



อบต. นายางกลัก
เลขที่รับ ๒๐๓๗/๒๕๖๗
วันที่ ๑๑ ก.ค. ๒๕๖๗
เวลา ๑๐.๓๐ น.

ที่ อว ๐๖๒๗/ว ๑๖๖

มหาวิทยาลัยราชภัฏราชชนครินทร์
อำเภอเมือง จังหวัดฉะเชิงเทรา ๒๕๐๐

พฤศจิกายน ๒๕๖๖

เรื่อง ขอเชิญเข้าร่วมโครงการฝึกอบรม และขอความอนุเคราะห์ประชาสัมพันธ์

เรียน นายองค์การบริหารส่วนจังหวัด...../นายกเทศมนตรี/นายกองค์การบริหารส่วนตำบล ทุกแห่ง

- สิ่งที่ส่งมาด้วย ๑. โครงการบริการวิชาการเพื่อเพิ่มศักยภาพในการปฏิบัติงานให้แก่บุคลากรของหน่วยงาน
ปกครองส่วนท้องถิ่น ปีงบประมาณ ๒๕๖๗ (เพิ่มเติม) จำนวน ๑ ชุด
๒. เอกสารประชาสัมพันธ์หลักสูตรการอบรม จำนวน ๑๐ หลักสูตร
๒. ใบขออนุญาตผู้บังคับบัญชา จำนวน ๑ ชุด

ด้วยมหาวิทยาลัยราชภัฏราชชนครินทร์ กำหนดจัดโครงการอบรมเชิงปฏิบัติการ ในรอบ
ปีงบประมาณ ๒๕๖๗ (เพิ่มเติม) จำนวน ๑๐ หลักสูตร โดยมีวัตถุประสงค์เพื่อให้ข้าราชการ พนักงานส่วนท้องถิ่น
พนักงานจ้างที่ได้รับแต่งตั้ง หรือมอบหมายให้เป็นผู้รับผิดชอบงานฝ่ายต่างๆ รวมถึงบุคลากรของหน่วยงานราชการ
ต่างๆ ได้ทราบและปฏิบัติตามระเบียบกฎหมายกฎกระทรวง และหนังสือแจ้งเวียนแนวทางข้อหาหรือต่างๆ
ที่เกี่ยวข้องกับการปฏิบัติงานนั้นๆ เพื่อจะได้นำความรู้ไปใช้ในการปฏิบัติให้ถูกต้อง และมีประสิทธิภาพต่อไป

ในการนี้ มหาวิทยาลัยราชภัฏราชชนครินทร์ ขอเรียนเชิญผู้บริหารองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น
ข้าราชการ และพนักงานจ้างขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น รวมถึงบุคลากรของหน่วยงานราชการต่างๆ เข้าร่วม
โครงการต่างๆ ตามความเหมาะสม โดยสามารถเบิกค่าใช้จ่ายจากหน่วยงานต้นสังกัด ซึ่งเป็นไปตามระเบียบ
กระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่าย ในการฝึกอบรมขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๕๗ ทั้งนี้ขอความ
อนุเคราะห์ประชาสัมพันธ์โครงการอบรม และสามารถสมัครเข้าร่วมการอบรมโดยแสกนที่คิวอาร์โค้ดที่ปรากฏ
ในเอกสารประชาสัมพันธ์แต่ละโครงการ หรือสอบถามที่ เบอร์โทร ๐๙๑-๘๕๑๖๙๕๑ อาจารย์วิชัย สว่างโรจน์

จึงเรียนมาเพื่อโปรดพิจารณาเข้าร่วมโครงการฝึกอบรม และขอความอนุเคราะห์ประชาสัมพันธ์
หลักสูตร จะเป็นพระคุณยิ่ง

เรียน นาย อบต.นายางกลัก

- เพื่อโปรดทราบ/พิจารณา

- เห็นการจึงให้

สำนักปลัด กองช่าง กองคลัง

กองสวัสดิการสังคม กองการศึกษา

กองสาธารณสุข

อื่นๆ.....

ขอแสดงความนับถือ

นายบุญฤทธิ์ คำไค้

เจ้าพนักงานธุรการชำนาญงาน

(รองศาสตราจารย์ ดร.ดวงพร ภูษะกา)

รักษาราชการแทนอธิการบดีมหาวิทยาลัยราชภัฏราชชนครินทร์

(นางสาวอੰนจันทร์ เคนเหลี่ยม)

นักทรัพยากรบุคคลชำนาญการ รักษาการแทน

หัวหน้าสำนักปลัด อบต.

