



อบต. นายางกลัก  
เลขที่รับเรื่อง ๓๐๓๓/๒๕๖๗  
วันที่ ๑๖ ต.ค. ๒๕๖๗  
เวลา ๑๖.๒๗

ที่ ขย ๐๐๒๓.๑๔/๒๕๖๗

ที่ว่าการอำเภอเทพสถิต

ถนนสุนทรารายณ์ ขย ๓๖๒๓๐

๒๕

กันยายน ๒๕๖๗

เรื่อง รายงานผลการตรวจสอบการปฏิบัติงานด้านการคลัง การเงิน การบัญชี และการพัสดุขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗

เรียน นายกเทศมนตรีตำบลเทพสถิต และนายกองค์การบริหารส่วนตำบลทุกแห่ง

อ้างถึง หนังสือจังหวัดชัยภูมิ ที่ ขย ๐๐๒๓.๕/๑๒๒๕๗ ลงวันที่ ๔ ตุลาคม ๒๕๖๖

สิ่งที่ส่งมาด้วย สำเนาหนังสือจังหวัดชัยภูมิ ที่ ขย ๐๐๒๓.๕/๑๒๔๘๖

ลงวันที่ ๒๐ กันยายน ๒๕๖๗

จำนวน ๑ ชุด

ตามที่ จังหวัดชัยภูมิแจ้งว่าได้อนุมัติแผนตรวจสอบการปฏิบัติงานด้านการคลัง การเงิน การบัญชี และการพัสดุขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗ โดยได้แต่งตั้งข้าราชการกลุ่มการเงินบัญชีและการตรวจสอบ สำนักงานส่งเสริมการปกครองท้องถิ่นจังหวัดชัยภูมิ ออกตรวจสอบการปฏิบัติงานด้านการคลัง การเงิน การบัญชี และการพัสดุขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗ ตามแผนตรวจที่อ้างถึง ซึ่งได้เข้าตรวจสอบองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นในพื้นที่อำเภอเทพสถิต โดยวิธีสุ่มตรวจแล้ว ความละเอียดแจ้งแล้ว นั้น

อำเภอเทพสถิต ได้รับแจ้งจากจังหวัดชัยภูมิว่าได้สรุปผลการตรวจสอบการปฏิบัติงานด้านการคลัง การเงิน การบัญชี และการพัสดุขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗ ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นในพื้นที่อำเภอเทพสถิตเรียบร้อยแล้ว จึงขอแจ้งให้องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นหน่วยรับตรวจทราบ กรณีพบข้อบกพร่อง/ข้อสังเกตให้ดำเนินการตามข้อเสนอแนะตามรายงานการตรวจสอบที่ส่งมาพร้อมนี้ ทั้งนี้ ขอให้รายงานผลการดำเนินการให้อำเภอทราบภายในสามสิบวันนับถัดจากวันที่ได้รับแจ้งเพื่อรายงานจังหวัดต่อไป รายละเอียดปรากฏตามสิ่งที่ส่งมาด้วย

จึงเรียนมาเพื่อทราบและดำเนินการต่อไป

เรียน นายก อบต.นายางกลัก

- เพื่อโปรดทราบ/พิจารณา
- เห็นด้วยหรือไม่
- สำนึกปลัด อบต.อำเภอ
- กองคลัง
- กองส่งเสริมการปกครองส่วนท้องถิ่น
- กองการศึกษา
- กองสาธารณสุข
- อื่นๆ.....

ขอแสดงความนับถือ

(นางสาวอ่อนจันทร์ เคนเหลื่อม)

นักบริหารบุคคลชำนาญการ รักษาราชการแทน

หัวหน้าสำนักปลัด อบต.

