



อบต.นายกปลัด
 เลขที่รับ ๑๓๓/๒๕๖๙
 วันที่ ๓ เม.ย. ๒๕๖๙
 เวลา ๑๑: ๒๖

ที่ ขย ๐๐๒๓.๔/ว ๕๐๕๓

ศาลากลางจังหวัดชัยภูมิ
 ถนนบรรณาการ ขย ๓๖๐๐๐

๓๑ มีนาคม ๒๕๖๙

เรื่อง รายงานประชุมเตรียมความพร้อมการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของ
 หน่วยงานภาครัฐ (Integrity and Transparency Assessment : ITA) ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๙

เรียน นายอำเภอ ทุกอำเภอ นายองค์การบริหารส่วนจังหวัดชัยภูมิ และนายกเทศมนตรีเมืองชัยภูมิ

อ้างถึง หนังสือจังหวัดชัยภูมิ ด่วนที่สุด ที่ ขย ๐๐๒๓.๔/ว ๒๗๖๓ ลงวันที่ ๖ มีนาคม ๒๕๖๙

สิ่งที่ส่งมาด้วย สำเนารายงานประชุมเตรียมความพร้อมการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใส จำนวน ๑ ชุด
 ในการดำเนินงานของหน่วยงานภาครัฐ (ITA) ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๙

ตามที่ จังหวัดชัยภูมิได้มีการประชุมเตรียมความพร้อมการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใส
 ในการดำเนินงานของหน่วยงานภาครัฐ (Integrity and Transparency Assessment : ITA) ประจำปีงบประมาณ
 พ.ศ. ๒๕๖๙ ให้แก่บุคลากรขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น เมื่อวันที่จันทร์ที่ ๑๖ มีนาคม ๒๕๖๙ เวลา ๑๓.๓๐ น.
 ณ ห้องประชุมพญาแล ชั้น ๕ ศาลากลางจังหวัดชัยภูมิ นั้น ที่ประชุมมีมติเห็นชอบร่วมกันเกี่ยวกับแนวทาง
 การดำเนินการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของหน่วยงานภาครัฐ (ITA) ประจำปีงบประมาณ
 พ.ศ. ๒๕๖๙ ดังนี้

๑. ให้อำเภอรวบรวม Username และ Password ของผู้ดูแลระบบ (admin) และของผู้บริหาร
 (ผู้อนุมัติ) ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นทุกแห่งในพื้นที่แล้วรายงานจังหวัด ผ่านทาง Line Id : jureerat_m

๒. ให้องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นทุกแห่งดำเนินการตอบแบบวัดการเปิดเผยข้อมูลสาธารณะ
 (OIT) และเสนอผู้บริหารท้องถิ่นเพื่ออนุมัติในระบบให้เสร็จสิ้นภายในวันที่ ๑๕ มิถุนายน ๒๕๖๙

ดังนั้น เพื่อให้การดำเนินการเป็นไปตามมติเกี่ยวกับแนวทางการดำเนินการประเมินคุณธรรม
 และความโปร่งใสในการดำเนินงานของหน่วยงานภาครัฐ (ITA) ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๙ จึงขอความร่วมมือ
 อำเภอทุกอำเภอแจ้งองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นทุกแห่งในพื้นที่ทราบและดำเนินการในส่วนที่เกี่ยวข้อง
 สำหรับองค์การบริหารส่วนจังหวัดชัยภูมิ และเทศบาลเมืองชัยภูมิให้ดำเนินการด้วย

เรียน นายก อบต.นายกปลัด จึงเรียนมาเพื่อพิจารณา

- เพื่อโปรดทราบ/พิจารณา

- เห็นควรจึงให้

สำนักปลัด กองช่าง กองคลัง

กองสวัสดิการสังคม กองการศึกษา

กองสาธารณสุข

อื่นๆ

(นางสาวกรณิศ จงแจ้งกลาง)

เจ้าพนักงานธุรการ

สำนักงานท้องถิ่นจังหวัด

กลุ่มงานกฎหมาย ระเบียบและเรื่องร้องทุกข์

โทร/โทรสาร ๐ ๔๔๘๑ ๓๒๕๗-๘

๓ เม.ย. ๒๕๖๙

(นางสาวอ้นจันทร์ เคนเหลื่อม)

นักทรัพยากรบุคคลชำนาญการ รักษาการแทน
 ขอแสดงความนับถือ

หัวหน้าสำนักปลัด อบต.

