรายการและรายละเอียดดังกล่าว พร้อมบันทึกข้อมูลรายละเอียดคำขอเพิ่มงบประมาณ ในระบบ e-budgeting ยกเว้นองค์การบริหารส่วนจังหวัดและเทศบาล บันทึกคำขอเพิ่มงบประมาณในระบบ BBL ภายในวันศุกร์ที่ ๑๗ กรกฎาคม ๒๕๖๙ ดังนั้น เพื่อให้การเสนอคำขอเพิ่มเติมและเปลี่ยนแปลงงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๗๐ ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นที่เป็นหน่วยรับงบประมาณ (องค์การบริหารส่วนจังหวัดและเทศบาล) สอดคล้องกับแนวทางการจัดทำคำขอเพิ่มและเปลี่ยนแปลงงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๗๐ ที่คณะรัฐมนตรีได้ให้ความเห็นชอบข้างต้น จึงขอแจ้งให้องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นดำเนินการตามแนวทางที่เกี่ยวข้อง รายละเอียดปรากฏตามสิ่งที่ส่งมาด้วย

จึงเรียนมาเพื่อทราบและดำเนินการต่อไป

ขอแสดงความนับถือ



(นางสาวจันทน์ จันทร์ล้อม)

ปลัดอำเภอ(เจ้าพนักงานปกครองชำนาญการพิเศษ)ปฏิบัติราชการแทน
นายอำเภอเทพสถิต



(นางสาวอ้นจันทร์ เคนเหลื่อม)

นักทรัพยากรบุคคลชำนาญการ รักษาการแทน
หัวหน้าสำนักงานปลัด อบต.

สำนักงานท้องถิ่นอำเภอ

โทร. ๐ ๔๔๘๕ ๕๐๖๓

“กำเนิดแม่น้ำชี สดุดีพญาแลผู้กล้า ปรากฏเป็นสง่า ล้ำค่าพระธาตุชัยภูมิ
สมบุรณ์ป่าเขาสรพสสัตว์ เด่นชัดลายผ้าไหม ดอกกระเจียวงามลือไกล อารยธรรมไทยทวารวดี”

เรียน นายก อบต.นากลาง

- เพื่อโปรดทราบ/พิจารณา

- เห็นควรจึงให้

☒ สำนักปลัด ☐ กองช่าง ☐ กองคลัง

☐ กองสวัสดิการสังคม ☐ กองการศึกษา

☐ กองสาธารณสุข

☒ อื่นๆ ๓๑๔/๒๕๖๙



(นายภูชิต เชิงขุนทด)

เจ้าพนักงานธุรการปฏิบัติงาน



(นายอนันตเดช โชตินอก)

ปลัดองค์การบริหารส่วนตำบลนากลาง



(นายกฤษ ด้งเพชรศักดิ์)

นายกองค์การบริหารส่วนตำบลนากลาง

ที่ ขย ๐๐๒๓.๓ / ๘๔๑๔



๑๔ กรกฎาคม ๒๕๖๔

ที่ว่าการอำเภอ	รับที่ ๒๒๕ / ๒๕๖๔
วันที่ - ๓ ส.ค. ๒๕๖๔	เวลา
สำนักงานบริหารส่วนอำเภอ	เลขที่รับ ๑๒๒ / ๒๕๖๔
ถนนบรมราชโชติ	วันที่ ๒๕๖๔
เวลา	๒๕๖๔

เรื่อง การจัดทำคำขอเพิ่มและเปลี่ยนแปลงงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๔ ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นที่เป็นหน่วยรับงบประมาณ (องค์การบริหารส่วนจังหวัดและเทศบาล)

เรียน นายอำเภอ ทุกอำเภอ (ยกเว้นอำเภอเนินสง่า และอำเภอชัยใหญ่) นายกองค์การบริหารส่วนจังหวัดชัยภูมิ และนายกเทศมนตรีเมืองชัยภูมิ

อ้างถึง ๑. หนังสือจังหวัดชัยภูมิ ด่วนที่สุด ที่ ขย ๐๐๒๓.๓/ ว ๔๘๘๓ ลงวันที่ ๒๔ เมษายน ๒๕๖๔

๒. หนังสือจังหวัดชัยภูมิ ด่วนที่สุด ที่ ขย ๐๐๒๓.๓/ ว ๕๗๐๗ ลงวันที่ ๑๔ พฤษภาคม ๒๕๖๔

สิ่งที่ส่งมาด้วย สำเนาหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนที่สุด จำนวน ๑ ชุด
ที่ มท ๐๘๑๐.๖/ว ๔๒๖๒ ลงวันที่ ๑๔ กรกฎาคม ๒๕๖๔

ตามที่ จังหวัดชัยภูมิแจ้งแนวทางการจัดทำคำขอของงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๔ ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นที่เป็นหน่วยรับงบประมาณ (องค์การบริหารส่วนจังหวัดและเทศบาล) โดยให้ดำเนินการจัดทำคำขอของงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๔ ตามแนวทางที่สำนักงานงบประมาณกำหนด และให้อำเภอแจ้งองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นดำเนินการบันทึกคำขอของงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๔ ผ่านระบบสารสนเทศเพื่อการจัดทำงบประมาณขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น (BBL) และให้อำเภอรวบรวมส่งให้จังหวัดชัยภูมิเพื่อรายงานกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ในการนี้ รัฐมนตรีว่าการกระทรวงมหาดไทยได้พิจารณาให้ความเห็นชอบวงเงินคำขอของงบประมาณดังกล่าว ตามที่กรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่นรวบรวมเสนอ และได้ขอให้อำเภอแจ้งองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นจัดทำรายละเอียดประกอบคำของงบประมาณรายจ่ายส่งให้สำนักงานงบประมาณพิจารณาต่อไป นั้น