(นางสาวภรณีสรีย์ จันทร์สิทธิ์)

ปลัดอำเภอ รักษาราชการแทน

นายอำเภอเทพสถิต

(นายอนันตเดช โชตินอก)

ปลัดองค์การบริหารส่วนตำบลนายางกลัก

สำนักงานส่งเสริมการปกครองท้องถิ่นอำเภอ

โทร. ๐ ๔๔๘๕ ๕๐๖๖

"กำเนิดแม่น้ำชี สดุดีพญาแลผู้กล้า ปรางค์กู่เป็นสง่า ล้ำค่าพระธาตุชัยภูมิ"

สมบูรณป่าเขาสรรพสัตว์ เด่นชัดลายผ้าไหม ดอกกระเจียวงามลือไกล อารยธรรมไทยทวารวดี

นายกองค์การบริหารส่วนตำบลนายางกลัก



ที่ ขย ๐๐๒๓.๕/๑๒๕๖๖

เวลา	.....
วันที่	๒๕ ก.ย. ๒๕๖๗
สถานที่	.....
เรื่อง	ส่งเสริมการปกครองท้องถิ่นอำเภอ
ผู้ส่ง	ศาลากลางจังหวัดชัยภูมิ ๓๐๑/๖๗
ผู้รับ	ถนนบรรณาคาร ขย.๓๖๐๐๐
วันที่	๒๕๖๗

๒๑ กันยายน ๒๕๖๗

เรื่อง รายงานผลการตรวจสอบการปฏิบัติงานด้านการคลัง การเงิน การบัญชี และการพัสดุ  
ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗

เรียน นายอำเภอเทพสถิต

อ้างถึง หนังสือจังหวัดชัยภูมิ ที่ ขย ๐๐๒๓.๕/๑๒๕๖๗ ลงวันที่ ๔ ตุลาคม ๒๕๖๖

สิ่งที่ส่งมาด้วย รายงานการตรวจสอบการปฏิบัติงานด้านการคลังฯ จำนวน ๖ ชุด

ตามที่ จังหวัดชัยภูมิได้อนุมัติแผนตรวจสอบการปฏิบัติงานด้านการคลัง การเงิน การบัญชี และการพัสดุขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗ โดยได้แต่งตั้งข้าราชการ  
กลุ่มงานการเงินบัญชีและการตรวจสอบ สำนักงานส่งเสริมการปกครองท้องถิ่นจังหวัดชัยภูมิ ออกตรวจสอบ  
การปฏิบัติงานด้านการคลัง การเงิน การบัญชีและการพัสดุขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ประจำปี  
งบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗ ตามแผนตรวจที่อ้างถึง ซึ่งได้เข้าตรวจสอบองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นในพื้นที่  
อำเภอเทพสถิต โดยวิธีสุ่มตรวจแล้ว นั้น

บัดนี้ จังหวัดชัยภูมิได้สรุปผลการตรวจสอบการปฏิบัติงานด้านการคลัง การเงิน การบัญชี  
และการพัสดุขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗ ขององค์กรปกครอง  
ส่วนท้องถิ่นในพื้นที่อำเภอเทพสถิตเสร็จเรียบร้อยแล้ว จึงขอให้อำเภอแจ้งองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น  
หน่วยรับตรวจทราบ กรณีตรวจพบข้อบกพร่อง/ข้อสังเกตให้ดำเนินการตามข้อเสนอแนะตามรายงาน  
การตรวจสอบที่ส่งมาพร้อมนี้ ทั้งนี้ ขอให้รายงานผลการดำเนินการให้จังหวัดทราบภายในสามสิบวันนับถัด  
จากวันที่ได้รับแจ้ง รายละเอียดปรากฏตามเอกสารที่ส่งมาด้วย

จึงเรียนมาเพื่อดำเนินการต่อไป

ขอแสดงความนับถือ

๕

(นายธงชัย ไออหารพัฒนะชัย)

รองผู้ว่าราชการจังหวัด ปฏิบัติราชการแทน

ผู้ว่าราชการจังหวัดชัยภูมิ

สำนักงานส่งเสริมการปกครองท้องถิ่นจังหวัด

กลุ่มงานการเงินบัญชีและการตรวจสอบ

โทร./โทรสาร ๐-๔๔๘๑-๓๒๕๘

“กำเนิดแม่น้ำชี สดุดีพญาแลผู้กล้า ปรางค์กู่เป็นสง่า ล้ำค่าพระธาตุชัยภูมิ  
สมบุญณ์ป่าเขาสรรพสัตว์ เค้นซัดลายผ้าไหม ดอกกระเจียวงามลือไกล อารยธรรมไทยทวารวดี”

