

# ด่วนที่สุด

ที่ ทส ๑๖๒๑.๔/ ๑๖๒๑๐



อบต. นายางหลัก  
เลขที่รับ ๓๒๐ ๖๖๑๙  
วันที่ ๑๒ มี.ค. ๒๕๖๙  
เวลา ๐๙.๒๐

สำนักจัดการทรัพยากรป่าไม้ที่ ๘ (นครราชสีมา)  
๕๕๑ หมู่ ๗ ถนนราชสีมา-ปักธงชัย ตำบลปรุใหญ่  
อำเภอเมืองนครราชสีมา จังหวัดนครราชสีมา  
๓๐๐๐๐

๒๕ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๙

เรื่อง ขอให้สำรวจและประสานข้อมูลการขับเคลื่อนภารกิจด้านการป้องกันและควบคุมไฟป่าขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น (อปท.) ที่ได้รับการถ่ายโอนภารกิจการควบคุมไฟป่า

เรียน นายกองค้การบริหารส่วนตำบลนายางหลัก

สิ่งที่ส่งมาด้วย ๑. สำเนาหนังสือกรมป่าไม้ ด่วนที่สุด ที่ ทส ๑๖๐๕.๕๒/๒๔๕๗ ลงวันที่ ๑๑ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๙ จำนวน ๑ ฉบับ

๒. บันทึกการประสานการปฏิบัติงานควบคุมไฟป่าร่วมกับองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น จำนวน ๑ ฉบับ

ด้วยกระทรวงทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อม ได้มีแนวทางยกระดับมาตรการการรับมือสถานการณ์ไฟป่า หมอกควัน และฝุ่นละออง ปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๙ ให้เกิดประสิทธิภาพสูงสุด ภายใต้แผนงานที่มาจากบูรณาการกับองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ฝ่ายป่าไม้ ฝ่ายทหาร ฝ่ายปกครอง ชุมชน เครือข่าย และภาคเอกชน กรมป่าไม้จึงให้สำนักจัดการทรัพยากรป่าไม้ที่ ๘ (นครราชสีมา) ทำหน้าที่สำรวจและประสานข้อมูลการขับเคลื่อนภารกิจงานด้านการป้องกันและควบคุมไฟป่าขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นที่ได้รับการถ่ายโอนภารกิจการควบคุมไฟป่า รายละเอียดปรากฏตามสิ่งที่ส่งมาด้วย ๑

สำนักจัดการทรัพยากรป่าไม้ที่ ๘ (นครราชสีมา) ขอเรียนว่า เพื่อให้การดำเนินการยกระดับมาตรการรับมือสถานการณ์ไฟป่าหมอกควัน และฝุ่นละออง ปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๙ บรรลุวัตถุประสงค์ตามที่กำหนดไว้ จึงขอประสานข้อมูลขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น รายละเอียดปรากฏตามสิ่งที่ส่งมาด้วย ๒

จึงเรียนมาเพื่อโปรดทราบและพิจารณา

เค็ววิภากร ๒๕๖๙

เรียน นายก อบต.นายางหลัก

- เพื่อโปรดทราบ/พิจารณา

- เห็นควรจึงให้

สำนักปลัด  กองช่าง  กองคลัง

กองสวัสดิการสังคม  กองการศึกษา

กองสาธารณสุข

อื่นๆ ท่านปลัด

ขอแสดงความนับถือ

(นางสาวอ้อจันทร์ เคนเหลี่ยม)

นักทรัพยากรบุคคลชำนาญการ รักษาการแทน

(นายทองเกียรติ เต็มด้าน หัวหน้าสำนักปลัด อบต.)

ผู้อำนวยการสำนักจัดการทรัพยากรป่าไม้ที่ ๘ (นครราชสีมา)

ส่วนป้องกันรักษาป่าและควบคุมไฟป่า

โทร ๐ ๔๔๓๐ ๐๗๙๑-๓

โทรสาร ๐ ๔๔๓๐ ๐๗๙๓

www.forest.go.th

(นายอนันตเดช โชตินอก)

ปลัดองค์การบริหารส่วนตำบลนายางหลัก

นายบุญฤทธิ์ คำโต

เจ้าพนักงานธุรการชำนาญงาน

"No Gift Policy ทส. โปร่งใสและเป็นธรรม"

(นายกฤษ คงเพชรศักดิ์)

