

ที่ ขย ๐๐๒๓.๕/๔๔๓



สำนักงานส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น
จังหวัดเชียงใหม่ ศาลากลางจังหวัดเชียงใหม่
ถนนบริวารการ ขย ๕๖๐๐๐

อบต.นายางลักษ์ / ๒๕๖๓
เลขที่รับ ๑๓๐๓/๒๕๖๓
วันที่ ๗ พ.ค. ๒๕๖๓
เวลา ๑๕:๕๐

๑๗ เมษายน ๒๕๖๓

เรื่อง ขอความอนุเคราะห์ประชาสัมพันธ์ และขอเชิญส่งบุคลากรสมัครเข้าร่วมโครงการฝึกอบรมหลักสูตร
“โครงการพัฒนาประสิทธิภาพในการจัดทำงบประมาณรายจ่ายประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๔ การตั้งงบประมาณ
รายจ่ายประจำปี ตามรูปแบบจำแนกงบประมาณและการโอน เปลี่ยนแปลง การแก้ไขคำชี้แจงงบประมาณ การ
อุดหนุนงบประมาณให้หน่วยงานอื่น และแนวทางการบริหารงบประมาณ การใช้จ่ายงบกลาง เงินสะสมในการ
ช่วยเหลือผู้ประสบภัย อักศิกภัย อุทกภัยและการจัดหาพัสดุเพื่อการจัดบริการสาธารณะ กิจกรรมสาธารณะ
และช่วยเหลือประชาชนในท้องถิ่น ”

เรียน นายกองค์การบริหารส่วนจังหวัดเชียงใหม่ นายกเทศมนตรีเมืองเชียงใหม่ และท้องถิ่นอำเภอ ทุกอำเภอ

สิ่งที่ส่งมาด้วย สำเนาหนังสือมหาวิทยาลัยราชภัฏเทพสตรี ที่ อว ๐๖๒๘/ว ๑๒๖๘ จำนวน ๑ ชุด
ลงวันที่ ๒๘ มีนาคม ๒๕๖๓

ด้วยมหาวิทยาลัยราชภัฏเทพสตรี ได้จัดทำโครงการฝึกอบรมหลักสูตร “โครงการพัฒนา
ประสิทธิภาพในการจัดทำงบประมาณรายจ่ายประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๔ การตั้งงบประมาณรายจ่ายประจำปี
ตามรูปแบบจำแนกงบประมาณและการโอน เปลี่ยนแปลง การแก้ไขคำชี้แจงงบประมาณ การอุดหนุนงบประมาณ
ให้หน่วยงานอื่น และแนวทางการบริหารงบประมาณ การใช้จ่ายงบกลาง เงินสะสมในการช่วยเหลือผู้ประสบ
ภัย อักศิกภัย อุทกภัยและการจัดหาพัสดุเพื่อการจัดบริการสาธารณะ กิจกรรมสาธารณะ และช่วยเหลือประชาชน
ในท้องถิ่น ” โดยมีวัตถุประสงค์เพื่อให้บุคลากรขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น มีความรู้ ความเข้าใจ เกี่ยวกับการ
จัดทำงบประมาณ การโอน การเปลี่ยนแปลงงบประมาณ และการแก้ไขคำชี้แจงรายละเอียดงบประมาณ
รวมถึงรูปแบบและการจำแนกประเภทรายรับ รายจ่าย ตามงบประมาณรายจ่ายประจำปี และทราบเกี่ยวกับ
ระเบียบ การเบิกจ่ายเงิน การใช้จ่ายเงินสะสม ในการดำเนินการต่างๆ เพื่อลดข้อผิดพลาดในการหักทวง
การเรียกเงินคืนหรือถูกดำเนินคดีทางวินัยและทางอาญาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น โดยมีค่าลงทะเบียน
ท่านละ ๔,๕๐๐.- บาท (สี่พันห้าร้อยบาทถ้วน) ระหว่างวันที่ ๒๔ - ๒๖ มิถุนายน ๒๕๖๓ ณ เชียงคาน ริเวอร์
เมาท์เทน รีสอร์ท อำเภอเชียงคาน จังหวัดเลย รายละเอียดปรากฏตามสิ่งที่ส่งมาด้วย

