

ใช้สภทศ. / วิท.จ.จ.



อบต.นายกมล
เลขที่รับ ๓๐๕๓/๒๕๖๘
วันที่ ๑๕ พ.ย. ๒๕๖๘
เวลา ๑๒.๐๘

ที่ ขย ๐๐๒๓.๓/ว ๑๒๕๐

สำนักงานส่งเสริมการปกครอง
ท้องถิ่นจังหวัดชัยภูมิ
ถนนบรรณาการ ขย ๓๖๐๐๐

๓ พฤศจิกายน ๒๕๖๘

เรื่อง ขอความอนุเคราะห์ประชาสัมพันธ์ และขอเชิญบุคลากรองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นสมัครเข้าร่วมโครงการ
ฝึกอบรมเชิงปฏิบัติการ หลักสูตร “การใช้งานระบบแผนที่ภาษีและทะเบียนทรัพย์สิน (LTAX ONLINE)
เพื่อจัดเก็บภาษีที่ดินและสิ่งปลูกสร้าง และภาษีป้าย ประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๙”

เรียน ท้องถิ่นอำเภอ ทุกอำเภอ และนายกเทศมนตรีเมืองชัยภูมิ

สิ่งที่ส่งมาด้วย สำเนาหนังสือสำนักบริการวิชาการ มหาวิทยาลัยบูรพา อว ๘๑๒๘/๔๓๔๓
ลงวันที่ ๑๕ ตุลาคม ๒๕๖๘ จำนวน ๑ ฉบับ

จังหวัดชัยภูมิได้รับแจ้งจากสำนักบริการวิชาการ มหาวิทยาลัยบูรพาว่า กฎหมายภาษีที่ดิน
และสิ่งปลูกสร้าง และภาษีป้าย เป็นกฎหมายสำคัญตามนโยบายของรัฐบาลโดยการจัดเก็บภาษีที่ดินและสิ่งปลูกสร้าง
และภาษีป้ายเป็นหน้าที่โดยตรงขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ซึ่งปัจจุบันกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น
ได้พัฒนาระบบแผนที่ภาษีและทะเบียนทรัพย์สิน (LTAX ONLINE) เพื่อรองรับการจัดเก็บภาษีที่ดินและสิ่งปลูกสร้าง
และภาษีป้าย เพื่อให้เทศบาลและองค์การบริหารส่วนตำบลนำไปใช้ในการจัดทำแผนที่ภาษีและทะเบียนทรัพย์สิน
รวมทั้งใช้เป็นเครื่องมือในการพัฒนาประสิทธิภาพการจัดเก็บรายได้ด้วยโปรแกรมคอมพิวเตอร์ที่เป็นมาตรฐาน
เดียวกัน จึงกำหนดจัดโครงการฝึกอบรมเชิงปฏิบัติการ หลักสูตร “การใช้งานระบบแผนที่ภาษีและทะเบียน
ทรัพย์สิน (LTAX ONLINE) เพื่อจัดเก็บภาษีที่ดินและสิ่งปลูกสร้าง และภาษีป้าย ประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๙” วันที่ ๑
ระหว่างวันที่ ๒๘ - ๓๐ พฤศจิกายน พ.ศ. ๒๕๖๘ ณ โรงแรมสยามริเวอร์ไซด์ ชัยภูมิ อำเภอเมือง จังหวัดชัยภูมิ
มีวัตถุประสงค์เพื่อให้ผู้ปฏิบัติงานด้านการจัดเก็บรายได้ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น มีความพร้อมในการ
จัดเก็บภาษีที่ดินและสิ่งปลูกสร้าง และภาษีป้าย สร้างความรู้ ความเข้าใจเกี่ยวกับการใช้งานระบบแผนที่ภาษี
และทะเบียนทรัพย์สิน เพื่อให้องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นดำเนินการจัดเก็บภาษีที่ดินและสิ่งปลูกสร้าง
และภาษีป้ายได้ถูกต้องตามหลักเกณฑ์ ขั้นตอนและวิธีการที่กฎหมายกำหนด บรรยายโดยวิทยากรจากกรมส่งเสริม
การปกครองท้องถิ่น โครงการเป็นแบบเก็บค่าลงทะเบียน คนละ ๕,๕๐๐ บาท (ห้าพันห้าร้อยบาทถ้วน) ซึ่งผู้เข้ารับ
การฝึกอบรมสามารถเบิกค่าลงทะเบียนได้เต็มจำนวน ตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการ
ฝึกอบรมและการเข้ารับการฝึกอบรมของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๕๗ หมวด ๒ ข้อ ๒๘ (๑) และระเบียบ
กระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๕๕ และแก้ไข
เพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ ๔) พ.ศ. ๒๕๖๑ ในกรณีนี้ มหาวิทยาลัยบูรพาพิจารณาแล้วเห็นว่าโครงการดังกล่าว จะเป็น
ประโยชน์แก่บุคลากรขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นในการนำไปใช้งานได้อย่างมีประสิทธิภาพและประสิทธิผล
ได้เป็นอย่างดี จึงขอความอนุเคราะห์ประชาสัมพันธ์ให้บุคลากรขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นสมัครเข้าร่วม
โครงการฝึกอบรมดังกล่าว โดยบุคลากรท้องถิ่นสามารถเข้ารับการอบรมได้โดยไม่มีถือเป็นวันลา และสามารถ
เบิกค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรมฯ ได้ตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยทุกประการ

เพื่อให้โครงการฝึกอบรมดังกล่าวเป็นไปด้วยความเรียบร้อย จึงขอให้อำเภอแจ้งประชาสัมพันธ์
ให้องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นในพื้นที่ทราบ รายละเอียดปรากฏตามสิ่งที่ส่งมาด้วย

จึงเรียนมาเพื่อทราบ สำหรับเทศบาลเมืองชัยภูมิประชาสัมพันธ์ให้ทราบด้วยเช่นกัน

ขอแสดงความนับถือ

(นายบุญสรวง ทุมพิพัฒน์พาณิชย์)
ท้องถิ่นจังหวัดชัยภูมิ

๑๕ พ.ย. ๒๕๖๘

กลุ่มงานส่งเสริมและพัฒนาท้องถิ่น
โทร. ๐ ๔๔๘๒ ๒๒๐๓

Handwritten notes in the top left corner, including a signature and some illegible text.



สำนักงานส่งเสริมการปกครอง
ท้องถิ่นจังหวัดชัยภูมิ
รับเลขที่ ๒๘๑
ลงวันที่ 20 ต.ค. 2568
ตล...

