

ด่วนที่สุด

ที่ ขย ๐๐๒๓.๓ / ๗๙๕๗



อบ.นายกฯ
เลขที่รับ ๐๗๕๕ ๖๕๗
วันที่ ๒๕ มิ.ย. ๒๕๖๕
เวลา ๑๑.๔๕

ศาลากลางจังหวัดชัยภูมิ

ถนนบรรณาการ ขย ๓๖๐๐๐

๒๓ มิถุนายน ๒๕๖๕

เรื่อง การเตรียมความพร้อมและการจัดส่งเอกสารประกอบการชี้แจงต่อคณะกรรมการวิสามัญพิจารณาร่างพระราชบัญญัติงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๕ ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

เรียน นายอำเภอ ทุกอำเภอ (ยกเว้นอำเภอภักดีชุมพล อำเภอเนินสง่า และอำเภอซับใหญ่) นายกองค์การบริหารส่วนจังหวัดชัยภูมิ และนายกเทศมนตรีเมืองชัยภูมิ)

สิ่งที่ส่งมาด้วย สำเนาหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนที่สุด จำนวน ๑ ชุด
ที่ มท ๐๘๑๐.๘/ว ๒๕๕๓ ลงวันที่ ๑๓ มิถุนายน ๒๕๖๕

ตามที่ จังหวัดได้แจ้งแนวทางการจัดทำงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๕ ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นที่เป็นหน่วยรับงบประมาณตรง โดยให้ดำเนินการจัดทำคำของบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๕ ตามแนวทางที่สำนักงบประมาณกำหนดและให้อำเภอแจ้งองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นดำเนินการบันทึกคำของบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๕ ผ่านระบบสารสนเทศเพื่อการจัดทำงบประมาณขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น (BBL) และให้อำเภอรวบรวมส่งให้จังหวัด ในการนี้ รัฐมนตรีว่าการกระทรวงมหาดไทยได้พิจารณาให้ความเห็นชอบวงเงินคำของบประมาณดังกล่าวตามที่กรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่นรวบรวมเสนอ และได้ให้อำเภอแจ้งองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นจัดทำรายละเอียดประกอบคำของบประมาณรายจ่ายส่งให้สำนักงบประมาณพิจารณาต่อไป นั้น

จังหวัดชัยภูมิได้รับแจ้งจากกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่นว่า สภาผู้แทนราษฎรได้พิจารณาร่างพระราชบัญญัติงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๕ วาระที่ ๑ ซึ่งที่ประชุมมีมติเมื่อวันเสาร์ที่ ๓๑ พฤษภาคม ๒๕๖๕ รับหลักการแห่งร่างพระราชบัญญัติดังกล่าว และได้แต่งตั้งคณะกรรมการวิสามัญพิจารณาร่างพระราชบัญญัติงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๕ จำนวน ๗๓ คน ในการนี้ คณะกรรมการวิสามัญฯ ในคราวประชุมเมื่อวันจันทร์ที่ ๙ มิถุนายน ๒๕๖๕ มีมติกำหนดหนทางพิจารณา ร่างพระราชบัญญัติงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๕ เพื่อให้หน่วยงานที่ขอรับการจัดสรรงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๕ เตรียมความพร้อมต่อคณะกรรมการวิสามัญฯ และได้กำหนดให้หน่วยรับงบประมาณมาตรา ๓๓ องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น (องค์การบริหารส่วนจังหวัดและเทศบาลที่เป็นหน่วยรับงบประมาณตรงในปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๕) จัดส่งเอกสารประกอบการชี้แจงในรูปแบบอิเล็กทรอนิกส์ โดยให้องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นให้ดำเนินการจัดส่งเอกสารการชี้แจงร่างพระราชบัญญัติงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๕ ผ่านระบบอิเล็กทรอนิกส์ให้แล้วเสร็จภายในวันศุกร์ที่ ๒๗ มิถุนายน ๒๕๖๕ ซึ่งคณะกรรมการวิสามัญฯ ได้กำหนดให้องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นชี้แจงงบประมาณผ่านสื่ออิเล็กทรอนิกส์ (video Conference) ดังนั้น เพื่อให้การเตรียมความพร้อมและการจัดส่งเอกสารประกอบการชี้แจงร่างพระราชบัญญัติงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๕ ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นเป็นไปด้วยความเรียบร้อยตามแนวทางที่คณะกรรมการวิสามัญฯ

/กำหนด...

กำหนด จึงให้อำเภอแจ้งองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นดำเนินการจัดทำเอกสารประกอบการชี้แจงร่างพระราชบัญญัติงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๔ พร้อมทั้งจัดส่งเอกสารโดยการนำเข้าไฟล์ผ่านระบบอิเล็กทรอนิกส์ตามรูปแบบและระยะเวลาที่คณะกรรมการการวิสามัญ กำหนด ทั้งนี้ วันและเวลาในการเข้าชี้แจงงบประมาณต่อคณะอนุกรรมการวิสามัญ ผ่านสื่ออิเล็กทรอนิกส์ (Video Conference) จะแจ้งให้ทราบในโอกาสต่อไป รายละเอียดปรากฏตามสิ่งที่ส่งมาด้วย

จึงเรียนมาเพื่อพิจารณาดำเนินการต่อไป สำหรับองค์การบริหารส่วนจังหวัดชัยภูมิ และเทศบาลเมืองชัยภูมิให้พิจารณาดำเนินการด้วยเช่นกัน

ขอแสดงความนับถือ



(นายปลั่งก์ ไวทยศิริ)

รองผู้ว่าราชการจังหวัด ปฏิบัติราชการแทน
ผู้ว่าราชการจังหวัดชัยภูมิ

สำนักงานส่งเสริมการปกครองท้องถิ่นจังหวัด
กลุ่มงานส่งเสริมและพัฒนาท้องถิ่น
โทร. ๐-๔๔๘๒-๒๒๐๓



(นางสาวอ้อนจันทร์ เคนเหลื่อม)

นักทรัพยากรบุคคลชำนาญการ รักษาการแทน
หัวหน้าสำนักปลัด อบต.