สำนักงานส่งเสริมการปกครองท้องถิ่นจังหวัดเชียงใหม่พิจารณาแล้ว เห็นว่าโครงการดังกล่าว
เกิดประโยชน์ต่อองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นในเขตจังหวัดเชียงใหม่ และเพื่อให้องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น
ใช้จ่ายเงินงบประมาณในข้อบัญญัติหรือเทศบัญญัติงบประมาณรายจ่ายประจำปี ให้เป็นไปตามระเบียบ
และหนังสือสั่งการกระทรวงมหาดไทย ได้อย่างคุ้มค่า มีประสิทธิภาพ ประสิทธิผล ลดปัญหาการถูกหน่วยตรวจสอบ
หักทวง เรียกเงินคืน การถูกดำเนินคดีทางวินัย และทางอาญา ของผู้บริหารท้องถิ่นและบุคลากรท้องถิ่น

จึงเรียนมาเพื่อพิจารณา จัดส่งบุคลากรเข้ารับการอบรมตามโครงการดังกล่าว สำหรับอำเภอ
ให้แจ้งประชาสัมพันธ์ให้องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นในเขตพื้นที่ได้พิจารณาจัดส่งบุคลากรเข้ารับการอบรม
ตามโครงการดังกล่าวด้วยเช่นกัน

ขอแสดงความนับถือ

(นายบุญทรง พุฒิพัฒน์พาณิชย์)

ท้องถิ่นจังหวัดเชียงใหม่

กลุ่มงานการเงินบัญชีและการตรวจสอบ

โทร. ๐-๔๔๘๑-๓๒๕๔



ที่ อว ๐๖๒๘/ว ๑๒๖๘

มหาวิทยาลัยราชภัฏเทพสตรี
๓๒๑ ถนน นารายณ์มหาราช
ตำบลทะเลชุบศร อำเภอเมือง
จังหวัดลพบุรี ๑๕๐๐๐

๒๘ มีนาคม ๒๕๖๘

เรื่อง ขอความอนุเคราะห์ประชาสัมพันธ์ และขอเชิญบุคลากรองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น สมัครเข้าร่วมโครงการฝึกอบรมหลักสูตร “โครงการพัฒนาศักยภาพบุคลากรท้องถิ่นในการจัดทำงบประมาณรายจ่ายประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๙ การตั้งงบประมาณรายจ่ายประจำปี ตามรูปแบบจําแนกงบประมาณและการโอน เปลี่ยนแปลง การแก้ไขค่าใช้จ่ายงบประมาณ การอุดหนุนงบประมาณให้หน่วยงานอื่น และแนวทางการบริหารงบประมาณ การใช้จ่ายงบกลาง เงินสะสมในการช่วยเหลือผู้ประสบภัย อัคคีภัย อุทกภัยและการจัดหาพัสดุเพื่อการจัดบริการสาธารณะ กิจกรรมสาธารณะ และช่วยเหลือประชาชนในท้องถิ่น”

เรียน ท้องถิ่นจังหวัดชัยภูมิ

สิ่งที่ส่งมาด้วย ๑. รายละเอียดโครงการ
๒. กำหนดการ

จำนวน ๑ ชุด

จำนวน ๑ ชุด

ด้วยมหาวิทยาลัยราชภัฏเทพสตรี ได้จัดทำโครงการฝึกอบรม หลักสูตร “โครงการพัฒนาศักยภาพบุคลากรท้องถิ่นในการจัดทำงบประมาณรายจ่ายประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๙ การตั้งงบประมาณรายจ่ายประจำปี ตามรูปแบบจําแนกงบประมาณและการโอน เปลี่ยนแปลง การแก้ไขค่าใช้จ่ายงบประมาณ การอุดหนุนงบประมาณให้หน่วยงานอื่น และแนวทางการบริหารงบประมาณ การใช้จ่ายงบกลาง เงินสะสมในการช่วยเหลือผู้ประสบภัย อัคคีภัย อุทกภัยและการจัดหาพัสดุเพื่อการจัดบริการสาธารณะ กิจกรรมสาธารณะ และช่วยเหลือประชาชนในท้องถิ่น” โดยมีวัตถุประสงค์เพื่อให้บุคลากรขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น มีความรู้ความเข้าใจ เกี่ยวกับการจัดทำงบประมาณ การโอน การเปลี่ยนแปลงงบประมาณ และการแก้ไขค่าใช้จ่ายรายละเอียดงบประมาณ รวมถึงรูปแบบและการจําแนกประเภทรายรับ รายจ่าย ตามงบประมาณรายจ่ายประจำปี และทราบเกี่ยวกับระเบียบ การเบิกจ่ายเงิน การใช้จ่ายเงินสะสม ในการดำเนินการต่าง ๆ เพื่อลดข้อผิดพลาดในการหักหัก การเรียกเงินคืนหรือถูกดำเนินคดีทางวินัยและอาญาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น โดยมีค่าลงทะเบียนท่านละ ๔,๕๐๐.- บาท (สี่พันห้าร้อยบาทถ้วน) และได้ดำเนินการจัดฝึกอบรม ระหว่างวันที่ ๒๔ - ๒๖ มิถุนายน พ.ศ. ๒๕๖๘ ณ เชียงคาน ริเวอร์ มาท์เทน รีสอร์ท อำเภอเชียงคาน จังหวัดเลย

