

อบต.นายกปลัด
เลขที่รับ. กททศ ๒๕๖๗
วันที่ ๑๙ ธ.ค. ๒๕๖๗
เวลา ๑๕.๓๑



ที่ ชย ๑๓๑๘/๒๕๖๗

ที่ว่าการอำเภอเทพสถิต
ถนนสุนทรารายณ์ ชย ๓๖๒๓๐

๑๙ ธันวาคม ๒๕๖๗

เรื่อง การสำรวจพื้นที่ว่างเปล่าที่มีความต้องการใช้น้ำ

เรียน นายกเทศมนตรีตำบลเทพสถิต นายกองค้การบริหารส่วนตำบล ทุกแห่ง

- สิ่งที่ส่งมาด้วย ๑. แบบสรุปรายงานพื้นที่ว่างเปล่า จำนวน ๑ ฉบับ
- ๒. แบบสรุปแผนดำเนินกิจกรรมกำจัดวัชพืชกีดขวางทางน้ำ (ผักตบชวา) จำนวน ๑ ฉบับ

ด้วยศูนย์อำนวยการจิตอาสาพระราชทานจังหวัดชัยภูมิแจ้งว่า ได้รับแจ้งจากศูนย์อำนวยการจิตอาสาพระราชทาน ภาค ๒ ว่า ขอให้ดำเนินการสำรวจข้อมูลพื้นที่ว่างเปล่าที่มีความต้องการใช้น้ำ ดังนี้

- ๑. สำรวจพื้นที่ว่างเปล่าของหน่วยงานราชการในพื้นที่ที่มีความต้องการใช้น้ำ หรือแห้งแล้ง เพื่อพิจารณาขอจัดทำพื้นที่กักเก็บน้ำ สำหรับใช้บรรเทาความเดือดร้อนของประชาชนจากสถานการณ์ภัยแล้งในพื้นที่
- ๒. สำรวจพื้นที่ว่างเปล่าของประชาชนในพื้นที่ที่มีความต้องการใช้น้ำ หรือแห้งแล้งโดยมีความประสงค์/ความสมัครใจ หรือสามารถสนับสนุนพื้นที่ เพื่อจัดทำพื้นที่กักเก็บน้ำ สำหรับใช้ประโยชน์ส่วนรวมของประชาชนในพื้นที่นั้นๆ โดยหากมีพื้นที่ตามข้อ ๑ และ ๒ จะมีการสนับสนุนการดำเนินการต่อไป
- ๓. สำรวจพื้นที่และแผนการจัดกิจกรรมกำจัดวัชพืชกีดขวางทางน้ำ (ผักตบชวา) ทั้งที่ได้รับงบประมาณ และไม่มงบประมาณสนับสนุนในพื้นที่จังหวัด และห้วงที่จะดำเนินกิจกรรม เพื่อพิจารณาสนับสนุนกำลังพลจิตอาสา ๙๐๔, จิตอาสาพระราชทาน และประชาชนจิตอาสาเข้าร่วมกิจกรรม

ในการนี้ อำเภอจึงขอให้ท่านดำเนินการสำรวจข้อมูลดังกล่าว และรายงานให้อำเภอทราบภายในวันที่ ธันวาคม ๒๕๖๗ เพื่ออำเภोजักได้รวบรวมรายงานศูนย์อำนวยการจิตอาสาพระราชทานจังหวัดชัยภูมิทราบ รายละเอียดตามสิ่งที่ส่งมาด้วย

เรียน นายก อบต.นายกปลัด จึงเรียนมาเพื่อดำเนินการ

- เพื่อโปรดทราบ/พิจารณา
- เห็นควรจึงให้
- สำนักปลัด กองช่าง กองคลัง
- กองสวัสดิการสังคม กองการศึกษา
- กองสาธารณสุข
- อื่นๆ ศูนย์อำนวยการจิตอาสา

(นางสาวอ่อนจันทร์ เคนเหลื่อม)
นักทรัพยากรบุคคลชำนาญการ รักษาราชการแทน
ขอแสดงความนับถือ
หัวหน้าสำนักปลัด อบต.

