



อบต. นายางกลัก
 เลขที่รับ...
 วันที่... พ.ย. ๒๕๖๗
 เวลา ๑๙:๑๐

ที่ ขย ๐๐๒๓.๓/ว ๓๑๕๐

ศาลากลางจังหวัดชัยภูมิ
 ถนนบรรณาการ ๓๖๐๐๐

๕ พฤศจิกายน ๒๕๖๗

เรื่อง การปรับปรุงข้อมูลภารกิจถ่ายโอนขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ในระบบข้อมูลกลางองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ระยะที่ ๒ (INFO)

เรียน นายอำเภอ ทุกอำเภอ นายกองการบริหารส่วนจังหวัดชัยภูมิ และนายกเทศมนตรีเมืองชัยภูมิ

อ้างถึง หนังสือจังหวัดชัยภูมิ ที่ ขย ๐๐๒๓.๓/ว ๑๕๔๖๒ ลงวันที่ ๒๗ ตุลาคม ๒๕๖๕

สิ่งที่ส่งมาด้วย สำเนาหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น จำนวน ๑ ฉบับ
 ที่ มท ๐๘๑๐.๘/ว ๔๕๖๗ ลงวันที่ ๒๕ ตุลาคม ๒๕๖๗

ตามที่ จังหวัดชัยภูมิได้แจ้งองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นบันทึกข้อมูลภารกิจที่ได้รับการถ่ายโอนจากส่วนราชการหรือหน่วยงานของรัฐในระบบข้อมูลกลางองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น (INFO) ความละเอียดแจ้งแล้ว นั้น

กรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่นแจ้งว่า เพื่อให้ข้อมูลภารกิจถ่ายโอนขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นที่มีการจัดเก็บในระบบ สามารถนำไปใช้ประโยชน์ในการบริหารงานและประกอบการพิจารณาจัดสรรงบประมาณได้อย่างมีประสิทธิภาพ จึงขอความร่วมมือจังหวัดแจ้งองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นดำเนินการ ดังนี้

๑. บันทึกข้อมูลภารกิจที่ได้รับการถ่ายโอนจากส่วนราชการหรือหน่วยงานของรัฐในระบบข้อมูลกลางองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ระยะที่ ๒ (INFO) ตามเมนูที่กำหนดให้สมบูรณ์ครบถ้วนทุกภารกิจ
๒. ตรวจสอบ แก้ไขหรือเพิ่มเติมข้อมูลเดิมที่ได้บันทึกในระบบให้ถูกต้องครบถ้วน หากต่อมามีภารกิจมีสภาพการเปลี่ยนแปลงไปจากเดิมหรือมีการยกเลิกภารกิจ ให้ปรับปรุงข้อมูลให้เป็นปัจจุบันด้วย
๓. กรณีองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นประสบปัญหาในการบันทึกข้อมูลหรือไม่สามารถดำเนินการบันทึกข้อมูลได้ ให้ติดต่อสอบถามสำนักงานส่งเสริมการปกครองท้องถิ่นจังหวัด เพื่อให้ความช่วยเหลือ ส่งเสริมและสนับสนุนองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นในการบันทึกข้อมูล

ทั้งนี้ ให้ดำเนินการบันทึกข้อมูลให้แล้วเสร็จภายในวันจันทร์ที่ ๓๐ ธันวาคม ๒๕๖๗ โดยสามารถศึกษาวิธีบันทึกข้อมูลได้จากคู่มือการบันทึกข้อมูลภารกิจถ่ายโอนขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ในระบบข้อมูลกลางองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ระยะที่ ๒ (INFO) ฉบับปรับปรุง ปี พ.ศ. ๒๕๖๗ ตาม QR Code ท้ายหนังสือฉบับนี้

จึงเรียนมาเพื่อพิจารณา สำหรับอำเภอให้แจ้งองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นพิจารณาดำเนินการ

ด้วยเช่นเดียวกัน

เรียน นายก อบต.นายางกลัก

- เพื่อโปรดทราบ/พิจารณา
- เห็นควรจึงให้
- สำนักปลัด กองช่าง กองคลัง
- กองสวัสดิการสังคม กองการศึกษา
- กองสาธารณสุข

คู่มือการบันทึกข้อมูล...

(นางสาวอ่อนจันทร์ เคนเหลี่ยม)
 ขอแสดงความนับถือ
 ๕
 หัวหน้าสำนักปลัด อบต.