ในการนี้ มหาวิทยาลัยราชภัฏเทพสตรี พิจารณาเห็นว่าโครงการฯ ดังกล่าว จะเกิดประโยชน์แก่บุคลากรขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นในสังกัดของท่าน ดังนั้น จึงขอความอนุเคราะห์ประชาสัมพันธ์ และขอเชิญบุคลากรองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น สมัครเข้าร่วมโครงการฝึกอบรม ตามกำหนดวัน เวลา และสถานที่ข้างต้น รายละเอียด ปรากฏตามสิ่งที่ส่งมาด้วยนี้ ทั้งนี้ สามารถเบิกค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรมฯ ได้ตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยทุกประการ

จึงเรียนมาเพื่อโปรดพิจารณาประชาสัมพันธ์โครงการฯ และขอขอบคุณมา ณ โอกาสนี้

ขอแสดงความนับถือ



(ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.กันยา บาร์นท์)

อธิการบดีมหาวิทยาลัยราชภัฏเทพสตรี



มหาวิทยาลัยราชภัฏเทพสตรี

โทรศัพท์ : ๐๘ ๔๖๒๓ ๔๕๖

Line ID : ๐๘ ๔๖๒๓ ๔๕๖

โครงการฝึกอบรมหลักสูตร

“โครงการพัฒนาศักยภาพบุคลากรท้องถิ่นในการจัดทำงบประมาณรายจ่ายประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๔ การตั้งงบประมาณรายจ่ายประจำปี ตามรูปแบบจำแนกงบประมาณและการโอน เปลี่ยนแปลง การแก้ไขคำชี้แจงงบประมาณ การอุดหนุนงบประมาณให้หน่วยงานอื่น และแนวทางการบริหารงบประมาณ การใช้จ่ายงบกลาง เงินสะสมในการช่วยเหลือผู้ประสบภัย อัคคีภัย อุทกภัยและการจัดหาวัสดุเพื่อการจัดการบริการสาธารณะ กิจกรรมสาธารณะ และช่วยเหลือประชาชนในท้องถิ่น”

๑. หลักการและเหตุผล

พระราชบัญญัติวินัยการเงินการคลังของรัฐ พ.ศ. ๒๕๖๑ ได้กำหนดให้องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นเป็นหน่วยงานของรัฐ ซึ่งได้กำหนดตามมาตรา ๖๔ องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นต้องจัดเก็บรายได้ให้เพียงพอในการจัดทำบริการสาธารณะและ กิจกรรมสาธารณะ และมาตรา ๖๖ การจัดทำงบประมาณรายจ่ายประจำปีขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ให้พิจารณาฐานะการคลังขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ความจำเป็นที่ต้องใช้จ่ายงบประมาณ การจัดเก็บรายได้ในปีงบประมาณนั้น โดยให้ปฏิบัติตามกฎหมายว่าด้วยการจัดตั้งองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นและตามพระราชบัญญัตินี้ ซึ่งตามกฎหมายจัดตั้ง ได้กำหนดให้งบประมาณขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นให้เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ดังนั้นกระทรวงมหาดไทย จึงได้ออกระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยวิธีการงบประมาณขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๖๓ และกระทรวงมหาดไทย ได้มีหนังสือที่ มท ๐๘๐๘.๒/ว ๑๐๔๕ ลงวันที่ ๒๘ พ.ค. ๒๕๖๔ กำหนดรูปแบบจำแนกงบประมาณ และหลักเกณฑ์และอัตราค่าใช้จ่ายประกอบการพิจารณางบประมาณรายจ่ายประจำปีในลักษณะค่าใช้จ่าย วัสดุ และค่าสาธารณูปโภค รวมถึงแนวทางการพิจารณาสิ่งของที่เป็นวัสดุและครุภัณฑ์ตามหลักการจำแนกประเภทรายจ่าย ตามงบประมาณ เป็นแนวทางในการตั้งงบประมาณรายจ่ายประจำปี ตามโครงการต่าง ๆ ที่อยู่ในอำนาจหน้าที่ขององค์กร ปกครองส่วนท้องถิ่น เช่น การป้องกันระงับโรคติดต่อ การป้องกันและบรรเทาสาธารณภัย กรณีอัคคีภัย วาตภัย อุทกภัย ตลอดจนภัยอื่น ๆ และการช่วยเหลือประชาชนผู้ยากไร้ และไร้ที่พึ่ง การช่วยทุนการศึกษาเด็กนักเรียนและนักเรียนผู้ยากไร้ การตั้งงบประมาณไปอุดหนุนหน่วยงานอื่น โดยการใช้จ่ายเงินงบประมาณในข้อบัญญัติหรือเทศบัญญัติงบประมาณรายจ่าย ประจำปีขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น หรือการนำเงินสะสมที่มีอยู่ไปใช้จ่าย ก็จะต้องเป็นไปตามระเบียบ หนังสือสั่งการ กระทรวงมหาดไทยเช่น ระเบียบการเบิกจ่ายเงิน การเก็บรักษาเงิน ระเบียบที่เกี่ยวข้องกับการจัดงานหรือกิจกรรม สาธารณะ การช่วยเหลือประชาชนในท้องถิ่น เพื่อให้การใช้จ่ายเงินของท้องถิ่นเป็นไปอย่างคุ้มค่า มีประสิทธิภาพ ประสิทธิผล ลดปัญหาการถูกหน่วยตรวจสอบทักท้วง เรียกเงิน การถูกดำเนินคดีทางวินัยและทางอาญา ของผู้บริหาร ท้องถิ่น และบุคลากรท้องถิ่น