จังหวัดชัยภูมิได้รับแจ้งจากกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่นว่า สภาผู้แทนราษฎรได้พิจารณาร่างพระราชบัญญัติงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๔ วาระที่ ๑ ซึ่งที่ประชุมมีมติเมื่อวันจันทร์ที่ ๑ กรกฎาคม ๒๕๖๔ รับหลักการแห่งร่างพระราชบัญญัตินี้ดังกล่าว และได้แต่งตั้งคณะกรรมการวิสามัญพิจารณาร่างพระราชบัญญัติงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๔ จำนวน ๗๒ คน ในการนี้ สำนักงานงบประมาณได้แจ้งมติคณะรัฐมนตรีเมื่อวันอังคารที่ ๑๔ กรกฎาคม ๒๕๖๔ เห็นชอบแนวทาง หลักเกณฑ์แผนและขั้นตอนการเสนอขอเพิ่มและเปลี่ยนแปลงงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๔ โดยให้หน่วยรับงบประมาณเสนอคำขอเพิ่มและเปลี่ยนแปลงงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๔ ตามหลักเกณฑ์และเงื่อนไขที่สำนักงานงบประมาณกำหนด เพื่อเสนอขอความเห็นชอบต่อนายกรัฐมนตรีหรือรองนายกรัฐมนตรีที่กำกับ หรือรัฐมนตรีเจ้าสังกัด และรวบรวมส่งให้สำนักงานงบประมาณ โดยตรวจสอบและรับรองความถูกต้องของข้อมูลแล้วว่าการดำเนินการนั้นไม่ขัดหรือแย้งกับรัฐธรรมนูญแห่งราชอาณาจักรไทย พุทธศักราช ๒๕๖๐ กฎหมายหรือระเบียบอื่น ๆ ที่เกี่ยวข้อง ทั้งนี้ หากเป็นรายการที่ปรากฏในคำของงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๔ ขอให้ยืนยันรายการและรายละเอียดดังกล่าว พร้อมบันทึกข้อมูลรายละเอียดคำขอเพิ่มงบประมาณ ในระบบ e-budgeting ยกเว้นองค์การบริหารส่วนจังหวัดและเทศบาล

บันทึกคำขอเพิ่มงบประมาณในระบบ BBL ภายในวันศุกร์ที่ ๑๗ กรกฎาคม ๒๕๖๙ ดังนั้น เพื่อให้การเสนอคำขอเพิ่มและเปลี่ยนแปลงงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๗๐ ขององค์การปกครองส่วนท้องถิ่นที่เป็นหน่วยรับงบประมาณ (องค์การบริหารส่วนจังหวัดและเทศบาล) สอดคล้องกับแนวทางการจัดทำคำขอเพิ่มและเปลี่ยนแปลงงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๗๐ ที่คณะกรรมการได้ให้ความเห็นชอบข้างต้น ขอให้อำเภอแจ้งองค์การปกครองส่วนท้องถิ่นดำเนินการ ดังนี้

๑. ให้องค์การปกครองส่วนท้องถิ่นบันทึกข้อมูลการขอเพิ่มและเปลี่ยนแปลงงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๗๐ ในระบบ BBL พร้อมทั้งจัดทำสรุปข้อมูลการเสนอเพิ่มและเปลี่ยนแปลงงบประมาณในรูปแบบฟอร์มออนไลน์ และนำเข้าไฟล์ข้อมูลแบบรายงาน พ.๐๐๑ A ในรูปแบบออนไลน์ (Upload) ผ่านลิงก์ที่กรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่นกำหนด ให้แล้วเสร็จภายในวันพฤหัสบดีที่ ๑๖ กรกฎาคม ๒๕๖๙ เวลา ๑๒.๐๐ น. หากพ้นระยะเวลาดังกล่าวจะถือว่าองค์การปกครองส่วนท้องถิ่นไม่ประสงค์ที่จะเพิ่มและเปลี่ยนแปลงงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๗๐ เพื่อให้กรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่นสามารถดำเนินการเสนอขอความเห็นชอบต่อรัฐมนตรีว่าการกระทรวงมหาดไทยให้สอดคล้องกับระยะเวลาที่สำนักงบประมาณกำหนด

๒. ให้องค์การปกครองส่วนท้องถิ่นพิมพ์แบบรายงานสรุปการเสนอเพิ่มงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๗๐ จากระบบ BBL (แบบ พ.๐๐๑ A) พร้อมกับแนบรายละเอียดในส่วนที่เกี่ยวข้อง ส่งให้สำนักงบประมาณพิจารณา ให้แล้วเสร็จภายในวันศุกร์ที่ ๑๗ กรกฎาคม ๒๕๖๙

๓. ให้อำเภอรวบรวมแบบรายงานสรุปการเสนอเพิ่มและเปลี่ยนแปลงงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๗๐ ขององค์การปกครองส่วนท้องถิ่น พร้อมทั้งตรวจสอบการนำเข้าไฟล์ข้อมูลออนไลน์ ตามข้อ ๒ เพื่อจัดทำแบบสรุปภาพรวมการขอเพิ่มและเปลี่ยนแปลงงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๗๐ ขององค์การปกครองส่วนท้องถิ่นในพื้นที่ ส่งให้จังหวัดภายในวันศุกร์ที่ ๑๗ กรกฎาคม ๒๕๖๙ ก่อนเวลา ๑๒.๐๐ น. รายละเอียดปรากฏตามสิ่งที่ส่งมาด้วย

จึงเรียนมาเพื่อพิจารณาดำเนินการ

ขอแสดงความนับถือ



(นายธงชัย ไชยทรัพย์)

รองผู้ว่าราชการจังหวัด ปฏิบัติราชการแทน

ผู้ว่าราชการจังหวัดชัยภูมิ

สำนักงานท้องถิ่นจังหวัด

กลุ่มงานส่งเสริมและพัฒนาท้องถิ่น

โทร. ๐-๔๔๘๒-๒๒๐๓

กรมส่งเสริมการค้าระหว่างประเทศ

ที่ มท ๐๔๓๐.๖/ว ๒๖๖๖๖



กรมส่งเสริมการค้าระหว่างประเทศ

ถนนนครราชสีมา เขตดุสิต กทม. ๑๐๑๐๐

๑๕ กรกฎาคม ๒๕๖๔

เรื่อง การจัดทำคำขอเพิ่มและเปลี่ยนแปลงงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๐ ขององค์การปกครองส่วนท้องถิ่นที่เป็นหน่วยรับงบประมาณ (องค์การบริหารส่วนจังหวัดและเทศบาล)

เรียน ผู้ว่าราชการจังหวัด ทุกจังหวัด

อ้างถึง ๑. หนังสือกรมส่งเสริมการค้าระหว่างประเทศ ด่วนที่สุด ที่ มท ๐๔๓๐.๘/ว ๑๘๗๒ ลงวันที่ ๒๑ เมษายน ๒๕๖๔

๒. หนังสือกรมส่งเสริมการค้าระหว่างประเทศ ด่วนที่สุด ที่ มท ๐๔๓๐.๘/ว ๒๐๗๐ ลงวันที่ ๑ พฤษภาคม ๒๕๖๔