สำนักงานส่งเสริมการปกครองท้องถิ่นจังหวัด

ผู้ว่าราชการจังหวัดชัยภูมิ

กลุ่มงานส่งเสริมและพัฒนาท้องถิ่น

(นายอนันตเดช ไรตินอก)

โทร. ๐ ๔๔๘๒ ๒๒๐๓

ปลัดองค์การบริหารส่วนตำบลนายางกลัก

(นางลออ ศรีสุวรรณ)

รองนายกองค์การบริหารส่วนตำบลนายางกลัก รักษาการแทน

นายกองค์การบริหารส่วนตำบลนายางกลัก

นายบุญชู คำโค

เจ้าหน้าที่งานธุรการชำนาญงาน

สำนักงานส่งเสริมการปกครอง
ท้องถิ่นจังหวัดชัยภูมิ
รับเลขที่ 13173
ลงวันที่ 28 ต.ค. 2567
เวลา.....



ที่ มท ๐๘๑๐.๘/ว ๕๕๖๗

กรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น
ถนนนครราชสีมา เขตดุสิต กทม. ๑๐๓๐๐

๒๗ ตุลาคม ๒๕๖๗

เรื่อง การปรับปรุงข้อมูลภารกิจถ่ายโอนขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ในระบบข้อมูลกลางองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ระยะที่ ๒ (INFO)

เรียน ผู้ว่าราชการจังหวัด ทุกจังหวัด

อ้างถึง หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท ๐๘๑๐.๘/ว ๓๔๑๘ ลงวันที่ ๒๖ ตุลาคม ๒๕๖๕

ตามที่ กรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่นขอให้จังหวัดแจ้งองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นบันทึกข้อมูลภารกิจที่ได้รับการถ่ายโอนจากส่วนราชการหรือหน่วยงานของรัฐในระบบข้อมูลกลางองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น (INFO) ความละเอียดตามอ้างถึง นั้น

กรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่นพิจารณาแล้ว เพื่อให้ข้อมูลภารกิจถ่ายโอนขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นที่มีการจัดเก็บในระบบ สามารถนำไปใช้ประโยชน์ในการบริหารงานและประกอบการพิจารณาจัดสรรงบประมาณได้อย่างมีประสิทธิภาพ จึงขอความร่วมมือจังหวัดแจ้งองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นดำเนินการ ดังนี้

๑. บันทึกข้อมูลภารกิจที่ได้รับการถ่ายโอนจากส่วนราชการหรือหน่วยงานของรัฐในระบบข้อมูลกลางองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ระยะที่ ๒ (INFO) ตามเมนูที่กำหนดให้สมบูรณ์ครบถ้วนทุกภารกิจ
๒. ตรวจสอบ แก้ไขหรือเพิ่มเติมข้อมูลเดิมที่ได้บันทึกในระบบให้ถูกต้องครบถ้วน หากต่อมากิจกรรมมีสภาพการเปลี่ยนแปลงไปจากเดิมหรือมีการยกเลิกภารกิจ ให้ปรับปรุงข้อมูลให้เป็นปัจจุบันด้วย
๓. กรณีองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นประสบปัญหาในการบันทึกข้อมูลหรือไม่สามารถดำเนินการบันทึกข้อมูลได้ ให้ติดต่อสอบถามสำนักงานส่งเสริมการปกครองท้องถิ่นจังหวัด เพื่อให้ความช่วยเหลือ ส่งเสริมและสนับสนุนองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นในการบันทึกข้อมูล หากยังไม่สามารถแก้ไขปัญหาได้ ให้ประสานมายังกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่นเพื่อพิจารณาแก้ไขปัญหาต่อไป

ทั้งนี้ ให้ดำเนินการบันทึกข้อมูลให้แล้วเสร็จภายในวันจันทร์ที่ ๓๐ ธันวาคม ๒๕๖๗ โดยสามารถศึกษาวิธีบันทึกข้อมูลได้จากคู่มือการบันทึกข้อมูลภารกิจถ่ายโอนขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ในระบบข้อมูลกลางองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ระยะที่ ๒ (INFO) ฉบับปรับปรุง ปี พ.ศ. ๒๕๖๗ ตาม QR Code ท้ายหนังสือฉบับนี้

จึงเรียนมาเพื่อโปรดพิจารณา

ขอแสดงความนับถือ

(นายสีวกิจณ์ ศรีภักดิ์)

รองอธิบดี ปฏิบัติราชการแทน
อธิบดีกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น



คู่มือการบันทึกข้อมูลฯ

กองพัฒนาและส่งเสริมการบริหารงานท้องถิ่น
กลุ่มงานส่งเสริมการกระจายอำนาจและการจัดทำงบประมาณเงินอุดหนุน
โทร. ๐ ๒๒๔๑ ๙๐๐๐ ต่อ ๒๓๐๒
ไปรษณีย์อิเล็กทรอนิกส์ saraban@dla.go.th
ผู้ประสานงาน นางดวงวรรณ เชาว์เลิศ