สถาบันพัฒนาศักยภาพกำลังคนแห่งอนาคต

มหาวิทยาลัยราชภัฏราชชนครินทร์

โทร ๐๓๘ ๕๑๗๐๐๔

(นายอนันต์เดช โชตินอก)

ปลัดองค์การบริหารส่วนตำบลนายางกลัก

(นายวุฒิไกร ผิวขาว)

นายกองค์การบริหารส่วนตำบลนายางกลัก



โครงการอบรมเชิงปฏิบัติการ
หลักสูตร “เพิ่มประสิทธิภาพการจัดเก็บรายได้องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น การสร้าง Application
สำรวจข้อมูลภาษีที่ดินและสิ่งปลูกสร้าง”

หลักการและเหตุผล

“พระราชบัญญัติภาษีที่ดินและสิ่งปลูกสร้าง พ.ศ. 2562 เป็นกฎหมายจัดเก็บภาษีใช้ทดแทนการจัดเก็บภาษีโรงเรือนและที่ดิน และภาษีบำรุงท้องที่ ที่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นจัดเก็บอยู่ โดยรายได้จากการจัดเก็บภาษีที่ดินและสิ่งปลูกสร้างทั้งหมดจะเป็นขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น เพื่อนำไปใช้ในการพัฒนาท้องถิ่นทั้งหมด โดยไม่ต้องนำส่งเป็นรายได้ของรัฐบาล พระราชบัญญัติภาษีที่ดินและสิ่งปลูกสร้าง พ.ศ. 2562 ได้ประกาศ ณ วันที่ 12 มีนาคม 2562 โดยเริ่มบังคับใช้ตั้งแต่วันที่ 31 สิงหาคม 2563 ซึ่งมีผลให้องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นต้องสำรวจและจัดทำฐานข้อมูลผู้เสียภาษีในพื้นที่ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นนั้น ๆ

ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยแผนภาษีและทะเบียนทรัพย์สินขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2550 เป็นนโยบายสำคัญเพื่อส่งเสริมสนับสนุนให้องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นจัดทำแผนที่ภาษีและทะเบียนทรัพย์สิน เพื่อประโยชน์ในการจัดเก็บภาษีเป็นการเพิ่มประสิทธิภาพและประสิทธิผลในการดำเนินงาน รวมถึงเป็นฐานข้อมูลเพื่อนำมาวิเคราะห์และประมวลผลเพื่อใช้ประกอบการพิจารณาแนวทางการบริหารงานในด้านต่างๆ เช่น ด้านโครงสร้างพื้นฐาน ด้านการจัดเก็บภาษีที่จัดเก็บเอง ด้านงานช่าง ด้านสาธารณสุข ด้านสิ่งแวดล้อม ด้านการศึกษา ศาสนาและวัฒนธรรม ซึ่งการสำรวจภาคสนามเป็นกระบวนการที่สำคัญยิ่งคือ ขั้นตอนการสำรวจข้อมูลภาคสนาม อันเป็นที่มาของข้อมูลเกี่ยวกับที่ดิน ข้อมูลเกี่ยวกับอาคาร โรงเรือน และสิ่งปลูกสร้าง ข้อมูลป้าย ข้อมูลการประกอบการค้า และข้อมูลอื่นๆ ซึ่งปัจจุบันยังขาดแคลนบุคลากรที่มีความเข้าใจ ความรู้ ความสามารถที่จะต้องปฏิบัติการสำรวจข้อมูลภาคสนาม

มหาวิทยาลัยราชภัฏราชชนนครินทร์ จึงได้จัดทำโครงการอบรมเชิงปฏิบัติการ หลักสูตร “เพิ่มประสิทธิภาพการจัดเก็บรายได้องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น การสร้าง Application สำรวจข้อมูลภาษีที่ดินและสิ่งปลูกสร้าง” เพื่อให้บุคลากรขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น มีความรู้ ความสามารถปฏิบัติงานได้อย่างมีประสิทธิภาพ ตอบสนองต่อภารกิจขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น และความต้องการของประชาชน

วัตถุประสงค์

1. เพื่อให้ผู้เข้าอบรมผู้เข้าอบรมให้มีความรู้ความเข้าใจ ระเบียบ กฎหมาย ขั้นตอนในการสำรวจข้อมูลภาคสนามเพื่อใช้เป็น ฐานข้อมูลในการจัดเก็บภาษีที่ดินและสิ่งปลูกสร้าง ที่ถูกต้อง

2. เพื่อให้ผู้เข้าอบรม มีความรู้ ความเข้าใจ แบบพิมพ์หรือแบบฟอร์มต่างๆ ที่ต้องใช้ในการสำรวจข้อมูลภาคสนาม ตามระเบียบการจัดทำแผนที่ภาษีและทะเบียนทรัพย์สินและพระราชดำริภาษีที่ดินและสิ่งปลูกสร้าง

3. เพื่อให้ผู้เข้าอบรมสามารถใช้งานแอปพลิเคชันในการจัดเก็บข้อมูลจากการสำรวจข้อมูลภาคสนามเพื่อใช้เป็นฐานข้อมูลในการจัดเก็บภาษีที่ดินและสิ่งปลูกสร้าง

4. สามารถจัดเก็บข้อมูล ตามโครงสร้างที่โปรแกรม Ltax3000 และ Ltax Online กำหนดไว้ ทั้งที่ดิน สิ่งปลูกสร้าง

กลุ่มเป้าหมายผู้เข้ารับการอบรม จำนวน 50 คน

ผู้บริหารและบุคลากรในสังกัดหน่วยงานราชการภาครัฐ องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ตลอดจนผู้ปฏิบัติงานเกี่ยวกับการแผนที่ภาษีและทะเบียนทรัพย์สิน