เรียน นายก อบต.นาบงกช

- เพื่อโปรดทราบ/พิจารณา

- เห็นควรจึงให้

☒ สำนักปลัด ☐ กองช่าง ☒ กองคลัง

☐ กองสวัสดิการสังคม ☐ กองการศึกษา

☐ กองสาธารณสุข

☐ อื่นๆ นายก อบต.นาบงกช



(นายบุญฤทธิ์ คงโค)

เจ้าพนักงานธุรการชำนาญงาน



(นายอนันตเดช โชตินอก)

ปลัดองค์การบริหารส่วนตำบลนาบงกช



(นายวุฒิไกร ผิวขาว)

นายกองค์การบริหารส่วนตำบลนาบงกช

Ok
นางสาวกมล
ไพฑูริย์

ด่วนที่สุด

ที่ มท ๐๘๑๐.๘/ว ๒๕๖๘



กรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น
ถนนนครราชสีมา เขตดุสิต กทม. ๑๐๓๐๐

สำนักงานส่งเสริมการปกครอง
ท้องถิ่นจังหวัดชัยภูมิ
รับเลขที่ 6๔52
ลงวันที่ 7 มิ.ย. 2568
เวลา

๑๓ มิถุนายน ๒๕๖๘

เรื่อง การเตรียมความพร้อมและการจัดส่งเอกสารประกอบการชี้แจงต่อคณะกรรมการวิสามัญพิจารณา
ร่างพระราชบัญญัติงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๙ ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

เรียน ผู้ว่าราชการจังหวัด ทุกจังหวัด

อ้างถึง หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนที่สุด ที่ มท ๐๘๑๐.๘/ว ๕๖๔ ลงวันที่ ๓๑ มกราคม ๒๕๖๘

สิ่งที่ส่งมาด้วย สำเนาหนังสือคณะกรรมการวิสามัญพิจารณาร่างพระราชบัญญัติ

งบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๙ สภาผู้แทนราษฎร

ด่วนที่สุด ที่ สผ ๐๐๑๗.๑๓/๕๔๑๔ ลงวันที่ ๑๐ มิถุนายน ๒๕๖๘

จำนวน ๑ ชุด

ตามที่ กรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่นได้กำหนดแนวทางการจัดทำงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๙ ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นที่เป็นหน่วยรับงบประมาณตรง โดยให้ดำเนินการจัดทำคำของบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๙ ตามแนวทางที่สำนักงานงบประมาณกำหนด และให้จังหวัดแจ้งองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นดำเนินการบันทึกคำของบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๙ ผ่านระบบสารสนเทศเพื่อการจัดทำงบประมาณขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น (BBL) และให้จังหวัดรวบรวมส่งให้กรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ในการนี้ รัฐมนตรีว่าการกระทรวงมหาดไทย ได้พิจารณาให้ความเห็นชอบวงเงินคำของบประมาณดังกล่าว ตามที่กรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่นรวบรวมเสนอ และได้ขอให้จังหวัดแจ้งองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นจัดทำรายละเอียดประกอบคำของบประมาณรายจ่ายส่งให้สำนักงานงบประมาณพิจารณาต่อไป ความละเอียดตามหนังสือที่อ้างถึง นั้น

กรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่นขอเรียนว่า สภาผู้แทนราษฎรได้พิจารณาร่างพระราชบัญญัติงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๙ วาระที่ ๑ ซึ่งที่ประชุมมีมติเมื่อวันเสาร์ที่ ๓๑ พฤษภาคม ๒๕๖๘ รับหลักการแห่งร่างพระราชบัญญัติดังกล่าว และได้แต่งตั้งคณะกรรมการวิสามัญพิจารณาร่างพระราชบัญญัติงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๙ จำนวน ๗๓ คน ในการนี้ คณะกรรมการวิสามัญฯ ในคราวประชุมเมื่อวันจันทร์ที่ ๙ มิถุนายน ๒๕๖๘ มีมติกำหนดแนวทางพิจารณาร่างพระราชบัญญัติงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๙ เพื่อให้หน่วยงานที่ขอรับการจัดสรรงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๙ เตรียมความพร้อมในการชี้แจงต่อคณะกรรมการวิสามัญฯ และได้กำหนดให้หน่วยรับงบประมาณมาตรา ๓๓ องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น (องค์การบริหารส่วนจังหวัดและเทศบาลที่เป็นหน่วยรับงบประมาณตรงในปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๙) จัดส่งเอกสารประกอบการชี้แจงในรูปแบบอิเล็กทรอนิกส์ โดยขอให้กรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่นแจ้งองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นให้ดำเนินการจัดส่งเอกสารการชี้แจงร่างพระราชบัญญัติงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๙ ผ่านระบบอิเล็กทรอนิกส์ ให้แล้วเสร็จภายในวันศุกร์ที่ ๒๗ มิถุนายน ๒๕๖๘ ซึ่งคณะกรรมการวิสามัญฯ ได้กำหนดให้องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นชี้แจงงบประมาณผ่านสื่ออิเล็กทรอนิกส์ (Video Conference) ดังนั้น เพื่อให้การเตรียมความพร้อมและการจัดส่งเอกสารประกอบการชี้แจง

/ร่างพระราชบัญญัติ...