**สำนักงานส่งเสริมการปกครองท้องถิ่นจังหวัดชัยภูมิ**  
**รายงานผลการตรวจสอบการคลัง การเงิน การบัญชี และการพัสดุขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น**  
**ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗**

**๑. บทนำ**

**๑.๑ ข้อมูลทั่วไป**

หน่วยรับตรวจ องค์การบริหารส่วนตำบลนาช่าง อำเภอเทพสถิต จังหวัดชัยภูมิ  
 หัวหน้าหน่วยผู้รับตรวจ นายวุฒิไกร ผิวขาว ตำแหน่ง นายกองค์การบริหารส่วนตำบลนาช่าง

**๑.๒ วัตถุประสงค์การตรวจสอบ**

๑. เพื่อให้ทราบว่าการบริหารงานและการปฏิบัติงานด้านการคลัง การเงิน การบัญชี และการพัสดุขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นมีการปฏิบัติเป็นไปตามกฎหมาย ระเบียบ ข้อบังคับ และหนังสือสั่งการ
๒. เพื่อสอบถามความถูกต้องและเชื่อถือได้ของข้อมูลทางการเงินและบัญชี
๓. เพื่อติดตามการประเมินผลการวางระบบควบคุมภายในของหน่วยงานรับตรวจ
๔. เพื่อให้คำปรึกษาในการปฏิบัติงานด้านการคลัง การเงิน การบัญชี และการพัสดุขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

๑.๓ ข้อมูลที่ใช้ตรวจสอบระหว่างวันที่ ๑ - ๓๐ พฤศจิกายน ๒๕๖๖

๑.๔ เข้าตรวจสอบวันที่ ๑๔ ธันวาคม ๒๕๖๖

๑.๕ วิธีการตรวจสอบ โดยวิธีสุ่มตรวจ

**๒. สรุปผลการตรวจสอบ**

**๒.๑ ด้านการคลัง ผลการตรวจสอบปรากฏ ดังนี้**

**๒.๑.๑ การงบประมาณ**

(๑) หน่วยงานผู้เบิกยื่นแผนการใช้จ่ายเงินต่อหน่วยงานคลังทุกสามเดือน และเบิกจ่ายเงิน ๓ หมวด (ค่าตอบแทน ค่าใช้สอย ค่าวัสดุ เป็นไปตามแผนการใช้จ่ายเงิน)

- ไม่มีการดำเนินการจัดทำแผนการใช้จ่ายเงิน

**ข้อเสนอแนะ** ให้ผู้บริหารท้องถิ่นสั่งการให้เจ้าหน้าที่ผู้รับผิดชอบดำเนินการก่อนการเบิกจ่ายเงินตามงบประมาณตามงบประมาณรายจ่ายประจำปีหรืองบประมาณรายจ่ายเพิ่มเติมให้หน่วยงานผู้เบิกยื่นแผนการใช้จ่ายเงินต่อหน่วยงานคลังทุกสามเดือน ในกรณีที่มีความจำเป็นอาจปรับแผนการใช้จ่ายเงินของหน่วยงานผู้เบิกได้ตามความเหมาะสม และสอดคล้องกับฐานะการคลังขององค์การบริหารส่วนท้องถิ่น และการจัดทำแผนการใช้จ่ายเงินให้เป็นไปตามแบบที่กรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่นกำหนด โดยให้ถือปฏิบัติตามกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการรับเงิน การเบิกจ่ายเงิน การฝากเงิน การเก็บรักษาเงิน และการตรวจเงินขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.๒๕๖๖ ข้อ ๔๐ และหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนที่สุด ที่ มท ๐๘๐๘.๒/ว ๒๑๕๕ ลงวันที่ ๒๓ กันยายน ๒๕๖๔ อย่างเคร่งครัด