(นางสาวภรณ์สร้อย จันทร์สิทธิ์)
ปลัดอำเภอ รักษาราชการแทน
นายอำเภอเทพสถิต

(นายอนันตเดช โชตินอก)

ที่ทำการปกครองอำเภอ
กลุ่มงานบริหารงานปกครอง
ฝ่ายบริหารงานปกครอง
โทร. ๐ ๔๔๘๕ ๗๑๐๕

ปลัดองค์การบริหารส่วนตำบลนายกปลัด

(นายวุฒิไกร ผิวขาว)

นายองค์การบริหารส่วนตำบลนายกปลัด

๑๙ ธ.ค. ๒๕๖๗

ที่ว่าการปกครองจังหวัดชัยภูมิ
 รับเลขที่... 5395
 วันที่ 28 ม.ย. ๖7 พ.ศ. ๒๕๖๗

กระดาษเขียนข่าว

แบบ สส.๒

สำหรับเจ้าหน้าที่ศูนย์การสื่อสาร

ความเร่งด่วน-ผู้รับปฏิบัติ ด่วนที่สุด	ความเร่งด่วน - ผู้รับทราบ	หมู่ วัน-เวลา ๑๕ พ.ย. ๖๗	คำแนะนำ
จาก ทท.๒/คอ.จอส.พระราชทาน ภาค ๒			หมู่/คำ
ถึงผู้ปฏิบัติ คอ.จอส.พระราชทาน จังหวัด ๒๐ จว.			ประเภทเอกสาร
ผู้รับทราบ -			ที่ กท ๐๔๘๒/๒๑๓๖

๑. ตามที่ คอ.จอส.พระราชทาน ภาค ๒ เข้าร่วมการประชุมติดตามสถานการณ์ประจำวัน ร่วมกับ คอ.ญ.จอส.พระราชทาน เมื่อวันที่ ๑๔ พ.ย. ๖๗ เวลา ๐๘.๑๕ โดยมี พล.ต. อธิพล สารลักษณ์ ผช.หน.ฝอ.คอ.ญ. จอส.พระราชทาน เป็นประธานฯ ในการนี้ ประธานฯ ได้ประสานให้ คอ.จอส.พระราชทาน ภาค ๒ ประสาน คอ.จอส.พระราชทาน จังหวัด ๒๐ จว. ให้ดำเนินการ ดังนี้-

๑.๑ สํารวจพื้นที่ว่างเปล่าของหน่วยงานราชการ ในพื้นที่ที่มีความต้องการใช้น้ำ หรือแห้งแล้ง เพื่อพิจารณาขอจัดทำพื้นที่กักเก็บน้ำ สำหรับใช้บรรเทาความเดือดร้อนของประชาชนจากสถานการณ์ภัยแล้งในพื้นที่

๑.๒ สํารวจพื้นที่ว่างเปล่าของประชาชนในพื้นที่ที่มีความต้องการใช้น้ำ หรือแห้งแล้ง โดยมีความประสงค์/ความสมัครใจ หรือสามารถสนับสนุนพื้นที่ เพื่อจัดทำพื้นที่กักเก็บน้ำ สำหรับใช้ประโยชน์ ส่วนรวมของประชาชนในพื้นที่นั้นๆ โดยหากมีพื้นที่ตามข้อ ๑.๑ และ ๑.๒ จะมีการสนับสนุนการดำเนินการต่อไป

๑.๓ สํารวจพื้นที่และแผนการจัดกิจกรรมกักจัดวัชพืชกีดขวางทางน้ำ (ผักตบชวา) ทั้งที่ได้รับ การจัดสรรงบประมาณ และไม่มียกงบประมาณสนับสนุน ในพื้นที่ จว. และหวังที่จะดำเนินกิจกรรม เพื่อพิจารณา สนับสนุน กำลังพลจิตอาสา ๙๐๔, จิตอาสาพระราชทาน และประชาชนจิตอาสา เข้าร่วมกิจกรรมฯ

๒. ตามข้อ ๑ คอ.จอส.พระราชทาน ภาค ๒ จึงขอประสาน คอ.จอส.พระราชทาน จังหวัด ๒๐ จว. ดำเนินการดังนี้-

