

ที่พิเศษ/

อบต.นาายางหลัก
เลขที่รับ ๓๒๖๘ / ๒๕๖๘
วันที่ ๒๕ พ.ย. ๖๘
เวลา ๐๖:๒๐น.

เขียนที่องค์การบริหารส่วนตำบลนาายางหลัก
ตำบลนาายางหลัก อำเภอเทพสถิต
จังหวัดชัยภูมิ 36230

วันที่ 24 เดือน พฤศจิกายน พ.ศ. 2568

เรื่อง ขอบความอนุเคราะห์ยืมพัสดุ

เรียน นายกองค์การบริหารส่วนตำบลนาายางหลัก

ด้วย ข้าพเจ้า นาย/นาง/นางสาว คุณพล มังกรอยู่บ้านเลขที่.....
หมู่ที่ 148 บ้าน หนองนา ตำบล.....นาายางหลัก.....อำเภอ.....เทพสถิต.....จังหวัด.....ชัยภูมิ.....
เบอร์โทรศัพท์ที่สามารถติดต่อได้.....๐๙๐ ๘๙๖๖๔๒.....มีความประสงค์ขอความ
อนุเคราะห์ยืมพัสดุเพื่อใช้ในการ.....ศพ.....
ในวันที่ 24 เดือน พฤศจิกายน พ.ศ. 2568 ถึงวันที่ 27 เดือน พฤศจิกายน พ.ศ. 2568
ดังรายการดังนี้

☐ เต็นท์ จำนวน.....หลัง

☐ แก้วพลาสติก จำนวน.....ตัว

☒ อื่น ๆ โปรดระบุ กระดาษ 8 ตัว

จึงเรียนมาเพื่อขอความอนุเคราะห์

(นายบุญชัย ถั่วโค)

เจ้าพนักงานธุรการ อบต.นาายางหลัก
ขอแสดงความนับถือ

นายก อบต.นาายางหลัก
เพื่อโปรดทราบ/พิจารณา

- เห็นควรจึงให้

☐ สำนักปลัด ☐ กองช่าง ☐ กองคลัง

☐ กองสวัสดิการสังคม ☐ กองการศึกษา

☐ กองสาธารณสุข

☒ อื่นๆ

นางสาวลัดดา จันทร์ เคนเหลี่ยม

กฎระเบียบการยืม

- 1.จะต้องรักษาสถานที่ของที่ยืมไปให้ดี
- 2.จะไม่ให้ผู้อื่นยืมต่อโดยเด็ดขาด
- 3.จะต้องส่งคืนตามวันเวลาที่กำหนด
- 4.ก่อนจะนำส่งคืนจะต้องทำความสะอาดให้เรียบร้อย
- 5.จะต้องนำของเข้าเก็บในที่เดิม
- 6.ผู้ยืมต้องมาส่งด้วยตนเอง
- 7.หากเกิดชำรุดหรือสูญหายจะต้องชดเชยให้เหมือนเดิมภายใน 7 วัน

ลงชื่อ.....

ผู้ขอความอนุเคราะห์ (นางสาวลัดดา จันทร์ เคนเหลี่ยม)

นักทรัพยากรบุคคลชำนาญการ รักษาการแทน

หัวหน้าสำนักปลัด อบต.

() เห็นควรอนุเคราะห์ () ไม่เห็นควรอนุเคราะห์ () อนุญาต () ไม่อนุญาต

ลงชื่อ.....

(นายอนันตเดช โชตินอก)

ปลัดองค์การบริหารส่วนตำบลนาายางหลัก

วันที่...../...../.....

ลงชื่อ.....

(นายวุฒิกร ผิวขาว)

นายกองค์การบริหารส่วนตำบลนาายางหลัก

วันที่...../...../.....