

แบบสรุประยงานการรับทรัพย์สินหรือประโยชน์อื่นได้อันอาจคำนวณเป็นเงินได้

ตามประกาศคณะกรรมการป้องกันและปราบปรามการทุจริตแห่งชาติ

เรื่อง หลักเกณฑ์การรับทรัพย์สินหรือประโยชน์อื่นได้โดยธรรมดายาของเจ้าพนักงานของรัฐ พ.ศ. 2563

ชื่อหน่วยงาน/ส่วนราชการ องค์กรบริหารส่วนตำบลนายางกลัก

ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2567

เจ้าหน้าที่รายงาน การรับทรัพย์สินฯ จำนวน (ครั้ง)	การวินิจฉัยของผู้บริหารสูงสุด		
	อนุญาต ให้รับไว้เป็นทรัพย์สิน หรือสิทธิส่วนบุคคล	ไม่อนุญาต	
		ส่งคืนแก่ ผู้ให้ทรัพย์สิน	ส่งมอบทรัพย์สินให้เป็น ^{สิทธิของหน่วยงาน}
0	0	0	0

ลงชื่อ.....

(นางสุพานักรัตน์)

ตำแหน่ง เจ้าพนักงานพัสดุชำนาญงาน

ผู้รายงาน

ลงชื่อ.....

(นายวุฒิไกร ผิวขาว)

ตำแหน่ง นายกองค์กรบริหารส่วนตำบลนายางกลัก

ผู้รับรองรายงาน

หมายเหตุ ให้ผู้บริหารสูงสุดขององค์กร หรือผู้รักษาธาราชการแทน หรือผู้ปฏิบัติราชการแทน เป็นผู้รับรอง
รายงานและเผยแพร่ลงเว็บไซต์