(นายอนุชา อินทศร)

รองผู้ว่าราชการจังหวัด ปฏิบัติราชการแทน

ผู้ว่าราชการจังหวัดชัยภูมิ

(นายอนันตเดช โชตินอก)

ปลัดองค์การบริหารส่วนตำบลนายกปลัด

(นายเกษ คงเพชรศักดิ์)

นายกองค์การบริหารส่วนตำบลนายกปลัด

รายงานการประชุม
การประชุมเตรียมความพร้อมการประชุมประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสของหน่วยงานภาครัฐ
ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๙

ในวันที่ ๑๖ มีนาคม ๒๕๖๙ เวลา ๑๓.๓๐ น.
ณ ห้องประชุมพญาแล ชั้น ๕ ศาลากลางจังหวัดชัยภูมิ

ผู้มาประชุม

- | | |
|---|--|
| ๑. นายอนุชา อินทศร | รองผู้ว่าราชการจังหวัดชัยภูมิ |
| ๒. นายบุญสรวง พุฒิพัฒน์พาณิชย์ | ท้องถิ่นจังหวัดชัยภูมิ |
| ๓. นางสาวสิริภรณ์ ภักดีสุวรรณ | ผู้อำนวยการกลุ่มงานกฎหมาย
สำนักงานส่งเสริมการปกครองท้องถิ่นจังหวัดชัยภูมิ |
| ๔. นายยุทธพงศ์ ทรวงแสง | ผู้อำนวยการสำนักงาน ป.ป.ช. ประจำจังหวัดชัยภูมิ |
| ๕. นางสาวจินตพร ชนม์นิภาติเรกโกศ | เจ้าพนักงานป้องกันการทุจริตปฏิบัติการ |
| ๖. นางสาวฐานิต นันทิประภา | ผู้ช่วยวิจัยการประเมิน ITA |
| ๗. นางสาวณัฐชา ฤชา | ผู้ช่วยวิจัยการประเมิน ITA |
| ๘. นางสาวจรีภรณ์ วาลย์มนตรี | ผู้อำนวยการกลุ่มงานบริหารทรัพยากรบุคคล
สำนักงานจังหวัดชัยภูมิ |
| ๙. ผู้แทนจากองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น (Admin ITA) จำนวน ๑๔๐ แห่ง | |

ผู้ไม่มาประชุม

๑. องค์กรบริหารส่วนตำบลคอนสาร
๒. เทศบาลตำบลบ้านแท่น
๓. องค์กรบริหารส่วนตำบลหนองคู

เริ่มประชุมเวลา ๑๓.๓๐ น.

เมื่อที่ประชุมพร้อมแล้ว นายอนุชา อินทศร รองผู้ว่าราชการจังหวัดชัยภูมิ ได้รับมอบหมายจากผู้ว่าราชการจังหวัดชัยภูมิ ให้เป็นประธานการประชุม และได้ดำเนินการประชุมไปตามระเบียบวาระ ดังนี้

ระเบียบวาระที่ ๑ เรื่อง ประธานแจ้งให้ที่ประชุมทราบ

นายอนุชา อินทศร ขอขอบคุณผู้อำนวยการสำนักงาน ป.ป.ช. ประจำจังหวัดชัยภูมิ เจ้าหน้าที่รองผู้ว่าราชการจังหวัดชัยภูมิ ที่เกี่ยวข้อง ผู้อำนวยการกลุ่มบริหารงานบุคคลของสำนักงานจังหวัด ท้องถิ่นจังหวัดพร้อมคณะทำงาน รวมทั้งผู้แทนจากองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ที่เข้าร่วมประชุม โดยมุ่งหวังให้การประชุมครั้งนี้เป็นเวทีสำหรับหารือและร่วมกันกำหนดแนวทางปฏิบัติงานให้เป็นไปในทิศทางเดียวกัน

ที่ประชุม : รับทราบ

ระเบียบวาระที่ ๒ เรื่อง รับรองรายงานการประชุม
ไม่มี

/ระเบียบ...

