



อบต.นayangกลัก  
 เลขที่รับ...มคค/๒๕๖๘  
 วันที่... ๓ ก.พ. ๒๕๖๘  
 เวลา ๑๑.๒๑

ที่ ขย ๐๐๒๓.๕/๑๒๖๔

ศาลากลางจังหวัดชัยภูมิ  
 ถนนบรรณาการ ขย ๓๖๐๐๐

๑๖๐ มกราคม ๒๕๖๘

เรื่อง โครงการประชุมเชิงปฏิบัติการผู้ปฏิบัติงานด้านบำเหน็จบำนาญข้าราชการส่วนท้องถิ่นขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘

เรียน นายอำเภอเมืองชัยภูมิ นายอำเภอเกษตรสมบูรณ์ นายอำเภอแก้งคร้อ นายอำเภอคอนสวรรค์ นายอำเภอเทพสถิต นายอำเภอบ้านแท่น และนายอำเภอหนองบัวแดง

สิ่งที่ส่งมาด้วย สำเนาหนังสือสำนักงานกองทุนบำเหน็จบำนาญข้าราชการส่วนท้องถิ่น  
 ที่ มท ๐๘๐๘.๕/ว ๓๓ ลงวันที่ ๓ มกราคม ๒๕๖๘ จำนวน ๑ ชุด

ด้วย สำนักงานกองทุนบำเหน็จบำนาญข้าราชการส่วนท้องถิ่นแจ้งว่า ได้จัดทำโครงการประชุมเชิงปฏิบัติการผู้ปฏิบัติงานด้านบำเหน็จบำนาญข้าราชการส่วนท้องถิ่นขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘ และแจ้งให้จังหวัดแจ้งองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นที่มีรายชื่อเข้ารับการอบรม ชักซ้อมแนวทางการปฏิบัติและเตรียมความพร้อมให้แก่ผู้ปฏิบัติงานด้านบำเหน็จบำนาญข้าราชการส่วนท้องถิ่นที่จะมีผู้เกษียณอายุในปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘ จำนวน ๖๔๓ แห่ง รวม ๑,๒๘๖ คน ณ โรงแรมเล็กซานเดอร์ กรุงเทพมหานคร โดยแบ่งการอบรมออกเป็น ๔ รุ่น ๆ ละ ๓ วัน

ดังนั้น เพื่อให้การดำเนินการโครงการประชุมเชิงปฏิบัติการดังกล่าว เป็นไปด้วยความเรียบร้อยและบรรลุวัตถุประสงค์ จึงขอให้อำเภอแจ้งองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นที่มีรายชื่อเข้ารับการอบรมโครงการฯ รุ่นที่ ๑ ระหว่างวันที่ ๕ - ๗ มีนาคม ๒๕๖๘ จัดส่งรายชื่อเจ้าหน้าที่ผู้ปฏิบัติงานด้านบำเหน็จบำนาญ แห่งละ ๒ คน เข้าร่วมการฝึกอบรมตามวัน เวลา และสถานที่ดังกล่าว โดยแจ้งรายชื่อผู้เข้ารับการฝึกอบรมตามแบบที่กำหนด ภายในวันที่ ๑๐ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๘ รายละเอียดปรากฏตามสิ่งที่ส่งมาด้วย

จึงเรียนมาเพื่อพิจารณา

- เรียน นายก อบต.นayangกลัก
- เพื่อโปรดทราบ/พิจารณา
  - เห็นควรจึงให้
  - สำนักปลัด  กองช่าง  กองคลัง
  - กองสวัสดิการสังคม  กองการศึกษา
  - กองสาธารณสุข
  - อื่นๆ... *สำนักงานปลัด อบต.*

*[Signature]*  
 (นางสาวอ้อนจันทร์ เคนเหลื่อม)

นักทรัพยากรบุคคลชำนาญการ รักษาการแทน  
 ขอแสดงความนับถือ หัวหน้าสำนักปลัด อบต.