ร่างพระราชบัญญัติงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๙ ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น เป็นไปด้วยความเรียบร้อยตามแนวทางที่คณะกรรมการการวิสามัญฯ กำหนด จึงขอความร่วมมือจังหวัด แจ้งองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นดำเนินการจัดทำเอกสารประกอบการชี้แจงร่างพระราชบัญญัติงบประมาณ รายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๙ พร้อมกับจัดส่งเอกสารโดยการนำเข้าไฟล์ผ่านระบบอิเล็กทรอนิกส์ ตามรูปแบบและระยะเวลาที่คณะกรรมการการวิสามัญฯ กำหนด ทั้งนี้ วันและเวลาในการเข้าชี้แจงงบประมาณ ต่อคณะกรรมการการวิสามัญฯ ผ่านสื่ออิเล็กทรอนิกส์ (Video Conference) จะแจ้งให้ทราบในโอกาสต่อไป

จึงเรียนมาเพื่อโปรดพิจารณา

ขอแสดงความนับถือ



(นายศิริพันธ์ ศรีกงพลี)

รองอธิบดี ปฏิบัติราชการแทน
อธิบดีกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น

กองพัฒนาและส่งเสริมการบริหารงานท้องถิ่น

กลุ่มงานส่งเสริมการกระจายอำนาจและการจัดทำงบประมาณเงินอุดหนุน

โทร ๐ ๒๒๕๑ ๙๐๐๐ ต่อ ๒๓๓๒

ไปรษณีย์อิเล็กทรอนิกส์ saraban@dla.go.th

ส่วนที่สี่

ที่ สผ ๐๐๑๗.๑๓/ ๕๕๑๕



กรมส่งเสริมการปกครองส่วนท้องถิ่น
เลขรับ ๓๐๐๕๓
วันที่ ๑๑ มิ.ย. ๒๕๖๘

คณะกรรมการวิสามัญพิจารณาร่างพระราชบัญญัติงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘

สภาผู้แทนราษฎร ถนนสามเสน

เขตดุสิต กทม. ๑๐๓๐๐

๑๐ มิถุนายน ๒๕๖๘

เรื่อง การเตรียมความพร้อมและการจัดส่งเอกสารประกอบการชี้แจงต่อคณะกรรมการวิสามัญพิจารณาร่างพระราชบัญญัติงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘

เรียน อธิบดีกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น

- สิ่งที่ส่งมาด้วย ๑. แนวทางการพิจารณาร่างพระราชบัญญัติงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘ จำนวน ๑ ชุด
๒. คู่มือสำหรับการจัดส่งเอกสารประกอบการชี้แจงขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พร้อมชื่อผู้ใช้ (Username) และรหัสผ่าน (Password)

ด้วยในคราวประชุมคณะกรรมการวิสามัญพิจารณาร่างพระราชบัญญัติงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘ สภาผู้แทนราษฎร ครั้งแรก ในวันจันทร์ที่ ๙ มิถุนายน ๒๕๖๘ ที่ประชุมมีมติกำหนดแนวทางพิจารณาร่างพระราชบัญญัติดังกล่าว เพื่อให้หน่วยงานที่ขอรับการจัดสรรงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘ เตรียมความพร้อมในการชี้แจงต่อคณะกรรมการวิสามัญฯ รายละเอียดตามสิ่งที่ส่งมาด้วย ๑ และได้กำหนดให้หน่วยรับงบประมาณมาตรา ๓๓ องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น (ยกเว้น กรุงเทพมหานครและเมืองพัทยา) จัดส่งเอกสารประกอบการชี้แจงในรูปแบบอิเล็กทรอนิกส์ รายละเอียดตามสิ่งที่ส่งมาด้วย ๒

ในการนี้ คณะกรรมการวิสามัญพิจารณาร่างพระราชบัญญัติงบประมาณรายจ่ายประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๘ ขอให้กรมส่งเสริมการปกครองส่วนท้องถิ่นแจ้งองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นที่ขอรับการจัดสรรงบประมาณให้ดำเนินการจัดส่งเอกสารผ่านระบบอิเล็กทรอนิกส์ ภายในวันศุกร์ที่ ๒๗ มิถุนายน ๒๕๖๘ ทั้งนี้ คณะกรรมการวิสามัญฯ ได้กำหนดให้องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นชี้แจงงบประมาณผ่านสื่ออิเล็กทรอนิกส์ (Video Conference) ซึ่งวันและเวลาการชี้แจงจะแจ้งให้ทราบต่อไป

กองพัฒนาและส่งเสริมการบริหารงานท้องถิ่น

จึงเรียนมาเพื่อโปรดพิจารณาดำเนินการ และขอขอบคุณมา ณ โอกาสนี้

เลขรับ ๖๒.๑๔

กพร. (ก.ร.ก.จ.)