ในการนี้ มหาวิทยาลัยราชภัฏเทพสตรี จึงได้จัดทำโครงการฝึกอบรม หลักสูตร “โครงการพัฒนาศักยภาพ บุคลากรท้องถิ่นในการจัดทำงบประมาณรายจ่ายประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๔ การตั้งงบประมาณรายจ่ายประจำปี ตามรูปแบบจำแนกงบประมาณและการโอน เปลี่ยนแปลง การแก้ไขคำชี้แจงงบประมาณ การอุดหนุนงบประมาณให้ หน่วยงานอื่นและแนวทางการบริหารงบประมาณ การใช้จ่ายงบกลางเงินสะสมในการช่วยเหลือผู้ประสบภัย อัคคีภัย อุทกภัยและการจัดหาวัสดุเพื่อการจัดการบริการสาธารณะ กิจกรรมสาธารณะ และช่วยเหลือประชาชนใน ท้องถิ่น” ขึ้นมา

๒. วัตถุประสงค์/ประโยชน์

๒.๑ เพื่อให้ผู้เข้ารับการฝึกอบรมได้มีความรู้ ความเข้าใจเกี่ยวกับการจัดทำงบประมาณ การโอน การเปลี่ยนแปลง งบประมาณ และการแก้ไขคำชี้แจงรายละเอียดงบประมาณและรูปแบบและการจำแนกประเภทรายรับ รายจ่าย ตามงบประมาณรายจ่ายประจำปีขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

๒.๒ เพื่อให้ผู้เข้ารับการฝึกอบรมมีความรู้ ความเข้าใจเกี่ยวกับระเบียบ การเบิกจ่ายเงิน การใช้จ่ายเงินสะสม ในการดำเนินการต่าง ๆ เช่น การช่วยเหลือประชาชนในท้องถิ่น การตั้งงบประมาณอุดหนุนหน่วยงานอื่น การเบิก ค่าใช้จ่าย ออพร. การเบิกวัสดุเครื่องแต่งกาย และวิธีการจัดหาวัสดุ เพื่อช่วยเหลือกรณีสาธารณภัยขององค์กรปกครอง ส่วนท้องถิ่น ให้เป็นไปตามระเบียบ หนังสือสั่งการอื่นที่เกี่ยวข้องเพื่อลดข้อทักท้วง การถูกเรียกเงินคืนหรือการถูก ดำเนินการทางวินัย และอาญา

๒.๓ เพื่อให้ผู้เข้ารับการฝึกอบรม ได้รับทราบถึงปัญหา ข้อผิดพลาด บกพร่อง จากการจัดทำงบประมาณรายจ่ายประจำปีที่ผ่านมา และการเบิกจ่ายเงินงบประมาณที่มีการถูกหักทวง เรียกเงินคืน หรือถูกดำเนินคดีทางวินัยและอาญาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

๒.๔ เพื่อให้ผู้เข้ารับการฝึกอบรมได้แลกเปลี่ยนความคิดเห็นกับวิทยากรผู้ทรงคุณวุฒิ เพื่อให้ทราบถึงปัญหาและแนวทางการแก้ไขปัญหาที่เกิดขึ้นในการจัดทำงบประมาณและการใช้จ่ายงบประมาณในการจัดบริการสาธารณะตามอำนาจหน้าที่ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