ตัวชี้วัดย่อยที่ ๘.๑ ข้อมูลพื้นฐาน (O๑ - O๔) (ต่อ)

หลักเกณฑ์การประเมิน ITA ๒๕๖๘ (เก่า)	ร่างหลักเกณฑ์การประเมิน ITA ๒๕๖๙ (ใหม่)	หมายเหตุ
<p>๐๒. ข้อมูลผู้บริหาร</p> <p>- แสดงข้อมูลของผู้บริหารสูงสุด และผู้ดำรงตำแหน่งทางการบริหารของหน่วยงาน</p> <p>- ข้อมูลอย่างน้อยประกอบด้วย</p> <p>๑. ชื่อ-สกุล ๒. ตำแหน่ง</p> <p>๓. รูปถ่าย ๔. ช่องทางการติดต่อ</p>	<p>๐๒. ข้อมูลผู้บริหาร</p> <p>แสดงข้อมูลของผู้บริหารสูงสุด และผู้ดำรงตำแหน่งทางการบริหารของหน่วยงานที่เป็นปัจจุบัน (ระบุหน่วยงานภายใต้การกำกับดูแลหรือการมอบหมายหน้าที่ของรองผู้บริหารสูงสุดแต่ละคน ตามความเห็นขององค์กรต่อต้านคอร์รัปชัน)</p>	
<p>๐๓. ข้อมูลการติดต่อ</p> <p>- แสดงข้อมูลการติดต่อของหน่วยงาน ประกอบด้วย</p> <p>๑. ที่อยู่</p> <p>๒. หมายเลขโทรศัพท์</p> <p>๓. E-mail</p> <p>๔. แผนที่ตั้ง</p>	<p>๐๓. ข้อมูลการติดต่อและช่องทางการสอบถามเพิ่มเติมองค์ประกอบ</p> <p>- ที่อยู่ไปรษณีย์อิเล็กทรอนิกส์กลางของหน่วยงาน (ตามระเบียบสำนักนายกรัฐมนตรีว่าด้วยงานสารบรรณ ฉบับที่ ๔ พ.ศ.๒๕๖๔ ข้อ ๘๘/๑</p> <p>- แผนที่ตั้งในรูปแบบ Google map โดยต้องปักหมุดชื่อของหน่วยงานอย่างชัดเจน</p>	
<p>๐๔. ข่าวประชาสัมพันธ์</p> <p>- แสดงข้อมูลการดำเนินงานตามอำนาจหน้าที่หรือภารกิจขอหน่วยงาน-</p> <p>- แสดง QR code แบบวัดEIT</p>	<p>๐๔. ข่าวประชาสัมพันธ์</p> <p>ตัดองค์ประกอบการเผยแพร่ข้อมูล QR code การตอบแบบวัด EIT เนื่องจากยกเลิกวิธีการเก็บข้อมูล EIT โดยหน่วยงาน</p>	

ตัวชี้วัดย่อยที่ ๘.๒ การบริหารงาน (O๕ - O๑๐)