เนื้อหาการอบรม

1. พระราชบัญญัติภาษีที่ดินและสิ่งปลูกสร้าง พ.ศ. 2562
2. ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยแผนที่ภาษีและทะเบียนทรัพย์สินขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2550
3. ระเบียบ กฎหมาย ขั้นตอนในการสำรวจข้อมูลภาคสนาม
4. โครงสร้างข้อมูลที่โปรแกรม Ltax3000 และ Ltax Online กำหนดไว้ ทั้งที่ดิน สิ่งปลูกสร้างและป้าย
5. เทคนิคสำรวจภาคสนามด้วยโทรศัพท์มือถือ ระบบปฏิบัติการ Android
6. เทคนิคสำรวจภาคสนามด้วยโทรศัพท์มือถือ ระบบปฏิบัติการ iOS
7. การตรวจสอบ พิกัด ตำแหน่งของทรัพย์สิน ที่ดิน อาคาร จากการสำรวจภาคสนาม ในแผนที่แม่บท GIS และโปรแกรมกูเกิ้ลเอิร์ธ

วิธีการอบรม

โดยวิธีการบรรยายเชิงปฏิบัติการให้ความรู้ อภิปราย สาธิต แลกเปลี่ยนเรียนรู้ ชักถาม-ตอบ ปัญหา แลกเปลี่ยนความคิดเห็นเกี่ยวกับเนื้อหาที่บรรยาย และกรณีศึกษา ถ่ายทอดความรู้ เชื่อมโยงแนวคิดสู่ปฏิบัติการ

วันเวลาอบรม

รุ่นที่ 18 วันที่ 1 – 3 มีนาคม 2567 ณ โรงแรมรอยัลริเวอร์ เขตบางพลัด กรุงเทพมหานคร

รุ่นที่ 19 วันที่ 8 - 10 มีนาคม 2567 ณ โรงแรมศรีอุทอง แกรนด์ ไฮเต็ล อ.เมือง จ.สุพรรณบุรี

รุ่นที่ 20 วันที่ 5 - 7 เมษายน 2567 ณ โรงแรมขอนแก่นไฮเต็ล อ.เมือง จ.ขอนแก่น

รุ่นที่ 21 วันที่ 19 – 21 เมษายน 2567 ณ โรงแรมตีวาน่า พลาซ่า อ.อ่าวนาง จ.กระบี่

รุ่นที่ 22 วันที่ 3 – 5 พฤษภาคม 2567 ณ โรงแรมเชียงใหม่ออร์คิด อ.เมือง จ.เชียงใหม่

- รุ่นที่ 23 วันที่ 10 – 12 พฤษภาคม 2567 ณ โรงแรมเค พาร์ค อ.เมือง จ.สุราษฎร์ธานี
- รุ่นที่ 24 วันที่ 31 พ.ค. 1 – 2 มิ.ย. 2567 ณ โรงแรมสยามแกรนด์ อ.เมือง จ.อุดรธานี
- รุ่นที่ 25 วันที่ 14 – 16 มิถุนายน 2567 ณ โรงแรมเอเชีย อ.พญา จ.ชลบุรี
- รุ่นที่ 26 วันที่ 5 – 7 กรกฎาคม 2567 ณ โรงแรมธรรมรินทร์ธนา อ.เมือง จ.ตรัง
- รุ่นที่ 27 วันที่ 12 – 14 กรกฎาคม 2567 ณ โรงแรมโคราชโฮเต็ล อ.เมือง จ.นครราชสีมา
- รุ่นที่ 28 วันที่ 2 – 4 สิงหาคม 2567 ณ โรงแรมทรรษา เจบี อ.หาดใหญ่ จ. สงขลา
- รุ่นที่ 29 วันที่ 9 – 11 สิงหาคม 2567 ณ โรงแรมไพลิน อ.เมือง จ.พิษณุโลก
- รุ่นที่ 30 วันที่ 6 – 8 กันยายน 2567 ณ โรงแรมเอเชีย อ.ชะอำ จ. เพชรบุรี
- รุ่นที่ 31 วันที่ 13 – 15 กันยายน 2567 ณ โรงแรมศุภาลัย ซีนิค เบย์ รีสอร์ท แอนด์ สปา อ.ถลาง จ.ภูเก็ต

การประเมินผลโครงการ

1. ผู้รับผิดชอบโครงการ สังเกตการณ์ระหว่างเข้าร่วมโครงการฯ เพื่อประเมินการเรียนรู้และการมีส่วนร่วมของผู้เข้าร่วมโครงการฯ
2. ให้ผู้เข้าร่วมโครงการฯ กรอกแบบประเมินผลรายวิชา เพื่อประเมินผลเนื้อหาของโครงการและวิทยากรตลอดจนการประเมินผลภายหลังเสร็จสิ้นโครงการแล้ว

ค่าลงทะเบียน

หลักสูตร “เพิ่มประสิทธิภาพการจัดเก็บรายได้องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น การสร้าง Application สํารวจข้อมูลภาษีที่ดินและสิ่งปลูกสร้าง” ราคาค่าลงทะเบียน 4,900 บาท ประกอบด้วย เอกสารคู่มือประกอบการอบรม ได้แก่ เนื้อหาการอบรม วัสดุอุปกรณ์ที่ใช้ในการอบรมพร้อมสื่อสำหรับสํารวจ และวุฒิบัตรรับรองการผ่านการอบรมจากมหาวิทยาลัยราชภัฏราชนครินทร์