สิ่งที่ส่งมาด้วย ๑. สำเนาหนังสือสำนักงบประมาณ ด่วนที่สุด ที่ นร ๐๗๑๖/ว ๒๒๔

ลงวันที่ ๑๔ กรกฎาคม ๒๕๖๔

จำนวน ๑ ชุด

๒. ลิงก์สำหรับรายงานและนำเข้าข้อมูลการจัดทำคำขอเพิ่มและเปลี่ยนแปลงฯ จำนวน ๑ ชุด

ตามที่ กรมส่งเสริมการค้าระหว่างประเทศได้กำหนดแนวทางการจัดทำงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๐ ขององค์การปกครองส่วนท้องถิ่นที่เป็นหน่วยรับงบประมาณ (องค์การบริหารส่วนจังหวัดและเทศบาล) โดยให้ดำเนินการจัดทำคำขอของงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๐ ตามแนวทางที่สำนักงบประมาณกำหนด และให้จังหวัดแจ้งองค์การปกครองส่วนท้องถิ่นดำเนินการบันทึกคำขอของงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๐ ผ่านระบบสารสนเทศเพื่อการจัดทำงบประมาณขององค์การปกครองส่วนท้องถิ่น (BBL) และให้จังหวัดรวบรวมส่งให้กรมส่งเสริมการค้าระหว่างประเทศ ประกอบกับรัฐมนตรีว่าการกระทรวงมหาดไทยได้พิจารณาให้ความเห็นชอบวงเงินคำขอของงบประมาณดังกล่าวตามที่กรมส่งเสริมการค้าระหว่างประเทศรวบรวมเสนอ และได้ขอให้จังหวัดแจ้งองค์การปกครองส่วนท้องถิ่นจัดทำรายละเอียดประกอบคำขอของงบประมาณรายจ่ายส่งให้สำนักงบประมาณพิจารณาต่อไป ความละเอียดตามหนังสือที่อ้างถึง นั้น

กรมส่งเสริมการค้าระหว่างประเทศขอเรียนว่า สภาผู้แทนราษฎรได้พิจารณาร่างพระราชบัญญัติงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๐ วาระที่ ๑ ซึ่งที่ประชุมมีมติเมื่อวันที่ ๑ กรกฎาคม ๒๕๖๔ รับหลักการแห่งร่างพระราชบัญญัติดังกล่าว และได้แต่งตั้งคณะกรรมการวิสามัญพิจารณาร่างพระราชบัญญัติงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๐ จำนวน ๗๒ คน ในการนี้ สำนักงบประมาณได้แจ้งมติคณะรัฐมนตรีเมื่อวันที่ ๑๔ กรกฎาคม ๒๕๖๔ เห็นชอบแนวทางหลักเกณฑ์ แผนและขั้นตอนการเสนอขอเพิ่มและเปลี่ยนแปลงงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๐ โดยให้หน่วยรับงบประมาณเสนอคำขอเพิ่มและเปลี่ยนแปลงงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๐ ตามหลักเกณฑ์และเงื่อนไขที่สำนักงบประมาณกำหนด เพื่อเสนอขอความเห็นชอบต่อนายกรัฐมนตรีหรือรองนายกรัฐมนตรีที่กำกับ หรือรัฐมนตรีเจ้าสังกัด และรวบรวมส่งให้สำนักงบประมาณ โดยตรวจสอบและรับรองความถูกต้องของข้อมูลแล้วว่าการดำเนินการนั้นไม่ขัดหรือแย้งกับรัฐธรรมนูญแห่งราชอาณาจักรไทย พุทธศักราช ๒๕๖๐ กฎหมายหรือระเบียบอื่น ๆ ที่เกี่ยวข้อง ทั้งนี้ หากเป็นรายการที่ปรากฏในคำขอของงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๐ ขอให้ยืนยันรายการและรายละเอียดดังกล่าวพร้อมบันทึกข้อมูลรายละเอียดคำขอเพิ่มงบประมาณในระบบ e-budgeting ยกเว้นองค์การบริหารส่วนจังหวัดและเทศบาล บันทึกคำขอเพิ่มงบประมาณในระบบ BBL ภายในวันศุกร์ที่ ๑๗ กรกฎาคม ๒๕๖๔

/ตั้งขึ้น เพื่อใช้

ดังนั้น เพื่อให้การเสนอคำขอเพิ่มและเปลี่ยนแปลงงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖ ขององค์การปกครองส่วนท้องถิ่นที่นำเอกสารรับงบประมาณ (องค์การบริหารส่วนจังหวัดและเทศบาล) สอดคล้องกับแนวทางการจัดทำคำขอเพิ่มและเปลี่ยนแปลงงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖ ที่คณะรัฐมนตรีได้ให้ความเห็นชอบข้างต้น ขอให้จังหวัดและองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นดำเนินการ ดังนี้

๑. ให้องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นนำทั้งข้อมูลการขอเพิ่มและเปลี่ยนแปลงงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖ ในระบบ BBL พร้อมทั้งจัดทำสรุปข้อมูลการเสนอเพิ่มและเปลี่ยนแปลงงบประมาณในรูปแบบฟอร์มออนไลน์ และนำเข้าไฟล์ข้อมูลแบบรายงาน พ.๐๐๑ A ในรูปแบบออนไลน์ (Upload) ผ่านลิงก์ที่กรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่นกำหนด ให้แล้วเสร็จภายในวันพฤหัสบดีที่ ๑๖ กรกฎาคม ๒๕๖๕ เวลา ๑๖.๐๐ น. หากพ้นระยะเวลาดังกล่าวจะถือว่าองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นไม่ประสงค์ที่จะเพิ่มและเปลี่ยนแปลงงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖ เพื่อให้กรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่นสามารถดำเนินการเสนอขอความเห็นชอบต่อรัฐมนตรีว่าการกระทรวงมหาดไทยให้สอดคล้องกับระยะเวลาที่สำนักงานงบประมาณกำหนด

๒. ให้องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นพิมพ์แบบรายงานสรุปการเสนอเพิ่มงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖ จากระบบ BBL (แบบ พ.๐๐๑ A) พร้อมกับแนบรายละเอียดในส่วนที่เกี่ยวข้อง ส่งให้สำนักงานงบประมาณพิจารณา ให้แล้วเสร็จภายในวันศุกร์ที่ ๑๗ กรกฎาคม ๒๕๖๕

๓. ให้จังหวัดรวบรวมแบบรายงานสรุปการเสนอเพิ่มและเปลี่ยนแปลงงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖ ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พร้อมทั้งตรวจสอบการนำเข้าไฟล์ข้อมูลออนไลน์ ตามข้อ ๒ เพื่อจัดทำแบบสรุปภาพรวมการขอเพิ่มและเปลี่ยนแปลงงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖ ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นในพื้นที่ แล้วนำเข้าไฟล์ข้อมูลรูปแบบออนไลน์ (Upload) ผ่านลิงก์ที่กรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่นกำหนด ให้แล้วเสร็จภายในวันศุกร์ที่ ๑๗ กรกฎาคม ๒๕๖๕ รายละเอียดปรากฏตามสิ่งที่ส่งมาด้วย

จึงเรียนมาเพื่อโปรดพิจารณา

ขอแสดงความนับถือ



(นายศิริพงษ์ พลสมบูรณ์)

อธิบดีกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น

อธิบดีกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น

กองบริหารงานท้องถิ่น

กลุ่มงานกระจายอำนาจและงบประมาณเงินอุดหนุนท้องถิ่น

โทร ๐ ๒๒๔๑ ๙๐๐๐ ต่อ ๒๓๓๒

ไปรษณีย์อิเล็กทรอนิกส์ saraban@dla.go.th

၁၈၇၂ ခုနှစ် ဇန်နဝါရီလ ၁ ရက်နေ့

เรื่อง การจัดทำคำขอเพิ่มและเปลี่ยนแปลงงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๐

เรียน ปลัดกระทรวง ทบวงข้าราชการ รัฐวิสาหกิจ และหน่วยงานอื่น

สิ่งที่ส่งมาด้วย ๓. แบบฟอร์มการขอเพิ่มและเปลี่ยนแปลงงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ

୩.୩. ଉଦ୍ଦେଶ୍ୟ ଗ୍ରାମ୍ୟମ ୬ ପୃଷ୍ଠା

๒. คู่มือการบันทึกคำขอเพิ่มและเปลี่ยนแปลงงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ

ឆ.ព. ២៥៧០ រំពងវស ២ បុត

ด้วยคณะรัฐมนตรีได้ให้ความเห็นชอบแนวทาง หลักเกณฑ์ แผนและขั้นตอนการเสนอขอเพิ่ม และเปลี่ยนแปลงงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๗๐ เมื่อวันที่ ๑๔ กรกฎาคม ๒๕๖๕ โดยกำหนดให้หน่วยรับงบประมาณจัดทำคำขอเพิ่มและเปลี่ยนแปลงงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๗๐ ตามแนวทาง หลักเกณฑ์ แผนและขั้นตอนที่สำนักงานงบประมาณเสนอ นั้น

สำนักงานประมาณขอให้หน่วยรับงบประมาณจัดทำคำขอเพิ่มและเปลี่ยนแปลงงบประมาณ
ตามแนวทาง หลักเกณฑ์ แผนและขั้นตอนดังกล่าว เสนอขอความเห็นชอบต่อนายกรัฐมนตรีหรือรองนายกรัฐมนตรี
ที่กำกับ หรือรัฐมนตรีเจ้าสังกัด และรวบรวมจัดส่งให้สำนักงานประมาณ โดยตรวจสอบและรับรองความถูกต้อง
ของข้อมูลแล้วว่าการดำเนินงานนั้นไม่ขัดหรือแย้งกับรัฐธรรมนูญแห่งราชอาณาจักรไทย พุทธศักราช ๒๕๖๐
กฎหมายหรือระเบียบอื่น ๆ ที่เกี่ยวข้อง ทั้งนี้ หากเป็นรายการที่ปรากฏในคำของบประมาณรายจ่ายประจำปี
งบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๐ ขอให้ยืนยันรายการและรายละเอียดดังกล่าว พร้อมบันทึกข้อมูลรายละเอียด
คำขอเพิ่มงบประมาณฯ ในระบบ e - Budgeting ขกเว้นองค์การบริหารส่วนจังหวัด เทศบาลนคร เทศบาลเมือง
และเทศบาลตำบล บันทึกคำขอเพิ่มงบประมาณฯ ในระบบ BBL ภายในวันศุกร์ที่ ๑๗ กรกฎาคม ๒๕๖๔
โดยสามารถดาวน์โหลดคู่มือการบันทึกข้อมูลคำขอเพิ่มและเปลี่ยนแปลงงบประมาณฯ ได้ที่ www.bb.go.th
หรือ QR code ด้านล่าง

จึงเรียนมาเพื่อโปรดทราบและพิจารณาดำเนินการต่อไป

1296

ขอแสดงความนับถือ

mc

(นายอนันต์ แก้วกำเนิต)

ผู้อำนวยการสำนักงานประมง

6305
 14 JUL 2550
 16:20



กองทุนนโยบายงบประมาณ

ឆ្នាំ ០ ២២៧៤ ៧០០០ ថ្ងៃ កាតព្វ ឆ្នាំ ២២០៩

ไปรษณีย์อิเล็กทรอนิกส์ sarabang@bbs.go.th

แบบฟอร์มและคู่มือการบันทึกคำขอเพิ่ม
และเปลี่ยนแปลงงบประมาณ ปี ๖๕๖



คู่มือการบันทึกคำขอเพิ่มและเปลี่ยนแปลงปริมาณรายจ่าย
ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๗๐ สำหรับขอเพิ่มรายจ่าย

REPORT
INVESTIGATION OF THE
FEDERAL BUREAU OF INVESTIGATION

1.1 นำส่งข้อมูล (Sign Off) กับ...

Figure 1

หน้า ๕๕

- 2.1 [รวม 38] บันทึกงบประมาณ ปี ๖๖
- 2.2 [รวม 38] พบหัวหน้าเป้าหมายชีวิต
- 2.3 [รวม 38] เชื่อมโยง (Mapping) ข้อมูล
- 2.4 [รวม 38] ทรัพยากรงานตามแบบ

(พ.001A, แบบเอกสาร)
2.5 (ฉบับ. 38L) น้ำส่งข้อมูล วันที่ 5/11/14

วันที่ ๕ ธันวาคม ๒๕๖๓

3.1 นำเข้าข้อมูลค่าของเงินงบประมาณเข้าสู่ระบบ e-Budgeting

3.4 เชื้อมัยง (Mycoplasma) ขั้วไม่สำคัญ
3.5 เชื้อราทางเพศแอมบิ (ราชจาก พ.001 และ พ.003, แบบเอกสาร)
3.6 น้ำล้างขั้ว (พ. 503)

การดำเนินงานตามแผนปฏิบัติการประจำปี ๒๕๖๑

- 4.1 บันทึกงบประมาณ
- 4.2 ทบทวนค่าเป้าหมายตัวชี้วัด
- 4.3 เชื่อมโยง (Mapping) ข้อมูลสำคัญ
- 4.4 เรียกรายงานตามแบบ

(รายงาน พ.001x และ พ.003,
เอกสารเพิ่มและเปลี่ยนแปลง
งบประมาณฯ, แบบเอกสาร)
4.5 บำรุงข้อมูล

[illegible]

- 5.1 บันทึกงบประมาณ
- 5.2 ทบทวนเป้าหมายตัวชี้วัด
- 5.3 เชื่อมโยง (Mapping) ข้อมูลสำคัญ
- 5.4 รวบรวมงานตามแบบ

5.5 **กำลังข้อมูล** (จำนวน พ.001x และ พ.003, เอกสารพิเศษและปรับเปลี่ยนแปลง จำนวน ๓, แบบเอกสาร)