☐ ผ.สจ.
☒ ผ.งอ.
☐ ก.ร.ก.จ.
☐ มอบ

ขอแสดงความนับถือ

วันที่ ๑๑ มิ.ย. ๒๕๖๘

เวลา ๑๖.๓๑

(นายพิชัย ชนทวงษ์)

ประธานคณะกรรมการวิสามัญพิจารณาร่างพระราชบัญญัติ
งบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘



ก.ร.ก.จ.
เลขรับ ๑๒๖๑
วันที่ ๑๑ มิ.ย. ๒๕๖๘
เวลา ๑๗.๐๖

สำนักกรรมการ ๑

กลุ่มงานคณะกรรมการวิสามัญฯ

โทรศัพท์ ๐ ๒๒๔๒ ๕๕๗๔

ไปรษณีย์อิเล็กทรอนิกส์ : billbudget@paliamment.go.th

(นายสมเกียรติ บุตรแก้ว)

ผอ.ก.ร.ก.จ.

แนวทางการพิจารณางบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๙

สภาผู้แทนราษฎร

๑. วัน เวลา การประชุมของคณะกรรมการวิสามัญพิจารณาร่างพระราชบัญญัติงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๙

คณะกรรมการวิสามัญฯ กำหนดประชุมเป็นประจำในวันจันทร์ – วันศุกร์ ยกเว้นวันเสาร์ – วันอาทิตย์ และวันหยุดนักขัตฤกษ์ ดังนี้

- วันจันทร์	เวลา ๑๓.๐๐ – ๒๑.๐๐ นาฬิกา
- วันอังคาร	เวลา ๐๙.๐๐ – ๒๑.๐๐ นาฬิกา
- วันพุธ	เวลา ๐๙.๐๐ – ๑๘.๐๐ นาฬิกา
- วันพฤหัสบดี	เวลา ๐๙.๐๐ – ๒๑.๐๐ นาฬิกา
- วันศุกร์	เวลา ๐๙.๐๐ – ๑๖.๐๐ นาฬิกา

หมายเหตุ : วัน เวลา การประชุมอาจมีการเปลี่ยนแปลงตามมติที่ประชุม

๒. ลำดับการพิจารณา

คณะกรรมการวิสามัญพิจารณาร่างพระราชบัญญัติงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๙ ได้กำหนดให้พิจารณาเรียงลำดับตามภาพรวมภาวะเศรษฐกิจประเทศและงบประมาณรายจ่ายรายมาตราตามร่างพระราชบัญญัติงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๙

๑. ภาพรวมภาวะเศรษฐกิจประเทศ และงบประมาณรายจ่าย

๒. พิจารณารายมาตรา

- ๑) มาตรา ๖ งบกลาง
- ๒) มาตรา ๗ สำนักนายกรัฐมนตรี
- ๓) มาตรา ๘ กระทรวงกลาโหม
- ๔) มาตรา ๙ กระทรวงการคลัง
- ๕) มาตรา ๑๐ กระทรวงการต่างประเทศ
- ๖) มาตรา ๑๑ กระทรวงการท่องเที่ยวและกีฬา
- ๗) มาตรา ๑๒ กระทรวงการพัฒนาสังคมและความมั่นคงของมนุษย์
- ๘) มาตรา ๑๓ กระทรวงการอุดมศึกษา วิทยาศาสตร์ วิจัยและนวัตกรรม
- ๙) มาตรา ๑๔ กระทรวงเกษตรและสหกรณ์
- ๑๐) มาตรา ๑๕ กระทรวงคมนาคม
- ๑๑) มาตรา ๑๖ กระทรวงดิจิทัลเพื่อเศรษฐกิจและสังคม
- ๑๒) มาตรา ๑๗ กระทรวงทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อม
- ๑๓) มาตรา ๑๘ กระทรวงพลังงาน
- ๑๔) มาตรา ๑๙ กระทรวงพาณิชย์
- ๑๕) มาตรา ๒๐ กระทรวงมหาดไทย

- ๑๖) มาตรา ๒๑ กระทรวงยุติธรรม
 ๑๗) มาตรา ๒๒ กระทรวงแรงงาน
 ๑๘) มาตรา ๒๓ กระทรวงวัฒนธรรม
 ๑๙) มาตรา ๒๔ กระทรวงศึกษาธิการ
 ๒๐) มาตรา ๒๕ กระทรวงสาธารณสุข
 ๒๑) มาตรา ๒๖ กระทรวงอุตสาหกรรม
 ๒๒) มาตรา ๒๗ ส่วนราชการไม่สังกัดสำนักนายกรัฐมนตรี กระทรวง หรือทบวง
 และหน่วยงานภายใต้การควบคุมดูแลของนายกรัฐมนตรี
 ๒๓) มาตรา ๒๘ จังหวัดและกลุ่มจังหวัด
 ๒๔) มาตรา ๒๙ รัฐวิสาหกิจ
 ๒๕) มาตรา ๓๐ หน่วยงานของรัฐสภา
 ๒๖) มาตรา ๓๑ หน่วยงานของศาล
 ๒๗) มาตรา ๓๒ หน่วยงานขององค์กรอิสระและองค์กรอัยการ
 ๒๘) มาตรา ๓๓ องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น
 ๒๙) มาตรา ๓๔ หน่วยงานอื่นของรัฐ
 ๓๐) มาตรา ๓๕ สภากาชาดไทย
 ๓๑) มาตรา ๓๖ ส่วนราชการในพระองค์
 ๓๒) มาตรา ๓๗ แผนงานบูรณาการ
 (๑) แผนงานบูรณาการขับเคลื่อนการแก้ไขปัญหาจังหวัดชายแดนภาคใต้
 (๒) แผนงานบูรณาการเขตพัฒนาพิเศษภาคตะวันออก
 (๓) แผนงานบูรณาการต่อต้านการทุจริตและประพฤติมิชอบ
 (๔) แผนงานบูรณาการเตรียมความพร้อมเพื่อรองรับสังคมสูงวัย
 (๕) แผนงานบูรณาการบริหารจัดการทรัพยากรน้ำ
 (๖) แผนงานบูรณาการป้องกัน ปราบปราม และแก้ไขปัญหายาเสพติด
 (๗) แผนงานบูรณาการพัฒนาอุตสาหกรรมและบริการแห่งอนาคต
 (๘) แผนงานบูรณาการรัฐบาลดิจิทัล
 (๙) แผนงานบูรณาการสร้างรายได้จากการท่องเที่ยว
 ๓๓) มาตรา ๓๘ แผนงานบุคลากรภาครัฐ
 ๓๔) มาตรา ๓๙ ทุนหมุนเวียน
 ๓๕) มาตรา ๔๐ แผนงานบริหารจัดการหนี้ภาครัฐ
 ๓๖) มาตรา ๔๑ แผนงานรายจ่ายเพื่อชดเชยเงินคงคลัง