อาหารกลางวัน รวม 2 มื้อ อาหารว่างและเครื่องดื่ม รวม 4 มื้อ

การสมัครและชำระค่าลงทะเบียน

มหาวิทยาลัยราชภัฏราชนครินทร์ มีหน้าที่บริการวิชาการ แก่สังคมและท้องถิ่น ดังนั้น ผู้เข้ารับการอบรมตามโครงการดังกล่าว จะได้ใบเสร็จรับเงินและวุฒิบัตรที่ออกให้ โดยมหาวิทยาลัยราชภัฏราชนครินทร์ จึงสามารถเบิกค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรม (ค่าลงทะเบียน) ได้เต็มจำนวน ค่าลงทะเบียน และเบิกค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการของ เจ้าหน้าที่ท้องถิ่น ได้ตามสิทธิ์ทุกประการ (ไม่รวมค่าที่พักและพาหนะ) เพื่อเป็นค่าตอบแทนและค่าเดินทางวิทยากร และค่าสถานที่จัดอบรม สามารถเบิกได้ตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรมขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2557

ตามข้อ 8 ซึ่งกำหนดว่า การฝึกอบรมที่จัดโดยองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ส่วนราชการ องค์กร ตามรัฐธรรมนูญ องค์กรมหาชน รัฐวิสาหกิจ หรือหน่วยงานอื่น ให้เจ้าหน้าที่ท้องถิ่น รวมถึงเจ้าหน้าที่ท้องถิ่นของ องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นอื่น ที่ไม่ใช่เป็นผู้จัดการฝึกอบรม สามารถเข้ารับการฝึกอบรมและเบิกค่าใช้จ่ายในการ ฝึกอบรมตามระเบียบนี้ และ

ตามข้อ 9 ซึ่งกำหนดว่า การจัดฝึกอบรม การเดินทางไปจัดฝึกอบรมและเข้ารับการฝึกอบรม การเดินทาง ไปดูงาน ทั้งในประเทศและต่างประเทศ ตามที่กำหนดในโครงการหรือหลักสูตรการฝึกอบรมต้องได้รับ อนุมัติจากผู้มีอำนาจตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการของเจ้าหน้าที่ ท้องถิ่น โดยให้พิจารณาอนุมัติเฉพาะผู้ที่ปฏิบัติหน้าที่เกี่ยวข้องหรือเป็นประโยชน์ต่อองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นนั้น ตามจำนวนที่เห็นสมควร

ค่าพาหนะค่าที่พัก และค่าเบี้ยเลี้ยง สามารถเบิกได้ตามจริงจากต้นสังกัด ตามระเบียบ กระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ. 2557 และระเบียบ กระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น (ฉบับที่ 2) พ.ศ. 2558

วิธีการรับสมัครเข้าอบรม

1. ให้ผู้สมัครอบรมสแกน QR CODE เพื่อเข้า Website <https://เวทีท้องถิ่นออนไลน์.com/>



2. เข้าสู่ Website เลือกโครงการและรุ่นที่จะสมัคร
3. เมื่อสมัครเรียบร้อยแล้ว ให้ท่านตรวจสอบรายชื่อผู้สมัคร /แจ้งชำระเงิน/เข้ากลุ่มไลน์/ยกเลิก การสมัคร หมายเหตุ ผู้สมัครต้องเข้ากลุ่มไลน์
4. หากมีข้อสงสัย สามารถติดต่อสอบถามรายละเอียดได้ที่ อ.วิชัย สว่างโรจน์ (อ.วิชัย) เบอร์โทร 091-8516941

การชำระเงินผ่านระบบธนาคาร เป็นไปตาม หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองส่วนท้องถิ่นที่ มท0808.2/ว1581 เรื่อง การชำระเงินค่าลงทะเบียนฝึกอบรมผ่านระบบธนาคาร ลงวันที่ 30 พฤษภาคม 2560 อาศัยอำนาจข้อ 9 แห่งระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการรับเงิน การเบิกจ่ายเงิน การฝากเงิน การเก็บรักษา เงิน และการตรวจเงินขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2566

1. กรณีอบรมกับหน่วยงานอื่นที่ไม่ใช่กรมส่งเสริมการปกครองส่วนท้องถิ่นเป็นผู้จัด (หน่วยงาน ของรัฐ เช่น มหาวิทยาลัย กรมบัญชีกลาง จังหวัด) สามารถใช้ "ใบเสร็จรับเงิน" หรือ "สำเนาใบนำฝาก (Pay-In)" หรือ "สำเนาใบรับฝากเงินและใบเสร็จรับเงิน (DEPOSIT SLIP & RECEIPT)" หรือ "สำเนาใบรับชำระ ค่าสาธารณูปโภคและค่าบริการ" หรือที่เรียกชื่ออย่างอื่น และแต่หน่วยงานผู้จัดกำหนด เป็นหลักฐานการจ่าย ค่าลงทะเบียน

2. กรณีหน่วยงานผู้จัดฝึกอบรมเป็นเอกชน (เช่น สมาคม สมาพันธ์ บริษัท) ให้ผู้เข้าอบรมใช้ สำเนาหลักฐานข้างต้นเป็นหลักฐานการจ่าย ค่าลงทะเบียน ได้เป็นการชั่วคราว และให้นำใบเสร็จรับเงิน(ตัวจริง) มาประกอบภายใน 15 วัน นับแต่วันสิ้นสุดการอบรม