อว ๘๑๒๘/๔๓๔๓

สำนักบริการวิชาการ มหาวิทยาลัยบูรพา
๑๖๙ ถนนลงหาดบางแสน ตำบลแสนสุข
อำเภอเมือง จังหวัดชลบุรี ๒๐๑๓๑

๑๕ ตุลาคม ๒๕๖๘

เรื่อง ขอความอนุเคราะห์ประชาสัมพันธ์ และขอเชิญบุคลากรองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นสมัครเข้าร่วมโครงการ
ฝึกอบรมเชิงปฏิบัติการ หลักสูตร “การใช้งานระบบแผนที่ภาษีและทะเบียนทรัพย์สิน (LTAX ONLINE)
เพื่อจัดเก็บภาษีที่ดินและสิ่งปลูกสร้าง และภาษีป้าย ประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๙”

เรียน ท้องถิ่นจังหวัดชัยภูมิ

ด้วยกฎหมายภาษีที่ดินและสิ่งปลูกสร้าง และภาษีป้าย เป็นกฎหมายสำคัญตามนโยบายของรัฐบาล
โดยการจัดเก็บภาษีที่ดินและสิ่งปลูกสร้าง และภาษีป้ายเป็นหน้าที่โดยตรงขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น
ซึ่งปัจจุบันกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่นได้พัฒนาระบบแผนที่ภาษีและทะเบียนทรัพย์สิน (LTAX ONLINE)
เพื่อรองรับการจัดเก็บภาษีที่ดินและสิ่งปลูกสร้าง และภาษีป้าย เพื่อให้เทศบาลและองค์การบริหารส่วนตำบล
นำไปใช้ในการจัดทำแผนที่ภาษีและทะเบียนทรัพย์สิน รวมทั้งใช้เป็นเครื่องมือในการพัฒนาประสิทธิภาพ
การจัดเก็บรายได้ด้วยโปรแกรมคอมพิวเตอร์ที่เป็นมาตรฐานเดียวกัน

สำนักบริการวิชาการ มหาวิทยาลัยบูรพา จึงกำหนดจัดโครงการฝึกอบรมเชิงปฏิบัติการ หลักสูตร
“การใช้งานระบบแผนที่ภาษีและทะเบียนทรัพย์สิน (LTAX ONLINE) เพื่อจัดเก็บภาษีที่ดินและสิ่งปลูกสร้าง
และภาษีป้าย ประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๙” รุ่นที่ ๑ ระหว่างวันที่ ๒๘ - ๓๐ พฤศจิกายน พ.ศ. ๒๕๖๘ ณ โรงแรมสยาม
ริเวอร์ไซด์ ชัยภูมิ อำเภอเมือง จังหวัดชัยภูมิ มีวัตถุประสงค์เพื่อให้ผู้ปฏิบัติงานด้านการจัดเก็บรายได้ขององค์กร
ปกครองส่วนท้องถิ่น มีความพร้อมในการจัดเก็บภาษีที่ดินและสิ่งปลูกสร้าง และภาษีป้าย สร้างความรู้ ความเข้าใจ
เกี่ยวกับ การใช้งานระบบแผนที่ภาษีและทะเบียนทรัพย์สิน เพื่อให้องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นดำเนินการจัดเก็บ
ภาษีที่ดินและสิ่งปลูกสร้าง และภาษีป้ายได้ถูกต้องตามหลักเกณฑ์ ขั้นตอนและวิธีการที่กฎหมายกำหนด บรรยาย
โดยวิทยากรจากกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น โครงการเป็นแบบเก็บค่าลงทะเบียน คนละ ๕,๕๐๐ บาท
(ห้าพันห้าร้อยบาทถ้วน) ซึ่งผู้เข้ารับการฝึกอบรมสามารถเบิกค่าลงทะเบียนได้เต็มจำนวน ตามระเบียบ
กระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรมและการเข้ารับการฝึกอบรมของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น
พ.ศ. ๒๕๕๗ หมวด ๒ ข้อ ๒๘ (๑) และระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการของ
เจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๕๕ และแก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ ๔) พ.ศ. ๒๕๖๑

ในการนี้ มหาวิทยาลัยบูรพาพิจารณาแล้วเห็นว่าโครงการดังกล่าว จะเป็นประโยชน์แก่บุคลากรของ
องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นในการนำไปใช้งานได้มีประสิทธิภาพและประสิทธิผลได้เป็นอย่างดี จึงขอความ
อนุเคราะห์ประชาสัมพันธ์ให้บุคลากรขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นสมัครเข้าร่วมโครงการฝึกอบรมดังกล่าว

โดยบุคลากร...



โดยบุคลากรท้องถิ่นสามารถเข้ารับการอบรมได้โดยไม่ถือเป็นวันลา และสามารถเบิกค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรมฯ ได้ตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยทุกประการ รายละเอียดโครงการหลักสูตร ขั้นตอนการสมัครฝึกอบรม กำหนดการ และใบสมัคร สามารถดาวน์โหลดเอกสารได้จาก QR code ข้างท้าย

จึงเรียนมาเพื่อโปรดพิจารณา และประชาสัมพันธ์ให้บุคลากรขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นทราบ โดยทั่วกันด้วย จะเป็นพระคุณยิ่ง

ขอแสดงความนับถือ



(นายณัฐภาพ สมคิด)

รองผู้อำนวยการฝ่ายสร้างสรรค์นวัตกรรมและการเรียนรู้ตลอดชีวิต ปฏิบัติการแทน
ผู้อำนวยการสำนักบริการวิชาการ ปฏิบัติการแทน
อธิการบดีมหาวิทยาลัยบูรพา

ฝ่ายฝึกอบรมและที่ปรึกษา
โทรศัพท์ ๐๓๘ ๓๐๒ ๒๘๕
หรือ ๐๘ ๗๖๖๕ ๔๖๓๕ (อรอนงค์)



รายละเอียด/ใบสมัคร



สอบถาม/ส่งเอกสาร





อว ๘๑๒๘/ว ๔๓๔๖

สำนักบริการวิชาการ มหาวิทยาลัยบูรพา
๑๖๙ ถนนลงหาดบางแสน ตำบลแสนสุข
อำเภอเมือง จังหวัดชลบุรี ๒๐๑๓๑

๑๕ ตุลาคม ๒๕๖๘

เรื่อง ขอความอนุเคราะห์ประชาสัมพันธ์ และขอเชิญบุคลากรในสังกัดสมัครเข้าร่วมโครงการฝึกอบรมเชิงปฏิบัติการ หลักสูตร “การใช้งานระบบแผนที่ภาษีและทะเบียนทรัพย์สิน (LTAX ONLINE) เพื่อจัดเก็บภาษีที่ดินและสิ่งปลูกสร้าง และภาษีป้าย ประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๙”

เรียน นายกองค้การบรหิการส่วนจังหวัด/นายกเทศมนตรี/นายกองค้การบรหิการส่วนตำบล ทุกแห่ง