นายกองค้การบริหารส่วนตำบลนายางหลัก

๑๒ มี.ค. ๒๕๖๙

สำเนาหนังสือกรมป่าไม้ คำนวนที่สุด ที่ ทส ๑๖๐๕.๕๒/๒๔๕๗ ลงวันที่ ๑๑ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๙



“No Gift Policy ทส. โปร่งใสและเป็นธรรม”

บันทึกการประสานการปฏิบัติงานควบคุมไฟฟ้า

ร่วมกับองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

วันนี้ (วันที่.....เดือน.....พ.ศ.....) ข้าพเจ้า นายเชิรพิพัฒน์ มีศรี  
ตำแหน่ง เจ้าพนักงานป่าไม้อาวุโส ได้ติดต่อประสานงานกับ  
นาย/นาง/นางสาว.....ตำแหน่ง.....  
หมายเลขโทรศัพท์.....องค์การบริหารส่วนตำบล/เทศบาลตำบล/เทศบาลเมือง.....  
เพื่อให้เป็นไปตามแผนการถ่ายโอนภารกิจควบคุมไฟฟ้า  
ให้แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น (อปท.)

ผลการติดตามประสานงานปรากฏว่า องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นสามารถให้การสนับสนุนในกิจกรรม  
ดังนี้

- อปท. จัดทำ ข้อบัญญัติ / เทศบัญญัติ /
- อปท. จัดทำกิจกรรม/โครงการ ด้านการควบคุมไฟฟ้าบรรจุลงในแผนพัฒนาของ อปท.
- อปท. จัดทำแผนการป้องกันและควบคุมไฟฟ้า / แผนการจัดการไฟฟ้า
- อปท. จัดทำค่าของปริมาณ / ตั้งงบประมาณ เพื่อขับเคลื่อนภารกิจงานควบคุมไฟฟ้า
- จัดสรรงบประมาณประจำปีสนับสนุนโดยประกาศเป็นข้อบัญญัติงบประมาณประจำปี
- จัดหาอาสาสมัครป้องกันและควบคุมไฟฟ้า
- จัดตั้งชุดเฉพาะกิจปฏิบัติการควบคุมไฟฟ้า ( ถ้ามีให้ระบุจำนวนคน ) .....คน
- จัดหาอุปกรณ์ควบคุมไฟฟ้า ( ถ้ามีให้ระบุชนิดอุปกรณ์ )  
1)..... 2).....  
3)..... 4).....  
5)..... 6).....
- จัดการประชาสัมพันธ์ทุกรูปแบบ
- เตรียมความพร้อมด้านการป้องกันและควบคุมไฟฟ้า
- อื่น ๆ.....

(ลงชื่อ).....ผู้ประสานงาน

(ลงชื่อ).....ผู้รับการประสานงาน

(.....(นายเชิรพิพัฒน์ มีศรี).....)

(.....)

ตำแหน่ง เจ้าพนักงานป่าไม้อาวุโส.....

ตำแหน่ง.....

หัวหน้าหน่วยป้องกันรักษาป่าที่ ขย.1 (นายจ๊กกลัก)

แบบประเมินความพร้อมในการป้องกันและควบคุมไฟป่าขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น					
ชื่อ <u>เขตรักษาพันธุ์สัตว์ป่าทุ่งใหญ่นเรศวรด้านตะวันตก</u>					
ตำบล <u>เขตรักษา</u>		อำเภอ <u>ห้วยสัก</u>		จังหวัด <u>เชียงใหม่</u>	
หัวข้อที่ประเมิน	ผลการประเมินความพร้อม				
	มากที่สุด	มาก	ปานกลาง	น้อย	แก้ไข
	๕	๔	๓	๒	๑
<b>๑. ด้านข้อมูลและองค์ประกอบพื้นฐาน</b>					
๑.๑ ที่ตั้ง					
๑.๒ แผนที่สังเขปแสดงพื้นที่ปฏิบัติงาน					
๑.๓ ข้อมูลบุคลากร					
<b>๒. ด้านการบริหารจัดการ</b>					
๒.๑ การจัดทำแผนปฏิบัติงานป้องกันและควบคุมไฟป่ารายปี					
๒.๒ การจัดทำโครงการในปีถัดไป					
๒.๓ การนำเสนอโครงการเพื่อขอรับการสนับสนุนงบประมาณจากหน่วยงานอื่น					
๒.๔ การจัดการประชุมเพื่อเตรียมความพร้อมในการป้องกันและควบคุมไฟป่า					
๒.๕ การกำหนดโครงสร้างและแบ่งหน้าที่ของบุคลากรดำเนินงานด้านการควบคุมไฟป่า					
<b>๓. ด้านการเตรียมความพร้อมในการป้องกันไฟป่า</b>					
๓.๑ จัดหาอาสาสมัครป้องกันไฟป่า					
๓.๒ การฝึกอบรมอาสาสมัครป้องกันไฟป่า					
๓.๓ เครื่องมือและอุปกรณ์ดับไฟป่า					
๓.๔ การรณรงค์ประชาสัมพันธ์ด้านการป้องกันไฟป่า					
๓.๕ การลาดตระเวนตรวจหาไฟป่าตามแผนปฏิบัติงาน					
๓.๖ อื่นๆ					
<b>๔. ด้านการปฏิบัติงานดับไฟป่า (กรณีเกิดไฟป่าในพื้นที่)</b>					
๔.๑ การประสานงานกับหน่วยงานที่เกี่ยวข้อง					
๔.๒ มีผลสำเร็จของการปฏิบัติงานดับไฟป่า					
๔.๓ การบันทึกข้อมูลปัญหาเพื่อนำมาปรับปรุงแก้ไข					