หลักเกณฑ์การประเมิน ITA ๒๕๖๘ (เก่า)	ร่างหลักเกณฑ์การประเมิน ITA ๒๕๖๙ (ใหม่)	หมายเหตุ
<p>๐๕. แผนยุทธศาสตร์หรือแผนพัฒนาหน่วยงาน</p> <p>- แสดงแผนยุทธศาสตร์หรือแผนพัฒนาของหน่วยงานที่มีระยะมากกว่า ๑ ปี ประกอบด้วย</p> <p>๑. ยุทธศาสตร์หรือแนวทาง</p> <p>๒. เป้าหมาย ๓. ตัวชี้วัด</p>	<p>๐๕. แผนยุทธศาสตร์หรือแผนพัฒนาหน่วยงาน</p>	<p>สอดคล้องหลักเกณฑ์การประเมิน ITA ๒๕๖๘</p>
<p>๐๖. แผนและความก้าวหน้าในการดำเนินงานและการใช้งบประมาณประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๘</p> <p>- แสดงแผนการดำเนินงานตามภารกิจของหน่วยงาน ประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๘</p> <p>- แสดงผลความก้าวหน้าในการดำเนินงานตามแผนการดำเนินงาน</p>	<p>๐๖. แผนและความก้าวหน้าในการดำเนินงานและการใช้งบประมาณประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๙</p>	<p>สอดคล้องหลักเกณฑ์การประเมิน ITA ๒๕๖๘</p>

ตัวชี้วัดย่อยที่ ๘.๒ การบริหารงาน (๐๕ - ๐๑๐) (ต่อ)

หลักเกณฑ์การประเมิน ITA ๒๕๖๘ (เก่า)	ร่างหลักเกณฑ์การประเมิน ITA ๒๕๖๙ (ใหม่)	หมายเหตุ
๐๗. รายงานผลการดำเนินงานประจำปี พ.ศ.๒๕๖๗	๐๗. รายงานผลการดำเนินงานประจำปี พ.ศ.๒๕๖๘	สอดคล้องหลักเกณฑ์การประเมิน ITA ๒๕๖๘
๐๘. คู่มือหรือแนวทางการปฏิบัติงานของเจ้าหน้าที่	๐๘. คู่มือหรือแนวทางการปฏิบัติงานของเจ้าหน้าที่	สอดคล้องหลักเกณฑ์การประเมิน ITA ๒๕๖๘
๐๙. คู่มือหรือแนวทางการขอรับบริการสำหรับผู้รับบริการหรือผู้มาติดต่อ	๐๙. คู่มือหรือแนวทางการขอรับบริการสำหรับผู้รับบริการหรือผู้มาติดต่อ	สอดคล้องหลักเกณฑ์การประเมิน ITA ๒๕๖๘
๐๑๐. E-Service	๐๑๐. E-Service เพิ่มเติมองค์ประกอบข้อมูลสถิติการให้บริการผ่านช่องทางออนไลน์เพื่อให้ผลการประเมินในข้อคำถามนี้ครอบคลุมรายละเอียดของการทำงานผ่านช่องทางออนไลน์ทั้งหมดโดยสามารถใช้ข้อมูลจากข้อสถิติการให้บริการในปี ๒๕๖๘ มารวมไว้ในข้อคำถามนี้ในปี ๒๕๖๙	
๐๑๑. ข้อมูลสถิติการให้บริการ - แสดงข้อมูลสถิติผู้รับบริการ ณ จุดขอรับบริการ - แสดงข้อมูลสถิติผู้รับบริการผ่าน e - service	รวมไว้ในข้อ ๐๑๐	

ตัวชี้วัดย่อยที่ ๘.๓ การจัดซื้อจัดจ้าง (๐๑๑ - ๐๑๒)

หลักเกณฑ์การประเมิน ITA ๒๕๖๘ (เก่า)	ร่างหลักเกณฑ์การประเมิน ITA ๒๕๖๙ (ใหม่)	หมายเหตุ
๐๑๒. รายงานการจัดซื้อจัดจ้างหรือการจัดหาพัสดุและความก้าวหน้าการจัดซื้อจัดจ้างหรือการจัดหาพัสดุ	๐๑๑. สรุปผลการจัดซื้อจัดจ้างหรือการจัดหาพัสดุรายเดือน ปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๙ ยกเลิกแนวทางการเปิดเผยข้อมูลผลการจัดซื้อจัดจ้างตามแบบฟอร์ม excel กำหนดให้รับรองประกอบข้อมูล ดังนี้ ๑. กำหนดให้เปิดเผยข้อมูลการจัดซื้อจัดจ้างที่มีเนื้อหาตามแบบ สขร.๑ รายเดือน ๒. กำหนดให้เปิดเผยข้อมูลในรูปแบบไฟล์ .pdf และไฟล์ .xls หรือ .csv	