ดังนั้น การฝึกอบรม กับ มหาวิทยาลัยราชภัฏราชนครินทร์ ซึ่งเป็นส่วนราชการที่เป็นผู้จัดอบรม จึงสามารถ "สำเนาใบนำฝาก (Pay-In)" หรือ "สำเนาใบรับฝากเงินและใบเสร็จรับเงิน (DEPOSIT SLIP & RECEIPT)" หรือ "สำเนาใบรับชำระค่าสาธารณูปโภคและค่าบริการ" เป็นหลักฐานการจ่าย "ค่าลงทะเบียน" ได้เลย โดยไม่ต้องรอใช้ใบเสร็จรับเงิน (ตัวจริง) เมื่อสมัครแล้วกรุณาชำระค่าลงทะเบียนฝึกอบรมผ่านธนาคาร ณ ที่ทำการ

ธนาคาร หรือ ตู้ ATM เข้าธนาคารกรุงไทย ประเภทออมทรัพย์ ชื่อบัญชี ค่าธรรมเนียมการจัดการศึกษาหลักสูตร ประกาศนียบัตร (Non Degree) และหลักสูตรระยะสั้นฯ สพก. ฯ บัญชีเลขที่ 662-3-95477-5 (การชำระเงินผ่านทางธนาคาร ผู้สมัครจะต้องชำระค่าธรรมเนียมที่ทางธนาคารเรียกเก็บเอง)

- เมื่อโอนเงินค่าลงทะเบียนแล้ว กรุณาส่งหลักฐานการโอนเงิน ใบนำฝาก Pay-In Slip หรือ หลักฐานการโอนเงินผ่านตู้ ATM พร้อมระบุชื่อผู้สมัคร สังกัดหน่วยงาน และเบอร์ติดต่อกลับเพื่อความสะดวกในการตรวจสอบ มาที่หมายเลข 091-8516941 อาจารย์วิชัย สว่างโรจน์ (อ.วิชัย)

- โปรดนำหลักฐานการโอนเงินมาด้วยในวันลงทะเบียน เพื่อความสะดวกในการตรวจสอบรายชื่อ และออกใบเสร็จรับเงิน สอบถามรายละเอียดได้ที่ อาจารย์วิชัย สว่างโรจน์ (อ.วิชัย) เบอร์โทร 091-8516941

หมายเหตุ ให้ส่งหลักฐานการโอนเงิน เข้า Website <https://เวทิต้องถิ่นออนไลน์.com/>



ตรวจสอบรายชื่อผู้สมัครอบรม
แจ้งชำระเงิน (แนบสลิป)

วิทยากร โดย

นายสะอาด วงศ์ใหญ่

ตำแหน่งวิทยากร : นายช่างสำรวจชำนาญงาน ฝ่ายพัฒนารายได้ กองคลัง

รับผิดชอบงานระบบแผนที่ภาษีและทะเบียนทรัพย์สิน

สถานที่ทำงาน : เทศบาลตำบลแม่กา อำเภอเมือง จังหวัดพะเยา

การรับรองผลการฝึกอบรม

ผู้มีสิทธิได้รับวุฒิบัตรรับรองผลการฝึกอบรม ซึ่งออกโดยมหาวิทยาลัยราชภัฏราชนครินทร์ จะต้องใช้เวลาฝึกอบรม ไม่น้อยกว่าร้อยละ 80 ของระยะเวลาในการฝึกอบรมทั้งหมด

ผู้ประสานงานโครงการอบรม :

ผู้ประสานงานโครงการ

นายธนาพันธ์ เหล็กเกต

สถาบันพัฒนาศักยภาพกำลังคนแห่งอนาคต มหาวิทยาลัยราชภัฏราชนครินทร์

โทร 091 036 2586

ผู้ประสานงานการจัดฝึกอบรม

อาจารย์วิชัย สว่างโรจน์

สำนักงานเทศบาลตำบลบางเป้า ต.บางเป้า อ.กันตัง จ.ตรัง

โทร 091851 6941

กิจกรรมดำเนินการ

ประสานงานโครงการ

ขออนุมัติโครงการและงบประมาณ

ประชาสัมพันธ์พร้อมรับสมัครผู้เข้าอบรม
ดำเนินการจัดโครงการอบรม
ดำเนินการเบิกจ่ายค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรม

ผู้รับผิดชอบโครงการฝึกอบรม

ผู้อำนวยการหลักสูตร (Project Manager)

รองศาสตราจารย์ ดร.ดวงพร ภูษะกา รักษาการแทนอธิการบดี

เจ้าของหลักสูตร

สถาบันพัฒนาศักยภาพกำลังคนแห่งอนาคต มหาวิทยาลัยราชภัฏราชนครินทร์ ร่วมกับ เครือข่าย

ท้องถิ่น Online

คณะผู้ร่วมจัดโครงการ

1. สถาบันพัฒนาศักยภาพกำลังคนแห่งอนาคต มหาวิทยาลัยราชภัฏราชนครินทร์
2. เครือข่ายท้องถิ่น Online