ข้อเสนอแนะ

.....  
 .....  
 .....

(ลงชื่อ)..... ผู้ประเมิน  
 (นายเจียรพิพัฒน์ มีศรี)  
 (.....)  
 เจ้าพนักงานป่าไม้อาวุโส  
 ตำแหน่ง.....  
 หัวหน้าหน่วยป้องกันรักษาป่าที่ ชย.1 (นายงกต)

แบบประเมินความพร้อมในการป้องกันและควบคุมไฟฟ้าขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น					
ชื่อ <u>องค์การบริหารส่วนตำบลหาดขามเหล็ก</u>					
ตำบล <u>หาดขามเหล็ก</u>		อำเภอ <u>เทพคีรี</u>		จังหวัด <u>ชัยภูมิ</u>	
หัวข้อที่ประเมิน	ผลการประเมินความพร้อม				
	มากที่สุด	มาก	ปานกลาง	น้อย	แก้ไข
	๕	๔	๓	๒	๑
<b>๑. ด้านข้อมูลและองค์ประกอบพื้นฐาน</b>					
๑.๑ ที่ตั้ง					
๑.๒ แผนที่สังเขปแสดงพื้นที่ปฏิบัติงาน					
๑.๓ ข้อมูลบุคลากร					
<b>๒. ด้านการบริหารจัดการ</b>					
๒.๑ การจัดทำแผนปฏิบัติงานป้องกันและควบคุมไฟฟ้ายปี					
๒.๒ การจัดทำโครงการในปีถัดไป					
๒.๓ การนำเสนอโครงการเพื่อขอรับการสนับสนุนงบประมาณจากหน่วยงานอื่น					
๒.๔ การจัดการประชุมเพื่อเตรียมความพร้อมในการป้องกันและควบคุมไฟฟ้า					
๒.๕ การกำหนดโครงสร้างและแบ่งหน้าที่ของบุคลากรดำเนินงานด้านการควบคุมไฟฟ้า					
<b>๓. ด้านการเตรียมความพร้อมในการป้องกันไฟฟ้า</b>					
๓.๑ จัดหาอาสาสมัครป้องกันไฟฟ้า					
๓.๒ การฝึกอบรมอาสาสมัครป้องกันไฟฟ้า					
๓.๓ เครื่องมือและอุปกรณ์ดับไฟฟ้า					
๓.๔ การรณรงค์ประชาสัมพันธ์ด้านการป้องกันไฟฟ้า					
๓.๕ การลาดตระเวนตรวจหาไฟฟ้าตามแผนปฏิบัติงาน					
๓.๖ อื่นๆ					
<b>๔. ด้านการปฏิบัติงานดับไฟฟ้า (กรณีเกิดไฟฟ้าในพื้นที่)</b>					
๔.๑ การประสานงานกับหน่วยงานที่เกี่ยวข้อง					
๔.๒ มีผลสำเร็จของการปฏิบัติงานดับไฟฟ้า					
๔.๓ การบันทึกข้อมูลปัญหาเพื่อนำมาปรับปรุงแก้ไข					

ข้อเสนอแนะ

.....  
 .....  
 .....

(ลงชื่อ).....ผู้ประเมิน

(.....)