ด้วยกฎหมายภาษีที่ดินและสิ่งปลูกสร้าง และภาษีป้าย เป็นกฎหมายสำคัญตามนโยบายของรัฐบาล โดยการจัดเก็บภาษีที่ดินและสิ่งปลูกสร้าง และภาษีป้ายเป็นหน้าที่โดยตรงขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ซึ่งปัจจุบันกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่นได้พัฒนาระบบแผนที่ภาษีและทะเบียนทรัพย์สิน (LTAX ONLINE) เพื่อรองรับการจัดเก็บภาษีที่ดินและสิ่งปลูกสร้าง และภาษีป้าย เพื่อให้เทศบาลและองค์การบริหารส่วนตำบล นำไปใช้ในการจัดทำแผนที่ภาษีและทะเบียนทรัพย์สิน รวมทั้งใช้เป็นเครื่องมือในการพัฒนาประสิทธิภาพการจัดเก็บรายได้ด้วยโปรแกรมคอมพิวเตอร์ที่เป็นมาตรฐานเดียวกัน

สำนักบริการวิชาการ มหาวิทยาลัยบูรพา จึงกำหนดจัดโครงการฝึกอบรมเชิงปฏิบัติการ หลักสูตร “การใช้งานระบบแผนที่ภาษีและทะเบียนทรัพย์สิน (LTAX ONLINE) เพื่อจัดเก็บภาษีที่ดินและสิ่งปลูกสร้าง และภาษีป้าย ประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๙” รุ่นที่ ๑ ระหว่างวันที่ ๒๘ – ๓๐ พฤศจิกายน พ.ศ. ๒๕๖๘ ณ โรงแรมสยาม ริเวอร์ไซด์ ชัยภูมิ อำเภอเมือง จังหวัดชัยภูมิ มีวัตถุประสงค์เพื่อให้ผู้ปฏิบัติงานด้านการจัดเก็บรายได้ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น มีความพร้อมในการจัดเก็บภาษีที่ดินและสิ่งปลูกสร้าง และภาษีป้าย สร้างความรู้ ความเข้าใจ เกี่ยวกับการใช้งานระบบแผนที่ภาษีและทะเบียนทรัพย์สิน เพื่อให้องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นดำเนินการจัดเก็บ ภาษีที่ดินและสิ่งปลูกสร้าง และภาษีป้ายได้ถูกต้องตามหลักเกณฑ์ ขั้นตอนและวิธีการที่กฎหมายกำหนด บรรยาย โดยวิทยากรจากกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น โครงการเป็นแบบเก็บค่าลงทะเบียน คนละ ๕,๕๐๐ บาท (ห้าพันห้าร้อยบาทถ้วน) ซึ่งผู้เข้ารับการฝึกอบรมสามารถเบิกค่าลงทะเบียนได้เต็มจำนวน ตามระเบียบกระทรวง มหาดไทย ว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรมและการเข้ารับการฝึกอบรมของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๕๓ หมวด ๒ ข้อ ๒๘ (๑) และระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๕๕ และแก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ ๔) พ.ศ. ๒๕๖๑

ในการนี้ มหาวิทยาลัยบูรพาพิจารณาแล้วเห็นว่าโครงการดังกล่าว จะเป็นประโยชน์แก่บุคลากรใน สังกัดของท่านในการนำไปใช้งานได้อย่างมีประสิทธิภาพและประสิทธิผลได้เป็นอย่างดี จึงขอความอนุเคราะห์ ประชาสัมพันธ์ให้บุคลากรขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นสมัครเข้าร่วมโครงการฝึกอบรมดังกล่าว โดยบุคลากร

สามารถเข้า...



สามารถเข้ารับการอบรมได้โดยไม่ถือเป็นวันลา และสามารถเบิกค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรมฯ ได้ตามระเบียบ
กระทรวงมหาดไทยทุกประการ รายละเอียดโครงการหลักสูตร ขั้นตอนการสมัครฝึกอบรม กำหนดการ และใบสมัคร
สามารถดาวน์โหลดเอกสารได้จาก QR code ข้างท้าย

จึงเรียนมาเพื่อขอความอนุเคราะห์ประชาสัมพันธ์ให้ทราบโดยทั่วกัน และพิจารณาส่งบุคลากรในสังกัด
สมัครเข้าร่วมโครงการฝึกอบรมดังกล่าวด้วย จะเป็นพระคุณยิ่ง

ขอแสดงความนับถือ



(นายณัฐภาพ สมคิด)

รองผู้อำนวยการฝ่ายสร้างสรรค์นวัตกรรมและการเรียนรู้ตลอดชีวิต ปฏิบัติการแทน
ผู้อำนวยการสำนักบริการวิชาการ ปฏิบัติการแทน
อธิการบดีมหาวิทยาลัยบูรพา

ฝ่ายฝึกอบรมและที่ปรึกษา
โทรศัพท์ ๐๓๘ ๑๐๒ ๒๘๕
หรือ ๐๘ ๗๖๖๕ ๔๖๓๕ (อรอนงค์)



รายละเอียด/ใบสมัคร



สอบถาม/ส่งเอกสาร





สำนักบริการวิชาการ
มหาวิทยาลัยบูรพา

โครงการฝึกอบรมเชิงปฏิบัติการ หลักสูตร

“การใช้งานระบบแผนที่ภาษีและทะเบียนทรัพย์สิน (LTAX ONLINE)
เพื่อจัดเก็บภาษีที่ดินและสิ่งปลูกสร้าง และภาษีป้าย ประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๙”

จัดโดย สำนักบริการวิชาการ มหาวิทยาลัยบูรพา
๓๐๓ ❖ ๓๐๓๓๓๓๓๓๓ ❖ ๓๓๓๓๓๓๓๓๓๓ ❖ ๓๓๓๓

๑. ลักษณะโครงการ

บริการวิชาการ รูปแบบการจัดฝึกอบรมเชิงปฏิบัติการ

๒. ความสอดคล้องกับนโยบายและเป้าหมายสำคัญ

นโยบายและเป้าหมายการพัฒนาการอย่างยั่งยืน Sustainable Development Goals (SDGs)
เป้าหมายที่ ๔ สร้างหลักประกันว่าทุกคนมีการศึกษาที่มีคุณภาพอย่างครอบคลุมและเท่าเทียม และสนับสนุนโอกาสในการเรียนรู้ตลอดชีวิต (Ensure inclusive and equitable quality education and promote lifelong learning opportunities for all)

เป้าหมายที่ ๑๑ ทำให้เมืองและการตั้งถิ่นฐานของมนุษย์มีความปลอดภัย ทั่วถึง พร้อมรับการเปลี่ยนแปลงและยั่งยืน

เป้าหมายย่อย ยุทธศาสตร์การพัฒนาเมืองและขีดความสามารถให้ครอบคลุมและยั่งยืน เพื่อการวางแผนและการบริหารจัดการการตั้งถิ่นฐานของมนุษย์อย่างมีส่วนร่วม บูรณาการและยั่งยืนในทุกประเทศ ภายในปี ๒๕๗๓