*[Signature]*  
 (นายบัลลังก์ ไวทย์ศิริ)

รองผู้ว่าราชการจังหวัด ปฏิบัติราชการแทน (นายอนันตเดช โชตินอก)  
 ผู้ว่าราชการจังหวัดชัยภูมิ ปลัดองค์การบริหารส่วนตำบลนayangกลัก

สำนักงานส่งเสริมการปกครองท้องถิ่นจังหวัด  
 กลุ่มงานการเงินบัญชีและการตรวจสอบ  
 โทร./โทรสาร ๐-๔๔๘๑-๓๒๕๘

*[Signature]*  
 (นางลออ ศรีสุวรรณ)

รองนายกองค์การบริหารส่วนตำบลนayangกลัก รักษาการแทน  
 นายกองค์การบริหารส่วนตำบลนayangกลัก

"กำเนิดแม่น้ำชี สดุดีพญาแลผู้กล้า ปรากฏ์เป็นสง่า ล้ำค่าพระธาตุชัยภูมิ  
 สมบูรณ์ป่าเขาสรรพสัตว์ เด่นชัดลายผ้าไหม ดอกกระเจียวงามสื่อไกล อารยธรรมไทยทวารวดี"



ที่ มท ๐๘๐๘.๕/ว ๓๓๓

สำนักงานส่งเสริมการปกครอง
ท้องถิ่นจังหวัดชัยภูมิ
รับเลขที่ ๑๙๖
ลงวันที่ ๗ ม.ค. ๒๕๖๘
เวลา

สำนักงานกองทุนบำเหน็จบำนาญข้าราชการ  
ส่วนท้องถิ่น กรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น  
ถนนนครราชสีมา เขตดุสิต กทม. ๑๐๓๐๐

๗ มกราคม ๒๕๖๘

เรื่อง โครงการประชุมเชิงปฏิบัติการผู้ปฏิบัติงานด้านบำเหน็จบำนาญข้าราชการส่วนท้องถิ่นขององค์กรปกครอง  
ส่วนท้องถิ่น ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘

กลุ่มงานการเงินบัญชีและสารบรรณ
เลขที่ ๕
๗ ม.ค. ๒๕๖๘
วันที่ จำนวน ๑ ฉบับ

เรียน ผู้ว่าราชการจังหวัด ทุกจังหวัด (ยกเว้น จังหวัดระนอง)

- สิ่งที่ส่งมาด้วย
๑. ตารางกำหนดการโครงการประชุมเชิงปฏิบัติการ
  ๒. บัญชีรายชื่อองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ที่เข้าร่วมโครงการฯ รุ่นที่ ๑ - รุ่นที่ ๔ จำนวน ๑ ชุด
  ๓. ช่องทางการแจ้งรายชื่อผู้เข้าร่วมโครงการฯ จำนวน ๑ ฉบับ
  ๔. รายละเอียดการจองห้องพักโรงแรมฯ จำนวน ๑ ชุด

ด้วยสำนักงานกองทุนบำเหน็จบำนาญข้าราชการส่วนท้องถิ่น ได้จัดทำโครงการประชุมเชิงปฏิบัติการผู้ปฏิบัติงานด้านบำเหน็จบำนาญข้าราชการส่วนท้องถิ่นขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘ เพื่อเป็นการซักซ้อมแนวทางการปฏิบัติและเตรียมความพร้อมให้แก่ผู้ปฏิบัติงานด้านบำเหน็จบำนาญข้าราชการส่วนท้องถิ่นที่จะมีผู้เกษียณอายุในงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘ จำนวน ๖๔๓ แห่ง รวม ๑,๒๘๖ คน ณ โรงแรมเล็กซานเดอร์ กรุงเทพมหานคร โดยแบ่งการฝึกอบรมออกเป็น ๔ รุ่น ระยะเวลาในการฝึกอบรมรุ่นละ ๓ วัน รายละเอียดปรากฏตามสิ่งที่ส่งมาด้วย ๑

ในการนี้ เพื่อให้การดำเนินการโครงการประชุมเชิงปฏิบัติการดังกล่าว เป็นไปด้วยความเรียบร้อย และบรรลุวัตถุประสงค์ ขอความร่วมมือให้จังหวัดแจ้งองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นที่มีรายชื่อ ตามสิ่งที่ส่งมาด้วย ๒ จัดส่งรายชื่อเจ้าหน้าที่ผู้ปฏิบัติงานด้านบำเหน็จบำนาญ แห่งละ ๒ คน เข้าร่วมการฝึกอบรมตามวัน เวลา และสถานที่ดังกล่าว โดยสำนักงานกองทุนบำเหน็จบำนาญข้าราชการส่วนท้องถิ่นจะเป็นผู้รับผิดชอบค่าอาหาร ค่าอาหารว่างและเครื่องดื่ม ตลอดจนการฝึกอบรม สำหรับค่าเบี้ยเลี้ยง ค่าเช่าที่พัก และค่าพาหนะ ให้ผู้เข้ารับการฝึกอบรมเบิกค่าใช้จ่ายจากต้นสังกัด โดยขอให้แจ้งรายชื่อผู้เข้ารับการฝึกอบรม ตามสิ่งที่ส่งมาด้วย ๓ ภายในวันที่ ๑๐ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๘ กรณีผู้เข้ารับการฝึกอบรมประสงค์จะเข้าพัก ณ โรงแรมที่จัดฝึกอบรม ให้แจ้งสำรองห้องพักล่วงหน้ากับโรงแรมโดยตรง ตามสิ่งที่ส่งมาด้วย ๔ ทั้งนี้ สามารถดาวน์โหลดรายละเอียดเพิ่มเติมได้ทางเว็บไซต์ [www.dla.go.th](http://www.dla.go.th) หรือ QR Code ท้ายหนังสือฉบับนี้