การสำรองห้องพัก

ผู้เข้าอบรมสามารถสำรองห้องพักกับทางโรงแรมโดยตรงในกลุ่มอบรมของทางมหาวิทยาลัย

- โรงแรมรอยัลริเวอร์ เขตบางพลัด กรุงเทพมหานคร โทร. 024229222
- โรงแรมศรีอุทอง แกรนด์ ไฮเต็ล อ.เมือง จ. สุพรรณบุรี โทร. 0863184688
- โรงแรมขอนแก่นไฮเต็ล อ.เมือง จ.ขอนแก่น โทร. 043245999 ต่อ 181
- โรงแรมดีवान่า พลาซ่า อ.อ่าวนาง จ.กระบี่ โทร. 075639999
- โรงแรมเชียงใหม่ออร์คิด อ.เมือง จ. เชียงใหม่ โทร. 053222099
- โรงแรมเค พาร์ค อ.เมือง จ. สุราษฎร์ธานี โทร. 077213700
- โรงแรมสยามแกรนด์ อ.เมือง จ. อุตรธานี โทร. 042111241-2
- โรงแรมเอเชีย อ.พิทยา จ.ชลบุรี โทร. 038250377
- โรงแรมธรรมรินทร์ธนา อ.เมือง จ. ตรัง โทร. 075223223
- โรงแรมโคราชไฮเต็ล อ.เมือง จ.นครราชสีมา โทร. 044341345
- โรงแรมหรรษา เจบี อ.หาดใหญ่ จ. สงขลา โทร. 074234301
- โรงแรมไพลิน อ.เมือง จ. พิษณุโลก โทร. 055252411
- โรงแรมเอเชีย อ.ชะอำ จ.เพชรบุรี โทร. 0880034968
- โรงแรมศุภาลัย ซีนิค เบย์ รีสอร์ท แอนด์ สปา อ.กลาง จ.ภูเก็ต โทร. 076302302

สิ่งที่ต้องเตรียมมาในวันฝึกอบรม

1. คอมพิวเตอร์แบบพกพา (Notebook) หรือ PC สเปคคอมพิวเตอร์อย่างน้อย RAM 8 ระบบปฏิบัติการ Windows 10 หรือ 11 excel เวอร์ชัน 2016 ขึ้นไป และอุปกรณ์เสริม ปลั๊กไฟพร้อมต่อพ่วง เม้าท์ แผ่นรอง คีย์บอร์ด ฯลฯ อย่างน้อย 1 เครื่อง ติดตั้งโปรแกรมประยุกต์ระบบสารสนเทศภูมิศาสตร์ LTAX GIS เวอร์ชัน 2.2 ไว้ให้พร้อม
2. ไฟล์ข้อมูลแผนที่แม่บท (LTAXGISMAP) หรือ (DATA) ในโปรแกรมประยุกต์ระบบสารสนเทศภูมิศาสตร์ (LTAX GIS) ของกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่มีชั้นข้อมูลต่าง เช่น ข้อมูลที่ดิน Parcel
3. โทรศัพท์มือถือที่สามารถใช้งานอินเทอร์เน็ตได้
4. ข้อมูลเดิมผู้เสียภาษี หรือฐานข้อมูล Ltax3000

หมายเหตุ ทางผู้จัดได้จัดเตรียมสิ่งอำนวยความสะดวกสำหรับผู้เข้าอบรม ดังนี้

- ระบบอินเทอร์เน็ต



กำหนดการโครงการอบรมเชิงปฏิบัติการ
หลักสูตร “เพิ่มประสิทธิภาพการจัดเก็บรายได้อัตโนมัติขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น การสร้าง Application
สำรวจข้อมูลภาษีที่ดินและสิ่งปลูกสร้าง”

วันแรก

เวลา 13.00 – 16.30 น. ลงทะเบียน / รับเอกสารประกอบการฝึกอบรมและอื่น ๆ

วันที่สอง

เวลา 08.00 – 09.00 น. ผู้เข้ารับการฝึกอบรมลงทะเบียนและรับเอกสารการฝึกอบรม (เพิ่มเติม)

เวลา 09.00 – 12.00 น. - บรรยายโดยวิทยากร นายสอาด วงศ์ใหญ่

บรรยายเรื่อง

- หลักการและเหตุผลในการสำรวจข้อมูลภาคสนามเพื่อใช้เป็นฐานข้อมูลในการจัดเก็บภาษีที่ดินและสิ่งก่อสร้าง

เวลา 13.00 – 17.00 น.

- บรรยายโดยวิทยากร นายสอาด วงศ์ใหญ่

แนวทางการสำรวจภาคสนาม การเตรียมข้อมูล การวิเคราะห์ข้อมูล และพื้นที่ การประสานงาน การสร้าง Application เพื่อจัดเก็บข้อมูล

วันที่สาม

เวลา 09.00 – 12.00 น.

- บรรยายโดยวิทยากร นายสอาด วงศ์ใหญ่

- ปฏิบัติการจัดเก็บข้อมูลภาคสนาม ที่ดิน สิ่งปลูกสร้าง

การสัมภาษณ์ การวัดขนาด การถ่ายภาพ

การเก็บข้อมูล รายละเอียดอื่นที่เกี่ยวข้อง

เวลา 13.00 – 17.00 น.