ตำแหน่ง.....

## เกณฑ์การประเมิน

### 1. ด้านข้อมูลและองค์ประกอบพื้นฐาน

#### 1.1 ที่ตั้ง (\*\*\*)พื้นที่ป่าสงวนแห่งชาติที่มีขอบเขตอยู่ในการปกครองของ อปท.)

มากที่สุด	ขนาดพื้นที่ฯ มากกว่า 100,000 ไร่
มาก	ขนาดพื้นที่ฯ ตั้งแต่ 50,000-100,000 ไร่
ปานกลาง	ขนาดพื้นที่ฯ ตั้งแต่ 1-49,999 ไร่
น้อย	ขนาดพื้นที่ฯ น้อยกว่า 1 ไร่
แก้ไข	ไม่มีพื้นที่ป่าฯ

#### 1.2 แผนที่สังเขปแสดงพื้นที่ปฏิบัติงาน

มากที่สุด	จัดทำแผนที่สำหรับปฏิบัติงานป้องกันและควบคุมไฟป่า
มาก	จัดทำแผนที่แสดงพื้นที่ขอบเขตระดับตำบล
ปานกลาง	จัดทำแผนที่แสดงพื้นที่ขอบเขตระดับอำเภอ
น้อย	จัดทำแผนที่แสดงพื้นที่ขอบเขตระดับจังหวัด
แก้ไข	ไม่มีแผนที่สำหรับปฏิบัติงานของหน่วยงาน

#### 1.3 ข้อมูลบุคลากร

มากที่สุด	มีฐานข้อมูลบุคลากรครบถ้วนและเป็นปัจจุบัน (จำนวน อัตรากำลัง ทักษะ ความเชี่ยวชาญ การอบรมที่ผ่านมา สุขภาพ/ความพร้อมปฏิบัติงาน) มีการแบ่งหน้าที่ชัดเจน และสามารถเรียกใช้ข้อมูลเพื่อจัดกำลังได้ทันทีเมื่อเกิดเหตุ
มาก	มีข้อมูลรายชื่อและหน้าที่ค่อนข้างครบถ้วน แต่ยังไม่ครอบคลุมด้านทักษะเฉพาะหรือประวัติการฝึกอบรมทั้งหมด
ปานกลาง	มีเพียงข้อมูลพื้นฐาน เช่น รายชื่อและตำแหน่ง ขาดข้อมูลด้านความพร้อมหรือการพัฒนาศักยภาพ
น้อย	ข้อมูลไม่เป็นปัจจุบัน หรือไม่สามารถตรวจสอบจำนวนกำลังพลที่พร้อมปฏิบัติงานได้จริง
แก้ไข	ไม่มีการจัดทำข้อมูลบุคลากรของหน่วยงาน

### 2. ด้านการบริหารจัดการ

#### 2.1 การจัดทำแผนปฏิบัติงานป้องกันและควบคุมไฟป่ารายปี

มากที่สุด	มีการจัดทำแผนรายปีอย่างเป็นทางการ ผ่านความเห็นชอบจากผู้บริหาร/สภา อปท. ครอบคลุมการป้องกัน เตรียมความพร้อม ระวังเหตุ และฟื้นฟู กำหนดเป้าหมาย ตัวชี้วัด งบประมาณ ผู้รับผิดชอบ และแผนเผชิญเหตุชัดเจน พร้อมบูรณาการกับหน่วยงานที่เกี่ยวข้อง
มาก	มีแผนรายปีครบถ้วนในภาพรวม แต่ยังมีขาดรายละเอียดบางส่วน เช่น ตัวชี้วัดเชิงปริมาณ หรือแผนติดตามประเมินผล
ปานกลาง	มีการจัดทำแผนแต่เนื้อหายังไม่ครอบคลุมทุกมิติ (เช่น เน้นระวังเหตุ แต่ขาดแผนป้องกัน/ฟื้นฟู) หรือไม่มีการกำหนดงบประมาณชัดเจน
น้อย	มีเพียงแนวทางหรือคำสั่งทั่วไป ไม่ได้จัดทำเป็นแผนปฏิบัติงานอย่างเป็นทางการ
แก้ไข	ไม่มีการจัดทำแผนปฏิบัติงานป้องกันและควบคุมไฟป่ารายปี