จึงเรียนมาเพื่อโปรดพิจารณา

ขอแสดงความนับถือ

(นายอนุชา โมกขะสี) (ชื่อ)

อธิบดีกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น

ประธานอนุกรรมการดำเนินการกองทุนบำเหน็จบำนาญข้าราชการส่วนท้องถิ่น



สำนักบริหารการคลังท้องถิ่น

กลุ่มงานบำเหน็จบำนาญและสวัสดิการ

โทร ๐-๒๒๔๑-๙๐๖๗-๖๙ ต่อ ๓๐๑-๓๑๐

โทรสาร ๐-๒๒๔๑-๘๕๐๙-๑๐

ตารางกำหนดการโครงการประชุมเชิงปฏิบัติการผู้ปฏิบัติงานด้านบ้านผู้ป่วยข้าราชการส่วนท้องถิ่น  
ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๕  
ณ โรงแรมเอ็กโซนาเตอร์ กรุงเทพมหานคร

วันที่	๐๘.๐๐ - ๐๙.๐๐ น.	๐๙.๐๐ - ๑๒.๐๐ น.	๑๒.๐๐ - ๑๔.๐๐ น.	๑๔.๐๐ - ๑๖.๐๐ น.	๑๖.๐๐ - ๑๘.๐๐ น.
วันที่ ๑	ลงทะเบียน - พิธีเปิด และมอบนโยบาย โดยผู้บริหาร สอ.	อภิปรายความรู้เบื้องต้นเกี่ยวกับ บ้านผู้ป่วยข้าราชการส่วนท้องถิ่น	อภิปรายความรู้เบื้องต้นเกี่ยวกับกฎหมาย บ้านผู้ป่วยข้าราชการส่วนท้องถิ่น - บ้านผู้ป่วยนอก - เงินช่วยค่าครองชีพผู้รับบำนาญ (ช.ค.บ.) - บ้านผู้ป่วยนอกพิเศษ - เงินบำเหน็จทดแทนและเงินช่วยเหลือ - เงินบำเหน็จดำรงชีพ - การนำอายุราชการ - เงินเพิ่มจากเงินบำนาญปกติร้อยละ ๒๕	อภิปรายสิทธิคน พ.ร.บ.บ้านผู้ป่วยข้าราชการส่วนท้องถิ่น - บ้านผู้ป่วยนอก - เงินช่วยค่าครองชีพผู้รับบำนาญ (ช.ค.บ.) - บ้านผู้ป่วยนอกพิเศษ - เงินบำเหน็จทดแทนและเงินช่วยเหลือ - เงินบำเหน็จดำรงชีพ - การนำอายุราชการ - เงินเพิ่มจากเงินบำนาญปกติร้อยละ ๒๕	ความรู้เกี่ยวกับวิธีการส่งเงินสมทบ ก.บ.ท. และงบประมาณที่ใช้สำหรับการจ่าย บำเหน็จบ้านผู้ป่วยข้าราชการส่วนท้องถิ่น
วันที่ ๒		๐๙.๐๐ - ๑๒.๐๐ น. แบ่งกลุ่มฝึกปฏิบัติคำนวณบ้านผู้ป่วย เงินบำเหน็จดำรงชีพ เงินเพิ่มจากเงินบำนาญปกติร้อยละ ๒๕ เงินช่วยค่าครองชีพผู้รับบำนาญ (ช.ค.บ.) เงินบำเหน็จทดแทนและเงินช่วยเหลือ และการนำอายุราชการ	๑๙.๐๐ - ๑๒.๐๐ น.	๑๓.๐๐ - ๑๘.๐๐ น. แบ่งกลุ่มฝึกปฏิบัติคำนวณบ้านผู้ป่วย เงินบำเหน็จดำรงชีพ เงินเพิ่มจากเงินบำนาญปกติร้อยละ ๒๕ เงินช่วยค่าครองชีพผู้รับบำนาญ (ช.ค.บ.) เงินบำเหน็จทดแทนและเงินช่วยเหลือ และการนำอายุราชการ	
วันที่ ๓		๐๙.๐๐ - ๑๒.๐๐ น. ความรู้เกี่ยวกับบ้านผู้ป่วยข้าราชการส่วนท้องถิ่น ของหน่วยการบริหารราชการส่วนท้องถิ่น	๑๓.๐๐ - ๑๕.๐๐ น.	๑๕.๐๐ - ๑๗.๐๐ น. ความรู้เกี่ยวกับขั้นตอน และเอกสารยื่นขอรับ เงินบำเหน็จบ้านผู้ป่วยข้าราชการส่วนท้องถิ่น	