๒.๑ ประสานหน่วยงานราชการ และประชาชนในพื้นที่ที่มีความต้องการใช้น้ำ หรือแห้งแล้ง สํารวจพื้นที่ว่างเปล่า ตามข้อ ๑.๑ และ ๑.๒ ส่งให้ คอ.จอส.พระราชทาน ภาค ๒ ทราบ หากไม่มีให้ยืนยัน รายละเอียดการส่งข้อมูลตามแนบ

๒.๒ ส่งพื้นที่, แผนการจัดกิจกรรม, พื้นที่ดำเนินกิจกรรม และหน่วยงานรับผิดชอบ ในการจัดกิจกรรมกักจัดวัชพืชกีดขวางทางน้ำ (ผักตบชวา) ตามข้อ ๑.๓ ส่งให้ คอ.จอส.พระราชทาน ภาค ๒ ทราบ หากไม่มีให้ยืนยัน รายละเอียดการส่งข้อมูลตามแนบ

๒.๓ ส่งข้อมูล ตามข้อ ๒.๑ และ ๒.๒ ให้ คอ.จอส.พระราชทาน ภาค ๒ ทราบ ทางกลุ่มไลน์ "จนท.ประสานงาน ๒๐ จังหวัด ปี ๒๕" ภายในวันที่ ๑๔ พ.ย. ๖๗ ก่อนเวลา ๑๖๐๐

/๓. รายละเอียดเพิ่มเติม...

หน้า ๑ ใน ๒ หน้า		อ้างถึงข่าว					ชื่อผู้เขียนข่าว			หน่วย	โทร.
		จัดประเภทเอกสาร					วันที่	เวลา	ระบบ		
		<input type="checkbox"/> จัด	<input type="checkbox"/> ไม่								
สำหรับพนักงาน	รับเมื่อ	วันที่	เวลา	ระบบ	ชื่อ	ส่งเสร็จ	วันที่	เวลา	ระบบ	ชื่อ	ขอรับรองว่าเป็นข่าวราชการ
				เครื่อง	พนักงาน				เครื่อง	พนักงาน	

กระดาษเขียนข่าว

ทบ.๕๖๓ - ๐๐๗

ที่.....

แบบ สส.๖

สำหรับเจ้าหน้าที่ศูนย์การสื่อสาร.....

ความเร่งด่วน-ผู้รับปฏิบัติ ด่วนที่สุด	ความเร่งด่วน-ผู้รับทราบ	หมู่ วัน-เวลา	คำแนะนำ
จาก ทบ.๒/ศอ.จอส.พระราชทาน ภาค ๒			หมู่/คำ
ถึงผู้ปฏิบัติ -			ประเภทเอกสาร
ผู้รับทราบ -			ที่

๓. รายละเอียดเพิ่มเติมประสาน พ.ต.หญิง นกัศวรรณ บุญญาประภา ตำแหน่ง น.ปฏิบัติการ
ศอ.จอส.พระราชทาน ภาค ๒ โทร. ๐๘ ๓๖๙๔ ๒๕๑๘

..... จบข่าว

หน้า ๒ ใน ๒ หน้า		อ้างอิงข่าว					ชื่อผู้เขียนข่าว				หน่วย	โทร.
		จัดประเภทเอกสาร					พ.ต.หญิง นกัศวรรณ บุญญาประภา ศอ.จอส.พระราชทาน ภาค ๒ ๒๒๒๕๓					
		<input type="checkbox"/> จัด	<input type="checkbox"/> ไม่									
สำหรับพนักงาน	รับเมื่อ	วันที่	เวลา	ระบบ เครื่อง สื่อสาร	ชื่อ พนักงาน	ส่งเสร็จ	วันที่	เวลา	ระบบ เครื่อง สื่อสาร	ชื่อ พนักงาน	ขอรับรองว่าเป็นข่าวราชการ พ.อ. (พงศกฤษณ์ รุจิโยธิน) นายทหารอนุมัติข่าว	

สรุปรายงานพื้นที่ว่างเปล่า

ภาพถ่าย

ภาพถ่าย

ลำดับ	หน่วยราชการ/ รายชื่อประชาชน	สถานที่	ผู้ประสานงาน	หมายเหตุ
		จ.....อ.....ต.....หมู่บ้าน.....	ชื่อ - สกุล - เบอร์โทร	

กรณีไม่มี ให้ยืนยันว่าไม่มี