ក្នុងការបំប្លែងប្រព័ន្ធគ្រប់គ្រងធនធានទឹក



รายละเอียดการบันทึกค่าขอเพิ่มงบประมาณ

1. การบันทึกงบประมาณ : บันทึกงบประมาณเงินอุดหนุนทั่วไป/อุดหนุนเฉพาะกิจ และบันทึกเหตุผลค่าใช้จ่ายกรณีรายการเดิม : บันทึกงบประมาณเงินอุดหนุนทั่วไป/อุดหนุนเฉพาะกิจ และบันทึกเหตุผลค่าใช้จ่ายกรณีรายการใหม่ : สร้างรายการรายได้รายการอุดหนุนเฉพาะกิจ, และบันทึกเหตุผลค่าใช้จ่าย
2. การทบทวนค่าเป้าหมายตัวชี้วัด : เป้าหมายการให้บริการหน่วยงาน, เป้าหมายผลผลิต/โครงการ, เป้าหมายกิจกรรม, ผลสัมฤทธิ์และประโยชน์ที่คาดว่าจะได้รับจากภาคราชการ
3. การเชื่อมโยง (Mapping) ข้อมูลสำคัญ : เช่น แผนงาน, แผนแม่บทภายใต้ยุทธศาสตร์ชาติ, ความสอดคล้องกับแผนพัฒนาหรือความต้องการในพื้นที่, นโยบายสำคัญของรัฐบาล, แผนพัฒนาเศรษฐกิจและสังคม ฉบับที่ 13 เป็นต้น
4. การเรียงรายงาน : รายงานตามแบบฯ (ตามพื้นที่ข้อมูล) และเอกสารเพิ่มเติมและเปลี่ยนแปลงงบประมาณ
5. การนำเสนอข้อมูล : นำส่งข้อมูล (Sign Off) ชั้น 4 - 1 - 4, ชั้น 5B.1, ชั้น 5B.3, ชั้น 5B.4, ชั้น 5B.5



ขั้นตอนการบันทึกค่าขอเพิ่มงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2570 สำหรับองค์การปกครองส่วนท้องถิ่น (2)

หนังสือรับงบประมาณ : องค์การบริหารส่วนจังหวัด (อบจ.) | เทศบาลนคร (ทน.) | เทศบาลเมือง (ทม.) | เทศบาลตำบล (ตด.)

เรื่อง

ขอเพิ่มงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2570 สำหรับองค์การปกครองส่วนท้องถิ่น (2)

1 การนำเข้าข้อมูล

e-Budgeting

BBL

Program :

- 1.1 >> การนำเข้าข้อมูลร่าง พ.ร.บ. เข้าสู่ระบบ BBL
- 3. โปรแกรมบันทึกค่าขอเพิ่มงบประมาณ > Lao03tran001 : โปรแกรมนำเข้าข้อมูลคร.ม. จาก e-Budgeting เข้าสู่ระบบ อบท. (สำหรับจัดทำคำขอเพิ่มงบประมาณ)
- 1.1 >> การนำเข้าข้อมูลค่าขอเพิ่มงบประมาณ เข้าสู่ระบบ e-Budgeting ระบบงบประมาณรายจ่ายประจำปี > ระบบพิจารณางบประมาณ (อปท.) > โปรแกรมนำเข้าข้อมูลจาก อปท. ข้อมูลค่าขอเพิ่มและเปลี่ยนแปลงงบประมาณ ขึ้น 58.1 - 58.2

ขั้นตอน

2 การบันทึกค่าขอเพิ่มงบประมาณ (เพียง 1 ปีบัญชี)

BBL

Program :

- 2.1 >> กรณีเพิ่มงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ > Lao06b502 โปรแกรมบันทึกค่าขอเพิ่มงบประมาณ ระบบค่าขอเพิ่มงบประมาณ > บันทึกเงินงบประมาณ > Lao06b501 โปรแกรมบันทึกค่าขอเพิ่มงบประมาณ : ขอเพิ่มเงินอุดหนุนเฉพาะกิจ
- 2.2 >> กรณีเพิ่มงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ > Lao06b501 โปรแกรมบันทึกค่าขอเพิ่มงบประมาณ : ขอเพิ่มเงินอุดหนุนทั่วไป หรือ Lao06b502 โปรแกรมบันทึกค่าขอเพิ่มงบประมาณ : ขอเพิ่มเงินอุดหนุนเฉพาะกิจ

3

การทบทวนค่าเป้าหมายตัวชี้วัด

BBL

Program :

- 3.1 ทบทวนค่าเป้าหมายตัวชี้วัด ระบบค่าขอเพิ่มงบประมาณ > บันทึกรายละเอียดหน่วยงาน > Lao06a003 โปรแกรมบันทึกรายละเอียด ผลสัมฤทธิ์ฯ - ตัวชี้วัดภาพรวมหน่วยงาน

4

การทบทวนค่าเป้าหมายตัวชี้วัด

e-Budgeting

Program :

- 4.1 ทบทวนค่าเป้าหมายตัวชี้วัด ระบบทะเบียน > ทะเบียนเป้าหมายบริการหน่วยงาน, ผลผลิต/โครงการ/กิจกรรมและรายละเอียดประกอบ
- 4.2 ทบทวนผลสัมฤทธิ์และประโยชน์ที่คาดว่าจะได้รับจากการใช้จ่ายงบประมาณระบบทะเบียน > ทะเบียนวิสัยทัศน์-พันธกิจ-ผลสัมฤทธิ์ฯ (กระทรวง-หน่วยงาน) > โปรแกรมบันทึกค่าเป้าหมายของตัวชี้วัด-ผลสัมฤทธิ์ฯ

ขั้นตอนการบันทึกคำขอเพิ่มงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2570 สำหรับองค์การปกครองส่วนท้องถิ่น (อ.)

ทรัพยากรงบประมาณ: องค์การบริหารส่วนจังหวัด (อบจ.) | เทศบาลเมือง (ทม.) | เทศบาลตำบล (ตด.)

5 การบันทึกผลการพิจารณาการเพิ่มงบประมาณ

- Program :
- 5.1 บันทึกพิจารณาการเพิ่มงบประมาณ ระบบงบประมาณรายจ่ายประจำปี > ระบบพิจารณา
ชั้นกลางเพิ่มและเปลี่ยนแปลง > บันทึกงบประมาณระดับรายการ
 - 5.2 บันทึกเหตุผลคำชี้แจง (ระดับรายการ) ระบบพิจารณา ชั้นกลางเพิ่มและเปลี่ยนแปลง > บันทึก
เหตุผลคำชี้แจง การพิจารณางบประมาณ ระดับรายการ
 - 5.3 เชื่อมโยง (Mapping) ข้อมูลคำขอ
ระบบทะเบียน > การบันทึกข้อมูลหลัก - เชื่อมโยง > โปรแกรม Mapping ข้อมูลรายการ