- บรรยายโดยวิทยากร นายสอาด วงศ์ใหญ่

- การส่งออกข้อมูลสำรวจภาคสนามจาก Application การตรวจสอบความถูกต้องตำแหน่งของข้อมูล ในโปรแกรมแผนที่แม่บทและโปรแกรม Google Earth การใช้งานข้อมูลเพื่อต่อยอด ด้านสาธารณสุข กองช่างและสำนักปลัด

- สอบถามปัญหารายละเอียดเพิ่มเติมที่ใช้ในการปฏิบัติงาน

หมายเหตุ

กำหนดการและเวลาอาจเปลี่ยนแปลงได้ตามความเหมาะสม

- เวลา 10.30 – 10.45 น. และเวลา 14.30 – 14.45 น. พักรับประทานอาหารว่าง

- เวลา 12.00 – 13.00 น. พักรับประทานอาหารกลางวัน



ใบขออนุญาตผู้บังคับบัญชา
โครงการอบรมเชิงปฏิบัติการ หลักสูตร “เพิ่มประสิทธิภาพการจัดเก็บรายได้องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น การ
สร้าง Application สํารวจข้อมูลภาษีที่ดินและสิ่งปลูกสร้าง”

ชื่อหน่วยงานองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น.....
 ที่อยู่เลขที่.....ตำบล.....อำเภอ.....จังหวัด.....
 รหัสไปรษณีย์.....เบอร์โทรสำนักงาน..... ประสงค์เข้าอบรม

.....รุ่นที่ 18 วันที่ 1 – 3 มีนาคม 2567 ณ โรงแรมรอยัลริเวอร์ เขตบางพลัด กรุงเทพมหานคร
รุ่นที่ 19 วันที่ 8 - 10 มีนาคม 2567 ณ โรงแรมศรีอุทอง แกรนด์ ไฮเต็ล อ.เมือง จ.สุพรรณบุรี
รุ่นที่ 20 วันที่ 5 - 7 เมษายน 2567 ณ โรงแรมขอนแก่นไฮเต็ล อ.เมือง จ.ขอนแก่น
รุ่นที่ 21 วันที่ 19 – 21 เมษายน 2567 ณ โรงแรมดิวาน่า พลาซ่า อ.อำวนาง จ.กระบี่
รุ่นที่ 22 วันที่ 3 – 5 พฤษภาคม 2567 ณ โรงแรมเชียงใหม่ออรัคิต อ.เมือง จ.เชียงใหม่
รุ่นที่ 23 วันที่ 10 – 12 พฤษภาคม 2567 ณ โรงแรมเค พาร์ค อ.เมือง จ.สุราษฎร์ธานี
รุ่นที่ 24 วันที่ 31 พ.ค. – 2 มิ.ย. 2567 ณ โรงแรมสยามแกรนด์ อ.เมือง จ.อุดรธานี
รุ่นที่ 25 วันที่ 14 – 16 มิถุนายน 2567 ณ โรงแรมเอเชีย อ.พิทยา จ.ชลบุรี
รุ่นที่ 26 วันที่ 5 – 7 กรกฎาคม 2567 ณ โรงแรมธรรมรินทร์ธนา อ.เมือง จ.ตรัง
รุ่นที่ 27 วันที่ 12 – 14 กรกฎาคม 2567 ณ โรงแรมโคราชไฮเต็ล อ.เมือง จ.นครราชสีมา
รุ่นที่ 28 วันที่ 2 – 4 สิงหาคม 2567 ณ โรงแรมทรรษา เจบี อ.หาดใหญ่ จ.สงขลา
รุ่นที่ 29 วันที่ 9 – 11 สิงหาคม 2567 ณ โรงแรมไพลิน อ.เมือง จ.พิษณุโลก
รุ่นที่ 30 วันที่ 6 – 8 กันยายน 2567 ณ โรงแรมเอเชีย อ.ชะอำ จ.เพชรบุรี
รุ่นที่ 31 วันที่ 13 – 15 กันยายน 2567 ณ โรงแรมศุภาลัย ซีนิค เบย์ รีสอร์ท แอนด์ สปา อ.กลาง จ.ภูเก็ต

สแกน QR COODE เพื่อเข้ากลุ่มไลน์ มรร.สำรวจภาคสนาม



ลำดับ	ชื่อ - สกุล	ตำแหน่ง	โทรศัพท์
1			
2			
3			

หมายเหตุ เอกสารใบนี้ใช้สำหรับการขออนุญาตเข้าฝึกอบรมจาก อบท. (ไม่ต้องส่งให้ จนท. มหาวิทยาลัยราชภัฏ
 ราชนครินทร์)

ค่าลงทะเบียน คนละ 4,900 บาท

ลงชื่อ

(.....)

ตำแหน่ง.....

ผู้บังคับบัญชา

แบบแสดงเจตจำนงของเจ้าหน้าที่ในสังกัด (ชื่อ อปท).....

ในการนำความรู้ ความสามารถ ทักษะ และสมรรถนะที่ได้รับจากการรับการอบรมไปใช้พัฒนาการปฏิบัติงาน

ข้าพเจ้า (นาย/นาง/นางสาว).....ตำแหน่ง.....

ระดับ.....สังกัด(กอง/สำนัก).....

มีหน้าที่ความรับผิดชอบในการปฏิบัติราชการ ดังนี้

๑.....

๒.....

๓.....

๔.....