หมายเหตุ : ๑. รัฐวิสาหกิจ ทุนหมุนเวียน งบกลาง แผนงานบุคลากรภาครัฐ แผนงานบริหารจัดการหนี้ภาครัฐ และแผนงานรายจ่ายเพื่อชดเชย เงินคงคลัง ที่ได้รับการจัดสรรงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๔ จะเข้าพิจารณาพร้อมกับหน่วยรับงบประมาณในสังกัดกระทรวงนั้น ๆ
 ๒. รัฐวิสาหกิจที่ไม่ได้รับการจัดสรรงบประมาณ จะพิจารณาหลังจากจบการพิจารณาของทุกมาตราแล้ว

๓. รายการขอเอกสารเพิ่มเติมเพื่อประกอบการพิจารณาร่างพระราชบัญญัติงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๙

ด้วยในคราวประชุมคณะกรรมการวิสามัญพิจารณาร่างพระราชบัญญัติงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๙ สมาชิกสภาผู้แทนราษฎร ครั้งแรก เมื่อวันที่ ๙ มิถุนายน ๒๕๖๘ ที่ประชุมมีมติขอให้หน่วยรับงบประมาณจัดทำเอกสารเพิ่มเติม ดังนี้

๑. แสดงรายละเอียดแผนการใช้นอกงบประมาณ (โครงการ/กิจกรรม/รายการ) การใช้นอกงบประมาณประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘ และ พ.ศ. ๒๕๖๙ (ตามที่ปรากฏในแบบฟอร์มเงินนอกงบประมาณ ข้อ ๘.๖ แบบ ก.๕ ข้อ ๖ แผนการใช้จ่ายอื่น)

๒. รายการข้อมูลสินทรัพย์ถาวร (Fixed Asset) ที่ถูกบันทึกในระบบ New GFMS Thai ทั้งหมด

๓. แผนผังโครงสร้างองค์กร โดยมีรายละเอียดกรอบอัตรากำลัง และจำนวนบุคลากร (รวมถึงจ้างเหมาบริการ) ที่บรรจุจริงภายในโครงสร้างองค์กร แยกตามโครงสร้างหน่วยงาน

๔. รายงานโครงการที่มีงบประมาณมากกว่า ๑,๐๐๐ ล้านบาท ที่เสนอต่อคณะรัฐมนตรี

๕. รายละเอียดโครงการที่นำเสนอต่อสำนักงบประมาณ (Project Profile) เฉพาะงบรายจ่ายอื่น ให้แสดงข้อมูลต่อไปนี้

- ชื่อรายการ
- หลักการและเหตุผล หรือวัตถุประสงค์ของรายการ
- กลุ่มเป้าหมาย
- ผลประโยชน์ที่คาดว่าจะได้รับ
- รายละเอียดงบประมาณ (เช่น ระบุว่าเป็นค่าใช้จ่ายอะไรบ้าง/เท่าไร)
- รายละเอียดตัวคุณในการตั้งงบประมาณ
- ใบเสนอราคาคู่เทียบ

๖. รายชื่อกฎหมายที่หน่วยรับงบประมาณรับผิดชอบ

๗. รายการและรายละเอียดโครงการที่ได้รับอนุมัติการใช้งบกลางประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗ และ พ.ศ. ๒๕๖๘

๘. เอกสารที่หน่วยงานค้างส่งเอกสารตามที่กรรมการขอข้อมูลในปี พ.ศ. ๒๕๖๘ ขอให้หน่วยงานจัดส่งเอกสารเพื่อประกอบการพิจารณาร่างพระราชบัญญัติงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๙

๙. รายละเอียดการจัดทำแอปพลิเคชันที่อยู่ภายใต้การกำกับดูแลของหน่วยรับงบประมาณ

๑๐. ให้หน่วยรับงบประมาณจัดทำกลุ่มโครงการที่มีความสำคัญ ๕ อันดับ ในปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๙ พร้อมแสดงให้เห็นถึงประโยชน์และผลสัมฤทธิ์ที่คาดว่าจะได้รับของแต่ละโครงการ

ขอให้หน่วยรับงบประมาณดำเนินการจัดส่งเอกสารเพิ่มเติม ตามข้อ ๑ - ๑๐ พร้อมเอกสารประกอบการชี้แจง และในกรณีเอกสารเพิ่มเติมข้อใดมีรายละเอียดเป็นจำนวนมาก หน่วยงานสามารถจัดทำในรูปแบบ QR Code