## 2.2 การจัดทำโครงการในปีถัดไป

มากที่สุด	มีการจัดทำโครงการในปีถัดไปโดยอ้างอิงข้อมูลปัญหาและผลการประเมินปีที่ผ่านมาอย่างชัดเจน กำหนดวัตถุประสงค์ เป้าหมาย ตัวชี้วัด งบประมาณ และระยะเวลาดำเนินการครบถ้วน มีการบูรณาการกับหน่วยงานภายนอก และชุมชน
มาก	มีการจัดทำโครงการต่อเนื่องจากปีที่ผ่านมา แต่การเชื่อมโยงกับข้อมูลประเมินผลยังไม่ชัดเจน หรือขาดรายละเอียดบางส่วน เช่น ตัวชี้วัดเชิงปริมาณ
ปานกลาง	มีการจัดทำโครงการแต่เป็นลักษณะทำตามกรอบเดิม ไม่มีการปรับปรุงตามปัญหาที่พบ หรือไม่มีการกำหนดเป้าหมายที่วัดผลได้
น้อย	มีเพียงแนวคิดหรือข้อเสนอ ไม่มีการจัดทำโครงการเป็นรูปธรรม หรือไม่มีการจัดสรรงบประมาณรองรับ
แก้ไข	ไม่มีการจัดทำโครงการด้านไฟฟ้าสำหรับปีถัดไป

## 2.3 การนำเสนอโครงการเพื่อขอรับการสนับสนุนงบประมาณจากหน่วยงานภายนอก

มากที่สุด	มีการจัดทำข้อเสนอโครงการ (Proposal) ครบถ้วนตามหลักวิชาการและหลักเกณฑ์ของหน่วยงานเป้าหมาย มีข้อมูลสถานการณ์ ปัญหา หลักฐานเชิงประจักษ์ งบประมาณรายละเอียดชัดเจน ตัวชี้วัดความสำเร็จ และแผนติดตามประเมินผล พร้อมเอกสารประกอบครบ และได้รับการพิจารณาสนับสนุน
มาก	มีการจัดทำข้อเสนอครบถ้วนในภาพรวม แต่ยังขาดรายละเอียดบางส่วน เช่น ตัวชี้วัดเชิงปริมาณ หรือแผนประเมินผล แม้ยังไม่ได้รับงบประมาณแต่ผ่านการพิจารณาในระดับหนึ่ง
ปานกลาง	มีการจัดทำข้อเสนอแต่ข้อมูลยังไม่ครบถ้วน ขาดความชัดเจนด้านเหตุผล ความจำเป็นหรือการวิเคราะห์งบประมาณ ทำให้โครงการไม่ได้รับการสนับสนุน
น้อย	มีเพียงหนังสือขอรับการสนับสนุนทั่วไป ไม่มีรายละเอียดโครงการชัดเจน หรือไม่สอดคล้องกับหลักเกณฑ์ของแหล่งทุน
แก้ไข	ไม่มีการจัดทำโครงการเพื่อขอรับการสนับสนุนงบประมาณจากหน่วยงานภายนอก

## 2.4 การจัดการประชุมเพื่อเตรียมความพร้อมในการป้องกันและควบคุมไฟฟ้า

มากที่สุด	จัดประชุมเตรียมความพร้อม 4 ครั้ง/ปี
มาก	จัดประชุมเตรียมความพร้อม 3 ครั้ง/ปี
ปานกลาง	จัดประชุมเตรียมความพร้อม 2 ครั้ง/ปี
น้อย	จัดประชุมเตรียมความพร้อม 1 ครั้ง/ปี
แก้ไข	ไม่มีจัดประชุมเตรียมความพร้อม

<b>2.5 การกำหนดโครงสร้างและแบ่งหน้าที่ของบุคลากรดำเนินงานด้านการควบคุม</b>	
มากที่สุด	จัดประชุมเตรียมความพร้อม 4 ครั้ง/ปี
มาก	จัดประชุมเตรียมความพร้อม 3 ครั้ง/ปี
ปานกลาง	จัดประชุมเตรียมความพร้อม 2 ครั้ง/ปี
น้อย	จัดประชุมเตรียมความพร้อม 1 ครั้ง/ปี
แก้ไข	ไม่มีจัดประชุมเตรียมความพร้อม