๓. กลุ่มเป้าหมาย

- ๓.๑ ผู้บริหารท้องถิ่น / ผู้ช่วยผู้บริหารท้องถิ่น / สมาชิกสภาท้องถิ่น
- ๓.๒ ปลัด/รองปลัด/หัวหน้าสำนักปลัด/ผู้อำนวยการสำนัก/กอง
- ๓.๓ ข้าราชการ/พนักงานส่วนท้องถิ่น
- ๓.๓ ลูกจ้าง/พนักงานจ้าง ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

๔. ระยะเวลา/สถานที่จัดฝึกอบรม

ระหว่างวันที่ ๒๔ - ๒๖ มิถุนายน พ.ศ. ๒๕๖๘ ณ เชียงคาน ริเวอร์ เมาร์ทเทน รีสอร์ท อำเภอเชียงคาน จังหวัดเลย

๕. เนื้อหาของการฝึกอบรม

๕.๑ วิธีปฏิบัติในการจัดทำงบประมาณรายจ่ายประจำปี พ.ศ.๒๕๖๐ ตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยวิธีการงบประมาณขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.๒๕๔๑ หนังสือสั่งการที่เกี่ยวข้อง เช่น การตั้งงบประมาณให้เป็นไปตามหลักเกณฑ์และอัตราค่าใช้จ่ายประกอบการพิจารณางบประมาณรายจ่ายประจำปีในลักษณะค่าใช้จ่ายวัสดุ และค่าสาธารณูปโภค รวมถึงแนวทางการพิจารณาสิ่งของที่จะจัดเป็นวัสดุและครุภัณฑ์ตามหลักการจำแนกประเภทรายจ่ายตามงบประมาณ

๕.๒ การบริหารงบประมาณในการดำเนินงานต่างๆ การอุดหนุนหน่วยงานอื่น ตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยเงินอุดหนุนขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.๒๕๕๔ การช่วยเหลือประชาชนกรณีอัคคีภัย วาตภัย อุทกภัย และการช่วยเหลือส่งเสริมคุณภาพชีวิตผู้ยากไร้ในท้องถิ่น การเบิกค่าวัสดุเครื่องแต่งกายของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น

๕.๓ กรณีศึกษาผลการตรวจสอบของสำนักงานการตรวจเงินแผ่นดิน สำนักงานคณะกรรมการป้องกันและปราบปรามการทุจริตแห่งชาติ และคำพิพากษาศาลคดีทุจริต

๖. ค่าลงทะเบียน/ค่าใช้จ่ายเข้ารับการฝึกอบรม

๖.๑ ค่าลงทะเบียนฝึกอบรม จำนวนท่านละ ๔,๕๐๐.- บาท (สี่พันห้าร้อยบาทถ้วน) ประกอบด้วย ค่าอาหารว่าง - เครื่องดื่ม, อาหารกลางวัน, ระเบียบเอกสาร, คู่มือประกอบการบรรยายของวิทยากร, ค่าตอบแทนวิทยากร, ค่าจัดสถานที่อบรมและประกาศนียบัตร (ทั้งนี้ไม่รวมค่าพาหนะการเดินทาง ค่าที่พัก ค่าอาหารเช้า, และค่าเบี้ยเลี้ยง) สามารถเบิกได้ตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรมขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๕๗ ผู้เข้าอบรมจากส่วนราชการของกระทรวงและกรมต่าง ๆ สามารถเบิกค่าลงทะเบียนจากต้นสังกัดตามระเบียบกระทรวงการคลัง สำหรับบุคลากรองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นสามารถเบิกค่าลงทะเบียนได้ตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรมและการเข้ารับการฝึกอบรมของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๕๗ หมวด ๒ ข้อ ๒๘(๑) ส่วนค่าพาหนะ ค่าที่พักและค่าเบี้ยเลี้ยงในการเดินทางก่อนและหลังวันฝึกอบรมสามารถเบิกจ่ายจากงบประมาณต้นสังกัดของผู้เข้ารับการอบรมตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๕๘ เมื่อได้รับอนุมัติจากผู้บังคับบัญชาแล้ว

๗. การประเมินผลโครงการ

การสังเกตพฤติกรรมความสนใจ การใช้แบบสอบถามเกี่ยวกับความรู้ความเข้าใจ / ความพึงพอใจที่มีต่อการดำเนินงานฯ ทั้งนี้ ต้องมีเวลาเข้าอบรมไม่น้อยกว่าร้อยละ ๘๐ จึงจะผ่านการฝึกอบรมจากมหาวิทยาลัยราชภัฏเทพสตรี