6 การเรียกดูรายงานตามแบบ และการแก้ไขแบบเอกสาร

- Program :
- ระบบ BBL
 - > การเรียกดูรายงานตามแบบ
 - 6.1 รายงาน พ.001A ระบบคำขอเพิ่มงบประมาณ > 3 โปรแกรมบันทึกคำขอเพิ่มงบประมาณ > รายงานเพิ่ม, กำหนด, เพิ่ม
งบประมาณ ตามแบบ พ.001A
 - > การแนบเอกสารประกอบคำขอ
 - 6.2 การแนบเอกสารประกอบคำขอ ระบบแนบไฟล์เอกสารประกอบคำขอ > Lao64u1001 โปรแกรม Upload File
เอกสารประกอบคำขอ
 - ระบบ e-Budgeting
 - > การเรียกดูรายงานตามแบบ
 - 6.3 รายงาน พ.001x และ พ.003 ระบบรายงาน > รายงานตามแบบพิจารณา ชั้นกลางเพิ่มและเปลี่ยนแปลง (รูปแบบปี
2561) > รายงานชั้นกลาง: เพิ่มและเปลี่ยนแปลงงบประมาณ ตามแบบ พ.001x และแบบ พ.003 (ตั้งแต่ปี 2567)
 - 6.4 เอกสารเพิ่มและเปลี่ยนแปลงงบประมาณ ระบบรายงาน > รายงานตามแบบพิจารณา ชั้นกลางเพิ่มและ
เปลี่ยนแปลง (รูปแบบปี 2561) > เอกสารเพิ่มและเปลี่ยนแปลงงบประมาณ
 - > การแนบเอกสารประกอบคำขอ
 - 6.5 แนบเอกสารประกอบคำขอ ระบบแนบเอกสารประกอบคำขอ > ระบบบันทึก การแนบไฟล์เอกสาร > โปรแกรม
Upload File เอกสารประกอบคำขอ

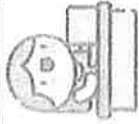
การนำส่งข้อมูล (Sign Off)

- Program :
- ระบบ BBL
 - 7.1 นำส่งข้อมูล (Sign Off) > 3 โปรแกรมบันทึกคำขอเพิ่ม
งบประมาณ > 3.2 นำส่งข้อมูล / ยืนยันข้อมูล > Lao66s501 โปรแกรมนำส่งข้อมูลคำขอ
(Sign Off) - ขอเพิ่มงบประมาณ
 - ระบบ e-Budgeting
 - 7.2 นำส่งข้อมูล (Sign Off) > 3 โปรแกรม / นำส่ง (Sign Off) > 3.3 /
3.4 / นำส่ง (Sign Off) > 3.5
 - ระบบงบประมาณรายจ่ายประจำปี > ระบบพิจารณา ชั้นกลาง เพิ่มและเปลี่ยนแปลง
[Bis63s903] โปรแกรมนำส่งข้อมูล (Sign Off) (พิจารณา) > ชั้นกลาง เพิ่มและเปลี่ยนแปลง
งบประมาณ
 - เมื่อพิจารณาจบโปรแกรมนำส่ง (Sign Off) > 3.5 แล้ว ระบบจะนำส่ง (Sign Off) > 3.5
ให้โดยอัตโนมัติ ใช้เพื่อตรวจสอบว่าข้อมูลส่งถึงหน่วยงานที่เกี่ยวข้องแล้วหรือไม่ (พิจารณาจาก
ระบบ BBL) ยกเว้นระบบ e-Budgeting ต้องมีการส่งข้อมูลให้หน่วยงานที่เกี่ยวข้องไปรษณีย์ 3.5.3

ขั้นตอนการบันทึกค่าขอเปลี่ยนแปลงงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2570 สำหรับองค์การปกครองส่วนท้องถิ่น (1)



สำนักงานรัฐมนตรี



1

ขั้น 1.1 - 4.3

ขั้น 1.1 >> ขั้น 4.1 - 4.3
1.1 นำส่งข้อมูล (Sign Off) ขั้น 4.1 - 4.3

ฝ่ายบริหารโครงการ



2

ขั้น 5B.1

ขั้น 5B.1 >> ขั้น 5B.2
ขั้น 5B.1 >> ขั้น 5B.2
ขั้น 5B.1 >> ขั้น 5B.2

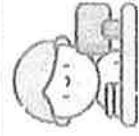
2.1 บันทึกงบประมาณ
ขั้น 5B.1

2.2 ทบทวนค่าเป้าหมายตัวชี้วัด
ขั้น 5B.1

2.3 เชื่อมโยง (Mapping) ข้อมูลสำคัญ
ขั้น 5B.1

2.4 นำส่งข้อมูล ขั้น 5B.1

หน่วยรับงบประมาณระดับโครงการ



3

ขั้น 5B.2

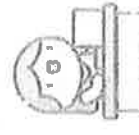
ขั้น 5B.2 >> ขั้น 5B.3
ขั้น 5B.2 >> ขั้น 5B.3
ขั้น 5B.2 >> ขั้น 5B.3

3.1 เชื่อมโยงเป้าหมายการให้บริการ
ขั้น 5B.2

3.2 ทบทวนค่าเป้าหมายตัวชี้วัด
ขั้น 5B.2

3.3 นำส่งข้อมูล ขั้น 5B.2

สำนักงานงบประมาณ



4

ขั้น 5A.3

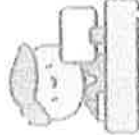
4.1 นำส่งข้อมูล (Sign Off) ขั้น 5A.3
4.2 บันทึกพิจารณางบประมาณ ขั้น 5A.3

4.3 ทบทวนค่าเป้าหมายตัวชี้วัด
ขั้น 5A.3

4.4 เชื่อมโยง (Mapping) ข้อมูลสำคัญ
ขั้น 5A.3

4.5 นำส่งข้อมูล ขั้น 5A.3

ศูนย์เทคโนโลยี



5

ขั้น 5A.4

ขั้น 5A.4 >> ขั้น 5A.5
ขั้น 5A.4 >> ขั้น 5A.5
ขั้น 5A.4 >> ขั้น 5A.5

5.1 ปรับปรุงเงิน (-) ตามการบันทึก
ขั้น 5A.4

5.2 ทบทวนค่าเป้าหมายตัวชี้วัด
ขั้น 5A.4

5.3 นำส่งข้อมูล ขั้น 5A.4

รายละเอียดการบันทึกค่าขอเปลี่ยนแปลงงบประมาณ [หน่วยรับงบประมาณ]

1. การบันทึกงบประมาณ : บันทึกงบประมาณรายจ่ายเดิม และบันทึกเหตุผลคำชี้แจง

กรณีรายการใหม่ : สร้างทะเบียนรายการ/กิจกรรม, บันทึกข้อมูลหลักรายการ/กิจกรรม, บันทึกงบประมาณ และบันทึกเหตุผลคำชี้แจง

กรณีกิจกรรมใหม่ : สร้างทะเบียนกิจกรรม, บันทึกข้อมูลหลักกิจกรรม, เชื่อมโยงข้อมูลผลผลิต/โครงการ - แผนงาน