ทั้งนี้ ในส่วนของการตอบข้อซักถามและเอกสารเพิ่มเติมที่กรรมการได้ขอในวันที่หน่วยงานเข้าชี้แจง ให้จัดส่งภายใน ๗ วัน นับแต่วันที่หน่วยงานเข้าชี้แจงต่อคณะกรรมการ ทั้งนี้ หากไม่สามารถดำเนินการได้ทันภายในกำหนดระยะเวลาดังกล่าว ต้องชี้แจงเหตุผลเป็นหนังสือ เสนอต่อประธานคณะกรรมการ



**คู่มือสำหรับการจัดส่งเอกสารชี้แจงงบประมาณ
ผ่านระบบฐานข้อมูลการพิจารณางบประมาณ
ของสภาผู้แทนราษฎร**

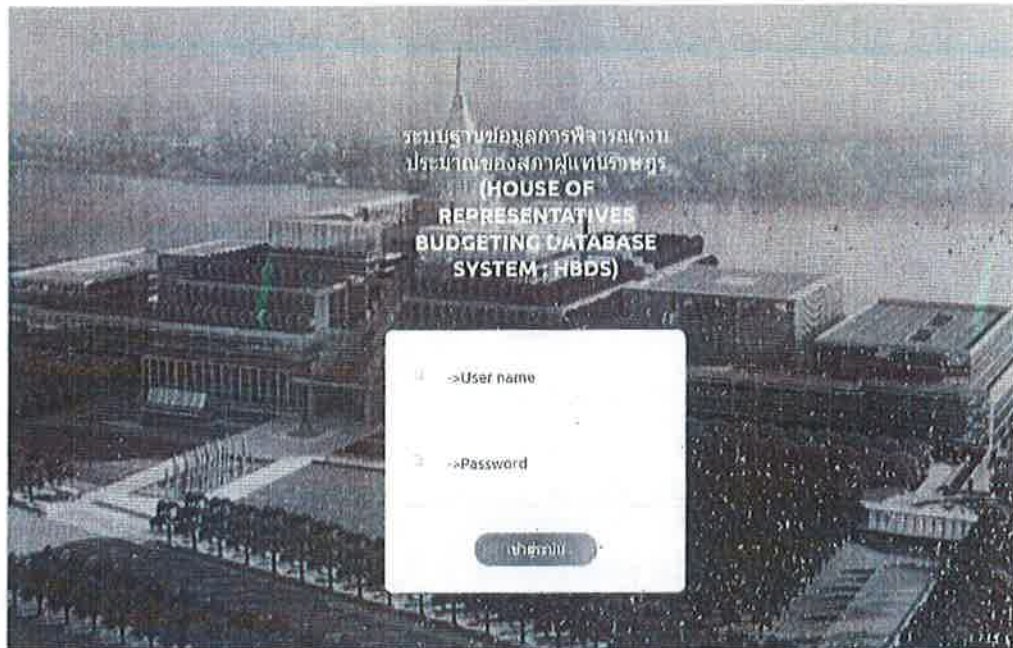
องค์การปกครองส่วนท้องถิ่น

กลุ่มงานคณะกรรมการวิสามัญพิจารณาร่างพระราชบัญญัติ
งบประมาณรายจ่ายประจำปี สำนักคณะกรรมการ อ

คู่มือสำหรับการจัดส่งเอกสารชี้แจงงบประมาณ
ผ่านระบบฐานข้อมูลการพิจารณางบประมาณของสภาผู้แทนราษฎร

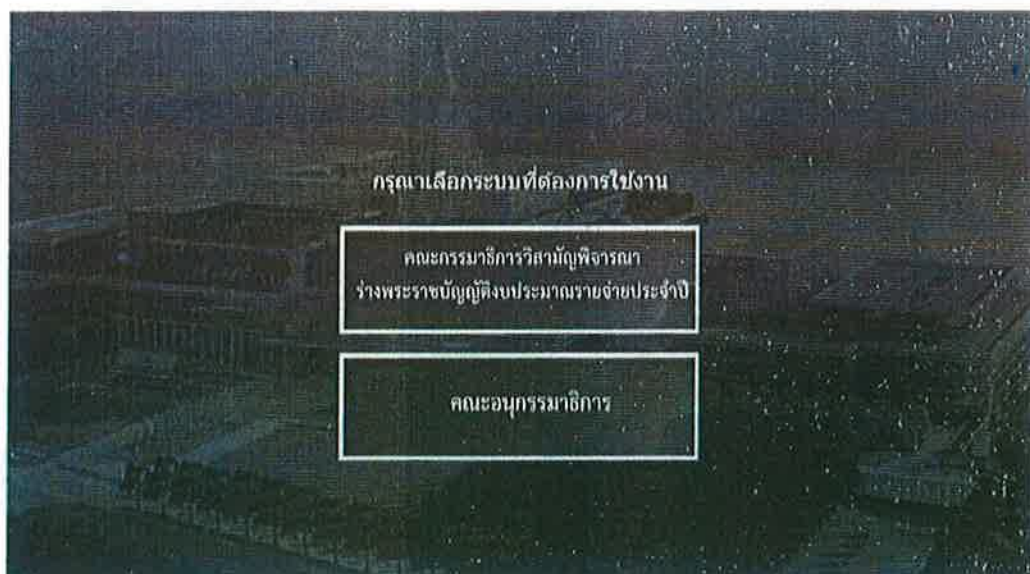
๑. ดำเนินการ Login เข้าสู่ระบบนำเข้าข้อมูลงบประมาณ (สำหรับหน่วยงาน)