ตัวชี้วัดย่อยที่ ๘.๓ การจัดซื้อจัดจ้าง (0๑๑ - 0๑๒) (ต่อ)

หลักเกณฑ์การประเมิน ITA ๒๕๖๘ (เก่า)	ร่างหลักเกณฑ์การประเมิน ITA ๒๕๖๙ (ใหม่)	หมายเหตุ
0๑๓. รายงานสรุปผลการจัดซื้อจัดจ้างหรือการจัดหาพัสดุประจำปี พ.ศ.๒๕๖๗	0๑๒. รายงานสรุปผลการจัดซื้อจัดจ้างหรือการจัดหาพัสดุของหน่วยงาน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๘ ยกเลิกแนวทางการเปิดเผยข้อมูลผลการจัดซื้อจัดจ้างตามแบบฟอร์ม excel กำหนดให้ปรับองค์ประกอบข้อมูล ดังนี้ ๑. ให้แสดงข้อมูลวิเคราะห์ผลการจัดซื้อจัดจ้างตามแนวทางที่ได้ดำเนินการอยู่แล้ว ๒. ให้แสดงข้อมูลการจัดซื้อจัดจ้างที่มีเนื้อหาตามแบบ สขร.๑ รายเดือน ๒. กำหนดให้เปิดเผยข้อมูลในรูปแบบไฟล์ .pdf และไฟล์ .xls หรือ .csv	

ตัวชี้วัดย่อยที่ ๘.๔ การบริหารงานและพัฒนาทรัพยากรบุคคล (0๑๓ - 0๑๕)

หลักเกณฑ์การประเมิน ITA ๒๕๖๘ (เก่า)	ร่างหลักเกณฑ์การประเมิน ITA ๒๕๖๙ (ใหม่)	หมายเหตุ
0๑๔. แผนการบริหารและพัฒนาทรัพยากรบุคคล	0๑๓. หลักเกณฑ์และแผนการบริหารและพัฒนาทรัพยากรบุคคล ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๙ แสดงหลักเกณฑ์การบริหารทรัพยากรบุคคลให้แก่เจ้าหน้าที่ของหน่วยงานได้รับทราบทางเว็บไซต์ของหน่วยงานเพื่อความโปร่งใสและเป็นธรรม อย่างน้อยประกอบด้วย ๑. การสรรหาและคัดเลือกบุคลากร ๒. การบรรจุและแต่งตั้งบุคลากร ๓. การย้าย การโอน หรือการเลื่อน ๔. การประเมินผลการปฏิบัติราชการ	สอดคล้องหลักเกณฑ์การประเมิน ITA ๒๕๖๘
0๑๕. รายงานผลการบริหารและพัฒนาทรัพยากรบุคคล	0๑๔. รายงานสรุปผลการจัดซื้อจัดจ้างหรือการจัดหาพัสดุประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๘ เพิ่มองค์ประกอบสถิติกรอบอัตรากำลัง กรอบมีเงิน กรอบคนครอง จำแนกตามประเภทตำแหน่ง	
0๑๖. ประมวลจริยธรรมและการขับเคลื่อนจริยธรรม	0๑๕. ประมวลจริยธรรมและการขับเคลื่อนจริยธรรม	สอดคล้องหลักเกณฑ์การประเมิน ITA ๒๕๖๘

ตัวชี้วัดย่อยที่ ๘.๕ การส่งเสริมความโปร่งใส (O๑๖ - O๑๙)