**๒.๑.๒ การเร่งรัดจัดเก็บลูกหนี้ค้างชำระ**

องค์การบริหารส่วนตำบลนาช่าง มีลูกหนี้ค้างชำระ ดังนี้

(๑) ลูกหนี้ภาษี จำนวน ๑,๐๗๐ ราย เป็นเงิน ๑๑๖,๒๗๑.๖๘ บาท ประกอบด้วย

ลูกหนี้ภาษีบำรุงท้องที่ จำนวน ๖๔๒ ราย เป็นเงิน ๕๙,๒๔๗.๐๐ บาท

ลูกหนี้ภาษีโรงเรือนและที่ดิน จำนวน ๓๕ ราย เป็นเงิน ๑๒,๙๓๔.๐๐ บาท

ลูกหนี้ภาษีป้าย จำนวน ๙๑ ราย เป็นเงิน ๓๑,๓๖๑.๐๐ บาท

ลูกหนี้ภาษีที่ดินและสิ่งปลูกสร้าง จำนวน ๓๐๒ ราย เป็นเงิน ๑๒,๗๒๙.๖๘ บาท

(๒) ลูกหนี้อื่น จำนวน ๑,๔๖๕ ราย เป็นเงิน ๒๐๒,๒๑๐.๐๐ บาท ประกอบด้วย

ลูกหนี้ค่าน้ำประปา จำนวน ๑,๑๘๘ ราย เป็นเงิน ๑๘๑,๘๗๐.๐๐ บาท

ลูกหนี้ค่าขยะมูลฝอย จำนวน ๒๗๗ ราย เป็นเงิน ๒๐,๒๔๐.๐๐ บาท

**ข้อเสนอแนะ** ให้เจ้าหน้าที่ผู้รับผิดชอบดำเนินการเร่งรัดจัดเก็บรายได้ค้างชำระให้ครบถ้วน หากลูกหนี้รายใดที่จัดเก็บไม่ได้ ให้ดำเนินการเรียกชำระหนี้ตามกฎหมาย อย่าให้ขาดอายุความฟ้องร้อง ตามกฎหมาย สำหรับลูกหนี้ที่ค้างชำระนานเกิน ๑๐ ปีขึ้นไป ให้ตรวจสอบและหาสาเหตุว่าเพราะเหตุใดจึงไม่สามารถจัดเก็บได้ โดยถือปฏิบัติตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการรับเงิน การเบิกจ่ายเงิน การฝากเงิน การเก็บรักษาเงิน และการตรวจเงินขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๔๗ ข้อ ๘๗ และหนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท ๐๓๑๓.๖/ว ๐๒๐๘ ลงวันที่ ๒๑ มกราคม ๒๕๔๑ เรื่อง การเร่งรัดจัดเก็บรายได้ และลูกหนี้ค้างชำระ และการจำหน่ายหนี้สูญ และหนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท ๐๘๐๘.๓/ว ๔๕๒๒ ลงวันที่ ๑๑ สิงหาคม ๒๕๕๘ เรื่อง แนวทางการพัฒนาประสิทธิภาพการจัดเก็บรายได้ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

## **๒.๒ ด้านการเงิน ผลการตรวจสอบปรากฏ ดังนี้**

### **๒.๒.๑ การเบิกจ่ายเงิน**

#### **(๑) รายงานการจัดทำเช็ค**

- ผู้รับเช็คลงลายมือชื่อไม่ครบถ้วน

**ข้อเสนอแนะ** ให้ผู้บริหารท้องถิ่นกำชับเจ้าหน้าที่ผู้รับผิดชอบดำเนินการให้ผู้รับเช็คลงลายมือชื่อในรายงานจัดทำเช็คให้ครบถ้วน และจัดเก็บรายงานจัดทำเช็คไว้กับฎีกาเบิกจ่ายเบิกเงินให้ครบถ้วน

### **๒.๓ การรับเงิน และการจ่ายเงินของ อบท. ผ่านระบบ KTB Corporate Online ผลการตรวจสอบปรากฏ ดังนี้**

#### **๑) ผู้ใช้งานในระบบ (Company User)**

- ผู้ได้รับการแต่งตั้งเป็นผู้ใช้งานในระบบ (Company User) ไม่ได้เปลี่ยนรหัสผ่านทุกๆ ๓ เดือน