### 3. ด้านการเตรียมความพร้อมในการป้องกันไฟฟ้า

#### 3.1 จัดหาอาสาสมัครป้องกันไฟฟ้า

มากที่สุด	จัดหาอาสาสมัครป้องกันไฟฟ้าจำนวน 45 ราย
มาก	จัดหาอาสาสมัครป้องกันไฟฟ้าจำนวน 30 ราย
ปานกลาง	จัดหาอาสาสมัครป้องกันไฟฟ้าจำนวน 15 ราย
น้อย	จัดหาอาสาสมัครป้องกันไฟฟ้าน้อยกว่า 15 ราย
แก้ไข	ไม่มีการจัดหาอาสาสมัครป้องกันไฟฟ้า

#### 3.2 การฝึกอบรมอาสาสมัครป้องกันไฟฟ้า

มากที่สุด	มีการฝึกอบรมให้แก่อาสาสมัครป้องกันไฟฟ้า 4 ครั้ง
มาก	มีการฝึกอบรมให้แก่อาสาสมัครป้องกันไฟฟ้า 3 ครั้ง
ปานกลาง	มีการฝึกอบรมให้แก่อาสาสมัครป้องกันไฟฟ้า 2 ครั้ง
น้อย	มีการฝึกอบรมให้แก่อาสาสมัครป้องกันไฟฟ้า 1 ครั้ง
แก้ไข	ไม่มีการฝึกอบรมให้แก่อาสาสมัครป้องกันไฟฟ้า

#### 3.3 เครื่องมือและอุปกรณ์ดับไฟฟ้า

มากที่สุด	ไม่ดับ 24 อัน, ลาโค 6 อัน, ถังน้ำ 9 อัน, เครื่องเป่าลม 6 เครื่อง (จะต้องไม่ชำรุด)
มาก	ไม่ดับ 16 อัน, ลาโค 4 อัน, ถังน้ำ 6 อัน, เครื่องเป่าลม 4 เครื่อง (จะต้องไม่ชำรุด)
ปานกลาง	ไม่ดับ 8 อัน, ลาโค 2 อัน, ถังน้ำ 3 อัน, เครื่องเป่าลม 2 เครื่อง (จะต้องไม่ชำรุด)
น้อย	ไม่ดับ น้อยกว่า 8 อัน, ลาโค น้อยกว่า 2 อัน, ถังน้ำ น้อยกว่า 3 อัน, เครื่องเป่าลม น้อยกว่า 2 เครื่อง (จะต้องไม่ชำรุด)
แก้ไข	ไม่มีเครื่องมือและอุปกรณ์ดับไฟฟ้า

#### 3.4 การรณรงค์ประชาสัมพันธ์ด้านการป้องกันไฟฟ้า

มากที่สุด	รณรงค์หรือประชาสัมพันธ์ อย่างน้อย 12 ครั้งต่อปี
มาก	รณรงค์หรือประชาสัมพันธ์ อย่างน้อย 6 ครั้งต่อปี
ปานกลาง	รณรงค์หรือประชาสัมพันธ์ อย่างน้อย 3 ครั้งต่อปี
น้อย	รณรงค์หรือประชาสัมพันธ์ อย่างน้อย 1 ครั้งต่อปี
แก้ไข	ไม่มีการรณรงค์หรือประชาสัมพันธ์ด้านการป้องกันไฟฟ้า

#### 3.5 การลาดตระเวนตรวจหาไฟฟ้าตามแผนปฏิบัติงาน

มากที่สุด	การลาดตระเวนตรวจหาไฟฟ้าตามแผนปฏิบัติงาน 12 ครั้งต่อปี
มาก	การลาดตระเวนตรวจหาไฟฟ้าตามแผนปฏิบัติงาน 6 ครั้งต่อปี
ปานกลาง	การลาดตระเวนตรวจหาไฟฟ้าตามแผนปฏิบัติงาน 3 ครั้งต่อปี
น้อย	การลาดตระเวนตรวจหาไฟฟ้าตามแผนปฏิบัติงาน 1 ครั้งต่อปี
แก้ไข	ไม่มีการลาดตระเวนตรวจหาไฟฟ้า

#### 3.6 อื่นๆ (ถ้ามี)

#### 4. ด้านการปฏิบัติงานดับไฟฟ้า (กรณีเกิดไฟฟ้าในพื้นที่)

##### 4.1 การประสานงานกับหน่วยงานที่เกี่ยวข้อง

มากที่สุด	การประสานงานกับหน่วยงานที่เกี่ยวข้อง 12 ครั้งต่อปี
มาก	การประสานงานกับหน่วยงานที่เกี่ยวข้อง 6 ครั้งต่อปี
ปานกลาง	การประสานงานกับหน่วยงานที่เกี่ยวข้อง 3 ครั้งต่อปี
น้อย	การประสานงานกับหน่วยงานที่เกี่ยวข้อง 1 ครั้งต่อปี
แก้ไข	ไม่มีการประสานงานกับหน่วยงานที่เกี่ยวข้อง