หลักเกณฑ์การประเมิน ITA ๒๕๖๘ (เก่า)	ร่างหลักเกณฑ์การประเมิน ITA ๒๕๖๙ (ใหม่)	หมายเหตุ
O๑๗. แนวปฏิบัติการจัดการ เรื่อง ร้องเรียนการทุจริต และประพฤติมิชอบ	O๑๖. แนวปฏิบัติการจัดการ เรื่องร้องเรียนการทุจริต และประพฤติมิชอบ	สอดคล้องหลักเกณฑ์การประเมิน ITA ๒๕๖๘
O๑๘. ช่องทางแจ้งเรื่องร้องเรียนการทุจริตและประพฤติมิชอบ	O๑๗. ช่องทางแจ้งเรื่องร้องเรียนการทุจริตและประพฤติมิชอบ เพิ่มเติมองค์ประกอบแสดงช่องทางแจ้งเรื่องร้องเรียนการทุจริตและประพฤติมิชอบกับหน่วยงานรับเรื่องร้องเรียนการทุจริตและประพฤติมิชอบโดยตรงเนื่องจากในกรณีที่ประชาชนไม่เชื่อมั่นต่อช่องทางการร้องเรียนของหน่วยงานก็จะสามารถร้องเรียนไปยังหน่วยงานที่มีหน้าที่และอำนาจโดยตรง	
O๑๙. ข้อมูลสถิติเรื่องร้องเรียน การทุจริตและประพฤติมิชอบ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๗	O๑๘. ข้อมูลสถิติเรื่องร้องเรียน การทุจริตและประพฤติมิชอบ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๘ - เพิ่มการจำแนกประเภทเรื่องร้องเรียนเพื่อประโยชน์ในการใช้ข้อมูลเปิดของภาครัฐ - เพิ่มการเปิดเผยข้อมูลในรูปแบบไฟล์ .pdf และไฟล์ .xls หรือ .csv	
O๒๐. การเปิดโอกาสให้เกิดการมีส่วนร่วมประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๘	O๑๙. ผลการเปิดโอกาสให้เกิดการมีส่วนร่วมประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๙	สอดคล้องหลักเกณฑ์การประเมิน ITA ๒๕๖๘

ตัวชี้วัดที่ ๙ การป้องกันการทุจริต

ตัวชี้วัดย่อยที่ ๙.๑ การบริหารจัดการความเสี่ยงการทุจริต (O๒๐ - O๒๒)

หลักเกณฑ์การประเมิน ITA ๒๕๖๘ (เก่า)	ร่างหลักเกณฑ์การประเมิน ITA ๒๕๖๙ (ใหม่)	หมายเหตุ
O๒๑. การประกาศเจตนารมณ์และการสร้างวัฒนธรรมตามนโยบาย No Gift Policy จากการปฏิบัติหน้าที่	O๒๐. การขับเคลื่อนนโยบาย No Gift Policy จากการปฏิบัติหน้าที่ และการเสริมสร้างความรู้เกี่ยวกับหลักเกณฑ์การรับทรัพย์สินหรือประโยชน์อื่นใดโดยธรรมจรรยาของเจ้าพนักงานของรัฐ -เพิ่มองค์ประกอบข้อมูลการรายงานผลการดำเนินงานตามนโยบาย No Gift Policy เพื่อให้สอดคล้องตามแนวปฏิบัติที่กำหนดในแผนการปฏิรูปประเทศและแนวทางที่สำนักงาน ป.ป.ท. เสนอต่อ ครม.	