<https://bg.parliament.go.th/Budget/index.php> ด้วยรหัสผู้ใช้ (Username) และรหัสผ่าน (Password) ที่กำหนดให้ และกดปุ่ม “เข้าสู่ระบบ”

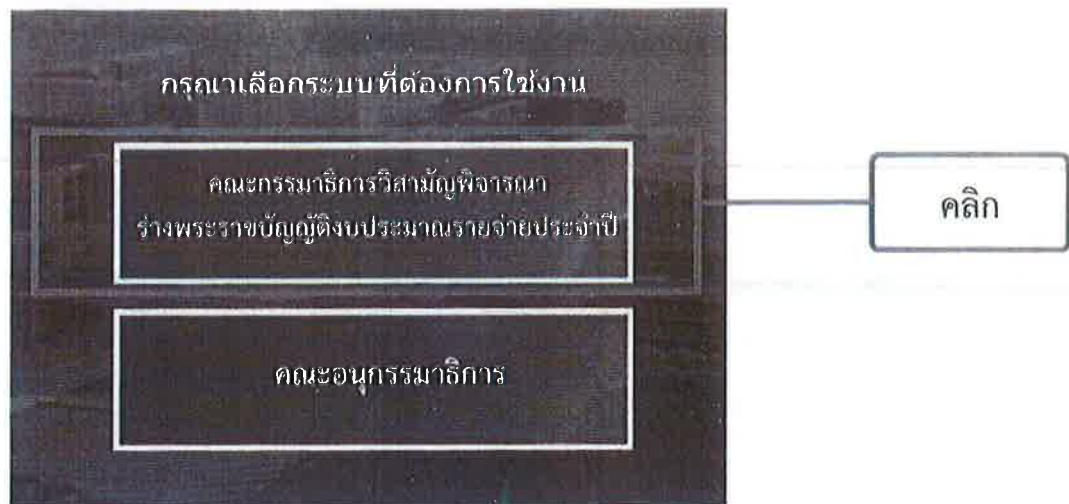


****หมายเหตุ :** เพื่อความถูกต้องในการระบุรหัสผู้ใช้ (Username) และรหัสผ่าน (Password) ให้ใช้วิธี คัดลอก (copy) และ วาง (paste)

๒. ปรากฏหน้า “กรุณาเลือกระบบที่ต้องการใช้งาน”



๓. เลือก “คณะกรรมการวิสามัญพิจารณาร่างพระราชบัญญัติงบประมาณรายจ่ายประจำปี”



๔. ปรากฏหน้า “การนำส่งไฟล์งบประมาณเสนอต่อคณะกรรมการวิสามัญพิจารณาร่างพระราชบัญญัติงบประมาณรายจ่ายประจำปี”

๔.๑ กดปุ่ม “เลือกไฟล์” โดยไฟล์ที่ต้องนำส่งประกอบด้วย

- ๑) หนังสือนำเสนอ
- ๒) วัตถุทัศน์ (กำหนดให้ส่งในรูปแบบ QR code หรือ Link เท่านั้น)
- ๓) เอกสารประกอบการชี้แจง และเอกสารที่คณะกรรมการขอเพิ่มเติมก่อนหน่วยงานเข้าชี้แจง
- ๔) เอกสารที่คณะกรรมการขอเพิ่มเติมภายหลังหน่วยงานผ่านการชี้แจง (ถ้ามี)

****หมายเหตุ :** สามารถอัปโหลดได้เฉพาะไฟล์ PDF, Word, Excel, PowerPoint ขนาดไฟล์ไม่เกิน 40 MB ต่อไฟล์ เท่านั้น

๔.๒ เมื่อแนบไฟล์สำเร็จแล้ว กดปุ่ม “นำส่งไฟล์”

แนบไฟล์นำเสนอ

สามารถแนบไฟล์ได้เฉพาะประเภท PDF, Word, Excel, PowerPoint ขนาดไฟล์ไม่เกิน 40 MB ต่อไฟล์ และชื่อไฟล์ยาวไม่เกิน 85 ตัวอักษร

เอกสารประกอบ...ขอเพิ่มเติม.pdf

๔.๓ ปราบกฏหน้าจอการแจ้งเตือน นำส่งไฟล์เสร็จสมบูรณ์ กดปุ่ม “OK”



๕. หากต้องการแก้ไขไฟล์ที่นำส่งมาแล้ว ให้กดปุ่ม “ลบ” ไฟล์เดิม และส่งไฟล์ใหม่ โดยใช้ชื่อไฟล์เดิม พร้อมระบุวันที่ที่แก้ไข เช่น หนังสือนำส่ง (แก้ไข วัน-เดือน-ปี)

การนำส่งไฟล์งบประมาณเสนอต่อคณะกรรมการกฤษฎีกาพิจารณาการร่างพระราชบัญญัติงบประมาณรายจ่ายประจำปี

หน่วยงาน : องค์การบริหารส่วนจังหวัดพระนครศรีอยุธยา

ออกจากระบบ

ข้อมูลการนำส่งไฟล์งบประมาณ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2569

ลำดับ	ชื่อไฟล์	ขนาดไฟล์(MB)	วันที่นำส่ง	ลบ
1	1. หนังสือนำส่ง.pdf	0.19	29-04-2568 : 16:00:05 น.	ลบ
2	2. ฎีกาฉบับ.pdf	0.22	29-04-2568 : 16:00:16 น.	ลบ
3	3. เอกสารประกอบการชี้แจงและเอกสารที่คณะกรรมการพิจารณาการขอเพิ่มเติม.pdf	0.19	29-04-2568 : 16:00:57 น.	ลบ
4	4. เอกสารขอเพิ่มเติมภายหลังหน่วยงานส่วนการชี้แจง (ถ้ามี).pdf	0.19	29-04-2568 : 16:01:14 น.	ลบ