ยุทธศาสตร์ชาติ ๒๐ ปี

- ยุทธศาสตร์ที่ ๓ การพัฒนาและเสริมสร้างศักยภาพคน

แผนพัฒนาเศรษฐกิจและสังคมแห่งชาติ ฉบับที่ ๑๓

- แผนกลยุทธ์หมุดหมายที่ ๑๓ ไทยมีภาครัฐที่ทันสมัย มีประสิทธิภาพ และตอบโจทย์ประชาชน

แผนปฏิบัติราชการกระทรวงมหาดไทย พ.ศ. ๒๕๖๖ - ๒๕๗๐

- ประเด็นยุทธศาสตร์ที่ ๔ การพัฒนาองค์กรให้พร้อมรับต่อการเปลี่ยนแปลง

ทิศทางและยุทธศาสตร์ของกรมส่งเสริมการปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๖๖ - ๒๕๗๐

- ประเด็นยุทธศาสตร์ที่ ๓ การส่งเสริมสมรรถนะบุคลากรของ อปท. อย่างมืออาชีพ

- เป้าประสงค์ การพัฒนาความรู้ ทักษะ และสมรรถนะของบุคลากรของ อปท. ให้สามารถปฏิบัติงาน

ได้อย่างมีประสิทธิภาพ และสอดคล้องการพัฒนาในยุคดิจิทัล

แผนด้านการอุดมศึกษาเพื่อผลิตและพัฒนากำลังคนของประเทศ พ.ศ. ๒๕๖๔ - ๒๕๗๐ ฉบับ

ปรับปรุง พ.ศ. ๒๕๖๖ - ๒๕๗๐ กระทรวงการอุดมศึกษา วิทยาศาสตร์ วิจัย และนวัตกรรม : พัฒนาศักยภาพคน (Capacity building) ให้มีความสำคัญกับการเรียนรู้ตลอดชีวิต เปิดโอกาสให้ประชาชนเข้าถึงเรียนรู้ ยุกระดับคุณภาพการอุดมศึกษาและสมรรถนะกำลังคนตอบสนองทิศทางการพัฒนาประเทศ พร้อมทั้งเสริมสร้างบุคลากรอุดมศึกษาคุณภาพสูง

แผนยุทธศาสตร์มหาวิทยาลัยบูรพา/ แผนปฏิบัติการประจำปี

KPI 1 C1 จำนวนหลักสูตรประกาศนียบัตร (Non-degree) เพื่อพัฒนาทักษะ (Re-skill / Up-skill/ New skill)

KPI 9 จำนวนผู้เข้ารับการอบรมทั้งในประเทศและต่างประเทศ

KPI 10 C2 จำนวนแรงงานที่เข้ารับการพัฒนาทักษะ (Re-skill / Up-skill/ New skill)

KPI 26 จำนวนโครงการ/ หลักสูตร กับเป้าหมาย SDGs ที่ของมหาวิทยาลัย หรือที่กระทรวง อว. กำหนด

๓. หน่วยงานและผู้รับผิดชอบโครงการ

๓.๑ หน่วยงานผู้รับผิดชอบโครงการ

ฝ่ายฝึกอบรมและที่ปรึกษา สำนักบริการวิชาการ มหาวิทยาลัยบูรพา เลขที่ ๑๖๙ ถนนลงหาด
บางแสน ตำบลแสนสุข อำเภอเมือง จังหวัดชลบุรี ๒๐๑๓๑ โทรศัพท์ ๐๓๘ ๑๐๒ ๒๘๕

๓.๒ ผู้รับผิดชอบโครงการ

๑) ประธานกรรมการโครงการฯ/หัวหน้าโครงการ:

นางบุตรี ดำริสถลมารค นักวิชาการศึกษาคำานาญการ

โทรศัพท์ ๐๙ ๔๙๔๖ ๙๒๔๙ e-mail: buttri@buu.ac.th

๒) กรรมการและเลขานุการ:

๒.๑) นายสันติ ดิษฐเจริญ นักวิชาการศึกษา โทรศัพท์ ๐๙ ๒๓๖๔ ๙๖๒๖

๒.๒) นายภาณุพงศ์ ป้องปาน ผู้ประสานงานโครงการ โทรศัพท์ ๐๘ ๕๑๑๒ ๙๗๘๑

๓) ที่ปรึกษา และผู้ประสานงานหลักสูตร:

๓.๑) นางสาวอรอนงค์ ก่อวงษ์ โทรศัพท์ ๐๘ ๗๖๖๕ ๔๖๓๕

๓.๒) นางสาวนิรณยา แก้วบัวดี โทรศัพท์ ๐๖ ๒๗๑๐ ๒๒๓๔

๓.๓) นางสาวพรพรรณ ภูพันดุง โทรศัพท์ ๐๖ ๑๑๑๕ ๒๖๖๙

๔. หลักการและเหตุผล

กฎหมายภาษีที่ดินและสิ่งปลูกสร้าง และภาษีป้าย เป็นกฎหมายสำคัญตามนโยบายของ รัฐบาล โดย การจัดเก็บภาษีที่ดินและสิ่งปลูกสร้าง และภาษีป้ายเป็นหน้าที่โดยตรงขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ซึ่งปัจจุบัน กรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่นได้พัฒนาระบบแผนที่ภาษีและทะเบียนทรัพย์สิน (LTAX ONLINE) เพื่อรองรับ การจัดเก็บภาษีที่ดินและสิ่งปลูกสร้าง และภาษีป้าย เพื่อให้เทศบาลและองค์การบริหารส่วนตำบลนำไปใช้ในการ จัดทำแผนที่ภาษีและทะเบียนทรัพย์สิน รวมทั้งใช้เป็นเครื่องมือในการพัฒนาประสิทธิภาพ การจัดเก็บรายได้ด้วย โปรแกรมคอมพิวเตอร์ที่เป็นมาตรฐานเดียวกัน ดังนั้น เพื่อให้ผู้ปฏิบัติงานด้านการจัดเก็บ รายได้ขององค์กร ปกครองส่วนท้องถิ่นมีความพร้อมในการจัดเก็บภาษีที่ดินและสิ่งปลูกสร้าง และภาษีป้ายจำเป็นต้องสร้างความรู้ ความเข้าใจเกี่ยวกับการใช้งานระบบแผนที่ภาษีและทะเบียนทรัพย์สิน เพื่อให้องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ดำเนินการจัดเก็บภาษีที่ดินและสิ่งปลูกสร้าง และภาษีป้ายได้ถูกต้องตามหลักเกณฑ์ ขั้นตอนและวิธีการที่กฎหมาย กำหนด

๕. วัตถุประสงค์

๕.๑ เพื่อให้เจ้าหน้าที่ผู้ปฏิบัติงานด้านการจัดเก็บรายได้ของเทศบาลและองค์การบริหารส่วนตำบล มีความรู้ความเข้าใจถึงแนวทางการจัดเก็บภาษีตามกฎหมายภาษีที่ดินและสิ่งปลูกสร้าง และภาษีป้าย