ตัวชี้วัดย่อยที่ ๙.๑ การบริหารจัดการความเสี่ยงการทุจริต (O๒๐ - O๒๒) (ต่อ)

หลักเกณฑ์การประเมิน ITA ๒๕๖๘ (เก่า)	ร่างหลักเกณฑ์การประเมิน ITA ๒๕๖๙ (ใหม่)	หมายเหตุ
๒๒. รายงานการรับทรัพย์สินหรือประโยชน์อื่นใดโดยธรรมจรรยา	นำการขับเคลื่อนการดำเนินงานในประเด็นนี้ไปรวมไว้ในข้อ๒๐	
O๒๓. การประเมินความเสี่ยงที่อาจเกิดการให้/รับ สิ้นบนจากการดำเนินงานตามภารกิจของหน่วยงานประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๘	O๒๑. การประเมินความเสี่ยงการทุจริตในหน่วยงานภาครัฐ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๙ - อย่างน้อยด้าน ๑ ด้านจาก ๓ ด้าน ดังต่อไปนี้ ๑. การพิจารณาอนุญาต อนุมัติของทางราชการ ๒. ด้านการใช้อำนาจและตำแหน่งหน้าที่ ๓. ด้านการใช้จ่ายงบประมาณ	
O๒๔. รายงานผลการดำเนินการเพื่อจัดการความเสี่ยงและประพดติมิชอบประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘	O๒๒. รายงานผลการดำเนินการตามแผนบริหารจัดการความเสี่ยงการทุจริตของหน่วยงาน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘	สอดคล้องหลักเกณฑ์การประเมิน ITA ๒๕๖๘

ตัวชี้วัดย่อยที่ ๙.๒ มาตรการส่งเสริมคุณธรรมและความโปร่งใส (O๒๓ - O๒๖)

หลักเกณฑ์การประเมิน ITA ๒๕๖๘ (เก่า)	ร่างหลักเกณฑ์การประเมิน ITA ๒๕๖๙ (ใหม่)	หมายเหตุ
O๒๕. แผนปฏิบัติการป้องกันการทุจริต	O๒๓. แผนปฏิบัติการป้องกันการทุจริต ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๙	สอดคล้องหลักเกณฑ์การประเมิน ITA ๒๕๖๘
O๒๖. รายงานผลการดำเนินการป้องกันการทุจริต ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗	O๒๔. รายงานผลการดำเนินการป้องกันการทุจริต ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘	สอดคล้องหลักเกณฑ์การประเมิน ITA ๒๕๖๘
O๒๗. มาตรการส่งเสริมคุณธรรมและความโปร่งใสภายในหน่วยงาน	O๒๕. การนำผลการประเมิน ITA ไปสู่การพัฒนาองค์กร - มีการเปลี่ยนชื่อข้อความ - มาตรการหรือโครงการกิจกรรมสามารถใช้กับตัวชี้วัดมากกว่า ๑ ตัว - ไม่บังคับให้ทำทุกประเด็นเนื่องจากหน่วยงานมีจุดอ่อนไม่เหมือนกัน	
O๒๘. รายงานผลการดำเนินการเพื่อส่งเสริมคุณธรรมและความโปร่งใสภายในหน่วยงาน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗	O๒๖. รายงานผลการดำเนินการเพื่อส่งเสริมคุณธรรมและความโปร่งใสภายในหน่วยงาน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘	สอดคล้องหลักเกณฑ์การประเมิน ITA ๒๕๖๘

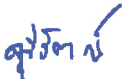
ที่ประชุม :

รับทราบ

ระเบียบวาระที่ ๕ เรื่องอื่น ๆ

ไม่มี

เลิกประชุมเวลา ๑๕.๓๐ น.

ลงชื่อ  ผู้ตรวจรายงานการประชุม
(นางสาวจิริรัตน์ ฐานมัน)
เจ้าพนักงานส่งเสริมการปกครองท้องถิ่นปฏิบัติงาน

ลงชื่อ  ผู้ตรวจ/ทาน
(นางสุนทรภรณ์ ภัคดีสุวรรณ)
ผู้อำนวยการกลุ่มงานกฎหมาย ระเบียบและเรื่องร้องทุกข์

ลงชื่อ  ผู้ตรวจรายงานการประชุม
(นายบุญสรวง พุฒิพัฒน์พาณิชย์)
ท้องถิ่นจังหวัดชัยภูมิ