



อบต.นายกมล
เลขที่รับ ๒๐๕๑.๑๐๑(๑)
วันที่ ๒๗ ต.ค. ๒๕๖๘
เวลา ๑๒.๐๐

ที่ อว ๐๖๕๑.๑๐๑(๑)/๓๓๒๗

มหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลตะวันออก
๕๓ หมู่ ๖ ตำบลบางพระ อำเภอศรีราชา
จังหวัดชลบุรี ๒๐๑๑๐

๙ ตุลาคม ๒๕๖๘

เรื่อง เรียนเชิญเข้าร่วมอบรมเชิงปฏิบัติการ “พลิกโฉมงานพัสดุด้วย AI และสร้างเครื่องมืออัตโนมัติเจาะลึก
การคำนวณ BOQ ตามแนวทาง ว๖๕๑” รุ่นที่ ๑

เรียน หัวหน้าหน่วยงานของรัฐ

สิ่งที่ส่งมาด้วย รายละเอียดของโครงการ จำนวน ๑ ฉบับ

ด้วยศูนย์นวัตกรรมการก่อสร้างและเทคโนโลยีวัสดุอุเทนถวาย คณะวิศวกรรมศาสตร์และ
สถาปัตยกรรมศาสตร์ มหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลตะวันออก ได้ร่วมมือกับสถาบันฝึกอบรมโยธาไทย
(Yotathai Training) กำหนดจัดโครงการอบรมเชิงปฏิบัติการ “พลิกโฉมงานพัสดุด้วย AI และสร้างเครื่องมือ
อัตโนมัติเจาะลึกการคำนวณ BOQ ตามแนวทาง ว๖๕๑” ขึ้น ระหว่างวันที่ ๒๗ - ๒๘ พฤศจิกายน ๒๕๖๘ (๒ วัน)
ณ โรงแรมโซเทล จังหวัดขอนแก่น โครงการนี้มีวัตถุประสงค์เพื่อให้เจ้าหน้าที่และหัวหน้าเจ้าหน้าที่พัสดุสามารถนำ
ศักยภาพของปัญญาประดิษฐ์ (AI) อาทิ Gemini และ NotebookLM มาประยุกต์ใช้เป็นผู้ช่วยส่วนตัวในการลด
ขั้นตอนการทำงานที่ซ้ำซ้อน เพิ่มความแม่นยำ และลดความเสี่ยงในการปฏิบัติงาน โดยเฉพาะอย่างยิ่ง การจัดการ
ปรับแก้ใบแจ้งปริมาณงานและราคา (BOQ) ตามแนวทางหนังสือเวียน ว๖๕๑ ซึ่งเป็นขั้นตอนที่มีความซับซ้อนและ
เสี่ยงต่อความผิดพลาดสูง ผู้เข้าอบรมจะได้ลงมือปฏิบัติจริง (Workshop) ตั้งแต่การสร้างคลังความรู้ส่วนตัวจาก
ไฟล์ระเบียบ, การร่าง TOR, การถอดเสียงรายงานการประชุม ไปจนถึงการสร้าง “ชุดคำสั่งอัจฉริยะ” เพื่อคำนวณ
และปรับแก้ BOQ โดยอัตโนมัติ อันจะช่วยเพิ่มประสิทธิภาพและสร้างความมั่นใจในการปฏิบัติหน้าที่ได้อย่างเป็น
รูปธรรม

คณะวิศวกรรมศาสตร์และสถาปัตยกรรมศาสตร์ จึงขอเรียนเชิญมายังหน่วยงานของท่าน ได้โปรด
พิจารณาประชาสัมพันธ์และส่งบุคลากรในสายงานพัสดุเข้าร่วมการอบรมในครั้งนี้ ทั้งนี้ ผู้เข้ารับการอบรมสามารถ
เบิกค่าลงทะเบียน ค่าเบี้ยเลี้ยง ค่าที่พัก และค่าพาหนะในการเดินทางได้ตามระเบียบของทางราชการ จาก
หน่วยงานต้นสังกัด โดยท่านสามารถดูรายละเอียดโครงการ กำหนดการ และขั้นตอนการสมัครได้ตามเอกสาร
ที่แนบมาพร้อมกันนี้ หรือที่เว็บไซต์ <http://training.yotathai.com/ai-boq-1>