**ข้อเสนอแนะ** ให้ผู้บริหารท้องถิ่นกำชับเจ้าหน้าที่ผู้รับผิดชอบถือปฏิบัติตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท ๐๘๐๘.๒/ว ๒๕๑๑ ลงวันที่ ๒๒ กันยายน ๒๕๖๓ เรื่อง หลักเกณฑ์และวิธีปฏิบัติในการรับเงินและการจ่ายเงินขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นผ่านระบบ KTB Corporate Online อย่างเคร่งครัด โดยให้ Company User เปลี่ยนรหัสผ่าน (Password) ทุก ๆ ๓ เดือน เพื่อความปลอดภัยในการเข้าใช้งานในระบบ KTB Corporate Online

๒) การจ่ายเงิน สุ่มตรวจตามฎีกาลงรับที่ ๐๐๑๘๐/๖๗ ลงวันที่ ๒๓ พฤศจิกายน ๒๕๖๖ องค์กรบริหารส่วนตำบลนายางลักษ์ มีการโอนเงินผ่านระบบ KTB Corporate Online ให้แก่เจ้าหน้าที่หรือผู้มีสิทธิ ตามแบบที่กำหนด ดำเนินการไม่ครบถ้วน ดังนี้

(๑) ไม่ดำเนินการจัดทำแบบแจ้งข้อมูลการรับเงินโอนผ่านระบบ KTB Corporate Online

(๒) ไม่ดำเนินการจัดทำทะเบียนคุมการโอนเงิน

(๓) ไม่ดำเนินการจัดทำรายละเอียดข้อมูลการโอนเงิน

(๔) ไม่มีรายงานสรุปผลการโอนเงิน (Summary Report)

(๓) ไม่ดำเนินการประทับตราจ่ายเงินแล้วพร้อมทั้งลงลายมือชื่อและวันที่ใน Detail Report/Summary Report ทุกสิ้นวัน

**ข้อเสนอแนะ** ให้ผู้บริหารท้องถิ่นกำชับเจ้าหน้าที่ผู้รับผิดชอบดำเนินการจัดทำเอกสารให้ครบถ้วน กรณีในการเริ่มดำเนินการโอนเงินผ่านระบบ KTB Corporate Online ให้แก่เจ้าหน้าที่หรือผู้มีสิทธิรับเงินครั้งแรกให้องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นกำหนดให้เจ้าหน้าที่หรือผู้มีสิทธิรับเงินกรอกแบบแจ้งข้อมูลการรับเงินโอนผ่านระบบ KTB Corporate Online ตามแบบที่กำหนด (เอกสาร ๒) และนำข้อมูลทั้งหมดของเจ้าหน้าที่

/หรือผู้...