๘. การสมัคร / การชำระค่า

๑. สมัครเข้ารับการอบรมผ่าน Google Form (กรุณากรอกใบสมัครผ่าน Google Form ก่อนการฝึกอบรม ๕ วัน)

➤ สแกน QR CODE สมัครอบรม (ด้านล่าง)



QR code สมัครเข้าอบรม



QR code ตรวจสอบรายชื่อผู้เข้าอบรม

๑๐. การชำระค่าลงทะเบียน

๑๐.๑ การชำระค่าลงทะเบียน โดยวิธีการ ดังนี้

๑๐.๑.๑) การชำระผ่านทาง ใบนำฝาก (Pay-in slip)

กรุณาชำระผ่านบัญชีออมทรัพย์ ธนาคารกรุงไทย สาขาฉะเชิงเทรา ชื่อบัญชี มหาวิทยาลัยราชภัฏเทพสตรี (เงินรายได้และผลประโยชน์จากการจัดการทรัพย์สิน) เลขที่ ๖๖๑-๑-๗๓๐๐๖-๐ และถ่ายสำเนาใบนำฝาก (Pay-in slip) พร้อมเขียน ชื่อ-สกุล /สังกัด /เบอร์ติดต่อ โดยส่งมาที่กลุ่มไลน์ (Line) เพื่อให้เจ้าหน้าที่ตรวจสอบความถูกต้อง และให้นำสำเนาหลักฐานการโอนเงินมาแสดงในวันลงทะเบียนด้วย

* กรณีโอนเงินค่าลงทะเบียนต่างธนาคาร กรุณาโอนเงินเข้าบัญชี มหาวิทยาลัยราชภัฏเทพสตรี (เงินรายได้และผลประโยชน์จากการจัดการทรัพย์สิน) เลขที่ ๖๖๑-๑-๗๓๐๐๖-๐ ก่อนวันเข้ารับการฝึกอบรมอย่างน้อย ๕ วันทำการ

๑๐.๑.๒) การชำระค่าลงทะเบียนในวันแรก (หน้างาน) ของการฝึกอบรม ผู้อบรมสามารถชำระเป็นเงินสดหรือโอนเงินชำระค่าลงทะเบียนได้

๑๐.๑.๓) การชำระค่าลงทะเบียนในวันที่สอง (หน้างาน) ของการฝึกอบรม ผู้อบรมจะสามารถชำระค่าลงทะเบียนได้เฉพาะเงินสดเท่านั้น (ขออนุญาตไม่รับเช็คทั้งสองวัน)

๑๑. ผู้รับผิดชอบโครงการ

มหาวิทยาลัยราชภัฏเทพสตรี เลขที่ ๓๒๑ ถนน นารายณ์มหาราช ตำบลทะเลชุบศร อำเภอเมืองลพบุรี จังหวัดลพบุรี ๑๕๐๐๐ โทรศัพท์สำนักงานฯ หมายเลข ๐ ๓๖๔๑ ๒๖๖๑ (สามารถติดต่อสอบถามได้ในวัน และเวลาราชการ)

ติดต่อสอบถามเพิ่มเติม

โทรศัพท์หมายเลข : ๐๘๑-๖๓๓๕๕๕

ส่งใบสมัครอบรม Line ID : ๐๘๑๖๓๓๕๕๕



กำหนดการ

โครงการฝึกอบรมหลักสูตร

“โครงการพัฒนาศักยภาพบุคลากรท้องถิ่นในการจัดทำงบประมาณรายจ่ายประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๔ การตั้งงบประมาณรายจ่ายประจำปี ตามรูปแบบจำแนกงบประมาณและการโอน เปลี่ยนแปลง การแก้ไขคำชี้แจงงบประมาณ การอุดหนุนงบประมาณให้หน่วยงานอื่น และแนวทางการบริหารงบประมาณ การใช้จ่ายงบกลาง เงินสะสมในการช่วยเหลือผู้ประสบภัย อักตึกภัย อุทกภัยและการจัดหาพัสดุ เพื่อการจัดบริการสาธารณะ กิจกรรมสาธารณะ และช่วยเหลือประชาชนในท้องถิ่น”

ระหว่างวันที่ ๒๔ - ๒๖ มิถุนายน พ.ศ. ๒๕๖๔

ณ เชียงคาน ริเวอร์ เมาร์ทเทน รีสอร์ท อำเภอเชียงคาน จังหวัดเลย

วันที่หนึ่ง (๒๔ มิถุนายน ๒๕๖๔)

เวลา ๑๓.๓๐ - ๑๖.๐๐ น.