หมายเหตุ

- กำหนดการสามารถเปลี่ยนแปลงได้ตามความเหมาะสม
- การแต่งกายชุดผ้าไทยประจำท้องถิ่น หรือชุดสุภาพ
- อาหารว่าง (เช้า) ระหว่างเวลา ๑๐.๓๐ - ๑๐.๔๕ น.  
(บ่าย) ระหว่างเวลา ๑๔.๓๐ - ๑๔.๔๕ น.
- อาหารเย็น ระหว่างเวลา ๑๘.๐๐ - ๑๘.๓๐ น.

- รุ่นที่ ๑ ระหว่างวันที่ ๕ - ๗ มีนาคม ๒๕๖๕
- รุ่นที่ ๒ ระหว่างวันที่ ๑๒ - ๑๔ มีนาคม ๒๕๖๕
- รุ่นที่ ๓ ระหว่างวันที่ ๑๙ - ๒๑ มีนาคม ๒๕๖๕
- รุ่นที่ ๔ ระหว่างวันที่ ๒ - ๔ เมษายน ๒๕๖๕

เวลา ๑๘.๐๐ น. รับประทานอาหารเย็น

เวลา ๑๒.๐๐ - ๑๓.๐๐ น. พักรับประทานอาหารกลางวัน

(ต่อ)

บัญชีรายชื่อ อบท. ที่เข้ารับการอบรมโครงการประชุมเชิงปฏิบัติการผู้ปฏิบัติงานด้านบำเหน็จบำนาญ  
ข้าราชการส่วนท้องถิ่นขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘

ลำดับที่	รุ่นที่	จังหวัด	อำเภอ	สังกัด	จำนวนผู้เข้าอบรม
๑	๑	ชัยภูมิ	เกษตรสมบูรณ์	อบต. หนองข่า	๒
๒	๑	ชัยภูมิ	แก้งคร้อ	อบต. ท่ามะไฟหวาน	๒
๓	๑	ชัยภูมิ	แก้งคร้อ	อบต. หลุบคา	๒
๔	๑	ชัยภูมิ	คอนสวรรค์	อบต. คอนสวรรค์	๒
๕	๑	ชัยภูมิ	เทพสถิต	อบต. บ้านไร่	๒
๖	๑	ชัยภูมิ	บ้านแท่น	อบต. สระพัง	๒
๗	๑	ชัยภูมิ	บ้านแท่น	อบต. สามสวน	๒
๘	๑	ชัยภูมิ	เมืองชัยภูมิ	อบต. นาเสียว	๒
๙	๑	ชัยภูมิ	เมืองชัยภูมิ	อบต. โนนสำราญ	๒
๑๐	๑	ชัยภูมิ	เมืองชัยภูมิ	อบต. บ้านเล่า	๒
๑๑	๑	ชัยภูมิ	หนองบัวแดง	อบต. คูเมือง	๒
		ชัยภูมิ ผลรวม			๒๒

## ช่องทางการแจ้งรายชื่อ

ผู้เข้าร่วมโครงการประชุมเชิงปฏิบัติการผู้ปฏิบัติงาน  
ด้านบำเหน็จบำนาญข้าราชการส่วนท้องถิ่นขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น  
ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘  
ณ โรงแรมเล็กซานเดอร์ กรุงเทพมหานคร