##### 4.2 มีผลสำเร็จของการปฏิบัติงานดับไฟฟ้า

มากที่สุด	ไม่เกิดไฟฟ้าในพื้นที่รับผิดชอบ
มาก	สามารถดำเนินการดับไฟได้ในระยะเวลาภายใน 24 ชั่วโมง
ปานกลาง	สามารถดำเนินการดับไฟได้ในระยะเวลาภายใน 2 วัน
น้อย	สามารถดำเนินการดับไฟได้ในระยะเวลาภายใน 3 วัน
แก้ไข	สามารถดำเนินการดับไฟได้ในระยะเวลามากกว่า 3 วัน

##### 4.3 การประเมินความเสียหายจากไฟฟ้าเบื้องต้น

มากที่สุด	มีการลงพื้นที่ประเมินภายใน 24 ชั่วโมงหลังควบคุมไฟได้ จัดทำรายงานครบถ้วน (พื้นที่เสียหาย ประเภททรัพยากรที่ได้รับผลกระทบ ความเสียหายต่อชีวิต/ทรัพย์สิน ผลกระทบสิ่งแวดล้อม) มีแผนที่หรือพิกัดชัดเจน พร้อมภาพถ่าย และรายงานต่อผู้บังคับบัญชาภายในกำหนด
มาก	มีการลงพื้นที่ประเมินภายใน 1-3 วัน รายงานค่อนข้างครบถ้วน มีข้อมูลพื้นที่เสียหายและผลกระทบหลัก แต่ยังขาดรายละเอียดบางส่วน เช่น การประเมินมูลค่าความเสียหายหรือข้อมูลเชิงพื้นที่ที่ชัดเจน
ปานกลาง	มีการประเมินความเสียหายแต่ล่าช้า (เกิน 3 วัน) หรือข้อมูลยังไม่ครบถ้วน ขาดหลักฐานประกอบ เช่น ภาพถ่าย แผนที่ หรือการแยกประเภทความเสียหาย
น้อย	มีเพียงการรายงานด้วยวาจาหรือบันทึกสั้น ๆ ไม่มีการลงพื้นที่อย่างเป็นระบบ ข้อมูลไม่สามารถใช้ประกอบการของบประมาณหรือวางแผนฟื้นฟูได้
แก้ไข	ไม่มีการประเมินความเสียหายอย่างเป็นทางการ หรือไม่มีหลักฐาน/รายงานใด ๆ หลังเกิดเหตุ

##### 4.4 การบันทึกข้อมูลปัญหาเพื่อนำมาปรับปรุงแก้ไข

มากที่สุด	มีการบันทึกข้อมูลปัญหาอย่างเป็นระบบทุกเหตุการณ์ (วัน-เวลา-สถานที่-สาเหตุ-อุปสรรค-แนวทางแก้ไข) จัดเก็บในฐานข้อมูลหรือระบบสารสนเทศ สามารถเรียกใช้ย้อนหลังได้ และมีการนำข้อมูลไปวิเคราะห์เพื่อปรับปรุงปฏิบัติงานอย่างชัดเจน
มาก	มีการบันทึกข้อมูลค่อนข้างครบถ้วน แต่ยังไม่เป็นระบบฐานข้อมูล หรือมีการนำข้อมูลไปใช้ปรับปรุงงานบางส่วน
ปานกลาง	มีการบันทึกเฉพาะข้อมูลพื้นฐาน เช่น วันเวลาและสถานที่ แต่ขาดรายละเอียดสาเหตุหรือข้อเสนอแนะ และยังไม่มียุทธศาสตร์การนำข้อมูลไปใช้ปรับปรุง
น้อย	มีการบันทึกข้อมูลไม่สม่ำเสมอ ขาดความครบถ้วน ไม่สามารถใช้เป็นฐานในการวิเคราะห์หรือวางแผนได้
แก้ไข	ไม่มีการบันทึกข้อมูลปัญหาอย่างเป็นทางการ หรือข้อมูลสูญหาย/ไม่สามารถตรวจสอบได้