ลงทะเบียนฝึกอบรมและรับเอกสาร

วันที่สอง (๒๕ มิถุนายน ๒๕๖๔)

เวลา ๐๙.๐๐ - ๑๖.๐๐ น.

หัวข้อที่ ๑ เรื่อง กฎหมายที่เกี่ยวข้องกับอำนาจหน้าที่ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นและการบริหารงบประมาณและการเบิกค่าใช้จ่ายในการจัดบริการสาธารณะตามอำนาจหน้าที่ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

- กฎหมายจัดตั้งอปท.
- พระราชบัญญัติกำหนดแผนและขั้นตอนการกระจายอำนาจ
- กฎหมายอื่นที่เกี่ยวข้อง เช่น พระราชบัญญัติโรคพิษสุนัขบ้า พ.ศ. ๒๕๓๕ /พระราชบัญญัติสาธารณสุข พ.ศ. ๒๕๓๕/ พระราชบัญญัติโรคติดต่อ พ.ศ. ๒๕๕๘/พระราชบัญญัติผู้สูงอายุ พ.ศ. ๒๕๔๖

หัวข้อที่ ๒ การดำเนินการเกี่ยวข้องกับการป้องกันโรคพิษสุนัขบ้าขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการจัดสวัสดิภาพสัตว์ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

- การสร้างสถานสงเคราะห์สัตว์
- การเบิกค่าอาหารสุนัข แมว
- การตรวจสุขภาพสัตว์

หัวข้อที่ ๓ แนวทางปฏิบัติในการช่วยเหลือประชาชนตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการช่วยเหลือประชาชนขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๖๖ และหนังสือชักชวนแนวทางในการช่วยเหลือประชาชนกรณีสาธารณภัย

- การช่วยเหลือประชาชนด้านสาธารณภัย
- การช่วยเหลือด้านส่งเสริมพัฒนาคุณภาพชีวิต
- การป้องกันระงับโรคติดต่อ
- การช่วยเหลือเกษตรกรผู้มีรายได้น้อย
- การช่วยเหลือประชาชนด้านอื่น ๆ
- การช่วยเหลือประชาชนกรณีสัตว์ป่า
- การตั้งงบประมาณในการช่วยเหลือประชาชน
- หลักเกณฑ์การช่วยเหลือประชาชนในแต่ละด้าน

- หลักในการใช้เงินกลาง งบประมาณ หรือเงินสะสมกรณีสาธารณภัย
- การจัดหาพัสดุเพื่อช่วยเหลือประชาชน
- การยืมเงินเพื่อช่วยเหลือประชาชน
- หนังสือตอบข้อหาหรือในการช่วยเหลือสาธารณภัย

❖ ข้อหักท้วงและข้อพึงระวังในการเบิกค่าใช้จ่ายในการช่วยเหลือประชาชน ตามระเบียบ พ.ศ. ๒๕๖๖

- ช่วยเหลือผู้ประสบภัย ไม่เป็นไปตามหลักเกณฑ์ กระบวนการค้ำ
- นำเงินกลางไปใช้ในการเยียวยาฟื้นฟูผู้ประสบภัยหลังสิ้นสุดภัย
- เยียวยาฟื้นฟูผู้ประสบภัยหลังสิ้นสุดภัย ไม่ประกาศให้ประชาชนที่ประสงค์ขอรับการช่วยเหลือยื่นลงทะเบียน ไม่ประกาศรายชื่อผู้ที่ได้รับการพิจารณา ตามระเบียบ
- ช่วยเหลือผู้ประสบภัย ซึ่งไม่ใช่กรณีสาธารณภัย
- ใช้เงินสะสมฟื้นฟูเยียวยาหลังเกิดภัยไม่เป็นไปตามระเบียบและหนังสือสั่งการ

หัวข้อที่ ๔ ระเบียบ มท. ว่าด้วยรายจ่ายเกี่ยวกับทุนการศึกษาสำหรับ

นักศึกษาและการให้ความช่วยเหลือนักเรียนของ อบท. พ.ศ. ๒๕๖๑

- คำนิยาม นักเรียนและนักศึกษา
- การตั้งงบประมาณ
- หลักเกณฑ์ในการช่วยเหลือ
- อัตราค่าใช้จ่ายในการช่วยเหลือ

หัวข้อที่ ๕ ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยเงินอุดหนุนขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๕๙ และที่แก้ไขเพิ่มเติม