๕.๒ เพื่อให้เทศบาลและองค์การบริหารส่วนตำบลสามารถบันทึกข้อมูลที่ดิน สิ่งปลูกสร้าง อาคารชุด และการใช้ประโยชน์ของที่ดินและสิ่งปลูกสร้าง และภาษีป้ายลงในระบบแผนที่ภาษีและทะเบียนทรัพย์สิน (LTAX ONLINE)

๕.๓ เพื่อให้เทศบาลและองค์การบริหารส่วนตำบลสามารถนำข้อมูลการใช้ประโยชน์ของที่ดิน และสิ่งปลูกสร้างไปใช้ในการประกาศแจ้งรายการที่ดินและสิ่งปลูกสร้าง (ภ.ด.ส.๓) บัญชีรายการห้องชุด (ภ.ด.ส.๔) การประกาศราคาประเมินทุนทรัพย์ที่ดินและสิ่งปลูกสร้าง (ภ.ด.ส.๑) บัญชีราคาประเมินห้องชุด (ภ.ด.ส.๒) และการประเมินภาษีที่ดินและสิ่งปลูกสร้างโดยใช้แบบแสดงรายการคำนวณภาษีที่ดินและสิ่งปลูกสร้าง (ภ.ด.ส.๗) และแบบแสดงรายการคำนวณห้องชุด/อาคารชุด (ภ.ด.ส.๘) ภายในระยะเวลาที่กฎหมายกำหนด

๕.๔ เพื่อให้ผู้เข้ารับการศึกษาได้มีโอกาสแลกเปลี่ยนเรียนรู้กรณีศึกษา

๖. กลุ่มเป้าหมาย/จำนวนเป้าหมาย จำนวน ๒๐๐ คน

- ๖.๑ นายกองครปกรองส่วนท้องถิ่น รองนายกองครปกรองส่วนท้องถิ่น
- ๖.๒ เลขานุการนายก/ที่ปรึกษานายก องค์กรปกรองส่วนท้องถิ่น
- ๖.๓ ปลัดองค์กรปกรองส่วนท้องถิ่น รองปลัดองค์กรปกรองส่วนท้องถิ่น
- ๖.๔ ผู้อำนวยการกองคลัง/หัวหน้าส่วนการคลัง/ผู้อำนวยการกองช่าง/หัวหน้าส่วนโยธา
- ๖.๕ เจ้าหน้าที่พัสดุ/เจ้าหน้าที่การเงินและบัญชี/เจ้าหน้าที่ตรวจสอบภายใน/พนักงานจัดเก็บรายได้
- ๖.๖ นายช่างโยธา/ช่างโยธา
- ๖.๗ พนักงานส่วนท้องถิ่นที่เกี่ยวข้องหรือบุคคลที่ได้รับมอบหมาย

๗. ระยะเวลาจัดฝึกอบรม/สถานที่จัดฝึกอบรม

รุ่นที่ ๑ ระหว่างวันที่ ๒๘ - ๓๐ พฤศจิกายน พ.ศ. ๒๕๖๘ ณ โรงแรมสยามริเวอร์ไซด์ ชัยภูมิ อำเภอเมือง จังหวัดชัยภูมิ

รุ่นที่ ๒ ระหว่างวันที่ ๑๙ - ๒๑ ธันวาคม พ.ศ. ๒๕๖๘ ณ โรงแรมเค พี แกรนด์ ตำบลจันทนิมิต อำเภอเมือง จังหวัดจันทบุรี

๘. รูปแบบการฝึกอบรม

บรรยาย อภิปราย แลกเปลี่ยนประสบการณ์ กรณีศึกษา เป็นการฝึกปฏิบัติการบันทึกข้อมูลทะเบียนทรัพย์สิน การประเมินภาษีที่ดินและสิ่งปลูกสร้าง ภาษีป้ายโดยใช้ข้อมูลจริงขององค์กรปกรองส่วนท้องถิ่นและตอบข้อซักถาม แลกเปลี่ยนความคิดเห็นเกี่ยวกับเนื้อหาที่บรรยายและปัญหาที่เกิดขึ้นจริง ในการปฏิบัติงานขององค์กรปกรองส่วนท้องถิ่น

อุปกรณ์และข้อมูลที่จะต้องเตรียมเพื่อเข้ารับการศึกษา (ผู้เข้ารับการศึกษาต้องเตรียมมาเอง)

- ๑) ไฟล์ข้อมูลรูปแปลงและรายละเอียดที่ดินที่ได้รับจากกรมที่ดินหรือหน่วยงานอื่น
- ๒) ไฟล์ข้อมูลในโปรแกรมแผนที่ภาษีและทะเบียนทรัพย์สิน (LTAX 3000) เวอร์ชัน 4.0 (ถ้ามี)
- ๓) ข้อมูลการจัดเก็บภาษีที่ดินและสิ่งปลูกสร้างของปีที่ผ่านมา
- ๔) รายชื่อบุคลากรผู้ใช้งานขององค์กรปกรองส่วนท้องถิ่น
- ๕) ข้อมูลแผนที่แนวเขตขององค์กรปกรองส่วนท้องถิ่น เพื่อนำเข้าในระบบ LTAX ONLINE
- ๖) ข้อมูลการจัดเก็บภาษีป้าย (แบบแสดงรายการภาษีป้าย (ภ.ป.๑) หนังสือแจ้งการประเมินภาษีป้าย (ภ.ป.๓))

หมายเหตุ มหาวิทยาลัยจัดเตรียมคอมพิวเตอร์ (โน้ตบุ๊ก) ให้ผู้เข้าอบรมท่านละ ๑ เครื่อง และจำกัดผู้เข้ารับการฝึกอบรมต่อรุ่นไม่เกิน ๒๐๐ ท่าน

๙. เนื้อหาหลักสูตร และวิทยาการในการฝึกอบรม จำนวน ๑๕ ชั่วโมง

๙.๑ เนื้อหาหลักสูตร ประกอบด้วย

- ชักซ้อมการจัดส่งสำรองข้อมูล LTAX V.4.0 เพื่อนำเข้าสู่ระบบ LTAX ONLINE
- ฝึกปฏิบัติการดาวน์โหลดข้อมูล บันทึกข้อมูลผู้เสียภาษี แปลงที่ดินที่ได้รับจากกรมที่ดิน และส.ป.ก.
- ฝึกปฏิบัติการแจ้งประเมินภาษีที่ดินและสิ่งปลูกสร้าง (ภ.ด.ส.๖) พร้อมลดภาษีประจำปี ๒๕๖๙
- ฝึกปฏิบัติการยกเลิกการแจ้งประเมินภาษีที่ดินและสิ่งปลูกสร้าง (ภ.ด.ส.๖)

๙.๒ วิทยาการบรรยาย/ฝึกปฏิบัติ: ผู้เชี่ยวชาญ ที่มีประสบการณ์สูงด้านการพัฒนาระบบแผนที่ภาษีและทะเบียนทรัพย์สิน (LTAX ONLINE) จากกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น