จึงเรียนมาเพื่อโปรดพิจารณาเข้าร่วมการฝึกอบรมและประชาสัมพันธ์หลักสูตรต่อไป จักขอบคุณยิ่ง

เรียน นายก อบต.นายกมล

- เพื่อโปรดทราบ/พิจารณา

- เห็นควรจึงให้

☐ สำนักปลัด ☒ กองช่าง ☒ กองคลัง

☐ กองสวัสดิการสังคม ☐ กองการศึกษา

☐ กองสาธารณสุข

☐ อื่นๆ.....

(นายบุญฤทธิ์ คำโค)

เจ้าพนักงานธุรการชำนาญงาน

ศูนย์นวัตกรรมการก่อสร้างฯ

คณะวิศวกรรมศาสตร์และสถาปัตยกรรมศาสตร์

เบอร์โทร ๐๘ ๓๐๕๗ ๑๑๖๔ , ๐๙ ๗๙๑๙ ๑๐๐๐

๒๗ ต.ค. ๒๕๖๘ ประณียอิเล็กทรอนิกส์ saraban@rmutto.ac.th

ขอแสดงความนับถือ นางสาวอ้อนจันทร์ เคนเหลื่อม

นักทรัพยากรบุคคลชำนาญการ รักษาการแทน

หัวหน้าสำนักปลัด อบต.

(ผู้ช่วยศาสตราจารย์ทองพูล ทาสีเพชร)

คณบดีคณะวิศวกรรมศาสตร์และสถาปัตยกรรมศาสตร์

ปฏิบัติราชการแทน

อธิการบดีมหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลตะวันออก

(นายอนันตเดช โชตินอก)

ปลัดองค์การบริหารส่วนตำบลนายกมล

(นายวุฒิไกร มิวขาว)

นายกองค์การบริหารส่วนตำบลนายกมล

สรุปรายละเอียดโครงการ

๑. วิทยากร

นายอภิสิทธิ์ มากสุวรรณ (ช่างถัก) เว็บมาสเตอร์เว็บไซต์โยธาไทย, อติวิศวรร สตง.

๒. วัน เวลา และสถานที่จัดอบรม

ระหว่างวันที่ ๒๗ - ๒๘ พฤศจิกายน ๒๕๖๘ ณ โรงแรมโซเทล จังหวัดขอนแก่น

๓. ค่าลงทะเบียน

> ส่วนราชการ อบท. และเอกชน ค่าลงทะเบียนท่านละ ๕,๗๐๐ บาท

ชำระเงินล่วงหน้า (ก่อนวันอบรม ๒ วัน) ลดเหลือท่านละ ๔,๙๐๐ บาท

> เงื่อนไขการสมัครและการสำรองที่นั่ง:

- เนื่องจากที่นั่งมีจำกัดเพียง ๗๐ ที่นั่ง สถาบันฯ ขอสงวนสิทธิ์ให้ผู้ชำระเงินก่อน
- ท่านสามารถสำรองที่นั่งได้โดยการ โอนเงินมัดจำ ๑,๕๐๐ บาท หรือ ชำระเต็มจำนวน
- สถาบันฯ จะยืนยันสิทธิ์และสำรองที่นั่งตามลำดับการแจ้งโอนเงิน

> ค่าลงทะเบียนรวม อาหารกลางวันและอาหารว่าง

หมายเหตุ : ค่าเดินทาง ค่าที่พัก ค่าเบี้ยเลี้ยง ให้ผู้เข้าอบรมเบิกจากหน่วยงานต้นสังกัด

ใบเสร็จรับเงินออกให้โดยมหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลตะวันออก

> ธนาคารกรุงไทย สาขาเซ็นทรัลพลาซา เชียงราย เลขที่บัญชี ๐๑๗-๐-๓๓๗๑๖-๑

ชื่อบัญชี บริษัทโยธาไทยเทรนนิ่ง จำกัด

๔. ระเบียบเบิกจ่ายค่าลงทะเบียน

กรณีส่วนราชการสามารถเบิกจ่ายค่าลงทะเบียนได้เต็มจำนวนตามระเบียบกระทรวงการคลังว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรม การจัดงานและการประชุมระหว่างประเทศ (ฉบับที่ ๓) พ.ศ. ๒๕๕๕ ในกรณีหน่วยงานราชการส่วนท้องถิ่นสามารถเบิกจ่ายค่าลงทะเบียนได้ตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรมและการเข้ารับการฝึกอบรมของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๕๗ หมวดที่ ๒ ส่วนที่ ๒ ข้อ ๒๘ (๑) การฝึกอบรมที่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นหรือหน่วยงานอื่นของรัฐจัดหรือร่วมกันจัดให้เบิกจ่ายได้เท่าที่จ่ายจริงในอัตราที่หน่วยงานผู้จัดเรียกเก็บ (๒) การฝึกอบรมที่หน่วยงานอื่นซึ่งไม่ใช่หน่วยงานของรัฐ หรือร่วมกันจัดให้เบิกจ่ายค่าลงทะเบียนได้เท่าที่จ่ายจริงไม่เกินอัตราตามบัญชีหมายเลข ๔ ทำระเบียบนี้ การเบิกค่าลงทะเบียนตาม (๒) ต้องมีระยะเวลาฝึกอบรมในแต่ละวันเกิน ๓ ชั่วโมงครึ่ง ขึ้นไปหากระยะเวลาการฝึกอบรมในแต่ละวันไม่เกิน ๓ ชั่วโมงครึ่ง ให้เบิกจ่ายค่าลงทะเบียนได้กึ่งหนึ่ง ข้อ ๒๙ กรณีค่าใช้จ่ายตามข้อ ๒๘ ที่รวมอาหาร ค่าเช่าที่พัก หรือค่าพาหนะของผู้เข้ารับการฝึกอบรมไว้ทั้งหมดหรือหน่วยงานที่จัดฝึกอบรมได้รับผิดชอบค่าใช้จ่ายเกี่ยวกับอาหารค่าที่พัก หรือค่าพาหนะทั้งหมดให้แก่ผู้เข้ารับการฝึกอบรมหรือผู้สังเกตการณ์ให้ผู้เข้ารับการฝึกอบรมหรือผู้สังเกตการณ์งดเบิกค่าใช้จ่ายดังกล่าว กรณีค่าใช้จ่ายตามข้อ ๒๘ ไม่รวมค่าอาหาร ค่าเช่าที่พัก หรือค่าพาหนะ หรือรวมไว้บางส่วน หรือหน่วยงานที่จัดฝึกอบรมไม่รับผิดชอบค่าอาหาร ค่าเช่าที่พัก หรือค่าพาหนะทั้งหมด ให้ผู้รับผิดชอบให้บางส่วนให้ผู้เข้ารับการฝึกอบรมหรือผู้สังเกตการณ์เบิกค่าใช้จ่ายทั้งหมดหรือเฉพาะส่วนที่ขาดหรือส่วนที่หน่วยงานที่จัดฝึกอบรมมิได้รับผิดชอบนั้นได้ตามหลักเกณฑ์และวิธีการที่กำหนดไว้ในระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น และสามารถเบิกจ่ายค่าเบี้ยเลี้ยงเดินทาง ค่าเช่าที่พัก หรือค่าพาหนะของผู้เข้าอบรม ได้ตามข้อ ๒๙ ของระเบียบเดียวกัน ซึ่งกำหนดให้เบิกจ่ายโดยการอนุมัติตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๕๕ และที่แก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ ๔) พ.ศ. ๒๕๖๑

๕. รายละเอียดโครงการอบรม

สามารถดาวน์โหลดรายละเอียดโครงการอบรมได้ที่ <https://yotathai.link/ai-boq-01> หรือดาวน์โหลดตาม QR Code ด้านล่าง