ข้อมูลการนำส่งไฟล์งบประมาณ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2569

ลำดับ	ชื่อไฟล์	ขนาดไฟล์(MB)	วันที่นำส่ง	ลบ
1	หนังสือนำส่ง (แก้ไข 30 เม.ย. 68).pdf	0.19	29-04-2568 : 15:51:51 น.	ลบ
2	ฎีกาฉบับ.pdf	0.22	29-04-2568 : 15:52:01 น.	ลบ
3	เอกสารประกอบการชี้แจงและเอกสารที่คณะกรรมการพิจารณาการขอเพิ่มเติม.pdf	0.19	29-04-2568 : 15:53:29 น.	ลบ
4	เอกสารขอเพิ่มเติมภายหลังหน่วยงานส่วนการชี้แจง (ถ้ามี).pdf	0.19	29-04-2568 : 15:53:49 น.	ลบ

๖. เมื่อดำเนินการนำส่งข้อมูลเรียบร้อยแล้ว ให้กดปุ่ม “ออกจากระบบ”

การนำส่งไฟล์งบประมาณเสนอต่อคณะกรรมการวิสามัญพิจารณาร่างพระราชบัญญัติงบประมาณรายจ่ายประจำปี

หน่วยงาน : องค์การบริหารส่วนจังหวัดพระนครศรีอยุธยา

ออกจากระบบ

ข้อมูลการนำส่งไฟล์งบประมาณ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2569

ลำดับ	ชื่อไฟล์	ขนาดไฟล์(MB)	วันที่นำส่ง	คน
1	หนังสือนำส่ง.pdf	0.19	29-04-2568 : 16:00:05 น.	คน
2	วิธีคำนวณ.pdf	0.22	29-04-2568 : 16:00:16 น.	คน
3	เอกสารประกอบการชี้แจงและเอกสารที่คณะกรรมการพิจารณาขอเพิ่มเงิน.pdf	0.19	29-04-2568 : 16:00:57 น.	คน
4	เอกสารขอเพิ่มเติมภายหลังแผน ราชการสำนักงานการชี้แจง (ถ้ามี).pdf	0.19	29-04-2568 : 16:01:14 น.	คน

ชื่อผู้ใช้ (Username) และรหัสผ่าน (Password)
สำหรับองค์การบริหารส่วนจังหวัด



<https://1drv.ms/b/s!Aj729ghOqbFRjOsMCOiigsarpr6RUw?e=fXvxpD>

(กดที่ลิงก์หรือสแกน QR Code)

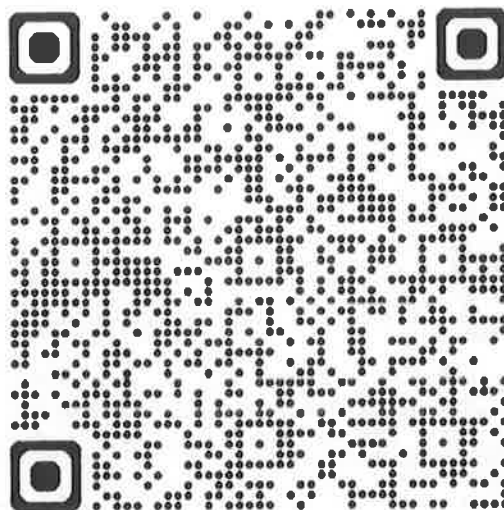
ชื่อผู้ใช้ (Username) และรหัสผ่าน (Password)
สำหรับเทศบาลนคร



<https://1drv.ms/b/s!Aj729ghOqbFRjOsNBVH3gxy8Yz6xLw?e=bD9o4l>

(กดที่ลิงก์หรือสแกน QR Code)

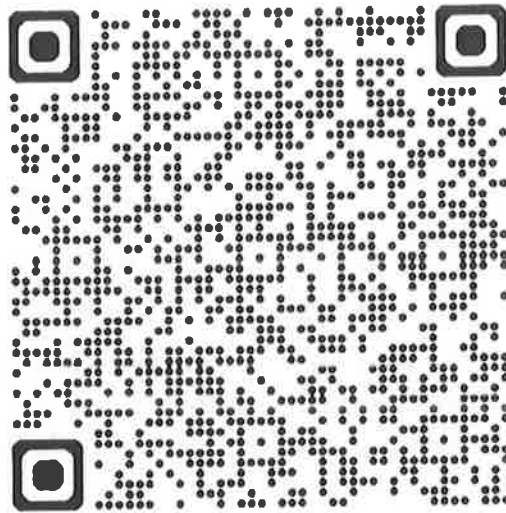
ชื่อผู้ใช้ (Username) และรหัสผ่าน (Password)
สำหรับเทศบาลเมือง



<https://1drv.ms/b/s!Aj729ghOqbFRjOsPCJ6yRLvWD8pl1A?e=WHvIk6>

(กดที่ลิงก์หรือสแกน QR Code)

ชื่อผู้ใช้ (Username) และรหัสผ่าน (Password)
สำหรับเทศบาลตำบล



https://1drv.ms/b/s!Aj729ghOqbFRjOsO3TNu_USr9XQwPQ?e=HjhbCD

(กดที่ลิงก์หรือสแกน QR Code)