๑๐. ค่าลงทะเบียน/ค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรม

๑๐.๑ ค่าลงทะเบียนฝึกอบรม ท่านละ ๕,๕๐๐ บาท (ห้าพันห้าร้อยบาทถ้วน) เพื่อจ่ายเป็นค่าชุดเอกสารและวัสดุประกอบการอบรม (หนังสือคู่มือประกอบการบรรยายและฝึกปฏิบัติ ค่ากระเป๋าและเสื้อ สมุด และปากกา) ค่าอาหารกลางวัน จำนวน ๒ มื้อ ค่าอาหารว่างและเครื่องดื่มไม่มีแอลกอฮอล์ จำนวน ๔ มื้อ ค่าตอบแทนและค่าเดินทางของวิทยากร ค่าจัดสถานที่อบรม (ไม่รวมค่าที่พัก)

****ผู้อบรมสามารถเบิกค่าใช้จ่ายจากต้นสังกัดได้ตามระเบียบกระทรวงการคลังว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรม การจัดงาน และการจัดประชุมระหว่างประเทศ พ.ศ.๒๕๔๙ และแก้ไขเพิ่มเติมถึงฉบับที่ ๓ พ.ศ. ๒๕๕๕ ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรม และการเข้ารับการฝึกอบรมของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๕๗ ส่วนที่ ๒ ข้อ ๒๘ (๑) ซึ่งวางข้อกำหนดไว้ว่า “การฝึกอบรมที่หน่วยงานอื่นของรัฐจัด ให้เบิกจ่ายได้เท่าที่จ่ายจริงในอัตราที่หน่วยงานผู้จัดเรียกเก็บ” และ ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรมขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๔๙ หมวด ๓ ข้อ ๒๒ ประกอบหนังสือสั่งการที่เกี่ยวข้อง รวมถึง ระเบียบ หนังสือสั่งการอื่นๆ ที่เกี่ยวข้องของส่วนราชการนั้น ๆ ****

๑๐.๒ อัตรานี้ไม่รวม ค่าที่พัก ค่าพาหนะ และค่าเบี้ยเลี้ยงในการเดินทาง ผู้อบรมสามารถดำเนินการเบิกจ่ายจากงบประมาณต้นสังกัดของผู้เข้ารับการฝึกอบรมได้ตามระเบียบต้นสังกัด เมื่อได้รับอนุมัติจากผู้บังคับบัญชาแล้ว

๑๐.๓ สำนักบริการวิชาการ มหาวิทยาลัยบูรพา เป็นหน่วยงานรัฐ มีบทบาทภารกิจด้านบริการวิชาการ จัดฝึกอบรมให้แก่หน่วยงานทั้งภาครัฐ เอกชน รัฐวิสาหกิจ และองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ดังนั้น ผู้ที่เข้ารับการฝึกอบรมจะได้รับใบเสร็จรับเงินจากเจ้าหน้าที่ของมหาวิทยาลัย ซึ่งออกให้โดยมหาวิทยาลัยบูรพาเท่านั้น จึงสามารถเบิกค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรม (ค่าลงทะเบียน) ได้เต็มจำนวน และสามารถเบิกค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการของเจ้าหน้าที่ภาครัฐ และองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นได้ตามระเบียบของหน่วยงานทุกประการ

๑๑. ประโยชน์ที่คาดว่าจะได้รับ

องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นมีการบริหารจัดการด้านการจัดเก็บรายได้จากการจัดเก็บภาษีตามกฎหมายภาษีที่ดินและสิ่งปลูกสร้าง และภาษีป้าย ได้อย่างมีประสิทธิภาพและมีประสิทธิผล

๑๒. การสมัคร/การชำระค่าลงทะเบียน

๑๒.๑ กรอกใบสมัครรูปแบบออนไลน์ผ่าน QR Code หรือกรอกใบสมัครรูปแบบปกติแล้วส่งไฟล์ใบสมัครผ่าน QR code หรือ ID line ช่างท้ายนี้ ก่อนวันจัดฝึกอบรมอย่างน้อย ๓ วันทำการ พร้อมโทรศัพท์แจ้งยืนยันการสมัคร และการมีรายชื่ออยู่ในระบบลงทะเบียนของหลักสูตรกับผู้ประสานงานหลักสูตร นางสาวนิรณยา แก้วบัวดี โทรศัพท์ ๐๖ ๒๗๑๐ ๒๒๓๔ นางสาวพรพรรณ ภูพันตุง โทรศัพท์ ๐๖ ๑๑๑๕ ๒๖๖๙ หรือสอบถามข้อมูลเพิ่มเติมและส่งเอกสารการสมัครผ่านไลน์ช่างท้ายนี้ (แยกตามรุ่น)



๑๒.๒ วิธีการชำระเงิน ๒ วิธี ได้แก่

- ๑) ชำระผ่านทางใบนำฝาก (Pay-in-slip)
- ๒) ชำระด้วยเงินสด

ขั้นตอนในการชำระเงิน กรณีชำระผ่านทางใบนำฝาก

๑. ชำระค่าลงทะเบียนผ่านบัญชีออมทรัพย์ที่ธนาคารกรุงไทย จำกัด (มหาชน) สาขามหาวิทยาลัยบูรพา ชื่อบัญชี “สำนักบริการวิชาการ มหาวิทยาลัยบูรพา” เลขบัญชี ๓๘๖-๐-๘๗๒๐๖-๐ ภายในระยะเวลาที่กำหนด

๒. สแกนหลักฐานการโอนส่งมายังผู้ประสานงานหลักสูตรโดยระบุชื่อ - สกุล ตำแหน่ง หน่วยงานที่สังกัด หมายเลขโทรศัพท์ของผู้อบรม ชื่อหลักสูตร และรุ่น

๓. หลังส่งหลักฐานการโอนแล้ว ขอให้โทรศัพท์สอบถามผู้ประสานงานหลักสูตร เพื่อยืนยันการรับเอกสารดังกล่าว

๔. เมื่อได้รับการตรวจสอบและยืนยันแล้ว ทางมหาวิทยาลัยจะออกใบเสร็จค่าลงทะเบียนเพื่อเป็นหลักฐานการรับเงินให้แก่ผู้อบรม โดยสามารถรับได้ในวันจัดอบรม

๕. ผู้อบรมจะต้องตรวจสอบชื่อ และนามสกุลว่าถูกต้องหรือไม่ หากไม่ถูกต้องให้แจ้งเจ้าหน้าที่การเงินของมหาวิทยาลัยทันที เพื่อดำเนินการแก้ไขให้ถูกต้อง

****ใบเสร็จรับเงินเป็นหลักฐานสำคัญในการเบิกจ่ายค่าลงทะเบียนจากต้นสังกัด กรุณาเก็บรักษาไว้อย่างดี ****
หากเกิดการสูญหาย ผู้อบรมจะต้องปฏิบัติ ดังนี้