2. การบันทึกงบประมาณ [การจัดทำงบประมาณฯ ส่งไป] ไปยัง และ ส่งไป 5A.3 - 5A.4

กรณีลดลงจากรายการเดิม ให้ใส่เครื่องหมาย (-) หน้าตัวเลขงบประมาณและปริมาณ

กรณีเพิ่มขึ้นจากรายการเดิม ให้ใส่ตัวเลขงบประมาณและปริมาณจำนวนเต็ม

3. การทบทวนค่าเป้าหมายตัวชี้วัด : เป้าหมายการให้บริการหน่วยงาน, เป้าหมายผลผลิต/โครงการ, เป้าหมายกิจกรรม, ผลสัมฤทธิ์และประเด็นที่คาดว่าจะได้รับจากการใช้จ่ายงบประมาณ-ภาพรวมหน่วยงาน

4. การเชื่อมโยง (Mapping) ข้อมูลสำคัญ : เช่น แผนแม่บทภายใต้ยุทธศาสตร์ชาติ, ความสอดคล้องกับแผนพัฒนาเศรษฐกิจและสังคมแห่งชาติ, แผนพัฒนาเศรษฐกิจและสังคมแห่งชาติ, แผนพัฒนาเศรษฐกิจและสังคมแห่งชาติ, แผนพัฒนาเศรษฐกิจและสังคมแห่งชาติ

5. การนำส่งข้อมูล : นำส่งข้อมูล (Sign Off) ขั้น 4.1 - 4.3, ขั้น 5B.1, ขั้น 5B.2, ขั้น 5B.3, ขั้น 5B.4, ขั้น 5B.5, ขั้น 5A.4



พิจารณาข้อมูลถึงงบประมาณรายจ่ายปี 5A.5



สรุปการเปลี่ยนแปลงงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2570

(สำหรับหน่วยงานที่มีงบประมาณที่ใช้การเปลี่ยนแปลงงบประมาณเท่านั้น)

แบบ สป. (คำขอ)

หน่วย : บาท

กระทรวง - กรม	งบประมาณปี 2570 ที่ตั้งไว้		รายการเปลี่ยนแปลง		งบประมาณคงเหลือ	
	จำนวน (1)	ร้อยละ	ลด (2)	เพิ่ม (3)	จำนวน (4) = (1) - (2) + (3)	ร้อยละ
รวมทั้งประเทศ						
กระทรวง						
กรม						
แผนงาน						
ผลผลิต/โครงการ						
งบรายจ่าย						
รายการ						

แบบฟอร์มการขอเพิ่มและเปลี่ยนแปลงงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๐

● แบบฟอร์มการขอเพิ่มงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๐

๑. แบบ พ.๐๐๒ A : รายงานสรุปการเสนอขอเพิ่มงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๐ แสดงข้อมูลสรุปภาพรวมคำขอของหน่วยรับงบประมาณ แยกเป็น บัญชี ๑, ๒ และ ๓

๒. แบบ พ.๐๐๑ A : การเสนอขอเพิ่มงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๐ แสดงข้อมูลที่หน่วยรับงบประมาณเสนอขอตามแผนงาน ผลผลิต โครงการ งบรายจ่าย และรายการ แยกเป็น บัญชี ๑, ๒ และ ๓

รายการที่เสนอขอเพิ่มงบประมาณฯ ต้องสอดคล้องกับแนวทาง หลักเกณฑ์และเงื่อนไข ที่คณะรัฐมนตรีมีมติเห็นชอบเมื่อวันที่ ๑๔ กรกฎาคม ๒๕๖๔ โดยให้หน่วยรับงบประมาณเสนอคำขอเพิ่ม งบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๐ เฉพาะรายการที่มีความจำเป็นเร่งด่วนอย่างแท้จริง สอดคล้องกับสถานการณ์ของประเทศ นโยบายสำคัญของรัฐบาล ยุทธศาสตร์ชาติ แผนแม่บทภายใต้ ยุทธศาสตร์ชาติ แผนพัฒนาเศรษฐกิจและสังคมแห่งชาติ ฉบับที่ ๑๓ และนโยบายและแผนระดับชาติว่าด้วย ความมั่นคงแห่งชาติ ที่ต้องดำเนินการภายในปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๐ ดังนี้

๑) เป็นรายจ่ายที่ต้องดำเนินการตามข้อผูกพันที่เกิดจากกฎหมาย สัญญา ข้อตกลง ระหว่างประเทศ และค่าใช้จ่ายเพื่อการชำระหนี้ รวมทั้งค่าใช้จ่ายตามสิทธิ

๒) เป็นรายจ่ายที่มีความจำเป็นเร่งด่วนและสอดคล้องกับสถานการณ์ปัจจุบัน ตามนโยบายเร่งด่วนของรัฐบาล เพื่อกระตุ้นเศรษฐกิจและเพิ่มเงินหมุนเวียนในระบบเศรษฐกิจ ซึ่งมีประโยชน์ต่อประเทศชาติและประชาชนเป็นสำคัญ

๓) เป็นรายจ่ายเพื่อการพัฒนาหรือแก้ไขปัญหาเศรษฐกิจและสังคมของประเทศ รายจ่าย เพื่อการพัฒนาและวิจัยเพื่อสร้างนวัตกรรมของประเทศ รายจ่ายเพื่อป้องกันหรือบรรเทาความเดือดร้อน ของประชาชน หรือรายจ่ายที่ประชาชนได้รับประโยชน์โดยตรง ตลอดจนรายจ่ายเพื่อแก้ไขปัญหา การปฏิบัติงานของหน่วยรับงบประมาณ โดยรายการที่เสนอขอเพิ่มงบประมาณต้องเป็นรายการที่มีอยู่ ในคำของบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๐

โดยมีเงื่อนไขดังต่อไปนี้

- (๑) ไม่เป็นการดำเนินการที่ขัดหรือแย้งต่อบทบัญญัติมาตรา ๑๔๔ ของรัฐธรรมนูญแห่งราชอาณาจักรไทย พุทธศักราช ๒๕๖๐ ไม่ว่าจะเป็นการกระทำทางตรง หรือทางอ้อม
- (๒) ไม่ทำให้เกิดภาระรายจ่ายประจำเพิ่มขึ้นอย่างต่อเนื่อง
- (๓) ไม่ผูกพันงบประมาณรายจ่ายข้ามปีในปีต่อ ๆ ไป
- (๔) หน่วยรับงบประมาณมีศักยภาพและความพร้อมที่จะดำเนินการได้ทันที
- (๕) หน่วยรับงบประมาณต้องเสนอโครงการ/รายการ ภายใต้ขอบเขตอำนาจหน้าที่ตามกฎหมาย ของหน่วยงานนั้น ๆ
- (๖) ดำเนินการตามพระราชบัญญัติวินัยการเงินการคลังของรัฐ พ.ศ. ๒๕๖๑ และพระราชบัญญัติ วิธีการงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๑