โดยขอแสดงเจตจำนงว่า เมื่อข้าพเจ้าได้รับคัดเลือกและผ่านการฝึกอบรมแล้ว จะนำความรู้ ความสามารถ ทักษะ และสมรรถนะที่ได้รับจากการฝึกอบรมตามวัตถุประสงค์ของหลักสูตร มาปรับใช้ให้เกิด ประโยชน์ต่อการพัฒนาการปฏิบัติงานในอำนาจหน้าที่ของตนเอง และสนับสนุนการปฏิบัติงานขององค์กรปกครอง ส่วนท้องถิ่นให้เกิดการพัฒนาต่อเนื่องตามเป้าหมายของหลักการบริหารกิจการบ้านเมืองที่ดี และมีความพร้อมที่จะ ให้มีการติดตามและประเมินผลการนำความรู้ไปใช้ฯ ภายหลังจากการฝึกอบรม ดังนี้

ความรู้ที่คาดว่าจะได้รับ จากการฝึกอบรมตามที่ กำหนดไว้ในวัตถุประสงค์ ของหลักสูตร	แนวทางในการนำมาใช้ให้ เกิดประโยชน์ต่อการ พัฒนางานของตนเอง/ อปท.	ผลผลิต/ผลลัพธ์ ที่คาดว่าจะได้รับ	ตัวชี้วัดผลผลิต/ผลลัพธ์ และเป้าหมายตัวชี้วัด

(ลงชื่อ)..... (.....) ตำแหน่ง ผู้สมัคร	ลงชื่อ)..... (.....) ตำแหน่งผอ.กอง/สำนัก ผู้บังคับบัญชาของผู้สมัคร	ลงชื่อ)..... (.....) ตำแหน่งปลัด (ชื่อ อปท.)..... ผู้ตรวจสอบความถูกต้อง
--	--	---



ทีมงาน เวทีท้องถิ่นOnline ร่วมกับ
มหาวิทยาลัยราชภัฏราชนครินทร์ อ.เชิงเกรา

เพิ่มประสิทธิภาพ การจัดเก็บรายได้ องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น การสร้าง **Application** สำรวจข้อมูลภาษีที่ดิน และสิ่งปลูกสร้าง

- ✔ พระราชบัญญัติภาษีที่ดิน
และสิ่งปลูกสร้าง และระเบียบแผน
ที่ภาษีและทะเบียนทรัพย์สิน
- ✔ เทคนิคการสร้าง **Application**
สำรวจภาคสนามด้วยมือถือ
- ✔ ตรวจสอบพีคกระบบ
LTAX GIS
และ **Google Earth**



วิทยากร
นายเสอาศ วงศ์ใหญ่
นายช่างสำรวจชำนาญงาน
ฝ่ายพัฒนารายได้ กองคลัง
เทศบาลตำบลแม่กา อ.เมือง จ.พะเยา

- | | | | |
|-------------------|--|-------------------|---|
| รุ่นที่ 18 | 1 - 3 มีนาคม 2567 กรุงเทพฯ
ณ โรงแรมรอยัลริเวอร์ บางพลัด | รุ่นที่ 25 | 14 - 16 มิถุนายน 2567 ชลบุรี
ณ โรงแรมเอเชีย พัทยา |
| รุ่นที่ 19 | 8 - 10 มีนาคม 2567 สุพรรณบุรี
ณ โรงแรมศรีอุทอง แกรนด์ ไฮเทล | รุ่นที่ 26 | 5 - 7 กรกฎาคม 2567 ตรัง
ณ โรงแรมธรรมรินทร์ธนา |
| รุ่นที่ 20 | 5 - 7 เมษายน 2567 ขอนแก่น
ณ โรงแรมขอนแก่นไฮเทล | รุ่นที่ 27 | 12 - 14 กรกฎาคม 2567 นครราชสีมา
ณ โรงแรมโคราชไฮเทล |
| รุ่นที่ 21 | 19 - 21 เมษายน 2567 กระบี่
ณ โรงแรมดิวาน่า พลาซ่า | รุ่นที่ 28 | 2 - 4 สิงหาคม 2567 สงขลา
ณ โรงแรมहरรรษา เจบี หาดใหญ่ |
| รุ่นที่ 22 | 3 - 5 พฤษภาคม 2567 เชียงใหม่
ณ โรงแรมเชียงใหม่ฮอ์คิด | รุ่นที่ 29 | 9 - 11 สิงหาคม 2567 พิษณุโลก
ณ โรงแรมโพลิน |
| รุ่นที่ 23 | 10 - 12 พฤษภาคม 2567 สุราษฎร์ธานี
ณ โรงแรมเมค พาร์ค | รุ่นที่ 30 | 6 - 8 กันยายน 2567 เพชรบุรี
ณ โรงแรมเอเชีย ชะอำ |
| รุ่นที่ 24 | 31 พฤษภาคม - 2 มิถุนายน 2567 อุดรธานี
ณ โรงแรมสยามแกรนด์ | รุ่นที่ 31 | 13 - 15 กันยายน 2567 ภูเก็ต
ณ โรงแรมศุภาลัย ซีนิก เบย์ รีสอร์ท แอนด์ สปา |

เจ้าหน้าที่



แกลนลงทะเบียน



www.เวทีท้องถิ่นออนไลน์.com ค่าลงทะเบียน 4,900.-

วชิย สว่างโรจน์
091-851-6941

เวทีท้องถิ่น online

hs0vn@gmail.com

รับฟรี! คู่มือฝึกอบรม
วุฒิบัตร • กระเป๋าผ้า