- ไปแจ้งความที่สถานีตำรวจ
 - ส่งสำเนาใบแจ้งความ มาพร้อมหนังสือ เรียน ผู้อำนวยการสำนักบริการวิชาการ มหาวิทยาลัยบูรพา เพื่อขอสำเนาใบเสร็จ โดยระบุชื่อ สกุล ตำแหน่ง หน่วยงานสังกัดของผู้ขอ และชื่อหลักสูตร รุ่น วันที่จัดอบรม

- ส่งเอกสารทางไปรษณีย์/จ่าหน้ามาที่ “นางบุตรี ดำริสถลมารค สำนักบริการวิชาการ มหาวิทยาลัยบูรพา เลขที่ ๑๖๙ ถนนลงหาดบางแสน ตำบลแสนสุข อำเภอเมือง จังหวัดชลบุรี ๒๐๑๓๑” โทรศัพท์ ๐๓๘ ๑๐๒ ๒๘๕ พร้อมแนบของจดหมายติดอากรแสตมป์ที่จ่าหน้าส่งกลับเรียบร้อยมาด้วย เพื่อความสะดวกและรวดเร็ว

หมายเหตุ ๑. ถ่ายสำเนาใบฝาก (Pay-in-Slip) พร้อมเขียนชื่อ-สกุล /ตำแหน่ง/ สังกัด /หมายเลขติดต่อ/ชื่อหลักสูตร-รุ่น-วันอบรมที่สมัคร เพื่อให้เจ้าหน้าที่ตรวจสอบความถูกต้อง และให้นำหลักฐานการโอนเงิน (ถ่ายเอกสารหรือนำตัวจริง) มาแสดงในวันลงทะเบียนด้วย

๒. กรณีโอนเงินค่าลงทะเบียนต่างธนาคาร กรุณาโอนเงินเข้าบัญชี มหาวิทยาลัยบูรพา ก่อนวันเข้ารับฝึกอบรมอย่างน้อย ๕ วันทำการ

๓. **ไม่รับเช็คทุกกรณี ทั้งก่อนวันอบรม และในวันลงทะเบียน/จัดอบรม**

๔. หากผู้สมัคร มีเหตุไม่สามารถโอนเงินได้ให้นำเงินสดมาชำระค่าลงทะเบียน ณ สถานที่จัดอบรม ในช่วงเวลารับลงทะเบียนที่กำหนดกับเจ้าหน้าที่ ณ จุดลงทะเบียน (กรุณาระบุไว้ในใบสมัครและแจ้งให้ผู้ประสานงานหลักสูตรรับทราบก่อนเบื้องต้น)

๕. ผู้สมัครเข้ารับการอบรมจะต้องได้รับการยืนยันการจัดอบรมจากทางมหาวิทยาลัยฯ ก่อนทำการจองโรงแรมและตั๋วเครื่องบิน

๖. กรณีมีการเลื่อน หรือยกเลิก มหาวิทยาลัยจะแจ้งด้วยการส่งหนังสือไปยังหน่วยงานหรือผู้สมัครอบรม ก่อนวันจัดอบรมอย่างน้อย ๓ - ๕ วันทำการ

๑๓. เงื่อนไขการรับวุฒิบัตร และการประเมินผลการฝึกอบรม

๑๓.๑ ผู้เข้ารับการฝึกอบรม ต้องมีระยะเวลาเข้าอบรมไม่น้อยกว่าร้อยละ ๘๐ ของระยะเวลาตลอดหลักสูตร จึงจะได้รับวุฒิบัตรรับรองผลการฝึกอบรมจากมหาวิทยาลัย

๑๓.๒ การประเมินผลการฝึกอบรม ด้วยการใช้แบบสอบถามเกี่ยวกับความรู้ความเข้าใจ และความพึงพอใจต่อการจัดฝึกอบรม

๑๓.๓ ดัชนีชี้วัดความสำเร็จของโครงการ: มีระดับความพึงพอใจต่อการจัดฝึกอบรมในภาพรวมของผู้เข้ารับการฝึกอบรม ไม่น้อยกว่าร้อยละ ๘๐



สำนักบริการวิชาการ
มหาวิทยาลัยบูรพา

กำหนดการ

โครงการฝึกอบรมเชิงปฏิบัติการ หลักสูตร “การใช้งานระบบแผนที่ภาษีและทะเบียนทรัพย์สิน (LTAX ONLINE) เพื่อจัดเก็บภาษีที่ดินและสิ่งปลูกสร้าง และภาษีป้าย ประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๙

วันที่ ๑ ระหว่างวันที่ ๒๘ - ๓๐ พฤศจิกายน พ.ศ. ๒๕๖๘

ณ โรงแรมสยามริเวอร์ไซด์ ชัยภูมิ อ.เมือง จ.ชัยภูมิ

จัดโดย สำนักบริการวิชาการ มหาวิทยาลัยบูรพา

๙๐๙๐ ❖ ๙๐๙๐๙๐๙๐๙๐ ❖ ๙๐๙๐๙๐๙๐๙๐ ❖ ๙๐๙๐

วันที่ ๒๘ พฤศจิกายน ๒๕๖๘

๑๓.๐๐ - ๑๖.๐๐ น.

- รายงานตัวลงทะเบียน / ชำระค่าลงทะเบียน / รับเอกสารคู่มือประกอบการฝึกอบรม

วันที่ ๒๙ พฤศจิกายน ๒๕๖๘

๐๙.๐๐ - ๑๒.๐๐ น.

- ชักซ้อมการจัดส่งสำรองข้อมูล LTAX V.4.0 เพื่อนำเข้าสู่ระบบ LTAX ONLINE
- ชักซ้อมการจัดส่งข้อมูลแนวเขต อปท. ในระบบ GIS เพื่อนำเข้าสู่ระบบ LTAX ONLINE
- ฝึกปฏิบัติการดาวน์โหลดข้อมูลรูปแปลงที่ดินที่ได้รับจากกรมที่ดิน และ ส.ป.ก.
- ฝึกปฏิบัติการโอนปีภาษีเป็นปี พ.ศ.๒๕๖๙ (ปีปัจจุบัน)
- ฝึกปฏิบัติการอัปเดตข้อมูลราคาประเมินที่ดินให้เป็นปัจจุบัน
- ฝึกปฏิบัติการบันทึกข้อมูลผู้เสียภาษี ข้อมูลป้าย
- ฝึกปฏิบัติการบันทึกข้อมูลผู้เสียภาษี ข้อมูลแปลงที่ดิน การใช้ประโยชน์ที่ดิน ประเภทเกษตรกรรม

๑๒.๐๐ - ๑๓.๐๐ น.

- ฝึกปฏิบัติการบันทึกข้อมูลผู้เสียภาษี ข้อมูลแปลงที่ดิน ข้อมูลสิ่งปลูกสร้าง การใช้ประโยชน์ที่ดิน และสิ่งปลูกสร้างประเภทอยู่อาศัย

๑๓.๐๐ - ๑๖.๐๐ น.