หรือผู้มีสิทธิรับเงิน มาจัดทำเป็นทะเบียนคุมการโอนเงิน เพื่อใช้ในการตรวจสอบความถูกต้องของข้อมูลสำหรับการโอนเงินต่อไป (เอกสาร ๓) เมื่อผู้มีอำนาจอนุมัติในฎีกาเบิกจ่ายเงิน และองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นบันทึกรายการเบิกเงินในระบบบัญชีคอมพิวเตอร์ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น (e-LAAS) แล้ว ให้นำหน่วยงานคลังจัดทำรายงานการจัดทำเช็ค/ใบถอน และให้ Company User Maker จัดทำรายการขอโอนเงินเข้าบัญชีเงินฝากธนาคารของเจ้าหน้าที่หรือผู้มีสิทธิรับเงิน โดยนำข้อมูลจากทะเบียนคุมการโอนเงิน มาจัดทำรายละเอียดในรูปแบบ excel ที่ธนาคารกำหนด ก่อนเสนอผู้มีอำนาจลงนามส่งจ่ายเงิน ทั้งนี้ ให้ผู้มีอำนาจส่งจ่ายเงินลงนามในรายละเอียดข้อมูลการโอนเงินดังกล่าวตาม (เอกสาร ๔) และให้เจ้าหน้าที่ผู้รับผิดชอบพิมพ์รายงานสรุปผลการโอน (Summary Report) ที่ได้จากระบบ KTB Corporate Online ทุกสิ้นวันที่มีการจ่ายเงินผ่านระบบ KTB Corporate Online โดยถือปฏิบัติตามหนังสือ กรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท ๐๘๐๘.๒/ว ๒๕๑๑ ลงวันที่ ๒๒ กันยายน ๒๕๖๓ เรื่อง หลักเกณฑ์และวิธีปฏิบัติในการรับเงินและการจ่ายเงินขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นผ่านระบบ KTB Corporate Online และตรวจสอบความถูกต้องครบถ้วนของรายงานสรุปความเคลื่อนไหวทางบัญชี (e-Statement/Account Information) ที่เรียกจากระบบ KTB Corporate Online และข้อมูลในทะเบียนคุมการโอนเงินให้ถูกต้องตรงกัน เมื่อตรวจสอบครบถ้วนแล้ว ให้ประทับตราจ่ายเงินแล้ว พร้อมทั้งลงลายมือชื่อและวันที่ใน Detail Report/Summary Report ทุกสิ้นวัน โดยถือปฏิบัติตามหนังสือ กรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนที่สุด ที่ มท ๐๘๐๘.๒/ว ๗๑๓๗ ลงวันที่ ๒๖ กันยายน ๒๕๖๕ เรื่อง การควบคุมและป้องกันการเบิกจ่ายเงินผ่านระบบ KTB Corporate Online ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

### ๓. ด้านการพัสดุ ผลการตรวจสอบปรากฏ ดังนี้

#### ๓.๓.๑ กรณีผลการตรวจสอบพบว่ามีพัสดุชำรุด เสื่อมสภาพ หรือสูญไป

- องค์กรบริหารส่วนตำบลนายางลักษ์ แต่งตั้งคณะกรรมการสอบหาข้อเท็จจริง ตามคำสั่ง ที่ ๕๑๙/๒๕๑๑ ลงวันที่ ๑๕ พฤศจิกายน ๒๕๖๖ คณะกรรมการยังไม่ได้รายงานผลการสอบหาข้อเท็จจริงต่อผู้แต่งตั้ง ข้อเสนอแนะ ให้ผู้ได้รับแต่งตั้งเป็นคณะกรรมการสอบหาข้อเท็จจริง รายงานผลต่อผู้แต่งตั้ง หากผลการพิจารณาปรากฏว่าต้องหาตัวผู้รับผิดชอบ ให้หัวหน้าหน่วยงานของรัฐดำเนินการตามกฎหมายและระเบียบที่เกี่ยวข้องของทางราชการหรือของหน่วยงานของรัฐนั้นต่อไป

#### ๔. ชื่อผู้รับตรวจ

- |                              |   |
|------------------------------|---|
| ๔.๑ นายวุฒิไกร ผิวขาว        | ตำแหน่ง นายกองค้การบริหารส่วนตำบลนายางลักษ์ |
| ๔.๒. นางยุพา นักรบ           | ตำแหน่ง เจ้าพนักงานพัสดุชำนาญงาน            |
| ๔.๓ นางสาวปิยะพร รักการเกษตร | ตำแหน่ง เจ้าพนักงานการเงินและบัญชี          |

#### ๕. ชื่อผู้ตรวจสอบ

- |                                 |  |
|---------------------------------|--|
| ๕.๑ นางนุสรุ กุลธวัชศิริ        | ตำแหน่ง ผู้อำนวยการกลุ่มงานการเงินบัญชีและการตรวจสอบ |
| ๕.๒ นางสาววิศัลย์ศยา ปัญญารัตน์ | ตำแหน่ง นักวิชาการเงินและบัญชีชำนาญการ               |
| ๕.๓ นางสาวปฐมภรณ์ ประสมทรัพย์   | ตำแหน่ง นักวิชาการเงินและบัญชีชำนาญการ               |
| ๕.๔ นางสาวช่อผกา คำเวียง        | ตำแหน่ง เจ้าพนักงานการเงินและบัญชีชำนาญงาน           |