- กำหนดให้ อปท. บันทึกรายชื่อผู้เข้ารับการอบรมฯ ได้ทาง QR Code นี้ ภายในวันที่ ๑๐ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๘ กรุณาตรวจสอบรุ่นให้ถูกต้อง ตรงตามสิ่งที่ส่งมาด้วย ๒ เท่านั้น (โดยไม่สามารถเปลี่ยนแปลงรุ่นได้)
  - ค่าอาหารกลางวัน อาหารเย็น อาหารว่าง และเครื่องดื่ม ทางโครงการฯ เป็นผู้ออกค่าใช้จ่าย
  - ค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการ ค่าเบี้ยเลี้ยง ค่าเช่าที่พัก ค่าพาหนะ ให้ผู้เข้าอบรมฯ เบิกจากต้นสังกัด
  - สิ่งที่ควรนำมาวันอบรมเพื่อใช้ในการแบ่งกลุ่มฝึกปฏิบัติคำนวณบำเหน็จบำนาญ
    - เครื่องคิดเลขแบบพกพา
    - สำเนาบัตรประวัติ (ก.พ.๗) กรณีที่มีผู้เกษียณอายุในปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘ จำนวน ๑-๒ ตัวอย่าง (ถ้ามี)
  - สำหรับ อปท. นอกเหนือกลุ่มเป้าหมาย ตามสิ่งที่ส่งมาด้วย ๒ ที่สนใจเข้าร่วมโครงการฯ ดังกล่าว สามารถติดต่อขอเพิ่มเติมรายชื่อเพื่อเข้ารับการอบรม ได้ที่สำนักงาน ก.บ.ท. โดยตรง
- \* หากมีข้อสงสัยกรุณาสอบถาม ทางโทรศัพท์หมายเลข ๐-๒๒๔๑-๙๐๖๗-๖๙ ต่อ ๓๐๑-๓๑๐



ALEXANDER HOTEL  
BANGKOK

รายละเอียดการจองห้องพักโรงแรมอเล็กซานเดอร์  
สำหรับผู้เข้าร่วมสัมมนาโครงการ

ประเภทและราคาห้องพัก

- พัก 1-2 ท่าน หนึ่งเตียงใหญ่ หรือ สองเตียง 1,400 บาทต่อคืน รวมอาหารเช้า
- พัก 3 ท่าน เพิ่มเตียงเสริม 2,000 บาทต่อคืน รวมอาหารเช้า

\*\* ราคานี้ต้องเข้าพักครบตามวันสัมมนาเท่านั้น (เฉพาะโครงการสัมมนาที่ไม่ประสงค์เข้าพักกับทางโรงแรม) \*\*  
\*\* กรุณาตรวจสอบห้องว่างกับทางโรงแรมก่อนทำการจอง \*\*

การสำรองห้องพัก รบกวนทำการชำระค่าห้องพัก 1 ห้องต่อคืน หรือชำระยอดรวมทั้งหมด

ชื่อบัญชี : บริษัท อเล็กซานเดอร์โฮเทล จำกัด

บัญชี : ธนาคารกรุงเทพ

เลขบัญชี : 133-3-11969-9

ช่องทางติดต่อสอบถามเพิ่มเติม หรือ ส่งเอกสารการจองห้องพัก ดังนี้



02-715-8888 , 081-559-7532



@alexanderhotelbkk



alexanderbkk3@gmail.com

ชื่อโครงการ..... รุ่นที่.....

เข้าพักวันที่..... ออกวันที่..... เดือน..... พ.ศ. ....

หนึ่งเตียงใหญ่ จำนวน.....ห้อง     สองเตียง จำนวน.....ห้อง     พัก 3 ท่าน (เสริมเตียง)  
จำนวน.....ห้อง

ชื่อ-สกุลผู้เข้าพัก..... เบอร์โทร.....

ชื่อหน่วยงาน..... ตำบล.....

อำเภอ..... จังหวัด.....

เลขประจำตัวผู้เสียภาษีหน่วยงาน.....

\*\*หากทำการโอนเงินเรียบร้อยแล้ว กรุณาส่งเอกสารใบจองและหลักฐานการโอนเงิน หรือแนบสลิปจากแอฟ  
ธนาคารกลับมาที่ช่องทาง LINE หรือ E-mail เพื่อทำการจองห้องพัก

\*\*กรณีต้องการใบกำกับภาษี กรุณาเตรียมที่อยู่หน่วยงานและเลขประจำตัวผู้เสียภาษีหน่วยงานของท่านมา  
ในวันที่เข้าพักด้วยนะคะ