จำแนกตามบัญชี ดังนี้

บัญชี ๑ หมายถึง รายจ่ายที่ต้องดำเนินการตามข้อผูกพันที่เกิดจากกฎหมาย สัญญา ข้อตกลง ระหว่างประเทศ และค่าใช้จ่ายเพื่อการชำระหนี้ รวมทั้งค่าใช้จ่ายตามสิทธิ

บัญชี ๒ หมายถึง เป็นรายจ่ายที่มีความจำเป็นเร่งด่วนและสอดคล้องกับสถานการณ์ปัจจุบันตาม นโยบายเร่งด่วนของรัฐบาล เพื่อกระตุ้นเศรษฐกิจและเพิ่มเงินหมุนเวียนในระบบเศรษฐกิจ ซึ่งมีประโยชน์ต่อ ประเทศชาติและประชาชนเป็นสำคัญ

บัญชี ๓ หมายถึง เป็นรายจ่ายเพื่อการพัฒนาหรือแก้ไขปัญหาด้านเศรษฐกิจและสังคมของประเทศ รายจ่ายเพื่อการพัฒนาและวิจัยเพื่อสร้างนวัตกรรมของประเทศ รายจ่ายเพื่อป้องกันหรือบรรเทาความ เติ้อร้อนของประชาชน หรือรายจ่ายที่ประชาชนได้รับประโยชน์โดยตรง ตลอดจนรายจ่ายเพื่อแก้ไขปัญหา การปฏิบัติงานของหน่วยรับงบประมาณ โดยรายการที่เสนอขอเพิ่มงบประมาณต้องเป็นรายการที่มีอยู่ในคำขอ งบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๐

หมายเหตุ ๑. รายการที่ปรากฏใน บัญชี ๓ ต้องเป็นรายการที่มีอยู่ในคำของบประมาณรายจ่ายประจำปี งบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๔ (๑ พฤษภาคม ๒๕๖๔)

๒. สำหรับบัญชี ๔ สำหรับหน่วยรับงบประมาณที่มีการเปลี่ยนแปลงงบประมาณ เท่านั้น

๓. องค์การบริหารส่วนจังหวัด เทศบาลนคร เทศบาลเมือง และเทศบาลตำบล บันทึกคำขอเพิ่ม ผ่านระบบสารสนเทศเพื่อการจัดทำงบประมาณขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น (BBL) และสามารถเรียกรายงาน ตามแบบ พ.๐๐๑ A เท่านั้น (เพื่อนำส่งข้อมูลเข้าสู่ระบบ e-Budgeting ต่อไป)

- แบบฟอร์มการขอเปลี่ยนแปลงงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๗๐

แบบ ปป. (คำขอ) : สรุปการเปลี่ยนแปลงงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๗๐ แสดงข้อมูลที่หน่วยรับงบประมาณเสนอขอเปลี่ยนแปลง (เฉพาะหน่วยรับงบประมาณที่มีการเปลี่ยนแปลงงบประมาณ)

รายการที่เสนอขอเปลี่ยนแปลงงบประมาณฯ ต้องสอดคล้องกับแนวทาง หลักเกณฑ์และเงื่อนไข ที่คณะรัฐมนตรีมีมติเห็นชอบเมื่อวันที่ ๑๔ กรกฎาคม ๒๕๖๔ เฉพาะรายการที่หน่วยรับงบประมาณเสนอขอตั้งงบประมาณไว้ในร่างพระราชบัญญัติงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๗๐ ดังนี้

๑. มีกฎหมายกำหนดให้โอนภารกิจ ทั้งกรณีที่มีการจัดตั้งหน่วยรับงบประมาณขึ้นใหม่และไม่มี การจัดตั้งหน่วยรับงบประมาณ และกรณีเปลี่ยนชื่อหน่วยรับงบประมาณ

๒. มีพระราชกฤษฎีกา รวมหรือโอนส่วนราชการเข้าด้วยกันที่ออกตามมาตรา ๘ พวิ ของ พระราชบัญญัติระเบียบบริหารราชการแผ่นดิน พ.ศ. ๒๕๓๔ และที่แก้ไขเพิ่มเติม

๓. รายการที่หน่วยรับงบประมาณ ทบทวนเสนอปรับลดงบประมาณในส่วนที่หมดความจำเป็น หรือสามารถชะลอการดำเนินการได้ เพื่อไปดำเนินการโครงการ/รายการที่มีความจำเป็นเร่งด่วนอย่างแท้จริง ตามนโยบายรัฐบาล ที่จะเป็นประโยชน์ต่อประชาชนและส่งผลดีต่อระบบเศรษฐกิจของประเทศที่ได้รับ ความเห็นชอบจากคณะรัฐมนตรี

โดยให้ดำเนินการ ดังนี้

- (๑) ให้หน่วยรับงบประมาณเสนอขอปรับลดงบประมาณรายจ่ายเฉพาะในส่วนที่เป็นกรณี ตามข้อ ๑ - ๓
- (๒) ให้หน่วยรับงบประมาณเสนอขอเพิ่มงบประมาณรายจ่ายตามวงเงินงบประมาณรายจ่ายที่ได้ ปรับลดตามข้อ (๑)

สำหรับหน่วยรับงบประมาณที่มีการเปลี่ยนแปลงงบประมาณฯ ให้บันทึกวงเงินที่สอดคล้อง ตามแนวทางและหลักเกณฑ์การเสนอขอเปลี่ยนแปลงงบประมาณ โดยรายการที่มีการเปลี่ยนแปลง งบประมาณฯ ให้บันทึกวงเงินที่บัญชี ๔ ดังนี้

- หน่วยรับงบประมาณเสนอขอปรับลดงบประมาณให้บันทึกวงเงินที่เป็นจำนวนลบ เช่น -๔๕๐,๕๐๐,๐๐๐ บาท
- หน่วยรับงบประมาณเสนอขอเพิ่มงบประมาณให้บันทึกวงเงินที่เป็นจำนวนบวก เช่น ๔๕๐,๕๐๐,๐๐๐ บาท

ทั้งนี้ ข้อเสนอกการขอเพิ่ม และเปลี่ยนแปลงงบประมาณ หน่วยรับงบประมาณจะต้องพิจารณาให้ สอดคล้องตามมาตรา ๑๔๔ ของรัฐธรรมนูญแห่งราชอาณาจักรไทย พุทธศักราช ๒๕๖๐ ซึ่งจะนำเสนอต่อ คณะกรรมาธิการวิสามัญพิจารณาร่างพระราชบัญญัติงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๗๐ และสภาผู้แทนราษฎรเป็นผู้พิจารณาตามขั้นตอนของฝ่ายนิติบัญญัติต่อไป