รับประทานอาหารกลางวัน

- ฝึกปฏิบัติการบันทึกข้อมูลผู้เสียภาษี ข้อมูลแปลงที่ดิน ข้อมูลสิ่งปลูกสร้าง การใช้ประโยชน์ที่ดิน และสิ่งปลูกสร้างประเภทอื่นๆ (พาณิชย์กรรม)
- ฝึกปฏิบัติการบันทึกข้อมูลผู้เสียภาษี ข้อมูลแปลงที่ดิน ข้อมูลสิ่งปลูกสร้าง การใช้ประโยชน์ที่ดิน และสิ่งปลูกสร้างหลายประเภท (โดยคำนวณสัดส่วนการใช้ประโยชน์ที่ดินและสิ่งปลูกสร้าง)
- ฝึกปฏิบัติการออกรายงานประกาศแจ้งรายการที่ดินและสิ่งปลูกสร้าง (ภ.ด.ส.๓) บัญชีรายการ ห้องชุด (ภ.ด.ส. ๔)
- ฝึกปฏิบัติการออกรายงานประกาศราคาประเมินทุนทรัพย์ที่ดินและสิ่งปลูกสร้าง (ภ.ด.ส. ๑) และบัญชีราคาประเมินห้องชุด (ภ.ด.ส. ๒)



สำนักบริการวิชาการ
มหาวิทยาลัยบูรพา

ใบสมัคร

โครงการฝึกอบรมเชิงปฏิบัติการ หลักสูตร “การใช้งานระบบแผนที่ภาษีและทะเบียนทรัพย์สิน (LTAX ONLINE) เพื่อจัดเก็บภาษีที่ดินและสิ่งปลูกสร้าง และภาษีป้าย ประจำปี พ.ศ. 2569”

รุ่นที่ 1 ระหว่างวันที่ 28 – 30 พฤศจิกายน พ.ศ. 2568

ณ โรงแรมสยามริเวอร์ไซด์ ชัยภูมิ อำเภอเมือง จังหวัดชัยภูมิ

จัดโดย สำนักบริการวิชาการ มหาวิทยาลัยบูรพา

๕๕๕ ❖ ๕๕๕๕๕๕๕๕ ❖ ๕๕๕๕๕๕๕๕ ❖ ๕๕๕๕

สังกัด อบต./เทศบาล/อบจ.....ตำบล.....อำเภอ.....
จังหวัด.....รหัสไปรษณีย์.....โทรศัพท์สำนักงาน.....
โทรสาร.....e-mail หน่วยงาน.....

มีความประสงค์จะเข้าร่วมฝึกอบรม และขอส่งบุคลากรที่ได้รับอนุมัติจากผู้บังคับบัญชาแล้วตามระเบียบกำหนดทุกประการ เข้ารับการฝึกอบรมตามหลักสูตรดังกล่าว ดังนี้ (กรุณาเขียนด้วยตัวบรรจง หรือพิมพ์เพื่อการออกไปเสร็จและวุฒิบัตรที่ถูกต้อง)

1. นาย นาง นางสาว ชื่อ..... สกุล.....
ตำแหน่ง..... โทรศัพท์มือถือ..... id line..... ขนาดเสื้อ.....
2. นาย นาง นางสาว ชื่อ..... สกุล.....
ตำแหน่ง..... โทรศัพท์มือถือ..... id line..... ขนาดเสื้อ.....
3. นาย นาง นางสาว ชื่อ..... สกุล.....
ตำแหน่ง..... โทรศัพท์มือถือ..... id line..... ขนาดเสื้อ.....
4. นาย นาง นางสาว ชื่อ..... สกุล.....
ตำแหน่ง..... โทรศัพท์มือถือ..... id line..... ขนาดเสื้อ.....

รวมจำนวนเสื้อ

| ขนาด/ จำนวน | SS (36 นิ้ว) | S (38 นิ้ว) | M (40 นิ้ว) | L (42 นิ้ว) | XL (44 นิ้ว) | XXL (46 นิ้ว) | XXXL (48 นิ้ว) | รวม |
|----------------|-----------------|----------------|----------------|----------------|-----------------|------------------|-------------------|-----|
| จำนวนตัว | | | | | | | | |

ลักษณะอาหาร

อาหารทั่วไป.....ท่าน อาหารมุสลิม.....ท่าน แพ้อาหาร (โปรดระบุ)..... คน
การชำระเงิน

พร้อมนี้ได้ชำระค่าลงทะเบียน คนละ 5,500 บาท (ห้าพันห้าร้อยบาทถ้วน) จำนวน.....คน
รวมเป็นเงินทั้งสิ้น.....บาท (ตัวอักษร.....)

กรุณาระบุวิธีการชำระค่าลงทะเบียน (✓)

() ชำระเป็นเงินสด ณ วันอบรมฯ

() โอนผ่านบัญชีออมทรัพย์ ธนาคารกรุงไทย สาขามหาวิทยาลัยบูรพา ชื่อบัญชี “สำนักบริการวิชาการ มหาวิทยาลัยบูรพา” เลขบัญชี 386-0-87206-0 พร้อมถ่ายภาพสำเนาใบโอนเงิน/ใบนำฝาก (Pay-in slip) เขียนชื่อ-นามสกุล / สังกัด / โทรศัพท์/ ชื่อหลักสูตร-รุ่น-วันอบรมที่สมัคร ส่งมาในกลุ่มไลน์เพื่อเป็นหลักฐานยืนยันการโอน และให้เจ้าหน้าที่ตรวจสอบความถูกต้อง ทั้งนี้ ขอให้ให้นำหลักฐานการโอนเงิน (ตัวจริง) มาแสดงในวันลงทะเบียนด้วย
งดรับเช็คเงินสดทุกกรณี

****ผู้สมัครเข้ารับการอบรมจะต้องได้รับการยืนยันการจ้ดอบรมจากทางมหาวิทยาลัยฯ ก่อนทำการจองโรงแรม และตัวเดินทาง ****

.....ลงชื่อผู้ยื่นใบสมัคร

(.....) ตำแหน่ง

วันที่.....เดือน.....พ.ศ.....

ติดต่อสอบถามเพิ่มเติม



Scan QR code ส่งใบสมัคร/ ใบโอนเงิน/สอบถามข้อมูลเพิ่มเติม
หรือติดต่อ ผู้ประสานงานหลักสูตร คุณนิริณยา 062-710-2234
คุณพรพรรณ 061-115-2669

หมายเหตุ : ในวันลงทะเบียน ผู้เข้ารับการฝึกอบรมที่ชำระค่าลงทะเบียนเรียบร้อยแล้ว จะได้รับชุดการฝึกอบรมคนละ 1 ชุด ประกอบด้วย เอกสารประกอบการอบรม กระเป๋าเอกสาร เสื้อโปโลคอปกหรือคอกลม และสมุดบันทึก