- การพิจารณาอำนาจหน้าที่ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น หน่วยงานที่ขอรับ เงินอุดหนุน โครงการ รายการค่าใช้จ่ายที่ขอรับ เงินอุดหนุนต่อองค์กรปกครอง ส่วนท้องถิ่น - หน่วยงานที่ขอรับ เงินอุดหนุน ได้แก่ องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ส่วนราชการ รัฐวิสาหกิจ องค์กรประชาชน องค์กรศาสนา และองค์ศาสนา พิจารณาอย่างไร ให้เป็นไปตามที่กฎหมายกำหนด
- การตั้งงบประมาณเพื่ออุดหนุนหน่วยงานที่ขอรับ
- การตั้งงบประมาณกรณีเกินร้อยละที่ระเบียบฯ กำหนด

❖ ข้อหักท้วงจากหน่วยงานที่ตรวจสอบ

หัวข้อที่ ๖ การใช้จ่ายเงินสะสม และการเปลี่ยนแปลงหรือแก้ไขรายการที่ได้รับ

อนุมัติให้ใช้จ่ายเงินสะสม ตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการรับเงิน การเบิกจ่ายเงิน การฝากเงิน การเก็บรักษาเงิน และการตรวจเงินขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๖๖

- การกันเงินโดยมีหนี้ผูกพัน /หรือกรณีไม่มีหนี้ผูกพัน
- การใช้จ่ายเงินสะสมใช้อย่างไร/กรณีใดที่ต้องบรรจุไว้ในแผนพัฒนาท้องถิ่น
- การแก้ไขเปลี่ยนแปลงเงินสะสมกรณีที่ไม่ก่อหนี้ผูกพันแล้ว

❖ ความรับผิดชอบของผู้บริหารและผู้ที่เกี่ยวข้องในการใช้จ่ายเงินสะสม
ไม่เป็นไปตามระเบียบ กรณี สตง. ทักท้วงการเบิกจ่ายไม่ถูกต้อง

- ตอบข้อซักถามของผู้เข้าอบรม -

บรรยายโดย : นางวิภา ฐุสรานนท์
อดีตผู้อำนวยการสำนักบริหารการคลังท้องถิ่น
ผู้อำนวยการกองตรวจสอบระบบบัญชีท้องถิ่น

วันที่สาม (๒๖ มิถุนายน ๒๕๖๔)

เวลา ๐๙.๐๐ - ๑๖.๐๐ น.

หัวข้อที่ ๑ ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยวิธีการงบประมาณ
ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๖๓

- การจัดทำงบประมาณรายจ่ายประจำปี ๒๕๖๔
- การตั้งงบประมาณให้เป็นไปตามหลักเกณฑ์ และอัตราค่าใช้จ่าย
ประกอบการพิจารณางบประมาณรายจ่ายประจำปีในลักษณะค่าใช้จ่าย
วัสดุ และค่าสาธารณูปโภค
- ใช้งบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณที่ล่วงแล้วไปพลางก่อน
- รายจ่ายตามแผนงาน
- การระบุประเภทของเงินนั้นในคำชี้แจง
- เงินสำรองจ่าย
- งบประมาณรายจ่ายเพิ่มเติม
- เสนอร่างงบประมาณไม่ทันภายในวันที่ ๑๕ สิงหาคม
- การโอนงบประมาณ
- การแก้ไขเปลี่ยนแปลงคำชี้แจง
- การแก้ไขเปลี่ยนแปลงคำชี้แจงเงินกัน
- การแก้ไขเปลี่ยนแปลงกรณีก่อหนี้ผูกพัน
- การก่อหนี้ผูกพันมากกว่า ๑ ปีงบประมาณ

หัวข้อที่ ๒ การจำแนกงบประมาณตามหนังสือกระทรวงมหาดไทย
ที่ มท ๐๘๐๘.๒/ว ๑๐๙๕ ลงวันที่ ๒๔ พ.ค. ๒๕๖๔

- งบกลาง
- งบบุคลากร
- งบดำเนินงาน
- งบเงินอุดหนุน
- งบรายจ่ายอื่น
- งบลงทุน
- แนวทางการพิจารณาสิ่งของที่จัดเป็นวัสดุและครุภัณฑ์ตามหลักการ
จำแนกประเภทรายจ่ายตามงบประมาณ

หัวข้อที่ ๓ การพิจารณางบประมาณรายจ่าย

- การเสนองบประมาณต่อสภา
- การพิจารณางบประมาณของสภา
- การพิจารณางบประมาณของผู้กำกับดูแล

- ตอบข้อซักถามของผู้เข้าอบรม -

บรรยายโดย : นายพงษ์ศักดิ์ กวีนันทชัย
อดีตผู้อำนวยการสำนักบริหารการคลังท้องถิ่น